Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANGELA ASTRID RODRIGUEZ CALDERON						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	21118925	
CORREO ELECTRONICO:	heroastrid74@gmail.com				CELULAR:	3232177992	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO USS HOSPITAL BOSA				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	BO37T12	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	488407892170				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	846			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	1359	FECHA	2025-06-12 16:32:43.000	NÚMERO DE CRP	29650	FECHA	2025-06-25 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I (ATUS)						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-03-01		2025-03-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				$1,863,534			
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$7,454,136
VALOR EJECUTADO	$3,727,068
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1,863,534
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$3,727,068
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	50%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
8384384654	$908,526	$113,566	$145,364	3	$22,132	$281,062

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Marzo de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Rosa Viviana Cubillos Medrano
52879389
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Apropiar e implementar el manual de información y servicio al ciudadano y procedimientos institucionales.	Saludar al usuario mirandolo a los ojos y presendomen indicando mi nombre y cargo.	NO TIENE SOPORTE FISICO.
2. Realizar revisión de los documentos de identificación del usuario a través de un adecuado filtro en fila de acuerdo a los procedimientos institucionales	Revisar que los documentos esten dirigidos a la subred, realizar su respectiva orientacion a la solicitud, tener en cuenta los 4 inequivocos.	Orientaciones y Revisiones: 1.315 Uusarios
3. Realizar entrega de ficha de digiturno de acuerdo al tipo de población y necesidad de la atención (prioritaria, citas del día, población general).	Se Asignan turnos Según Aforo de la Unidad y Orientacion despues del filtro en Fila.	Turnos asignados: 819 usuarios
4. Realizar correcta identificación de la población prioritaria a través de las estrategias establecidas por la institución e identificación del riesgo y escala del dolor.	Atraves de la estrategia estrellas luminosas se identificara a la poblacion prioritaria (adulto mayor., gestante, menor de 5 años, personas encondicion de discapacidad.) el riesgo de caida se colocara a la poblacion que precente algun riesgo de caida dentro del centro de atencion, se identifica pacientes con dolor en la sala de espera segun el critiro del profeccional	1.Estrellas luminosas: 486 usuarios 2. Usuario con obesidad y sobrepeso: 175 3. Identificacion poblacion prioritaria y del riesgo: 1154 usuarios
5. Registro y captura de la lista de espera de acuerdo a los lineamientos institucionales.	Aplica para los usuarios que lleven tres meses en busca de la cita especialisada, para los usarios con cita prioritaria. Se registran en formato de lista de espera el informe se envia los dias viernes para consolidacion en cada sede de la sub red	Formato de lista de espera (codigo 10-00-FO-0002), segun demande del centro de atencion (36 usuarios)
6. Realizar acompañamiento a usuarios con enfoque diferencial durante el ciclo de atención en salud.	Se le hace acompañamiento dentro del centro según el servicio que requiera. Y se aplica protocolo de riesgo de caida, estrellas luminosas y usuario prioritario	1. Discapacidad: 44 2. Adulto Mayor: 736 3.Menores de 5 años: 15 4. Gestantes: 30
7. Realizar charlas educativas en salas de espera de acuerdo a los procedimientos institucionales.	Se realiza interaccion entre el funcionario y el usuario, donde se le recueda derechos, deberers, temas del dia según cronogrma establecido por la oficina de participacion y servicio al ciudadno	Charlas en sala de Espera: 393 Usuarios
8. Verificación del entendimiento del usuario a través de la estrategia comunicación redundante.	Se realiza interaccion entre el funcionario y el usuario, preguntandole al usuario si comprendio la informacion y orientacion solicitada por el.	Se realiza comunicación redundante presencial unidad: 986 usuarios Llamadas confirmacion de citas: 460 usuarios
9. Brindar información y orientación a los usuarios y familia respecto del ciclo de atención en los servicios de consulta externa, urgencias, hospitalización y los tiempos en la atención, permanentemente.	Se informa al usuario el proceso de facturacion para su atencion en la IPS, y los tiempos establecidos para la atencion oportuna.	1.309 usuarios informados
10. Orientar al usuario y su familia a los programas de promoción y detección temprana en los casos que se requiera.	Se realizaea demanda inducia en la sala de espera aquellos usuarios que requieran citas de prevencion y deteccion bajo los criterios del decreto 3260 del 2018.	Formato demanda inducia: 280 usuarios
11. Realización de charla de taller pedagógico a los usuarios inasistentes.	El taller pedagogico se realizara los dias jueves en el horario de las 2 de la tarde teniendo encuenta el manueal establecido por la institucion	Formato taller pedagogico. 0 usuarios a la fecha por contingencia covid 19
12. Aplicación encuestas de satisfacción de acuerdo a meta previamente establecida y realización de teleauditoria	La encuesta se le realziar a los usuarios para determinar el nivel sastifaccion brindado dentro de la institucion por cada colaborar que le brindo atencion	Formato taller pedagogico. En estos momentos no se esta realizando el taller por la contigencia debido al covid- 19 Se registra el usuario a través del aplicativo sidma, donde se registrara la información dada por el usuario respecto a la barrera que se le presenta, y se le brindara una atención e indicaciones según la barrera expuesta por el usuario. información concreta y clara
13. Registro, captura y gestión de las barreras de acceso.	Se registra el usuario a través del aplicativo sidma, donde se registrara la información dada por el usuario respecto a la barrera que se le presenta, y se le brindara una atención e indicaciones según la barrera expuesta por el usuario. información concreta y clara	Capcitaciones: 25 Orientaciones Grupales: 386 orientaciones individuales: 162 Total orientaciones si Cuentanos Bogotá: 573 registros Barreras de acceso: No se presentaron
14. Verificación de órdenes médicas en el egreso del usuario para orientación y direccionamiento.	Se revisar los 4 inequivocos adicional se le orientara según el servicio requerido al usuario	Verificacion: 396 usuarios

