



Bogotá D.C, 10 de julio de 2024

Doctor

JOSEPH PLAZA PINILLA

Alcalde Local de Tunjuelito

Doctor

HUGO GARCÍA

Supervisión

BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OFICINA DE RADICACIÓN CORRESPONDENCIA

FECHA: 11/07/24

RADICADO No. 20245610053232

HORA: _____

RECIBIDO POR: Jairo T

ASUNTO: informe 1 de Ejecución del Contrato de Prestación de Servicios N° 232 de 2024, celebrado entre el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito y Jyf Inversiones S.A.S

En mi calidad de Representante legal de **JYF INVERSIONES S.A.S**, me permito la presente para hacer entrega formal de los documentos requeridos para la radicación del Contrato No. 232-2024, celebrado entre la **ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO** y nuestra empresa.

Los documentos que se entregan en esta oportunidad son los siguientes:

1. Factura
2. Informe de actividades
3. Anexo soportes de actividades
4. Certificado de parafiscales y documentos del revisor fiscal
5. Cedula de ciudadanía del representante legal
6. cámara de comercio - Rut - Rit
7. Resolución de facturación
8. Acta de inicio
9. Certificación Bancaria

Cada uno de los documentos está debidamente completado y firmado según los requisitos establecidos en el contrato.

Agradecemos su atención a este proceso y quedamos a su disposición para coordinar cualquier aspecto adicional necesario para el avance del proceso.

Cordial saludo,

Radicar 68 Folios.

Firma

Alix Janeth Lemus Vergara

C.C. No. 52.556.656 de Engativá

Dirección Carrera 33 #25ª-38

Tel: 314-2188153

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Jurídica)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista JYF INVERSIONES S.A.S sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 29 de mayo del 2024 y el 28 de junio de 2024.

Contrato: CPS 232 del 2024 – Factura No. FEF1 1576
Tipo de Contrato: Prestación de Servicios
Contratista: JYF INVERSIONES S.A.S
Cédula o NIT: NIT. 900.424.713-8
Objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL".
Plazo del contrato: TRES (3) MESES
Fecha iniciación: Veintinueve (29) de mayo 2024
Fecha de terminación: Veintiocho (28) de agosto del 2024
Prórroga(s): N/A
Valor inicial pactado: \$33.000.000
Valor adicional: N/A
Valor a pagar: \$ 19.003.225 (Primer Pago)

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los veinticuatro (24) días del mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

Apoyo a la supervisión

Supervisor

HUGO ERNESTO GARCIA GOMEZ
C.C. No. 1013638971 de Bogotá

JOSEPH SWITER PLAZA PINILLA
C.C. No. 1.033.794.453 de Bogotá

Revisión técnica: Lissette Maritza Ramirez Jaramillo – Contratista Profesional Especializada Del Área De Gestión De Desarrollo – Planeación
Revisión jurídica: Juan Carlos Sotelo Duque – Contratista Profesional Del Área De Gestión Del Desarrollo – Contratación
Revisión: Aprobó Liliana Angelica Ramirez Álvarez – Contratista Profesional Especializada Del Área De Gestión Del Desarrollo – Contratación



J Y F INVERSIONES S A S EN
REORGANIZACION
NIT 900.424.713-8
CR 33 N. 25 A 38
Tel: (601) 3108705902
Bogotá - Colombia
financierotoh@gmail.com



Factura
No. FEFJ 1583

Señores	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO		
NIT	899.999.061-9	Teléfono	(601) 7698513 - Ext. 000
Dirección	CLL 51 SUR No 7 35	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	15/08/2024, 12:19
Expedición	15/08/2024, 12:33
Vencimiento	15/09/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Impto. Cargo	Valor Impto.Cargo	Vr. Bruto
1	SERVICIO LENGUAJE DE SEÑAS	4.00	720,000.00	19 %	547,200.00	2,880,000.00
2	REFRIGERIO TIPO 1	25.00	10,133.61	19 %	48,134.66	253,340.34
3	REFRIGERIO TIPO 2	275.00	9,052.94	19 %	473,016.18	2,489,558.82
4	MARCADOR BORRABLE	40.00	2,320.17	19 %	17,633.28	92,806.72
5	MARCADOR PERMANENTE	40.00	1,893.28	19 %	14,388.91	75,731.09
6	PAPEL PERIODICO	220.00	359.66	19 %	15,033.95	79,126.05
7	CINTA DE ENMASCARAR	4.00	6,559.66	19 %	4,985.34	26,238.66
8	CINTA TRANSPARENTE	6.00	4,640.34	19 %	5,289.98	27,842.02
9	NOTAS ADHESIVAS	23.00	13,743.70	19 %	60,059.96	316,105.04
10	AFICHES	15.00	17,573.11	19 %	50,083.36	263,596.64
11	VOLANTES 1 MILLAR	1.00	80,800.00	19 %	15,352.00	80,800.00
12	TABLERO ACRILICO	1.00	97,306.72	19 %	18,488.28	97,306.72
13	RESMA DE PAPEL	35.00	14,600.00	19 %	97,090.00	511,000.00
14	CAJA DE ESFEROS	28.00	9,973.11	19 %	53,056.94	279,247.06
15	ALMUERZOS TIPO 1	60.00	18,000.00	19 %	205,200.00	1,080,000.00
16	ALMUERZOS TIPO 2	80.00	12,400.00	19 %	188,480.00	992,000.00
17	ALMUERZOS TIPO 3	75.00	12,400.00	19 %	176,700.00	930,000.00
18	CUÑA RADIAL	40.00	53,493.28	19 %	406,548.91	2,139,731.09
19	CUÑA PRENSA ESCRITA TIPO 5	1.00	3,066,666.39	19 %	582,666.61	3,066,666.39
20	PRODUCCION Y EDICION POR MEDIO COMUNITARIO TIPO 1	2.00	144,000.00	19 %	54,720.00	288,000.00

Total ítems: 20

Valor en Letras:

Diecinueve millones tres mil doscientos veinticinco pesos m/cte

Condiciones de Pago:

Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-09-15 por \$ 19,003,225.00

Observaciones:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 232-2024

Total Bruto	15,969,096.64
IVA 19%	3,034,128.36
Total a Pagar	19,003,225.00

15/8/24, 12:33

Factura - iSiigo

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor, Número Autorización Electrónica 18764059088610 aprobado en 20231031 prefijo FEFJ desde el número 1090 al 2090 Vigencia: 12 Meses

- Actividad Económica 5511 Alojamiento en hoteles Tarifa 13.9/1000

CUFE: 2d653c6adacdec0a8647ee412f4d1e41a08e3695e2631215095af78b5d45a29c138c5f0b136f23fe4e595dcb6cb25df76

SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	CPS 232/2024		
Periodo y/o No. de Pago	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 1 PERÍODO: 29 de mayo al 28 de junio de 2024		
Nombre Del Contratista	JYF INVERSIONES S.A.S		
Nit:	NIT. 900.424.713-8		
Objeto Del Contrato	“PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.”		
Fecha de Inicio	29/05/2024		
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	28/08/2024		
Póliza	Responsabilidad civil extracontractual: Póliza NB-100081238 Cumplimiento - Cumplimiento del contrato: NB-100323878 Cumplimiento - Calidad del servicio: NB-100323878		
MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)			
Tipo de Modificación	Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)	Modificación (Valor / Plazo / Clausula)	PÓLIZA aprobada y vigente
ADICIÓN	N/A	N/A	N/A
PRORROGA	N/A	N/A	N/A
SUSPENSIÓN	N/A	N/A	N/A
OTRO SI	N/A	N/A	N/A

SEGUIMIENTO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO

En cumplimiento de mis funciones contractuales, y en el marco de mi ejercicio como designado a apoyo a la supervisión del contrato 232/2024; se presenta el presente informe de seguimiento técnico-administrativo del referido contrato. Consistente en el desarrollo de la fase de desarrollo del proceso de formación del CPS 232/2024, fase de desarrollo del proceso de formación que tuvo desarrollo entre el 29 de mayo y el 28 de junio de 2024.

El contratista suministro los bienes e insumos requeridos para los encuentros ciudadanos, las mesas de trabajo de encuentros ciudadanos, los eventos de encuentros ciudadanos, y a logística necesaria para el CPL en el marco de los encuentros ciudadanos, con el fin de que se pueda dar cumplimiento a la circular 006 y se avance con la construcción del plan de desarrollo local, de tal manera que el operador JYF Inversiones S.A.S entrego en las fechas requeridas los siguientes bienes y servicios.

El día 29 de mayo de 2024 se hizo entrega:

Código: GCO-GCI-F133
Versión: 02
Vigencia: 13 de junio de 2022
Caso HOLA: 248323
Página 1 de 4

**INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA**

- **25 almuerzos Tipo 3:** Crema de vegetales, pierna perril de pollo dorada, arroz blanco, papa salada, ensalada y jugo.
- **Interprete de señas:** Prestación del servicio de interpretación en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es importante tener en cuenta que los servicios que superen la hora de prestación deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, quienes prestarán el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas)

El día **29 de mayo de 2024** se entregó:

- **05 afiches:** Medidas 50 x 70 cm, POSICIÓN Vertical. Impresión de alta calidad
- **1000 volantes:** En papel propalcote de 115gr, full color, una sola cara.

El día **30 de mayo de 2024** se entregó:

- **150 refrigerios tipo 2:** Una avena o jugo en caja Tetrapak, un pastel de pollo o pastel gloria, fruta de temporada (como manzana, mandarina, pera, durazno) y dulce o galleta de chocolate.
- **35 almuerzos Tipo 2:** Sopa de fideos, arroz blanco lentejas, sobrebarriga dorada, tajada de plátano maduro, ensalada y jugo.
- **Interprete de señas:** Prestación del servicio de interpretación en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es importante tener en cuenta que los servicios que superen la hora de prestación deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, quienes prestarán el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas)

El día **31 de mayo de 2024** se hace entrega:

- **20 refrigerios tipo 2:** Una avena o jugo en caja Tetrapak, un pastel de pollo o pastel gloria, fruta de temporada (como manzana, mandarina, pera, durazno) y dulce o galleta de chocolate.

El día **3 de junio de 2024** se entrega lo siguiente:

- **35 almuerzos tipo 1:** Mojarra grande, arroz con coco, ensalada de verdura, patacón y jugo
- **3 cajas de esferos:** Caja de esferos de tinta negra, por 12 unidades.
- **20 marcadores borrables:** Marcadores gruesos, borrable para acrílico de colores surtidos.
- **20 papel periódico:** Pliego
- **12 post it:** Notas adhesivas, block de 400 hojas, Largo x Ancho: 75 mm x 75 mm, forma cuadrada

El día **4 de junio** se hace entrega:

- **25 almuerzos tipo 2:** Sopa de fideos, arroz blanco lentejas, sobrebarriga dorada, tajada de plátano maduro, ensalada y jugo

El día **5 de junio** se hace entrega:

- **25 almuerzos tipo 3:** Crema de vegetales, pierna perril de pollo dorada, arroz blanco, papa salada, ensalada y jugo

El día **6 de junio** se hace entrega:

- **20 almuerzos tipo 2:** Sopa de fideos, arroz blanco lentejas, sobrebarriga dorada, tajada de plátano maduro, ensalada y jugo

El día **07 de junio** se hace entrega de los siguientes elementos:

- **60 refrigerios tipo 2:** una avena o jugo en caja Tetrapak, un pastel de pollo o pastel gloria, una fruta de la temporada (como manzana, pera, durazno, mandarina) y dulce o galleta de chocolate.
- **Interprete de señas:** Prestación del servicio de interpretación en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es importante tener en cuenta que los servicios que superen la hora de prestación deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, quienes prestarán el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas)
- **10 afiches:** Medidas 50x70 cm posición vertical. Impresión de alta calidad.

El día **10 de junio** se hace entrega:

- **25 almuerzos tipo 3:** Crema de vegetales, pierna perril de pollo dorada, arroz blanco, papa salada, ensalada y jugo

Código: GCO-GCI-F133

Versión: 02

Vigencia: 13 de junio de 2022

Caso HOJA: 248323

Página 2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA

El día **11 de junio** se hace entrega:

- **25 almuerzos tipo 1:** Mojarra grande, arroz con coco, ensalada de verdura, patacón y jugo

El día **12 de junio** se hace entrega:

- **45 refrigerios tipo 2:** Una avena o jugo en caja Tetrapak, un pastel de pollo o pastel gloria, una fruta de la temporada (manzana, durazno, pera, mandarina) y dulce o galleta de chocolate.
- **Interprete de señas:** Prestación del servicio de interpretación en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es importante tener en cuenta que los servicios que superen la hora de prestación deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, quienes prestarán el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas)

El día **14 de junio** se entrega

- **25 refrigerios tipo 1:** Una avena o jugo en caja Tetrapak, sándwich de jamón y queso, fruta de la temporada (como manzana, pera, durazno, mandarina) y dulce o galleta de chocolate.

El día **17 de junio** se entrega:

- **Cuña en prensa escrita - Periódico Tipo 5:** Aviso en prensa escrita, en medio comunitario de mínimo 3000 impresos. Aviso de 2 páginas
- **Cuña radial tipo 3:** Difusión de 1 Cuña radial de 30" segundos

El día **20 de junio** se hace entrega de los siguientes elementos:

- **200 unidades de papel periódico:** por pliego
- **40 unidades de marcadores permanentes:** colores surtidos
- **20 unidades de marcadores borrables:** colores surtidos
- **4 unidades de cinta de enmascarar:** 24x40 mm
- **6 unidades de cintas transparentes:** 24x40 mm
- **10 unidades de post it:** 400 hojas
- **35 unidades de resma de hojas:** hojas blancas tipo carta.
- **25 cajas de esferos:** que se dividieron entre 20 cajas de tinta color negra y 5 cajas de tinta de colores surtidos
- **1 tablero acrílico:** en aluminio con medidas 1.20 x 80 cm.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

General

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial	33.000.000 COP
Valor Adición No. 1 (si aplica)	N/A
Valor Adición No. 2 (si aplica)	N/A
Valor Total	33.000.000 COP
Pago No. 1	19.003.225 COP
Pago No. 2	Por definir según proyección físico-financiera y ejecución del contrato.
Pago No. 3	Por definir según proyección físico-financiera y ejecución del contrato.
Pago No.	Por definir según proyección físico-financiera y ejecución del contrato.
Saldo (el valor total – el número de pago realizados)	13.996.775 COP

Código: GCO-GCI-F133

Versión: 02

Vigencia: 13 de junio de 2022

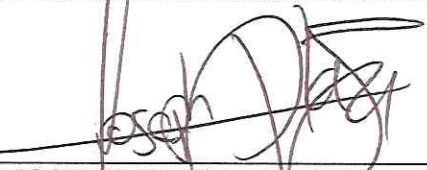
Caso HOLA: 248323

Página 3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA

Específico – Recursos del FDL

ITEM	ELEMENTO REQUERIDO	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	UNIDAD SOLICITADA	MES 1	OBSERVACIONES
1	Lenguaje de señas	JORNADA	\$ 856.800	4	\$ 3.427.200	-
2	Refrigerio tipo 1	UNIDAD	\$ 12.059	25	\$ 301.475	-
3	Refrigerio tipo 2.	UNIDAD	\$ 10.773	275	\$ 2.962.575	-
4	Marcador borrable	UNIDAD	\$ 2.761	40	\$ 110.440	-
5	Marcador permanente	UNIDAD	\$ 2.253	40	\$ 90.120	-
6	Papel periódico	UNIDAD	\$ 428	220	\$ 94.160	-
7	Cinta de enmascarar	UNIDAD	\$ 7.806	4	\$ 31.224	-
8	Cinta transparente	UNIDAD	\$ 5.522	6	\$ 33.132	-
9	Notas adhesivas	UNIDAD	\$ 16.355	23	\$ 376.165	-
10	Afiches.	UNIDAD	\$ 20.912	15	\$ 313.680	-
11	Volante	UNIDAD	\$ 96.152	1	\$ 96.152	-
12	Tablero Acrílico	UNIDAD	\$ 115.795	1	\$ 115.795	-
13	Resma de papel	UNIDAD	\$ 17.374	35	\$ 608.090	-
14	Caja de esferos	UNIDAD	\$ 11.868	28	\$ 332.304	-
15	Almuerzo Tipo 1	UNIDAD	\$ 21.420	60	\$ 1.285.200	-
16	Almuerzo Tipo 2	UNIDAD	\$ 14.756	80	\$ 1.180.480	-
17	Almuerzo Tipo 3	UNIDAD	\$ 14.756	75	\$ 1.106.700	-
18	Cuña radial tipo 3	UNIDAD	\$ 63.657	40	\$ 2.546.280	-
19	Cuña en prensa escrita - Periódico Tipo 5	UNIDAD	\$ 3.649.333	1	\$ 3.649.333	-
20	Producción y edición por medio comunitarios Tipo 1	UNIDAD	\$ 171.360	2	\$ 342.720	-


JOSEPH SWITER PLAZA PINILLA
Alcalde Local de Tunjuelito


HUGO ERNESTO GARCIA GOMEZ
Apoyo a la supervisión – Contrato 384/2023

Revisión técnica: Lissette Maritza Ramírez Jaramillo – Contratista Profesional Especializada Del Área De Gestión De Desarrollo – Planeación 

Revisión Jurídica: Juan Carlos Sotelo Duque – Contratista Profesional Del Área De Gestión Del Desarrollo Contratación 

Revisión: Aprobó Liliana Angelica Ramírez Álvarez – Contratista Profesional Especializada Del Área De Gestión Del Desarrollo – Contratación 

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES 1 PERÍODO: 29 DE MAYO DE 2024 AL 28 DE JUNIO DE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-232-2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JYF INVERSIONES S.A.S
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NIT. 900.424.713-8
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$33.000.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	DIECINUEVE MILLONES TRES MIL DOSCIENTOS VEINTE CINCO PESOS M/CTE (\$ 19.003.225)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011605550000002069
FECHA ACTA DE INICIO	29 de mayo de 2024
PRÓRROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	28 de agosto de 2024
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL."

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Brindar los servicios solicitados, cuando lo solicite el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito para avanzar con la logística de los encuentros ciudadanos, garantizando la calidad de los servicios.	El contratista estuvo al pendiente de cada solicitud y requerimiento que la entidad solicitaba para llevar al cabo cada encuentro ciudadano y así de esa manera garantizar la calidad de los servicios	Fotografías de conversaciones por medio de WhatsApp	ANEXO 1
2. Entregar los bienes y/o elementos solicitados, en las características técnicas y en los lugares solicitados por el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito para desarrollar los encuentros ciudadanos, garantizando la cantidad y la calidad de estos	El contratista suministro los siguientes elementos: El día 29 de mayo de 2024 se hizo entrega: - 25 almuerzos Tipo 3: Crema de vegetales, pierna pernil de pollo dorada, arroz blanco, papa salada, ensalada y jugo. - Interprete de señas: Prestación del servicio de interpretación en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es importante tener en cuenta que los servicios que superen la hora de prestación deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, quienes prestarán el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas) El día 29 de mayo de 2024 se entregó: - 05 afiches: Medidas 50 x 70 cm, POSICIÓN Vertical. Impresión de alta calidad - 1000 volantes: En papel propalcote de 115gr, full color, una sola cara.	- Fotografías - Actas de entrega	ANEXO 2

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	El día 30 de mayo de 2024 se entregó: - 150 refrigerios tipo 2: Una avena o jugo en caja Tetrapak, un pastel de pollo o pastel gloria, fruta de temporada (como manzana, mandarina, pera, durazno) y dulce o galleta de chocolate. - 35 almuerzos Tipo 2: Sopa de fideos, arroz blanco lentejas, sobrecarga dorada, tajada de plátano maduro, ensalada y jugo. - Interprete de señas: Prestación del servicio de interpretación en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es importante tener en cuenta que los servicios que superen la hora de prestación deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, quienes prestarán el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas) El día 31 de mayo de 2024 se hace entrega: - 20 refrigerios tipo 2: Una avena o jugo en caja Tetrapak, un pastel de pollo o pastel gloria, fruta de temporada (como manzana, mandarina, pera, durazno) y dulce o galleta de chocolate. El día 3 de junio de 2024 se entrega lo siguiente: - 35 almuerzos tipo 1: Mojarra grande, arroz con coco, ensalada de verdura, patacón y jugo - 3 cajas de esferos: Caja de esferos de tinta negra, por 12 unidades. - 20 marcadores borrables: Marcadores gruesos, borrrable para acrílico de colores surtidos. - 20 papel periódico: Pliego		

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	- 12 post it: Notas adhesivas, block de 400 hojas, Largo x Ancho: 75 mm x 75 mm, forma cuadrada El día 4 de junio se hace entrega: - 25 almuerzos tipo 2: Sopa de fideos, arroz blanco lentejas, sobrebarriga dorada, tajada de plátano maduro, ensalada y jugo El día 5 de junio se hace entrega: - 25 almuerzos tipo 3: Crema de vegetales, pierna pernil de pollo dorada, arroz blanco, papa salada, ensalada y jugo El día 6 de junio se hace entrega: - 20 almuerzos tipo 2: Sopa de fideos, arroz blanco lentejas, sobrebarriga dorada, tajada de plátano maduro, ensalada y jugo El día 07 de junio se hace entrega de los siguientes elementos: - 60 refrigerios tipo 2: una avena o jugo en caja Tetrapak, un pastel de pollo o pastel gloria, una fruta de la temporada (como manzana, pera, durazno, mandarina) y dulce o galleta de chocolate. - Interprete de señas: Prestación del servicio de interpretación en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es importante tener en cuenta que los servicios que superen la hora de prestación deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, quienes prestarán		

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas) - 10 afiches: Medidas 50x70 cm posición vertical. Impresión de alta calidad. El día 10 de junio se hace entrega: - 25 almuerzos tipo 3: Crema de vegetales, pierna pernil de pollo dorada, arroz blanco, papa salada, ensalada y jugo El día 11 de junio se hace entrega: - 25 almuerzos tipo 1: Mojarra grande, arroz con coco, ensalada de verdura, patacón y jugo El día 12 de junio se hace entrega: - 45 refrigerios tipo 2: Una avena o jugo en caja Tetrapak, un pastel de pollo o pastel gloria, una fruta de la temporada (manzana, durazno, pera, mandarina) y dulce o galleta de chocolate. - Interprete de señas: Prestación del servicio de interpretación en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es importante tener en cuenta que los servicios que superen la hora de prestación deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, quienes prestarán el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas) El día 14 de junio se entrega - 25 refrigerios tipo 1: Una avena o jugo en caja Tetrapak, sándwich de jamón y queso, fruta de la temporada (como manzana, pera, durazno, mandarina) y dulce o galleta de chocolate. El día 17 de junio se entrega:		

