Matanza (S), julio 30 de 2025.

Señores:
**GENOMICA PECUARIA SAS**
**NIT.** 900853809-6
**MARIA CAROLINA ACEVEDO GARCIA**
52.421.087 DE SANTAFE DE BOGOTA DC
CALLE 31 A 26 - 15 CENTRO EMPRESARIAL LA FLORIDA OFICINA 508
3162760131
contabilidadrg1@gmail.com

Asunto: **ACEPTACIÓN DE LA OFERTA - INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. MC-0011-2025**

Cordial Saludo.

Una vez revisados la capacidad jurídica, los requisitos técnicos y de experiencia y la etapa de subsanación se concluyó que la propuesta por usted presentada el 23 de julio de 2025, se encuentra dentro de los términos de la invitación pública del proceso mencionado, y que la misma cumple y se ajusta a los requerimientos y especificaciones descritas en la Invitación y los Estudios Previos del proceso en mención.

Así mismo, evidenciándose que dicha propuesta satisface los requerimientos totales del municipio y que la verificación y evaluación de la misma fue publicada en el SECOP II, por medio de la presente, se permite manifestarle que la alcaldía Municipal de Matanza (S) ha **ACEPTADO** de forma expresa e incondicional la propuesta presentada por usted, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el Decreto Reglamentario 1082 de 2015, en los siguientes términos:

**COMUNICADO Y DATOS DE LA ACEPTACIÓN**

**CONTRATO DE COMPRAVENTA No. MC-011-2025**

1. **OBJETO**

**ADQUISICION DE INSUMOS PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIONES EN INSEMINACION ARTIFICIAL BOVINA EN EL MUNICIPIO DE MATANZA SANTANDER.**

2. **ALCANCE DEL OBJETO**

Se trata adquisición de insumos para el desarrollo de capacitaciones en inseminación artificial bovina en el municipio de Matanza Santander de acuerdo al requerimiento de la entidad, al igual que las especificaciones técnicas, las cuales se detallarán en el ítem siguiente.

3. **ESPECIFICACIONES TECNICAS:**

En desarrollo del objeto del contratista se compromete con el municipio de Matanza a entregar cumplidamente los elementos relacionados a continuación, cumpliendo cabalmente con las especificaciones planteadas:

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | SUMINISTRO DE TERMO PARA NITROGENO MVE 20 LITROS, CON 6 CANASTILLA INTERNAS, CAPACIDAD DE NITROGENO DE 20 LITROS, CON AGARREDERAS LATERALES, CAPACIDAD DE PAJILLAS ALMACENADAS 770 UND | UND | 1 |
| 2 | SUMINISTRO DE KIT DE INSEMINACION ARTIFICIAL (1 PISTOLA MINITUBE, 1 PAQUETE DE CATETER BOVINO X 25, 1 PAQUETE DE FUNDA SANITARIA X 50, 1 CORTAPAJILLAS, 1 TERMO DESCONGELADOR PARA PAJILLAS CON RELOJ EN ACERO INOXIDABLE CON CAPACIDAD DE 0,5 LITROS, MANGAS OBSTETRICAS DESECHABLES SUPER SENSITIVAS DE PALPACION BOVINA X 50 UND, CAMISAS SANITARIAS X 100 UNIDADES, 1 GEL LUBRICANTE DE 750 ML, 1 CAJA DE PORTAELEMENTOS DE MINIMO 46,3 CM ANCHO X 20,7 CM ALTO X 22 CM PROFUNDIDAD, 1 PINZA PLASTICA) | UND | 1 |
| 3 | SUMINISTRO DE CAJA DE MANGAS OBSTETRICA DESECHABLES SUPER SENSITIVAS DE PALPACION BOVINA X 100 UND | UND | 5 |
| 4 | SUMINISTRO DE CAJA DE GUANTES LATEX QUIRURGICOS CAJA X 100, TALLA M Y L. | UND | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | SUMINISTRO DE TERMO PARA NITROGENO TRANSPORTADOR DE 3 LITROS, CON CAPACIDAD PARA 300 PAJILLAS, INCLUYE FORRO PROTECTOR | UND | 1 |
| 6 | SUMINISTRO DE TERMO DESCONGELADOR PARA PAJILLAS CON RELOJ EN ACERO INOXIDABLE CON CAPACIDAD DE 0,5 LITROS | UND | 2 |
| 7 | SUMINISTRO DE PAQUETE DE CATETER BOVINO X 25 UNIDADES | UND | 4 |
| 8 | SUMINISTRO DE PAJILLA DE 0,25 ML DE TORO GYR | UND | 12 |
| 9 | SUMINISTRO DE PAJILLA DE 0,25 ML DE TORO GIROLANDO | UND | 11 |
| 10 | SUMINISTRO DE PAJILLA DE 0,25 ML DE TORO BRAHMAN | UND | 14 |

