| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | Proceso: Gestión Contractual | Código: CO-P02-F68 |
|---|---|---|
| | | Versión: 02 |
| | INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | Vigente desde:<br>31/01/2023 |

| | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|
| Tipo de Informe | Final | Fecha de elaboración del informe | 31 | Julio | 2025 |

| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Periodo de reporte del informe | Del | 1 | Julio | 2025 | al | 31 | Julio | 2025 |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| Número de contrato | **CD-DP-1655-2025** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos contratista /Razón Social | **VICTOR RAUL ROMERO** | C.C. o NIT | 19.333.727 |
| Dirección | CARRERA 12 No 169 - 50 INTERIOR 149 | Ciudad | BOGOTÁ |
| Celular | 310 2937091 | Dirección de correo electrónico | vromero@defensoia.edu.co |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cuenta bancaria | De Ahorros | No. | 23726979553 | Banco | BANCOLOMBIA |
| Tipo de contrato | Prestación de Servicios Profesionales | | | | |

| | | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Acta de inicio | Si ☐ | N/A ☑ | Fecha de inicio de actividades | 1 | Junio | 2025 |

**Objeto del contrato**

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que dispongan laley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción,defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

| | MESES | | DÍAS | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Plazo de ejecución | 6 | y | 0 | Fecha de terminación | 30 | Noviembre | 2025 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Valor total del contrato | **$ 30.066.000,00** | Valor honorarios mensuales | **$ 5.011.000,00** |
| Lugar de ejecución | BOGOTÁ | | |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 48425 | Registro Presupuestal | 1321525 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo de seguimiento | Supervisión | Cargo del supervisor o interventor | PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN |
| Nombre del supervisor o interventor | EDILMA AGUILAR RODRIGUEZ | C.C. o NIT | 28.337.222 |
| Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor | edaguilar@defensoria.gov.co | | |

| | | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Garantía Única** | Si ☑ | Fecha de expedición | 26 | Mayo | 2025 | Fecha de aprobación | 1 | Junio | 2025 |
| | N/A ☐ | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Nombre de la aseguradora | Seguros del Estado S.A. | Número de póliza<br>21-46-101116019 |

| Amparos | | Vigencia | | | | | | | Valor amparo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA | |
| Cumplimiento | Desde | 1 | Junio | 2025 | Hasta | 31 | Marzo | 2026 | $ 3.006.600,00 |
| Calidad del servicio | Desde | 1 | Junio | 2025 | Hasta | 30 | Noviembre | 2027 | $ 6.013.200,00 |
| | Desde | | | | Hasta | | | | |
| | Desde | | | | Hasta | | | | |
| | Desde | | | | Hasta | | | | |

| Modificaciones contractuales | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Prórrogas** | Si ☐ | N/A ☑ | | **Adiciones** | Si ☐ | N/A ☑ | |
| Prórroga No. 1 hasta | DÍA | MES | AA | Valor adición No. 1 | Valor total incluida adición | | |
| | | | | | | | |
| Prórroga No. 2 hasta | DÍA | MES | AA | Valor adición No. 2 | Valor total incluida adición | | |
| | | | | | | | |
| Prórroga No. 3 hasta | DÍA | MES | AA | Valor adición No. 3 | Valor total incluida adición | | |
| | | | | | | | |
| **Reducción de valor** | Si ☐ | N/A ☑ | | Valor reducción | Valor total con reducción | | |
| | | | | | | | |

| | | | | Desde | | | Reinicio | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DÍA | MES | AA | DÍA | MES | AA |
| **Suspensiones** | Si ☐ | N/A ☑ | | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | DÍA | MES | AA |
| **Nueva fecha de terminación** | Si ☐ | N/A ☑ | | | |

## EJECUCIÓN CONTRACTUAL

### Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **VICTOR RAUL ROMERO** con número de C.C. o NIT **19.333.727** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

**Personas jurídicas:** acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

| Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes | Julio |
|---|---|

### Valores pagados

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 250.600,00 |
| Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 0,00 |
| ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522% | $ 10.500,00 |
| **Total de aportes pagados** | **$ 261.100,00** |

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

| | | |
|---|---|---|
| ¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Declarante de Renta? | Si ☑ | No ☐ |

### Obligaciones contractuales y actividades realizadas

### Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **EDILMA AGUILAR RODRIGUEZ** con número de C.C. o NIT **28.337.222** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **VICTOR RAUL ROMERO**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

## RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

| Pagos | No. de pago | Meses | Cantidad días | Valor a pagar |
|---|---|---|---|---|
| | 1°. Pago | Junio | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 2°. Pago | Julio | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 3°. Pago | | | |
| | 4°. Pago | | | |
| | 5°. Pago | | | |
| | 6°. Pago | | | |
| | 7°. Pago | | | |
| | 8°. Pago | | | |
| | 9°. Pago | | | |
| | 10°. Pago | | | |
| | 11°. Pago | | | |
| | 12°. Pago | | | |
| | 13°. Pago | | | |
| | 14°. Pago | | | |
| | 15°. Pago | | | |
| | 16°. Pago | | | |
| | 17°. Pago | | | |
| | 18°. Pago | | | |
| | **Total pagado** (incluido el periodo a pagar de este informe) | | | **$ 10.022.000,00** |
| | **Saldo** | | | **$ 20.044.000,00** |

