

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE Ipiiales NIT.800099095-7	Proceso: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código: FR-T-GC-69	Página: 1 de 10
	Subproceso: N/A	Fecha de Emisión: Febrero 23 de 2024	Versión: 2.0
	Nombre del Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NOMBRE:	RICARDO ESTEBAN ESPINOSA DE LA TORRE			C.C. No:	14637107		
N° CONTRATO:	233	AÑO CONTRATO:	2025	VIGENCIA DESDE:	12/03/2025	HASTA:	11/05/2025
OBJETO DEL CONTRATO							
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN RESPALDO, CONFIGURACIÓN Y PARAMETRIZACIÓN DE PLATAFORMAS DE CONTRATACIÓN EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE IPIALES							
NÚMERO DE PAGO	1	NOMBRE(S) SUPERVISOR(ES)		ANA GABRIELA BURBANO SARAUZ			

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO	
DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO
1. Apoyar al DAC en la actualización, configuración y parametrización y verificación de Estados en la plataforma Secop II y así mismo realizar el cargue oportuno en SECOP (art 2.2.1.1.1.7.1. decreto 1082 de 2015)	Se realizó la configuración de la plataforma SECOP II en cuanto a los grupos de trabajo, flujos de aprobación, equipos de trabajo, administración de usuarios y asignación de perfiles dependiendo del área de trabajo,

Administración de Usuarios

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio</

Perfiles de usuario

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE Ipiiales NIT.800099095-7	Proceso:	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	FR-T-GC-69	Página:	3 de 10
	Subproceso:	N/A	Fecha de Emisión:	Febrero 23 de 2024	Versión:	2.0
	Nombre del Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO

DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO

DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO

Equipo del proceso en diferentes tipos de procesos

Minima cuantía

1 Información general

2 Acciones

3 Flujo de aprobación

Cancelar

ACTUALIZAR EQUIPO

Guardar

Actualizar y volver

Equipo del proceso

Nombre

Minima cuantía

Versión

12

Tipo

Comprador / Proveedor

Nombre de equipo

Controlador

Descripción de equipo

Controlador

ID de integridad

COI-PROC_TEAM21025115

Define por defecto

☐ SI
☒ No

¿Todo el equipo o usuarios tienen acceso a todas las funcionalidades?

☐ SI
☒ No

¿Todos los usuarios tienen la posibilidad de exportar los documentos de los procesos?

☒ SI
☐ No

Cancelar

Guardar

Actualizar y volver

1 Información general

2 Acciones

3 Flujo de aprobación

Cancelar

ACTUALIZAR EQUIPO

Guardar

Actualizar y volver

Usuarios del equipo

Procesos

Nombre

Ver

Leer

Editar

Crear

Control

Director DAC

☒
☒
☒
☒
☒
☒

Acciones

☒
☒
☒
☒
☒

DAC Abogados

☒
☒
☒
☒
☒

Administración

☒
☒
☒
☒
☒

Crear

Director DAC

☒
☒
☒
☒
☒

Acciones

☒
☒
☒
☒
☒

DAC Abogados

☒
☒
☒
☒
☒

Administración

☒
☒
☒
☒
☒

Carrera 6 No. 8-09, Plaza 20 de Julio 3° Piso. (+57 2) 7734044
www.ipiales-narino.gov.co – contratacion@ipiales-narino.gov.co
Código postal 524061 • Ipiiales, Nariño, Colombia

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE Ipiales NIT.800099095-7	Proceso: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código: FR-T-GC-69	Página: 4 de 10
	Subproceso: N/A	Fecha de Emisión: Febrero 23 de 2024	Versión: 2.0
	Nombre del Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO

DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO

DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO

Inicio

Inicio

Tipo de proceso

Administración de equipo

Equipo del proceso

Cancelar

ACTUALIZAR EQUIPO

Guardar

Actualizar y volver

Flujos de aprobación del proceso

Tipo de flujo	Nombre flujo	Descripción	
	Creación del proceso		Operación
	Aprobar publicación del proceso	PUBLICACIÓN DE PROCESOS	Operación
	Aprobar modificaciones	APROBAR MODIFICACIONES Y/O ADENDA	Operación
	Apertura de ofertas		Operación
	Cierre de las ofertas		Operación
	Adjudicación	APROBACIÓN DE ADJUDICACIÓN	Operación
	Enviar el contrato de la consulta		Operación
	Aprobar el contrato de la consulta	APROBAR O FIRMAR CONTRATO	Operación
	Aprobar la modificación del contrato	MODIFICAR CONTRATO	Operación
	Aprobar garantía		Operación
	Aprobar pago	Flujo para revisión y pago	Operación

Inicio

Inicio

Tipo de proceso

Administración de equipo

Equipo del proceso

Cancelar

ACTUALIZAR EQUIPO

Guardar

Actualizar y volver

Equipo del proceso

Nombre

Contratación directa

Versión

0

Tipo

Campeador

Proveedor

Nombre de equipo

Contratación

Descripción de equipo

Contratación

ID de integración

CD1.PROC_TEAM21558114

Definir por defecto

☐ Si
 ☒ No

¿Todo el equipo o usuarios tienen acceso a todos los funcionalidades?