Las ofertas deberán cumplir con las siguientes condiciones:

- El contratista debe entregar los bienes del contrato en el municipio de Matanza donde determine el supervisor.
- Los bienes que integren el objeto del contrato debe ser óptima, calidad y nuevos, además de entregarse debidamente embalados y su transporte debe realizarse cumpliendo los requisitos establecidos en las normas técnicas y/o del fabricante.
- Los bienes objeto del contrato deben ser acordes de la unidad de medida, cantidades expresadas en el alcance del objeto y en las especificaciones técnicas.
- El contratista debe mantener los precios ofertados durante el plazo de ejecución del contrato.
- Los bienes objeto del contrato en caso de ser de origen extranjero deben haber ingresado legalmente al país.
- **Reposición de elementos defectuosos:** Durante la ejecución del contrato el municipio de Matanza, si lo considera pertinente, requerirá al contratista para que en el término de cinco (05) días hábiles, realice la reposición de aquellos productos defectuosos, que a juicio del supervisor deban ser remplazados por defectos o no cumplir las especificaciones técnicas establecidas, previo los soportes y sustentación respectiva, sin importar que inicialmente se haya expedido el recibo a satisfacción. Los bienes objetos de reposición deberán ser de características iguales, es decir, con las mismas especificaciones técnicas, sin que ello implique un sobre costo adicional al municipio.
- **Transporte de Elementos:** El contratista asumirá por su propia cuenta, sin costo alguno para el municipio de Matanza, en el lugar señalado por el supervisor en el cumplimiento del objeto del contrato.
- Los demás detalles del presente proceso de contratación también se encuentran incluidos en los documentos del proceso.

**4. VALOR**

El valor fiscal estimado es la suma de: **TRECE MILLONES DOS MIL DOSCIENTOS PESOS ($13.002.200) M/CTE**, de conformidad con los siguientes valores:

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD | VALOR UNITARIO INCLUYE IVA Y DESCUENTOS | VALOR TOTAL INCLUYE IVA Y DESCUENTOS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | SUMINISTRO DE TERMO PARA NITROGENO MVE 20 LITROS, CON 6 CANASTILLA INTERNAS, CAPACIDAD DE NITROGENO DE 20 LITROS, CON AGARREDERAS LATERALES, CAPACIDAD DE PAJILLAS ALMACENADAS 770 UND | UND | 1 | $ 6.045.200 | $ 6.045.200 |
| 2 | SUMINISTRO DE KIT DE INSEMINACION ARTIFICIAL (1 PISTOLA MINITUBE, 1 PAQUETE DE CATETER BOVINO X 25, 1 PAQUETE DE FUNDA SANITARIA X 50, 1 CORTAPAJILLAS, 1 TERMO DESCONGELADOR PARA PAJILLAS CON RELOJ EN ACERO INOXIDABLE CON CAPACIDAD DE 0,5 LITROS, MANGAS OBSTETRICAS DESECHABLES SUPER SENSITIVAS DE PALPACION BOVINA X 50 UND, CAMISAS SANITARIAS X 100 UNIDADES, 1 GEL LUBRICANTE DE 750 ML, 1 CAJA DE PORTAELEMENTOS DE MINIMO 46,3 CM ANCHO X 20,7 CM ALTO X 22 CM PROFUNDIDAD, 1 PINZA PLASTICA) | UND | 1 | $880.000 | $880.000 |
| 3 | SUMINISTRO DE CAJA DE MANGAS OBSTETRICA DESECHABLES SUPER SENSITIVAS DE PALPACION BOVINA X 100 UND | UND | 5 | $ 67.000 | $335.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | SUMINISTRO DE CAJA DE GUANTES LATEX QUIRURGICOS CAJA X 100, TALLA M Y L. | UND | 2 | $40.000 | $ 80.000 |
| 5 | SUMINISTRO DE TERMO PARA NITROGENO TRANSPORTADOR DE 3 LITROS, CON CAPACIDAD PARA 300 PAJILLAS, INCLUYE FORRO PROTECTOR | UND | 1 | $2.250.000 | $2.250.000 |
| 6 | SUMINISTRO DE TERMO DESCONGELADOR PARA PAJILLAS CON RELOJ EN ACERO INOXIDABLE CON CAPACIDAD DE 0,5 LITROS | UND | 2 | $ 245.000 | $ 490.000 |
| 7 | SUMINISTRO DE PAQUETE DE CATETER BOVINO X 25 UNIDADES | UND | 4 | $ 60.750 | $ 243.000 |
| 8 | SUMINISTRO DE PAJILLA DE 0,25 ML DE TORO GYR | UND | 12 | $ 70.000 | $ 840.000 |
| 9 | SUMINISTRO DE PAJILLA DE 0,25 ML DE TORO GIROLANDO | UND | 11 | $ 73.000 | $ 803.000 |
| 10 | SUMINISTRO DE PAJILLA DE 0,25 ML DE TORO BRAHMAN | UND | 14 | $ 74.000 | $ 1.036.000 |
| **TOTAL** | | | | | **$ 13.002.200** |

