	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 6 del Contrato # IMDP-25-PS-032

INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :
---------------------	-----------------

Cuota Número : 6

## ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

FECHA	Día : 15	Mes : Julio	Año : 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JOSE NEISER PLAZA VILLA		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 94.326.120		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	STEVEN CASTAÑO MONTOYA		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1.113.671.965		
CONTRATO No.	IMDP-25-PS-032 - 2025		
FECHA CONTRATO	Día : 17	Mes : Enero	Año : 2025
FECHA DE INICIO	Día : 17	Mes : Enero	Año : 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 15	Mes : Julio	Año : 2025

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL AREA DE FOMENTO Y RECREACION EN LAS ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA EL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DE PALMIRA

DURACIÓN CONTRATO OTRO SI 1	Día : 14	Mes : Agosto	Año : 2025
CDP No. 36 de 2025-01-14	RP No. 53 de 2025-01-17		
OTROSI 1 CDP No. 314 de 2025-07-07	OTRO SI 1 RP No. 981 de 2025-07-14		

Mediante OTROSI No. 1

Se adiciona valor por \$4.000.000.


Se adiciona tiempo por 30 días.

## (INFORME JURÍDICO)

Fecha de Inicio 2025-01-17	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 2025-08-14	Fecha de terminación 2025-08-14
-------------------------------	--	------------------------------------

Calle 27 # 35 - 00. / Tels: 2864002 - 2864003 / Palmira - Colombia

www.imderpalmira.gov.co / imder@palmira.gov.co

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 6 del Contrato # IMP-25-PS-05

**Observaciones al informe jurídico:** EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS POR LO TANTO NO SE PRESENTAN OBSERVACIONES AL INFORME JURÍDICO

### INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 24.000.000
VALOR OTROS I Nro. 1	\$ 4.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 28.000.000
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL (Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4.000.000
VALOR EJECUTADO (Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 24.000.000
SALDO CONTRATO	\$ 4.000.000
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X                      NO :


**Observaciones al informe contable y financiero:** EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS POR LO TANTO NO SE PRESENTAN OBSERVACIONES AL INFORME FINANCIERO

**Información del pago de seguridad social:** Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Junio a través de : Pago Simple.

Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de salud: Nueva EPS Sistema de Pensiones: Porvenir Riesgos Laborales: Colmena Riesgos Profesionales	No. de planilla: 1074132252 Periodo: Junio

**Observaciones:**

INFORME TÉCNICO  
 VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS  
 AL CONTRATO

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018


*Acta Supervisión # 6 del Contrato # IMDP-25-PS-032*

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 6, el supervisor da fe de lo presentado.

