Soledad, 17 de julio de 2025

Doctora

Heidy Bolívar

Supervisor del contrato de aportes No. 08004752025

Regional atlántico

Asunto: socialización del presupuesto correspondiente al contrato de aportes No. 08004752025.

Apreciada doctora, reciba un cordial saludo.

De acuerdo con nuestra minuta contractual, la cual indica que se debe “Presentar dentro del primer mes de ejecución del contrato, el presupuesto de ingresos y gastos de acuerdo con los

clasificadores de costo establecidos para la modalidad” esto con el fin de realizar su respectiva revisión y aprobación por parte del Supervisor” me permito socializar el presupuesto del contrato de aportes No. 08004752025 para su respectiva revisión y aprobación:

Encabezado

PRESUPUESTO

Regional:	ATLANTICO	**Entidad contratista:**	FUNDACION ATENCION NIÑOS ESPECIALES FANES IPS
Centro Zonal:	HIPODROMO	**NIT.**	900.517.452-0
Municipio:	SOLEDAD	**Contrato No.**	8004752025

Valor por Modalidad

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	Valor Cupo Mes Según Modalidad Vigencia 2024 VALORES CORTE ENERO 2025 MES 2					
Valor Cupo Mes Según Modalidad Vigencia (DICIEMBRE-2024) MES 1						$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	Período o mes a girar de alistamiento según minuta		1.0	**Valor del Alistamiento 2024:**		**N/A**
Costo Fijo Modalidad Vigencia 2024						ADICIONES			**Rubro 112**		0,00
0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%				**Rubro 111**		0,00
Valor Cupo Mes Según Modalidad Vigencia (FEBRERO - 2025) MES 3 EN ADELANTE									**Rubro 114**		0,00
$ 554.907	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	Período o mes a girar de alistamiento según minuta		JULIO	**Valor del Alistamiento 2025:**		**77.686.980,00**
Costo Fijo Modalidad Vigencia 2025						TOTAL DESEMBOLSO			**2024**		**0,00**
70,5%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%				**2025**		**77.686.980,00**

Valor contrato

NOMBRE DE LA MODALIDAD	Licencia de funcionamiento Res. No.	Vencimiento licencia de funcionamiento	Cupos contratados	Meses Vigencia 2024	Meses Vigencia 2025	Valor total contrato por modalidad
(1) INTERVENCION DE APOYO PSICOSOCIAL	563	45924	140	0,000	4,000	310.747.920,00
(2)			0	0,000	0,000	0,00
(3)			0	0,000	0,000	0,00
(4)			0	0,000	0,000	0,00
(5)			0	0,000	0,000	0,00
(6)			0	0,000	0,000	0,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			**140**			**310.747.920,00**

Estructura de Ingresos

CODIGO	1.PRESUPUESTO DE INGRESOS	1	2
1	OBJETO DEL INGRESO	PRESUPUESTO INICIAL VIGENCIA AÑO 2.02	% PARTICIPACIÓN
1100	Aportes ICBF	$ 310.747.920	100,00%
1200	Acciones complementarias para la gestión en el restablecimiento de derechos y/o administración de justicia (112)	$ -	0,00%
1300	Orientación para la vida personal, social, profesional y vocacional (Subproyecto 111)	$ -	0,00%
1400	Dotación de unidades aplicativas (Centro costos 114)	$ -	0,00%
1500	Dotación Obsequio de Cumpleaños	$ -	0,00%
1600	Dotación Celebración Decembrina	$ -	0,00%
1700	Donaciones (Cuando aplique)	$ -	0,00%
1800	Rendimientos Financieros (Cuando aplique)	$ -	0,00%
1900	Aportes de la Institución (Cuando aplique)	$ -	0,00%
2000	Otros Ingresos (Cuando aplique)	$ -	0,00%
	TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	**$ 310.747.920**	**100,00%**

