
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4137.010.26.1.395 de 2025	
Nombre completo del contratista: JHON JAIRO CUMBA HERRERA	
Documento de identificación: 16790014	
Nombre del supervisor: OSCAR ALEJANDRO RINCON TIBAVIZCO	
Organismo: Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, en el marco del proyecto denominado "Aplicación De la Ley General de Archivo al patrimonio documental en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali BP-26005865".	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 11/Jul/2025	Fecha terminación 31/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

**4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO**

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$20.484.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 20.484.000	\$ 3.414.000	\$ 0	\$ 17.070.000

--

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
<p>Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales</p>	<p>No. Planilla: 1073053910 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822862835 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 01 de julio de 2025. Periodo de pago de la seguridad social: Junio de 2025</p>

Observaciones al informe financiero y contable: Presenta la cuenta con la planilla del mes de junio 2025.


### 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista en mención con relación al contrato de prestación de servicios N° 4137.010.26.1.395 de 2025 realizó las siguientes actividades.


Actividad


1. Realizar visitas de manera presencial para verificar los inventarios documentales y la organización de archivos de los organismos de la Alcaldía y sus dependencias, y demás encuestas requeridas.

- Apoyó en la realización de las encuestas de manera presencial durante las visitas realizada a:
- Apoyó en la realización de las encuestas de manera presencial durante las visitas realizada a:
  - IE Técnica Comercial Las Américas Comuna 8
  - IE Santa Fe Comuna 8
  - IE Evaristo García Comuna 8
  - Comisaria De Familia Villacolombia Comuna 8
  - IE Juan De Ampudia Comuna 8
  - IE. Alberto Carvajal Borrero 8
  - Inspección De Policía Guayaquil
  - Centro De Administración Local Integrada
  - IE Técnico Comercial José María Vivas Balcázar Comuna 10
  - IE Carlos Holguín Lloreda Comuna10

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Comisaria De Familia Comuna 10
  - Inspección De Policía Comuna 10
- Información disponible en:
- <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qVYrPkUTwevoWwFJe76BMQ57RE4p5XB0kRciMgptWE0/edit?pli=1&gid=276152778#gid=276152778>
2. Apoyar en la consolidación y unificación de una matriz de inventario documental en el formato FUID, de los organismos de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y sus dependencias.
    - Durante este periodo no ejecuto esta actividad.
  3. Apoyar en la consolidación de la matriz de volumetría de los organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali y sus dependencias.
    - Apoyó en la revisión del estado actual de la matriz de volumetría del Proceso de Gestión Documental.
  4. Apoyar en la elaboración de informe de resultado de las encuestas de seguimiento y/o visita a los inventarios documentales de la Alcaldía de Santiago de Cali y sus dependencias.
    - Entregó normalizado en el drive el resultado de las 12 encuestas efectuadas
  5. Entregar al finalizar el contrato, toda la documentación a su cargo, de manera organizada en el formato FUID y de conformidad con la Tabla de Retención Documental vigente.
    - Entregó las carpetas organizadas y en formato FUID de las 12 visitas del mes
    - Entregó al final del mes el FUID de las encuestas realizadas.
  6. Las demás actividades que se requieran en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional de acuerdo con su experiencia, conocimiento en la materia y desarrollo de su objeto contractual.
    - Recibió las buenas prácticas de gestión documental, la topografía en gestión documental, los formatos exigidos por el Archivo General de la Nación (AGN) y la medición. La capacitación práctica en campo implicó el seguimiento de visitas a las dependencias.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>
No se reportan recomendaciones para este periodo.
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>
 Oscar Alejandro Rincón Tibavizco Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 31 de julio de 2025.





ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA  
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN  
(MIPG)

**DOCUMENTO SOPORTE  
NO EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS  
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O  
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

MAHP03.03.01.P011.F001

VERSIÓN

004

#### A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Fecha de la Transacción	31/7/2025	2. Número Consecutivo	<b>DS</b>	4137	1997
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI	4. RUT/NIT		890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	6. Centro Gestor		4137	
7. Dirección - Organismo	AV 2 Norte # 10-70	8. Teléfono			6533796

#### B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO

9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Cumba Herrera Jhon Jairo	10. NIT/C.C.		16.790.014	1
11. Dirección	Calle 17 # 31 - 74	12. Ciudad		CALI	
13. Correo Electrónico	jjairocuhein@gmail.com	14. Teléfono			3128053023

#### C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

15. Concepto de la Operación	Prestacion de Servicios de apoyo a la gestión Cuota (1)				
16. Valor de la Operación	\$ 3.414.000	TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE			