**Observaciones :** 1. Coordinó Con Los Entrenadores, Formadores Y Monitores Actividades Deportivas Del área Competitiva, Estas Actividades Se Ejecutaron Durante El Mes De Junio Y Julio Del 2025 Y Se Realizaron Las Siguietes Gestiones: 1) Se Realizó Todo El Tema De Difusión, Convocatoria Y Logística De La Velada Boxística. La Cual Se Realizó En Aras De Fortalecer La Selección De Baloncesto De Cara A Su Preparación Para Juegos Departamentales 2025 2) Se Realizo Acompañamiento Constante A Los Entrenadores De Los Diferentes Deportes, Tanto De Tiempo Y Marca Como De Conjunto, Con El Objetivo De Que Se Lograra Tener A Tiempo Y En Orden Toda La Documentación Y Demás Acciones Para Que Estas Disciplinas Deportivas Participaran Activamente De Los Juegos Departamentales 3) Trabaje En Conjunto Con El Equipo De Monitores, Formadores Y Entrenadores, Con El Objetivo De Llevar A Cabo El Acto De Abanderamiento De La Selección Palmira, De Cara A Los Jugos Departamentales 2025, Esta Actividad Incluyo La Logística De La Locación, Organización De Las Disciplinas Deportivas, Entrega De Uniformes De Presentación. 4) Realicé Actividades De Gestión De Espacios Alternos A La Ciudadela Deportiva Ramiro Echeverri Sánchez, Con El Objetivo De Que Las Distintas Selecciones Contarán Con Espacios Alternos Para Intensificar Sus Practicas Deportivas.. 2. Intensificó El Apoyo Técnico Especializado En Las Disciplinas Deportivas, Garantizando El Correcto Desarrollo De Los Procesos Formativos Y Competitivos. En El ámbito Deportivo-competitivo, Lideré La Supervisión Técnica De La Noche Boxística, Ajustando Protocolos De Seguridad, Evaluando El Rendimiento De Los Atletas Y Brindando Asesoría En Metodologías De Entrenamiento Para Optimizar Su Preparación Hacia Los Juegos Departamentales. En Gestión Logística, Ejecuté La Revisión Y Ajuste De Implementación Deportiva (balones, Redes, Equipos De Protección), Asegurando Su Calidad Y Cumplimiento De Normas Técnicas, Lo Que Impactó Directamente En La Reducción De Riesgos Durante Las Competencias. Además, Coordiné La Distribución Estratégica De Indumentaria, Priorizando Necesidades Por Disciplina Y Categoría, Con Un Enfoque Inclusivo (ramas Masculina Y Femenina). Para El Concierto Inaugural, Diseñé Un Plan De Entrega De Boletería Con Criterios Técnicos (capacidad De Aforo, Accesibilidad Y Prevención De Congestión), Fortaleciendo La Experiencia Del Público. En Fomento Deportivo, Realicé Monitoreo Técnico Permanente A La Ciclovía Municipal, Verificando Trazados, Señalización Y Puntos Críticos, Lo Que Permitió Mejorar La Seguridad De Los Usuarios Y La Eficiencia En El Uso Del Espacio Público. Estas Acciones, Sustentadas En Conocimiento Técnico Y Planificación, Han Contribuido A Elevar Los Estándares De Calidad De Los Eventos, Promover La Participación Segura Y Consolidar Los Objetivos Institucionales En Materia Deportiva Y Social.. 3. Asistió De Manera Constante A Las Reuniones, Seminarios Y Encuentros Técnicos Aprobados Por La Dirección Deportiva Y El Inder Palmira. Participé Activamente En Las Reuniones Continuas Con El Grupo Deportivo Del Inder, Incluyendo A Los Entrenadores De Cada Selección Que Representará A Palmira En Los Juegos Departamentales 2025, Estas Sesiones Se Enfocaron En El Análisis Técnico Y Estratégico De Cada Disciplina, La Recolección De Necesidades Especificas (implementación, Logística Y Preparación Física) Y La Proyección De Medalleros Con Base En El Rendimiento De Los Atletas. Adicionalmente, Formé Parte De Las Reuniones Con El Equipo Técnico Institucional, Donde Se Definieron Acciones Clave Para Optimizar La Participación En Las Justas

Calle 27 # 35 - 00. / Tels: 2864002 - 2864003 / Palmira - Colombia


[www.imderpalmira.gov.co](http://www.imderpalmira.gov.co) / [imder@palmira.gov.co](mailto:imder@palmira.gov.co)

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión : 6 del Contrato # IMDP-25-PS-032