**NOTA N°1**. Los valores anteriores incluyen todos los impuestos y tasas municipales que a ello hubiere lugar.

**NOTA 2** Al formular la propuesta, el PROPONENTE deberá tener en cuenta que todos los impuestos y gravámenes que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato, son de su cargo exclusivo. Por lo tanto, en los precios que se propongan, deberán considerarse tales conceptos.

**NOTA 3.** El Municipio sólo pagará los precios del contrato y, por tanto, no reconocerá suma alguna por concepto de impuestos u otros gravámenes.

**NOTA 4.** En materia de impuestos no se aceptarán salvedades de ninguna naturaleza.

**NOTA 5.** El Municipio efectuará a las cuentas del contratista las retenciones que, en materia de impuestos, tenga establecida la ley. Las devoluciones o exenciones a que crea tener derecho el contratista deberán ser tramitadas por éste a su costo, ante la respectiva Administración de Impuestos, sin responsabilidad alguna por parte del Municipio tramitadas por éste a su costo, ante la respectiva Administración de Impuestos, sin responsabilidad alguna por parte del Municipio.

## 5. FORMA DE PAGO

El Municipio de MATANZA Santander determina como forma de pago del presente contrato, la siguiente manera:

El municipio cancelará el valor del presente contrato a través de un único pago de acuerdo a los bienes suministrados, previa presentación de la factura correspondiente y certificación de cumplimiento suscrita por el supervisor de la misma.

**NOTA 1:** PAGO Y SUJECION A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES. Los pagos a los cuales está obligado EL MUNICIPIO se realizarán dentro de los TREINTA (30) días siguientes a la radicación de la obligación contraída en la Tesorería DEL MUNICIPIO, previo el lleno de los requisitos y/o documentos soportes a que haya lugar. El pago de las sumas de dinero que EL MUNICIPIO, debe cancelar en virtud del contrato, se subordinará a las apropiaciones en el respectivo presupuesto y al programa anual mensualizado de caja PAC.

**NOTA 2: DEDUCCIONES**. EL CONTRATISTA autoriza al MUNICIPIO, para que por conducto de su Tesorería General, efectúe del primer desembolso a su favor las deducciones por concepto de los gravámenes legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen, distintos a los ordenanzas los cuales deberán ser cancelados por el contratista.

**PARAGRAFO PRIMERO**. Para cada pago EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales frente al Sistema de Seguridad Social integral y Cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, según corresponda, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o el representante legal, correspondiente al periodo que se paga; en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 100 de 1993, Decreto 1703 de agosto 2 de 2002, y la ley 828 de 2003. En dicha certificación se debe hacer constar que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus Ingresos Base de Cotización es correcta y que no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema. En todo caso el supervisor general del contrato podrá solicitar en el momento que estime conveniente, copias de los recibos de pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión ARP y Parafiscales.

**PARÁGRAFO SEGUNDO. SUJECIÓN DEL PAGO A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES**. Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de bien, servicio u obra, los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo. Aquel requisito cuya verificación no conste expresamente en esta acta, no se entiende cumplido, así se haya suscrito el acta verificando los demás requisitos. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del MUNICIPIO.

**PARÁGRAFO TERCERO. DEDUCCIONES- EL CONTRATISTA** autoriza al MUNICIPIO, para que por conducto de la Tesorería del Municipio, se efectúe los desembolsos a su favor las deducciones por concepto de los gravámenes Municipales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen.

## 6. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo para la ejecución del contrato será de quince (15) días calendario, plazo que será contado a partir de la fecha en que se suscriba el Acta de Iniciación.

El plazo del contrato podrá adicionarse, antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación por parte del supervisor del cumplimiento del objeto contractual, los precios y las condiciones de ejecución del contrato, siempre y cuando sea conveniente y favorable para el Municipio de Matanza Santander.

