NÚMERO DE INFORME	***04***
PERÍODO	***Del 06 Junio al 05 de Julio 2025.***
LUGAR Y FECHA	***BARRANQUILLA, (07/07/2025)***
CONTRATO NÚMERO	**202500947**
TIPO DE CONTRATO	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS***
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA SECRETARIA DE INTERIOR PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN LOS DIFERENTES AMBITOS DE LA INTERACCIÓN PÚBLICA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.
VALOR DEL CONTRATO / PROYECTO	***$32.000.000 M/L TREINTA Y DOS MILLONES M/L.***
CONTRATISTA	***JAHIR ALBERTO CORRO BORRERO C.C 1.045.732.208 DE BARRANQUILLA***
SUPERVISOR	JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA**,** SECRETARIO DE INTERIOR.
PLAZO	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.
FECHA DE INICIO	**06/03/2025**
FECHA DE TERMINACIÓN	**05/11/2025**

OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EN EL PERIODO:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Apoyar a la Secretaría del Interior en actividades operativas para la implementación y puesta en marcha de los distintos programas que realiza la Consejería en materia de convivencia ciudadana.	• Intervención Desafío De La Convivencia en el **municipio de Usiacurí**. • Intervención Desafío De La Convivencia en el **municipio de Baranoa**, a niños y jóvenes. • Intervención convivencia escolar **Municipio De Baranoa**, a estudiantes con la temática prevención del abuso sexual. • Feria De Las emociones en el municipio de Repelón. • Intervención convivencia escolar en el municipio de **Puerto Colombia**, con la temática de proyecto De Vida y Sana Convivencia. • Intervención convivencia escolar en el municipio de **Galapa Mundo feliz,** con la temática de proyecto De Vida y Sana Convivencia.

2. Asistir puntualmente a las jornadas, reuniones y demás actividades que se programen para fortalecer la convivencia ciudadana en el Municipios del Departamento del Atlántico.	• Asistencia Reunión equipo De Convivencia Vía 40. • Asistencia Reunión equipo De Convivencia Oficina Centro. • Participación Segundo Comité De Convivencia Escolar.
3. Apoyar a la Secretaría del Interior asistencialmente; en las actividades con las diferentes asociaciones cívicas y líderes comunitarios, con relación a los proyectos de Convivencia comunitaria.	• Desafío De La Convivencia Municipio De Suan. • Desafío De La Convivencia Municipio De Santa Lucia.
4. Brindar apoyo administrativo a todos los procesos y asuntos que le sean asignados en el marco de los planes, programas y proyectos de convivencia ciudadana.	• Reunión de seguimiento oficina centro. • Panificación y Gestión de diferentes estrategias.
5. Guardar absoluta reserva sobre los asuntos que le sean encomendados.	• Guarde absoluta reserva, sobre los asuntos que me fueron encomendados. CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 06 DE JUNIO DEL 2025 AL 05 DE JULIO DE 2025.
6. Presentar mensualmente informe detallado de gestión de las actividades desarrolladas para el debido control de la supervisión del mismo	• ✓ Presento informe mensual de gestión de actividades desarrolladas para el debido control de la supervisión del mismo CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 06 DE JUNIO DEL 2025 AL 05 DE JULIO DE 2025.
7. Las demás señaladas por el supervisor del contrato.	• ✓ Apoyo en reuniones y participación de estrategias, CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 06 DE JUNIO DEL 2025 AL 05 DE JULIO DE 2025.

Atentamente.

Jahir Corro Borrero

JAHIR ALBERTO CORRO BORRERO
C.C. 10457322208

EVIDENCIAS

INFORME DE AVANCE





INFORME DE AVANCE