Deportivas. Como Ajustes En Metodologías De Entrenamiento, Cronogramas De Preparación Y Estrategias Competitivas. Estas Actividades, Alineadas Con Los Lineamientos De La Dirección Deportiva, Han Fortalecido La Coordinación Interdisciplinaria Y La Planificación Eficiente De Cara A Los Juegos Departamentales.. 4. Coordinó El Apoyo Logístico Integral Para Eventos Deportivos En El Municipio, Integrando Las Acciones Técnicas Y Estratégicas Desarrolladas Entre El 11 De Junio Y El 15 De Julio De 2025. Mi Gestión Se Enfocó En Tres Ejes Principales: Preparación De Escenarios Deportivos: Adecué Instalaciones Para La Noche Boxística, Implementando Protocolos De Seguridad Y Optimizando Espacios Para Entrenamientos Supervisé La Puesta A Punto De Canchas Y Coliseos Para Los Juegos Intercolegiados, Coordinando Montaje De Carpas, Sistemas De Sonido Y áreas De Juzgamiento Garantice Condiciones óptimas En La Ciclovía Municipal, Verificando Señalización Y Puntos Críticos Gestión De Implementación Deportiva: Lideré La Distribución Estratégica De Indumentaria E Implementos (balones, Redes, Equipos De Protección) Para Todas Las Disciplinas Prioricé Necesidades Por Categorías, Con Enfoque Inclusivo En Ramas Masculinas Y Femeninas Coordiné La Entrega Oportuna De Materiales Para Los Fogues Deportivos Y Chequeos De Patinaje Organización De Eventos Especiales: Diseñé Y Ejecuté El Plan Logístico Para El Concierto Inaugural, Optimizando Distribución De Boletería Y Control De Aforo Apoyé La Logística De Las Reuniones Técnicas Con Entrenadores De Selecciones Para Juegos Departamentales Gestioné Recursos Para Los Chequeos Médicos Deportivos En Zonas Urbanas Y Rurales Estas Acciones Se Articularon Con El Trabajo Interdisciplinario Realizado En Las Reuniones De Planificación, Donde Se Alinearon Los Requerimientos Logísticos Con Las Proyecciones Técnicas Y Estratégicas Del Inder Palmira. El Enfoque Integral Permitted Elevar Los Estándares De Organización, Garantizando La Seguridad De Participantes Y Optimizando Los Recursos Institucionales Para El Cumplimiento De Los Objetivos Deportivos Municipales.. 5. Apoyó El Proceso De Gestión Documental A Través Del Uso De La Plataforma Sidd Colombia Y Sisdoc, En La Primera Realicé Acciones Como Revisiones De Documento Para Contratación, Revisión De Informes Mensuales De Los Contratistas Bajo Mi Gestión, Lo Cual Incluye La Revisión De Planes De Trabajo, Seguimientos De Asistencia E Informe Mensual De Actividades. En La Segunda Plataforma Realicé El Tema De Registro Documental, Respuestas A La Comunidad Referente Al Tema De Becas Deportivas, Préstamo De Escenarios Y Gestión De Espacios Y Actividades Deportivas..

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	DÍA : 15	MES : Julio	AÑO : 2025
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 6 del Contrato # IMDP-25-PS-032

**Observaciones al informe :**

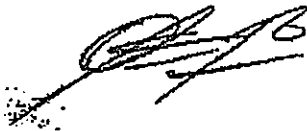
El presente informe corresponde a la cuota Nro. 6 por valor de \$4.000.000 según lo estipula el contrato Nro. IMDP-25-PS-032-2025, por valor total de \$28.000.000 que fue firmado el 17 de Enero de 2025.

Cumple con el informe, las evidencias, pago de seguridad social y ARL

**CONCLUSIÓN:**

Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 6.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 15 días del mes de Julio de 2025.



Jose Neiser Plaza Villa  
Supervisor

**Personas que intervienen en la elaboración del documento:**

Revisado y autorizado por :	rhuriedoq - Rodrigo Hurtado Quiñones - IP: 181.52.218.116 - 2025-07
Revisado y autorizado por :	rhuriedoq - Rodrigo Hurtado Quiñones - IP: 181.52.218.116 - 2025-07
Revisado y autorizado por :	rhuriedoq - Rodrigo Hurtado Quiñones - IP: 181.52.218.116 - 2025-07
Documento generado por :	jplazav - Jose Neiser Plaza Villa - IP: 181.119.84.173 - 2025-07

**INFORME CONTRATISTA**

ID . 62348 - 2025.

*Informe actividades Contrato # IMDP 25-PS 032 de 2,025.***INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

NÚMERO CONTRATO :	IMDP-25-PS-032 - 2.025
OBJETO :	Prestacion De Servicios Profesionales Como Apoyo Al Area De Fomento Y Recreacion En Las Actividades Afines A Los Programas Y Proyectos Que Adelanta El Instituto Municipal Del Deporte Y La Recreacion De Palmira
SUPERVISOR :	JOSE NEISER PLAZA VILLA
CONTRATISTA :	Steven Castaño Montoya CC.1.113.671.965

**INFORME****DESCRIPCIÓN DEL INFORME :** Informe de actividades numero 6.**PERIODO DE PAGO :** Cuota número 6 mes *Julio de 2,025.***VALOR CUOTA :** *CUATRO MILLONES MCTE (\$4,000,000.00).*

