INFORME DE GESTIÓN NO. 6

PERIODO: CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO

SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN.

CONTRATO NO. CD-05-2025-0837

OBJETO: "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN PARA BRINDAR ASESORÍA EN LA IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE LAS HERRAMIENTAS Y POLÍTICAS DISTRITALES EN MATERIA DE CALIDAD EDUCATIVA."

DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO EN EL PERIODO EJECUTADO REALICE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

1. ASESORAR EN LA REVISIÓN Y/O PROYECCIÓN DE DIVERSOS DOCUMENTOS JURÍDICO CONTRACTUAL DE LA OFICINA DE CALIDAD EDUCATIVA, DESDE EL ÁMBITO TÉCNICO CUANDO ASÍ SEA REQUERIDO.	1. En este periodo se procede a la revisión del informe financiero de los meses de abril, mayo y junio del contratista CRACK THE CODE. 2. Se realiza la socialización de la matriz con el contratista CORPOGESTION y participe en la socialización de los documentos contractuales del contrato No. CD-05-2025-5258. 3. Revisé la proyección del acta de liquidación proyectada por la abogada SUCEL MANTILLA, se enviaron las respectivas observaciones del acta.
2. ASESORAR LA TRAMITACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES A CARGO DE ESTA SECRETARÍA, CUANDO ASÍ SEA REQUERIDO.	1. En este periodo se solicita a la oficina de gestion de ingreso la liquidacion del impuesto de timbre de los siguientes contratistas: MAPSI LOS TRES EDITORES IDE SISTEMAS SIDONG FUNOCOM CORPOGESTION CIRCULO ABIERTO.
3. REALIZAR LA REVISIÓN DE CUENTAS DE COBRO	1. En este periodo se revisó la cuenta del contratista ACATIC del programa BUENFLUENCERS, se apoya la revisión de la matriz y del informe de gestión de la 3ra cuenta. 2. Se revisa cuenta la segunda cuenta del contratista MATRICES PSICOPEDAGOGICAS, se apoya en la revisión y proyección del informe su supervisión.

	3. Se apoya en la revisión y proyección de la cuenta No.4 de ASEOS COLOMBIANOS ASEOCOLBA S.A SIGLA ASEOCOLBA S.A. 4. Se apoya la revisión de los informes de los informes de gestión y las matrices de la cuenta No.2 del contratista SIDONG.
4. ATENDER LOS TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS POR LA DEPENDENCIA, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS.	1. En este periodo se recibió la visita de la Contraloría General de la Republica para la Prueba de recorrido el día 22 de jul de 2025 2pm - 5pm. Participe es la mesa de trabajo. 2. El día 18 de julio participé en la mesa de trabajo con la supervisora María del Pilar y los apoyos a la supervisión para la retroalimentación sobre la adecuada revisión de las matrices y los informes de gestión.

Enlace de evidencias:
https://drive.google.com/drive/folders/1nPJdAunL19shtxc8XAEVg0g3EQcfkYAI?usp=drive_link

Atentamente,



RONALD IVAN GONZALEZ CORREA
Contratista