| | |
|---|---|
| **N° CONTRATO** | 076 DEL 11/02/2025 |
| **PERIODO DE VERIFICACIÓN** | **01/07/2025 AL 30/07/2025** |
| **CONTRATANTE:** | MUNICIPIO DE COPACABANA |
| **DEPENDENCIA:** | SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE |
| **CONTRATISTA:** | JHARE JHULIANA TABORDA YEPES |
| **CC O NIT DEL CONTRATISTA** | CC.1.020.459.516 |
| **REPRESENTANTE LEGAL:** | N/A |
| **CC DEL REPRESENTANTE LEGAL** | N/A |
| **INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:** | LINA MARCELA FORONDA FONNEGRA |
| **OBJETO:** | **“**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO CON EL FIN DE MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD, COMPETITIVIDAD, LA INCLUSIÓN SOCIAL, EL DESARROLLO ECONÓMICO Y LA PRODUCCIÓN SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO, CUMPLIENDO CON LAS ACTIVIDADES, ACCIONES Y LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS CONTEMPLADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 SOMOS UN NUEVO AIRE Y EN EL PLAN DE ACCIÓN 2025, 3.2.1.2.”. |
| **VALOR INICIAL:** | $15.028.812 |
| **PLAZO:** | CUATRO (04) MESES |
| **FECHA DE INICIO:** | 11 DE FEBRERO DE 2025 |
| **ADICIONES:** | $7.514.406 |
| **VALOR MÁS ADICIONES:** | $22.543.218 |
| **AMPLIACIONES:** | DOS (02) MESES |
| **DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:** | SEIS (06) MESES |
| **SUSPENSIONES:** | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 10/08/2025 | | |
| **INTERVINIENTES EN EL INFORME** | | | |
| **INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR** | LINA MARCELA FORONDA FONNEGRA | | |
| **CONTRATISTA** | JHARE JHULIANA TABORDA YEPES | | |
| **UBICACIÓN** | MUNICIPIO DE COPACABANA | | |
| **HORA DE INICIO** | 1:00P.M. | **HORA DE FINALIZACIÓN** | 2:00P.M. |

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

| OBLIGACIÓN | ACTIVIDAD REALIZADA EN EL PERIODO | OBSERVACIONES (EVIDENCIAS) |
|---|---|---|
| 1.Apoyar la prestación del servicio de asistencia técnica integral a productores pecuarios del Municipio. | Se presto el servicio de asistencia técnica integral en 12 predios del municipio de Copacabana. | EVICENCIAS 1 Y 3 |
| 2.Apoyar la formación académica en buenas prácticas pecuarias. | Durante el periodo no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de esta actividad. | NA |
| 3.Apoyar la realización de las visitas técnicas (mínimo 10 por mes e independientes de las PQRS) correspondientes a los sistemas de producción agropecuaria, entre otras y elaboración de los respectivos informes. | Durante el periodo se realizaron 12 visitas técnicas correspondientes a sistemas de producción agropecuaria y se elaboraron los correspondientes informes de visita de Campo. | EVICENCIAS 1 Y 3 |
| 4.Acompañar los programas pecuarios implementados por la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente. | Se coordino y apoyó la realización de cuatro encuentros de curso Agroemprendimiento en articulación con Interactuar en el marco del programa 3.2.1. Desarrollo Agropecuario sostenible.<br>Se apoyó la realización de un mercado campesino, en el parque principal del municipio en el marco del | EVIDENCIAS 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | programa 3.2.2. Desarrollo de cadenas de calor y promoción de productos locales | |
| 5.Apoyar la elaboración y actualización del Plan Agropecuario Municipal – PAM | Durante las visitas técnicas realizadas se diligencio la encuesta de caracterización del SPEA, información que se utilizará como insumo para la formulación del PAM. | EVIDENCIAS 5 |
| 6.Coordinar actividades de capacitación y extensión para los productores pecuarios, con el fin de mejorar sus habilidades técnicas y su capacidad de gestión. | Durante el periodo no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de esta actividad. | NA |
| 7.Apoyar la elaboración de comunicaciones internas y externas e informes de visitas en campo como respuesta a solicitudes hechas por usuarios de la comunidad a este despacho. | Se elaboró una comunicación interna en respuesta a solicitud de Bomberos. | EVIDENCIAS 7 |
| 8.Fomentar el uso de prácticas pecuarias sostenibles que minimicen el impacto ambiental y promuevan el bienestar animal. | Durante las visitas técnicas y capacitaciones realizadas, se fomentó el uso de prácticas sostenibles con miras a minimizar el impacto ambiental y promoción del bienestar animal. | EVIDENCIAS |
| 9.Capacitar y sensibilizar a los productores en técnicas de manejo del suelo, conservación de pastizales y uso eficiente de recursos. | Durante las visitas realizadas se sensibilizó sobe manejo del suelo y conservación de pastizales | EVIDENCIAS |
| 10.Asistir a las reuniones de los grupos de trabajo que le sean solicitados en relación con el objeto contractual. | Durante el periodo no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de esta actividad. | NA |