☐ Si
 ☒ No

¿Todos los usuarios tienen la posibilidad de exportar los documentos de los procesos?

☒ Si
 ☐ No

Cancelar

Guardar

Actualizar y volver

8 VORTAL 2014

Temas de uso

Reportes

Reporte Ramo

Reporte

Capítulo

Comentarios

011000-45-0002

www.serviciomunicipal.gov.co/ipiales

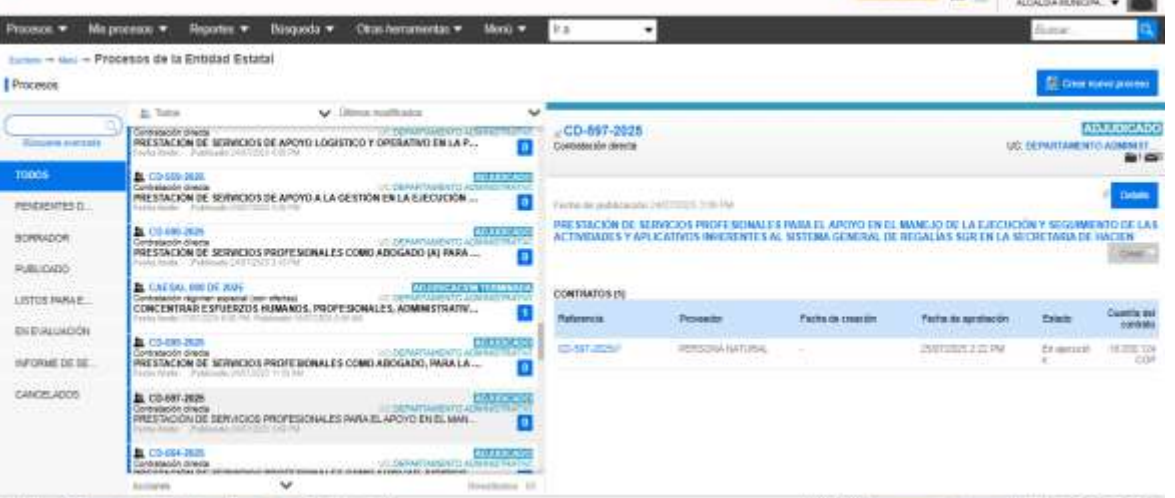
Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE Ipiales NIT.800099095-7	Proceso:	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	FR-T-GC-69	Página:	6 de 10
	Subproceso:	N/A	Fecha de Emisión:	Febrero 23 de 2024	Versión:	2.0
	Nombre del Formato:	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				

