Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2025-2414 de 12 de marzo de 2025

Plazo de Ejecución - Desde: 12/03/2025 - Hasta: 31/12/2025

Nombre y Apellido del Contratista: KEVIN ANDRES SALAZAR SIERRA

No. Documento de Identificación: 1.1140.888.238 De Barranquilla

Periodo: correspondiente al mes de julio de 2025

No. de informe: 05

2. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES
1. Asesorar profesionalmente a la secretaria de Educación en estrategias para el seguimiento del proyecto de Prestación de Servicios Educativos, para el mejoramiento de la calidad educativa en el Distrito de Barranquilla.	Para este mes a reportar, asistí el 22 de julio a una reunión convocada por la secretaria de educación para conocer el estado del colegio mayor de Barranquilla y las obras de la IED San Miguel Arcángel. En la reunión se socializo como la obra del colegio mayor estaba finalizada para la entrega oficial el 31 de julio por parte del alcalde. Y, de el arreglo de las aulas de la IED San Miguel Arcángel había presentado un retraso y se entregaría el 28 de julio habilitando piso 1 y piso 2 para que los estudiantes pudieran regresar a dar clases, con el compromisos de entregar el próximo mes piso 3 y así terminar en su totalidad la intervención. Por indicaciones de la secretaria de educación, se estuvo realizando visitas la semana del 28 al 31 de julio para que todo estuviera a disposición de las entregas.
2. Proyectar, revisar y atender oportunamente las solicitudes de los entes de control y las demás dependencias de la entidad, frente a los asuntos relacionados con la prestación de los servicios educativos.	Asistí a la Mesa de Trabajo- Proceso auditor vigencia 2025 convocada por La Contraloría Distrital de Barranquilla en desarrollo de su Plan de Vigilancia y Control Fiscal 2025 adoptado mediante Resolución No. 402 del 2 de diciembre de2024 y conforme a la Guía de Auditoría Territorial versión 4.0. El día 22 de julio de 2025 en las instalaciones de la Contraloría Distrital de Barranquilla sexto piso. Asistí como apoyo a los supervisores de contrato en especial aquellos de infraestructura para asesorar en lo que se requiriera.

3. Coordinar, organizar y presidir reuniones, citaciones, comités y juntas para el correcto desarrollo del proyecto de Prestación de Servicios Educativos.	Para el mes a reportar, asiste a las siguientes reuniones, juntos y/o comités: 1- Comité técnico de construcción de la política pública de juventud 2- Mesa de Trabajo- Proceso auditor vigencia 2025 3- Reunión de seguimiento de obras 4- Comité de cocinas 5- Inauguración de las cocinas del CODEBO e IED Hilda Muñoz 6- Entrega colegio mayor de Barranquilla A estos comités asistí en representación de la secretaria de educación.
4. Asesorar a la secretaria de Educación en la planificación e implementación de proyectos educativos, posibilitando la coordinación con diferentes oficinas y actores para asegurar la ejecución adecuada de proyectos transversales	Asesore a las secretaria de educación en el seguimiento de las obras de las cocinas que se están entregando en los colegios para la implementación de la modalidad de preparado en sitio en estas IED. Para el mes de julio se hizo entrega de 2 cocinas correspondientes a los colegios CODEBA e IED Hilada Muñoz los días 28 y 30 de julio respectivamente. Esto con el propósito de que estas instituciones tengan la modalidad preparado en sitio para una mejor calidad educativa a estudiantes. Garantizando la ración de comida adecuada para su desarrollo.
5- Asesorar en el desarrollo programático de programas y proyectos propios para el mejoramiento de la calidad educativa de la secretaria	Asistí a la reunión convocada por la secretaria de educación donde asistió el equipo de la institución universitaria de Barranquilla para la socialización de los requisitos que se deben implementar en las IED que están sirviendo como sede del proyecto IUB al barrio. En esta reunión realice seguimiento a las adecuaciones que se deben implementar en cada una de las infraestructuras de estas sedes con el objetivo que cumplan los requisitos del ministerio de educación para servir como sede a este proyecto. Se dejó como compromisos agilizar la implementación de algunos elementos con los que debe contar cada IED para el inicio de las clases en el segundo semestre.

Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



KEVIN ANDRES SALAZAR SIERRA
Contratista