



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

1223 - 2025

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/07/2025 A 31/07/2025

4. Nombre contratista

CLAUDIA MÓNICA ALZATE PINEDA

5. Tipo documento de Identidad

CC

6. Número documento de identidad

30329142

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial en las sedes del Grupo Territorial para garantizar el cumplimiento de planes, programas, y proyectos que permitan la implementación y seguimiento de los procesos misionales y administrativos necesarios para velar por el enfoque territorial en las acciones previstas por la entidad del contrato

8. Lugar de ejecución

RISARALDA - PEREIRA

GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	No aplica
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe		
1223 - 2025		Mensual		1/07/2025 A 31/07/2025		
19	<p>Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados. dicione o elimine las filas que requiera</p>				No aplica	
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS						
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
1	Apoyar en la elaboración, la gestión y puesta en marcha de las acciones previstas por la Coordinación del Grupo Territorial en la implementación de estrategias, planes de trabajo y directrices de la Entidad en los proceso misionales y administrativos.	Si	<p>Durante el presente periodo contractual, se llevó a cabo la revisión de los diferentes procesos de relacionamiento con entidades externas con el fin de retomar en el año 2025 los compromisos adquiridos dar respuesta oportuna ante las diferentes solicitudes, así como también, reactivar los espacios de participación con miras a la vinculación de la población sujeto de atención de la ARN, en los diferentes servicios que ofrecen las entidades (públicas, privadas, tercer sector, academia, etc.)</p> <p>Con el fin de conocer el estado actual de la población asignada al Eje Cafetero, se llevan a cabo espacios con los líderes de los diferentes procesos: Reintegración, Reincorporación y Acompañamiento a Comparecientes de Fuerza Pública, en donde se proporciona información sobre los avances, dificultades y retos en la implementación de los procesos tanto en lo administrativo como en lo misional. Se solicita información sobre las dinámicas de cada proceso en los municipios donde se encuentra la población y la relación con las administraciones locales, con miras a retomar el contacto y favorecer la inclusión de la población en los espacios y servicios ofertados en cada municipio.</p> <p>Durante el presente mes, se apoya con el seguimiento a las acciones de servicio social con la Fundación Infancias, en la cual se cuenta con 62 PPR vinculados, de los cuales 25, ya han sido certificados.</p>			
2	Apoyar en la supervisión de contratos y convenios bajo la responsabilidad de la Coordinación del Grupo Territorial.	Si	<p>Durante el presente periodo, se realiza la revisión de los informes presentados por los siguientes profesionales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Enlace de reincorporación. 2. Enlace de comunicaciones 3. Líder de sostenibilidad económica. 4. Enlace étnico. <p>Se realizan ajustes y observaciones a los informes. Así mismo, se realiza acompañamiento a las profesionales reintegratoras Jeraldin Restrepo y Yarlydy Torres, dada su reciente vinculación al equipo de profesionales, procurando orientar en los diferentes procesos que acompañan. De otro lado, se realiza seguimiento en los procesos de reintegración y reincorporación, procurando que los cambios de profesionales, dados recientemente, no generen traumatismos en la población asignada.</p>			
3	Desarrollar iniciativas para evaluar el impacto de los planes de trabajo en los puntos de atención del Grupo Territorial, identificando el grado de cumplimiento y notificando a la supervisión sobre cualquier alerta.	Si	<p>Con el fin de dar cumplimiento a la presente obligación contractual, se desarrollan las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reunión con la profesional enlace del enfoque de género, la profesional social y el profesional facilitador, con el fin de identificar estrategias que permitan la atención oportuna, adecuada y desde el enfoque diferencial étnico, de la población perteneciente a los diferentes resguardos de los municipios de Pueblo Rico (Risarlalda) y Bagadó (Chocó). Surge la necesidad de generar espacios con la población, mediados por el enlace del enfoque étnico y de ser posible contar con un traductor, pues se ha encontrado como barrera en la atención a dicha población, el lenguaje. - Reunión quincenal con el profesional líder de sostenibilidad económica. Se lleva a cabo el espacio con el fin de identificar las estrategias que pueden implementarse desde su rol. para que la población sea acompañada tanto en la identificación de sus ideas de negocio, formulación del plan de negocio, presentación de la solicitud del BIE, BES o PRE. Así mismo el acompañamiento a las unidades de negocio que ya han sido desembolsadas, con el propósito de fortalecerlas y evitar su cierre por causas que puedan abordarse oportunamente desde la ARN. Se hace especial énfasis en la importancia del acompañamiento a las formas asociativas, tales como Coomipaz, Coodecor, Quindipaz, Calpaz y las que se encuentran en proceso de conformación en los municipios de Guática y Quinchía (Risarlalda) - Con el líder de sostenibilidad económica y el enlace de comunicaciones, se busca generar una estrategia de identificación y/o visibilización de las unidades productivas vigentes, con miras a la participación en ferias y demás espacios comerciales. 			



