Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicios

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2025-2262.

Plazo de Ejecución - Desde: 10/03/2025 – Hasta 31/12/2025

Nombre y Apellido del Contratista: KAREN MARGARITA NOVA RODRIGUEZ

.No. Documento de Identificación: 1043013170 de Barranquilla - Atlántico

Periodo: A JULIO de 2025.

No. de Pago: 05

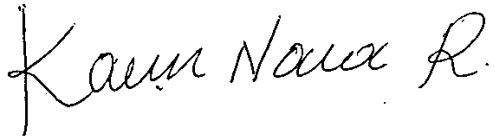
2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Apoyar la ejecución de las acciones del Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia como instrumento de control a los establecimientos educativos oficiales y privados de educación formal, en los niveles de preescolar, básica y media de carácter oficial y privado, en cumplimiento de la Ley 715 de 2001, Decreto 1075 de 2015, y la Directiva Ministerial No. 14 de 2005.	Apoyé la ejecución de las acciones del Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia como instrumento de control a los establecimientos educativos oficiales y privados de educación formal.
Apoyo en la consolidación del archivo búsqueda y organización de registros académicos entregados por los establecimientos educativos inactivos en el Distrito, cumpliendo con las directrices de la Ley General de Archivos.	Apoyé en la consolidación del archivo búsqueda y organización de registros académicos entregados por los establecimientos educativos inactivos en el Distrito, cumpliendo con las directrices de la Ley General de Archivos.
Brindar asistencia a los establecimientos educativos de educación formal y no formal, en el desarrollo de sus planes de mejoramiento institucionales, procesos y actividades, para asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente y garantizar la prestación del servicio educativo.	Brindé asistencia a los establecimientos educativos de educación formal y no formal, en el desarrollo de sus planes de mejoramiento institucionales, procesos y actividades.
Apoyar en el manejo del libro diario de préstamo de las carpetas de las instituciones y centros de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano (Etdh) activas e inactivas	Apoyé en el manejo del libro diario de préstamo de las carpetas de las instituciones y centros de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano (Etdh) activas e inactivas.

Anexos

1. Formato de Informe de Gestión del Supervisor
2. Constancia de los aportes obligatorios a seguridad social del periodo, según las obligaciones del contrato.

Atentamente,



FIRMA: KAREN MARGARITA NOVA RODRIGUEZ
CEDULA: 1043013170 de Barranquilla - Atlántico.