PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, Santander 25 de julio 2025

Señor (a)
Orlando Colmenares Rojas
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7477999
Coordinador académico de formación titulada
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2025

Referencia: No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025

Jesus David Lozano Sánchez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098811076 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial del diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de: CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($47.374.953). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de FEBRERO de 2025. b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. ($4.599.510) cada uno. c) Último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de DICIEMBRE.

Plazo: Será hasta el 25 de Julio de 2025.

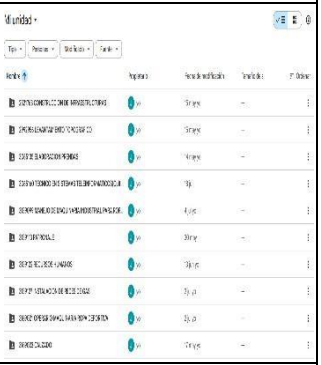
OBJETO:

Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, de acuerdo con la necesidad del servicio y lugares establecidos para impartir la formación, lo cual efectuará con plena autonomía e independencia, en todo caso garantizando la adecuada ejecución del contrato y de tal forma, que no se interrumpan los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a los requerimientos del contratante.	Se oriento formación titulada complementaria a las siguientes fichas: 3065160 SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS; 3139099 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR; 3169021 MANEJO DE MAQUINAS EN PROCESOS DE CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA; 3169156 PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR; 3139122 RECURSOS HUMANOS; 3139127 INSTALACIONES PARA SUMINISTRO DE GAS COMBUSTIBLE EN EDIFICACIONES RESIDENCIALES Y COMERCIALES.	 
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de	Se prepara, se orientay se desarrolla la formación integral de las fichas de	Cumplimiento de la Planeaciónpedagógica, proyecto

	las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Formación 3065160, 3139099, 3169021, 3169156, 3139122, 3139127.	formativo y guías de aprendizaje. El archivo soporte se encuentra en el portafolio del instructor que reposa en un drive compartido con la coordinación.
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Implementación de metodologías lúdicas y activas durante el proceso de aprendizaje, para la fomentación de un entorno de creativo y de mejora continua.	Estimulación por medio de un lenguaje sencillo y practico de aprender.
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se reportarán en Sena Sofía plus los juicios evaluativos, eventos y las novedades de acuerdo con la planeaciónpedagógica	registro de juicios evaluativos y novedades, se pueden verificar en el aplicativo Sena Sofia plus y en el portafolio del instructor que se encuentra en el drive compartido con coordinación
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se hace la divulgación y promoción de los programas de formación en sus diferentes modalidades ofertadas por el centro de formación.	Divulgación a todos mis contactos de correoselectrónicos y WhatsApp

6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	No aplicaparaeste periodo.	N/A en este periodo
7	Documentar en las diferentes plataformas LMS, SofiaPlus, los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (Portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Se documentan cada una de las actividades en la plataforma Sofia plus relacionadas con el desarrollo de la formación.	
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Realización y entrega de los informes elaborados por los aprendices en el proceso de formación, requeridos por coordinación académica. Estos pueden ser entregados por los aprendices de manera escrita o digital.	
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Se realiza orientación y formación integral a las fichas 2992956, 3169109, 3169156,3169023, 3139122, 3139127.	Las evidencias se encuentran en el portafolio del instructor que reposa en el drive compartido con coordinación.
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su	Me encuentro afiliado y realizo el pago de los aportes mensuales al sistema de salud, pensiones y riesgos profesionales.	Se entregasoporte de pago aportes seguridad social. 

	seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.		
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la Entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Durante la formación y dentro del centro, se enseña hábitos del buen uso del patrimonio y bienes entre ellas equipos y maquinaria.	Uso apropiado del ambiente de aprendizaje y tomade inventario diario en los diferentes Ambientes de Formación que sea asignado.
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Siempre estoy atento a cualquier información o requerimiento del supervisor o directivas.	En la cuenta de cobro se presentan informes detallados de la ejecución del contrato.
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean	Todos losdocumentos se presentan mensualmente como requisito para la firma del contrato.	Todos los documentos se encuentran en sus respectivascarpetas digitales en la plataforma Secop II

	canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.		
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	Los procesos de formación integral titulada y complementaria, por el momento son dentro del centro de formación mencionado en el contrato, no obstante, estoy atento a cualquier indicación para desplazarme a otro territorio.	Las actividades que se desarrollan en este contrato no requieren de desplazamientos fuera de la ciudad.
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo con la necesidad de la Entidad.	Cada vez que se requiera, estoy atento a los requerimientos del supervisor y directivas del CIDM	Cumplimiento de la Planeación pedagógica, proyecto formativo y guías de aprendizaje.
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumplir con el objeto de este contrato respondiendo en todo momento por la buena calidad de los servicios contratados	Cumplimiento de la Planeación pedagógica,proyecto formativo y guías de aprendizaje.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9488933068 de la planilla, Aportes en línea, periodo julio 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,



Firma

JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ

Contratista

C.C. No. 1098811076

Recibí a satisfacción:



Firma

ORLANDO COLMENARES ROJAS

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7477999 de 2025

Coordinador académico

JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

1. **Obligación**: Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, de acuerdo con la necesidad del servicio y lugares establecidos para impartir la formación, lo cual realizará con plena autonomía e independencia, en todo caso garantizando la adecuada ejecución del contrato y de tal forma, que no se interrumpan los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos

Evidencia:

INSTRUCTOR: JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ
HORAS DE FORMACIÓN: 140 HORAS
HORAS DE OTRAS ACTIVIDADES: 0 HORAS
TOTAL DE HORAS: 140 HORAS

JULIO DE 2025

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
30	1 3169021	2 3139127	3 3065160	4 3139099 3169156	5	6
7 3139122	8 3169021	9 3139127	10 3065160	11 3139099 3169156	12	13
14 3139122	15 3169021	16 3139127	17 3065160	18 3139099 3169156	19	20
21 3139122	22 3169021	23 3139127	24 3065160	25 3139099	26	27
28 3139122	29 3169021	30 3139127	31	1	2	3

FICHA	INSTRUCTOR	AMBIENTE	PROGRAMA	COMPETENCIA	RESULTADO	NOTA	OBSERVACIÓN	HORARIO	FECHAS
3065160	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	CISCO	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	JESUS DAVID	JESUS DAVID	DE 12:00 P.M. HASTA 5:59 P.M.	JULIO: 03, 10, 17, 24 DEL 2025
3139099	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	GIMNASIO 2	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	CULTURA FISICA	CULTURA FISICA	DE 6:00 A.M. HASTA 11:59 A.M.	JULIO: 04, 11, 18, 25 DEL 2025
3169021	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	GIMNASIO	MANEJO DE MAQUINAS EN PROCESOS DE CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA	APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA	DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	CULTURA FISICA	CULTURA FISICA	DE 12:00 P.M. HASTA 5:59 P.M.	JULIO: 01, 08, 15, 22, 29 DEL 2025
3169156	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	GIMNASIO 2	PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	ACTIVIDAD FISICA	ACTIVIDAD FISICA	DE 12:00 P.M. HASTA 5:59 P.M.	JULIO: 04, 11, 18 DEL 2025
3139122	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	TOPOPOGRAFÍA II	RECURSOS HUMANOS .	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS	IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS	3139122	3139122	DE 6:00 A.M. HASTA 11:59 A.M.	JULIO: 07, 14, 21, 28 DEL 2025

JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

2. **Obligación**: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.