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe																													
1223 - 2025		Mensual		1/07/2025 A 31/07/2025																													
3	Desarrollar iniciativas para evaluar el impacto de los planes de trabajo en los puntos de atención del Grupo Territorial, identificando el grado de cumplimiento y notificando a la supervisión sobre cualquier alerta.	Si	<p>- De otro lado, se propone generar estrategias para la visibilización de las acciones desarrolladas en el Eje Cafetero en el marco de la implementación de los diferentes procesos..</p> <p>- Reunión con uno de los profesionales facilitadores con el fin de generar estrategias para el desarrollo de acciones restaurativas en las que pueda participar la población de los procesos de reintegración, reincorporación y comparecientes de la fuerza pública, en el marco de sus respectivos procesos</p> <p>- Reunión con la profesional de relacionamiento, con el objetivo de revisar las acciones de articulación con las diferentes entidades en el Eje Cafetero.</p> <p>- Reunión con: orientador productivo, enlace étnico, profesional de relacionamiento, profesional de seguimiento, profesional social y facilitador con el fin de revisar el panorama actual de la atención a los firmantes del municipio de Bagadó y los desafíos que esta implica. Se envía correo electrónico a la coordinadora del GT informando sobre anomalías presentadas en la región antes mencionada, en relación con firmantes que son acusados por el gobernador del resguardo indígena, de cobrar dineros por el trámite de acreditación de población que no ha sido reconocida por la OCCP para el ingreso al proceso de reincorporación, así mismo, refiere que las tarjetas débito de los firmantes son retenidas por estas personas. Al respecto, se siguen los lineamientos dados desde la coordinación del GT.</p>																														
4	Apoyar la implementación de iniciativas estratégicas para integrar en los puntos de atención los enfoques diferenciales en las acciones y estrategias de la entidad.	Si	<p>Para dar cumplimiento a la presente obligación contractual, se estableció cronograma de trabajo con las profesionales enlaces de género, étnico y de salud.</p> <p>El objetivo de los encuentros con las enlaces antes mencionadas es incorporar en cada uno de los procesos de atención, los enfoques diferenciales de género, étnico y discapacidad, en el marco de los planes de cada una de las personas que se reconozcan dentro de alguno de los enfoques.</p> <p>La enlace del componente étnico, actualmente acompaña la Implementación del PEAI, en el municipio de Rioisucio, específicamente al resguardo Cañamomo Lomapieta, así mismo, inició proceso de acompañamiento a la población de los municipios de Pueblo Rico y Bagadó, quienes por su enfoque étnico (indígena en su gran mayoría), requieren especial atención.</p> <p>Las profesionales de salud: psicosocial y biosocial, adelantaron acompañamiento a las personas sujeto de atención de la ARN de los diferentes procesos.</p> <p>Con la profesional enlace de género se plantean estrategias para el abordaje de espacios con mujeres tales como: Mujeres Tejedoras (en el departamento del Quindío), y con hombres, espacios para la construcción/fortalecimiento de Nuevas Masculinidades.</p> <p>El día 16 de julio inicia su contrato la nueva enlace étnica con quien se lleva a cabo proceso de inducción.</p>																														
5	Realizar seguimiento a los compromisos adquiridos por el Grupo Territorial con actores externos, identificando líneas de contribución a los procesos de atención liderados por la entidad en territorio.	Si	<p>Durante el presente mes de julio, desde el GT Valle del Cauca- Eje Cafetero, se lleva a cabo la participación en los siguientes espacios:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA</th> <th>MUNICIPIO</th> <th>ACTOR EXTERNO</th> <th>ESPACIO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>Consejo Municipal de Paz y DDHH</td> <td>Mesas Temáticas para fortalecer el Plan de acción del CMPDHRC</td> </tr> <tr> <td>2/07/2025</td> <td>Manizales</td> <td>Diario La Patria</td> <td>Socialización ARN y estrategia "Mirémonos de Cerca"</td> </tr> <tr> <td>2/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>UNAD</td> <td>Modelo de Educación Flexible, Maestro Itinerante.</td> </tr> <tr> <td>17/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>JEP, ONU. SAAD Comparecientes</td> <td>Mesa de Procesos Restaurativos</td> </tr> <tr> <td>29/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>ANT, SAE</td> <td>Articulación interinstitucional para la atención de la población ARN</td> </tr> <tr> <td>30/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>Gobernación de Rda</td> <td>Mesa de Reincorporación Departamental</td> </tr> </tbody> </table>			FECHA	MUNICIPIO	ACTOR EXTERNO	ESPACIO	2/07/2025	Pereira	Consejo Municipal de Paz y DDHH	Mesas Temáticas para fortalecer el Plan de acción del CMPDHRC	2/07/2025	Manizales	Diario La Patria	Socialización ARN y estrategia "Mirémonos de Cerca"	2/07/2025	Pereira	UNAD	Modelo de Educación Flexible, Maestro Itinerante.	17/07/2025	Pereira	JEP, ONU. SAAD Comparecientes	Mesa de Procesos Restaurativos	29/07/2025	Pereira	ANT, SAE	Articulación interinstitucional para la atención de la población ARN	30/07/2025	Pereira	Gobernación de Rda	Mesa de Reincorporación Departamental
FECHA	MUNICIPIO	ACTOR EXTERNO	ESPACIO																														
2/07/2025	Pereira	Consejo Municipal de Paz y DDHH	Mesas Temáticas para fortalecer el Plan de acción del CMPDHRC																														
2/07/2025	Manizales	Diario La Patria	Socialización ARN y estrategia "Mirémonos de Cerca"																														
2/07/2025	Pereira	UNAD	Modelo de Educación Flexible, Maestro Itinerante.																														
17/07/2025	Pereira	JEP, ONU. SAAD Comparecientes	Mesa de Procesos Restaurativos																														
29/07/2025	Pereira	ANT, SAE	Articulación interinstitucional para la atención de la población ARN																														
30/07/2025	Pereira	Gobernación de Rda	Mesa de Reincorporación Departamental																														



