**INFORME DE GESTIÓN**
**CONTRATO NO. CDO-08-2025-3669**
**UN CUARTO INFORME AL 31 DE JULIO**

**SECRETARÍA:** SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
**PROYECTO:** PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
**NOMBRE:** VIVIAN CECILIA
**APELLIDOS:** AMIN HERNANDÉZ
**EPS:** SANITAS
**FONDO DE PENSIÓN:** COLPENSIONES

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| 1. Asesorar en la realización de experiencias en entorno comunitario que potencien el desarrollo integral de la primera Infancia y familias en el marco de implementación de las líneas de la política pública distrital de primera infancia. | Participé en la asesoría en la mesa de trabajo con el equipo del componente de pedagogía con relación a:<br>-La proyección de estrategias para los procesos a desarrollar desde los estándares de calidad del componente de pedagogía en la ejecución del convenio 290 para el mes de Julio |
| 2. Brindar acompañamiento en la implementación de las acciones pertenecientes a las líneas de la política pública distrital relacionadas con educación inicial. | -Orienté la proyección de experiencias pedagógicas a desarrollar en las acciones de intersectorialidad dirigidas a colegios privados de la ciudad de Barranquilla para el mes de mayo<br><br>-Orienté la proyección de experiencias pedagógicas a desarrollar en la estrategia del comedor con relación a acciones de cuidado y amor propio dirigido a niñas, niños y familias en los barrio de Barranquilla para el mes de Julio. Julio 5 |

| | |
|---|---|
| 3. Realizar acompañamiento técnico a auxiliares pedagógicos y maestras que realizan atención directa a usuarios del programa primera infancia en los servicios de educación inicial en el marco de la atención integral. | •Actualicé la estrategia de formación y acompañamiento a las auxiliares pedagógicas la cuál será desarrollada en la ejecución del convenio 290 dentro de cada UDS. |
| 4. Participar en los eventos realizados por el programa y apoyar en la logística de diferentes actividades. | Lideré el taller Cucharadas de Bienestar en el CDI San Luis de Corservimos dirigido a todo el talento humano. Julio 25<br><br>Proyecté la logística para el desarrollo del Taller Ser Maestro dirigido a las auxiliares pedagógicas en las siguientes UDS/EAS pertenecientes al Programa de Primera Infancia:<br><br>- UDS Paso Rebolo -Gotitas de Amor 22 Julio. |
| 5. Realizar asesorías y jornadas de capacitación pedagógica alusivos al enfoque territorial en el servicio de educación inicial en el marco de atención integral. | Apoyé la organización de las carpetas del drive, para los procesos a desarrollar con relación a recopilar las evidencias del Taller Ser Maestro en el mes de Julio<br><br>Lideré el taller: “Fortaleciendo el vínculo: Herramientas para la construcción del apego seguro en la primera infancia” , dirigido a Madres y sus bebes de 6 a 11 meses en la UDS Ciudadela 20 de Julio de Funcomics - 29 Julio. |
| 6. Elaborar los informes de ejecución de los procesos de capacitación realizados a las EAS prestadoras de servicios de educación Inicial. | Realicé informe de los talleres desarrollados dirigidos a las auxiliares pedagógicas en las UDS/ EAS pertenecientes al Programa de Primera Infancia:<br><br>- -UDS Paso Rebolo -Gotitas de Amor 22 Julio. |

| | |
|---|---|
| | |
| 7. Cumplir con la demás actividad inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor. | Proyecté las estrategia del comedor en el salón comunal del barrio Cangrejera orientando el desarrollo de las experiencias pedagógicas dirigidas a las niñas y niños del sector.Julio 5 |

Vivian Amin

_____

NOMBRE Vivian Cecilia Amin Hernández
CC 32.688.398

ANEXAR LAS EVENDENCIAS