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	- Cuña en prensa escrita - Periódico Tipo 5: Aviso en prensa escrita, en medio comunitario de mínimo 3000 impresos. Aviso de 2 páginas - Cuña radial tipo 3: Difusión de 1 Cuña radial de 30" segundos El día 20 de junio se hace entrega de los siguientes elementos: - 200 unidades de papel periódico: por pliego - 40 unidades de marcadores permanentes: colores surtidos - 20 unidades de marcadores borrables: colores surtidos - 4 unidades de cinta de enmascarar: 24x40 mm - 6 unidades de cintas transparentes: 24x40 mm - 10 unidades de post it: 400 hojas - 35 unidades de resma de hojas: hojas blancas tipo carta. - 25 cajas de esferos: que se dividieron entre 20 cajas de tinta color negra y 5 cajas de tinta de colores surtidos - 1 tablero acrílico: en aluminio con medidas 1.20 x 80 cm.		
- Cumplir con la entrega de bienes y/o servicios en las condiciones señaladas en el estudio previo y el estudio de mercado.	El contratista cumplió a cabalidad con todas las entregas solicitadas por el CPL y el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito, en los lugares, fechas y horarios definidos.	• Fotografías	Se relacionan en el anexo 2

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4. Entregar los bienes y/o servicios en los lugares, fechas y horarios definidos, se debe tener en cuenta tanto la metodología de los encuentros sugerida por el CPL, como las condiciones establecidas por parte del Fondo de Desarrollo local de Tunjuelito	El contratista cumplió a cabalidad con todas las entregas solicitadas por el CPL y el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito, en los lugares, fechas y horarios definidos.	Fotografías	Se relacionan en el anexo 2
5. Realizar el respectivo ingreso y salida al almacén del material solicitado para el desarrollo de las actividades entregando las respectivas actas	En el periodo actual no se requirió el ingreso a almacén	En el periodo actual no se requirió el ingreso a almacén	En el periodo actual no se requirió el ingreso a almacén
6. Atender las observaciones o requerimientos que formule la Alcaldía Local para el desarrollo del contrato por medio del Apoyo a la Supervisión del contrato.	El contratista cumplió en cuanto a destinar una persona encargada de asistir a las convocatorias o reuniones que la Alcaldía local de Tunjuelito solicitaba Se realizó una reunión presencial con el supervisor del contrato y el CPL, el día 06 de junio de 2024 en la Alcaldía Local de Tunjuelito.	- Fotografías - Acta de reunión y lista de asistencia	ANEXO 6
7. Acreditar el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social en Salud, pensiones y aportes parafiscales, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003 y demás normas	Se acredita el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social en Salud, pensiones y aportes parafiscales	Certificado por parte del revisor fiscal acreditando el cumplimiento de los aportes parafiscales	ANEXO 7

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
que las adicionen, complementen o modifiquen.			
3. Cubrir los gastos de transporte y demás conceptos que demande a ejecución del objeto del contrato.	El contratista ha cumplido a cabalidad con las condiciones técnicas, económicas y comerciales presentadas en la propuesta y ha asumido los gastos necesarios para la entrega de los elementos	Fotografías	ANEXO 8
7. Hacer los pagos a terceros (equipo de trabajo mínimo requerido) sin depender del desembolso de ejecución por parte del Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito y presentar paz y salvo de los pagos realizados cuando de a lugar.	Se realiza por parte del contratista los pagos correspondientes al personal solicitado por la entidad y el CPL (interprete de señas)	Comprobante de pago al intérprete de señas	ANEXO 9
10. Cumplir con los criterios y obligaciones de la ficha de contratación, establecida en el numeral "6.3 BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES" del presente estudio previo, la cual también se encuentra anexa; dicho cumplimiento debe ser demostrado con los medios de verificación establecidos en la misma ficha.	En el marco del compromiso ambiental, se entregaron los alimentos en empaques diferentes a ICOPOR de acuerdo con la indicación del apoyo de la supervisión.	Fotografías de los almuerzos que no se entregaron en icopor	ANEXO 10
1. Las demás que sean inherentes al cumplimiento del objeto y naturaleza del mismo.	El contratista cumple con todo lo requerido por parte de la entidad	Fotografías	Se relacionan en el ANEXO 3

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	Se anexa certificado de parafiscales	Se anexa certificado de parafiscales	Se anexa certificado de parafiscales
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que será responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA Firma:  Nombre: Alix Janeth Lemus Vergara Cédula: 52.556.656	
		SUPERVISOR/INTERVENTOR Nombre: JOSEPH SWITER PLAZA PINILLA Cargo: Alcalde del Desarrollo del Fondo Local de Tunjuelito C.C. 1.033.794.453 Firma: 	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE) Nombre: HUGO ERNESTO GARCIA GOMEZ Cargo: Apoyo a la Supervisión C.C. 1.013.638.971 Firma: 	

Revisión técnica: Lisette Maritza Ramirez Jaramillo – Contratista Profesional Especializada Del Área De Gestión De Desarrollo – Planeación 

Revisión Jurídica: Juan Carlos Sotelo Duque – Contratista Profesional Del Área de Contratación

Revisión: Aprobó Liliana Angelica Ramirez Álvarez – Contratista Profesional Especializada Del Área De Gestión Del Desarrollo – Contratación **2**



Ingreso de almacén

Unidad ejecutora: 06 ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO Tipo de ingreso: INGRESO_COMPRA_INVERSION
Número ingreso: 125 Interno: 1827 Estado ingreso: APROBADO Vigencia ingreso: 2024 Fecha ingreso: 09 agosto 2024
Documento soporte: MINIMA_CUANTIA DE CONTRATO Número doc. soporte: 232-2024 Fecha doc. soporte: 09 agosto 2024
Proveedor: NIT 900424713 J Y F INVERSIONES S.A.S.
Documento remisión: FACTURA Número doc. remisión: 1576 Fecha doc. remisión: 09 agosto 2024
Encargado de bodega: RICARDO ALFONSO BELTRAN DIAZ Dependencia solicitante: 12063200000000 ALMACEN
Observaciones: INGRESO ELEMENTOS CONTRATO 232-2024 MEMORANDO 20245600002613

Item	Elemento	Nombre del elemento	Unidad de medida	Cantidad	Cuenta contable	Valor unitario con IVA	Valor total
1	3450	REFRIGERIO	UNIDAD	25	1-5-10-65	12.059,00	301.475,00
2	3450	REFRIGERIO	UNIDAD	275	1-5-10-65	10.773,00	2.962.575,00
3	323	MARCADOR BORRASECO	ROLLO	40	1-5-10-90-01	2.761,00	110.440,00
4	325	MARCADORES PERMANENTES	UNIDAD	40	1-5-10-90-01	2.253,00	90.120,00
5	352	PAPEL PERIODICO	UNIDAD	220	1-5-10-90-01	428,00	94.160,00
6	259	CINTA DE ENMASCARAR MEDIANA	CAJA	4	1-5-10-90-01	7.806,00	31.224,00
7	1645	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 13*40	UNIDAD	6	1-5-10-90-01	5.522,00	33.132,00
8	336	NOTAS AUTOADHESIVAS MEDIANAS	UNIDAD	23	1-5-10-90-01	16.355,00	376.165,00
9	617	AFICHES	UNIDAD	15	1-5-10-04-01	20.912,00	313.680,00
10	615	VOLANTES	UNIDAD	1	1-5-10-04-01	96.152,00	96.152,00
11	675	TABLERO ACRILICO	UNIDAD	1	1-5-10-90-01	115.795,00	115.795,00
12	1780	Papel copia blanco resma	unidad	35	1-5-10-90-01	17.374,00	608.090,00
13	121	BOLIGRAFOS NEGROS	UNIDAD	28	1-5-10-90-01	11.868,00	332.304,00
14	3969	ALMUERZO	UNIDAD	60	1-5-10-65	21.420,00	1.285.200,00
15	3969	ALMUERZO	UNIDAD	80	1-5-10-65	14.756,00	1.180.480,00
16	3969	ALMUERZO	UNIDAD	75	1-5-10-65	14.756,00	1.106.700,00
Total elementos de consumo:							9.037.692

RICARDO ALFONSO BELTRAN DIAZ

Responsable recibe



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



Secretaría Distrital de
Gobierno

SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 06 ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
Numero Egreso: 262
Documento soporte: OFICIO
Funcionario solicitante: 1013638971 Hugo-Ernesto Garcia Gomez
Encargado de bodega: 80750279 Ricardo Alfonso Beltran Diaz
Observaciones: Salida Elementos Contrato 232-2024 Memorando 202456000002613

Ricardo Alfonso Beltran Diaz
Responsable Entrega

Tipo de egreso: SALIDA_INVERSION_DRRILLO_COMUN
Estado Egreso: APROBADO
Numero Doc Soporte: 1
Dependencia solicitante: 1206350000000 PLANEACIÓN

Fecha Egreso: 09 agosto 2024
Fecha Doc Sop: 09 agosto 2024


Hugo Ernesto Garcia Gomez
Responsable Recibe

SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 06 ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO

Numero Egreso: 262

Documento soporte: OFICIO

Funcionario solicitante: 1013638971 Hugo Ernesto Garcia Gomez

Encargado de bodega: 80750279 Ricardo Alfonso Beltran Diaz

Observaciones: Salida Elementos Contrato 232-2024 Memorando 20245600002613

Tipo de egreso: SALIDA_INVERSION_DRILLO_COMUN

Estado Egreso: APROBADO

Numero Doc Soporte: 1

Dependencia solicitante: 1206350000000 PLANEACIÓN

Vigencia Egreso: 2024

Vigencia Doc: 2024

Fecha Egreso: 09 agosto 2024

Fecha Doc Sop: 09 agosto 2024

Elemento	Nombre del elemento	Unidad	Cantidad	Valor	Total
3450	REFRIGERIO	UNIDAD	25	12.059,00	301.475,00
3450	REFRIGERIO	UNIDAD	275	10.773,00	2.962.575,00
323	MARCADOR BORRASECO	UNIDAD	40	2.761,00	110.440,00
325	MARCADORES PERMANENTES	UNIDAD	40	2.253,00	90.120,00
352	PAPEL PERIODICO	UNIDAD	220	428,00	94.160,00
259	CINTA DE ENMASCARAR MEDIANA	UNIDAD	4	7.806,00	31.224,00
1645	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 13*40	UNIDAD	6	5.522,00	33.132,00
336	NOTAS AUTOADHESIVAS MEDIANAS	UNIDAD	23	16.355,00	376.165,00
617	AFICHES	UNIDAD	15	20.912,00	313.680,00
615	VOLANTES	UNIDAD	1	96.152,00	96.152,00
675	TABLERO ACRILICO	UNIDAD	1	115.795,00	115.795,00
1780	Papel copia blanco resma	unidad	35	17.374,00	608.090,00
121	BOLIGRAFOS NEGROS	UNIDAD	28	11.868,00	332.304,00
3969	ALMUERZO	UNIDAD	60	21.420,00	1.285.200,00
3969	ALMUERZO	UNIDAD	80	14.756,00	1.180.480,00
3969	ALMUERZO	UNIDAD	75	14.756,00	1.106.700,00
Total:					9.037.692

Resumen de Cuentas

Cuenta Contable	Nombre Cuenta Contable	Valor Debito	Valor Credito
Totales:			

PAZ Y SALVO EN APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES
PERSONA JURÍDICA

Yo, LUIS ALEXANDER BARBOSA ROMERO, identificado con 1033684261, y con Tarjeta Profesional No. 195331-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de **Revisor Fiscal** de **JYF INVERSIONES S.A.S** identificada con Nit 900424713-8, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio BOGOTÁ, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos laborales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), cuando a ello hubiere lugar, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24 y Decreto 2236 de 1999. Así mismo, en el caso correspondiente a los aportes parafiscales, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA-, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto en el Decreto 1464 de 2005.

En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, deberá precisarse el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.

Dada en BOGOTÁ, a los días 15 de agosto de 2024

Cordialmente,



Nombre de quien declara: LUIS ALEXANDER BARBOSA

ROMERO

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE SI ES PLURAL, SEAN PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, EN ESTE ÚLTIMO CASO A TRAVÉS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODERES CONFERIDOS Y ALLEGADOS AL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 52.556.656

LEMUS VERGARA

APELLIDOS

ALIX YANETH

NOMBRES

Alix Yaneth Lemus V.

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 03-NOV-1971

BARRANCABERMEJA
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.64

ESTATURA

O+

G.S. RH

F

SEXO

09-OCT-1992 ENGATIVA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Amel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS AMEL SÁNCHEZ TORRES



A-1500150-00130572-F-0052556656-20081122

0006857760A 1

1350036365

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Certificado No:

88E988820229505

LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **LUIS ALEXANDER BARBOSA ROMERO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1033684261 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 195331-T Si tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

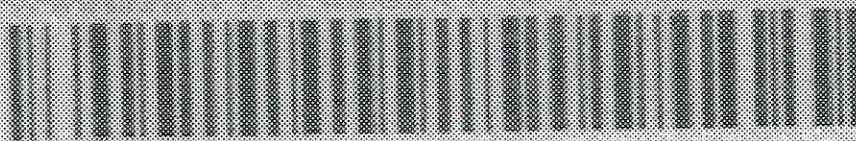
Dado en BOGOTA a los 13 días del mes de Agosto de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

100%





CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21

Recibo No. AB24110919

Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL
REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: J Y F INVERSIONES S A S - EN REORGANIZACIÓN
Nit: 900.424.713-8 Administración : Direccion
Seccional De Impuestos De Bogota, Regimen Comun
Domicilio principal: Bogotá D.C.

MATRÍCULA

Matrícula No. 02081870
Fecha de matrícula: 30 de marzo de 2011
Último año renovado: 2024
Fecha de renovación: 22 de marzo de 2024
Grupo NIIF: Grupo II.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: Cr 33 No. 25 A 38
Municipio: Bogotá D.C.
Correo electrónico: auditoriatoh@gmail.com
Teléfono comercial 1: 3142188153
Teléfono comercial 2: 3184383668
Teléfono comercial 3: No reportó.

Dirección para notificación judicial: Cr 33 No. 25 A 38
Municipio: Bogotá D.C.
Correo electrónico de notificación: auditoriatoh@gmail.com
Teléfono para notificación 1: 3142188153
Teléfono para notificación 2: 3184383668
Teléfono para notificación 3: No reportó.

La persona jurídica SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Procesos y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21

Recibo No. AB24110919

Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CONSTITUCIÓN

Por Documento Privado del 8 de marzo de 2011 de Accionista Único, inscrito en esta Cámara de Comercio el 30 de marzo de 2011, con el No. 01465535 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza Comercial denominada J Y F INVERSIONES S A S - EN REORGANIZACIÓN.

PROCESO DE REORGANIZACIÓN EMPRESARIAL, ADJUDICACIÓN O LIQUIDACIÓN JUDICIAL

En virtud de la Ley 1116 de 2006, mediante Auto No. 460-008236 del 20 de septiembre de 2019, inscrito el 16 de Octubre de 2019 bajo el No. 00004372 del libro XIX, la Superintendencia de Sociedades decretó la admisión al proceso de reorganización de la sociedad de la referencia.

En virtud de la Ley 1116 de 2006, mediante Aviso No. 415-000235 del 04 de octubre de 2019, inscrito el 16 de Octubre de 2019 bajo el No. 00004372 del libro XIX, la Superintendencia de Sociedades, ordenó inscribir el aviso por medio del cual se informó sobre la expedición de la providencia que decreta el inicio del proceso de reorganización en la sociedad de la referencia.

En virtud de la Ley 1116 de 2006, mediante Auto No. 460-008236 del 20 de septiembre de 2019, inscrito el 16 de Octubre de 2019 bajo el No. 00004372 del libro XIX, se nombró promotor(a) dentro del trámite de reorganización empresarial de la sociedad de la referencia a:

Nombre: Alix Yaneth Lemus Vergara

Documento de Identificación: c.c. 52.556.656

Dirección del promotor: Carrera 33 No. 25A-38 en Bogotá D.C.

Celular del promotor: 310-8705902

Correo electrónico: financierotoh@gmail.com

Nominador: Superintendencia de Sociedades.

Mediante Auto No. 460-013328 del 01 de diciembre de 2020, la Superintendencia de Sociedades en virtud de la Ley 1116 de 2006 ordena la coordinación del proceso de reorganización abreviado de la persona natural no comerciante Lemus Vergara Alix Yaneth CC. 52.556.656 con el que adelanta la sociedad J Y F INVERSIONES SAS, el

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21
Recibo No. AB24110919
Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

cual fue inscrito ante esta Cámara de Comercio el 23 de Diciembre de 2020 con el No. 00005085 del libro XIX.

Mediante Acta No. 428-001796 del 12 de octubre de 2021, la Superintendencia De Sociedades, inscrito el 9 de Noviembre de 2021 con el No. 00005739 del libro XIX, en virtud de la Ley 1116 de 2006 confirmó el acuerdo de reorganización de la sociedad de la referencia.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es hasta el 8 de marzo de 2031.

OBJETO SOCIAL

A) Apoyo logístico, diseño, ejecución, acercamiento y facilitación de los organismos y las comunidades para realizar capacitaciones, seminarios, talleres, congresos, simposios, conferencias, foros, mesas de trabajo, coctel, convenciones, exhibición, ferias comerciales, lanzamiento de marca, actividades de venta y promoción de negocios, servicio turístico, encuentros estudiantiles, congresos, ferias y fiestas, festividades y encuentros en general. B) Alquiler de todo tipo de escenarios deportivos, teatros, salones, auditorios y espacios para eventos de cualquier índole. C) Apoyo logístico de eventos para promover la vinculación de entidades tanto privadas como públicas a programas de mejoramiento de calidad de vida que beneficie a cada uno de los miembros de la comunidad en general. Prestar servicio de asistencia técnica a las comunidades, para el estudio, diseño, puesta en marcha y funcionamiento de programas en las áreas de la salud, recreo deportivos, educación, recreación, socioculturales, lúdicos, artísticas, acceso al empleo digno, desarrollo empresarial y solidario, el desarrollo de la innovación tecnológica, la defensa y protección del medio ambiente económicos y sociales que brinden un bienestar integral encaminados a público en general y grupos de poblacionales vulnerables como: niñez, juventud, adulto mayor, personas en condición de discapacidad, mujer, minorías étnicas, indígenas, comunidades desplazadas, afro, campesinas, LGTBI, víctimas del conflicto armado, habitante de calle, familia,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21

Recibo No. AB24110919

Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

etc. 1. Mano de Obra Logística de Personal servicio de apoyo gerencial, servicio de personal temporal, personal de apoyo, recurso humano 2. Capacitación y servicios empresariales para eventos, convenciones y encuentros en general y en particular los encaminados a la enseñanza, investigación, sensibilización, prevención, formación, entrenamiento, atención psicosocial, formación empresarial pública y privada, facilitando y suministrando servicios de: A) Prestación de servicios y actividades de capacitación en todos los temas relacionados con educación formal, educación no formal, educación para el trabajo y para el desarrollo humano y con todos los temas relacionados, suplementarios (laboral, comercio exterior, administrativo, financiero, ciencia, cultura, tecnología, democracia, fortalecimiento institucional, diseño de estrategias de pedagogía, metodologías de trabajo y auto formación social, cultural, comunitaria, etc.) mediante la organización de conferencias, seminarios, diplomados, cursos de actualización, simposios y similares. B) Prestación de servicios de asesoría, consultoría y capacitación que requieran conocimientos y técnicas especiales en determinadas profesiones liberales, tales como la administración pública, contaduría pública, el derecho, las ciencias económicas y administrativas, las ciencias políticas, la ingeniería de sistemas y las matemáticas. podrá por lo tanto la sociedad prestar los servicios de consultoría en todos los aspectos, operaciones y formas relacionadas con las profesiones liberadas antes mencionadas. C) Prestar en especial auditoria tributaria, financiera, operacional, de gestión y de resultados, auditoria de contratación, de cumplimiento y de legalidad, auditoria de control interno; asesoría y consultoría tributaria, legal, económico financiera, gerencial; rediseño institucional, medición de cargas laborales, restructuración de plantas de personal, entre otras. O) Actividades deportivas y actividades recreativas y de esparcimiento como, servicios turísticos y demás elementos que sean necesarios para llevar a cabo la investigación, promoción, prácticas avanzadas y talleres específicos de los programas de formación empresarial pública y privada, esto con el fin de promocionar los espacios de compartimiento, el deporte, la recreación, actividades de parques de atracciones y parques temáticos y toda clase de bienestar que puedan requerir las organizaciones y entidades públicas o privadas. 3. Transporte: La prestación del servicio de transporte de carga o pasajeros con terceros o con sus vehículos, en general todos los actos necesarios para que su objeto se realice plenamente, servicio de transporte de pasajeros terrestre, transporte de pasajeros aéreos, transporte de pasajeros por mar 4.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21

Recibo No. AB24110919

Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Agencia de Viajes: A) Las actividades propias de una agencia de viajes y turismo según la legislación colombiana; B) El fomento, la administración y la explotación del ramo de la hotelería en todos sus aspectos y actividades relacionadas directamente con el ramo por cuenta propia o por cuenta de terceros o en participación con ellos; C) La prestación de servicios de asesoría y consultoría en el campo de la hotelería y la gastronomía; D) Representación de firmas nacionales y extranjeras relacionadas con la hotelería y la gastronomía; d) exportación de servicios de asesoría y consultoría en el campo de la hotelería y la gastronomía E) La construcción y desarrollo de proyectos inmobiliarios turísticos o residenciales, las actividades encargadas de la venta de viajes y tiquetes, paquetes turísticos al por mayor o al por menor al público en general y a clientes comerciales; la organización de paquetes de servicios de viajes para su venta a través de agencias de viajes o por los propios operadores turísticos, realizando un estudio, organización, promoción, operación y comercialización de visitas, y/o excursiones y/o paquetes turísticos a realizarse, esos viajes organizados pueden incluir uno o varios de los elementos siguientes: Transporte, alojamiento, comidas, visitas a museos, lugares históricos, culturales, asistencia a espectáculos teatrales, musicales, deportivos, campamentos, salida pedagógicas y recreativas, caminatas ecológicas y culturales, cabalgatas, recorridos en chiva, excursiones cualquier destino nacional, festivales recreativos, ciclo paseos, Smash entre otros. 5. Hotelería: Hoteles, moteles y pensiones, alojamiento en hoteles, actividades complementarias del alojamiento como lavandería, restaurante, y transporte. 6. Restaurante Y Servicio De Catering para eventos, banquetes y otros servicios de comidas, facilitando y suministrando servicios de: A) servicios de catering para eventos, menaje y mantelería, suministro de alimentación preparada como refrigerios, almuerzos, cenas y en general servicios de cafetería y restaurante, B) Actividades de restaurantes, cafeterías y servicio móvil de comidas, elaboración de productos alimenticios y bebidas, expendio a la mesa de comidas preparadas, autoservicio de comidas preparadas, de comidas preparadas en cafeterías. C) El suministro de productos, mercancías y enseres para cafeterías y restaurantes D) Elaboración de carnes procesadas y preparadas, sopas y estofados, sándwiches y panecillos con relleno, postres y decoraciones de postre, empanadas y quinchés, pasteles, bebidas y comidas infantiles, ensaladas preparadas, E) Establecimiento para comer y beber, servicio de comida para llevar a domicilio. E) Elaboración y distribución de alimentos (refrigerios,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21

