CONCEJO MUNICIPAL DE LEBRIJA-SANTANDER

INFORME DE ACTIVIDADES

JUAN CAMILO JAIMES VARGAS
C.C. 1.098.789.582 De: Bucaramanga, Santander
Abogado
T.P. No. 392271 – C.S.J

INFORME PARCIAL N° 007-2025

ASUNTO: INFORME DE CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO, tiene como objetivo general **ASESORAR EN TEMAS JURÍDICOS, CONTRATACION, ORIENTACION Y ESTUDIO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ACUERDO PRESENTADOS A LA CORPORACION DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LEBRIJA, SANTANDER.**

Me permito presentar el informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el (01) de julio al (31) de julio de 2025, en los siguientes términos:

CONTRATO No.	**CMLS-PSP-002-2025.**	
CONTRATISTA:	JUAN CAMILO JAIMES VARGAS	
Nit o C.C. No.	1.098.789.582	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA ASESORAR EN TEMAS JURÍDICOS, CONTRATACION, ORIENTACION Y ESTUDIO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ACUERDO PRESENTADOS A LA CORPORACION DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LEBRIJA, SANTANDER.	
VALOR INICIAL:	$40.153.387	
PLAZO INICIAL:	08 MESES	
SUPERVISOR:	Katherine Bayona Duran	
FECHA DE INICIACIÓN:	08-01-2025	
FECHA DE TERMINACIÓN:	08-09-2025	
VALOR PARA PAGAR	$5.019.173	
PERIODO DE PAGO:	DESDE: 01-07-2025	HASTA:31-07-2025

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTAR

1.EN CUANTO A LA REPRESENTACION JUDICIAL DEL CONCEJO MUNICIPAL:

1.1.Asumir la representación jurídica y defensa judicial del Concejo Municipal de Lebrija, Santander, en los procesos jurídicos y contenciosos administrativos en curso o que se llegaren a presentar en la presente vigencia, previo otorgamiento del poder respectivo por parte del presidente de la corporación.

1.2 Asumir la representación jurídica del Concejo Municipal de Lebrija, Santander, en procesos jurídicos o contenciosos administrativos que se deban presentar en condición de demandante para la defensa de sus intereses.

2.EN CUANTO A LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL:

2.1Asesorar y apoyar al Concejo Municipal en la revisión de los aspectos legales de los actos administrativos de competencia del Concejo Municipal.

2.2Brindar asesoría jurídica y apoyo para la formulación, tramite y aprobación de proyectos de acuerdo de iniciativa del gobierno municipal y del concejo municipal.

2.3Brindar asesoría jurídica y apoyo para la formulación, presentación, discusión y aprobación de informes de ponencias para primer y segundo debate.

2.4Brindar asesoría jurídica y apoyo para la formulación, presentación, discusión y aprobación de proposiciones y constancias en sesiones de comisiones permanentes y plenarias de la corporación.

2.5Brindar asesoría jurídica y apoyo en administración pública municipal para los concejales y concejalas, en las sesiones de las comisiones permanentes y plenarias, tanto en sesiones ordinarias como en sesiones extraordinarias. Brindar asesoría jurídico y apoyo para revisión de los proyectos de acuerdos aprobados para efectos de su expedición y sanción.

3.EN CUANTO A LA ASESORIA RESPECTO A LOS TEMAS RELACIONADOS CON LA CONTRATACION ESTATAL:

3.1Asesoría y acompañamiento Jurídico, en la realización de los estudios previos relacionado con el aspecto jurídico, soporte de la Contratación Pública adelantada por el Concejo Municipal a través de sus diferentes Modalidades, que sean puestos a consideración.

3.2Asesoría y acompañamiento Jurídico en; La realización de los proyectos de pliegos, la contestación de observación, la elaboración de pliegos definitivos, la elaboración de adendas, relacionado con el aspecto jurídico.

3.3Asesoría y acompañamiento Jurídico, en la elaboración de las minutas contractuales.

3.4Asesoría Legal, en la aprobación de pólizas y actas de inicio que sean requeridas por la corporación

3.5Acompañamiento Legal, en audiencias de Incumplimiento, imposición de multas o declaratorias de caducidad.

3.6Asesoramiento integral de conformidad con el régimen de contratación pública.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

-Asesoría y proyección oficios que dentro de las necesidades y obligaciones del concejo deban expedirse.

-Proyección y revisión de las resoluciones 023 y 024 de 2025.

CONCEJO MUNICIPAL DE LEBRIJA-SANTANDER

INFORME DE ACTIVIDADES

JUAN CAMILO JAIMES VARGAS
C.C. 1.098.789.582 De: Bucaramanga, Santander
Abogado
T.P. No. 392271 – C.S.J

-Asesoría en todos los temas jurídicos y de seguimiento en los cuales fue requerido el Concejo Municipal.

-Asesoría y proyección de los documentos requeridos en el marco de trámite y aprobación de los proyectos de acuerdo PA-007, PA-010 y PA-011 de 2025.

-Asistencia a diez (10) sesiones plenarias extraordinarias del Concejo Municipal de Lebrija Santander.

-Asistencia a la sesión de comisión primera permanente de hacienda y crédito publico en la cual se aprobaron los proyectos de acuerdos PA-010 y PA-011 de 2025 en primer debate.

-Actualización y seguimiento del plan anual de adquisiciones del Concejo municipal de Lebrija Santander, por medio de la plataforma SECOP 2.

-Asesoría y proyección de documentos requeridos en el trámite de adición del contrato CMLS-PSP-006-2025.

INFORME	DESCRIPCIÓN – PERIODO	VALOR
	TOTAL, CONTRATO	$40.153.387
07	Del 01 de julio de 2025 al 31 de julio de 2025	$ 5.019.173
	Saldo por Pagar	**$5.019.173**

Se adjuntan soportes del informe de actividades. anexo a lo anterior el correspondiente soporte de pago de estampillas departamentales y municipales.

Se expide en Lebrija, Santander a el día (31) del mes de julio de 2025.

JUAN CAMILO JAIMES VARGAS
Contratista