## 7. LUGAR DE EJECUCIÓN

La ejecución del contrato se llevará a cabo en el municipio de Matanza, Santander.

## 8. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Este valor de las obligaciones que genera la suscripción del contrato respecto al presente proceso, se pagará con cargo al certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 2025203 del 10 de Julio del 2025, expedidos por la Tesorería Municipal

## 9. GARANTÍAS Y SOPORTE TÉCNICO

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, el contratista dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la publicación de la aceptación de oferta se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor del Municipio de Matanza, con ocasión de la ejecución del contrato y de su liquidación a través de cualquiera de los mecanismos de cobertura del riesgo señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015 (Contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo y garantía bancaria).

Para tal efecto, la garantía debe cubrir los siguientes amparos:

### a) Cumplimiento

| Amparo | Suficiencia | Vigencia |
|---|---|---|
| **Cumplimiento del Contrato.** | 10% del valor del contrato | Vigencia igual al plazo del contrato y cuatro (04) meses más. |
| **Calidad de los bienes** | 10% del valor del contrato. | Vigencia igual al plazo del contrato y cuatro (04) meses más. |

## 10. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

En desarrollo de la contratación a realizar, se debe tener en cuenta lo establecido para el efecto en el artículo 5 de la ley 80 de 1993, el artículo 50 de ley 789 de 2002, el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, la Ley 99 de 1993 y sus normas reglamentarias, y cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Cumplir con el alcance del objeto del contrato, en los términos y condiciones establecidos, de conformidad con lo estipulado en la resolución mediante la cual se comunica la aceptación de la oferta, los estudios previos, las adendas y aclaraciones expedidas a la misma y la oferta presentada por el PROPONENTE.
2. Ejecutar el suministro en los términos y plazos ofertados.
3. Sufragar los gastos que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia.
4. Otorgar las pólizas dentro de los términos que solicite la ENTIDAD.
5. Aceptar la Vigilancia y/o supervisión por parte de la ENTIDAD.
6. Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo de este contrato, evitando dilaciones y en trabamientos que puedan presentarse.
7. No acceder a amenazas o a peticiones de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho informando inmediatamente a la y demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas.
8. Acreditar estar al día en el sistema de seguridad social y parafiscales cuando corresponda, según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, 797 de 2003 y Decreto 510 de 2003 y articulo 23 de la ley 1150 de 2007.
9. Allegar los documentos requeridos para la legalización e iniciación del contrato, dentro del término establecido por La entidad.
10. Entregar los bienes adquiridos, en excelente estado, nuevos, debidamente empacados y protegidos, garantizando su calidad
11. Asumir por su cuenta y riesgo el transporte de los bienes adquiridos por la Entidad, si fuere necesario, así como del personal requerido para la ejecución del objeto contractual.
12. El Contratista reemplazará a sus expensas y a entera satisfacción, sin costo alguno todos los elementos deportivos que resulten de mala calidad o con defecto de fabricación o no cumplan con las condiciones exigidas por la Entidad, dentro de los tres días siguientes a la devolución del elemento.

13. Presentar las facturas de compra de los bienes suministrados para garantizar que éstos fueron adquiridos y/o ingresados al país de manera legal.
14. Garantizar la funcionalidad de los bienes a suministrar de acuerdo con los márgenes normales y las calidades de la ficha técnica.
15. Realizar el suministro dentro del plazo contractual conforme la solicitud o requerimiento de la entidad
16. Aceptar los procedimientos administrativos que determine la entidad para la ejecución del contrato.
17. Y las demás que se generen del objeto contractual

**11. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO**

En virtud del contrato el municipio se obliga a:

a) Pagar en la forma establecida en la Cláusula FORMA DE PAGO, las actas presentadas por el proponente elegido, para lo cual se establecerá en el contrato con cargo al Municipio.
b) Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el proponente elegido de conformidad con los pliegos de condiciones de la Contratación Pública.
c) Resolver las peticiones presentadas por el proponente elegido en los términos consagrados por la Ley.
d) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte.
e) Verificar si el contratista se encuentra afiliado y al día con el último pago al sistema de seguridad social integral (salud pensión ARP, y parafiscales (cuando a ello haya lugar).
f) Actuar de tal modo que, por causas imputables a la entidad, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, para lo cual, en el menor tiempo posible, corregirlos desajustes que puedan presentarse y acordará los mecanismos y procedimientos pertinentes para precaver o solucionar rápida y eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que lleguen a presentarse.
g) Cumplir con las obligaciones establecidas en el art. 2.2.1.6.10.5. del Decreto 1079 de 2015.