Recibo No. AB24110919

Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

almuerzos, pasabocas, desayunos entre otros) tipo buffet y servido a la mesa. 7. Suministro: Representar, distribuir y/o agenciar a firmas nacionales o extranjeras que fabrique, ensamblen, comercialicen, industrialicen, suministren, procesen, confeccionen, representen o distribuyan los siguientes elementos y/o equipos importados y/o de fabricación nacional, tanto al por mayor y/o al detal que a continuación se relacionan: A) medallaría, trofeos, placas, suministro de luces, sonido, alquiler de carpas y tarimas, suministro de luces, sonido, ayudas técnicas de comunicación, sistemáticas, , mesas, sillas, baños portátiles, papelería en general y útiles de oficina. B) Artículos para el aseo doméstico y personal e industrial, artículos para cafetería y víveres. C) Elementos, equipos y suministros para computación electrónica, procesamiento de datos, cableado estructurado, automatizaciones y tratamiento de información, artes gráficas e impresos. D) Duchas eléctricas, calentadores, maquinaria y equipos de oficina eléctricos, electrónicos y manuales, E) Muebles para oficinas metálicas y de madera, divisiones modulares, adecuación, diseño y decoración de áreas. E) Equipos de telecomunicaciones y sus suministros, electrodoméstico, equipos de seguridad, equipo eléctrico, ups. G) Equipos de fotografía y audiovisuales y sus suministros. H) Menaje de cocina, artículos para el hogar, lencería, artículos domésticos. I) Dotaciones para seguridad industrial, calzado, vestuario, ropa deportiva, productos textiles y sintéticos, cuero, caucho, etc. J) Ferretería en general, material para construcción, herramientas y equipos especializados, materiales eléctricos, maquinaria liviana y pesada. K) Equipos y suministros y reactivos médicos, odontológicos, hospitalarios, clínicos, veterinarios, vestuario hospitalario. L) Venta de maquinaria, equipo y vehículos, el suministro y mantenimiento, repuestos, lubricantes, combustibles para vehículos, automotores, maquinaria y equipos. M) Artículos deportivos, juguetes, material didáctico, juegos y artículos para recreo o para deporte, sus partes y accesorios, inflables, artículos de plástico y todo lo concerniente a la recreación. N) Víveres en general y abarrotes, productos del reino vegetal del reino animal y mineral y productos alimenticios, bebidas líquidas, alcohólicas. O). Productos de industrias químicas y farmacéuticas y materias primas para procesos industriales en general. P) Mecánica en general. Q) Instrumentos musicales y accesorios: Trajes típicos y todo lo relacionado con el arte y cultura. R) Tapetes, cortinas, menaje, diseño de interiores S) Diseño, elaboración, suministro de material publicitario y souvenirs, publicidad y todo lo relacionado con esta actividad,, recibos de

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21

Recibo No. AB24110919

Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

caja, adhesivos, carpetas, carpeta de archivo, separadores, publicaciones impresas, servicios litográficos, servicios tipográficos, merchandising, pre producción, producción y post producción de videos y videos institucionales, toma de fotografías con cámara y dron e impresión de las mismas, diseño de folletos, avisos, tarjetas, pendones, pasacalles botones, esferos, muss, llaveros, papelería institucional, impresión de folletos, brochures, volantes, plotter y demás impresiones propias de la actividad, ensamble de vallas y avisos luminosos y no luminosos. T) Suministro de productos agrícolas, veterinarios y demás accesorios del agro. U) Cuidado del medio ambiente, fabricar comercializar todo lo relacionado con el medio ambiente y su desarrollo sostenible, capacitar el uso adecuado de puntos ecológicos, control del manejo de Página residuos sólidos y reciclaje uso doméstico, hospitalario e industrial. U) Suministro de canecas, carros de recolección, tanques, sillas, mesas, computadores, impresoras de computado, estantes, gabinetes, canecas para exteriores, ceniceros para exteriores, tapetes publicitarios y cajas para extintores. La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cuales quiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad comercializar y distribuir los bienes y productos que adquiera a cualquier título.

CAPITAL

*** CAPITAL AUTORIZADO ***

Valor : \$2.000.000.000,00
No. de acciones : 2.000.000,00
Valor nominal : \$1.000,00

*** CAPITAL SUSCRITO ***

Valor : \$1.300.000.000,00
No. de acciones : 1.300.000,00
Valor nominal : \$1.000,00

*** CAPITAL PAGADO ***

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21

Recibo No. AB24110919

Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Valor : \$1.300.000.000,00
No. de acciones : 1.300.000,00
Valor nominal : \$1.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

La sociedad tendrá gerente de libre nombramiento y remoción de la Junta General de Socios.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

El Gerente es el representante legal de la sociedad con facultades, por lo tanto para ejecutar todos los actos y contratos acordes con la naturaleza de su encargo y que se relacionen directamente con el giro ordinario de los negocios sociales. En especial el gerente tendrá las siguientes funciones: A) Usar la firma o razón social; B) Designar al secretario de la empresa, que lo será también de la junta general de socios; C) Designar los empleados que requieran el normal funcionamiento de la empresa y señalarles su remuneración, excepto cuando se trate de aquellos que por ley o por estatutos deban ser designados por la junta general de socios; D) Presentar un informe de su gestión a la junta general de socios en sus reuniones ordinarias y el balance general a fin de ejercicios con un proyecto de distribución de utilidades; E) Convocar a la junta general de socios a reuniones ordinarias y extraordinarias; F) Nombrar los árbitros que corresponda a la sociedad en virtud de los compromisos, cuando así lo autorice la junta general de socios, y de la cláusula compromisoria que en estos estatutos se pacta; y G) Constituir los apoderados judiciales necesarios para la defensa de los intereses sociales. El gerente, no requerirá autorización previa de la junta general de socios para la ejecución de todo acto o contrato al momento de la operación.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Documento Privado del 8 de marzo de 2011, de Accionista Único, inscrita en esta Cámara de Comercio el 30 de marzo de 2011 con el No.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21
Recibo No. AB24110919
Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

01465535 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Gerente	Alix Yaneth Lemus Vergara	C.C. No. 52556656

REVISORES FISCALES

Por Acta No. 21 del 21 de febrero de 2024, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 15 de marzo de 2024 con el No. 03078212 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Revisor Fiscal Principal	David Antonio Buitrago Gomez	C.C. No. 3096991 T.P. No. 215676-T

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
Acta No. 3 del 26 de junio de 2013 de la Asamblea de Accionistas	01743270 del 27 de junio de 2013 del Libro IX
Acta No. 7 del 31 de marzo de 2014 de la Asamblea de Accionistas	01824675 del 8 de abril de 2014 del Libro IX
Acta No. 004 del 25 de febrero de 2015 de la Asamblea de Accionistas	01916073 del 2 de marzo de 2015 del Libro IX
Acta No. 019 del 23 de diciembre de 2022 de la Asamblea de Accionistas	02940662 del 3 de marzo de 2023 del Libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21
Recibo No. AB24110919
Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bogotá, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 5511
Actividad secundaria Código CIIU: 4921
Otras actividades Código CIIU: 8230, 5611

ESTABLECIMIENTO(S) DE COMERCIO

A nombre de la persona jurídica figura(n) matriculado(s) en esta Cámara de Comercio de Bogotá el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

Nombre: SALON DE EVENTOS J Y F
Matrícula No.: 02087348
Fecha de matrícula: 12 de abril de 2011
Último año renovado: 2024
Categoría: Establecimiento de comercio
Dirección: Cr 33 No. 25 A 38
Municipio: Bogotá D.C.

Mediante Oficio No. 2017eel131980 01 del 31 de julio de 2017, inscrito el 4 de agosto de 2017 bajo el registro No. 00162087 del libro VIII, dirección de Impuestos Distritales, Subdirección de Recaudación, cobro y cuentas corrientes, comunicó que mediante resolución DDI 036331 del 31 de julio de 2017, embargo del establecimiento de comercio de la referencia, con límite de la medida en: \$43.985.200.

()

()

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21
Recibo No. AB24110919
Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Nombre: HOTEL CASA AMERICANA
Matrícula No.: 02087364
Fecha de matrícula: 12 de abril de 2011
Último año renovado: 2024
Categoría: Establecimiento de comercio
Dirección: Cl 24 D No. 44 A 73
Municipio: Bogotá D.C.

Mediante Oficio No. 2017ee131980 01 del 31 de julio de 2017, inscrito el 4 de agosto de 2017 bajo el registro No. 00162093 del libro VIII, dirección de impuestos distritales, subdirección de recaudación, cobro y cuentas corrientes, comunicó que mediante resolución DDI 036331 del 31 de julio de 2017, embargo del establecimiento de comercio de la referencia, con límite de la medida en: \$43.985.200.

Mediante Oficio No. 1223 del 26 de mayo de 2022 proferido por el Juzgado 16 de Pequeñas Causas y Competencia Múltiple de Bogotá D.C., inscrito el 8 de Junio de 2022 con el No. 00197760 del Libro VIII, se decretó el embargo del establecimiento de comercio de la referencia, dentro del proceso Ejecutivo Singular No. 2019-01096 de CORPOINCAL NIT. 900.669.888-1 contra J Y F INVERSIONES S.A.S. NIT 900.424.713-8.

Nombre: FJ BOUTIQUE HOTEL
Matrícula No.: 02331329
Fecha de matrícula: 14 de junio de 2013
Último año renovado: 2024
Categoría: Establecimiento de comercio
Dirección: Cr 43 B No. 24 A 10
Municipio: Bogotá D.C.

Mediante oficio No. 2017ee131980 01 del 31 de julio de 2017, inscrito el 4 de agosto de 2017 bajo el Registro No. 00162097 del libro VIII, dirección de impuestos distritales, subdirección de recaudación, cobro y cuentas corrientes, comunicó que mediante resolución ddi 036331 del 31 de julio de 2017, decreto el Embargo del Establecimiento de Comercio de la referencia, con límite de la medida en: \$43.985.200

Mediante Oficio No. 1224 del 26 de mayo de 2022 proferido por el Juzgado 16 de Pequeñas Causas y Competencia Múltiple de Bogotá D.C., inscrito el 14 de Junio de 2022 con el No. 00197907 del Libro VIII, se decretó el embargo del establecimiento de comercio de la

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21

Recibo No. AB24110919

Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

referencia, dentro del proceso ejecutivo singular No. 2019-01096 de CORPOINCAL NIT. 900.669.888-1 contra J Y F INVERSIONES S.A.S NIT. 900.424.713-8.

Nombre: AGENCIA DE VIAJES MIRANDA TOURS
Matrícula No.: 02568250
Fecha de matrícula: 29 de abril de 2015
Último año renovado: 2024
Categoría: Establecimiento de comercio
Dirección: Cr 33 No. 25 A 38
Municipio: Bogotá D.C.

Mediante Oficio No. 2017ee131980 01 del 31 de julio de 2017, inscrito el 4 de agosto de 2017 bajo el Registro No. 00162095 del libro VIII, Dirección de Impuestos Distritales, Subdirección de Recaudación, Cobro y Cuentas Corrientes, comunicó que mediante resolución ddi 036331 del 31 de julio de 2017, embargo del establecimiento de comercio de la referencia, con límite de la medida en: \$43.985.200

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es Pequeña

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$ 3.287.420.150

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU : 5511

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21
Recibo No. AB24110919
Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Que, los datos del empresario y/o el establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES.

Los siguientes datos sobre RIT y Planeación son informativos: Contribuyente inscrito en el registro RIT de la Dirección de Impuestos, fecha de inscripción : 25 de mayo de 2017. Fecha de envío de información a Planeación : 24 de marzo de 2024. \n \n Señor empresario, si su empresa tiene activos inferiores a 30.000 SMLMV y una planta de personal de menos de 200 trabajadores, usted tiene derecho a recibir un descuento en el pago de los parafiscales de 75% en el primer año de constitución de su empresa, de 50% en el segundo año y de 25% en el tercer año. Ley 590 de 2000 y Decreto 525 de 2009. Recuerde ingresar a www.supersociedades.gov.co para verificar si su empresa está obligada a remitir estados financieros. Evite sanciones.

El presente certificado no constituye permiso de funcionamiento en ningún caso.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

Este certificado fue generado electrónicamente con firma digital y cuenta con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999.

()

()

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 5 de julio de 2024 Hora: 09:10:21

Recibo No. AB24110919

Valor: \$ 7,900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B24110919D65D3

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Firma mecánica de conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante el oficio del 18 de noviembre de 1996.


CONSTANZA PUENTES TRUJILLO



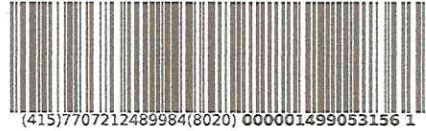
Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

14990531561



(415)7707212489984(8020) 000001499053156 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 4 2 4 7 1 3 8

Impuestos de Bogotá

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

25. Tipo de documento

26. Número de identificación

27. Fecha expedición

Persona jurídica

1

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

J Y F INVERSIONES S.A.S.

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CR 33 25 A 38

42. Correo electrónico

auditoriatoh@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 4 2 1 8 8 1 5 3

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

Actividad secundaria

Otras actividades

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

1 2

5 5 1 1

2 0 1 1 0 3 0 8

4 9 2 1

2 0 1 1 0 3 0 8

8 2 3 0 5 6 1 1

51. Código

52. Número establecimientos

4

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 9 1 4 1 6 3 3 4 2 4 8 5 2 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

48- Impuesto sobre las ventas - IVA

07- Retención en la fuente a título de renta

52- Facturador electrónico

09- Retención en la fuente en el impuesto

55- Informante de Beneficiarios Finales

14- Informante de exogena

16- Obligación facturar por ingresos bienes

33- Impuesto nacional al consumo

42- Obligado a llevar contabilidad

Usuarios aduaneros

Exportadores

54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2024 - 03 - 12 / 15 : 37: 18

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre LEMUS VERGARA ALIX YANETH

985. Cargo Representante legal Certificado

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14990531561



(415)7707212489984(8020) 000001499053156 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 4 2 4 7 1 3 8

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

65. Fondos

68. Sin personería jurídica

66. Cooperativas

69. Otras organizaciones no clasificadas

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma	
71. Clase	0 4	0 4	82. Nacional 1 0 0 %
72. Número	0	7	83. Nacional público 0 . 0 %
73. Fecha	2 0 1 1, 0 3, 0 8	2 0 1 4, 0 3, 3 1	84. Nacional privado 1 0 0 . 0 %
74. Número de notaría			
75. Entidad de registro	0 3	0 3	85. Extranjero 0 %
76. Fecha de registro	2 0 1 1, 0 3, 3 0	2 0 1 4, 0 4, 0 8	86. Extranjero público 0 . 0 %
77. No. Matricula mercantil	0 2 0 8 1 8 7 0	0 2 0 8 1 8 7 0	87. Extranjero privado 0 . 0 %
78. Departamento	1 1	1 1	
79. Ciudad/Municipio	4	4	
Vigencia			
80. Desde	2 0 1 1, 0 3, 0 8		
81. Hasta	2 0 3 1, 0 3, 0 8		

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Superintendencia de Sociedades

5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 6, 0 1, 0 1		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14990531561



(415)7707212489984(8020) 000001499053156 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 4 2 4 7 1 3

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 1 0 3 0 8
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3	101. Número de identificación 5 2 5 5 6 6 5 6	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido LEMUS	105. Segundo apellido VERGARA	106. Primer nombre ALIX
107. Otros nombres YANETH	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal		
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal		
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal		
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal		
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal		
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
110. Razón social representante legal		

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14990531561



(415)7707212489984(8020) 000001499053156 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 4 2 4 7 1 3

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	125. Número de identificación 1 3 3 0 9 6 3 3 0	126. DV 1	127. Número de tarjeta profesional 1 0 5 7 0 2 T
	128. Primer apellido CARDENAS	129. Segundo apellido LEON	130. Primer nombre JOSE	131. Otros nombres ANGEL
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
	135. Fecha de nombramiento 2 0 1 7 0 3 1			
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
	140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
	147. Fecha de nombramiento			
Contador	148. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	149. Número de identificación 1 3 1 0 3 3 6 8 4 2 6 1	150. DV 1	151. Número de tarjeta profesional 1 9 5 3 3 1 T
	152. Primer apellido BARBOSA	153. Segundo apellido ROMERO	154. Primer nombre LUIS	155. Otros nombres ALEXANDER
	156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada	
	159. Fecha de nombramiento 2 0 2 4 0 1 0 1			



Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Página 5 de 6 Hoja 6

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14990531561



(415)7707212489984(8020) 0000014990531561

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 4 2 4 7 1 3

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

160. Tipo de establecimiento Sucursal 1 0	161. Actividad económica Alojamiento en hoteles 5 5 1 1
162. Nombre del establecimiento AGENCIA DE VIAJES MIRANDA TOURS	
163. Departamento Bogotá D.C. 1 1	164. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C. 0 0 1
165. Dirección CR 33 25 A 38	
166. Número de matrícula mercantil 0 2 5 6 8 2 5 0	167. Fecha de la matrícula mercantil 2 0 1 5 0 4 2 9
168. Teléfono 2 6 8 0 2 3 6	169. Fecha de cierre

160. Tipo de establecimiento Sucursal 1 0	161. Actividad económica Organización de convenciones y eventos comerciales 8 2 3 0
162. Nombre del establecimiento SALON DE EVENTOS J Y F	
163. Departamento Bogotá D.C. 1 1	164. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C. 0 0 1
165. Dirección CR 33 25 A 38	
166. Número de matrícula mercantil 0 2 0 8 7 3 4 8	167. Fecha de la matrícula mercantil 2 0 1 1 0 4 1 2
168. Teléfono 2 6 8 0 2 3 6	169. Fecha de cierre

160. Tipo de establecimiento Sucursal 1 0	161. Actividad económica Alojamiento en hoteles 5 5 1 1
162. Nombre del establecimiento: HOTEL CASA AMERICANA	
163. Departamento Bogotá D.C. 1 1	164. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C. 0 0 1
165. Dirección CR 24 D 44 A 73	
166. Número de matrícula mercantil 0 2 0 8 7 3 6 4	167. Fecha de la matrícula mercantil 2 0 1 1 0 4 1 2
168. Teléfono 2 6 9 8 8 7 5	169. Fecha de cierre

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14990531561



(415)7707212489984(8020) 0000014990531561

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 4 2 4 7 1 3 8

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

160. Tipo de establecimiento

Sucursal

1 0

161. Actividad económica

Alojamiento en hoteles

5 5 1 1

162. Nombre del establecimiento

FJ BOUTIQUE HOTEL

163. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

164. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

165. Dirección

CR 43 B 24 A 10

166. Número de matrícula mercantil

0 2 3 3 1 3 2 9

167. Fecha de la matrícula mercantil

2 0 1 3 0 6 1 4

168. Teléfono

5 7 2 0 0 0 1

169. Fecha de cierre

160. Tipo de establecimiento

Sucursal

1 0

161. Actividad económica

Alojamiento en hoteles

5 5 1 1

162. Nombre del establecimiento

HOTEL FRANCHESKA BOUTIQUE

163. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

164. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

165. Dirección

CL 25 B 37 14

166. Número de matrícula mercantil

0 3 0 0 0 0 1 0 7

167. Fecha de la matrícula mercantil

2 0 1 8 0 8 1 6

168. Teléfono

2 6 8 0 1 2 8

169. Fecha de cierre

2 0 2 2 0 5 0 3

160. Tipo de establecimiento

161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento

164. Ciudad/Municipio

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil

167. Fecha de la matrícula mercantil

168. Teléfono

169. Fecha de cierre



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Hacienda

Secretaría de Hacienda

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha: 14/09/2022

CONTRIBUYENTE N.I.T. 900424713

J Y F INVERSIONES S A S - EN REORGANIZACIÓN

INFORMACIÓN BÁSICA			
Dirección:	KR 33 25 A 48	Teléfonos:	2680128
Dirección electrónica:	jyfinversiones@hotmail.com	Ciudad:	BOGOTÁ DC
Fecha de Inscripción:	28/02/2018	Municipio:	BOGOTÁ, D.C.
		Soporte Inscripción:	-

PERFIL TRIBUTARIO			
Naturaleza Jurídica:	PERSONA JURIDICA	Régimen tributario:	NO REGISTRA
Matrícula Mercantil:	NO	Fecha de inicio de Actividades:	30/03/2011
		Fecha de cese de Actividades:	NO
		No. Establecimientos:	4

Actividad 1:	5611 - Expendio a la mesa de comidas preparadas
Actividad 2:	7911 - Actividades de las agencias de viaje
Actividad 3:	5621 - Catering para eventos
Actividad 4:	7912 - Actividades de operadores turísticos
Actividad 5:	4921 - Transporte de pasajeros

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS			
Fecha apertura	# MATRICULA	NOMBRE	DIRECCIÓN
12/04/2011	2087364	HOTEL CASA AMERICANA	CL 24D 44A 73
14/06/2013	2331329	FJ BOUTIQUE HOTEL	CL 25B 74 A 42
29/04/2015	2568250	AGENCIA DE VIAJES MIRANDA TOURS	KR 33 25A 04
12/04/2011	2087348	SALON DE EVENTOS J Y F	KR 33 25A 38

REPRESENTANTES ACTIVOS		
Fecha Inicio	Tipo	Documento
19/07/2019	C.C.	3096330

Tipo Representación	
REVISOR FISCAL PRINCIPAL	NOMBRE
	JOSE ANGEL CARDENAS LEON

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la
Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Hacienda
Secretaría de Hacienda

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha: 14/09/2022

CONTRIBUYENTE

N.I.T. 900424713

J Y F INVERSIONES S A S - EN REORGANIZACIÓN

Fecha Inicio	Tipo	Documento	NOMBRE	Tipo Representación
06/04/2018	C.C.	52556656	ALIX YANETH LEMUS VERGARA	REPRESENTANTE LEGAL

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la
Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogotá D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

18764059068610



(415)7707212489984(8020) 001876405906861 0

5. Número de Identificación Tributaria - NIT
9 0 0 4 2 4 7 1 3

6. DV
8

7. Primer apellido

8. Segundo apellido

9. Primer nombre

10. Otros nombres

11. Razón social
J Y F INVERSIONES S.A.S.

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá

Cód.
3 2

24. Dirección
CR 33 25 A 38

25. País
Colombia

26. Departamento
Bogotá D.C.

27. Municipio
Bogotá, D.C.

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 0042 del 05/05/2020, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos, en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el trámite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar, no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T.

Firma del funcionario autorizado

Firma del solicitante



1001. Apellidos y nombres LEMUS VERGARA ALIX YANETH
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identificación 52556656 1004. DV 7
1005. Cod. Representación Representante Legal Principal
1006. Organización J Y F INVERSIONES S.A.S.

