ASUNTO: Reunión virtual seguimiento CONTRATO 1780 - 2018 - TICKET FAST.	**DEPENDENCIA RESPONSABLE: Subdirección de Equipamientos Culturales - Gerencia de Escenarios**

LUGAR: Google meet	**FECHA**: 05/09/2023	**HORA:** 09:00 am - 10:00 am

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONOS	FIRMA
Hanna Paola Cuenca Hernandez	SEC	Subdirectora de Equipamientos Culturales	hanna.cuenca@idartes.gov.co	3016486576	
Maura Lucía Achury Ramírez	SEC	Gerente de Escenarios - Supervisora delegada	maura.achury@idartes.gov.co	3186349801	
German Gomez	Ticket Fast	Representante legal	german.gomez@tubolleta.com		

Los demás invitados a la reunión se pueden visualizar en el pantallazo adjunto, el cual hace parte integral de la presente acta.

ORDEN DEL DIA

1. **Saludo y verificación del quórum.**
2. **Revisión de prórroga del CONTRATO 1780 - 2018 - TICKET FAST.**
3. **Compromisos.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Saludo y verificación del quórum.**

   Previa convocatoria vía Google Calendar, fue convocada la reunión de seguimiento del Contrato 1780 - 2018 - TICKET FAST con fecha de atención del día martes 05 de septiembre de 2023 a las 09:00 am de manera virtual por Google meet, para la cual se reunieron las personas que aparecen en el pantallazo de asistencia adjunto como parte integral de esta acta.

2. **Seguimiento CONTRATO 1780 - 2018 - TICKET FAST.**

   Desde la supervisión del Contrato No.1780-2018 se cita para revisar el ejercicio contractual en el marco del cumplimiento de las obligaciones del contrato de operación de boletería, reiterando la fortaleza y necesidad de dar continuidad a las mesas de trabajo específicas para seguimiento de las acciones correspondientes a las estrategias de comunicaciones y mercadeo y liquidaciones financieras y cierres comerciales, y consolidar así los informes detallados correspondientes que den cuenta del cumplimiento de las obligaciones del Contrato. Se solicita una reunión presencial para presentar estos informes detallados a todos los equipos de trabajo relacionados, y se acuerda realizar en la semana siguiente con la presencia de todas las personas vinculadas a la operación de boletería en el marco del contrato.

3. **Revisión de prórroga - CONTRATO 1780 de 2018 - TICKET FAST.**

   Dado que está previsto para el día 16 de septiembre de 2023 la terminación del Contrato No. 1780 de 2018, y que fue declarado desierto el proceso de Licitación pública IDARTES-LP-001-2023 el cual tenía por objeto "*Prestar servicios como operador de boletería física o virtual al Instituto Distrital de las Artes- IDARTES- para los eventos que se lleven a cabo en los equipamientos propios o administrados por la entidad, acorde con las especificaciones técnicas definidas y la normativa que rige la materia*", se menciona la posibilidad de considerar una posible prórroga hasta el día 22 de diciembre de 2023, con el fin de poder adelantar un nuevo proceso de selección cumpliendo con los tiempos establecidos en el Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes. Lo anterior, con el fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio de operación de boletería en los equipamientos a cargo del Idartes, mientras se surte el proceso contractual respectivo,

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

garantizando el cumplimiento de la norma, el correcto funcionamiento y operación de los equipamientos en el marco del cumplimiento de las obligaciones contractuales y realizar las acciones pertinentes en cuanto a liquidaciones y demás, para garantizar el cierre del contrato sin contratiempos.

