Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	29	Julio	2025

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Julio	2025	al	31	Julio	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-1517-2023**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**CAMILO ANTONIO DUQUE VALENCIA**	C.C. o NIT	1.053.766.356
Dirección	CRA 23 B No. 70 A 93	Ciudad	MANIZALES
Celular	300 3667540	Dirección de correo electrónico	abogadocamiloduque@hotmail.com
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 570086170187107	Banco DAVIVIENDA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	1	Junio	2023

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	19	y	0	Fecha de terminación	31	agosto	2025

Valor total del contrato	**$ 144.131.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.473.000,00**
Lugar de ejecución	MANIZALES		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	61623	Registro Presupuestal	2506623
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor	Profesional Administrativa y de Gestión G 19
Nombre del supervisor o interventor	ALBA NORA ARISTIZÁBAL VARGAS	C.C.	30.272.022
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	aaristizabal@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	29	Mayo	2023	Fecha de aprobación	30	Mayo	2023

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza	42-46101024537

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Calidad del servicio	Desde	1	Junio	2023	Hasta	31	Agosto	2027	$ 28.826.200,00
Cumplimiento	Desde	1	Junio	2023	Hasta	31	Diciembre	2025	$ 14.413.100,00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales							
Prórrogas	Si ☑	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑	
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición		
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción	Valor total con reducción		

		Desde			Reinicio		
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☑ N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **CAMILO ANTONIO DUQUE VALENCIA** con número de C.C. o NIT **1.053.766.356** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	julio

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 287.500,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 368.000,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 12.100,00
Total de aportes pagados	**$ 667.600,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **ALBA NORA ARISTIZÁBAL VARGAS** con número de C.C. **30.272.022** , en mi calidad de **Supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **CAMILO ANTONIO DUQUE VALENCIA** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos

No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
1°. Pago	Junio	30	$ 5.193.000,00
2°. Pago	Julio	30	$ 5.193.000,00
3°. Pago	Agosto	30	$ 5.193.000,00
4°. Pago	Septiembre	30	$ 5.193.000,00
5°. Pago	Octubre	30	$ 5.193.000,00
6°. Pago	Noviembre	30	$ 5.193.000,00
7°. Pago	Diciembre	30	$ 5.193.000,00
8°. Pago	Enero	30	$ 5.193.000,00
9°. Pago	Febrero	30	$ 5.193.000,00
10°. Pago	Marzo	30	$ 5.193.000,00
11°. Pago	Abril	30	$ 5.193.000,00
11°. Pago	Mayo	30	$ 5.193.000,00
12°. Pago	Junio	30	$ 5.193.000,00
15°. Pago	Julio	30	$ 5.463.667,00
14°. Pago	Agosto	30	$ 5.473.000,00
15°. Pago	Septiembre	30	$ 5.473.000,00
16°. Pago	Octubre	30	$ 5.473.000,00
17°. Pago	Noviembre	30	$ 5.473.000,00
18°. Pago	Diciembre	30	$ 5.473.000,00
19°. Pago	Enero	30	$ 5.473.000,00
20°. Pago	Febrero	30	$ 5.473.000,00
21° pago	Marzo	30	$ 5.473.000,00
22° pago	Abril	30	$ 5.473.000,00
23° pago	Mayo	30	$ 5.473.000,00
23° pago	junio	30	$ 5.473.000,00
23° pago	julio	30	$ 5.473.000,00
Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 127.702.667,00**
Saldo			**$ 5.482.333,00**

VACION



Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-1517-2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1				2	
Información a diligenciar por el contratista				**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**		**No.**	**Observaciones**
1	6.1.1) Suscribir el contrato en la plataforma destinada para tal fin. Será deber del Contratista remitir a la Subdirección de Gestión del Talento Humano - área de SST copia del certificado de aptitud medica de ingreso vigente al correo sst@defensoria.edu.co.	se cumplio al inicio del contrato			CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
2	6.1.2) Constituir y publicar en la plataforma del SECOP II la garantía única exigida en el contrato.	se cumplio al inicio del contrato			CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
3	6.1.3) Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas	se ha cumplido tal y como se relaciona en las obligaciones especificas			CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
4	6.1.4) Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de Procesos de la Entidad) y los documentos requeridos.	se ha cumplido con esta obligacion mes a mes.			CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN

Número de contrato	CD-DP-1517-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
5	6.1.5) Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados.	se cumplio con esta obligacion mes a mes, en el presente mes se le envio al funsionario encargado y se publico en secopii		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
6	6.1.6.) Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas.	una vez finalice la relacion contractual se publicara dicho informe en secop ii		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
7	6.1.7.) Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables.	se ha cumplido con esta obligacion mes a mes.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
8	6.1.8) Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado.	se ha cumplido con las directrices que se han impartido en el manejo de la informacion.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
9	6.1.9) Portar en lugar visible, el carné que le haya sido suministrado y que lo acredite como Defensor Público, única y exclusivamente para diligencias que tengan relación directa con la ejecución del presente contrato.	en los turnos y demas actuaciones oficiales de la defensorua del pueblo se ha portado el carné de manera visible.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
10	6.1.10) Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa.	siempre que se han requerido informes o informacion en general se ha reportado a los supervisores o a los funcionarios de la defensoria que lo han requerido.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
11	6.1.11.) Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	siempre se han atendido las instrucciones y recomendaciones imparidas por los funcionarios de la defensoria atravez de la supervision.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN

Número de contrato	CD-DP-1517-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
12	6.1.12) Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	el sistema se actualizó		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
13	6.1.13) Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga relación con el objeto, obligaciones y naturaleza del contrato.	se a cumplido con los lineamientos de la defensoria del pueblo en los casos que han aplicado.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
14	6.1.14). Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública.	cuando se ha presentado algun tipo de problemática siempre se ha informado al supervisor del contrato.		NO APLICA ESTE MES
15	6.1.15) Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes.	siempre se han realizado los aportes al sistema de seguridad social.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
16	6.1.16) Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero. PARÁGRAFO: Para garantizar la adecuada prestación del servicio, el contratista ejercerá los derechos, cumplirá con los deberes y respetará las prohibiciones consagradas en la constitución y la ley.	NA		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
17	6.1.17) Acreditar el cumplimiento integral del Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación así como el cumplimiento de la legislación en SST, aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales y permitir el seguimiento, evaluación y control del grado de cumplimiento de estos, sin que, en virtud de lo anterior, se cree relación laboral alguna entre la Defensoría del Pueblo y los contratistas	se ha acreditado el cumplimiento integral de todas las obligaciones en materia de seguridad social		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
18	6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Se cumplió con esta obligación toda vez que asistí a 14 turnos en la defensoría de acuerdo al cronograma que fue previamente informado a la entidad.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN

Número de contrato	CD-DP-1517-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
19	6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	se presentaron acciones de tutela durante el mes en favor de los usuarios que asistieron a la defensoria del publo bucando la proteccion de sus derechos fundamentales, entre las que se adelantaron acciones en calidad de defensor publico así como en nombre del usuario.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
20	6.2.3. Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública.	se a cumplido con esta obligacion conforme a todas las acciones adelantadas en favor de la ciudadanía		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
21	6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Se asistieron a las audiencias de pacto de cumplimiento.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
22	6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Se Han realizado y diseñado las estrategias en todos los casos con que cuento, evidenciándose buenos resultados en materia judicial		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
23	6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Se asistieron a las audiencias en total 5 audiencias de pacto de cumplimiento en el juzgado 8 administrativo del circuito.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
24	6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	se cumple incluso semanalmente se asisten a las barras de laboral de la regional y a una de administrativo a la que se me envia el link		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
25	6.2.8. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	Me encuentro en continua actualización, ultima actualizacion que efectue fue una maestria en servicios publicos.		EN APLICACIÓN DEL PRINCIPIO DE BUENA FE ME ACOJO A LO MANIFESTADO POR EL CONTRATISTA
26	6.2.9. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Se ha dado cumplimiento a los lineamientos establecidos por la defensoria del pueblo, entre ellos el curso de derechos humanos.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
27	6.2.10. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se ha asesorado a todos los usuarios que me han sido asignados.		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN

Número de contrato	CD-DP-1517-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
28	6.2.11. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes	No se han realizado recursos ni impugnaciones pues no se han presentado casos que lo ameriten		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
29	6.2.12. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública)	Se han cumplido con los turnos conforme a lo establecido en el contrato		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN
30	6.2.13. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso.	Una vez finalice la relación contractual esto se informara.		NO APLICA ESTE MES
31	6.2.14. Guardar reserva en los casos de ley.	Se ha guardado reserva de toda la información que lo amerite.		NO SE HA RECIBIDO QUEJA POR INCUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
32	6.2.15. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	No se me han puesto sanciones que me impidan la ejecución del contrato.		NO APLICA ESTE MES
33	6.2.16. Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión.	se dara cumplimiento una vez finalice el contrato		NO APLICA ESTE MES
34	. 6.2.17. Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía	Na		CUNPLE CON LA OBLIGACIÓN

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA **El SUPERVISOR / INTERVENTOR**

Número de contrato	CD-DP-1517-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas



DÍA	MES	AA
29	Julio	2025

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones



ALBA NORA ARISTIZABAL VARGAS
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION CALDAS

DÍA	MES	AA
30	Julio	2025