Estructura de Gastos

CODIGO	2.PRESUPUESTO DE GASTOS	1	2
2	OBJETO DEL GASTO	PRESUPUESTO INICIAL VIGENCIA AÑO 202_	% PARTICIPACIÓN
2100	**1. TALENTO HUMANO**		
2101	Salario	$ -	0,00%
2102	Auxilio de transporte	$ -	0,00%
2103	Horas extras y recargo nocturno	$ -	0,00%
2104	Cesantías	$ -	0,00%
2105	Vacaciones	$ -	0,00%
2106	Prima de servicios	$ -	0,00%
2107	Intereses/cesantías	$ -	0,00%
2108	Aportes parafiscales (SENA, ICBF y Caja de compensación)	$ -	0,00%
2109	Aportes salud, pensión y ARL	$ -	0,00%
2110	Honorarios	$ 136.894.000	44,05%
2111	Dotación trabajadores	$ -	0,00%
2112	Implementación Sistema Integrado de Gestión	$ 8.000.000	2,57%
2113	Otros gastos (Otros ingresos)	$ -	0,00%
	SUBTOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$ 144.894.000**	**46,63%**
2200	**2. NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES**		
2201	Alimentación	$ 15.540.000	5,00%
2202	Emergencias y botiquín (Medicamentos no incluidos en el POS)	$ 1.200.000	0,39%
2203	Educación (Dotación escolar, material pedagógico y de aseo escolar)	$ 8.800.000	2,83%
2204	Dotación personal	$ -	0,00%
2205	Dotación de aseo e higiene personal	$ 2.400.000	0,77%
2206	Recreación	$ 10.400.000	3,35%
2207	Dotación lúdico deportiva (Por reposición)	$ -	0,00%
2208	Transporte para niños, niñas y adolescentes	$ 50.400.000	16,22%
2209	Centros de interés - Artes (Solo SRPA)	$ -	0,00%
2210	Acciones complementarias para la gestión en el restablecimiento de derechos y/o administración de justicia (Centro de Costos 112)	$ -	0,00%
2211	Orientación para la vida personal, social, profesional y vocacional (Centro de Costos 111)	$ -	0,00%
2212	Dotación básica (Por reposición o adición al contrato) 114	$ -	0,00%
2213	Dotación Obsequio de Cumpleaños	$ -	0,00%
2214	Dotación Celebración Decembrina	$ -	0,00%
2215	Dotación menaje alimentación (Por reposición)	$ -	0,00%
2216	Encuentros familiares (Casa de Acogida y Casa de Protección)	$ -	0,00%
2217	Otros gastos (Otros ingresos)	$ -	0,00%
	SUBTOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$ 88.740.000**	**28,56%**
2300	**3. GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS**		
2301	Servicios públicos	$ 14.149.992	4,55%
2302	Mantenimiento y reparaciones instalaciones locativas	$ 4.800.000	1,54%
2303	Utilización de instalaciones en ambientes sanos y adecuados	$ 23.210.136	7,47%
2304	Reparación y mantenimiento de dotación institucional	$ 4.800.000	1,54%
2305	Papelería	$ 7.200.000	2,32%
2306	Aseo	$ 3.960.000	1,27%
2307	Transporte personal institución para visitas domiciliarias a los hogares y/o traslado de niños, niñas y adolescentes	$ 4.800.000	1,54%
2308	Gravamen a los movimientos financieros (4 por mil)	$ 1.242.992	0,40%
2309	Gastos bancarios (comisiones, transferencias y chequeras)	$ 56.800	0,02%
2310	Servicio de contabilidad	$ 12.894.000	4,15%
2311	Otros (lo que se requiera para el adecuado desarrollo de la modalidad)	$ -	0,00%
2312	Otros gastos (Otros ingresos)	$ -	0,00%
	SUBTOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$ 77.113.920**	**24,82%**
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$ 310.747.920,00**	**100,00%**

Firmas

Contador y/o Revisor Fiscal	Representante Legal
Firma	Firma

(1) NOTA - Revisor Fiscal: Si está obligado legalmente a tener revisor fiscal.

(2) NOTA - Tenga en cuenta que si tiene más de 4 modalidades en un sólo contrato, para calcular el alistamiento debe agregar a la fórmula los datos adicionales (valor cupo de la modalidad según vigencia y la cantidad de cupos). La formula sólo toma las primeras 4 filas (fila 11 a 14)

HONORARIOS.

Mediante la presente describimos y detallamos el talento humano contratado de acuerdo al Manual operativo.

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO	SEDE	TIEMPO	VALOR MENSUAL
MERLY CECILIA BRITO GRIEGO	40.936.219	COORDINADOR	SOLEDAD	TC X100	$ 5.000.000
KARINA VANESSA ROSARIO GAMERO	1.143.268.851	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SOLEDAD	TC X140	$ 2.000.000
SANDRA SALCEDO SILVA	1.045.680.192	PSICÓLOGA	SOLEDAD	TC X100	$ 3.400.000
SHILRY ARIZA QUIÑONES	1.129.574.973	TRABAJADORA SOCIAL	SOLEDAD	TC X100	$ 3.400.000
MARIA CAMILA TAIBEL ADARRAGA	1.047.359.003	PROFESIONAL DE ÁREA	SOLEDAD	TC X100	$ 3.400.000
ANGELICA MARIA REBOLLEDO JIMENEZ	1.042.440.976	GESTOR DE CASO	SOLEDAD	TC X 50	$ 3.400.000
SUSANA CAROLINA GONZALEZ CERVANTE	1.010.121.035	GESTOR DE CASO (PSICÓLOGA)	SOLEDAD	TC X 50	$ 3.400.000
KAREN DEL CARMEN PEREZ MENDOZA	55.308.181	COORDINADOR	BARANOA	MT X 40	$ 2.500.000
LILIANA TILANO	32.835.350	PSICÓLOGA	BARANOA	MTX40	$ 1.400.000
LUZ DARY GOENAGA RODRIGUEZ	32.836.702	TRABAJADORA SOCIAL	BARANOA	MTX40	$ 1.400.000
HEIDY ALANDETE	32.801.498	PROFESIONAL DE ÁREA	BARANOA	MT X 40	$ 1.400.000
JULIETH PAOLA BADILLO BUSTILLO	1.007.951.198	GESTOR DE CASO	BARANOA	TC X 40	$ 2.100.000
		TOTAL HONORARIOS			**$ 32.800.000**

HONORARIOS PERSONAL ADICIONAL					
SCHAYRON MARIA LOPEZ SANDOVAL	32.871.005	ASEO SERVICIOS GENERALES		8 HORAS	$ 1.423.500
TOTAL HONORARIOS ADICIONAL					**$ 1.423.500**

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2110	HONORARIOS
TIPO DE CONTRATO	OPS
VALOR MENSUAL HONORARIOS	$ 32.800.000
VALOR MENSUAL PERSONAL ADICIONAL	$ 1.423.500
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 136.894.000**

IMPLEMENTACIÓN - SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO	TIEMPO	VALOR MENSUAL
LOREINE PAOLA PEREZ RUIZ	1.045.712.919	COORDINADORA SIGE	8 HORAS	$ 2.000.000

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2112	IMPLEMENTACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
TIPO DE CONTRATO	OPS
VALOR MENSUAL	$ 2.000.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 8.000.000**
RESPONSABILIDADES	
CALIDAD	
SEGURIDAD DE LA INFORMACION	
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
GESTION AMBIENTAL	

ALIMENTACION.

REFRIGERIO INDUSTRIALIZADO
TIPO DE MERIENDAS
LACTEOS
CEREAL
FRUTAS

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2201	ALIMENTACION
VALOR PROMEDIO	$ 4.625
No. DE SESIONES/USUARIO	6
TOTAL CUPO	140
PRESUPUESTO MENSUAL	$ 3.885.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 15.540.000**
JUSTIFICACION	
CADA USUARIO RECIBE DOS (2) SESIONES POR CITA, Y ES CITADO 3 VECES DURANTE EL MES PARA UN TOTAL DE 6 SESIONES RECIBIDAS. SE ENTREGAN DOS (2) REFRIGERIOS POR CITA ASISTIDA, UNO PARA EL USUARIO Y OTRO PARA EL ACUDIENTE COMPLETANDO UN TOTAL DE 6 REFRIGERIOS POR CUPO DURANTE EL MES.	

EMERGENCIA Y BOTIQUIN.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2202	EMERGENCIAS Y BOTIQUÍN (MEDICAMENTOS NO INCLUIDOS EN EL POS)
VALOR SOLEDAD	$ 200.000
VALOR BARANOA	$ 100.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 1.200.000**
RELACION	
INSUMOS PARA BOTIQUIN	

EDUCACION.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2203	EDUCACION
VALOR SOLEDAD	$ 1.400.000
VALOR BARANOA	$ 800.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 8.800.000**
RELACION	
MARCADORES PERMANENTES	
TIJERAS Y EXACTO	
CUADERNOS Y CARPETAS	
CARTULINAS EN OCTAVOS COLORES SURTIDOS	
CARTULINAS BLANCAS ENTERAS	
LÁPICES NEGROS	
SACAPUNTAS	
BORRADORES NATA	
PEGANTE BLANCO	
SILICONA EN BARRA	
REGLA PLÁSTICA	
TIJERA PEQUEÑA PUNTA ROMA	
PAPEL SILUETA COLORES SURTIDOS X PLIEGOS	
BLOCK DE COLORES (VARIOS)	
CARTÓN PAJA X OCTAVOS	
PLASTILINA EN BARRA SURTIDA	
MADEJAS DE LANA COLORES SURTIDOS	
FOMMY ESCARCHADO	
PISTOLA SILICONA DELGADA	
PAPEL KRAFT CLORES SURTIDOS	
CARTÓN PAJA	
TEMPERAS Y ESCARCHAS	
VINILOS ACRILICOS	
NOTAS ADHESIVAS	
LANA ESCOLAR	
COLORES, LAPICES, CORRECTOREES Y PINCELES	
CLIP, CHINCHES, GRAPAS	
PAPEL BOND Y CELOFAN	
GLOBOS Y CINTA	
PLANILLEROS Y GRAPADORA	