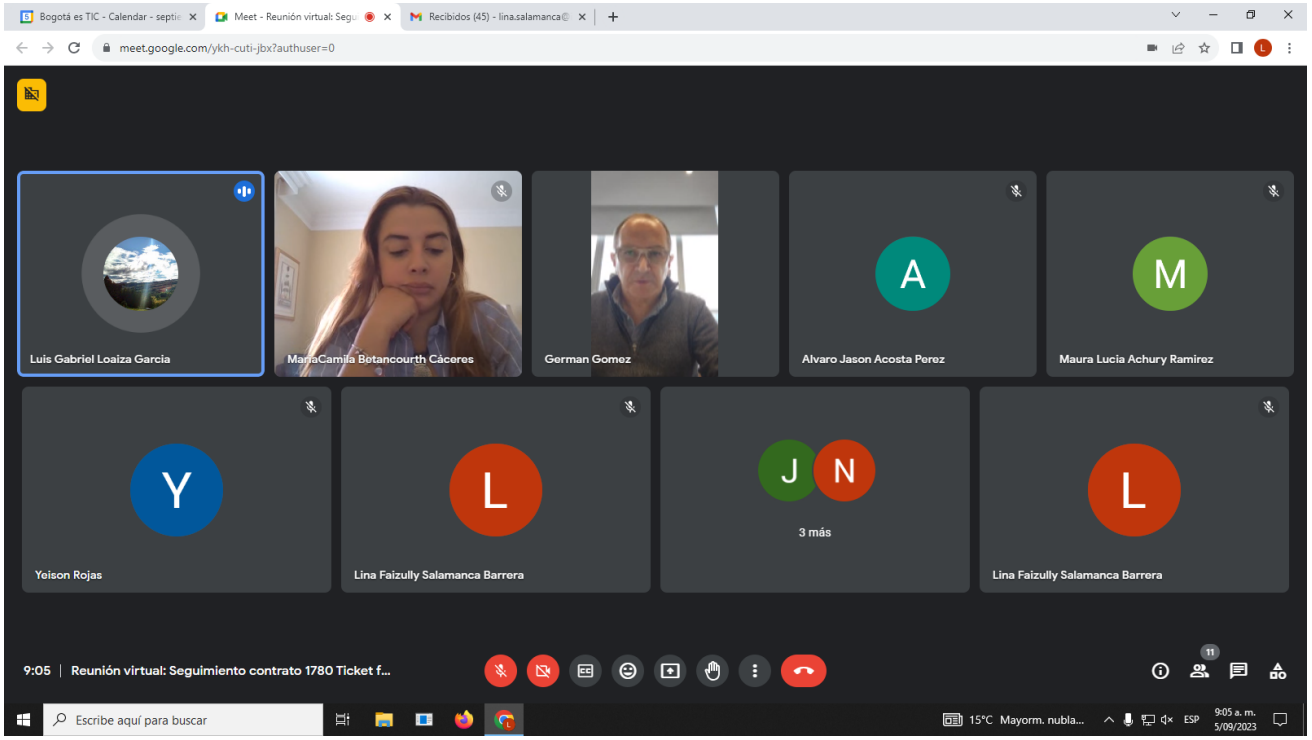
De acuerdo a lo mencionado anteriormente, las partes realizan la revisión y aprueban solicitar prórroga al Contrato 1780 de 2018 hasta el 22 de diciembre de 2023, para garantizar el cumplimiento de los propósitos trazados por la entidad, incluyendo el correcto funcionamiento de los equipamientos a su cargo de manera permanente y adecuada, según la necesidad de continuar con la prestación del servicio de operación y venta de boletería, garantizando los estándares de calidad, seguridad y competitividad en las actividades de comercialización y distribución de boletería de los eventos realizados en los escenarios, mientras se adelantan nuevamente los trámites correspondientes al proceso de selección referido a este servicio. Por estas consideraciones, se solicita realizar los trámites jurídicos correspondientes para formalizar la solicitud de prórroga en los tiempos acordados.

