Municipio de Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 6	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 1 de 7

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	07	25	**A**	30	07	25	
¿Se cumplió con las actividades pactadas?	**SI**	X		**NO**				

Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO
DEPENDENCIA	UMATA, Ambiental, Turístico
CARGO	DIRECTOR
LOCALIDAD	Municipio de Titiribí - Antioquia

Datos del contrato supervisado e intervenido

NUMERO DE CONTRATO	**CPS No. 027 de 2025**		
FECHA DE CONTRATO	24 DE ENERO DE 2025		
CONTRATISTA	MARIA CAMILA OCAMPO PULGARÍN		
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.047.996.627 de Titiribí - Antioquia		
PROYECTO	N/A.		
VALOR	ONCE MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/L ($11.175.000)		
ADICION Nº1	CINCO MILLONES QUINIENTOS TRECE MIL PESOS M/L ($5.513.000)		
VALOR TOTAL	DIECISEIS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/L ($16.688.000)		
PLAZO	CINCO (5) MESES, A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.		
PRORROGA Nº1	SETENTA Y CUATRO (74) DIAS		
FECHA ACTA DE INICIO	ENERO 24 DE 2025.		
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	JUNIO 23 DE 2025		
NUEVA FECHA TERMINACION PROYECTADA DEL CONTRATO	SEPTIEMBRE 6 DE 2025		
SUSPENSIÓN	NO		
NUMERO DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	078 503	Enero Junio	2025
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	117 852	Enero Junio	2025
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009		
CODIGO BPIN No.	202500000000804		
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN; PARA LA IMPLEMENTACIÓN			

DE BPA (BUENAS PRÁCTICAS DE AGRICULTURA) Y BPG (BUENAS PRÁCTICAS DE GANADERIA) EN LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, COMO APOYO A LA ASISTENCIA TÉCNICA Y LA EXTENSION AGROPECUARIA, EL FORTALECIMIENTO DE ESCUELAS DE CAMPO (ECAS) Y DEMAS ESTRATEGIAS, PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES QUE SE CANALICEN A TRAVES DE LA DIRECCIÓN DE LA UMATA, AMBIENTAL Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE TITIRIBÍ ANTIOQUIA.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

En términos generales y dando cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y los documentos que fueron la base de los datos de suministro para este Informe, y se le realizaron las recomendaciones pertinentes para mejorar en los próximos informes.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
1	Apoyar la extensión agropecuaria y/o la asistencia técnica en diferentes componentes, para la zona rural (veredas y corregimientos) del Municipio, según la solicitud de la comunidad del territorio.		X	Se realizaron **8** Asistencias Técnicas Agropecuarias. Relacionadas con el componente agrícola las cuales fueron enfocadas a los beneficiarios del proyecto de plátano.
2	Apoyar la realización de la feria "Saberes y sabores" y los mercados campesinos programados por la Dirección Umata, Ambiental y Turismo	X		Para el día 27 de julio se apoyará la realización de la feria "Saberes y Sabores" y los mercados campesinos.
3	Acompañar los Programas de Educación y Sensibilización (PES) en la zona urbana y rural en el componente agropecuario, enfocados a 15 capacitaciones en temas fitosanitarios, implementación de Buenas Prácticas Agrícolas, Buenas Prácticas Ganaderas, adaptación al cambio climático y protección al ecosistema.	X		Para este mes no se programaron actividades de este tipo, se está a la espera de la socialización del alcance

4	. Acompañar y realizar las Escuelas de Campo - ECAS en la zona rural y urbana que lidera de Dirección UMATA, Ambiental y Turismo durante los cinco meses del contrato.	X		Esta actividad no se realiza para este mes de julio.
5	Apoyar en la elaboración del cronograma de actividades de visitas de asistencia técnica y actas de reunión mensuales, según lo establecido por la Dirección de la UMATA, Ambiental y Turístico	X		Se elaboró el cronograma de actividades durante el inicio del contrato hasta el mes de Julio.
6	Apoyar las demás actividades que se programen en la Dirección de la UMATA, que busquen el mejoramiento de la calidad de vida de los pequeños y medianos productores agropecuarios y el bienestar y cuidado animal del Municipio.	X		. Se asistió a capacitación jurados de votación para cabildo adulto mayor. Se apoyo jornada Antioquia pinta tu casa. Se apoyo las elecciones del cabildo de adulto mayor. Se apoyo jornada de limpieza "Circo Teatro Girardot"
7	Apoyar el acompañamiento de la gestión de la dirección UMATA cuando sea requerido para garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios	X		Se realiza acompañamiento de la gestión de la dirección UMATA cuando sea requerido para garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios.