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe																												
1223 - 2025		Mensual		1/07/2025 A 31/07/2025																												
6	Llevar a cabo las directrices de la entidad para registrar datos en los sistemas de información, asegurando la calidad, precisión y seguridad de la información.	Si	<table border="1"> <thead> <tr> <th>RADICADO</th> <th>DETALLE</th> <th>ENTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EXT25-010983</td> <td>Respuesta convocatoria Subcomité Extraordinario de Prevención, Protección y Garantías de no Repetición,</td> <td>Alcaldía de Guática</td> </tr> <tr> <td>MEM25-007900</td> <td>Remisión acto administrativo que resuelve recurso de apelación</td> <td>ARN (interno)</td> </tr> <tr> <td>EXT25-012520</td> <td>Subcomité de Verdad, Justicia y Reparación</td> <td>Alcaldía de Pereira</td> </tr> </tbody> </table>	RADICADO	DETALLE	ENTIDAD	EXT25-010983	Respuesta convocatoria Subcomité Extraordinario de Prevención, Protección y Garantías de no Repetición,	Alcaldía de Guática	MEM25-007900	Remisión acto administrativo que resuelve recurso de apelación	ARN (interno)	EXT25-012520	Subcomité de Verdad, Justicia y Reparación	Alcaldía de Pereira	Para el desarrollo de la presente obligación contractual, durante el mes de julio se atendió y se dio respuesta a través del SIGOB las siguientes solicitudes:																
RADICADO	DETALLE	ENTIDAD																														
EXT25-010983	Respuesta convocatoria Subcomité Extraordinario de Prevención, Protección y Garantías de no Repetición,	Alcaldía de Guática																														
MEM25-007900	Remisión acto administrativo que resuelve recurso de apelación	ARN (interno)																														
EXT25-012520	Subcomité de Verdad, Justicia y Reparación	Alcaldía de Pereira																														
7	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado	Si	<table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA</th> <th>MUNICIPIO</th> <th>ACTOR EXTERNO</th> <th>ESPACIO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>Consejo Municipal de Paz y DDHH</td> <td>Mesas Temáticas para fortalecer el Plan de acción del CMPDHRC</td> </tr> <tr> <td>2/07/2025</td> <td>Manizales</td> <td>Diario La Patria</td> <td>Socialización ARN y estrategia "Mirémonos de Cerca"</td> </tr> <tr> <td>2/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>UNAD</td> <td>Modelo de Educación Flexible, Maestro Itinerante.</td> </tr> <tr> <td>17/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>JEP, ONU. SAAD Comparecientes</td> <td>Mesa de Procesos Restaurativos</td> </tr> <tr> <td>29/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>ANT, SAE</td> <td>Articulación interinstitucional para la atención de la población ARN</td> </tr> <tr> <td>30/07/2025</td> <td>Pereira</td> <td>Gobernación de Rda</td> <td>Mesa de Reincorporación Departamental</td> </tr> </tbody> </table>	FECHA	MUNICIPIO	ACTOR EXTERNO	ESPACIO	2/07/2025	Pereira	Consejo Municipal de Paz y DDHH	Mesas Temáticas para fortalecer el Plan de acción del CMPDHRC	2/07/2025	Manizales	Diario La Patria	Socialización ARN y estrategia "Mirémonos de Cerca"	2/07/2025	Pereira	UNAD	Modelo de Educación Flexible, Maestro Itinerante.	17/07/2025	Pereira	JEP, ONU. SAAD Comparecientes	Mesa de Procesos Restaurativos	29/07/2025	Pereira	ANT, SAE	Articulación interinstitucional para la atención de la población ARN	30/07/2025	Pereira	Gobernación de Rda	Mesa de Reincorporación Departamental	Durante el mes de julio se lleva a cabo la participación en los siguientes espacios