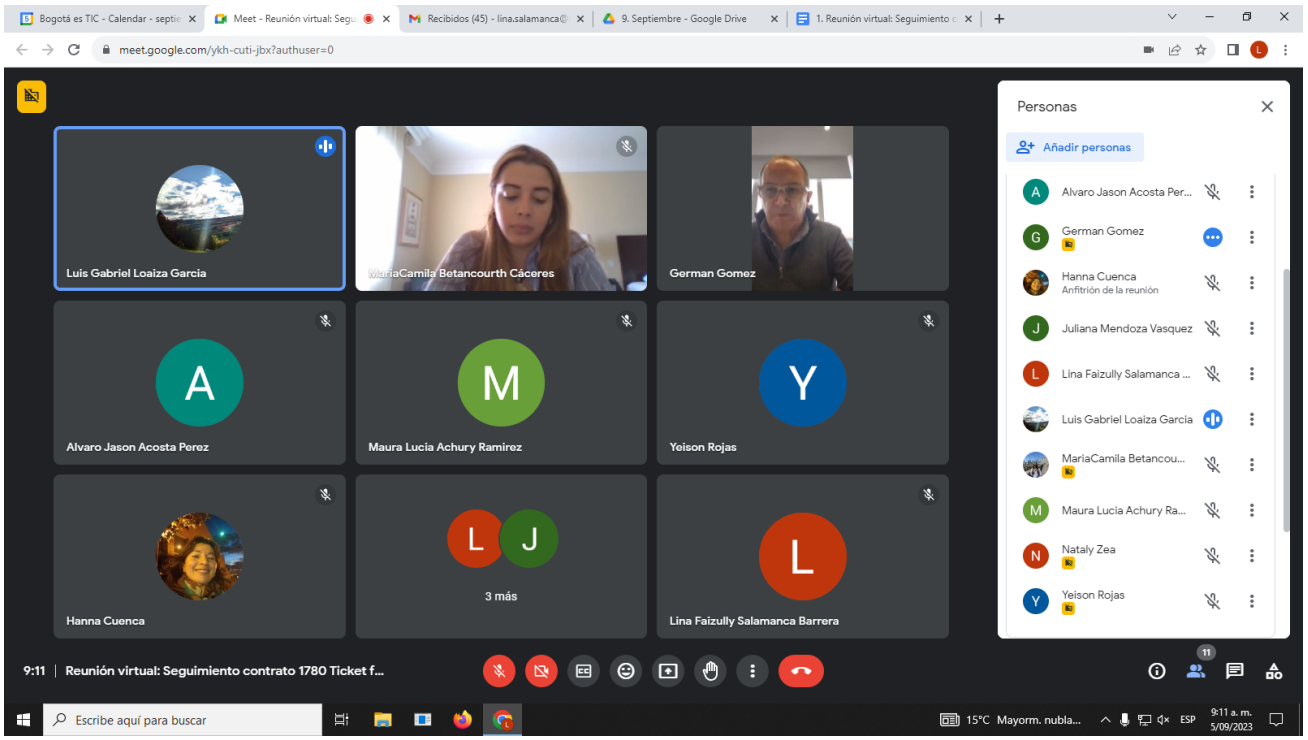
4. **Compromisos:** Los compromisos se señalan al final del acta de reunión.