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES :** . Coordinar con los entrenadores, formadores, monitores y monitores de fomento, actividades deportivas y formativas de los deportes asignados. Realizar seguimiento, control y apoyo técnico en trabajo de campo en las diferentes actividades deportivas, de formación y fomento. Coordinar en el apoyo logístico y eventos deportivos en la zona urbana y rural. Asistir a las reuniones, seminarios o cursos diseñados o aprobados por la Dirección Deportiva. Sustentar los planes de trabajo cuando sea convocado para tal fin por la oficina de control deportivo de IMDER PALMIRA. Realizar seguimiento y control a la ejecución del proceso de las actividades de los contratistas en el área deportiva y de fomento del IMDER PALMIRA. Apoyar el proceso de gestión documental en el software del área deportiva. Todas las demás relacionadas con el cumplimiento del objeto del contrato

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** 1.Apoye el proceso de gestión documental a través del uso de la plataforma SIDD COLOMBIA Y SISDOC. en la primera realicé acciones como revisiones de documento para contratación, revisión de informes mensuales de los contratistas bajo mi gestión, lo cual incluye la revisión de planes de trabajo, seguimientos de asistencia e informe mensual de actividades. En la segunda plataforma realicé el tema de registro documental. respuestas a la comunidad referente al tema de becas deportivas, préstamo de escenarios y gestión de espacios y actividades deportivas 2.Coordiné el apoyo logístico integral para eventos deportivos en el municipio, integrando las acciones técnicas y estratégicas desarrolladas entre el 11 de junio y el 15 de julio de 2025. Mi gestión se enfocó en tres ejes principales: Preparación de escenarios deportivos: Adecué instalaciones para la noche boxística, implementando protocolos de seguridad y optimizando espacios para entrenamientos Supervisé la puesta a punto de canchas y coliseos para los Juegos Intercolegiados. coordinando montaje de carpas, sistemas de sonido y áreas de juzgamiento Garantice condiciones óptimas en la ciclovía municipal, verificando señalización y puntos críticos Gestión de implementación deportiva: Lideré la distribución estratégica de indumentaria e

**INFORME CONTRATISTA****ID : 62348 - 2025.***Informe actividades Contrato # IMDP-25-PS-032 de 2,025.*

implementos (balones, redes, equipos de protección) para todas las disciplinas Prioricé necesidades por categorías, con enfoque inclusivo en ramas masculinas y femeninas Coordiné la entrega oportuna de materiales para los fogeos deportivos y chequeos de patinaje Organización de eventos especiales: Diseñé y ejecuté el plan logístico para el concierto inaugural, optimizando distribución de boletería y control de aforo Apoyé la logística de las reuniones técnicas con entrenadores de selecciones para Juegos Departamentales Gestioné recursos para los chequeos médicos deportivos en zonas urbanas y rurales Estas acciones se articularon con el trabajo interdisciplinario realizado en las reuniones de planificación, donde se alinearon los requerimientos logísticos con las proyecciones técnicas y estratégicas del IMDER Palmira. El enfoque integral permitió elevar los estándares de organización, garantizando la seguridad de participantes y optimizando los recursos institucionales para el cumplimiento de los objetivos deportivos municipales. 3.Durante junio y la primera mitad de julio, asistí de manera constante a las reuniones, seminarios y encuentros técnicos aprobados por la Dirección Deportiva y el IMDER Palmira. Participé activamente en las reuniones continuas con el grupo deportivo del IMDER, incluyendo a los entrenadores de cada selección que representará a Palmira en los Juegos Departamentales 2025. Estas sesiones se enfocaron en el análisis técnico y estratégico de cada disciplina, la recolección de necesidades específicas (implementación, logística y preparación física) y la proyección de medalleros con base en el rendimiento de los atletas. Adicionalmente, formé parte de las reuniones con el equipo técnico institucional, donde se definieron acciones clave para optimizar la participación en las justas deportivas, como ajustes en metodologías de entrenamiento, cronogramas de preparación y estrategias competitivas. Estas actividades, alineadas con los lineamientos de la Dirección Deportiva, han fortalecido la coordinación interdisciplinaria y la planificación eficiente de cara a los Juegos Departamentales. 4.Durante este periodo, intensifiqué el apoyo técnico especializado en las disciplinas deportivas, garantizando el correcto desarrollo de los procesos formativos y competitivos. En el ámbito deportivo-competitivo, lideré la supervisión técnica de la noche boxística, ajustando protocolos de seguridad, evaluando el rendimiento de los atletas y brindando asesoría en metodologías de entrenamiento para optimizar su preparación hacia los Juegos Departamentales. En gestión logística, ejecuté la revisión y ajuste de implementación deportiva (balones, redes, equipos de protección), asegurando su calidad y cumplimiento de normas técnicas, lo que impactó directamente en la reducción de riesgos durante las competencias. Además, coordiné la distribución estratégica de indumentaria, priorizando necesidades por disciplina y categoría, con un enfoque inclusivo (ramas masculina y femenina). Para el concierto inaugural, diseñé un plan de entrega de boletería con criterios técnicos (capacidad de aforo, accesibilidad y prevención de congestión), fortaleciendo la experiencia del público. En fomento deportivo, realicé monitoreo técnico permanente a la Ciclovía Municipal, verificando trazados, señalización y puntos críticos, lo que permitió mejorar la seguridad de los usuarios y la eficiencia en el uso del espacio público. Estas acciones, sustentadas en conocimiento técnico y planificación, han contribuido a elevar los estándares de calidad de los eventos, promover la participación segura y consolidar los objetivos institucionales en materia deportiva y social. 5.Coordine con los entrenadores, formadores y monitores actividades deportivas del área competitiva, estas actividades se ejecutaron durante el mes de junio y julio del 2025 y se realizaron las siguientes gestiones: 1) Se realizó todo el tema de difusión, convocatoria y logística de la velada boxística, la cual se realizó en aras de fortalecer la selección de baloncesto de cara a su preparación para juegos departamentales 2025 2) Se realizó acompañamiento constante a los entrenadores de los diferentes deportes, tanto de tiempo y marca como