984. Apellidos y nombres
985. Cargo
989. Dependencia SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI
990. Lugar administrativo
991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION
992. Área
993. Establecimiento

997. Fecha formalización 2 0 2 3 - 1 0 - 3 1 / 1 8 : 0 1 : 4 0

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

18764059068610



(415)7707212489984(8020) 001876405906861 0

5. Número de Identificación Tributaria - NIT 6. DV 7. Primer apellido 8. Segundo apellido 9. Primer nombre 10. Otros nombres
9 0 0 4 2 4 7 1 3 8

11. Razón social
J Y F INVERSIONES S.A.S.

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

1	29. Establecimiento FJ BOUTIQUE HOTEL CR 43 B 24 A 10	30. Modalidad FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	Cód. 4	31. Prefijo FEFJ	32. Desde el número 1,080	33. Hasta el número 2,000	38. Vigencia 12	34. Tipo solicitud HABILITACIÓN	Cód. 2
2	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
3	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
4	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
5	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
6	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
7	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
8	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
9	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
10	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
11	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.

Certificado Bancario

Martes, 25 de junio de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que J Y F INVERSIONES S A S identificado(a) con NIT 900424713, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	21984760945	2012/06/25	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

[Procesos SECOP](#) | [Procesos](#) | [Contratos](#) | [Menu](#) | [Ir a](#)[Buscar...](#)[Escritorio](#) → [Menu](#) → [Administración de contratos](#) → [Ver contrato](#)

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

[MOSTRAR DETALLES](#)

Flujos de aprobación 2

[MOSTRAR DETALLES](#)

1 Información general

[Volver](#)[Evaluar proveedor](#)[Imprimir](#)[Modificar](#)

2 Condiciones

Identificación del contrato

3 Bienes y servicios

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.6337630

4 Documentos del Proveedor

Versión del contrato 1

5 Documentos del contrato

Estado de contrato En ejecución

6 Información presupuestal

Fecha de generación del
estado 16/05/2024 7:07:40 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

7 Ejecución del Contrato

Número del contrato 232-2024- CTO-CPS (108297)

8 Modificaciones del Contrato

Objeto del contrato
PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR
LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE
TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE
FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL

9 Incumplimientos

Tipo de Contrato Prestación de servicios

¿Asociado a otro contrato? ☐ Sí ☒ No

Duración del contrato 3 Meses

Fecha de inicio de contrato 29/05/2024 8:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de terminación del
contrato 16 días para terminar (28/09/2024 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá,
Lima, Quito)

Tiempo adiciones en días 0 días

Liquidación ☐ Sí ☒ No *Obligaciones Ambientales ☐ Sí ☒ No *Obligaciones pos consumo ☐ Sí ☒ No *Reversión ☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO

COLOMBIA, Bogotá
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista

Procesos SECOP | Procesos | Contratos | Menú | Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

1 Información general

Volver

Evaluar proveedor

Imprimir

Modificar

2 Condiciones

Documentos Tipo

3 Bienes y servicios

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

Decreto 248 de 2021

6 Información presupuestal

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del

7 Ejecución del Contrato

presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

☒ Si ☐ No

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

☒ Si ☐ No

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Si ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Si ☒ No

Seriedad de la oferta ☐ Si ☒ No

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Diagonal 50a sur 18 48

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Dirección Diagonal 50a sur 18 48

Código postal 111156

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Diagonal 50a sur 18 48	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá



JYF INVERSIONES S.A.S

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 900424713

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JYF INVERSIONES S.A.S	BANCOLOMBIA	Corriente	21984760945

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado **ALIX** 17/05/2024
por: **YANETH** 11:16:35 AM
LEMUS ((UTC-05:00)
VERGARA Bogotá, Lima,
Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado **JOSEPH** 17/05/2024
por: **SWITER** 2:56:34 PM
PLAZA ((UTC-05:00)
PINILLA Bogotá, Lima,
Quito)

Contrato Firmado: CO1_PCONTR_6337630_Firmado

Contrato en ejecución: CO1_PCONTR_6337630_En ejecución

Información del contrato

Tipo de proceso: Mínima cuantía

Unidad de contratación: FONDO DE DESARROLLO LOCAL

Proceso de Contratación: FDLT-MC-104-2024 (108297)

Título de la oferta: PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS

ACTA DE INICIO**Contrato No.:****232-2024 CPS (108297)****Tipo de Contrato:**

Contrato de Prestación de Servicios

Objeto del contrato:

PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.

Nombre del Contratista:

JYF INVERSIONES S.A.S.

Numero de Nit:

900424713

Fecha de Inicio

29 de mayo de 2024

Plazo de Ejecución:

tres (3) meses

Fecha prevista de terminación:

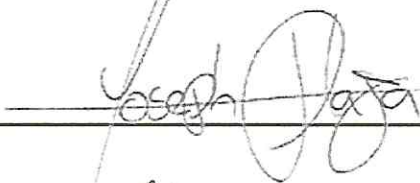
28 de agosto de 2024

Valor del Contrato:**TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE
(\$ 33.000.000)**

En Bogotá D.C, a los veintinueve (29) días del mes de mayo de 2024, se reunieron en las instalaciones del Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito, el Doctor **JOSEPH SWITER PLAZA PINILLA**, Alcalde Local de Tunjuelito, por una parte, **HUGO ERNESTO GARCIA GOMEZ**, profesional designado como Apoyo a la Supervisión, y por la otra, **ALIX YANETH LEMUS VERGARA** identificada con cédula de ciudadanía No 52.556.656, en su condición de representante legal de la empresa contratista JYF INVERSIONES SAS, con el objeto de suscribir la presente acta de inicio.

JOSEPH SWITER PLAZA PINILLA

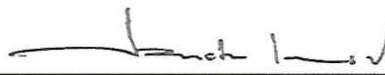
Alcalde Local de Tunjuelito

**HUGO ERNESTO GARCIA GOMEZ**

Apoyo a la Supervisión

**ALIX YANETH LEMUS VERGARA**

R/L Contratista



Proyectó: Juan Carlos Sotelo Duque - Abogado de Apoyo del área de contratación del FDLT

Revisó: Liliana Angélica Ramírez Álvarez - Abogada Especializada del Área de Contratación del FDLT. 

MEMORANDO

(560)

05 de agosto de 2023

PARA: Ricardo Alfonso Beltrán Díaz
Almacenista Alcaldía Local de Tunjuelito

DE: Hugo Ernesto García Gómez
Apoyo a la supervisión

ASUNTO: Solicitud de entrada de ingreso y salida de elementos solicitados al operador JYF
INVERSIONES S.A.S

En mi calidad de apoyo a la supervisión del CPS 232-2024, cuyo objeto es “prestar los servicios logísticos para realizar los encuentros ciudadanos de la localidad de Tunjuelito, en el marco del proceso de formulación del plan de desarrollo local”, me permito solicitar el ingreso de elementos necesarios y solicitados durante el primer periodo de actividad que corresponde al mes del 29 de mayo de 2024 al 28 de junio de 2024.

A continuación, se relacionan los siguientes bienes y elementos, correspondientes al contrato 232 de 2024, que suman para la primera factura (1756) relacionada un valor de \$19.003.225:

ELEMENTO RE- QUERIDO	DESCRIPCIÓN	VALOR UNI- TARIO	CUENTA 1			
			CANTI- DAD FACTU- RADA	VALOR DESPUES DE IVA	FACTURA	RUBRO 1
Lenguaje de se- ñas	Prestación del servicio de interpreta- ción en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es im- portante tener en cuenta que los ser- vicios que superen la hora de presta- ción deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, qui- enes prestarán el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas)	\$ 856.800	4	\$ 3.427.200	No. FEFJ 1576	2069

Refrigerio tipo 1	1. Una avena o jugo en caja tetrapack 2. Un sándwich de jamón y queso 3. Fruta de temporada (como manzana, mandarina, pera, durazno) 4. Dulce o galleta de chocolate. El refrigerio debe cumplir con las normas de Bioseguridad - Empacado Entregado en lugar de evento	\$ 12.059	25	\$ 301.475	No. FEFJ 1576	2069
Refrigerio tipo 2.	1. Una avena o jugo en caja tetrapack 2. Un pastel de pollo o pastel gloria. 3. Fruta de temporada (como manzana, mandarina, pera, durazno) 4. Dulce o galleta de chocolate. El refrigerio debe cumplir con las normas de Bioseguridad - Empacado Entregado en lugar de evento	\$ 10.773	275	\$ 2.962.575	No. FEFJ 1576	2069
Marcador borrrable	Marcador Borrable	\$ 2.761	40	\$ 110.440	No. FEFJ 1576	2069
Marcador permanente	Marcadores gruesos, permanente para acrílico. De colores surtidos de acuerdo a la solicitud de la Alcaldía	\$ 2.253	40	\$ 90.120	No. FEFJ 1576	2069
Papel periódico	Pliego de papel periódico	\$ 428	220	\$ 94.160	No. FEFJ 1576	2069
Cinta de enmascarar	Cinta de enmascarar ancho medio 24x40mm	\$ 7.806	4	\$ 31.224	No. FEFJ 1576	2069
Cinta transparente	Cinta transparente ancho medio 24x40 mm	\$ 5.522	6	\$ 33.132	No. FEFJ 1576	2069
Notas adhesivas	Notas adhesivas, block de 400 hojas, Largo x Ancho: 75 mm x 75 mm, forma cuadrada	\$ 16.355	23	\$ 376.165	No. FEFJ 1576	2069
Afiches.	Medidas 50 x 70 cm, POSICIÓN Vertical. Impresión de alta calidad offset (hexachrome). Color mode: CMYK: Paleta para impresión estándar, compuesta por los valores cian, magenta, amarillo (yellow) y negro (black). IMPRESIÓN en papel Couché	\$ 20.912	15	\$ 313.680	No. FEFJ 1576	2069
Volante	Impresión de 1000 volante en papel propalcote de 115gr, full color, una sola cara. Tamaño aproximado 21x13 cm. Diseño realizado por la oficina de prensa. Precio por valor de 1000 unidades impresas	\$ 96.152	1	\$ 96.152	No. FEFJ 1576	2069

Tablero Acrílico	Compra de Tablero Acrílico Liso 1.20cm X 80cm Perfil En Aluminio	\$ 115.795	1	\$ 115.795	No. FEFJ 1576	2069
Resma de papel	Resma de papel blanco 500 hojas Hojas blancas con gramaje de 75 gr. Dimensiones: 21.6cm de ancho y 27.9cm de largo	\$ 17.374	35	\$ 608.090	No. FEFJ 1576	2069
Caja de esferos	Caja de esferos de tinta negra, por 12 unidades. Bolígrafo, trazo medio, hecho en ma- teriales plásticos.	\$ 11.868	28	\$ 332.304	No. FEFJ 1576	2069
Almuerzo Tipo 1	Almuerzo Tipo 1. Debidamente em- pacado, y entregado en el lugar soli- citado, preferiblemente que no este en empaque de icopor. Mojarra grande, arroz con coco, en- salada de verdura, patacon y jugo	\$ 21.420	60	\$ 1.285.200	No. FEFJ 1576	2069
Almuerzo Tipo 2	Almuerzo Tipo 2. Debidamente em- pacado, y entregado en el lugar soli- citado, preferiblemente que no este en empaque de icopor. Sopa de fideos, arroz blanco lentejas, sobrebarriga dorada, tajada de plá- tano maduro, ensalada y jugo	\$ 14.756	80	\$ 1.180.480	No. FEFJ 1576	2069
Almuerzo Tipo 3	Almuerzo Tipo 3. Debidamente em- pacado, y entregado en el lugar soli- citado, preferiblemente que no este en empaque de icopor. Crema de vegetales, piernapernil de pollo dorada, arroz blanco, papa sa- lada, ensalada y jugo	\$ 14.756	75	\$ 1.106.700	No. FEFJ 1576	2069
Cuña radial tipo 3	Difusión de 1 Cuña radial de 30" se- gundos	\$ 63.657	40	\$ 2.546.280	No. FEFJ 1576	2069
Cuña en prensa escrita - Perio- dico Tipo 5	Aviso en prensa escrita, en medio co- munitario de minimo 3000 impresos. Aviso de 2 páginas	\$ 3.649.333	1	\$ 3.649.333	No. FEFJ 1576	2069
Producción y edi- ción por medio comunitarios Tipo 1	Prod y edición de 60 segundos	\$ 171.360	2	\$ 342.720	No. FEFJ 1576	2069
TOTAL				\$ 19.003.225		

Una vez revisados los elementos por parte del supervisor se hace constar que los mismos cumplen con los requisitos técnicos y financieros de calidad y de oportunidad estipulados en el documento de estudios previos.

Cordialmente

A handwritten signature in black ink, appearing to be "HUGO ERNESTO GARCÍA GÓMEZ".

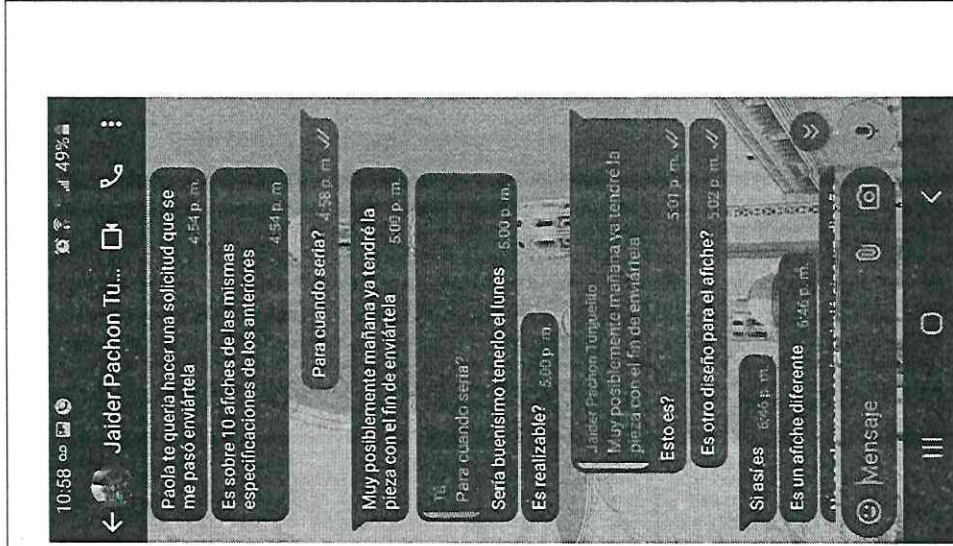
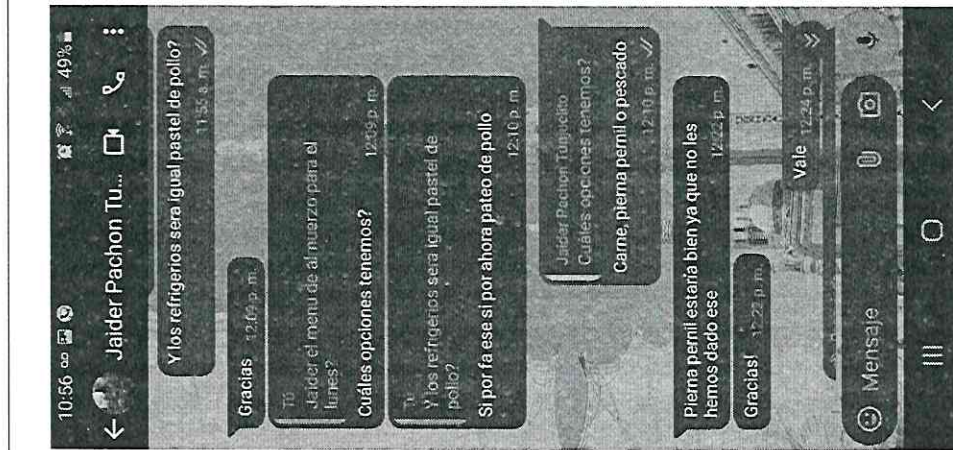
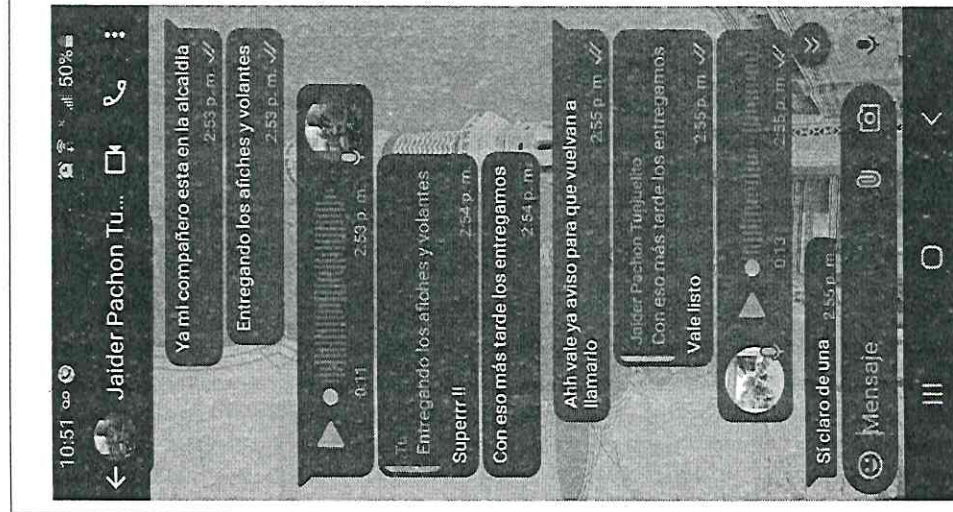
HUGO ERNESTO GARCÍA GÓMEZ

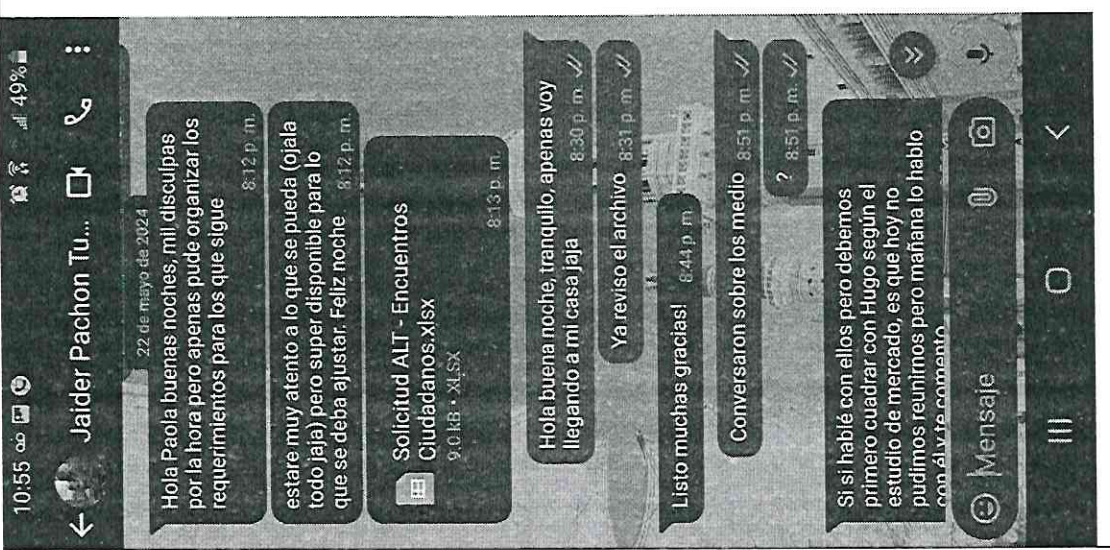
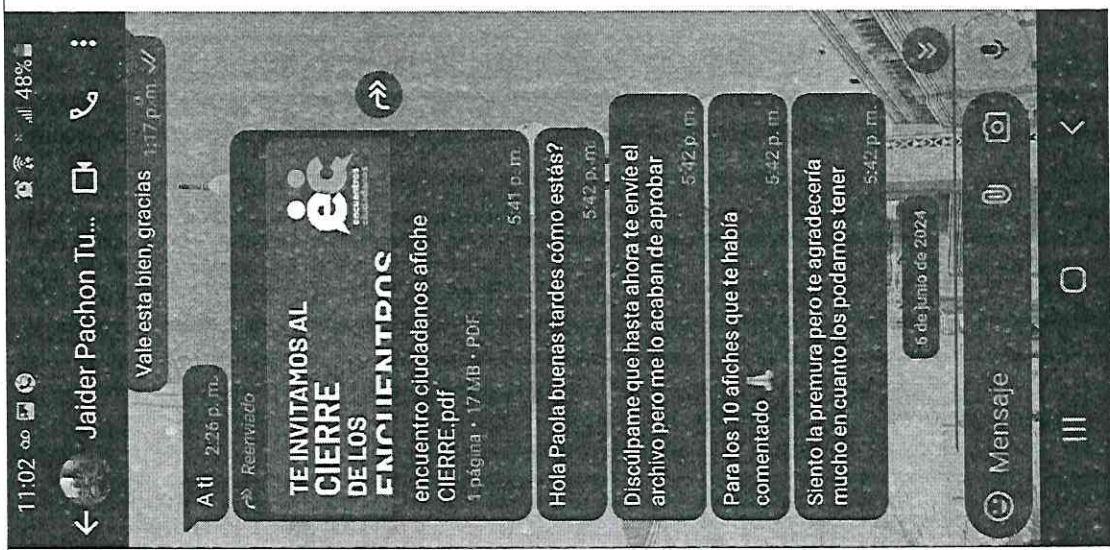
Elaboró: HUGO ERNESTO GARCÍA GÓMEZ – Profesional de Despacho de la Alcaldía Local de Tunjuelito.

A small handwritten mark or signature.