FECHA	MUNICIPIO	ACTOR EXTERNO	ESPACIO																													
2/07/2025	Pereira	Consejo Municipal de Paz y DDHH	Mesas Temáticas para fortalecer el Plan de acción del CMPDHRC																													
2/07/2025	Manizales	Diario La Patria	Socialización ARN y estrategia "Mirémonos de Cerca"																													
2/07/2025	Pereira	UNAD	Modelo de Educación Flexible, Maestro Itinerante.																													
17/07/2025	Pereira	JEP, ONU. SAAD Comparecientes	Mesa de Procesos Restaurativos																													
29/07/2025	Pereira	ANT, SAE	Articulación interinstitucional para la atención de la población ARN																													
30/07/2025	Pereira	Gobernación de Rda	Mesa de Reincorporación Departamental																													
8	Apoyar en la recepción y consolidación de las necesidades identificadas en los espacios comunitarios con la población sujeto de atención a la supervisión del contrato, que permita orientar las acciones para generar rutas de acción oportunas.	Si	<p>A través del equipo de profesionales reintegradores, facilitadores y de acompañamiento a comparecientes de fuerza pública, se ha canalizado información sobre requerimientos de la población sujeto de atención de la ARN, la cual contribuye para la realización del diagnóstico situacional que sirve como insumo para ser tramitado ante las diferentes instancias oficiales del orden municipal y departamental.</p> <p>Durante el mes de julio se lleva a cabo la participación en diferentes espacios que tuvieron como propósito generar acciones en pro de la población sujeto de atención de la ARN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El día 2 de julio se lleva a cabo la participación en el espacio virtual Modelo Educativo Flexible, Maestro Itinerante de la UNAD. - Los días 3 y 4 de julio se participó en la jornada de socialización del proceso Auto Sar, llevado a cabo en la ciudad de Cali. - El día 8 de julio se lleva a cabo la jornada pedagógica en procesos restaurativos orientado por la JEP, en el municipio de Samaná (Caldas). - El día 10 de julio, con el apoyo de nivel central, se orienta la jornada pedagógica en procesos restaurativos, en donde participan las siguientes instituciones: JEP, ONU, Gobernación de Risaralda, Alcaldías de Pereira y Dosquebradas, Fundación Infancias 232. - El día 11 de julio, se lleva a cabo la jornada pedagógica en procesos restaurativos, dirigido al equipo de profesionales de la sede Eje Cafetero. - El día 12 de julio, se lleva a cabo el preencuentro con la participación de 10 firmantes del acuerdo de paz, con miras a iniciar un proceso restaurativo. - El día 14 de julio, se lleva a cabo reunión interna con el fin de preparar la Mesa de Reincorporación de Rda. 																													