## INFORME CONTRATISTA

ID . 62348 - 2025.

*Informe actividades Contrato # IMDP 25-PS 932 de 2025.*

de conjunto, con el objetivo de que se lograra tener a tiempo y en orden toda la documentación y demás acciones para que estas disciplinas deportivas participaran activamente de los juegos departamentales 3) Trabaje en conjunto con el equipo de monitores, formadores y entrenadores, con el objetivo de llevar a cabo el acto de abanderamiento de la selección Palmira, de cara a los jugos departamentales 2025, esta actividad incluyo la logística de la locación, organización de las disciplinas deportivas, entrega de uniformes de presentación. 4) Realicé actividades de gestión de espacios alternos a la ciudadela deportiva Ramiro Echeverri Sánchez, con el objetivo de que las distintas selecciones contarán con espacios alternos para intensificar sus practicas deportivas

### EVIDENCIAS



Seguimiento y control a las actividades de los contratistas en campo



Asistí y participé activamente de reuniones citadas por la gerencia del Inder, la dirección deportiva y otras reuniones de carácter deportivo de la entidad



Realicé actividades de gestión documental en las plataformas asignadas por el Inder Palmira

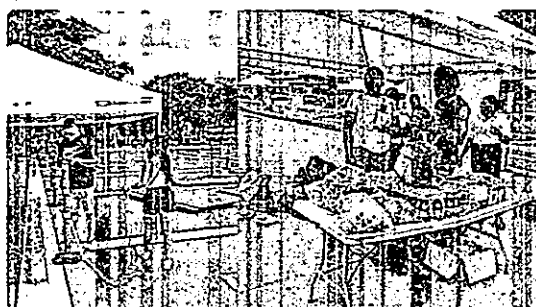
**INFORME CONTRATISTA**

**ID . 62348 - 2025.**


*Informe actividades Contrato # IMDP-25-PS-032 de 2,025.*



Coordinación de actividades competitivas y de fomento deportivo



Logística y coordinación en conjunto con entrenadores y formadores de la velada boxística

FIRMA	 <small>Contratista: D. Luis D. Vélez, S. R. L. C. No. 101.254.101</small>
FECHA GENERACIÓN	2025-07-15 00:00:00
VERIFICACIÓN	ef0cb050e833889cb4b530ff1383dea9
USUARIO AUTORIZA	dvelezs





## CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN

Colmena Seguros se permite certificar que el(la) trabajador(a) mencionado(a) a continuación se encuentra afiliado(a) a esta administradora, bajo los siguientes datos:

**NOMBRE:** CASTAÑO MONTOYA STEVEN  
**IDENTIFICACIÓN:** CC 1113671965  
**INICIO VIGENCIA:** 21/01/2025  
**FECHA INICIO CONTRATO:** 15-01-2025  
**FECHA FIN CONTRATO:** 15-07-2025  
**TIPO DE TRABAJADOR:** Independiente  
**SEDE:** PRINCIPAL  
**CLASE:** 3  
**TASA:** 2,436  
**CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL TRABAJADOR:** 3931902  
**DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:** Otras actividades deportivas, las actividades por cuenta propia de deportistas y atletas, árbitros, jueces, cronometradores, guías de montaña e instructores, entre otros. (Decreto 768 de 2022)

### DATOS CONTRATANTE

**CONTRATANTE:** INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DE PAL  
**CC /NIT:** NI 815000340  
**CONTRATO:** 87492  
**ESTADO ACTUAL CONTRATO:** VIGENTE  
**CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL CENTRO DE TRABAJO:** 3931201  
**DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:** Actividades de clubes deportivos, incluye los clubes sociales y deportivos (Decreto 768 de 2022)

La presente se expide a los 09 días del mes de febrero del año 2025.

Cualquier información adicional que se requiera sobre los datos contenidos en el presente documento, no dude en consultarla a través de nuestra Línea Efectiva 01-8000-9-19667 gratis a nivel nacional o al teléfono 6014010447 en Bogotá.

Cordialmente,

Gerente de Servicio

Colmena Seguros



INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE PALMIRA (IMDERPALMIRA)

NIT. 815.000.340-6

Calle 27 # 35 - 00.



Palmira - Colombia

contabilidad@imderpalmira.gov.co

**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**

DEPENDENCIA :	General	DE-500255		
Autorización de numeración DIAN No. 123625147890 de 2025-07-07 - Vigencia: 36 meses. - RANGO desde 500.001 hasta 9.000.000.				
FECHA GENERACIÓN :	15-07-2025			
CONTRATISTA :	Steven Castaño Montoya	RUT	1.113.671.965	DV 1
DIRECCIÓN :	Cl 33 A 5 A E 85	TELÉFONO	3172307354	
EMAIL :	stevencasmon@gmail.com	CIUDAD	Palmira	

DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO PRESTADO	VALOR TOTAL DE LA OPERACIÓN
Pago cuota # 6, del contrato IMDP-25-PS-032 - 2025, con el objeto Prestacion De Servicios Profesionales Como Apoyo Al Area De Fomento Y Recreacion En Las Actividades Afines A Los Programas Y Proyectos Que Adelanta El Instituto Municipal Del Deporte Y La Recreacion De Palmira.  RP #53 - 2025-01-17 - Valor Registro \$24.000.000, Valor pago \$ 4.000.000	\$ 4.000.000.00
VALOR TOTAL	\$ 4.000.000.00

 Steven Castaño Montoya CONTRATISTA	 Jose Neiser Plaza Villa SUPERVISOR
--	---

Recibo individual de pagos - Sucursal Virtual Empresas

**Bancolombia**



NIT. 890.903.938-8

Compañía: **IMDER PALMIRA**  
 NIT Compañía: **0815000340**  
 Fecha Actual: **Lunes, 28 de Julio de 2025 - 10:56 AM**

Número de cuenta:	00000024110196873	Tipo de cuenta:	Ahorros
Entidad:	BANCO CAJA SOCIAL	Cuenta local:	P
Nombre de beneficiario:	STEVEN CASTANO MON	Documento:	000001113671965
Valor:	3.780.000,00	Cheque:	0
Concepto:	32943	Referencia:	
Estado:	POR APLICAR EN ENTIDAD DE ACH		
Fecha de aplicación:	28 de Julio de 2025		

