**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Ciudad y fecha Bogotá, D.C. 17 agosto de 2020

Señor (a)
**RICARDO GUZMÁN BARRAGÁN**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1362807
Cargo del supervisor INSTRUCTOR GRADO 20
Dependencia Centro de Tecnologías del Transporte
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2020

**Referencia:** No 1362807 del año 2020

LORENZO HERNEY ARIAS ÁVILA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72325585 de Ramiriquí, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Tecnologías del transporte, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de treinta y ocho millones seiscientos cincuenta y nueve mil quinientos treinta Pesos M/Cte. ($38.659.530). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) pago en el mes de febrero de 2020 por valor de dos millones quinientos veintiséis mil setetecientos sesenta y siete pesos m/cte. ($2.526.767). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020, por valor de tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta Pesos M/Cte. ($3.790.150). c). Un (01) último pago en el mes de diciembre del 2020 por valor de dos millones veintiún mil cuatrocientos trece pesos M/Cte. ($2.021.413).

**Plazo:** Será hasta el 16 de diciembre de 2020.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral, así como otras actividades que se deriven de los diferentes programas y especialidades impartidas por el centro de tecnologías del transporte del sena – regional distrito capital. Programa de Formación: SEGURIDAD VIAL, CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE (822206) VERSION1 |

**CLÁUSULA** (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| | a. Atender la formación de aprendices en las competencias a desarrollar en los respectivos programas de formación. | Desarrollo De guía de aprendizaje y material de apoyo | Publicación del material y la guía en la plataforma Territorium |
| | b. Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | Formación a aprendices en tecnologías de la información | Centro de Calificaciones plataforma Territorium |
| | c). Realizar la gestión educativa de las actividades académicas en el aplicativo institucional Sofía Plus: Creando las rutas de aprendizaje, asociando aprendices a las rutas de aprendizaje y emitir juicios de evaluación e inasistencias de aprendices, dentro de los plazos estipulados en el centro. | Creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices y configuración de centro de calificaciones para evidencias | Centro de Calificaciones plataforma Territorium y Sofía plus |





www.sena.edu.co
SENAComunica

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| | d. Cumplir con la programación académica predeterminados con la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales. | Asistencia a los ambientes de formación según horario entregado por coordinación académica | Listado de asistencia de aprendices |
| | e. Participar en los comités de evaluación y responder por el debido proceso según el manual de seguimiento de aprendices. | Informar oportunamente casos de aprendices que requieran atención | Formatos de planes de mejoramiento y compromisos a aprendices |
| | f. Cumplir con los lineamientos de la entidad, portando el carnet en un lugar visible y hacer cumplir esta medida a los aprendices de la entidad. | Cumplimiento en portar los elementos adecuados para impartir la formación (Carnet, bata) | Cambio de carnet según correo enviado |
| | g. Asumir y cumplir responsablemente las disposiciones sobre planes de evaluación, utilizar elementos de protección personal, seguridad industrial y salud ocupacional seguir los lineamientos ambientales. | Cumplir con las normas y directrices de seguridad y participar en capacitaciones sesión virtual | Aplicación de protocolos de bioseguridad en trabajo en casa para la prevención del Covid-19. Socialización a los aprendices sobre las medidas básicas de prevención y control del Covid-19 |
| | h. Participar activamente en el proceso de ingreso de aprendices, inducción, programación de formación, y en el registro de acciones académicas en el aplicativo SOFIA PLUS. | Se trabajó con los aprendices la parte de manejo del aplicativo SENA Sofía Plus | Listados de asistencia a las actividades propuestas |
| | i. Participar activamente en la promoción de las actividades del Centro en el sector productivo. | Se incentiva a los aprendices a construir mediante software objetos de diseño y hojas de cálculo | Asistencia reunión de promoción de programas del ctt, por instrucciones de la coordinación académica |
| | j. Rendir oportunamente los informes academicos. | De acuerdo a cada trimestre se envía correo electrónico a los líderes de los procesos | Correo electrónico coordinador |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



www.sena.edu.co
SENAComunica

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **9409078548**, expedida por **APORTES EN LÍNEA,** periodo **JULIO 2020**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**LORENZO HERNEY ARIAS ÁVILA**
**Contratista**
**C.C. No. 72325585 de Ramiriquí (Boy).**

Recibí a satisfacción:

**RICARDO GUZMÁN BARRAGÁN**
**Supervisor(a) Contrato 1362807 de 2020**
**INSTRUCTOR GRADO 20**



www.sena.edu.co
SENAComunica

*CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE*

*NOMBRE DEL INSTRUCTOR: LORENZO HERNEY ARIAS ÁVILA* *MES/AÑO:* *ago-20*

| FECHA | | | HORARIO | No DE FICHA | MODULO | TIPO | | HORAS DIA | HORAS ACUMULADAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| D | M | A | FICHA | | | TEORICO | PRACTICO | | |
| 3 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 8 |
| 4 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 16 |
| 5 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 24 |
| 6 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 32 |
| 10 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 40 |
| 11 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 48 |
| 12 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 56 |
| 13 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 64 |
| 14 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 72 |
| 18 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2153884 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 80 |
| 19 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 88 |
| 20 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 96 |
| 21 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 104 |
| 24 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 112 |
| 25 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 120 |
| 26 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 128 |
| 27 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 136 |
| 28 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 144 |
| 29 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 152 |
| 31 | 8 | 2020 | 14:00 22:00 | 2066640 | TÉCNICO EN CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL | X | X | 8 | 160 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**NOMBRE COORDINADOR: RICARDO GUZMÁN BARRAGÁN**

**C.C. :**

**Nombre del Instructor:** **FIRMA:**

El servicio público es de todos

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

# lorenzo herney arias avila

C.C 72.325.585

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del Curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**

Bogotá D.C., 17 de agosto 2020

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76345019206

Módulos
Curso Virtual




mipg modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

# Función Pública hace constar que:

## lorenzo Herney Arias Avila

C.C 72.325.585

Participó y completó con éxito el curso virtual:

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de agosto 2020

**Fernando Augusto Segura Restrepo**
Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76841466000