SECRETARIA GENERAL		**CUADRO DE SOLICITUD DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CONTRATISTAS PLURALES**				**VERSIÓN**	**002**
						ECHA DE APROBACIÓ	**2024-01-31**

Nombre del contratista *	Perfil (profesión, formación académica y experiencia)	Obligaciones especificas del contratista	Valor total del contrato incluyendo todos los impuestos	Plazo expresado en meses	Forma de pago	SUPERVISOR
ERICA PATRICIA ESCAF VERGARA	ACREDITAR TITULO DE ABOGADO , CON EXPERIENCIA PROFESIONAL MINIMA DE 18 MESES	1. Brindar apoyo en la revision y analisis de actos administrativos y demas documetos legales para garantizar su conformidad con la normatividad vigente. 2. Acompañamiento y reuniones y asesoria en temas juridicos. 3. seguimiento a normativas y procesos juridicos relacionados con la misionalidad de la secretaria general. 4. Asistencia en la respuesta a derecho de peticion y otros requerimientos juridicos. 5. Realizar todas aquellas actividades encomedadas por el supervisor.	$ 20.000.000	Hasta cuatro meses del 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución	mediante (4) cuatro pagos mensuales iguales por valor de cinco millones de pesos M/L ($5.000.000) Cada pago debe estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, presentación del informe de gestión de actividades respectivo, acompañado del recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar	IVETTE ELENA CEBALLOS asesor de despacho Código 105 Grado 05 Secretaria General del Departamento del Atlántico
ANA MERCEDES ORTEGA ESTRADA	ACREDITAR TITULO DE ABOGADO , CON EXPERIENCIA PROFESIONAL MINIMA DE 18 MESES	1. Brindar apoyo en la revision y analisis de actos administrativos y demas documetos legales para garantizar su conformidad con la normatividad vigente. 2. Acompañamiento y reuniones y asesoria en temas juridicos. 3. seguimiento a normativas y procesos juridicos relacionados con la misionalidad de la secretaria general. 4. Asistencia en la respuesta a derecho de peticion y otros requerimientos juridicos. 5. Realizar todas aquellas actividades encomedadas por el supervisor.	$ 20.000.000	Hasta cuatro meses del 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución	mediante (4) cuatro pagos mensuales iguales por valor de cinco millones de pesos M/L ($5.000.000) Cada pago debe estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, presentación del informe de gestión de actividades respectivo, acompañado del recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar	IVETTE ELENA CEBALLOS asesor de despacho Código 105 Grado 05 Secretaria General del Departamento del Atlántico

VALOR TOTAL: CUARENTA MILLONES DE PESOS M/L $ (40.000.000)