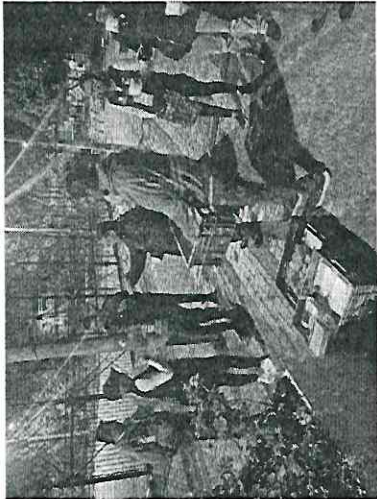
ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

ANEXO I





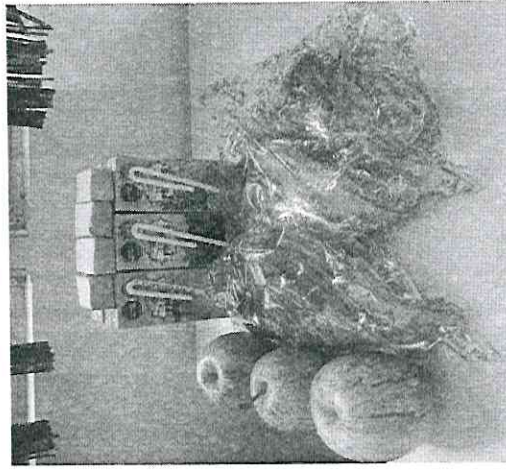
ANEXO 2

A black and white photograph showing two men standing in a room. The man on the left is pointing towards a screen or display. The man on the right is standing with his hands on his hips. In the background, there is a table with a QR code on it and some equipment. A black and white photograph showing a group of people standing outdoors in front of a building. They appear to be in a line or queue, possibly waiting for something. The building has a corrugated metal roof.	29 DE MAYO 2024 A black and white photograph of a large cardboard box. The box is wrapped in clear tape. On the side of the box, there is text that reads "TE INVITAMOS AL OCTAVO ENCUENTRO" and "TE ESPERAMOS". There are also logos, including one that says "BOGOTÁ" and another that says "TRANSITO".
--	--

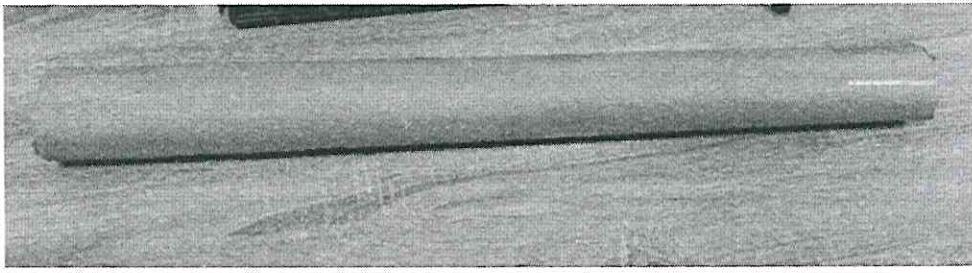
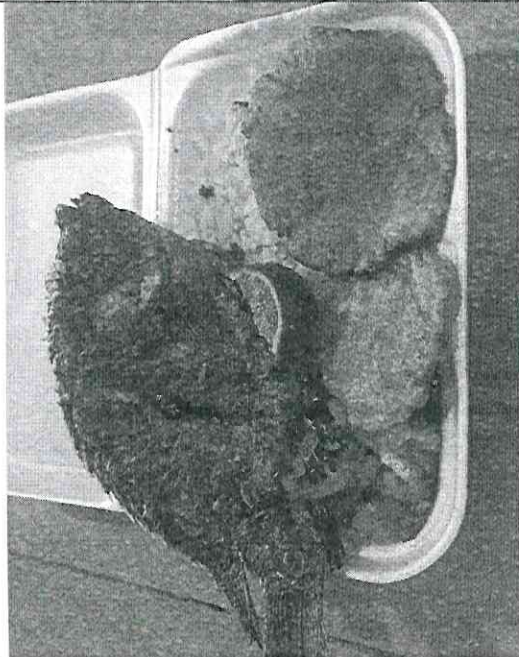
30 DE MAYO 2024



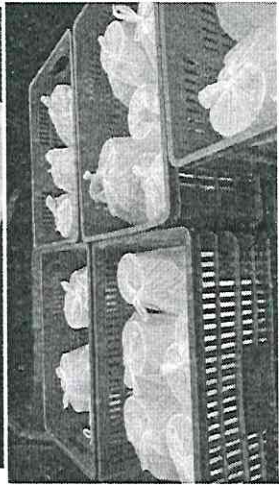
31 DE MAYO 2024



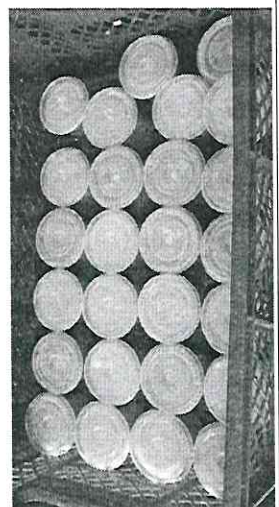
3 de junio de 2024



4 de junio de 2024



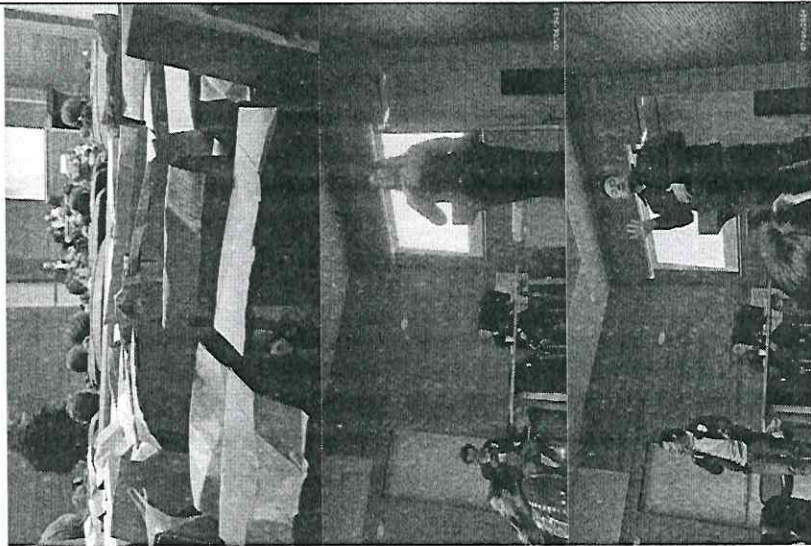
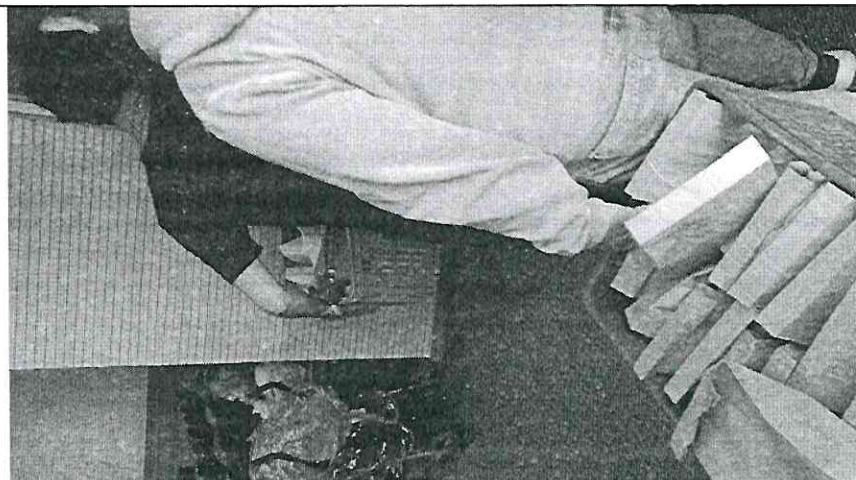
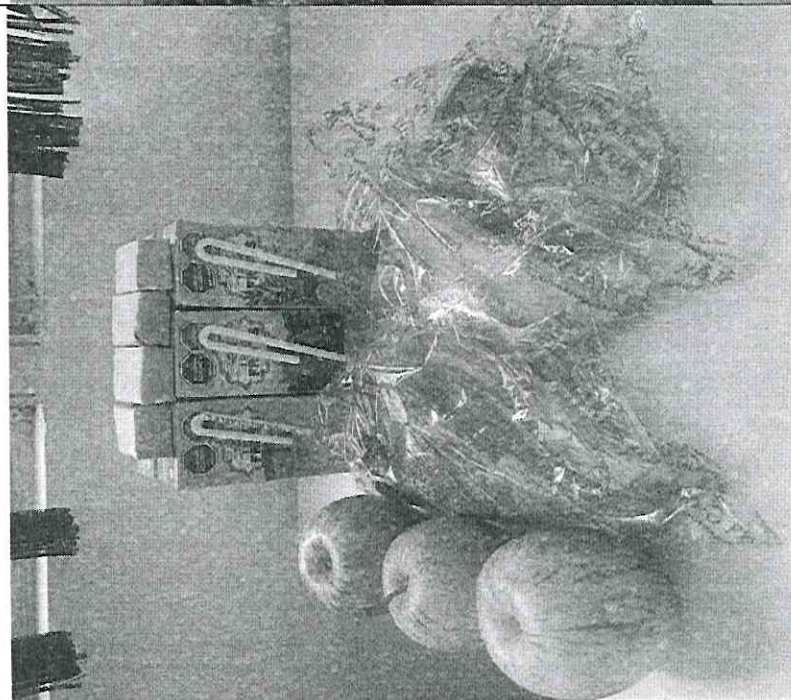
6 de junio de 2024



6 de junio de 2024



07 de junio de 2024



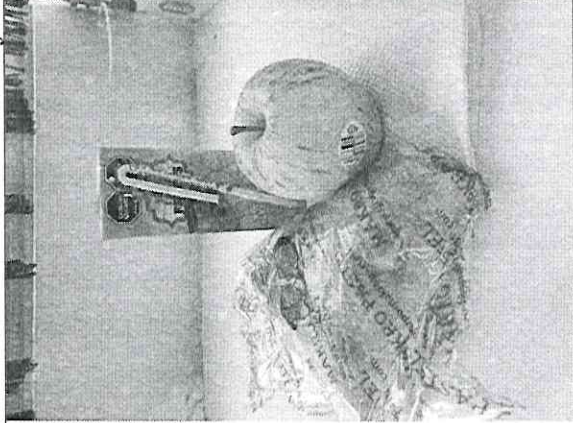
10 de junio de 2024

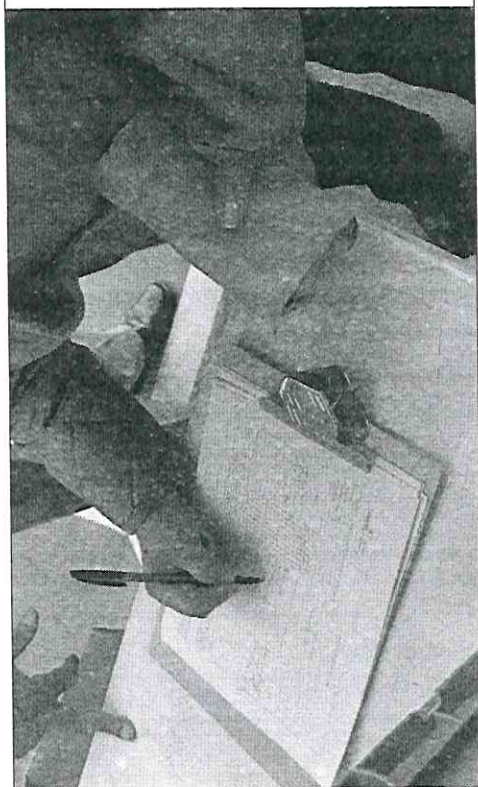


11 de junio de 2024

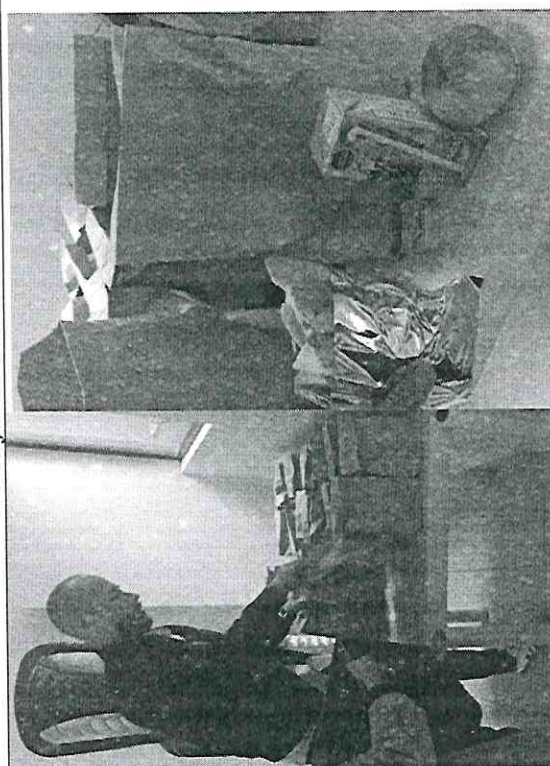


12 de junio de 2024





14 de junio de 2024



6 TUNJUELITO

PAZAPORTES

PAZAPORTES

7 TUNJUELITO

Encuentros Ciudadanos en la Localidad de Tunjuelito

Los Encuentros Ciudadanos son el punto de encuentro de los habitantes de la localidad de Tunjuelito para expresar sus opiniones, preocupaciones y sugerencias ante la Alcaldía Local de Tunjuelito.

Los Encuentros Ciudadanos son el punto de encuentro de los habitantes de la localidad de Tunjuelito para expresar sus opiniones, preocupaciones y sugerencias ante la Alcaldía Local de Tunjuelito.

Los Encuentros Ciudadanos son el punto de encuentro de los habitantes de la localidad de Tunjuelito para expresar sus opiniones, preocupaciones y sugerencias ante la Alcaldía Local de Tunjuelito.

Los Encuentros Ciudadanos son el punto de encuentro de los habitantes de la localidad de Tunjuelito para expresar sus opiniones, preocupaciones y sugerencias ante la Alcaldía Local de Tunjuelito.



que se va a celebrar en la localidad de Tunjuelito el próximo 20 de junio.

Los Encuentros Ciudadanos son el punto de encuentro de los habitantes de la localidad de Tunjuelito para expresar sus opiniones, preocupaciones y sugerencias ante la Alcaldía Local de Tunjuelito.

Los Encuentros Ciudadanos son el punto de encuentro de los habitantes de la localidad de Tunjuelito para expresar sus opiniones, preocupaciones y sugerencias ante la Alcaldía Local de Tunjuelito.

que se va a celebrar en la localidad de Tunjuelito el próximo 20 de junio.

Los Encuentros Ciudadanos son el punto de encuentro de los habitantes de la localidad de Tunjuelito para expresar sus opiniones, preocupaciones y sugerencias ante la Alcaldía Local de Tunjuelito.

Los Encuentros Ciudadanos son el punto de encuentro de los habitantes de la localidad de Tunjuelito para expresar sus opiniones, preocupaciones y sugerencias ante la Alcaldía Local de Tunjuelito.

ALCALDÍA LOCAL DE
TUNJUELITO



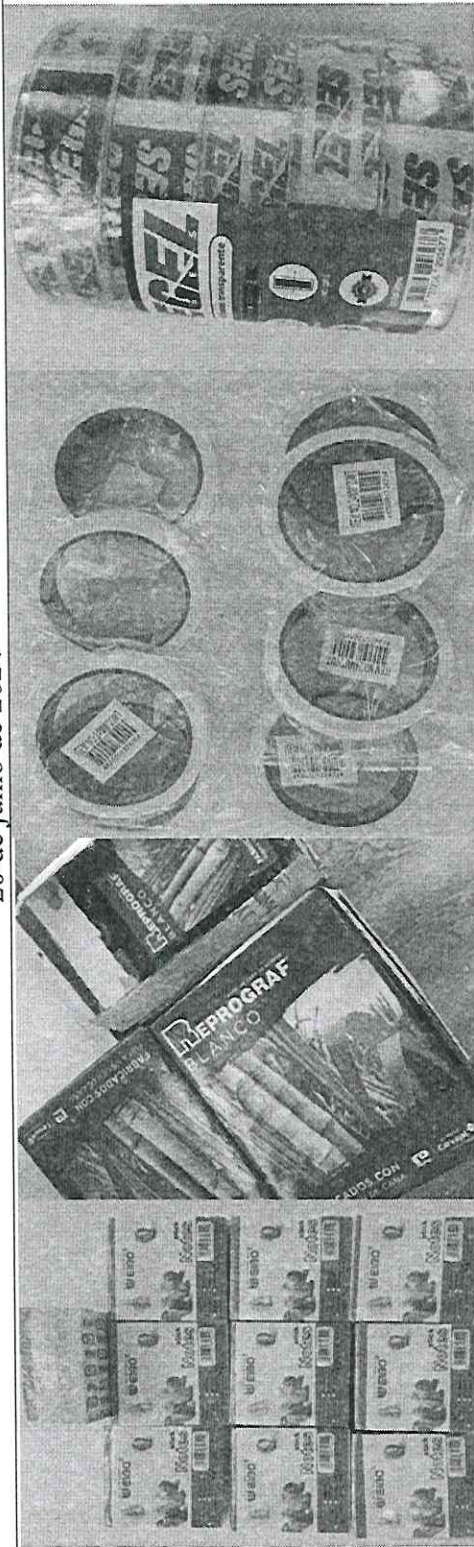
BOGOTÁ

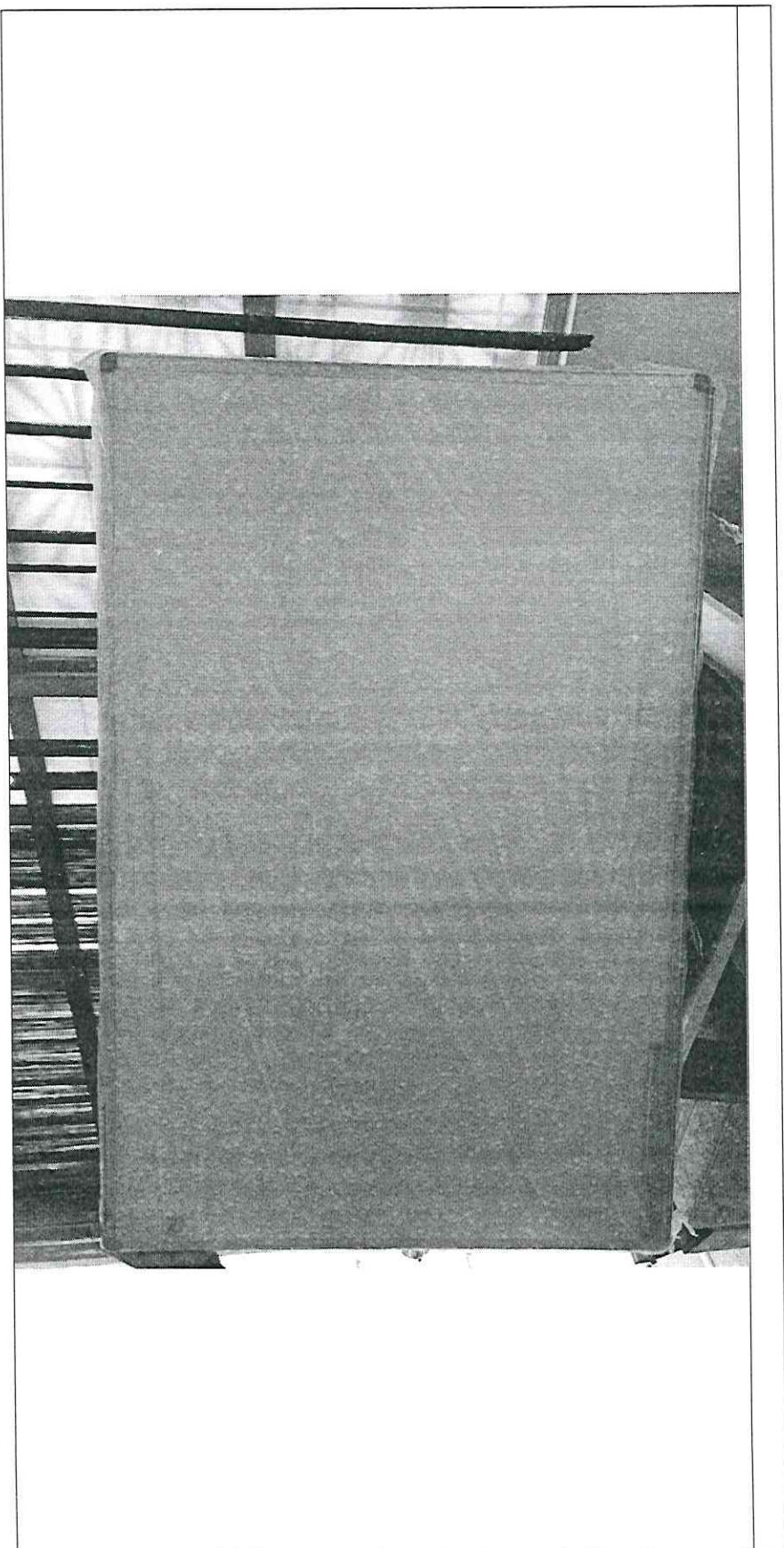
ALCALDÍA LOCAL DE
TUNJUELITO



BOGOTÁ

20 de junio de 2024





ANEXO 6



ANEXO 7

PAZ Y SALVO EN APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES
PERSONA JURÍDICA

Yo, DAVID ANTONIO BUITRAGO GOMEZ, identificado con 3096991, y con Tarjeta Profesional No. 215676-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de **Revisor Fiscal** de **JYF INVERSIONES S.A.S** identificada con Nit 900424713-8, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio BOGOTÁ, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos laborales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), cuando a ello hubiere lugar, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24 y Decreto 2236 de 1999. Así mismo, en el caso correspondiente a los aportes parafiscales, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA-, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto en el Decreto 1464 de 2005.

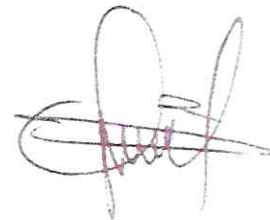
En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, deberá precisarse el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.

Dada en BOGOTÁ, a los días 09 de julio de 2024

Cordialmente,

Nombre de quien declara: DAVID ANTONIO BUITRAGO

GOMEZ



SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE SI ES PLURAL, SEAN PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, EN ESTE ÚLTIMO CASO A TRAVÉS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODERES CONFERIDOS Y ALLEGADOS AL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.