INST.MUNIC. DEPORTE Y RECREACION PALMIRA  
 CALLE 27 CARRERA 35 Tel 2864003-2864002  
 NIT 815.000.340-6 PALMIRA

Impreso: 2025/07/25, 16:39:26  
 Pag 1 de 1

COMPROBANTE DE EGRESO No. S-032943

Fecha: JULIO 25 de 2025  
 Pagado a.: CASTAÑO MONTOYA STEVEN  
 CL 33A 5AE 85 Tel. - PALMIRA  
 Concepto.: PRESTACION DE SERVICIOS

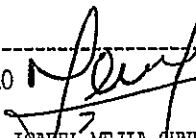
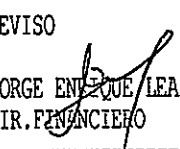
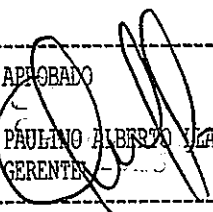
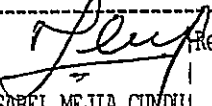
NIT: 1113,671,965-1  
 Codigo: 1113671965  
 El valor de ...: \$3,780,000.00

Forma pago: TRANSFERENCI CC #11 de 07-COLOMBIA

Orden pago: OP -002280

*----- C O N C E P T O S -----*				*----- I M P U T A C I O N E S -----*			
Codigo	Descripcion	Referencia	Valor	Cuenta	C.Util Referenci	Tercero	Valor
				11100508		1113671965	3,780,000.00CR
				240101		1113671965	3,780,000.00

Imputacion Contable..... 3,780,000.00 3,780,000.00

ELABORO 	REVISO 	APROBADO 	PAGADO 	Recibi conforme
MARTHA ISABEL MEJIA CUNDU TEC.ADMINISTRATIV	JORGE ENRIQUE LEAL LEMOS DIR.FINANCIERO	PAULINO ALBERTO LLANOS GERENTE	MARTHA ISABEL MEJIA CUNDU TEC.ADMINISTRATIV	NIT/CC





INST.MUNIC. DEPORTE Y RECREACION PALMIRA  
 CALLE 27 CARRERA 35 Tel 2864003-2864002  
 NIT 815.000.340-6 PALMIRA

Impreso: 2025/07/25, 16:34:27

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS  
 A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. FCNO-070774  
 (Art.3 Decr.522 de Mar-7-2003)

Fecha .....: JULIO 25 de 2025

Beneficiario  
 pago o abono....: CASTAÑO MONTOYA STEVEN  
 CL 33A 5AE 85  
 Tel.  
 PALMIRA

NIT .....:1113,671,965-1

DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	V A L O R
PRESTACION DE SERVICIOS	4,000,000.00
Total.....	4,000,000.00
Ret Estampill 5.50%.	220,000.00
Valor a pagar .....	3,780,000.00
Impuesto asumido.....	

\*----- IMPUTACION CONTABLE -----\*

---Cuenta---	*-----Descripcion-----*	C.Util Referenci	*-Tercero-*	---Debitos---	---Creditos---
55050537	Entrenados		1113671965	4,000,000.00	
24402301	Estampilla prouniversidad del Valle 2%	0051	1113671965		80,000.00
24402302	Estampilla prohospitales universit. 1%	0051	1113671965		40,000.00
24402304	Estampilla bienestar de adulto mayor	0051	1113671965		80,000.00
24402306	Est.Pro Univer del Pacifico Omar Barona	0051	1113671965		20,000.00
240101	Bienes y servicios		1113671965		3,780,000.00

4,000,000.00 4,000,000.00

DECLARO VOLUNTARIAMENTE QUE NO SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO A LA VENTAS, POR LO TANTO DE ACUERDO AL ARTICULO 42 DEL DECRETO 3541 DE 1983 Y AL ARTICULO 511 DEL E.T. NO ESTOY OBLIGADO(A) A EXPEDIR FACTURA DE VENTA.

ELABORADO	Revisado	Aprobado	Proveedor
ROSA NYDIA MARTINEZ AVIL	JORGE ENRIQUE LEAL LEMOS	PAULINO ALBERTO LLANOS SO	
TEC.ADMINISTRATIV	DIR.FINANCIERO	GERENTE	

NOTA.- Documento soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documento equivalente conforme al artículo 55 de la Resolución 0042 del 5 de mayo de 2020.