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe	
1223 - 2025	Mensual	1/07/2025 A 31/07/2025	
		<ul style="list-style-type: none">- El día 14 de julio, se participa en la capacitación sobre el SIGOB.- El día 15 de julio, se lleva a cabo reunión con el equipo de Talento Humano, con el fin de coordinar la jornada de cuidado para el equipo de la sede Pereira.- El día 15 de julio, se sostiene reunión con las profesionales sociales de los GT Tolima y Valle del Cauca - Eje Cafetero, con el fin de conocer la situación de 13 firmantes que llegaron al municipio de Honda (Tolima) desplazados del Catatumbo y que serán asignados al GT Valle del Cauca - Eje Cafetero.- El día 17 de julio, se lleva a cabo la participación en la jornada virtual: Validación acciones proceso de seguimiento BES-BEFP- El día 17 de julio, se adelanta la mesa de procesos restaurativos, conjuntamente con la JEP, la ONU, SAAD Comparcientes.- El día 21 de julio, se lleva a cabo reunión con el equipo asesor, con el fin de realizar el ejercicio de preparación de rendición de cuentas los días 22 de agosto en la ciudad de Cali y el día 29 de agosto en la ciudad de Pereira.- Los días 23 al 25 de julio, se realiza la atención de un grupo de 12 firmantes y una Auto Sar, población que viene desplazada de la región del Catatumbo. Se hizo necesario adelantar una jornada intensiva con el propósito de formular los planes generales de reincorporación.- El día 27 de julio, se lleva a cabo la jornada de procesos restaurativos en la Fundación Enfances 232- El día 28 de julio, se participa en la jornada de prevención de la estigmatización dirigida a los docentes orientadores de los colegios de la ciudad de Pereira.- El día 30 de julio, se lleva a cabo la reunión general del equipo del Eje Cafetero.	
9	Realizar informes, documentos técnicos, reportes, presentaciones y otros materiales solicitados por el Coordinador del Grupo Territorial, asegurando el cumplimiento de los estándares de calidad.	Si	Se dio respuesta a las diferentes solicitudes allegadas por los entes territoriales tales como alcaldías y gobernaciones, bajo los parámetros de calidad y oportunidad. Por solicitud de la profesional de relacionamiento, se realiza el envío de las actas producto de las reuniones sostenidas con los actores priorizados, con el fin de poder realizar el seguimiento correspondiente mediante el SAPYG. De otro lado, se procede con la legalización de los desplazamientos realizados durante el mes de julio.
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos en las filas que requiera	Si	Durante el presente periodo contractual, se realizó la entrega a Gestión Documental de los documentos generados, tales como actas y listados de asistencia.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

- a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas **SI:** **NO:**
- b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) **SI:** **NO:**
- c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo **SI:** **NO:**
- d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) **SI:** **NO:**

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Nombre: CLAUDIA MÓNICA ALZATE PINEDA **Nombre:** JENNIFER BETANCURT MARÍN
Cargo: **Cargo:** Coordinadora

Fecha: 31/07/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Avviso-de-privacidad.aspx>