314 2188153



gerenciatohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá Colombia



jyfooperadorlogistico

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

215676-T

DAVID ANTONIO
BUITRAGO GONZALEZ
C.C. 3096991

RESOLUCION INSCRIPCION 231 **FECHA 22/03/2016**
UNIVERSIDAD CORP UNIV REPUBLICANA

DIRECTOR GENERAL

OSCAR EDUARDO FUENTES PENA 228516



218756

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse
al PBX: 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de
Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogotá D.C.



www.ideas.com

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **3.096.991**
BUITRAGO GOMEZ

APELLIDOS
DAVID ANTONIO

NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **30-JUL-1982**

MANTA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.83 **O+**
ESTATURA G.S. RH

M
SEXO

13-SEP-2000 MANTA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



A-1516300-00854690-M-0003096991-20161008

0051771344A 1

45905962

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

085AEC1CCBC1ED17

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **DAVID ANTONIO BUITRAGO GOMEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 3096991 de MANTA (CUNDINAMARCA) Y Tarjeta Profesional No 215676-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

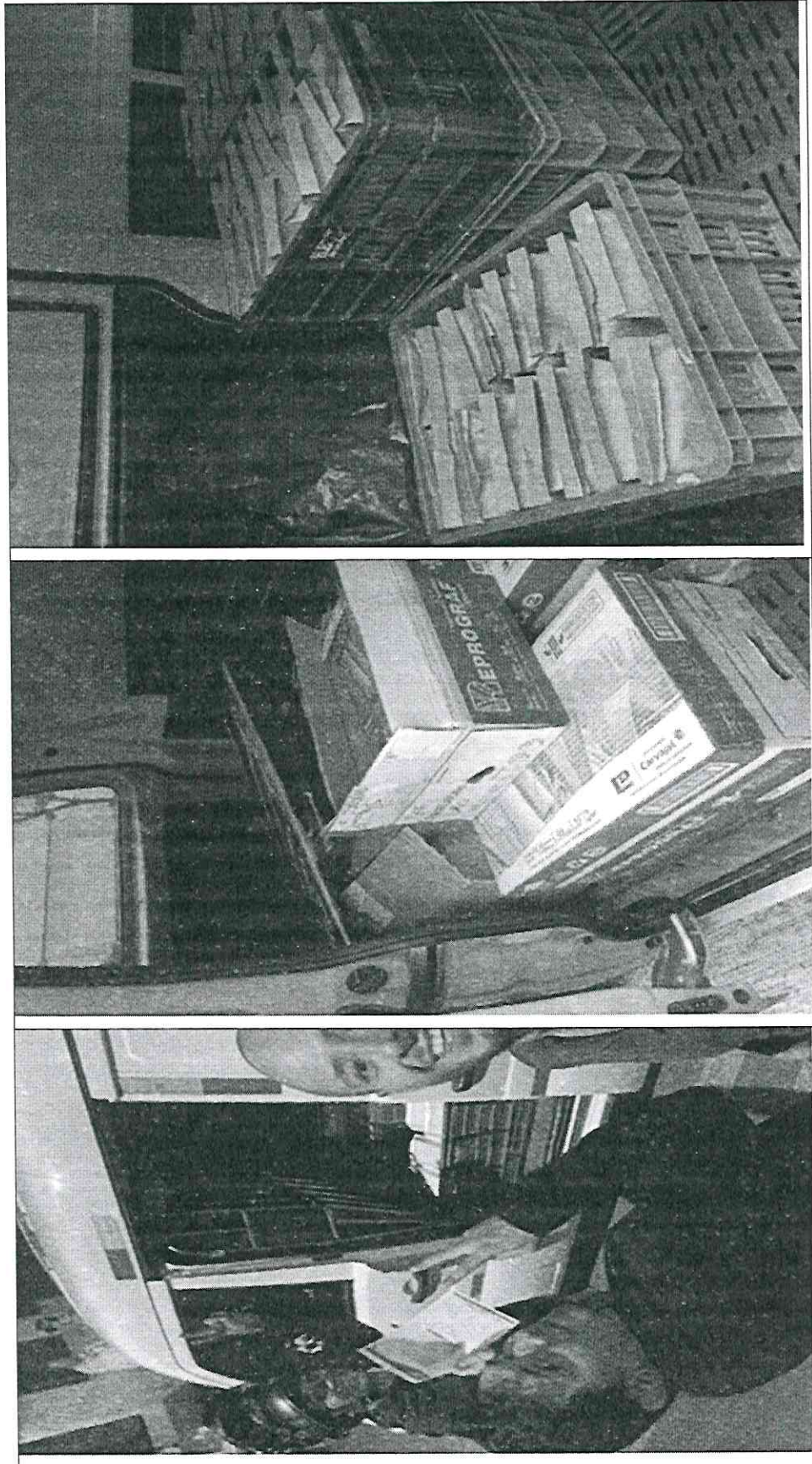
Dado en BOGOTA a los 27 días del mes de Marzo de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL (E)

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

ANEXO 8



ANEXO 9

Comprobante de pago en línea

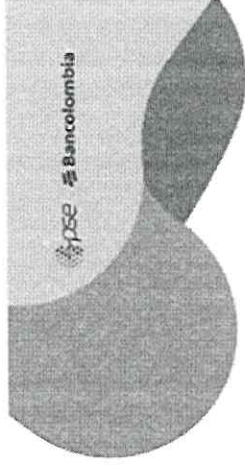


BANCOLOMBIA

Pago realizado por: ALIX VANETH LEMUS VERGARA
Nro. de factura: 115201718378736665
Descripción del pago: Recarga Nequi PSE
Nro. de referencia: 3005031378
Nro. de referencia 2: 185 154 93 119
Nro. de referencia 3: 1030565218
Fecha y hora de la transacción: Viernes 14 de Junio de 2024 10:28:00 AM
Nro. de comprobante: 0000063255
Valor pagado: \$ 300.000.00
Cuenta: *****0945

Bancolombia S.A.

Comprobante de pago en línea

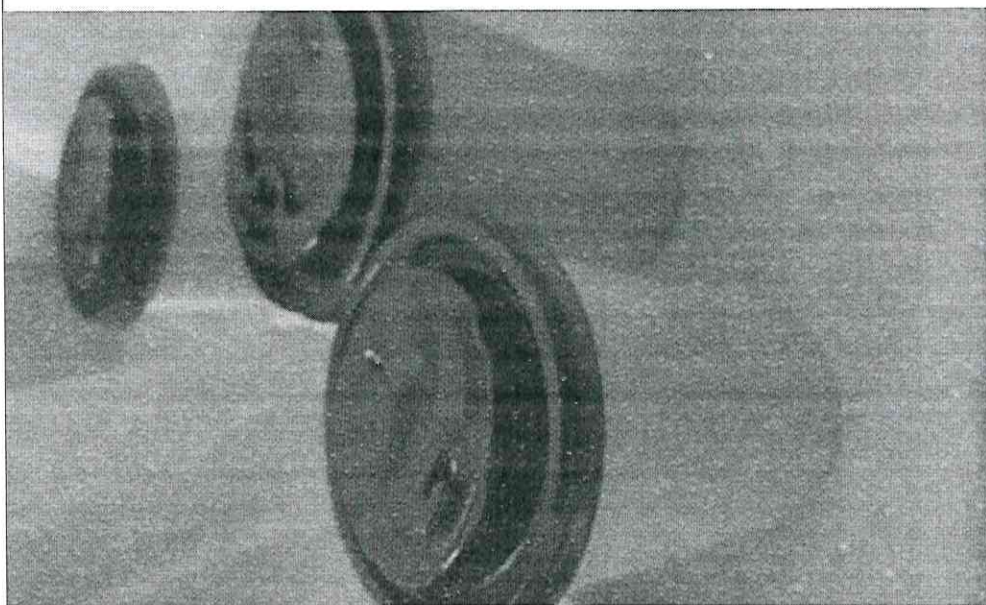


BANCOLOMBIA

Pago realizado por: ALIX VANETH LEMUS VERGARA
Nro. de factura: 16531718379121383
Descripción del pago: Recarga Nequi PSE
Nro. de referencia: 3005031378
Nro. de referencia 2: 185 154 93 119
Nro. de referencia 3: 1030565218
Fecha y hora de la transacción: Viernes 14 de Junio de 2024 10:34:58 AM
Nro. de comprobante: 0000770324
Valor pagado: \$ 400.000.00
Cuenta: *****0945

Bancolombia S.A.

ANEXO 10



EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	14 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
REFRIGERIOS TIPO 1	25 UNIDADES

Jesca Aranduga

FIRMA QUIEN ENTREGA

Jordan A. Parra S.

FIRMA QUIEN RECIBE

314 2188153

gerenciatorpromotor@gmail.co

Cra. 33 # 25A-38
Bogotá Colombia

jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	03 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIEMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
ALMUERZOS TIPO 1	35

Joson Arduaga
FIRMA QUIEN ENTREGA

[Firma]
FIRMA QUIEN RECIBE



314 2188153



gerenciaohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá Colombia



jyfooperatorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	03 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	MATERIAL POP
PRODUCTO	CANTIDAD
POST IT	13 UNIDADES
PAPEL PERIODICO	20 UNIDADES
MARCADORES BORRABLES	20 UNIDADES
ESFEROS	3 CAJAS

OBSERVACIÓN
- 12 Grandes
- 1 pequeño

FIRMA QUIEN ENTREGA

Jesson Artunduaga

FIRMA QUIEN RECIBE

[Firma]



314 2188153



gerenciatorpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá - Colombia



jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900,424,713
Numero de contrato	232-2024- CTO-CPS (108297)
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	05 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
ALMUERZO TIPO 3: CREMA DE VEGETALES, PIERNAPERIL DE POLLO DORADA, ARROZ BLANCO, PAPA SALADA Y JUGO	25

Jeison Artundegait
FIRMA QUIEN ENTREGA

Hugo Garcia Gomez
FIRMA QUIEN REIBE
Hugo Garcia Gomez
C.C. 1013638971

314 2188153
gerenciatohpromotor@gmail.co

Cra. 33 # 25A-38
Bogotá - Colombia
jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	06 JUNIO 2024
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
ALMUERZOS TIPO 2	20

Pablo Espinoza

FIRMA QUIEN ENTREGA

Jaidir Pachon S

FIRMA QUIEN RECIBE

[Signature]



314 2100153



gerenciatohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá - Colombia



jyfooperatorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	10 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
ALMUERZO TIPO 1	25 UNIDADES

Pasla Espinoza

FIRMA QUIEN ENTREGA

Hugo

FIRMA QUIEN RECIBE



314 2188153

gerenciatohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá - Colombia

jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	11 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
ALMUERZO TIPO 1	25 UNIDADES

Paslat Espinoza

FIRMA QUIEN ENTREGA

Hugo Garcia

FIRMA QUIEN RECIBE



314 2188153

gerenciatohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá Colombia

jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	20 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	PAPELERIA
PRODUCTO	CANTIDAD
PAPEL PERIODICO	200 UNIDADES
MARCADORES PERMANENTES	40 UNIDADES COLORES SURTIDOS
MARCADORES BORRABLES	20 UNIDADES COLORES SURTIDOS
CINTA ENMASCARAR 24*40MM	4 UNIDADES
CINTA TRANSPARENTE 24*40MM	6 UNIDADES
POST IT	10 PAQUETES
RESMA DE PAPEL	35 UNIDADES
ESFERO TINTA NEGRO Y COLORES	25 CAJAS
TABLERO ACRILICO	1 UNIDAD

Padra Espinoza

FIRMA QUIEN ENTREGA

Hugo

FIRMA QUIEN RECIBE



314 2188153



gerenciatohpromotor@gmail.co



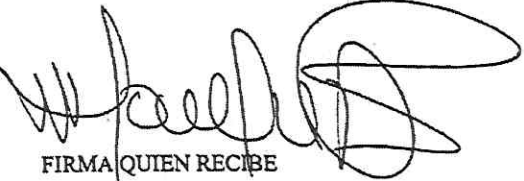
Cra. 33 # 25A-38
Bogotá Colombia



jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	31 DE MAYO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIEMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
REFRIGERIOS TIPO 2	20


FIRMA QUIEN ENTREGA


FIRMA QUIEN RECIBE

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900,424,713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	29 DE MAYO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	MATERIAL POP
PRODUCTO	CANTIDAD
AFICHES	5
VOLANTES	1000

Jelson Artunduaga P.
FIRMA QUIEN ENTREGA

Jordan Pachon S

FIRMA QUIEN REIBE

314 2188153
gerenciatorpromotor@gmail.co

Cra. 34 # 25A-38
Bogotá - Colombia
jyfooperatorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	29 DE M AYO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
ALM UERZO TIPO 3	25 UNIDADES

Pada Espinoza

FIRMA QUIEN ENTREGA

Hugo

FIRMA QUIEN RECIBE



314 2188153

gerenciatohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá Colombia

jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	12 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
REFRIGERIOS TIPO 2	45 UNIDADES

INTERPRETE DE SEÑAS

01 JORNADA

Paola Espinoza

FIRMA QUIEN ENTREGA

Hugo Garcia

FIRMA QUIEN RECIBE



314 2188153



gerenciatohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá Colombia



jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	07 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
REFRIGERIOS TIPO 2	60 UNIDADES

Pada Espinoza

FIRMA QUIEN ENTREGA

Hugo

FIRMA QUIEN RECIBE



314 2188153

gerenciatohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá Colombia

jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	07 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
AFICHES	10 UNIDADES

Raul Espinoza

FIRMA QUIEN ENTREGA

Hugo Garcia

FIRMA QUIEN RECIBE



314 2188153



gerenciatohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá - Colombia



jyfooperadorlogistico

EMPRESA QUE RECIBE	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
NIT	
EMPRESA QUE ENTREGA	JYF INVERSIONES S.A.S
NIT	900.424.713
Numero de contrato	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
Fecha	07 DE JUNIO
Contacto	HUGO GARCIA
Telefono	300-5013265
TIPO DE ENTREGA	ALIMENTACION
PRODUCTO	CANTIDAD
INTERPRETE DE SEÑAS	01 JORNADA

Raul Espinoza

FIRMA QUIEN ENTREGA

Hugo Garcia

FIRMA QUIEN RECIBE



314 2188153



gerenciatohpromotor@gmail.co



Cra. 33 # 25A-38
Bogotá Colombia



jyfooperadorlogistico

LISTADO DE ENTREGA DE REFRIGERIOS

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: CEREC DE ENCuentros COLOMBIANOS.

FECHA: 12-06-2024 GRUPO 1 HORA 11:00 a.m. LUGAR Auditorio

OBJETO DE LA REUNIÓN:

HORA DE INICIO:

ASISTENTES:

HORA DE FINALIZACIÓN:

NOMBRE	REFRIGERIO	CEDULA	TELEFONO	FIRMA DE RECIBIDO
<u>Luz Marina Martinez</u>		<u>51594605</u>	<u>3123118536</u>	<u>Luz Marina Martinez</u>
<u>M^a Ofelia Cardenas</u>		<u>51575680</u>	<u>3125743661</u>	<u>Ofelia Cardenas</u>
<u>Guillermo Velasco</u>		<u>19444162</u>	<u>3133877436</u>	<u>Guillermo Velasco</u>
<u>Jessica M Pita</u>		<u>1013635879</u>	<u>32041108010</u>	<u>Jessica M Pita</u>
<u>MARLETONS NOVOA</u>		<u>52038279</u>	<u>3108549100</u>	<u>MARLETONS NOVOA</u>
<u>Luis Alvaro Hernandez Novoa</u>		<u>1022930539</u>	<u>3108549100</u>	<u>Luis Alvaro Hernandez Novoa</u>
<u>Andrea Nieto</u>		<u>1001055096</u>	<u>3202161810</u>	<u>Andrea Nieto</u>
<u>María Adix Corredor</u>			<u>3213500810</u>	<u>María Adix Corredor</u>
<u>Alfonso Ceballos</u>		<u>1022423322</u>	<u>3052634358</u>	<u>Alfonso Ceballos</u>
<u>Martha Teres Barreto</u>		<u>53636990</u>	<u>3112152347</u>	<u>Martha Teres Barreto</u>
<u>M. Patricia Romero</u>		<u>49405262</u>	<u>3188929288</u>	<u>M. Patricia Romero</u>
<u>Jordan Stuck Patino</u>		<u>53090543</u>	<u>3234155892</u>	<u>Jordan Stuck Patino</u>
<u>Didier Escobar Arango</u>		<u>1033846379</u>	<u>3108425312</u>	<u>Didier Escobar Arango</u>
<u>Leon Mazon</u>		<u>1106875534</u>	<u>3105851022</u>	<u>Leon Mazon</u>
<u>Andres Linarez</u>		<u>79812144</u>	<u>3156730512</u>	<u>Andres Linarez</u>
<u>Pablo Gacha</u>		<u>79993379</u>	<u>3000004523</u>	<u>Pablo Gacha</u>
<u>Maria Sofia</u>		<u>1020801121</u>	<u>315001514</u>	<u>Maria Sofia</u>
<u>Abel Quintana</u>		<u>11726781</u>	<u>3133872521</u>	<u>Abel Quintana</u>

LISTADO DE ENTREGA DE REFRIGERIOS

Refrigerio

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA:	12 JUNIO 2014	HORA	GRUPO	LUGAR	ADICIONAL	A CALDA LOCAL
OBJETO DE LA REUNIÓN: CIECCE DE ENCUENTROS CUDAMUNO.						
HORA DE INICIO:						
ASISTENTES:						
HORA DE FINALIZACIÓN:						

NOMBRE	REFRIGERIO	CEDULA	TELEFONO	FIRMA DE RECIBIDO
Paula Sanchez		51551112	3144575724	
Paula Sanchez		52745935	3223345604	
Paula Sanchez		57997988	3164151861	
Paula Sanchez		51991004	3118892138	
Paula Sanchez		1023913501	3202090294	
Paula Sanchez		1030565218	3005201379	
Paula Sanchez		79264130	3203420009	
Paula Sanchez		79573001	31033339083	
Paula Sanchez		52933903	3113733768	
Paula Sanchez		35487401	3125286774	
Paula Sanchez		51659080	3169635299	
Paula Sanchez		41379108	3023960325	
Paula Sanchez		41726297	3192499966	
Paula Sanchez		52730515	3132041660	
Paula Sanchez		17070587	3186987362	
Paula Sanchez		19108957	3125561114	
Paula Sanchez		39676910	3105668714	
Paula Sanchez		291940174	3103082109	

LISTADO DE ENTREGA DE REFRIGERIOS

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: CITECE DE ENCUENTROS CIUDADANOS.

FECHA: 12 JUNIO 2004 HORA: LUGAR ACADÓN ALCAIDIA LOCAL

OBJETO DE LA REUNIÓN:

HORA DE INICIO:

ASISTENTES:

HORA DE FINALIZACIÓN:

NOMBRE	REFRIGERIO	CEDULA	TELEFONO	FIRMA DE RECIBIDO
Andrés Nieto		7013696003	3002839995	<i>[Signature]</i>
Angelica Prada M.		52746234	3168230530	<i>[Signature]</i>
Paola Estrella Reyes		41644687	3114855340	<i>[Signature]</i>
Stephanie Salgado Estaygo		1033711886	3175080636	<i>[Signature]</i>
Jhanna Rivera O.		52727125	3176710276	<i>[Signature]</i>
Fredy A Suarez		80258594	3112624177	<i>[Signature]</i>
Edith Rodal		14135341	3133110943	<i>[Signature]</i>
Candelaria Saenz		35482401	3125286174	<i>[Signature]</i>
Ricardo Aviles		79897145	3202000628	<i>[Signature]</i>
Maristela Caballero		40366301	3102066607	<i>[Signature]</i>
Victor Canales		79558673	3144006250	<i>[Signature]</i>
Jose Suenzo		51980507	3125201212	<i>[Signature]</i>
Quirio Zamora		14081914	3142411851	<i>[Signature]</i>
Felix Arturo Virel		80366523	3142556895	<i>[Signature]</i>
Gloria Inés Gonzalez		39704375	317616185	<i>[Signature]</i>
Diana Gómez Del Río		52789034	3138090216	<i>[Signature]</i>
María Stefan Dominga		1069730182	3124783981	<i>[Signature]</i>
María Cecilia Pastaza		1073325166	3228303182	<i>[Signature]</i>

LISTADO DE ENTREGA DE REFUGERIOS

Awezo

DEPENDENCIA Y/O ALCALDIA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 11 JUNIO 2021 GRUPO: 2021 LUGAR:

OBJETO DE LA REUNIÓN:

HORA DE INICIO:

HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	REFUGIO	CEDULA	TELEFONO	FECHA DE RECEPCION
Ivan Viloria		1010 136488	320 72 4950	AD
Angela Saragipa		10264030	311894034	AD
Alfonso Diaz		8045029		AD
Cecilia Franco		52 238 225	301 225 320	AD
Kevin Penagos		1073179527	313477144	Kevin
Vanessa Herrera		41384816	3117265506	Vanessa
Claudia Henrique		51 345661	3052811709	AD
Cecilia S. Lez		38422474	30042718041	AD
Aurelia Zambrano		20316728	3213588707	Aurelia Zambrano
Wendy Garin Agudo		1031122059	316359037	Wendy Garin
Mayra Araya		51872978	3213260665	AD
Deisy Villamil		53045382	3105913417	Deisy Villamil
Agaida Gamacho		51681391	3056819417	Agaida Gamacho
Lis Juarez		1000394775	3146416110	AD
Polina Diaz		52475331	3136413410	AD
Janinel Pineda		1110398624	3146812514	AD
Lilly Riano		1001324681	3103283191	AD
Mikens Moreno		1003981321	3176417799	Mikens

LISTADO DE ENTRADA DE REFRIGERIOS

DEPENDENCIA Y/O ALCALDIA RESPONSABLE DE LA REUNION:

FECHA: 11-junio

GRUPO:

HORA:

LUGAR:

OBJETO DE LA REUNION:

HORA DE FINALIZACION:

HORA DE INICIO:

ASISTENTES:

nombre

participante

copias

referencia

firmas de participantes

Morisma Moreno

53600016

3176821001

Morisma V. L.

Gallego Gato

59641741

3146401708

Gallego J. S. R.

Julio Tabarez

296251701

3136417930

Julio C.

Julietta Cruz

53641391

3057911130

Julietta C.

Martin Camacho

79161341

3178111360

Martin Camacho

Luis Hernandez

53641981

3043421571

Luis Hernandez

San Carlos Douero

80165005

3025241940

San Carlos Douero



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 10 de junio 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN:

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN				
Manuel Bernal						CONTRATISTA				
Cristian Páez						LIBRE NOME.				
Ana Rodríguez						PROVISIONAL				
Barbara Cárdenas						CARRERA				
Genete Verón										
Angie Cleverly										
JAVIER SANTIAGA										
Olga Rodríguez										
MARA PAEZ										

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F021

Versión: 01

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189501

1 de 3



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 10 Junio de 2024 Virtual: ☐ Presencial: ☒ (En caso de ser presencial): Alineados

OBJETO DE LA REUNIÓN:

HORA DE INICIO: _____ HORA DE FINALIZACIÓN: _____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA				
Isabel Chaves							Comunidad	no	3042529	<i>Isabel Chaves</i>
Clethide Fajardo							Comunidad	-	312567725	<i>Clethide Fajardo</i>
Florencia Rodríguez							Comunidad	no	320418551	<i>Florencia Rodríguez</i>
Adriana Salazar							Comunidad	no		<i>Adriana Salazar</i>
Larissa Buitrago							Comunidad		34443462	<i>Larissa Buitrago</i>
Alba Contreras							Comunidad		313387252	<i>Alba Contreras</i>
Purea Burgos							Comunidad		300211453	<i>Purea Burgos</i>
Nestor Gómez							Comunidad		320392000	<i>Nestor Gómez</i>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera manifiesta que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F02

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso HOLA No. 189508

1 de 1

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Almuerzo

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 10 de JUNIO Presencial: ☒ Virtual: ☐ (En caso de ser presencial): Casa de la participación

OBJETO DE LA REUNIÓN: Pauta Ordinaria CPL

HORA DE INICIO: 9:30 HORA DE FINALIZACIÓN: 1:30

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	CONTRATISTA				
Dany Perez Rubio								CPL		3198882031	
Cecilia Cedeno								CPL		3057631355	
Diana Andrea Otazo				X				Klondike		3142643889	
Ana Maria Alvarado				X				CPL		3900539142	
María Cecilia Alvarado								CPL		3164151281	
Georgette Gonzalez								CPL ELACP		3148216185	
Macario Alvarez								CPL. comicio.		79077145	
Alvaro Perez Alvarado								CPL. Informes		3132094160	
Enrique Sanchez								CPL Sector Político		3164151861	
Freddy A Suarez								CPL. Max. GPM		3112624197	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El anfitrión, de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 5 Junio 2024 Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN:

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA
Concepción Casabuenas								
Marjón Bernal								
Beto Deunera								
Christian Maix								
Alfonso								
para Arteaga								
Maricela Casabuenas								
Denys Suarez								
Arly								
Ever Casabuenas								

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Almuerzo

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 05 JUNIO - 2024 Virtual: ☒ Presencial: ☐ (En caso de ser presencial): Caja de la par del paca

OBJETO DE LA REUNIÓN:

HORA DE INICIO: 7:30 HORA DE FINALIZACIÓN: 1:30

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
Jordan Pachón Sierra							Ciudadano	jpachon16@gmail.com	3107070404	Jordan P.
LINA MARIA VILLALBA						X	CDPT	linic23uc98@gmail.com	3103196639	Lina Villalba
Olga Guerrero							Olga Guerrero		3012485351	Olga Guerrero
Jesica Sierra							Ciudadano		3193683438	Jesica Sierra
Karen Perilla							Ciudadano	kperrill25@gmail.com	3102852422	Karen Perilla
Juan Pineda							Ciudadano	juanp@gmail.com	312602310	Juan P.