Copia Controlada Subred Sur Occidente

15. Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Actividades que se llevaran acabo de acuerdo al cronograma por la oficina de participación y servicio al ciudadano.	Actas por la oficina de servicio al ciudadano: (1 Acta mes)
16. Realizar la totalidad de los cursos asignados por la entidad.	Se realizan los cursos informados para realizar	Se realizan los cursos informados para realizar
17. Realizar el debido cargue de los soportes de la ejecución del contrato en la plataforma SECOP II		
18. Realizar verificación y confirmación de derechos en las páginas oficiales de: ADRES (BDUA y Compensados), Comprobador de Derechos, DNP (Departamento Nacional de Planeación), Página WEB Capital Salud, Páginas WEB de otras entidades (E. A. P. B.), Aseguradoras comprobación de pólizas, diligenciamiento o validación de formatos (FURIPS, FURTRAN), aplicativo de las bases poblacionales asignadas, matriz de contratación según los acuerdos de voluntades o convenios descritos en este, conforme a direccionamiento dado por el líder de sede.	Se realiza la respectiva validacion en los comprobadores, de acuerdo a los usuarios que se acercan para realizar el proceso.	Se realiza la respectiva validacion en los comprobadores, de acuerdo a los usuarios que se acercan para realizar el proceso.
19. Realizar la asignación de la cita conforme al procedimiento establecido, a las necesidades del usuario, metas de la sede, agendas manuales y en reprogramación de agendas, de acuerdo al direccionamiento dado por el líder de sede	Se asignan citas de acuerdo a la solicitud del lider de la unidad por contingencia	Se asignan citas de acuerdo a la solicitud del lider de la unidad por contingencia
20. Todas las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato.	Las actividades dependerán bajo criterios, necesidades del servicio y las determinara el líder del proceso de la oficina y servicio al ciudadano.	Encuestas de satisfaccion: 96 encuestas

Rosa Viviana Cubillos Medrano
52879389
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente