INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025
CONTRATISTA: PAOLA ANDREA ESPINOSA JURADO
C.C 1.110.587.914 DE IBAGUE
CONTRATO: 1111 DE 2025 – SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

DOCTORA: BERTHA FANNY HURTADO ARANGO
REGISTRADORA PRINCIPAL ORIP IBAGUE

ASUNTO:
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN – CONTRATO 1111 DE 2025
PERIODO: 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025

Respetada Doctora:
En ejecución del contrato de prestación de servicios N° 1111 de 2025, me permito relacionar las actividades realizadas por mí en el área de gestión documental.

Numero de cajas realizadas por el contratista contratista:14

Cajas Asignadas	No. de Folios
300	2.024
304	2.009
308	1.984
312	1.985
316	2.008
320	1.995
324	2.025

328	1.977
332	2.015
336	2.012
340	2.007
344	2.015
348	1.968
352	2.002

De acuerdo al proceso de gestión archivística realizado al archivo misional de la ORIP Ibagué el equipo de gestión documental intervino un total de 56 cajas para el mes de julio, del mismo modo encarpetado rotulado, almacenado en cajas con sus respectivos rótulos de caja y FUID diligenciados.

BERTHA FANNY HURTADO ARANGO
Supervisora
Registradora Principal

Paola Andrea Espinosa Jurado.

PAOLA ANDREA ESPINOSA JURADO
Contratista
1.110.587.914