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El/los firmante/s conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

SECRETARÍA DE
GOBIERNO

ACORDIS DECEU' de Longato

DEPENDENCIA Y/O ALCALDIA REG. CIVIL

DE	7.0.2	2024	Virtual:	Presencial: ☒	(En caso de ser presencial):
Alvarez					

FECHA: 05 JUNIO de 2001

OBJETO DE LA RECLAMACION: _____

HORA DE INICIO: _____

HORA DE FINALIZACION: _____

ASISTENTES:	
-------------	--

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	CARGO									
	ASesor	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR					
Valeria Galbarco							JAL	ALIANA 2023@gmail	3106804403	
Lorena Cruz							Comunidad	9122632853	7232632853	
RICARDO JONES S							CPC	9122632853	3106804403	
Adriana Cardozo							AY	9122632853	3106804403	
Juliana Franco							AY	9122632853	3106804403	
Alina Perez							CPL	9122632853	3106804403	
Carina Cardenas V.							Comunidad	9122632853	3106804403	
Luz Alba Galeano R							CPL	9122632853	3106804403	
Lady Arizano							MT	9122632853	3106804403	
Alina Acevedo Ortega							Comunidad	9122632853	3106804403	

Alvarez Acevedo	Ortega	Comunicar	Reunión	Reunión
-----------------	--------	-----------	---------	---------

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por el sistema.

El/los firmante/s: _____

CONSENTIMIENTO: El/los firmante/s conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y reconoce que la información proporcionada es veraz, completa, actualizada y veritiable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 33870000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a presentar quejas ante la Supercintendencia de Industria y Comercio, a solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán utilizados para el cumplimiento de las funciones de la Secretaría Distrital de Gobierno.

según usados para temas estadísticos, de carácter confidencial.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean relevantes para registrar los sistemas y los componentes de la familia.

Código: GDI-GPD-F029 **Versión:** 04
Vigencia: 16 de septiembre de 2021
Caso 1101a No. 189508
1 de 3



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Entrega de Attestados

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

Presencial: (En caso de ser presencial):

Virtual:

Fecha: Junio 6 de 2024

OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega Attestados

HORA DE INICIO:

HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRE	CONTRATISTA
Ampelios Prada									
Néstor Gómez									
Juan Andr. Rodríguez									
Yuli MORALES B.									
Pedro Pablo MORALES									
Alberio Medina									
Cecilia Grande									
Juan Pablo García									
Eduardo Gómez									
Camila Arce									

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Supercintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar las asistencias y las comparecencias de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 04
Vigencia: 16 de septiembre de 2021
Caso Hota No. 189508
1 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: JUNIO 6 de 2021 Virtual: _____ Presencial: _____ (En caso de ser presencial): Alvarez

OBJETO DE LA REUNIÓN:

HORA DE INICIO:

HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA					
<u>Ignacio Lizorozo</u>								<u>Comunidad</u>		<u>3108500002</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Miranda Sanchez</u>								<u>Comunidad</u>		<u>3124494123</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Sofía Muñoz</u>								<u>Comunidad</u>		<u>3124494123</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Katherine Rojas</u>								<u>Comunidad</u>		<u>10250251966</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Sofy Retegusca</u>								<u>Comunidad</u>		<u>3005675764</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Jose Daniel Garcia</u>								<u>Comunidad</u>		<u>3124102450</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Maria Victoria Pinzon</u>								<u>Comunidad</u>		<u>310310 6165</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Rosavel Antonio yppas</u>								<u>Comunidad</u>		<u>310310 6165</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Daniela Perez</u>								<u>Comunidad</u>		<u>310310 6165</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Sandy Uvarra Castellano</u>								<u>Comunidad</u>		<u>310310 6165</u>	<u>[Firma]</u>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar la supresión de los datos personales, a solicitar la supresión de los datos personales administrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales administrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 de mayo Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Refrigio Octavo encuentro ciudadano.

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
Arbeliz Jacome	103423215							Comunidad		2152381516	
Alfonso Espinosa	39215064							Comunidades CPL	medel65@hotmail.com	316536208	
MARCELA SANCHEZ	39676440							CPL	marce@ncc.gov.co	310925353	
Pablo Garces	6.872.429 11							C.P.L. - C.E.S.S.T.	pablo.garces@ncc.gov.co	3104897700	
John Rincón	80949805							Comunidad	johnrincón1984@gmail.com	315308975	
Alberto Bellón Nieto	103461422							Comunidad	albertobellon@gmail.com	3118025325	
Carlos Fariña	7916918985							CPL - CLACP	asocentebatua	316216181	
Diego Enriquez	51551112							CPL Coler		3144578729	
Jose Jacobi Herrera	19065521							Comunidad	jherrera@ncc.gov.co	31481892	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Código: GDI-CPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Hola No. 36595

1 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 Mayo 2024 Presencial: Virtual: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Petición odas evento Ciudadano

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA					
Bethy León	51643007							CONTRATISTA	Comunidad	betykleon@gmail.com	3118194805	Bethy León
Karen Alvarado	1022403866							LIBRE NOMB.	CPK	karen.alpe.98@gmail.com	31333724	Karen Alvarado
Dany Pérez	10045873							PROVISIONAL	Comunidad		31955754	Dany Pérez
Luz Mari Nolasco	23322302							CARRERA	Comunidad		004	Luz Mari Nolasco
Nelson Rivera	93297593							PROFESIONAL	Comunidad		000	Nelson Rivera
Tobías García	100033300							ASESOR	Comunidad		32284480	Tobías García
Jorge Jarama	19410066							DIRECTIVO	Comunidad		31378532	Jorge Jarama
Manoel Norberto R.	10377658							PROFESIONAL	Comunidad		32284480	Manoel Norberto R.
Director Corporales	91360203							CONTRATISTA	Comunidad		32284480	Director Corporales

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arribante firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales administrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Código: GDI-CPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Hola No. 36595

1 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 22 Mayo 2024 Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Párrafo Octavo Acuerdo Ciudadano

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA	
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL					LIBRE NOMB.
Gisela Rojas Joly Ruelas C Maribel Pineda S. Nancy Costaneda R. Elizabeth Valenzuela Elena Robles Gloria Campos Herta Campos. Florencia	5282571								Interprete	gierae@gmail.com	312520318	Bulb
	180525218								Interprete	Truco Huantraca@gmail.com	3185783446	Bulb
	23136500								Comunidad	nancyestd@gmail.com	3152657944	Bulb
	51839601								Comunidad	elors586@yahoo.com	3142844535	Bulb
	20525553								Comunidad	denavmoe@gmail.com	3202596597	Bulb
	51734201								Comunidad	gloriamunillo1032@gmail.com	3125905152	Bulb
	28-213 724								Comunidad	11 11 11	3125905952	Bulb
	28-210277								Comunidad	11 11 11	3125905952	Bulb
	24825598								Comunidad	11 11 11	3125905952	Bulb
									Comunidad	11 11 11	3125905952	Bulb

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 de Mayo 2024 Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Seguimiento al encuentro

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
Wz. Alba Galeano	51657080								CPL	102albagaleano@hotmilk.com	3168635299	[Firma]
Yody Arias	51632171								CPL	YodyArias@hotmilk.com	321800321	[Firma]
Yosio Soto	52037211								COMUNIDAD	eloso1140@outlook.com	313891432	[Firma]
Artalinda Soto	405283676								Comunidad	atalinda1094@outlook.com	30448843	[Firma]
Adriana González	407214285								Comunidad		321346243	[Firma]
Jose Luis Tenorio	80452567								COMUNIDAD		308890317	[Firma]
Johana Rivera	52227125								CPL		3176710276	[Firma]
Alejo Govea	79266430								Comunidad	mesculfura@pnevo.es	320342809	[Firma]
Dolly Sofia Pelfran	51934705								COPACOS		320924682	[Firma]

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arribante firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Código: GDI-GPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Hola No. 36595

1 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 de Mayo 2024 Presencial: Virtual: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión de

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO		TIPO DE VINCULACIÓN					ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASesor	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
Alba Ramirez	6374826								Comunidad			
Diana Hues	41977943								Comunidad			
Juan Contreras	35483903								Veredadera INF			
Pedro Nigueria	37552947								Veredadera INF			
Humberto Gonzalez	744657024								Comunidad			
Diego Acevedo	19358994								Comunidad			
Alfonso Ramirez	5872770								Veredadera	32189183 69	3185501346	
Alfonso Ramirez	17199575								Veredadera	3	3185501346	
Wilson Ramirez	71245771								Veredadera		3185501346	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arribante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 de Mayo 2024 Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Refrigero ooteno encuentro Ciudadano

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
Maria Cecilia Martinez	63391989								hueras y las mujeres	mercados Pp de Comercio	3246191628	
Ruben GARCIA	32859982								Comunidad	mercado y el mundo	313 6649481	
Julio David Prieta	5257644								comunidad	welshop para 2020 gmi	334469821	
Roberto Gonzalez	79926698								comunidad	Palme chul gual.cu	82521154	
BIVIANA Amaya	1016093172				X			X	Comunidad	gong el 59 podo o mrea	313812152	
Dagoberto Pardo	52496230								C. P. L.	gong el 59 podo o mrea	311 873 250	
Yppiel y Gpax	12184894				X				Comunidad	gong el 59 podo o mrea		
Alvar Gonzalez	6817826				X				Comunidad	gong el 59 podo o mrea		
Carla Perez	19200960								Comunidad	gong el 59 podo o mrea		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Código: GDI-GPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Hola No. 36595

1 de 3



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE GOBIERNO CALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 de Mayo 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Revisión de los datos censales

HORA DE INICIO: 9 HORAS DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO		TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
Marques Tibides Pardo	28240377										NO FIRMA
Marques Pardo	19066277									3171324353	
Camilo Borda	161220138									3204093870	
Marques Pardo	79465792									3023960126	
Blanca L. Arias	417374108								arias.blanca@gobernocaldas.gov.co	3188889558	
Miguel Elia Herra	5114674									30239799	
David Cártes	5497109									3025247317	
María Cártes	1012714517									3181257572	
Roberto Gomez	77453251									307774755	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arribante firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es: 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Código: GDI-GPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Hola No. 36595

1 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: Mayo 29 de 2024 Virtual: Presencial: * (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión de trabajo para el encuentro ciudadano

HORA DE INICIO: 8:00 am HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA				
Douglas Pérez								Comunidad		3206401005	Douglas Pérez
Paola German								Comunidad	— o —	307953897	Paola German
Martha Sanchez								Comunidad	—	3205721513	Martha Sanchez
Jose Hernandez								Comunidad		345520204	Jose Hernandez
Juan Jose Gomez								Comunidad		320520782	Juan Jose Gomez
Guillermo Lopez								Comunidad		32020233	Guillermo Lopez
Diego Colmenero								Comunidad		32020097	Diego Colmenero
Oscar Rodriguez								Comunidad		3058280409	Oscar Rodriguez
Estefany Puentes								Comunidad	—	3452009320	Estefany Puentes
Rodrigo Diaz								Comunidad		3059001148	Rodrigo Diaz

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Almuerzo

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 de Mayo 2024 Virtual: Presencial: ☒ (En caso de ser presencial): Ciudad de la Participación

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión de trabajo CPL

HORA DE INICIO: 9:30 HORA DE FINALIZACIÓN: 1:30

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
<i>María Zorrilla</i>								<i>CPL</i>		<i>320888369</i>	<i>María Zorrilla</i>
<i>Paola Fernanda Dancel</i>								<i>CPL</i>	<i>paolafernanda.dancel@gmail.com</i>	<i>31602305</i>	<i>Paola Dancel</i>
<i>Andrea Nieto</i>								<i>CPL</i>	<i>Andrea.Nieto@motm.com</i>	<i>3202161810</i>	<i>Andrea Nieto</i>
<i>Flavia Engesser Dancel</i>								<i>CPL</i>	<i>flavia.engesser.dancel@gmail.com</i>	<i>3196536206</i>	<i>Flavia Engesser Dancel</i>
<i>María Fernanda Dancel</i>		☒					☒	<i>EDPAQ</i>	<i>mariafernanda.dancel@gmail.com</i>	<i>3012144382</i>	<i>María Fernanda Dancel</i>
<i>JHON MACIA</i>								<i>CPL</i>		<i>319341247</i>	<i>Jhon Macia</i>
<i>MARCELA ZORRILLA</i>								<i>CPL</i>	<i>marcela.zorrilla@gmail.com</i>	<i>310566884</i>	<i>Marcela Zorrilla</i>
<i>Gustavo Ureña A.</i>								<i>CPL VEREDAS</i>	<i>gustavo.urena@gmail.com</i>	<i>3153852436</i>	<i>Gustavo Ureña A.</i>
<i>Luz Alba Galeano R</i>								<i>CPL MASER</i>	<i>luzalba.galeano@gmail.com</i>	<i>3168635299</i>	<i>Luz Alba Galeano R</i>
<i>Edith del Carmen Hipólito</i>								<i>CPL CONSEJAL</i>		<i>3192457966</i>	<i>Edith del Carmen Hipólito</i>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 Mayo 2024 Presencial: _____ Virtual: _____ (En caso de ser presencial): _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Almuerzos

HORA DE INICIO: _____

HORA DE FINALIZACIÓN: _____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR				
<u>Alfonso Pérez Arredondo</u>					<u>CPL. Venecia Arredondo</u>	<u>venecia.arredondo@bogota.gov.co</u>	<u>3132 414560</u>	<u>Pérez Arredondo</u>
<u>Jaime Gómez</u>					<u>COMUNICACIÓN CPL</u>	<u>comunicacion@bogota.gov.co</u>	<u>3134 785572</u>	<u>Gómez</u>
<u>Andrés Nieto</u>					<u>CPL</u>	<u>andres.nieto@bogota.gov.co</u>	<u>3009 31495</u>	<u>Nieto</u>
<u>Alba Galeano</u>					<u>CPL</u>	<u>alba.galeano@bogota.gov.co</u>	<u>3168 635299</u>	<u>Galeano</u>
<u>Andrés Sánchez</u>					<u>CPL</u>	<u>andres.sanchez@bogota.gov.co</u>	<u>3164 51861</u>	<u>Sánchez</u>
<u>Rafael D. Esteban</u>					<u>CPL</u>	<u>rafael.esteban@bogota.gov.co</u>	<u>3134 695862</u>	<u>Esteban</u>
<u>Marcela Suárez</u>					<u>CPL</u>	<u>marcela.suarez@bogota.gov.co</u>	<u>3009 21553</u>	<u>Suárez</u>
<u>Gloria Inés González</u>					<u>CPL</u>	<u>gloria.gonzalez@bogota.gov.co</u>	<u>3176 216185</u>	<u>González</u>
<u>Carlos Ruiz</u>					<u>CPL Cadev</u>	<u>carlos.ruiz@bogota.gov.co</u>	<u>3214172111</u>	<u>Ruiz</u>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante el Secretario Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de cuantización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 Mayo 2021 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Almuerzo

HORA DE INICIO:

HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN					ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ Tecnólogo	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA
Jefry Anderson Zambrano							Ciudadanía		3184785364	Jefry Zambrano
ANDERSON MORALES							Ciudadanía		3158162059	Anderson Morales
Andrea Pedraza							Ciudadanía		319482478	Andrea Pedraza
Julian Morales							Ciudadanía		3027307398	Julian Morales
Beyron Olaya Villalba							Ciudadanía		3125745200	Beyron Olaya Villalba
Mario Camila Oester							Ciudadanía		3114841310	Mario Camila Oester
MARIANA OAZON							Ciudadanía		330113017	Mariana Oazon

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 Mayo 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión

HORA DE INICIO: 10:00 HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA				
Daniel Noriega							Ciudadanía		3134550999	<i>[Firma]</i>
Marcela Cabezas							Ciudadanía		3144085221	<i>[Firma]</i>
LUCERO STORA DEYES							Ciudadanía		3147870904	<i>[Firma]</i>
ANA ROMERO							Ciudadanía		3115480059	<i>[Firma]</i>
Geovana Botero							Ciudadanía		3187663400	<i>[Firma]</i>
CRISTIAN FERNÁNDEZ							Ciudadanía		3002384559	<i>[Firma]</i>
Tatiana							Ciudadanía		3227812416	<i>[Firma]</i>
Yuley Mendo							Ciudadanía		3124179799	<i>[Firma]</i>
Yoselin Pizarro							Ciudadanía		3203165143	<i>[Firma]</i>
Daniel Alvarez							Ciudadanía		3108246014	<i>[Firma]</i>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 Mayo 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Almuerzo

HORA DE INICIO:

HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOME	CONTRATISTA				
<u>Pablo Miguel Garces</u>										<u>C.P.L. C.L.S.S.T.</u>	<u>pablogarces300@hotmail.com</u>	<u>3109499700</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Lina Tena C</u>										<u>C.P.L. ESPERO EN UNO</u>	<u>soncarloslinea@gmail.com</u>	<u>3091549</u>	<u>[Firma]</u>
<u>María Eugenia Dussán</u>										<u>C.P.L. BUCARABO</u>	<u>medd650@hotmail.com</u>	<u>3196736200</u>	<u>[Firma]</u>
<u>[Firma]</u>										<u>C.P.L. Coler</u>		<u>319795329</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Johanna Rivera</u>										<u>C.P.L.</u>		<u>37767028</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Yogen Horno C</u>										<u>C.P.L.</u>	<u>Yana a-pe-as@gmail.com</u>	<u>313374834</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Lady Perez Bobio</u>										<u>C.P.L.</u>	<u>angelica.perez.m.c.a</u>	<u>3198726576</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Angelica Prada M</u>										<u>C.P.L.</u>	<u>angelica.prada.m.c.a</u>	<u>3168726576</u>	<u>[Firma]</u>
<u>[Firma]</u>										<u>C.P.L.</u>	<u>Ricardo Alacá Giraldo</u>	<u>3109006083</u>	<u>[Firma]</u>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Almuerzo

COMPETENCIA N/O ALCAZDA RESPONSABLE DE LA REUNION:

Parasitica:

Abstract

1000 50 2024

FECHA: 14 de octubre 2018 2018
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa. Trabajo Ambiental.
 HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00

HOJA DE FINALIZACIÓN:

REFERENCES

[illegible]

de remiões e plataformas que gerem formulários.

[illegible]

Notes: According to the present investigation and results, it is suggested that the composition of the

Codigo: 1311-CAPI-432
 Version: 0
 Agencia: 16 de septiembre de 2012
 Caso: Hdb No: 18950
 1 de

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Almuerzo

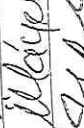
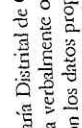
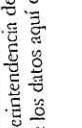
DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: Mayo 29 2024 Virtual: ☒ Presencial: ☐ (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa Trabajo Movilidad

HORA DE INICIO: 9:00 AM. HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
<u>Swilene Lleras</u>										<u>313785436</u>	
<u>Macruly Romero</u>										<u>313785436</u>	
<u>Catalina Alvarado</u>										<u>313785436</u>	
<u>Ingrid Lopez Betancourt</u>										<u>313785436</u>	
<u>Luz Alba Galano R</u>										<u>313785436</u>	
<u>Luz Dany Prada</u>										<u>313785436</u>	
<u>Marlene Garcia</u>										<u>313785436</u>	
<u>María Eugenia Duque</u>										<u>313785436</u>	
<u>Sofía Faj</u>										<u>313785436</u>	
<u>Yolanda Garcia</u>										<u>313785436</u>	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le da a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales administrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Almuerzo

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: Mayo 29, 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa trabajo comunidad.