Evidencia:





JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

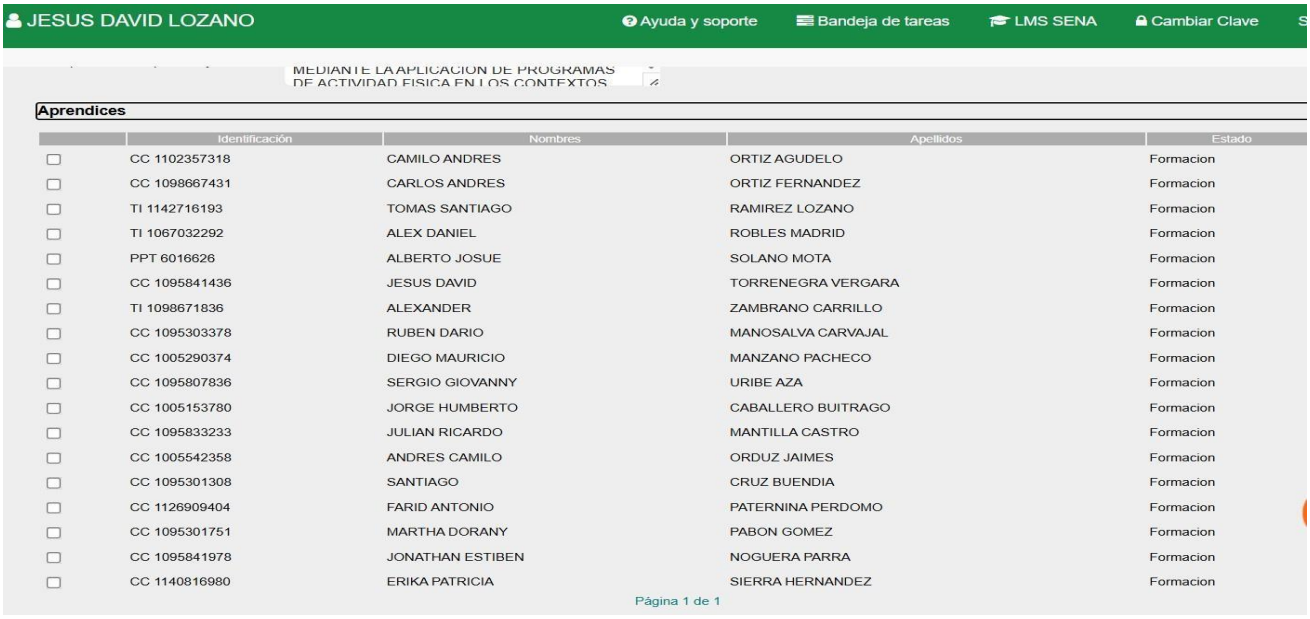
3. **Obligación**: Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.
   Evidencia:

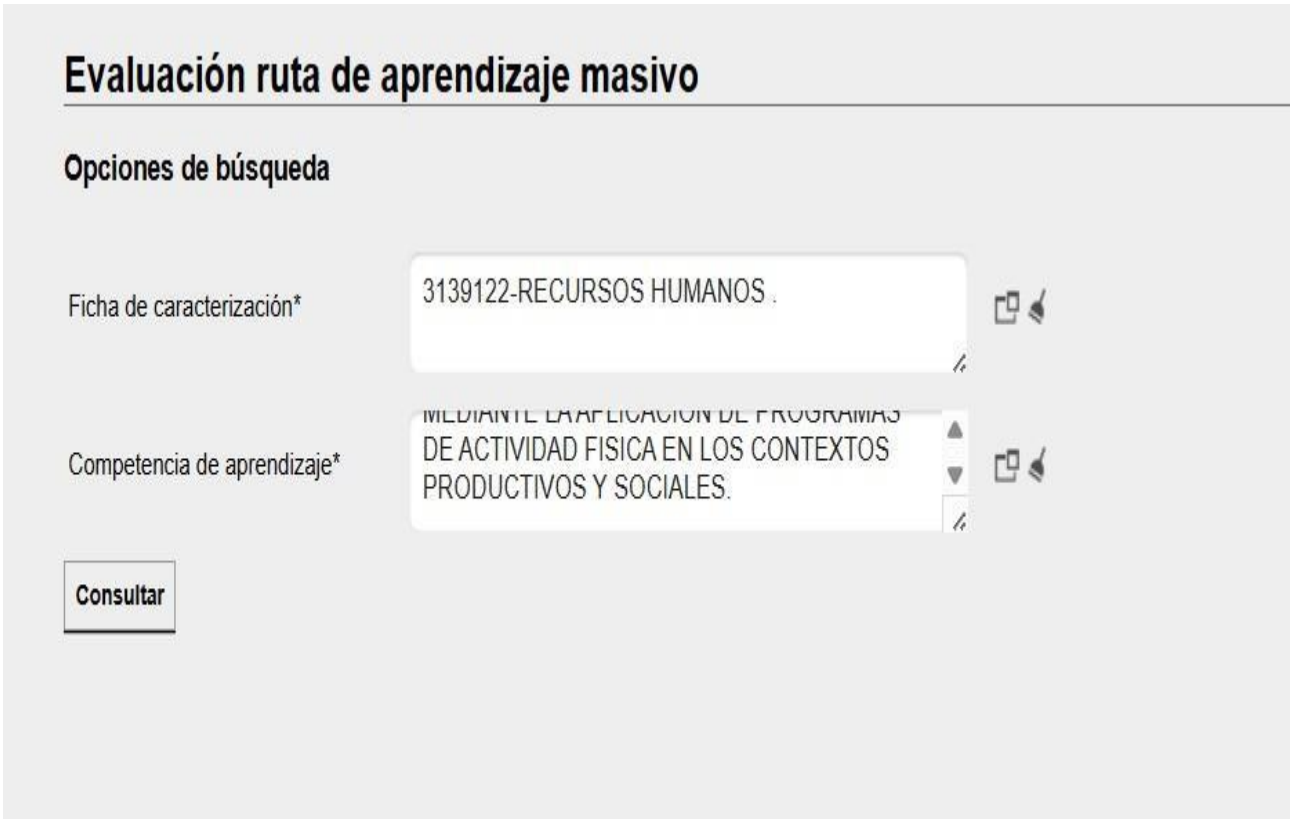




JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

4. **Obligación**: Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información
   Evidencia:





JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

5. **Obligación**: Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.

   Evidencia:





JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

6. **Obligación**: Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.
   Evidencia: No aplica para este periodo.



JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

7. **Obligación**: Documentar en las diferentes plataformas LMS, SofiaPlus, los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (Portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).
   Evidencia:

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES APRENDIZAJE TIP	
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN
EJECUCION			Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.	*Habilidad: capacidad de un individuo para desempeñar correctamente, con gracia y facilidad, una tarea determinada. -Motricidad: hace referencia a la capacidad que tiene un organismo de generar movimiento o de desplazarse. -Relacion ejercicio físico y salud mental: es una conexión bidireccional y fundamental para el bienestar general. El ejercicio físico puede ayudar a mejorar la salud mental al reducir el estrés, la ansiedad y la depresión. -Ambiente laboral: entorno físico y psicosocial en el que se desempeñan los empleados durante su jornada laboral. Incluye aspectos como las	1.Ejecutar ejercicios que estimulen la coordinación motriz gruesa y fina (caminar en línea recta, saltar, lanzar, atrapar, manipular objetos). 2. Desarrollar secuencias de movimientos corporales controlados (ritmo, fluidez, precisión). 3. Implementar circuitos de actividad física adaptados a contextos productivos (por ejemplo: estiramientos en pausas activas, ejercicios funcionales relacionados con tareas laborales). 4.Conocer relación entre cuerpo, mente y entorno. 5.Resolver situaciones problemáticas que requieran control corporal y orientación espacial. 6.Sensibilidad frente a la inclusión de personas con diferentes niveles de habilidad motriz.	1.COGNITIVOS: Reconoce conceptos clave de psicomotricidad. Explica la relación entre movimiento, postura y desempeño productivo. 2. PRACTICOS: Realiza movimientos coordinados, precisos y seguros. Usa herramientas o equipos con control corporal adecuado. 3. ACTITUDINALES: Trabaja en equipo con respeto y colaboración. Es responsable en el cuidado de su cuerpo y la seguridad propia y de otros.	1. Actividades de Coordinación Motriz Gruesa: Circuitos motores: con obstáculos, rampas, cuerdas y conos para caminar, correr, saltar y arrastrase. Juegos de equipo con movimiento: como "el relevo", "la cuerda", o "pasa la pelota". 2. Actividades de Motricidad Fina: Tareas de precision, lanzamientos, trabajos coordinativos con las manos etc. 3. Juegos y Retos de Movimiento en Equipo: Construcción de puentes humanos o figuras en grupo. Carreras con obstáculos por relevos o en parejas con los pies atados. Juegos cooperativos con pelotas grandes o paracaídas. 4. Actividades para el Desarrollo de la Lateralidad y Ritmo.			El aprendiz demuestra el desarrollo de habilidades psicomotrices a través de la ejecución de tareas o actividades prácticas relacionadas con un entorno productivo o social, evidenciando coordinación, precisión, control corporal y adaptación al entorno. debera realizar la elaboración de productos, la participación en dinámicas grupales, la realización de movimientos técnicos específicos, y la ejecución de una rutina o procedimiento que refleje dominio psicomotor en situaciones reales o simuladas.	.Test de aptitud motriz: Lateralidad; Saltos frontales, verticales; Giro 360 grados; Patrones de motricidad gruesa; Lanzamientos; precision; percepcion espacio temporal etc. -Test de agilidad y coordinacion: Test de vallas y picas; Test de Illinois; Test de 505; Test de agilidad de la T. - Reto el DESAFIO "CIDM": Transportar objetos sin herramientas, armar algo en un tiempo determinado, organizar una actividad comunitaria con logística física. Involucrando patrones motrices específicos.		COMOS; BALONES; PLATILLOS; LAZOS; COLCHONETAS; APOS; BALONES MEDICINALES ETC.
	VERIFICAR ESTRUCTURAS			Nutrientes: Compuesto químico (como las proteínas, las grasas, los carbohidratos, las vitaminas o los minerales) que forma parte de los alimentos. El cuerpo utiliza estos compuestos para funcionar y crecer. -Macronutrientes: son nutrientes que se requieren en grandes cantidades para mantener la salud y el funcionamiento del cuerpo. Son la base de la dieta humana y proporcionan energía, además de ser fundamentales para la construcción y reparación de tejidos. -Consumo calórico: cantidad total de calorías, o energía, que una persona	1.Identificar los diferentes grupos de alimentos y sus funciones en el organismo. 2. Planificar menús balanceados considerando edad, actividad y entorno. 3. Leer e interpretar etiquetas nutricionales básicas. 4. Aplicar normas de higiene personal diaria (lavado de manos, baño, higiene bucal). 5. Establecer rutinas diarias que integren alimentación saludable, higiene y descanso. 6. Valorar la importancia de cuidar su cuerpo a través de la buena alimentación	1.COGNITIVOS: Identifica los grupos de alimentos y sus funciones en el organismo. Describe rutinas saludables relacionadas con la alimentación, higiene y descanso. 2. PRACTICOS: Diseña menús o combinaciones de alimentos balanceados y adecuados a sus necesidades. Organiza y sigue rutinas diarias que integran alimentación, higiene y descanso. 3. ACTITUDINALES: Muestra constancia en la práctica de hábitos saludables	1. Taller de etiquetas nutricionales: Traer productos de casa y analizar su información nutricional. Identificar carbohidratos, grasas, proteínas, etc. 2. Juego de clasificación de alimentos: Actividad lúdica para clasificar alimentos por grupo y función (energéticos, constructores, reguladores). 3. Diseño de un menú saludable: Planear un desayuno, almuerzo y cena			El Aprendiz demuestra la práctica de hábitos saludables mediante la elaboración y ejecución de una rutina diaria que integra principios básicos de nutrición e higiene. La evidencia incluye un registro o presentación donde se refleje la selección adecuada de alimentos, la aplicación de normas de higiene personal y alimentaria, y la reflexión sobre su impacto en la salud personal o colectiva. Esta	Reto saludable de 7 días: Cada aprendiz elige un hábito saludable (tomar más agua, comer más frutas, reducir azúcar, hacer pausas activas, etc.) y lo practica durante una semana con seguimiento. - Role-playing: el consultorio de la salud: Los estudiantes asumen roles (nutricionista, paciente, promotor de		COMOS; PLATILLOS; CUADERNO; APICHES; VIDEOS INFORMATIVOS; IMÁGENES ILUSTRATIVAS
	PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.	-Componentes de la condición física: Resistencia cardiovascular ; Fuerza muscular; Flexibilidad; Velocidad; Coordinación; Agilidad -Principios del entrenamiento físico: Sobrecarga; Progresión;Especificidad; Reversibilidad; Individualización. Actividad física: Cualquier movimiento corporal producido por los músculos esqueléticos que exige gasto de energía, como caminar, correr, trabajar o bailar. -Salud física: Estado de bienestar en el que el cuerpo funciona eficientemente, con niveles adecuados de energía, fuerza y resistencia para realizar actividades cotidianas.	para disponer la condición física inicial y su evolución. 3. Ejecutar técnicas correctas de ejercicio: Realizar adecuadamente los movimientos básicos (flexiones, sentadillas, planchas, etc.) para prevenir lesiones y maximizar el beneficio. 4. Controlar la intensidad del ejercicio: Usar indicadores como la frecuencia cardíaca, la percepción del esfuerzo o el ritmo respiratorio para regular la carga de trabajo. 5.Facilitar la integración social a través de la actividad física: Diseñar dinámicas grupales que promuevan el trabajo en equipo, la inclusión y el respeto entre participantes.	técnicas de ejercicio físico respetando posturas, tiempos y cargas. Diseña o adapta rutinas de acondicionamiento físico según las necesidades del grupo o el contexto (productivo o social). 3. ACTITUDINALES: Muestra compromiso y responsabilidad en la preparación y ejecución de las actividades físicas. Valora la actividad física como un medio para mejorar la salud, el rendimiento laboral y la calidad de vida.	(test de Cooper), etc. 3. Diseño de una rutina básica de acondicionamiento físico: planeación por equipos: cada grupo diseña su rutina con ejercicios, repeticiones, tiempo e indicaciones. 4. Implementación de pausas activas en un contexto simulado: Cada grupo guía una pausa activa en un entorno simulado (sala de clase, escritorio, línea de producción).						
			Implementar un plan de Ergonomía y Pausas Activas según las características de la función productiva.	Ergonomía: Ciencia que estudia la adaptación del trabajo a las capacidades y características físicas, mentales y sociales del trabajador, con el fin de optimizar su bienestar y el rendimiento laboral. - Pausas activas: Breves sesiones de movimientos o ejercicios físicos realizados durante la jornada laboral para prevenir el sedentarismo, reducir el estrés y mejorar la salud del trabajador. -Postura corporal: Posición en que se mantiene el cuerpo al realizar tareas. Una postura adecuada reduce el riesgo de fatiga y lesiones musculoesqueléticas. - Trastornos musculoesqueléticos (TME): Lesiones o condiciones que afectan músculos, nervios, tendones o articulaciones, comúnmente asociadas al trabajo repetitivo, posturas forzadas o esfuerzos excesivos. -Fatiga laboral: Estado de agotamiento físico y/o mental que reduce el rendimiento y aumenta el riesgo de errores o accidentes.	1.Identificar riesgos ergonómicos en el puesto de trabajo: Observar y registrar posturas forzadas, movimientos repetitivos, carga física, iluminación deficiente, etc. 2. Diseñar un plan de pausas activas adaptado a la jornada laboral: Seleccionar ejercicios apropiados según el tipo de tarea (sedentaria, manual, repetitiva), tiempo disponible y espacio físico. 3. Adaptar el espacio de trabajo a principios ergonómicos: Ajustar la altura de sillas, escritorios, herramientas, pantallas y dispositivos del área para favorecer una postura saludable. 4. Guiar ejercicios básicos de movilidad y relajación en el lugar de trabajo: Ejecutar y enseñar movimientos simples (estiramientos, respiración, activación muscular) que puedan realizarse sin cambiar de ropa ni requerir equipos especiales. 5. Promover hábitos saludables complementarios en el entorno laboral: Estimular el autocuidado a través de buena hidratación, pausas visuales, higiene postural, descanso adecuado	1. COGNITIVOS: Identifica correctamente los conceptos básicos de ergonomía y pausas activas. Reconoce los factores de riesgo ergonómico presentes en el entorno laboral. Explica la importancia de la ergonomía y las pausas activas para la salud y el rendimiento en el trabajo. 2. PRACTICOS: Realiza un diagnóstico básico del puesto de trabajo para identificar riesgos ergonómicos. Diseña un plan de pausas activas acorde a las necesidades físicas y funcionales del área laboral. 3.ACTITUDINALES: Demuestra responsabilidad y compromiso con la salud y bienestar del entorno laboral. Fomenta la participación y el respeto entre los integrantes del grupo durante las pausas activas.	1.Exploración teórica: ¿Qué es la ergonomía? Comprender los conceptos fundamentales de ergonomía y pausas activas. 2. Observación y análisis de puestos de trabajo: Identificar factores de riesgo ergonómico. 3. Diseño de un plan de pausas activas: Planificar una rutina adaptada a un contexto laboral específico. 4. Elaboración de infusión personal: Reflexionar sobre el impacto del ejercicio físico en el trabajo diario.			El aprendiz diseñará, ejecutará y evaluará un plan de ergonomía y pausas activas, adaptado a un contexto laboral o productivo real o simulado. Esta evidencia debe incluir el diagnóstico del entorno de trabajo, la identificación de factores de riesgo ergonómico, la planificación de una rutina de pausas activas, su implementación práctica y una reflexión sobre los resultados obtenidos.	Simulación de entornos laborales: Recreación de espacios de trabajo (oficina, fábrica, comercio, etc.) para implementar prácticas ergonómicas y pausas activas. - Juego de roles (role-playing): Los estudiantes asumen distintos roles (trabajador, supervisor, fisioterapeuta, observador) para aplicar medidas ergonómicas y liderar pausas activas. - Mapeo corporal y análisis postural: Actividad de observación, donde los aprendices analizan sus propias posturas y movimientos repetitivos.		REGLAS; PLANOS; KINOVEA; PC; METRO; ADIPOMETRO

JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

8. **Obligación**: Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.
   Evidencia:

	FECHA	21/7/2025	**ENTRENADORES**	Silvia Ayala / Adriana Martinez	**DIRECCIÓN FUNCIONAL DE LA CARGA**	
	SEMANA	5 semana	**EDAD**	18-20		
	LUGAR	CIDM	**NIVEL DE RENDIMIENTO**		**TIPO DE SESION**	
	HORA	8:00 a. m.	**METODO PREDOMINANTE DE ENTRENAMIENTO**	PESO CORPORAL	**RANGO EDADES**	15 A 35
	JORNADA	MAÑANA	OBJETIVO	FORTALECER,TONIFICAR,MEJORAR LA MOVILIDAD Y DAR CONTROL TOTAL DEL CUERPO	**DURACION TOTAL DEL ENTRENAMIENTO DE LA SESIÓN**	30 MINUTOS

	Ejercicios y Descripcion	Graficos	Carga	
I+3+A9 : A9+3+N43	BALANCEO DE PIERNAS:Levanta una pierna hacia adelante, manteniendo la rodilla extendida o ligeramente flexionada. Eleva la pierna hasta donde puedas sin perder la postura ni el equilibrio (aproximadamente a la altura de la cadera o un poco más abajo). Mantén el equilibrio sobre la pierna de apoyo.		Vol (Min)	3
			Int %	BAJA
			Den(Rel)	1:1
			Frecuencia	2 DE 7
			Magnitud	2
	SENTADILLA AL AIRE	#VALUE!	Vol (Min)	5
			Int %	MEDIA
			Den(Rel)	1:1
			Frecuencia (días a la semana)	3 DE 7
			Magnitud	3
	PLANCHA ABDOMINAL	#VALUE!	Vol (Min)	3
			Int %	ALTA
			Den(Rel)	1:1
			Frecuencia (días a la semana)	3 DE 7
			Magnitud	4
PRINC	FLEXIONES INCLINADAS EN BANCO	#VALUE!	Vol (Min)	4
			Int %	ALTA
			Den(Rel)	1:1
			Frecuencia (días a la semana)	3 DE7
			Magnitud	5

	FICHA ANTROPOMÉTRICA		
NOMBRE	Adriana Lucia Martinez marin		
Documento identidad	1104125516		
Peso	50		
Altura	1.55cm		
Envergadura			
Peso ideal	51 kg		
FCM	77		
% De grasa			
IMC	20,5		
	RESULTADO 1	**RESULTADO 2**	**BAREMOS**
Fuerza en piernas 1´	31		Pobre
Fuerza de brazos 1´	20		Buena
Fuerza abdominal 1´	18		Muy mala
Fuerza lumbar 1´	+9		Medio
***Burpee Test* 1´**	7		Malo
TEST DE COOPER 12´	1540 mts		Muy mala

ANÁLISIS PERSONAL

1. ¿Cuáles considera que son sus capacidades físicas?
   - Fuerzas en las piernas y un poco en los brazos.
2. ¿Qué acciones considera pertinentes para mejorar su condición?
   - Realizar ejercicios de forma constante llevando una rutina diría para mejorar mi condición física.

JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

9. **Obligación**: Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.
   Evidencia:

INSTRUCTOR: JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ
HORAS DE FORMACIÓN: 140 HORAS
HORAS DE OTRAS ACTIVIDADES: 0 HORAS
TOTAL DE HORAS: 140 HORAS

JULIO DE 2025

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
30	1 3169021	2 3139127	3 3065160	4 3139099 3169156	5	6
7 3139122	8 3169021	9 3139127	10 3065160	11 3139099 3169156	12	13
14 3139122	15 3169021	16 3139127	17 3065160	18 3139099 3169156	19	20
21 3139122	22 3169021	23 3139127	24 3065160	25 3139099	26	27
28 3139122	29 3169021	30 3139127	31	1	2	3

Formación

FICHA	INSTRUCTOR	AMBIENTE	PROGRAMA	COMPETENCIA	RESULTADO	NOTA	OBSERVACIÓN	HORARIO	FECHAS
3065160	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	CISCO	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	JESUS DAVID	JESUS DAVID	DE 12:00 P.M. HASTA 5:59 P.M.	JULIO: 03, 10, 17, 24 **DEL 2025**
3139099	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	GIMNASIO 2	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	CULTURA FISICA	CULTURA FISICA	DE 6:00 A.M. HASTA 11:59 A.M.	JULIO: 04, 11, 18, 25 **DEL 2025**
3169021	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	GIMNASIO	MANEJO DE MAQUINAS EN PROCESOS DE CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA	APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA	DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	CULTURA FISICA	CULTURA FISICA	DE 12:00 P.M. HASTA 5:59 P.M.	JULIO: 01, 08, 15, 22, 29 **DEL 2025**
3169156	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	GIMNASIO 2	PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	ACTIVIDAD FISICA	ACTIVIDAD FISICA	DE 12:00 P.M. HASTA 5:59 P.M.	JULIO: 04, 11, 18 **DEL 2025**
3139122	JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ	TOPOPOGRAFÍA II	RECURSOS HUMANOS .	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS	3139122	3139122	DE 6:00 A.M. HASTA 11:59 A.M.	JULIO: 07, 14, 21, 28 **DEL 2025**

JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

10. **Obligación**: Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.

Evidencia:

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-07	1643789754	94089330 64	I	2025/08/21	2025/07/21	BANCO DAVIVIENDA	0	$445,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,533,334	$245,400			$1,533,334	$191,700			$0	$0			$1,533,334	$8,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,533,334	$245,400			$1,533,334	$191,700			$0	$0			$1,533,334	$8,100		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,533,334	$245,400			$1,533,334	$191,700			$0	$0			$1,533,334	$8,100		$0	$0
1	CC 1098811076	LOZANO JESUS	230301	25	$1,533,334	$245,400	EPS005	25	$1,533,334	$191,700		0	$0	$0	14-23	25	$1,533,334	$8,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,533,334	$245,400			$1,533,334	$191,700			$0	$0			$1,533,334	$8,100		$0	$0

2025/07/21 07:09 PM

JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

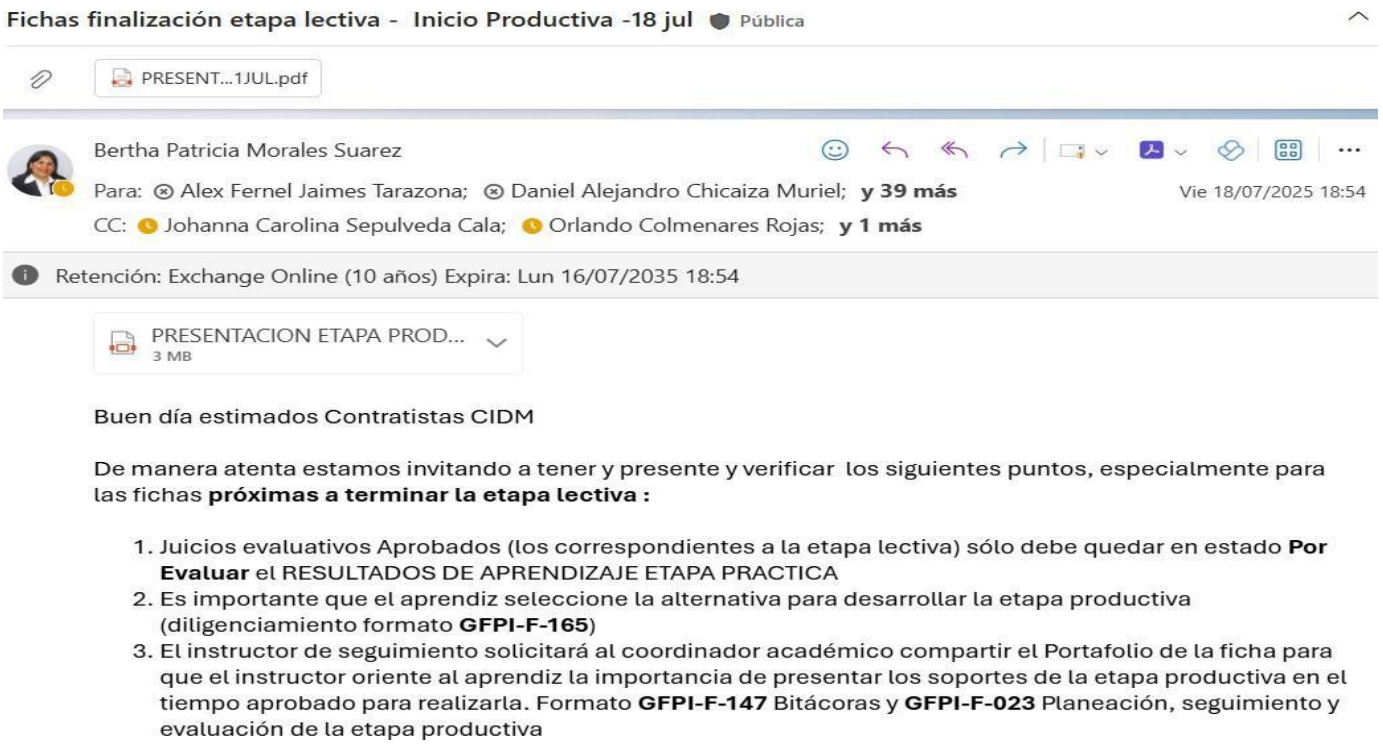
11. **Obligación**: Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la Entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.
Evidencia:





JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIODE 2025

12. **Obligación**: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
Evidencia:



Fichas finalización etapa lectiva - Inicio Productiva -18 jul Pública

PRESENT...1JUL.pdf

Bertha Patricia Morales Suarez

Para: Alex Fernel Jaimes Tarazona; Daniel Alejandro Chicaiza Muriel; **y 39 más** Vie 18/07/2025 18:54

CC: Johanna Carolina Sepulveda Cala; Orlando Colmenares Rojas; **y 1 más**

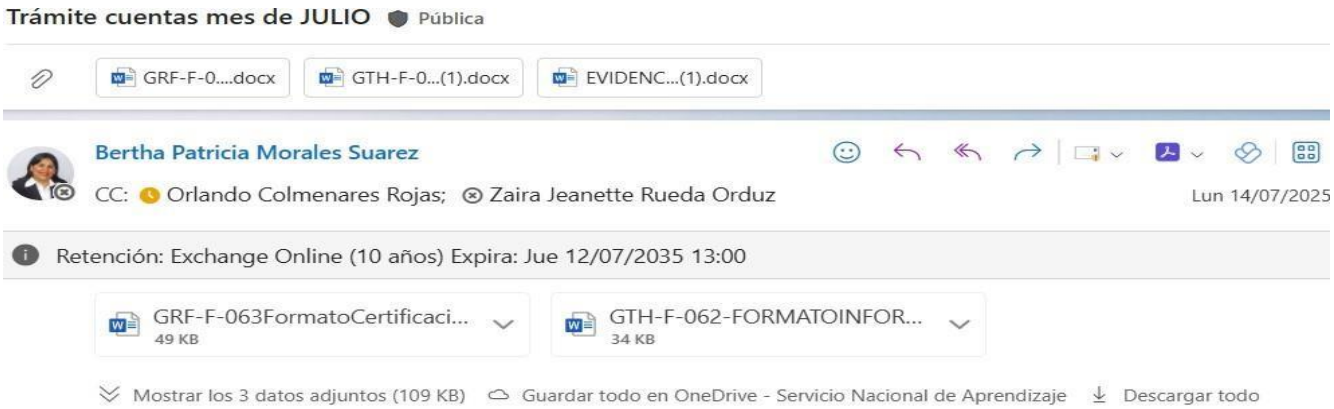
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 16/07/2035 18:54