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

El contratista entiende y cumple los lineamientos que hacen referencia a las metas del nuevo contrato 2025 y el plan de desarrollo y a la fecha se desempeña de manera satisfactoria. Se recomienda realizar un mínimo de 19 visitas de extensión agropecuaria mensuales en el marco del proyecto de plátano firmado entre el municipio de Titiribí y la gobernación de Antioquia, estas visitas de extensión agropecuaria deben estar enfocadas en brindarle herramientas a los campesinos para fortalecer cada una de sus producciones.

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

No aplica desempeño deficiente para el informe del contratista del periodo comprendido entre el 1 de julio de 2025 hasta el 30 de julio de 2025.

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ÍTEM	ENTIDAD	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	Código PLANILLA NRO.
PENSIÓN	Porvenir	2025-Julio	2025/07/03	1748238203
SALUD	Nueva EPS	2025-Julio	2025/07/03	1748238203
RIESGOS PROFESIONALES	Positiva	2025-Julio	2025/07/03	1748238203
Total, a pagar	$ 413.300			

Certificado de Pagos a la Seguridad Social, correspondiente al mes de julio 2025, soportado según Código de Planilla 1748238203, SI cumplió con el pago de julio 2025, según las fechas establecidas por el ministerio de protección social, el pago es igual o superior al 40% del ingreso mensual conforme a los requerimientos de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, por lo anterior se procedió a verificar el estado de afiliación en el que consta que se encuentra activo y al día.

6. CONTROL DE COBROS Y PAGOS EFECTUADOS

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	**$ 11.175.000**
Valor Adiciones	**$ 5.513.000**
Valor Total del Contrato	**$ 16.688.000**
Valor pagado	**$ 11.696.500**
Valor causado que no se ha pagado	**$ 2.235.000**
Valor total ejecutado	**$ 13.931.500**
Valor saldo por ejecutar	**$ 2.756.500**

Pagos realizados al contratista			
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Compromiso de pago	Fecha	Valor
Acta Pago 1		28/02/2025	$ 2.756.500
Acta Pago 2		30/03/2025	$ 2.235.000
Acta Pago 3		30/04/2025	$ 2.235.000
Acta Pago 4		30/05/2025	$ 2.235.000
Acta Pago 5		30/06/2025	$ 2.235.000

7. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	x	NO	

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:

- **Cuenta de cobro**
- **Entrego reporte de actividades**
- **Pago a la Seguridad Social**
- **Cronograma de actividades.**
- **Soportes y/o evidencias**
- **Registro fotográfico**

8. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	NO
X	

9. META DEL PLAN DE DESARROLLO AL QUE APUNTA EL CONTRATO

Las metas del Plan de Desarrollo Municipal todos por Titiribí, son las siguientes:

Línea estratégica 2. Desarrollo ambiental
Programa 2.1 Conservación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos.

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
2.1.1. Fortalecer el vivero municipal en la reserva forestal "La Candela"	Plántulas producidas	Numero	5000
2.1.3. Promover corredores de polinización	Áreas en proceso de restauración con seguimiento	Numero	1
2.1.4. Implementar acciones orientadas a la adquisición y mantenimiento de tierras para la protección de microcuencas, el establecimiento de corredores biológicos y otras estrategias de conservación.	Áreas en proceso restauración en mantenimiento	Metros cuadrados	140
2.1.5. Implementar el Plan Municipal de Educación Ambiental - PEAM, como estrategia y herramienta para la consolidación de los Programas Ambientales Escolares - PRAES en los establecimientos educativos y fortalecer el Comité interinstitucional de Educación Ambiental Municipal - CIDEAM.	Documento con plan de educación ambiental elaborado	Numero	16

2.1.6. Construir la red de miradores turísticos en sitios estratégicos.	Infraestructura ecoturística construida	Numero	1

Programa 2.2 Gestión de la información y el conocimiento ambiental

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
2.2.1. Implementar programas de educación ambiental formal y no formal como estrategia para la preservación de los recursos naturales.	Trabajadores formados en educación formal	Numero	5
2.2.3. Articular con la autoridad ambiental estrategias y acciones para la ejecución del POMCA del río Amagá quebrada Sinifaná, PORH (Rio Amagá quebrada Sinifaná) y las áreas protegidas (RRN zona ribereña del Rio Cauca)	Investigaciones realizadas	Numero	1

Programa 2.3. Gestión del cambio climático para un desarrollo bajo en carbono y resiliente al clima

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
2.3.1. Implementar acciones encaminadas al desarrollo del plan integral de gestión de cambio climático territorial	Campañas de información en gestión de cambio climático realizadas	Numero	1

Línea estratégica 3. Desarrollo económico

Programa 3.2. Sanidad agropecuaria e inocuidad agroalimentaria.