HORA DE INICIO: 4:00 PM HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA	
Ricardo Arce									
Karin Caceres									
Alfonso Penagos									
Angelica Prada M.									
Monica A. Cardeno A									
Karen Almaraz									
Therese Asencio									
Adriana Mera									
Jeannette Fonseca									
Andrea Quintero									

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El amba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 33870000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera eniende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 Mayo 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Refrigerios externo encuentro Ciudadanos

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASesor	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ AUXILIAR				
John Pangel					Comunidad	1024863581		<i>[Firma]</i>
Gilberto Rangel					Comunidad	79635706		<i>[Firma]</i>
Dora Brito					Comunidad	52102392		<i>[Firma]</i>
Karin Salazar					Comunidad	1013846024		<i>[Firma]</i>
Ana Escobar					Comunidad	48893029		<i>[Firma]</i>
Fernando Velazquez					Comunidad	52661212		<i>[Firma]</i>
Florencia Perez					Comunidad	6757242		<i>[Firma]</i>
Henry William					Comunidad	80063791		<i>[Firma]</i>
Carlo Valenzuela					Comunidad	103378418		<i>[Firma]</i>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

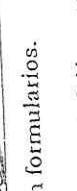
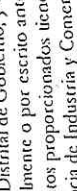
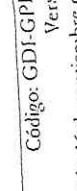
DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 Mayo 2024 Virtual: Presencial (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Perigenios

HORA DE INICIO: 10:05 HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

ASISTENTES:										
NOMBRE	CARGO						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA				
TIPO DE VINCULACIÓN						LIBRE NOMB.	CONTRATISTA			
Eudimar Franco									32277900	
Alfonso Serrano									363339089	
Ximena Acosta							X	ALC. Ayuntamiento d.	3197470719	
Adolfo Díaz							X	Comunidad	3478865879	
Wendy Chacon							X	Comunidad	3219762831	
Luis Cáceres							X	Comunidad		
Alba Carabali								Comunidad		
Adriana Baigún								Comunidad	3209180719	
David Lachos								Comunidad	3028615388	
Ortiz Aponte								Comunidad		

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante el Secretario Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24 Mayo 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Revisión

HORA DE INICIO: 10:00 HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA					
Adriana F. Nivia								CPL	Adriana.F.Nivia@CPL	300031913	
Daniel F. Nivia								Sec. de			
Pablo Sepúlveda								Comunidad			
Sandra Rojas								Comunidad			
Jose Alvarez								Comunidad	13215256		
Higuel Beltrán								Comunidad	79659037		
Bryan Torres								Comunidades		3147810343	
Denilda Naranjo								Comunidad	59121405	-- 0 --	
Rafael P. Escobar								Sec. CPL		3131635862	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

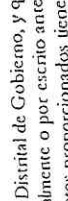
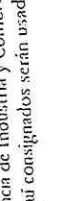
STRENDENCIA V/O AI CAI DÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

	VIRTUAL	PRESENCIAL	(En caso de ser presencial):
Nombre:	Nico Nolasco		
Código:	2032A		

OBJETO DE LA REUNIÓN:

HORA DE INICIO:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASesor	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA					
Mano Martinez							Comunidad			3134271083	
Clara Escobed							Comunidad		52292496	--	
Jose Torres							Comunidad H.C.		1023669688	--	
Mano Rodriguez							Comunidad H.C.		1048421179	--	
Jorge Calderon							Comunidad		97036135	--	
Mano Perez							Comunidad		41645093	--	
Uned aynara							Comm		1306041	--	
Amelia Sanchez							CPZ		9615861	31615861	
Guillermo Perez							comunidad			3089411138	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede emitir un consentimiento escrito por correo electrónico.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Añade o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 Mayo 2024 Presencial: (En caso de ser presencial): Virtual:

OBJETO DE LA REUNIÓN: Refuerzo

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
ROSA MORENO	7230012							Vendedora		313260157	ROSA M O
ROSAPESADA	51734036							Fatima		3804637012	Rosa Pesada
ROSAL NIGUAL	19306901							Fatima		3183076980	fatima
RAY RAYO G	5878037							CP L		318464056	DR
Julio Dario	1788431							CP L		318752837	Julio Dario
Julio Dario	79614336							Comandante		3138152046	Julio Dario
Juliana Perez	52840626							Comandante		3006183899	Juliana Perez
Ricardo Sanchez								Comandante		3146781100	Ricardo Sanchez
JOEL MOTA	100301001							Comandante		313351399	JOEL MOTA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Código: GDI-GPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Holu No. 36595

1 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 Mayo 2024 Presencial: (En caso de ser presencial):

Virtual:

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO / AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
Isabelina Góngora	91140293								Comunidad			
David Ponce	5123606								Comunidad		3123208314	
Bernardo Cárdenas	439625								Comunidad		3193360489	
Sandra Juelhede	5285764								Comunidad		3214981269	
Harvey Hernandez	3-B								Comunidad		3209108897	
MAURIELA BELLA									Comunidad		3204033912	
ESTHER LARIN	19189938								Comunidad		3204033912	
Samir Morales	39675595								Comunidad		3204033912	
Ricardo Góngora	7965067								Comunidad		3142167540	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arribante firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Código: GDI-GPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Hola No. 36595

1 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Almuerzo

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 04 JUNIO 2024

Presencial: ☒ (En caso de ser presencial): JAC EL CARMEN

Virtual: ☐

OBJETO DE LA REUNIÓN: Revisión de trabajo - verificación

HORA DE INICIO: 2:00 pm HORA DE FINALIZACIÓN: 3:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NÓMINE				
<i>Jeimy Viviana Rodríguez</i>									<i>Comunidad</i>	<i>seiochona.vega@gmail.com</i>	<i>3133857928</i>	<i>[Firma]</i>
<i>Guillermo HERNÁNDEZ</i>									<i>Comunidad</i>		<i>3133857928</i>	<i>[Firma]</i>
<i>Su HERNÁNDEZ</i>									<i>Comunidad</i>		<i>3133857928</i>	<i>[Firma]</i>
<i>David Rodríguez</i>									<i>Comunidad</i>		<i>314700132</i>	<i>[Firma]</i>
<i>Diana Daza</i>									<i>Comunidad</i>		<i>3114433727</i>	<i>[Firma]</i>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arca firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 4 JUNIO de 2024 Virtual: Presencial: + (En caso de ser presencial): SAC EL CARMEN
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Refinancios
 HORA DE INICIO: 9:30 am HORA DE FINALIZACIÓN: 1:30 pm
 ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNÓLOGO/AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOME				
Augusto P.O.	19123996								Ciudadano de Capacitación	AB.FIAA@E-1570	3222157014	Augusto
Alfredo Dominguez	52730515								Ciudadano vendedor		380787302	
Orlando GARCIA	19319991								Ciudadano vendedor		360728138	
ROSA PEÑA	52730515								Ciudadano vendedor		3132044660	ROSA PEÑA
LINA TENA	36577367								CPL	San Carlos ma@qualcom	301309154	
Myrto Giraldo	80114183								Comunidad		3192041652	
Alberto Echeverri	2325372								Comunidad			
Wilmar Quica	601736106								Comunidad		315751226	
Jefferson Esteban Wilches	1015793685				X				Comunidad		3222007000	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Código: GDI-GPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Hola No. 36595

1 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Almuerzo

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALT. Junta Acción Comunal Barrio el Carmen.

FECHA: 4 Junio - 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reza de trabajo - Varos Hora de Finalización: 15:00 PM

HORA DE INICIO: 02:00 PM

ASISTENTES: 25

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNOLÓGICO	AUXILIAR				
Mayerly Ramirez Uelandia			X		X	IDPAC	mvelandia@participacionbogota.gov.co	312203714	"Mayerly"
Fredy A Suarez						CPL Mesa Legal	sp229p@participacionbogota.gov.co	312204173	"Fredy"
Sandra Sarmiento Pedraza						Unidad Patrimonial	Sandra.sarmiento@participacionbogota.gov.co	312204136	"Sandra"
Fabian Lara			X			CIST - ALI	Fabian.lara@participacionbogota.gov.co	322204404	"Fabian"
Lily Arango						Cesarx Uelandia		3016841602	"Lily"
Roberto Velez 97		X				Comunidad Afro	mavre@participacionbogota.gov.co	318369651	"Roberto"
Wilson Ruiz		X				ALC	wilson.ruiz@participacionbogota.gov.co	322291617	"Wilson"
John Rincon			X			Comunidad	john.rincon@participacionbogota.gov.co	315300005	"John"
Yenny Avenegas 6		X				Veredas Distribuidas	yenny.avenegas@participacionbogota.gov.co	3114593081	"Yenny"
Luis Quiroga 1			X			MESA Indígena	luis.who@participacionbogota.gov.co	3158424448	"Luis"

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El abajo firmante, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 33870000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar la supresión de los datos personales, a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Alcalá local TINTILLO - PARTICIPACION

Presencial: 0 (En caso de ser presencial): 0

Objeto de la Reunión:
Josa de trabajo encuesta

HORA DE INICIO: 2:00 PM

ASISTENTES:

[illegible][illegible]

NOTA: En caso de ser una persona natural, deberá ser firmado por el titular de la firma electrónica, en caso de ser una persona jurídica, deberá ser firmado por el representante legal de la misma.

CONSENTIMIENTO: El/la abajo firmante, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verdaderamente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 33870000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán utilizados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nº 104. Asegure o elimine las citas que sean necesarias para reproducir las citas y los comentarios de la versión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Holsa No. 189508

LISTADO DE ENTREGA DE REFRIGERIOS

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 31 Mayo 2024, GRUPO: ACT. LUGAR: ACT.

OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa de trabajo CPL.

HORA DE INICIO: 9:00 am. HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES: CPL.

NOMBRE	REFRIGERIO	CEDULA	TELEFONO	FIRMA DE RECIBIDO
Guillermo Urbina N	Recibido	19'444.102	3133857436	
Edgardo del Carmen Hidalgo	Recibido	11726297	3192499966	
Kevin Cedred	Recibido	1022423322	3057679558	
Marlon Eugenio Dasso	Recibido	39715083	3196536206	
Glenneth Gonzalez	Recibido	3176216185	39709375	
Johana Rivera Osorio	CPL	52727125	3176410276	
Rafael Escobar	CPL	93076639	3134635867	
Angela Sanchez G	CPL	30973988	366451861	
Martha Lopez H	DDPAC	52122283	315649699	
MARCELA ZAMORA	CPL	39676940	3209215339	
Moisés Peña Arevalo	CPL	52730515	3132044660	
Luis Cepeda	Ciudadano	93443800	3135522302	
Diego Andres	CPL	29097145	310200608	
1/4 Stella Caballero	CPL	40366301	310206207	
Angelica Proda Plencia	CPL	52746234	3168230530	
Lucero Sierra Reyes	Ciudadano	51910224	3115698438	
Alba Quintana	Ciudadano	41726781	3133872521	
Geison Peña	Ciudadano	1013159349	3105703894	

INFORME FINANCIERO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 232-2024														
OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA REALIZAR LOS ENCUENTROS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL"														
DESEMBOLSO EQUIVALENTE AL PRIMER MES DE EJECUCIÓN														
29 DE MAYO AL 28 DE JUNIO DE 2024														
PERIODO DE INFORME:														
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JYF INVERSIONES S.A.S														
NIT: 900.424.713.6														
TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS														
NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE TUNJUELITO DESDE LO SOCIAL														
NOMBRE DEL CONTRATO: 232-2024														
INFORME FINANCIERO: No. 1														
TIPO DE INFORME: MENSUAL														
ACTA DE INICIO/FECHA DE INICIO: 29 DE ENERO DE 2024														
CORREO ELECTRONICO DE QUIEN ELABORA EL INFORME: licetia@jyf.inversiones.com														
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO: 25 DE AGOSTO DE 2024														
PRÓRROGA: N/A														
ADICIONES: N/A														
MES 1														
Cuenta 1														
COMPONENTE	ITEM	PROYECTO	ELEMENTO REQUERIDO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	CANTIDAD FACTURADA	VALOR DESPUES DE IVA	FACTURA	RUBRO 1	TOTAL ACUMULADO	VALOR
	1	2069	Lenguaje de señas	Prestación del servicio de interpretación en lengua de señas colombiana según requerimientos. Nota: es importante tener en cuenta que los servicios que superen la hora de prestación deben estar acompañados por 2 intérpretes de lengua de señas, quienes prestarán el servicio de manera simultánea. (Jornada de 3 horas)	1	JORNADA	\$ 856.800	\$ 856.800	4	\$ 3.427.200	No. FEEJ 1576	2069	\$ 3.427.200	\$ 3.427.200
				1. Una avena o jugo en caja tetrapack 2. Un sándwich de jamón y queso 3. Fruta de temporada (como manzana, mandarina, pera, durazno) 4. Dulce o galleta de chocolate. El refrigerio debe cumplir con las normas de Bioseguridad - Empacado Entregado en lugar de evento	1	UNIDAD	\$ 12.059	\$ 12.059	25	\$ 301.475	No. FEEJ 1576	2069	\$ 301.475	\$ 301.475
				1. Una avena o jugo en caja tetrapack 2. Un pastel de pollo o pastel gloria. 3. Fruta de temporada (como manzana, mandarina, pera, durazno) 4. Dulce o galleta de chocolate. El refrigerio debe cumplir con las normas de Bioseguridad - Empacado Entregado en lugar de evento	1	UNIDAD	\$ 10.773	\$ 10.773	275	\$ 2.962.575	No. FEEJ 1576	2069	\$ 2.962.575	\$ 2.962.575
				Aquiler: Sonido cabina de 400 a 500 watts montada sobre soporte móvil y con micrófono; incluye transporte, montaje y desmontaje Actividad al aire libre, tiempo 4 horas.	1	JORNADA	\$ 444.267	\$ 444.267	0	\$ 0	No. FEEJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0
				Pendón vertical: impresión en Lona Banner policromía 13 onzas impreso a full color tamaño de 0,90x1,40m con estructura en araña (diseño esgrasado por el área de prensa de la Alcaldía Local)	1	UNIDAD	\$ 150.733	\$ 150.733	0	\$ 0	No. FEEJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0

	V/N	6	2009	Fichas bibliográficas	Fichas bibliográficas de cartulina. Color surtido, paquete de 100 unidades.	1	UNIDAD	\$	8,409	\$	8,409	0	\$ 0	No FEEJ 1576	2009	\$ 0	\$ 0
	V/N	7	2009	Marcador borrable	1	1	UNIDAD	\$	2,761	\$	2,761	40	\$ 110,440	No FEEJ 1576	2009	\$ 110,440	\$ 110,440
	V/N	8	2009	Marcador permanente	Marcadores gruesos, permanente para acrílico. Da colores surtidos de acuerdo a la solicitud de la Alcaldía	1	UNIDAD	\$	2,253	\$	2,253	40	\$ 90,120	No FEEJ 1576	2009	\$ 90,120	\$ 90,120
	V/N	9	2009	Marcadores	Marcador Delgado X 4 Colores Básicos, sirve también para tablero acrílico.	1	UNIDAD	\$	13,092	\$	13,092	0	\$ 0	No FEEJ 1576	2009	\$ 0	\$ 0
	V/N	10	2009	Papel periódico	Pliego de papel periódico	1	UNIDAD	\$	428	\$	428	220	\$ 94,160	No FEEJ 1576	2009	\$ 94,160	\$ 94,160
	V/N	11	2009	Cinta de enmascarar	Cinta de enmascarar ancho medio 24x40mm	1	UNIDAD	\$	7,806	\$	7,806	4	\$ 31,224	No FEEJ 1576	2009	\$ 31,224	\$ 31,224
	V/N	12	2009	Cinta transparente	Cinta transparente ancho medio 24x40 mm	1	UNIDAD	\$	5,522	\$	5,522	6	\$ 33,132	No FEEJ 1576	2009	\$ 33,132	\$ 33,132
	V/N	13	2009	Notas adhesivas	Notas adhesivas, block de 400 hojas, Largo x Ancho: 75 mm x 75 mm, forma cuadrada	1	UNIDAD	\$	16,355	\$	16,355	23	\$ 376,165	No FEEJ 1576	2009	\$ 376,165	\$ 376,165
	V/N	14	2009	Marcadores	Marcadores Plumones punta tipo pincel x 12 unidades, colores variados	1	UNIDAD	\$	17,834	\$	17,834	0	\$ 0	No FEEJ 1576	2009	\$ 0	\$ 0

15	2069	Alfiches.	Medidas 50 x 70 cm. POSICIÓN Vertical. Impresión de alta calidad oficial (hexachrome). Color mode: CMYK. Paleta para impresión estándar, compuesta por los valores cian, magenta, amarillo (yellow) y negro (black). IMPRESIÓN en papel Couché.	1	UNIDAD	\$	20.912	\$	20.912	15	\$ 313.690	No. FEFJ 1576	2069	\$ 313.690	\$ 313.690
16	2069	Volante	Impresión de 1000 volante en papel propielote de 115gr, full color, una sola cara. Tamaño aproximado 21x13 cm. Diseño realizado por la oficina de prensa. Precio por valor de 1000 unidades impresas	1	UNIDAD	\$	96.152	\$	96.152	1	\$ 96.152	No. FEFJ 1576	2069	\$ 96.152	\$ 96.152
17	2069	Tablero Acrílico	Compra de Tablero Acrílico Liso 1.20cm X 80cm Perfil En Aluminio	1	UNIDAD	\$	115.795	\$	115.795	1	\$ 115.795	No. FEFJ 1576	2069	\$ 115.795	\$ 115.795
18	2069	Resma de papel	Resma de papel blanco 500 hojas Hojas blancas con gramaje de 75 gr. Dimensiones: 21.6cm de ancho y 27.9cm de largo	1	UNIDAD	\$	17.374	\$	17.374	35	\$ 608.090	No. FEFJ 1576	2069	\$ 608.090	\$ 608.090
19	2069	Caja de esteros	Caja de esteros de lita negra, por 12 unidades. Bolígrafo, trazo medio, hecho en materiales plásticos.	1	UNIDAD	\$	11.868	\$	11.868	23	\$ 332.304	No. FEFJ 1576	2069	\$ 332.304	\$ 332.304
20	2069	Chapetas	UNIQUEL IN CONSTRUCCIONES DE PLUMBERIA. Las chapetas deben ir marcadas con 3 logos: 1. El escudo de la Alcaldía en el frente lado izquierdo (6.5 cm x 6.5 cm) 2. El escudo con el nombre de la instancia de participación al cual pertenece en la trasera abajo (9 cm x 9 cm) 3. La marca Bogotá arriba (18 cm x 9 cm)	1	UNIDAD	\$	87.584	\$	87.584	0	\$ 0	No. FEFJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0
21	2069	Camels	Camel impreso full color con laminación, por ambas caras en PVC calibre 30, medidas 53x85 mm. formato horizontal o vertical (De acuerdo al diseño de la oficina de prensa de la Alcaldía) Indlays, porta camel y resita con mosquetón de plástico.	1	UNIDAD	\$	10.155	\$	10.155	0	\$ 0	No. FEFJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0
22	2069	Hidratación	Pack de 24 botellas de agua por 300 ml óu	1	UNIDAD	\$	15.073	\$	15.073	0	\$ 0	No. FEFJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0
23	2069	Mapa de la Localidad	Impresión de mapa de la localidad en tamaño pliego 100 x 70 cm, en papel bond o papel off set, a color y en alta definición.	1	UNIDAD	\$	41.539	\$	41.539	0	\$ 0	No. FEFJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0
24	2069	Almuerzo Tipo 1	Almuerzo Tipo 1. Debidamente empacado, y entregado en el lugar solicitado, preferiblemente que no este en empaque deopor. Mojana grande, arroz con coco, ensalada de verdura, patacón y jugo	1	UNIDAD	\$	21.420	\$	21.420	60	\$ 1.285.200	No. FEFJ 1576	2069	\$ 1.285.200	\$ 1.285.200

25	V/N	2069	Almuerzo Tipo 2	Almuerzo Tipo 2. Debidamente empacado, y entregado en el lugar solicitado, preferiblemente que no este en empaque de kopor. Sopa de frijoles, arroz blanco, lentejas, sobrecabanga dorada, tajada de plátano maduro, ensalada y jugo	1	UNIDAD	\$	14,756	\$	14,756	0	\$ 1,169,450	No FEEJ 1576	2069	\$ 1,169,450	\$ 1,169,450
26	V/N	2069	Almuerzo Tipo 3	Almuerzo Tipo 3. Debidamente empacado, y entregado en el lugar solicitado, preferiblemente que no este en empaque de kopor. Crema de vegetales, piñonero de pollo dorado, arroz blanco, papa salada, ensalada y jugo	1	UNIDAD	\$	14,756	\$	14,756	75	\$ 1,169,700	No FEEJ 1576	2069	\$ 1,169,700	\$ 1,169,700
27		2069	Cuñia radial tipo 1	Difusión de 1 Cuñia radial de 15" segundos	1	UNIDAD	\$	49,060	\$	49,060	0	\$ 0	No FEEJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0
28	V/N	2069	Cuñia radial tipo 2	Difusión de 1 Cuñia radial de 20" segundos	1	UNIDAD	\$	56,422	\$	56,422	0	\$ 0	No FEEJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0
29	V/N	2069	Cuñia radial tipo 3	Difusión de 1 Cuñia radial de 30" segundos	1	UNIDAD	\$	63,657	\$	63,657	40	\$ 2,546,280	No FEEJ 1576	2069	\$ 2,546,280	\$ 2,546,280
30	V/N	2069	Cuñia en prensa escrita - Periódico Tipo 1	Aviso en prensa escrita, en medio comunitario de mínimo 3000 impresos. Aviso de 1/3 página	1	UNIDAD	\$	1,237,600	\$	1,237,600	0	\$ 0	No FEEJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0
31	V/N	2069	Cuñia en prensa escrita - Periódico Tipo 2	Aviso en prensa escrita, en medio comunitario de mínimo 3000 impresos. Aviso de 1/4 de página	1	UNIDAD	\$	1,459,733	\$	1,459,733	0	\$ 0	No FEEJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0
32	V/N	2069	Cuñia en prensa escrita - Periódico Tipo 3	Aviso en prensa escrita, en medio comunitario de mínimo 3000 impresos. Aviso de 1/2 página	1	UNIDAD	\$	1,745,333	\$	1,745,333	0	\$ 0	No FEEJ 1576	2069	\$ 0	\$ 0

33	2009	Cuñta en prensa escrita - Periódico Tipo 4	Aviso en prensa escrita, en medio comunitario de mínimo 3000 impresos. Aviso de 1 página	1	UNIDAD	\$	2.221.333	\$	2.221.333	0	\$ 0	No. FEF: 1576	2009	\$ 0	\$ 0
34	2009	Cuñta en prensa escrita - Periódico Tipo 5	Aviso en prensa escrita, en medio comunitario de mínimo 3000 impresos. Aviso de 2 páginas	1	UNIDAD	\$	3.649.333	\$	3.649.333	1	\$ 3.649.333	No. FEF: 1576	2009	\$ 3.649.333	\$ 3.649.333
35	2009	Pauta audiovisual en medios comunitarios, tipo 1	Comercial 15" segundos	1	UNIDAD	\$	65.371	\$	65.371	0	\$ 0	No. FEF: 1576	2009	\$ 0	\$ 0
36	2009	Pauta audiovisual en medios comunitarios, tipo 2	Comercial 20" segundos	1	UNIDAD	\$	76.160	\$	76.160	0	\$ 0	No. FEF: 1576	2009	\$ 0	\$ 0
37	2009	Pauta audiovisual en medios comunitarios, tipo 3	Comercial 30" segundos	1	UNIDAD	\$	107.893	\$	107.893	0	\$ 0	No. FEF: 1576	2009	\$ 0	\$ 0
38	2009	Pauta audiovisual en medios comunitarios, tipo 4	Spot 20" segundo	1	UNIDAD	\$	114.875	\$	114.875	0	\$ 0	No. FEF: 1576	2009	\$ 0	\$ 0
39	2009	Pauta audiovisual en medios comunitarios, tipo 5	Spot 30" segundo	1	UNIDAD	\$	152.320	\$	152.320	0	\$ 0	No. FEF: 1576	2009	\$ 0	\$ 0
40	2009	Producción y edición por medio comunitarios Tipo 1	Prod y edición de 60 segundos	1	UNIDAD	\$	171.360	\$	171.360	2	\$ 342.720	No. FEF: 1576	2009	\$ 342.720	\$ 342.720
41	2009	Producción y edición por medio comunitarios Tipo 2	Prod y edición de 120 segundos	1	UNIDAD	\$	285.600	\$	285.600	0	\$ 0	No. FEF: 1576	2009	\$ 0	\$ 0
42	2009	Publicidad en medios TIC Tipo 1	Banner de 300 X 250	1	UNIDAD	\$	444.267	\$	444.267	0	\$ 0	No. FEF: 1576	2009	\$ 0	\$ 0