PRESENTACION ETAPA PROD... 3 MB

Buen día estimados Contratistas CIDM

De manera atenta estamos invitando a tener y presente y verificar los siguientes puntos, especialmente para las fichas **próximas a terminar la etapa lectiva :**

1. Juicios evaluativos Aprobados (los correspondientes a la etapa lectiva) sólo debe quedar en estado **Por Evaluar** el RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
2. Es importante que el aprendiz seleccione la alternativa para desarrollar la etapa productiva (diligenciamiento formato **GFPI-F-165**)
3. El instructor de seguimiento solicitará al coordinador académico compartir el Portafolio de la ficha para que el instructor oriente al aprendiz la importancia de presentar los soportes de la etapa productiva en el tiempo aprobado para realizarla. Formato **GFPI-F-147** Bitácoras y **GFPI-F-023** Planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva



Trámite cuentas mes de JULIO Pública

GRF-F-0....docx GTH-F-0...(1).docx EVIDENC...(1).docx

Bertha Patricia Morales Suarez

CC: Orlando Colmenares Rojas; Zaira Jeanette Rueda Orduz Lun 14/07/2025

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 12/07/2035 13:00

GRF-F-063FormatoCertificaci... 49 KB GTH-F-062-FORMATOINFOR... 34 KB

Mostrar los 3 datos adjuntos (109 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial Saludo, Contratistas

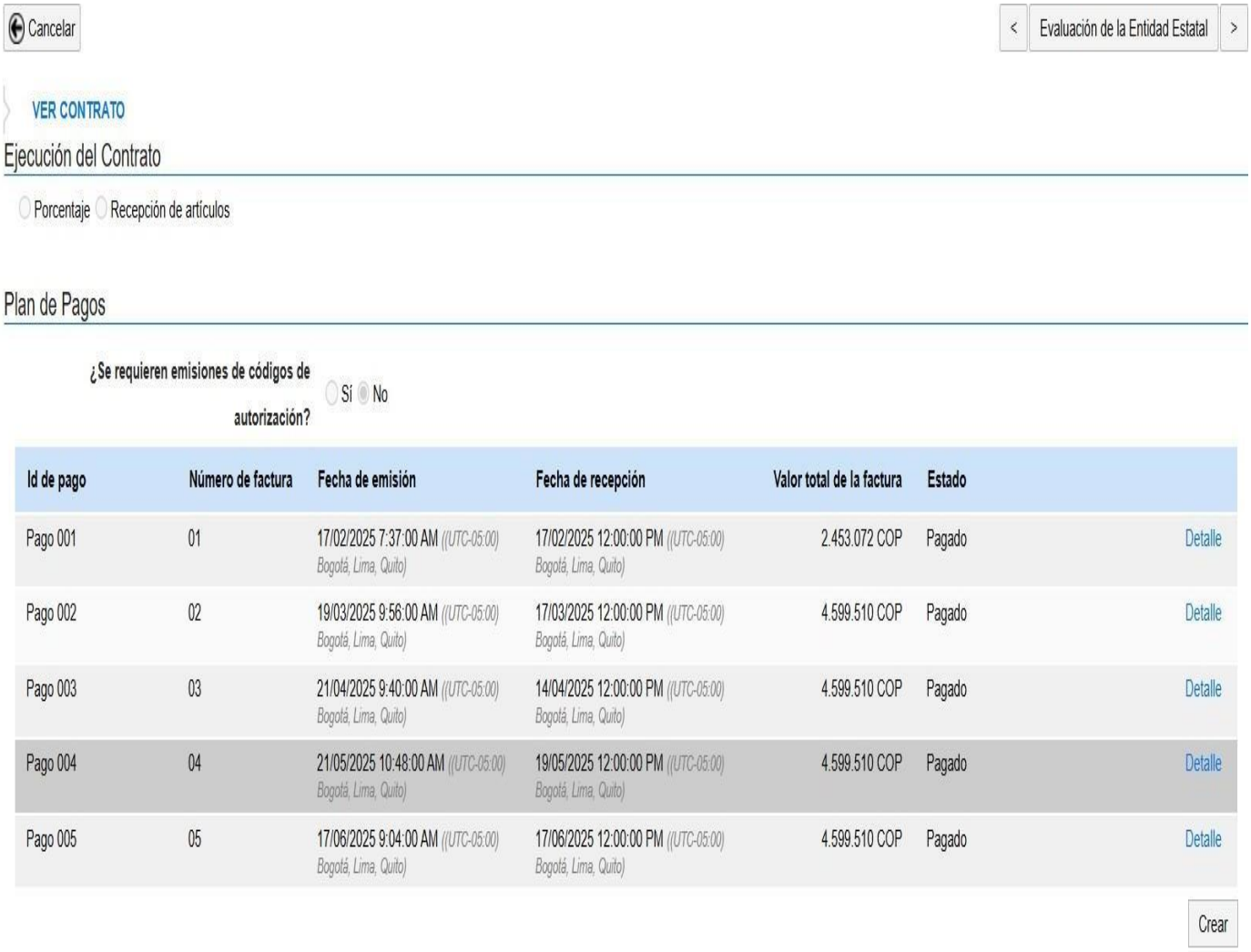
De manera atenta nos permitimos informar que la recepción de cuentas de cobro de los contratos de prestación de servicios (Instructor) para el pago correspondiente al mes de julio 2025.

será en el lapso de tiempo comprendido desde el 17 de julio de 2025 hasta el 19 de julio del 2025, fecha máxima para la validación de las mismas desde el área de cuentas.