| | | |
|---|---|---|
| 11.Realizar Seguimiento y verificación constante a las PQRSD relacionadas con asuntos pecuarios del municipio y dar respuesta oportuna. | Se realizó verificación constante de plataforma https://gestionadministrativa.1cero1.com/ y Excel de PQRSD relacionadas con asuntos pecuarios. | NA |
| 12.Presentar informes mensuales donde relacione las actividades desarrolladas durante el periodo ejecutado en desarrollo del objeto contractual. | Se elaboró informe parcial 7 de actividades realizadas en el periodo 01 al 30 de julio de 2025. | Se relaciona el presente informe parcial 7. |
| 13.Apoyar la formulación de proyectos enmarcados en las necesidades de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente. | Se avanzo en la realización de ajustes a proyecto Caña Panelera. | EVIDENCIAS 13 |
| 14.Apoyar el Sistema de Gestión de la Calidad – SGC | Las comunicaciones internas y externas y los formatos utilizados fueron los establecidos por el Sistema de Gestión de calidad -SGC | EVIDENCIAS |
| 15.Las demás actividades que le asigne la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, que tengan directa relación con las funciones propias de la Dependencia. | Se realizaron dos jornadas de recolección de caracoles invasores en la Cra 48 #53.<br><br>Elaboración de dos acreditaciones de dos productores agropecuarios para su activación en sistema COMPAN de Compras Públicas de Alimentos.<br><br>Solicitud de cerramiento perimetral de predio de la Ecohuerta municipal a Secretaría de Infraestructura.<br><br>Elaboración y rendición de informes mensuales PIIP e informes trimestrales de seguimiento al Plan de Desarrollo.<br><br>Elaboración de informe mensual de ejecución de convenio de unidades productivas. | EVIDENCIAS 15 |

| | | |
|---|---|---|
| 16.Dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato, de forma coordinada con el supervisor del mismo, con la finalidad de obtener la adecuada ejecución contractual, obrando con buena fe y toda la diligencia que las actividades del objeto contractual requieren. | Las actividades ejecutadas durante el periodo se realizaron de forma coordinada con la supervisora del contrato. | N/A |
| 17.Las demás actividades inherentes al contrato y no establecidas en detalle en los presentes estudios previos pero indispensables para el cabal correcto e íntegro cumplimiento del presente objeto contractual. | Se realizaron todas las actividades inherentes al contrato, indispensables para el cabal, correcto e integro cumplimiento del objeto contractual. | EVIDENCIAS |

| **OPCIONES A EVALUAR** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento del objeto contratado. | | | | | **x** |
| Calidad de las especificaciones del bien o servicio. | | | | | x |
| Cumplimiento en los tiempos de entrega asignados. | | | | | x |
| Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista. | | | | | x |

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

No Aplica

| **COMPROMISO** | **FECHA DE ENTREGA** | **RESPONSABLE** |
|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A |

**BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

| | |
|---|---|
| Valor inicial del contrato | $15.028.812 |
| Registro presupuestal inicial | 566 del 11/02/2025 |
| Valor Adiciones | $7.514.406 |
| Registro presupuestal adiciones | 2982 DEL 06/06/2025 |
| Valor Total del Contrato | $22.543.218 |

| | |
|---|---|
| Valor pagado | $17.533.614 |
| Valor a pagar en este periodo | $3.757.203 |
| Valor total ejecutado | $17.533.614 |
| Saldo | $1.252.401 |
| **FECHA PRÓXIMO ENCUENTRO DE VERIFICACIÓN** | 30/08/2025 |
| El supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y a la fecha se constata que cumplió con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales y pago a parafiscales (cuando aplique) para el periodo de cobro de conformidad con las Leyes 1150 de 2007, 1562 de 2012 y el Decreto 723 de 2013 compilado por el Decreto 1072 de 2015 y demás normas complementarias. | |
| El supervisor delegado del contrato certifica que a la fecha las pólizas que se derivaron del contrato de la referencia se encuentran debidamente actualizadas en valores, amparos y vigencias. | |
| Observaciones: Se debe indicar si surgió algún tipo de modificación o si el contrato fue auditado por entes de control interno o externos, adicionalmente si tiene presuntos incumplimientos y se requiere iniciar un proceso sancionatorio | |
| Para constancia de lo anterior por los que intervinieron a los 30 días del mes de julio de 2025 | |
|  |  |
| **INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR** | **CONTRATISTA:** |