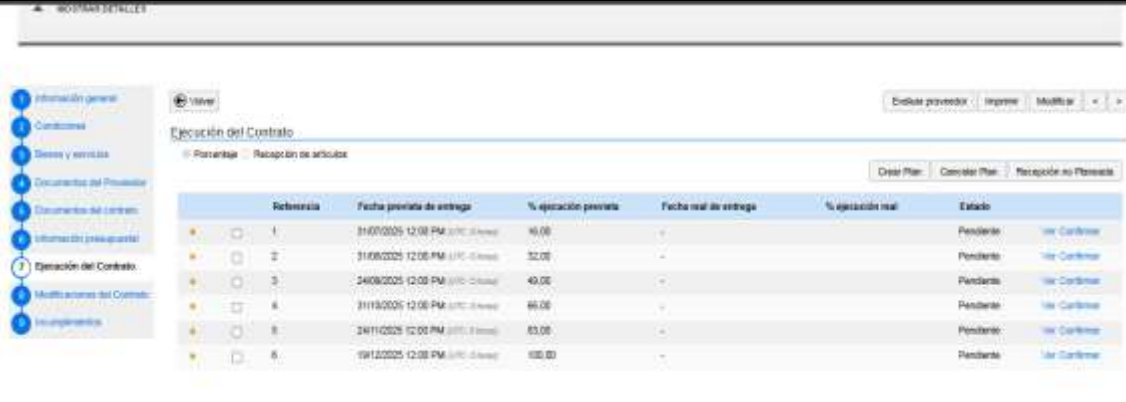
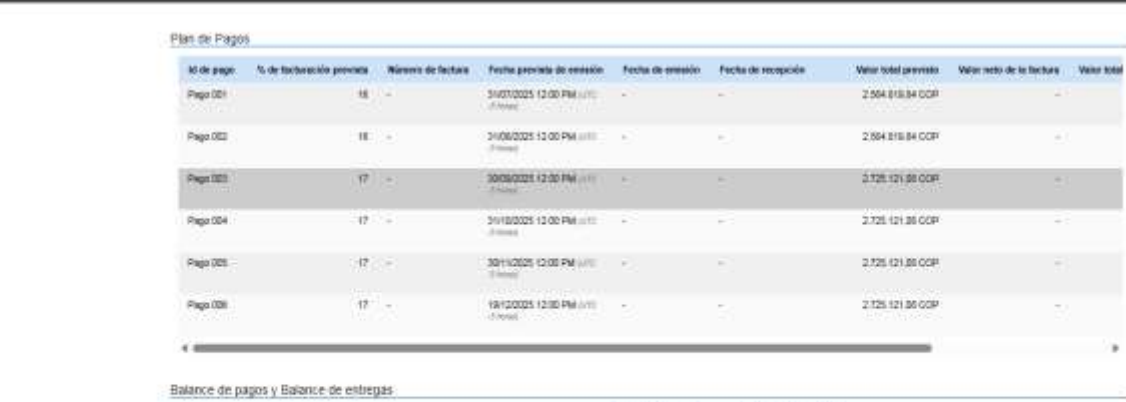
DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO	
DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO

	
--	--

3. Apoyar la elaboración y proyección de informes, oficios, bases de datos, y demás documentos requeridos por la entidad cuando sea requerido.	Se cumplió con esta obligación apoyando a la verificación de la plataforma SIAOBSERVA y comparando con los contratos cargados mes a mes en la plataforma SECOP II
4. Generar estrategias para la implementación de las funcionalidades de la plataforma SECOP II, en la Alcaldía Municipal de Ipiales o en la entidad que indique el CONTRATANTE	Plan de pagos, y configuración de plan de ejecución de contrato

	
--	--

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE Ipiiales NIT.800099095-7	Proceso: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código: FR-T-GC-69	Página: 7 de 10
	Subproceso: N/A	Fecha de Emisión: Febrero 23 de 2024	Versión: 2.0
	Nombre del Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO	
DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO
	
	
	
5. Capacitar a los funcionarios y contratistas del Departamento Administrativo de contratación, en temas relacionados con las plataformas SECOP II, Acuerdo marco de precios, Ventana Virtual, bolsa de productos y demás procesos que se requieran de su actualización.	Se realizó capacitaciones tanto a supervisores como al personal del área de contratación en la creación de plan de pagos, supervisores y del área de tesorería, se anexa planillas de asistencia de capacitaciones.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE Ipiales NIT.800099095-7	Proceso:	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	FR-T-GC-69	Página:	8 de 10
	Subproceso:	N/A	Fecha de Emisión:	Febrero 23 de 2024	Versión:	2.0
	Nombre del Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO							
DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO				DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO			
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	NÚMERO DE CELULAR	FIRMA	FECHA	OBSERVACIONES
1	Jenny Lorena García García	Acción Social	Subdirectora Políticas de Subsidios	3232782911	Jenny Lorena	30-04-25	
2	Habel Durcdo y	S. G. (plazado quizado)	Contratista	3075418000	Prof. Prof.	30-01-25	
3	María Dolores Pincheira	U. G. D.	Profesional Universitario	3176193632	Prof. Pincheira	30-01-25	
4	Andrea Triego Chulo	Protección	Contratista	3188573632	Andrea Triego	30-04-25	
5	Carolina A. Cadena	S. General	A. Adm.	3028037679	Carolina A.	30-04-25	
6	Paula Andrea Rosero Moneses	Talento Humano	Asist. Administrativo	3189363081	Paula Andrea	30-04-25	
7	Verónica Espitia Leon	S. General	Contratista	3141781532	Verónica	30-04-25	
8	Shirley Delasco	S. General	A. Adm.	3117777642	Shirley	30-04-25	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	NÚMERO DE CELULAR	FIRMA	FECHA	OBSERVACIONES
1	Ledy Stara Orozco	Sec. General	Contratista	3172824323	Ledy Stara	30-04-25	
2	Jenny Lorena García García	Acción Social	Subdirectora Políticas de Subsidios	3232782911	Jenny Lorena	30-04-25	
3	Habel Durcdo y	S. General (Cp)	Contratista	3075418000	Prof. Prof.	30-04-25	
4	Yasmin Vimala	U. G. D.	Contratista	3775427600	Yasmin V.	30-04-25	
5	Yasmin Vimala	D. A. S.	Contratista	352462447	Yasmin V.	30-04-25	
6	Adriana Guzmán	D. A. S.	Subdirección de Gestión Ambiental	3112504738	Adriana Guzmán	30-04-25	
7	Angela Bonilla	Contrato Interno	Contratista	316822260	Angela Bonilla	11	
8	Paula Andrea Rosero Moneses	O.A.S.	Contratista	3172800044	Paula Andrea	30-04-25	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE Ipiiales NIT.800099095-7	Proceso:	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	FR-T-GC-69	Página:	9 de 10
	Subproceso:	N/A	Fecha de Emisión:	Febrero 23 de 2024	Versión:	2.0
	Nombre del Formato:					
INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS						