## OBSERVACIONES

| | |
|---|---|
| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | **Proceso: Gestión Contractual** |
| | **ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68**<br>**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS**<br>**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** |

| **Número de contrato** | **CD-DP-1655-2025** |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 1 | Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. | Como defensor publico en el mes JULIO, siempre estar atento, de los usuarios; entrevistarlos, resolverles sus dudas, explicarles las estrategias a seguir en las preliminares o en los jucios. Se deja constancia que la mayoría de diligencias judiciales se hacen virtualmente en cumplimiento a lo dispuesto por la Ley 2213 de 2022 que estableció la virtualidad en la jurisdicción ordinaria y se esta atento a asistir a las audiencias de juicio oral presencial que convoquen los Jueces en cumplimiento a la Ley Estatutaria de Administración de Justicia. | 1 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 2 | Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes. Así mismo Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello. | Recibir los casos en los turnos en el mes JULIO, Uri Ciudad Bolivar en la representacion Judicial, y extrajudicial de los usuarios, donde se les orienta de no allanarse o allanarse , los beneficos en los casos de preacuerdos con la Fiscalia. | 2 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 3 | Participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos. | Esta labor en el mes de JULIO, se cumple desde el primer momento en las entrevistas, el trato recibido, y el respeto a los derechos humanos, y los jucios. | 3 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 4 | Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo esta prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente. | Este defensor publico en el mes de JULIO, es muy puntual es esta labor en el cumplimiento de asistir puntualmente las diligencias programadas por las diferentes entidades del estado. | 4 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 5 | Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública. | Siempre esta defensa tecnica en el mes de JULIO, se realiza un estudio juridico y material junto con el usuario, y asi crea con confianza y satisfacion por parte del usuario, que siempre sera la principal causa. | 5 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 6 | Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes. | Se mantiene comunicación permanente y constante con los usuarios de defensoría pública, se les explica sobre el estado del proceso y las etrategias jurídicas. Los privados de la libertad son visitados presencialmente en los sitios de reclusión en el mes de JULIO. | 6 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 7 | Asistir a las barras académicas de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA. | En el mes de JULIO de 2025 - se continuo con el ciclo de barras académicas, con el coordinador académico el Dr. GERMAN PEREA - se realizaron virtualmente a través de la Plataforma Teams - se asiste a las 4 barras programadas y 3 administrativas. | 7 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 8 | Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado. | Me mantengo pendiente de la parte Jurisprudencial de actualidad, de los colegiales, en la defensa tecnica que se realiza. | 8 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 9 | Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes. | De acuerdo en el mes de JULIO, a las decisiones adoptadas por los Jueces de la República, se estudian las mismas y de acuerdo a ello, se decide si se interponen o no los recursos de ley para así impugnar la decesión- | 9 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 10 | Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo a lo establecido en el contrato y con el programa en que preste el servicio de defensoría pública). | Se cumplieron en el mes de JULIO de 2025 con cuatro (04) turnos, los cuales se desarrollaron en la URI Ciudad Bolivar. | 10 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |

| Número de contrato | CD-DP-1655-2025 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 11 | Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la Defensoría a los cuales tenga acceso en virtud del contrato de prestación de servicios profesionales, especialmente el sistema de información Visión Web, con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente. | Siempre en el mes de JULIO con la nueva Coordinadora doctora Edilma Rogrigez se realiza esta labor junto con la colaboracion del coordinador de la unidad y demas servidores en la atencion a la informacion requerida. | 11 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |
| 12 | Efectuar los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales; cargar éstos en la plataforma del SECOP II. | Mes a mes se realiza cumplidamente ya que es un requisito para el pago de honorarios del mes JULIO. El pago se efectuó y se subió a la Plataforma Secop II | 12 | SE CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL |

**OBSERVACIONES**

DEJADAS POR EL SUPERVISOR: Se debe dejar constancia que la prestación del servicio de Defensoría Pública se viene desarrollando de manera virtual; aspecto ratificado tras la expedición de la Ley 2213 de 2022 aprobada por el Congreso de la República la cual reguló legislativamente y como permanente, la virtualidad en los asuntos de orden penal y procesal penal, por lo que la presencialidad quedó a la libre y razonada disposición de los Jueces de la República; razón por la cual el Defensor Público éste mes continuó en virtualidad y atento a las convocatorias a audiencias presenciales, señalando que se contacta con usuarios, jueces y Fiscales a través de las diferentes plataformas tecnológicas, asesorando, orientando y representando judicial y extrajudicialmente a los usuarios del servicio, así como dando cumplimiento a las obligaciones contractuales contraídas.

**FIRMAS**

**El CONTRATISTA**



**VICTOR RAUL ROMERO**

| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 31 | JULIO | 2025 |

**El SUPERVISOR / INTERVENTOR**



**EDILMA AGUILAR RODRIGUEZ**

| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 31 | JULIO | 2025 |