INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CPS 125-2025			
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ELIAN ALONSO MARIN MURIEL		
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTES Y RECREACIÓN		
FECHA DE CONTRATACIÓN	JULIO 08 DE 2025	**PERIODO A COBRAR**	08 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2025
NÚMERO DEL CONTRATO	CPS 125 DE 2025	**NÚMERO DEL INFORME**	01
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	25.5 %	**SUPERVISOR**	JHON FREDY TABORDA FLOREZ

OBJETO DEL CONTRATO

"Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar acciones de promoción, difusión y fortalecimiento como director de la escuela de música y acompañamiento a las actividades culturales de la Secretaría De Educación Cultura, Deporte Y Recreación".

PAGE * MERGEFORMAT 2

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	DESCRIPCIÓN DE AVANCE	LOGROS	POBLACIÓN BENEFICIARIA (NÚMERO Y ENFOQUE DIFERENCIAL)
Apoyar la planeación e implementación de mínimo dos (2) talleres semanales de formación en musical, con un proceso de	Este mes las clases iniciaron el día 23 de julio, y se retomaron los temas y ejercicios que se venían trabajando el mes pasado. Con el grupo juvenil, se realizó un trabajo de dos acordes	Con el grupo infantil se trabajó el día 23 de julio, y se hizo un repaso de los ejercicios y de las canciones que se venían trabajando el mes pasado. También se logró tocar una nueva pequeña	Participaron 4 jóvenes del área urbana y 2 niños del área urbana.

estudiantado en el área urbana.	nuevos, y dividiendo el trabajo en melodías y acompañamientos.	canción, que se trabajó melódicamente y con mi acompañamiento. Con el grupo juvenil se logró trabajar exitosamente dos acordes nuevos, trabajando con tiempo y separándolos por compases de 4 tiempos. Los días 16 y 18 no se dieron las clases, ya que se estuvo participando en los juegos para empleados públicos, que se realizaron en el municipio de Urrao, del 16 al 19 de julio.	
Apoyar la planeación e implementación de mínimo dos (2) talleres semanales de formación musical con el proceso de guitarra para adultos de la escuela de música del área urbana.	Las clases se iniciaron el día 14 de julio, y se empezó a repasar los temas vistos el mes pasado. También se empezó a trabajar la escala de La mayor por terceras, de forma ascendente y descendente, en graves y agudos.	El día 14 se empezaron las clases con un repaso general de los temas vistos anteriormente, ya que se tuvo un descanso de un mes en las clases. Los días 21 y 24 se realizó un trabajo con la escala de La mayor, trabajándose por terceras, de forma ascendente y descendente, y trabajándose en compases de 8, 4 y 2 tiempos. El día 17 no se dio la clase, ya que se estaba participando de los juegos para empleados públicos.	Participaron 6 jóvenes y adultos de las áreas urbana y rural.
Apoyar la planeación e implementación de	Este mes no se pudo dar la clase programada, ya que las mamás de las	No aplica.	No aplica.

PAGE * MERGEFORMAT 2

mínimo dos (2) talleres semanales de formación musical con dos procesos teclado de la escuela de música del área urbana	estudiantes manifestaron que dos de las niñas estaban indispuestas y la tercera estaba haciendo tareas, así que no se realizó el taller.		
Apoyar la planeación e implementación de mínimo dos (2) talleres semanales de formación musical con un grupo de población rural asignado por la dirección de cultura.	Este mes no se llevó a cabo esta actividad, ya que los días en los que estaban programadas las clases, se destinaron para realizar otras actividades.	No aplica para este mes	No aplica para este mes.
Apoyar la implementación de un (1) taller mensual de formación artística y cultura en los Centros educativos rurales en coordinación y articulación con el equipo de cultura	Este mes se realizó la actividad de carrusel en la escuela del corregimiento la otramina.	El día 21 de julio se realizó el taller en la escuela de la otramina, llevando diferentes actividades y presentaciones. Se realizó la celebración del día de la independencia. Desde la parte musical, se realizó una presentación con dos ritmos típicos de Colombia.	11 niños del área rural.
Asistir una (1) vez por semana a las jornadas de planeación y/o retroalimentación pedagógica programadas en conjunto con la dirección de cultura	Asistir y participar en las reuniones y jornadas de planeación programadas por la dirección de la casa de la cultura.	El día 15 de julio se realizó una reunión con el equipo de cultura, en donde se programaron las actividades y presentaciones que se llevarían a cabo en el mes de julio.	Equipo de promotores de la casa de la cultura.