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO
DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO
DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	NÚMERO DE CELULAR	FIRMA	FECHA	OBSERVACIONES
1	Janiel Terañ	D. Adm Acc. Soc: a 1	Coord. de subin	3164933396		30/01/2025	
2	Ana Laura Bolívar López	Manifiesto	Abogada Contabilidad	3158973700		30/01/2025	
3	John Sebastian Dorado	Manifiesto	Contador	3183313158		20/04/2025	
4	Diego Llano	Planeación	Subsecretario de OT	3174463065			
5							
6							

6. cumplir con la prestación de servicios de acuerdo con la oferta que sobre los mismos haya presentado ante la administración para los efectos del contrato	Se cumplió con los requerimientos establecidos en cada reunión con las diferentes áreas de la entidad, como a la creación del flujo de aprobación donde la aprobación de una cuenta para el pago se crearon 4 pasos donde los involucrados son el supervisor del contrato, revisión de cuentas, contabilidad y con aprobación final y definitiva el pagador.
--	--

Flujo de aprobación Pagos

Inicio → Configuración Entidad → Papeles → Flujo de aprobación → Editar flujo de aprobación

Crear **Actualizar y volver**

SUBIR FLUJO DE APROBACIÓN

Flujo de aprobación

Nombre: Flujo para sujeción y pagos

Descripción: Personal de Trámites y Revisión de Cuentas

☒ Enviar mensaje de alerta al usuario responsable del flujo de aprobación.

Flujo de aprobación

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

| Acción | Clase de acción | Asignado a | Subordinado para aprobar | Asignar nuevo nivel |
|----------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------|---|
| 1. Revisión del Supervisor | 1. Acción desde el inicio | Supervisor | No | <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> |
| 2. Revisión de Cuentas | 2. Acción desde el inicio | Revisión de Cuentas | No | <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> |
| 3. Revisión Contabilidad | 3. Acción desde el inicio | Contabilidad | No | <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> |
| 4. APROBAR PAGOS | 4. Acción desde el inicio | Pagador | Si | <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> |

| | |
|--|---|
| 7. Las demás que le asigne el supervisor(a) del Contrato | Capacitaciones sobre la aprobación de flujos de aprobación de plan de pagos, tanto a supervisores como del personal de la secretaria de hacienda, igualmente se realizó video de cargue de cuentas a contratistas con la creación de videos explicativos. |
|--|---|

| PRODUCTOS Y/O OTROS ANEXOS |
|--|
| Videos explicativos de paso a paso de aprobación de cuentas por parte del supervisor, revisor de cuentas, contabilidad y pagador.
Videos explicativos de paso a paso de cargue de cuentas por parte de los contratistas
Listas de asistencia a capacitaciones de manejo de plataforma SECOP II |

| | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|-------------------|---------------------------|----------|-----------------|
| 
ALCALDÍA MUNICIPAL DE
Ipiales
<small>NIT.800099095-7</small> | Proceso: | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | Código: | FR-T-GC-69 | Página: | 10 de 10 |
| | Subproceso: | N/A | Fecha de Emisión: | Febrero 23 de 2024 | Versión: | 2.0 |
| | Nombre del Formato:
INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | | | | |

| |
|---|
| PRODUCTOS Y/O OTROS ANEXOS |
| OBSERVACIONES O INFORMACIÓN ADICIONAL |
| <div style="text-align: center;"> 
 <hr/> FIRMA DEL CONTRATISTA </div> |
| CERTIFICACIÓN DEL (LOS) SUPERVISOR(ES) DEL CONTRATO |
| <p><i>En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe.</i></p> <div style="text-align: center;"> 
 <hr/> FIRMA DEL SUPERVISOR </div> <hr/> |