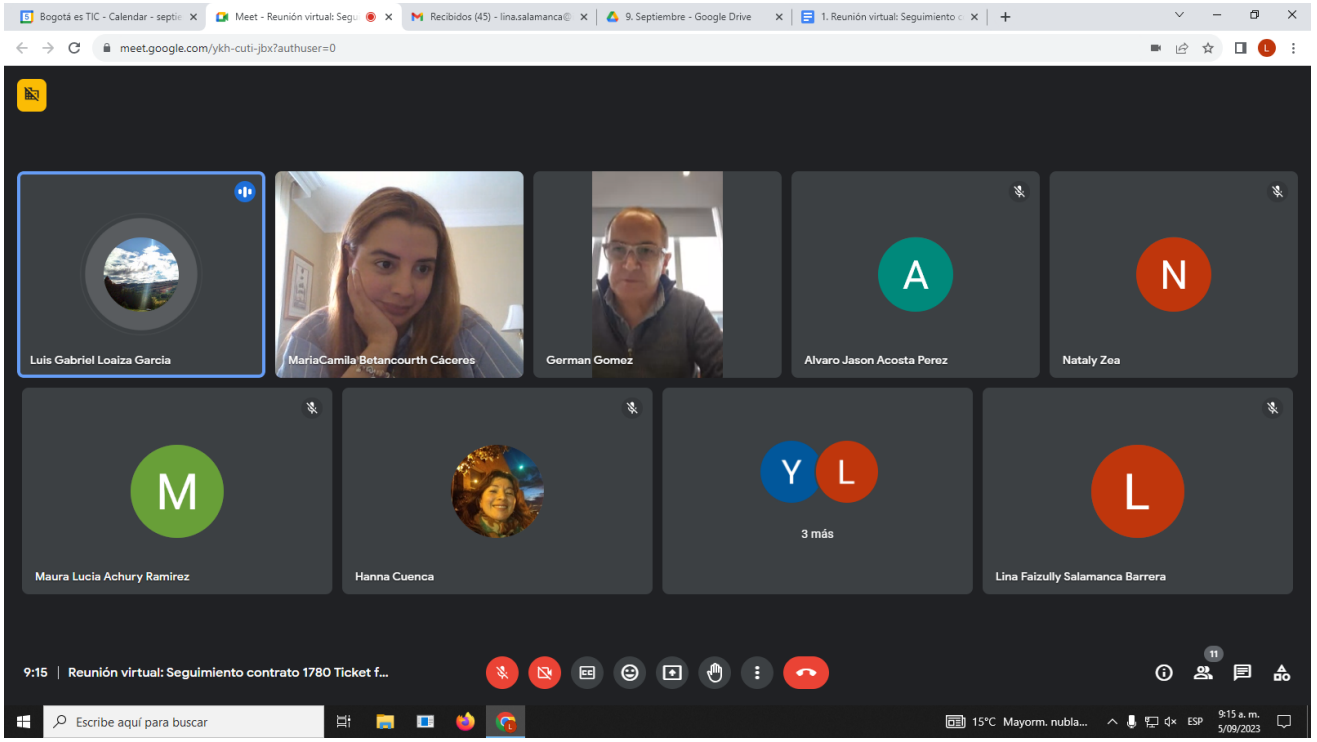
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
Realizar mesas de trabajo para revisar el avance y cumplimiento de las obligaciones contractuales	IDARTES/Ticket Fast	Septiembre 2023
Realizar prórroga al Contrato 1780 - 2018 - TICKET FAST hasta el 22 de diciembre de 2023	IDARTES/Ticket Fast	Lo antes posible

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.


meet.google.com/ykh-cuti-jbx?authuser=0
Luis Gabriel Loaiza Garcia
MariaCamila Betancourth Cáceres
German Gomez
A
Alvaro Jason Acosta Perez
M
Maura Lucia Achury Ramirez
Y
Yeison Rojas
L
Lina Faizully Salamanca Barrera
J N
3 más
L
Lina Faizully Salamanca Barrera
9:05 | Reunión virtual: Seguimiento contrato 1780 Ticket f...
Escribe aquí para buscar
15°C Mayorm. nubla...
ESP
9:05 a. m.
5/09/2023


meet.google.com/ykh-cuti-jbx?authuser=0
Luis Gabriel Loaiza Garcia
MariaCamila Betancourth Cáceres
German Gomez
A
Alvaro Jason Acosta Perez
M
Maura Lucia Achury Ramirez
Y
Yeison Rojas
Hanna Cuenca
L J
3 más
L
Lina Faizully Salamanca Barrera
Personas
Añadir personas
Alvaro Jason Acosta Per...
German Gomez
Hanna Cuenca
Anfitrión de la reunión
Juliana Mendoza Vasquez
Lina Faizully Salamanca ...
Luis Gabriel Loaiza Garcia
MariaCamila Betancou...
Maura Lucia Achury Ra...
Nataly Zea
Yeison Rojas
9:11 | Reunión virtual: Seguimiento contrato 1780 Ticket f...
Escribe aquí para buscar
15°C Mayorm. nubla...
ESP
9:11 a. m.
5/09/2023