PAGE * MERGEFORMAT 2

Apoyar la planeación e implementación de mínimo dos (2) talleres semanales de formación musical con un proceso vocal de la escuela de música del área urbana	Este mes se retomaron las clases luego de un receso de un mes. Se hicieron ejercicios sencillos a 2 y 3 voces, leyendo y solfeando a primera vista. Se trabajaron las canciones antes vistas, con dinámicas diferentes.	El día 14 se retomaron las clases, recordando las canciones que veníamos viendo el mes pasado. También se inició con un ejercicio de lectura y cantándole a dos voces. Los días 21 y 24 de julio se realizaron 2 ejercicios diferentes, pero ahora trabajando 3 voces diferentes, repartiendo la melodía y el acompañamiento entre las 3 voces. El día 17 no se realizó el taller, ya que se estaba participando en los juegos para empleados públicos.	Participaron 10 adultos de las áreas urbana y rural.
Apoyar las actividades y solicitudes requeridas por el supervisor del contrato.	Apoyar y asistir a las actividades y jornadas que el supervisor del contrato requiera.	El día 11 de julio se llevó a cabo la jornada de Antioquia pinta firme, en donde se estuvieron pintando las 120 casas del municipio. El día 23 de julio se realizó una jornada de limpieza y organización en el circo teatro.	Comunidad en general.
Asistir a reuniones y capacitaciones programadas previamente por la dirección de cultura y secretaría de educación	Asistir y participar de las reuniones programadas por la secretaría de educación.	No se requirió este mes.	No se requirió este mes.
Apoyar las actividades artísticas y	Asistir y apoyar en las actividades artísticas y	El día 9 de julio se apoyó en el taller de sensibilización e	11 niños del área rural.

culturales que se promuevan desde la secretaría de educación y la casa de la cultura (viernes culturales, convites artísticos y culturales, fiestas, festivales, semana de la literatura, entre otros).	culturales que se programan desde la casa de la cultura y la secretaría de educación.	introducción a las artes, de la casa de la cultura. El día 21 de julio participó con una presentación musical en la escuela de la otramina, en la actividad de carrusel y celebración del día de la independencia. Del 16 al 19 de julio se estuvo participando de los juegos para empleados públicos que se realizaron en el municipio de urrao.	
Apoyar la realización de una muestra artística de los procesos del área de música en coordinación con la dirección de cultura al finalizar el contrato.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
Garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios.	Garantizar una buena atención a cada usuario de la escuela de música.	Siempre se mantiene una buena muy buena atención a todos los usuarios y estudiantes de la escuela de música.	Todos los usuarios de la escuela de música.
Apoyar en el cuidado de los espacios e instrumentos de la escuela de música.	Mantener los espacios e instrumentos de la escuela de música bien cuidados y en buen estado.	Se ha realizado constante limpieza y orden a los salones de la escuela de música.	Todos los usuarios de la escuela de música.

Las demás afines y conexas al objeto contractual y que garanticen su cabal y oportuna ejecución.	Estar disponible para las actividades en donde se requiera el apoyo.	Estar dispuesto a cumplir con los demás requerimientos del contrato.	Todos los usuarios.

RELACIÓN DE ANEXOS

12 registros Fotográficos, 5 planillas de Asistencia

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Como contratista ejecutó las actividades contenidas en el contrato, todo esto dentro del plazo previsto, según lo que se estipulo en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°125 de 2025,** y se procede a presentar la respectiva cuenta de cobro por **UN MILLÓN QUINIENTOS VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L. ($1.521.833)**

FIRMA DE APROBACIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR	**JHON FREDY TABORDA FLOREZ** Secretario de Educación, Cultura, Deporte y Recreación
CONTRATISTA	Elian Marín M. **ELIAN ALONSO MARIN MURIEL** Contratista