**12. SUPERVISOR**

La supervisión del contrato será ejercida por LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION, quien velará por los intereses del municipio y tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras: i). Certificar la ejecución del objeto contractual dentro de las condiciones exigidas. ii). Levantar y firmar las actas respectivas. iii) Informar al contratante sobre el desarrollo del objeto contractual. iv). Velar para que se mantenga vigente la garantía única que ampare los riesgos exigidos en el contrato, cuando se requiriese. v) Informar al municipio sobre los incumplimientos del contratista para que se tomen las medidas del caso.

**13. CADUCIDAD, SANCIONES Y MULTAS**

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por el Municipio de Matanza cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato.

En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente contrato, El Municipio puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que se indican, EL MUNCIPIO impondrá al contratista multas sucesivas diarias del 0.5% sobre el valor del contrato sin que estas sobrepasen el diez por ciento (10%) del valor total del contrato para conminarlo a cumplir las obligaciones incumplidas. Las multas solo podrán imponerse mientras se halle pendiente la ejecución de la obligación u obligaciones a cargo del CONTRATISTA. Las multas se impondrán mediante resolución motivada susceptible de impugnar mediante el recurso de reposición de conformidad con la ley. De las multas y demás sanciones se informará a la cámara de comercio y a la Procuraduría General de la Nación. *PARAGRAFO:* La causación o exigibilidad de las multas no exonerará al CONTRATISTA del cumplimiento de sus obligaciones contractuales hasta la terminación del contrato.

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el contratista debe pagar al Municipio de Matanza, a título de indemnización, una suma equivalente a un valor equivalente al 10% del valor total del contrato. Incluidos los reajustes de precios. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Municipio de Matanza adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

**14. CESIÓN:**

El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del MUNICIPIO DE MATANZA. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, EL MUNICIPIO DE MATANZA está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al MUNICIPIO DE MATANZA de la misma y solicitar su consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del Contrato, EL MUNICIPIO DE MATANZA exigirá al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la prevista en esta aceptación (si es el caso). Si el Contratista, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, la Entidad Estatal contratante puede válidamente oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control.

**15. ANEXOS DEL CONTRATO:**

Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: Los estudios previos, invitación publica, La oferta presentada por el Contratista, las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales; certificado de disponibilidad;

Documentos que acreditan pagos al día por concepto de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión por parte del contratista.

**16. SUSPENSIÓN:**

El Plazo de ejecución del presente contrato podrá suspenderse excepcionalmente de manera temporal, en las siguientes circunstancias: 1. Por el mutuo acuerdo entre las partes. 2. Por solicitud del Contratista, por causa debidamente justificada y aceptada por la entidad contratante. 3. Por incapacidad medica que impida la prestación del servicio. 4. Por fuerza mayor o caso fortuito. 5. Por disfrute de la licencia de maternidad o por aplicación de la Ley 1468 de 2011, según corresponda, conforme a lo previsto en las normas que reglamenten la materia. La suspensión se hará mediante acta suscrita entre las partes, a excepción del numeral 3 y 5 que en el caso de que el contratista no pueda presentarse, para lo cual previamente la entidad contratante hará requerimiento para que suscriba el acta y si en el término de 3 días hábiles no se ha presentado, acepta la causal de suspensión y por consiguiente autoriza para que de manera unilateral la entidad proceda aplicarla y a realizar la respectiva acta, en cualquiera de las actas se expresará la causa, el termino de suspensión y la fecha en que se reanudara la ejecución del contrato. (Si es posible establecerlo).

**17. DATOS DE LA ENTIDAD**

Palacio Municipal de Matanza (S), Carrera 5 No. 5-85, casco urbano, oficina asesora de Planeación, correo electrónico: planeacion@matanza-santander.gov.co

Para todos los efectos legales esta comunicación de **ACEPTACIÓN DE OFERTA** se constituye en el contrato, de conformidad al numeral 8 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto Nacional 1082 de 2015.

El oferente seleccionado deberá presentarse al Palacio Municipal de la Alcaldía de Matanza (S) para la suscripción del Acta de Inicio, dentro del día hábil siguiente a la publicación de la presente **ACEPTACIÓN DE OFERTA**. Caso contrario, se declarará el **INCUMPLIMIENTO**, se procederá a liquidar en el estado en que se encuentre y se aplicará las sanciones correspondientes.

Atentamente,

**MONICA STELLA GONZALEZ HERNANDEZ**
Alcaldesa Municipal

Revisó en lo jurídico: Fredy Riaño Salinas
Asesor contratación externa.