Bogotá es TIC - Calendar - septie
Meet - Reunión virtual: Segu
Recibidos (45) - lina.salamanca@
9. Septiembre - Google Drive
1. Reunión virtual: Seguimiento c
meet.google.com/ykh-cuti-jbx?authuser=0
Luis Gabriel Loaiza Garcia
MariaCamila Betancourth Cáceres
German Gomez
A
Alvaro Jason Acosta Perez
N
Nataly Zea
M
Maura Lucia Achury Ramirez
Hanna Cuenca
Y
L
3 más
L
Lina Faizully Salamanca Barrera
9:15 | Reunión virtual: Seguimiento contrato 1780 Ticket f...
11
Escribe aquí para buscar
15°C Mayorm. nubla...
ESP
9:15 a. m.
5/09/2023

BOGOTÁ D.C.

Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co>

ACTA SOLICITUD DE PRÓRROGA CONTRATO 1780 DE 2018

7 mensajes

Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co> 7 de septiembre de 2023, 12:50
Para: Maura Lucia Achury Ramirez <maura.achury@idartes.gov.co>

Buenas tardes querida Maura,

Amablemente remito el acta del asunto, para pronta revisión y lo pertinente;

Muchas gracias y quedamos muy atentos para avanzar con el trámite de firmas de la SEC y ante Tuboleta.

Cordial saludo

--

LINA F. SALAMANCA BARRERA
Subdirección de Equipamientos Culturales
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
Tel:(571) 3795750

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

85 AÑOS MEDIA TORTA

120232000447693_00001_linasalamanca_1694108700 (1).pdf
252K

Maura Lucia Achury Ramirez <maura.achury@idartes.gov.co> 7 de septiembre de 2023, 16:05
Para: Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co>

Buenas tardes, Lina

Envío documento firmado

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]



--

Maura Lucia Achuy Ramirez
Gerente de Escenarios
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
WhatsApp: +57 318 6349801





120232000447693_00001_linasalamanca_1694108700 (1).pdf
245K

Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co> 7 de septiembre de 2023, 16:29
Para: German Gomez <german.gomez@tuboleta.com>, Maria Camila Betancourth <maria.betancourth@tuboleta.com>, Yeison Rojas <yeison.rojas@tuboleta.com>
Cc: Nataly Zea <nataly.zea@tuboleta.com>, Luis Gabriel Loaiza Garcia <luis.loaiza@idartes.gov.co>, Maura Lucia Achury Ramirez <maura.achury@idartes.gov.co>, Hanna Cuenca <hanna.cuenca@idartes.gov.co>

Buenas tardes respetado German,

Me permito remitir el acta de la reunión del 5 de septiembre de 2023 en el marco del Contrato 1780 de 2018, para el trámite de firma correspondiente.

Por favor remitir firmada lo antes posible para continuar con el proceso de solicitud de prórroga.

Muchas gracias

Cordialmente,
[El texto citado está oculto]

120232000447693_00001_linasalamanca_1694108700 (1) (1).pdf
257K

Yeison Rojas <yeison.rojas@tuboleta.com> 8 de septiembre de 2023, 10:41
Para: Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co>, German Gomez <german.gomez@tuboleta.com>, Maria Camila Betancourth <maria.betancourth@tuboleta.com>
Cc: Nataly Zea <nataly.zea@tuboleta.com>, Luis Gabriel Loaiza Garcia <luis.loaiza@idartes.gov.co>, Maura Lucia Achury Ramirez <maura.achury@idartes.gov.co>, Hanna Cuenca <hanna.cuenca@idartes.gov.co>

Buenos días para todos,

Adjunto envío el acta firmada por Germán Gomez.

Atentos a lo que requieran.