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida	Meta Bienio
3.2.2. Fortalecer la Política de Protección Animal. Ley 1774 del 2016	Animales atendidos	Numero	6

Programa 3.3. Productividad y competitividad de las empresas

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio

3.3.1. Implementar el Plan Municipal de Desarrollo Turístico.	Documentos de lineamientos técnicos elaborados	Numero	1
3.3.2. Apoyar la red de prestadores de servicios turísticos.	Capacitaciones realizadas	Numero	1
3.3.3. Promover el ecoturismo como una estrategia para la transición económica del municipio	Campañas realizadas	Numero	4
3.3.4. Estrategia de fortalecimiento a los colegios amigos del turismo – CAT del municipio	Redes Temáticas de Turismo apoyadas	Numero	1

Línea estratégica 5. Fortalecimiento institucional

5.1. Prevención y atención de desastres y emergencias.

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio
5.1.1. Realizar el monitoreo permanente a los principales afluentes hídricos con el fin de tomar medidas preventivas.	Emergencias y desastres atendidas	Numero	2

Programa 5.2. Formación ciudadana

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio
5.2.5. Mejorar la infraestructura del albergue municipal. (antiguo matadero)	Animales atendidos en el coso municipal	Numero	35

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

Se realizó reunión con la técnica y tecnólogo agropecuario para trazabilidad de la información y cumplimiento mínimo de visitas de extensión agropecuaria

FECHA DE ELABORACIÓN: **30/07/2025**

Alejandro Loaiza R.

FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR

ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO

Director UMATA, Ambiental y Turístico

Retención aplicable para el año 2025

Procedimiento No. 1

CONSULTORCONTABLE	**Mes**	Junio de 2025
MARIA CAMILA OCAMPO PULGARIN		
C.C.1,047,996,627	**VALOR UVT**	
	Año 2025	49.799

	Conceptos	Datos	Depuración
1	**Total pagos laborales en el mes**		
	Sueldo	2.235.000	2.235.000
	Auxilio de transporte	-	-
	Comisiones	-	-
	Horas extras	-	-
	Recargos nocturnos y dominicales	-	-
	Otros auxilios (movilidad, alimentación, etc.)	-	-
	Bonificaciones	-	-
	Viáticos	-	-
	Exceso de las 41 UVT por pagos por concepto de alimentación (art 387-1 ET)	-	-
	Incapacidades	-	-
	Licencia de maternidad	-	-
	Cesantías (no se tienen en cuenta para efectos de la retención en la fuente)	-	-
	Intereses sobre cesantías (no se tienen en cuenta para efectos de la retención en la fuente)	-	-
	Prima el cálculo se realiza de forma independiente.	-	-
	Vacaciones	-	-
	Primas extralegales	-	-
	Otros ingresos laborales- Bonos, cheques electrónicos, pagos indirectos	-	-
	Total Ingresos mes (No se incluye la prima)	**2.235.000**	**2.235.000**
2	**Menos ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional**		
	Aportes obligatorios a Fondos de Pensiones (art. 55 ET)	227.800	227.800
	Fondo de Solidaridad Pensional	-	-
	Aportes voluntarios a fondos de pensiones obligatorios (Régimen ahorro individual) (Art. 55 ET)	-	-
	Aportes obligatorios al sistema de salud (art. 56 ET)	178.000	178.000
	Total ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional	**405.800**	**405.800**
	Subtotal (A)		**1.829.200**
3	**Menos Deducciones**		
	Intereses por prestamos de vivienda (promedio año anterior o los meses correspondientes)	-	-
	Pagos por salud prepagada, Plan complementario de salud, o seguros de salud (art 387 ET)- P	-	-
	Seleccione "SI" si tiene derecho a dependientes (Art 387 ET)	-	-
	Total deducciones		-
	Menos rentas exentas		
	Aportes a Fondos de Pensiones Voluntarias (art. 126-1 ET)	-	
	Aportes con destino a cuentas AFC, AVC (art 126-4 ET)	-	-
	Indemnizaciones proteccion a la maternidad (art 206 ET Num 2)	-	-
	Gastos de entierro del trabajador (art 206 ET Num 3)	-	-
	Otras rentas exentas (Art. 206 ET)	-	-
	Total renta exentas		-
	Subtotal (B)		**1.829.200**
	Valor de la prima de servicios		-
	Subtotal (B)		**1.829.200**
4	**Menos renta exenta -25% del subtotal (B) (Numeral 10 art. 206 ET)**		**457.300**
	LIMITE GENERAL DE RENTAS EXENTAS Y DEDUCCIONES 40% DEL INGRESO NETO Y HASTA 1.340 UVT		**457.300**
	Base Gravable (Ver Tabla)		**1.371.900**
	Valor retención en la fuente Art. 383 ET		**$ -**
	Valor retención en la fuente a practicar por prima de servicios (art. 383 ET)		**$ -**
	Total retenciones a practicar en el mes (Art. 383 ET)		**$ -**

0

Revisó