#### D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

17. Número Contrato	4137.010.26.1.395-2025	18. CDP	3500241481		
		19. RPC	4500374058		
20. Objeto del Contrato	Prestar los servicios de apoyo a la gestión con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, en el marco del proyecto denominado "Aplicación De la Ley General de Archivo al patrimonio documental en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali BP-26005865".				
21. Valor del Contrato	\$ 20.484.000	VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE			



# PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-07-01, 09:38:50 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1073053910

Periodo Cotización: junio de 2025

Periodo Servicio: junio de 2025

Referencia pago (PIN): 8822862835

## PAGADO 01/07/2025

### I. DATOS DEL APORTANTE

<b>Razón Social</b>	JHON JAIRO CUMBA HERRERA		
<b>Documento</b>	CC16790014	<b>Dirección</b>	CL 17 31 - 74 PISO 2 SANTA ELENA
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	3128053023
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	CALI	<b>Departamento</b>	VALLE DEL CAUCA
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	POSITIVA DE SEGUROS

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGL	UMC	AMP	ACP	IRP	Dias FER	Dias EPS	Dias ANC	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 16790014	JHON JAIRO CUMBA HERRERA	59	00															0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 1.423.500	\$ 227.800	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.423.500	\$ 178.000	0,522	\$ 1.423.500	\$ 7.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 413.300

### III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 0	\$ 227.800	\$ 178.000	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 413.300	\$ 0	\$ 413.300

Santiago de Cali, julio 31 de 2025.

Supervisor: Oscar Alejandro Rincón Tibavizco  
Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental  
Asunto: Informe de Gestión Cuota 01

Dando cumplimiento a los requerimientos establecidos según el Contrato de Prestación de Servicios No. 4137.010.26.1.395 de 2025, me permito presentar el informe de actividades desarrolladas en el periodo.

1: Realizar visitas de manera presencial para verificar los inventarios documentales y la organización de archivos de los organismos de la Alcaldía y sus dependencias, y demás encuestas requeridas.

- Apoyé en la realización de las encuestas de manera presencial durante las visitas realizada a:
  - IE Técnica Comercial Las Américas Comuna 8
  - IE Santa Fe Comuna 8
  - IE Evaristo García Comuna 8
  - Comisaria De Familia Villacolombia Comuna 8
  - IE Juan De Ampudia Comuna 8
  - IE. Alberto Carvajal Borrero 8
  - Inspección De Policía Guayaquil
  - Centro De Administración Local Integrada
  - IE Técnico Comercial José María Vivas Balcázar Comuna 10
  - IE Carlos Holguín Lloreda Comuna10
  - Comisaria De Familia Comuna 10
  - Inspección De Policía Comuna 10

Información disponible en:

- <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qVYrPkUTwevoWwFJe76BMQ57RE4p5XB0kRciMgptWE0/edit?pli=1&qid=276152778#gid=276152778>

2. Apoyar en la consolidación y unificación de una matriz de inventario documental en el formato FUID, de los organismos de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y sus dependencias.

- Durante este periodo no ejecuté esta actividad.

3. Apoyar en la consolidación de la matriz de volumetría de los organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali y sus dependencias.

- Apoyé en la revisión del estado actual de la matriz de volumetría del Proceso de Gestión Documental.

4. Apoyar en la elaboración de informe de resultado de las encuestas de seguimiento y/o visita a los inventarios documentales de la Alcaldía de Santiago de Cali y sus dependencias.

- Entregué normalizado en el drive el resultado de las 12 encuestas efectuadas.

5. Entregar al finalizar el contrato, toda la documentación a su cargo, de manera organizada en el formato FUID y de conformidad con la Tabla de Retención Documental vigente.

- Entregué las carpetas organizadas, digitalizadas y en formato FUID de las 12 visitas del mes.
- Entregué al final del mes el FUID de las encuestas realizadas.

6. Las demás actividades que se requieran en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional de acuerdo con su experiencia, conocimiento en la materia y desarrollo de su objeto contractual.

- Recibí las buenas prácticas de gestión documental, la topografía en gestión documental, los formatos exigidos por el Archivo General de la Nación (AGN) y la medición. La capacitación práctica en campo implicó el seguimiento de visitas a las dependencias.

Certifico que he cumplido con el pago de la seguridad social, según lo establecido en el contrato de prestación de servicios CLÁUSULA SEXTA, AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y ARL, confirmando que me encuentro al día en el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes. Lo anterior conforme a la siguiente información:

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073053910 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822862835 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 01 de Julio de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Junio de 2025 IBC: \$ 1.423.500 Forma de pago: Mes Vencido <input checked="" type="checkbox"/>  Mes Anticipado  Extemporáneo



Jhon Jairo Cumba Herrera  
C.C.No.16.790.014 de Cali.  
Contratista