Cordialmente,

Yeison M. Rojas | Subdirector Jurídico
Tuboleta.com
M 321 429 2176
F 593 6306
E yeison.rojas@tuboleta.com
A Carrera 10 No. 24-55 piso 11

De: Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co>
Enviado: jueves, 7 de septiembre de 2023 16:29
Para: German Gomez <german.gomez@tuboleta.com>; Maria Camila Betancourth <maria.betancourth@tuboleta.com>; Yeison Rojas <yeison.rojas@tuboleta.com>
Cc: Nataly Zea <nataly.zea@tuboleta.com>; Luis Gabriel Loaiza Garcia <luis.loaiza@idartes.gov.co>; Maura Lucia Achury Ramirez <maura.achury@idartes.gov.co>; Hanna Cuenca <hanna.cuenca@idartes.gov.co>
Asunto: Fwd: ACTA SOLICITUD DE PRÓRROGA CONTRATO 1780 DE 2018

[El texto citado está oculto]



Este correo electrónico y los archivos transmitidos con él son confidenciales y tienen como fin exclusivo el uso por parte del individuo o la entidad a quienes están dirigidos. Si ha recibido este correo electrónico por error, notifíqueselo al administrador del sistema.

Este correo electrónico y los archivos transmitidos con él son confidenciales y tienen como fin exclusivo el uso por parte del individuo o la entidad a quienes están dirigidos. Si ha recibido este correo electrónico por error, notifíqueselo al administrador del sistema.

120232000447693_00001_linasalamanca_1694108700 (1) (1) (1).pdf
290K

Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co> 8 de septiembre de 2023, 10:47
Para: Hanna Cuenca <hanna.cuenca@idartes.gov.co>
Cc: Luis Gabriel Loaiza Garcia <luis.loaiza@idartes.gov.co>, Maura Lucia Achury Ramirez <maura.achury@idartes.gov.co>

Querida Hanna

Remito el Acta del asunto en mención para tu firma y poder avanzar con el trámite jurídico correspondiente.

Quedamos súper atentos

Un abrazo!!

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **Yeison Rojas** <yeison.rojas@tuboleta.com>
Fecha: El vie, 8 de sep. de 2023 a la(s) 10:41 a.m.
Asunto: RE: ACTA SOLICITUD DE PRÓRROGA CONTRATO 1780 DE 2018
Para: Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co>, German Gomez <german.gomez@tuboleta.com>, Maria Camila Betancourth <maria.betancourth@tuboleta.com>
Cc: Nataly Zea <nataly.zea@tuboleta.com>, Luis Gabriel Loaiza Garcia <luis.loaiza@idartes.gov.co>, Maura Lucia Achury Ramirez <maura.achury@idartes.gov.co>, Hanna Cuenca <hanna.cuenca@idartes.gov.co>
[El texto citado está oculto]

120232000447693_00001_linasalamanca_1694108700 (1) (1) (1).pdf
290K

Hanna Cuenca <hanna.cuenca@idartes.gov.co> 8 de septiembre de 2023, 11:19
Para: Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co>
Cc: Luis Gabriel Loaiza Garcia <luis.loaiza@idartes.gov.co>, Maura Lucia Achury Ramirez <maura.achury@idartes.gov.co>

Envío documento firmado.

Un abrazo

Hanna Cuenca
Subdirectora de Equipamientos Culturales
Instituto Distrital de las Artes - Idartes
WhatsApp: +57 301 6486576

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]





120232000447693_00001_linasalamanca_1694108700 (1) (1) (1).pdf
372K

Lina Faizully Salamanca Barrera <lina.salamanca@idartes.gov.co> 8 de septiembre de 2023, 11:26
Para: Juliana Mendoza Vasquez <juliana.mendoza@idartes.gov.co>
Cc: Luis Gabriel Loaiza Garcia <luis.loaiza@idartes.gov.co>, Maura Lucia Achury Ramirez <maura.achury@idartes.gov.co>, Hanna Cuenca <hanna.cuenca@idartes.gov.co>, Alvaro Jason Acosta Perez <alvaro.acosta@idartes.gov.co>

Querida Juli,

De manera atenta, comparto el acta de la reunión para avanzar con el trámite correspondiente de solicitud de prórroga del Contrato 1780 de 2018.

Quedo super atenta si requerimos algo adicional

Un abrazo!!

Cordialmente,
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

Acta de reunión 05-09-2023 TuBoleta - 120232000447693.pdf
372K

Pantallazo reunión virtual_ Seguimiento contrato 1780 Ticket fast - 05_09_2023 (2).pdf
762K