Fecha para archivo GF: 22 de julio del 2025. Recordar expedir planilla sic contratista con fecha completa
Fecha para archivo GC: 31 de julio del 2025

JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

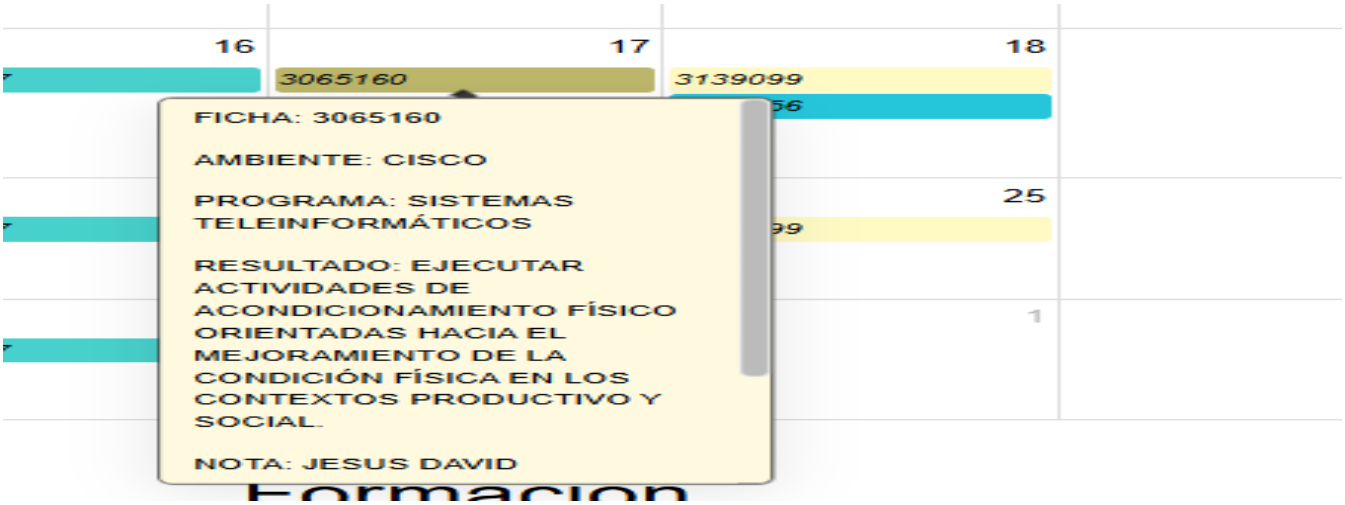
13. **Obligación**: Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.
    Evidencia:



JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

14. **Obligación**: Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.
    Evidencia: No aplica para este periodo

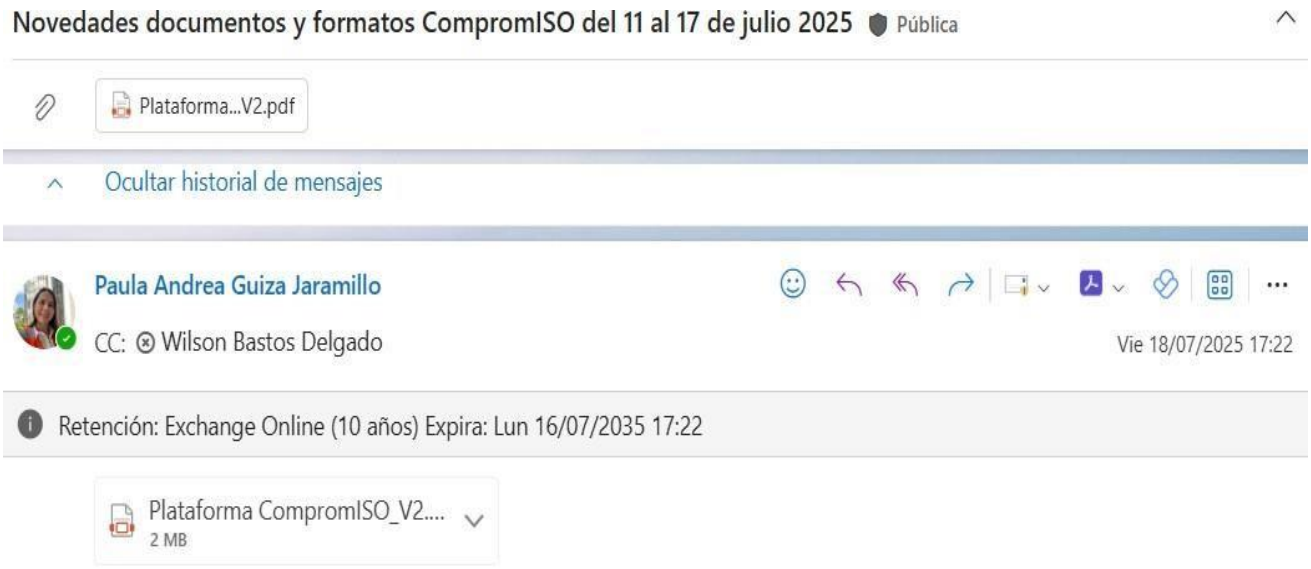
15. **Obligación**: El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo con la necesidad de la Entidad.
    Evidencia:





JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ – 1098811076
No del CO1.PCCNTR.7477999 año 2025
EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO DE 2025

16. **Obligación**: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.
Evidencia:



Floridablanca, 18 de julio de 2025

Buen día, apreciada comunidad CIDM,

Me permito enviar información de documentos y formatos que se actualizaron y/o formalizaron en la plataforma CompromISO, desde la Dirección General, del 11 al 17 de julio 2025, adicionalmente, les recuerdo la importancia de acceder con su usuario y contraseña a la plataforma CompromISO y consultar la información de documentos y formatos vigentes (https://compromiso.sena.edu.co/index.php), de acuerdo con el instructivo adjunto. Si aún no cuenta con usuario en CompromISO, o no tiene cuenta activa, por favor revisar información relacionada al final de este correo.

Se actualizaron documentos para los procesos de **Gestión Contractual - Gestión Documental - Gestión del Talento Humano - Gestión Infraestructura y Logística - Gestión Organizacional y del Riesgo:**

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7477999 año 2025 (fecha). 13 DE FEBRERO 2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JESUS DAVID LOZANO SANCHEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: c/c 1098811076

OBJETO DEL CONTRATO: Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, de acuerdo con la necesidad del servicio y lugares establecidos para impartir la formación, lo cual efectuará con plena autonomía e independencia, en todo caso garantizando la adecuada ejecución del contrato y de tal forma, que no se interrumpan los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a los requerimientos del contratante.
2. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.
3. Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.
4. Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información
5. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.
6. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.

7. Documentar en las diferentes plataformas LMS, SofiaPlus, los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (Portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).
8. Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.
9. Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.
10. Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.
11. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la Entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.
12. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
13. Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.
14. Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.
15. El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo con la necesidad de la Entidad.
16. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA FLORIDABLANCA, SANTANDER

PLAZO DE EJECUCIÓN: 309 Días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **13 DE FEBRERO DE 2025**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **25 DE JULIO DE 2025**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 5 meses 12 días

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: 47.374.953,00 COP (cuarenta y siete millones trescientos setenta y cuatro mil novecientos cincuenta y tres)

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR: ORLANDO CONTRERAS ROJAS

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 91209035

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, más el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_____NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Valor total del contrato	$47.374.953
Valor Ejecutado	$24.684.037
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$3.832.925
Saldo a liberar	$ 22.690.916

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMETNTARIA A LA FICHA: 2873447 DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA MODA.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 2847127 GESTIÓN ADMINISTRATIVA.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3139123 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 2993148 ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 2993152: PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3139108 ELABORACION DE AUDIOVISUALES.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 2821768 CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA VIAL.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3065135 ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3139110 IMPRESION SERIGRAFICA.

SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3139113 PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 2992956 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3169023 MANEJO DE MAQUINAS INDUSTRIALES PARA COSTURA DE CALZADO.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 8888888 ENTRENAMIENTO FUNCIONARIOS.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3169109 MODELADO 3D PARA JOYERIA.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3139122 RECURSOS HUMANOS.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3169156 PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3139127 INSTALACIONES PARA SUMINISTRO DE GAS COMBUSTIBLE EN EDIFICACIONES RESIDENCIALES Y COMERCIALES.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3169021 MANEJO DE MAQUINAS EN PROCESOS DE CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3065160 SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS.
SE ORIENTO FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA A LA FICHA: 3139099 MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA.
SE REGISTRARON JUICIOS EVALUATIVOS Y NOVEDADES DURANTE EL PERIODO DE FEBRERO A JULIO DEL 2025 DE CADA UNA DE LAS FICHAS DE FORMACION EN LA COMPETENCIA DE HABITOS Y VIDA SALUDABLE A TRAVES DE LA ACTIVIDAD FISICA.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SE REALIZO DIVULGACION Y PROMOCION DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION OFRECIDOS POR EL CENTRO DE FORMACION A TRAVES DE PLATAFORMAS ELECTRONICAS.
SE DOCUMENTARON CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES PARA LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE EN LA PLATAFORMA SOFIA PLUS POR CADA UNA DE LAS FICHAS DE FORMACION.
SE REALIZO PLANIFICACION Y ESTRUCTURACION DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE CADA UNA DE LAS FICHAS DEPENDIENDO SU NECESIDAD, IMPARTIENDO ASI UNA FORMACION INTEGRAL.
REALICE DEBIDAMENTE EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL MENSUALMENTE COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE DESDE FEBRERO A JULIO DEL 2025.
VIGILE Y SOBREGUARDE LOS BIENES Y EL PATRIMONIO DEL CENTRO DE FORMACION A MI CARGO, LAS INSTALACIONES DEL GIMNASIO, LOS DIFERENTES AMBIENTES EN LOS CUALES SE REALIZABA LA FORMACION COMPLEMENTARIA.
SE REALIZARON TODOS LOS INFORMES MENSUALES REQUERIDOS POR EL SUPERVISOR DE CONTRATO PARA PAGO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES.
SE REALIZO CON LOS DEMAS ASPECTOS MENCIONADOS EN EL OBJETO CONTRACTUAL DEL CONTRATO

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI____ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO____

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE ___BUENO_X_ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-02	2025-02	1269019254	9481724130	I	2025/03/19	2025/02/17	BANCO DAVIVIENDA	0	$248,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$854,100	$136,700			$854,100	$106,800			$0	$0			$854,100	$4,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$854,100	$136,700			$854,100	$106,800			$0	$0			$854,100	$4,500		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$854,100	$136,700			$854,100	$106,800			$0	$0			$854,100	$4,500		$0	$0
1	CC	1098811076	LOZANO JESUS	230301	18	$854,100	$136,700	EPS005	18	$854,100	$106,800		0	$0	$0	14-23	18	$854,100	$4,500	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$854,100	$136,700			$854,100	$106,800			$0	$0			$854,100	$4,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-02	2025-02	1269019254	9481724130	I	2025/03/19	2025/02/17	BANCO DAVIVIENDA	0	$248,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$136,700	$0	$0	$136,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$136,700	$0	$0	$136,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,500	$0	$0	$4,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,500	$0	$0	$4,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$106,800	$0	$0	$106,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$106,800	$0	$0	$106,800
TOTAL				1	$248,000	$0	$0	$248,000

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-03	2025-03	1336346377	9483025035	I	2025/04/21	2025/03/14	BANCO DAVIVIENDA	0	$534,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
1	CC	1098811076	LOZANO JESUS	230301	30	$1,840,000	$294,400	EPS005	30	$1,840,000	$230,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,840,000	$9,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1336346377	9483025035	I	2025/04/21	2025/03/14	BANCO DAVIVIENDA	0	$534,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$294,400	$0	$0	$294,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$294,400	$0	$0	$294,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,700	$0	$0	$9,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,700	$0	$0	$9,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,000	$0	$0	$230,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$230,000	$0	$0	$230,000
TOTAL				1	$534,100	$0	$0	$534,100

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1398842712	9484303638	I	2025/05/20	2025/04/09	BANCO DAVIVIENDA	0	$534,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
1	CC	1098811076	LOZANO JESUS	230301	30	$1,840,000	$294,400	EPS005	30	$1,840,000	$230,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,840,000	$9,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1398842712	9484303638	I	2025/05/20	2025/04/09	BANCO DAVIVIENDA	0	$534,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$294,400	$0	$0	$294,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$294,400	$0	$0	$294,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,700	$0	$0	$9,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,700	$0	$0	$9,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,000	$0	$0	$230,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$230,000	$0	$0	$230,000
TOTAL				1	$534,100	$0	$0	$534,100

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1492173101	9485423088	I	2025/06/19	2025/05/19	BANCO DAVIVIENDA	0	$534,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
1	CC	1098811076	LOZANO JESUS	230301	30	$1,840,000	$294,400	EPS005	30	$1,840,000	$230,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,840,000	$9,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1492173101	9485423088	I	2025/06/19	2025/05/19	BANCO DAVIVIENDA	0	$534,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$294,400	$0	$0	$294,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$294,400	$0	$0	$294,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,700	$0	$0	$9,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,700	$0	$0	$9,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,000	$0	$0	$230,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$230,000	$0	$0	$230,000
TOTAL				1	$534,100	$0	$0	$534,100

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1551304884	9486875377	I	2025/07/17	2025/06/13	BANCO DAVIVIENDA	0	$534,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,840,000**	**$294,400**			**$1,840,000**	**$230,000**			**$0**	**$0**			**$1,840,000**		**$9,700**		**$**	**$**		**$534,100**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,840,000**	**$294,400**			**$1,840,000**	**$230,000**			**$0**	**$0**			**$1,840,000**		**$9,700**		**$**	**$**		**$534,100**
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)																					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000		$9,700		$	$		$534,100
1	CC	1098811076	LOZANO JESUS																23030 1	30	$1,840,000	$294,400	EPS005	30	$1,840,000	$230,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,840,000	0.522%	$9,700	0	$0	$	No	$534,100
Total	**Afiliados(1)**																				$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000		$9,700		$0	$0		$534,100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1551304884	9486875377	I	2025/07/17	2025/06/13	BANCO DAVIVIENDA	0	$534,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$294,400	$0	$0	$294,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$294,400	$0	$0	$294,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,700	$0	$0	$9,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,700	$0	$0	$9,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,000	$0	$0	$230,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$230,000	$0	$0	$230,000
TOTAL				**1**	**$534,100**	**$0**	**$0**	**$534,100**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-07	1643789754	9488933068	I	2025/08/21	2025/07/21	BANCO DAVIVIENDA	0	$445,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,533,334	$245,400			$1,533,334	$191,700			$0	$0			$1,533,334	$8,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,533,334	$245,400			$1,533,334	$191,700			$0	$0			$1,533,334	$8,100		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,533,334	$245,400			$1,533,334	$191,700			$0	$0			$1,533,334	$8,100		$0	$0
1	CC	1098811076 LOZANO JESUS	230301	25	$1,533,334	$245,400	EPS005	25	$1,533,334	$191,700		0	$0	$0	14-23	25	$1,533,334	$8,100	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,533,334	$245,400			$1,533,334	$191,700			$0	$0			$1,533,334	$8,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098811076		LOZANO SANCHEZ JESUS DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 6 call 41 5 120 lagos	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3112675304	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-07	1643789754	9488933068	I	2025/08/21	2025/07/21	BANCO DAVIVIENDA	0	$445,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$245,400	$0	$0	$245,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$245,400	$0	$0	$245,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,100	$0	$0	$8,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,100	$0	$0	$8,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$191,700	$0	$0	$191,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$191,700	$0	$0	$191,700
TOTAL				1	$445,200	$0	$0	$445,200