DOTACION DE ASEO E HIGIENE PERSONAL.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2205	DOTACIÓN DE ASEO E HIGIENE PERSONAL
VALOR SOLEDAD	$ 400.000
VALOR BARANOA	$ 200.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 2.400.000**
RELACION	
PAPEL HIGIENICO	
JABON DE DISPENSADOR PARA MANOS	

RECREACION.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2206	RECREACIÓN
VALOR SOLEDAD	$ 1.500.000
VALOR BARANOA	$ 1.100.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 10.400.000**
RELACION SOLEDAD	
INSUMOS/REFRIGERIOS	$ 900.000
ALQUILER INFLABLES	
CUMPLEANOS	
SONIDO	
RECREACIONISTA	$ 600.000
RUMBATERAPIA	
ANIMADOR	
MANUALIDADES	
PINTUCARITAS	
RELACION BARANOA	
INSUMOS/REFRIGERIOS	$ 500.000
ALQUILER INFLABLES	
CUMPLEANOS	
SONIDO	
RECREACIONISTA	$ 600.000
RUMBATERAPIA	
ANIMADOR	
MANUALIDADES	
PINTUCARITAS	

TRANSPORTE PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2208	TRANSPORTE PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES
AUXILIO TRANSPORTE	$ 90.000
CUPOS	140
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 50.400.000**
JUSTIFICACION	

EL OTORGAMIENTO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE SE CONCIBE COMO UNA ESTRATEGIA CLAVE EN NUESTRO COMPROMISO CON LA IGUALDAD Y LA INCLUSIÓN, FACILITANDO UN ACCESO EQUITATIVO A LOS SERVICIOS DE APOYO PSICOSOCIAL. CONSCIENTES DE LAS DIFICULTADES QUE ENFRENTAN MUCHOS DE NUESTROS USUARIOS DEBIDO A LIMITACIONES FINANCIERAS O A LA DISPONIBILIDAD DE TRANSPORTE PÚBLICO EN SUS ÁREAS DE RESIDENCIA, ESTA MEDIDA SE EXTIENDE A TODOS LOS USUARIOS. DE ESTE MODO, FOMENTAMOS LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y CONSTANTE EN LAS SESIONES DE INTERVENCIÓN, FORTALECIENDO SU COMPROMISO Y ASEGURANDO RESULTADOS MÁS EFECTIVOS Y DURADEROS EN EL BIENESTAR PSICOSOCIAL DE NUESTRA COMUNIDAD.

SERVICIOS PUBLICOS

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2301	SERVICIOS PÚBLICOS
AIR-E (SOLEDAD)	$ 2.688.387
TRIPLE A (SOLEDAD)	$ 342.114
CLARO (SOLEDAD)	$ 181.560
AIR-E (BARANOA)	$ 126.337
TRIPLE A (BARANOA)	$ 162.315
CLARO (BARANOA)	$ 36.785
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 3.537.498**
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 14.149.992**

MANTENIMIENTO Y REPARACIONES E INSTLACIONES LOCATIVA.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2302	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES INSTALACIONES LOCATIVAS
VALOR MENSUAL SOLEDAD	$ 600.000
VALOR MENSUAL BARANOA	$ 600.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 4.800.000**
RESPONSABILIDADES	
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO:	
PAREDES	
TECHOS	
PUERTAS	
VENTANAS	
PISOS	
BAÑO	
LAVAMANOS Y ACCESORIOS	
SANITARIO	
CANECAS DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS	

UTILIZACION DE INSTALACIONES EN AMBIENTE SANOS Y ADECUADOS.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2303	UTILIZACIÓN DE INSTALACIONES EN AMBIENTES SANOS Y ADECUADOS
ARRIENDO SEDE SOLEDAD	$ 3.862.445
RETEFUENTE SEDE SOLEDAD	$ 140.089
ARRIENDO SEDE BARANOA	$ 1.739.130
RETEFUENTE SEDE BARANOA	$ 60.870
TOTAL	**$ 5.802.534**
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 23.210.136**

REPARACION Y MANTENIMIENTO DE DOTACION INSTITUCIONAL.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2304	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE DOTACIÓN INSTITUCIONAL
VALOR MENSUAL SOLEDAD	$ 600.000
VALOR MENSUAL BARANOA	$ 600.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 4.800.000**
RESPONSABILIDADES	
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO:	
IMPRESORA	
SCANNER	
COMPUTADORES	
REFRIGERADOR	
AUDIOVISUALES	

PAPELERIA.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2305	PAPELERÍA
VALOR SOLEDAD	$ 1.200.000
VALOR BARANOA	$ 600.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 7.200.000**
RELACION	
RESMAS TAMAÑO CARTA Y OFICIO	
FOLDERS Y CARPETAS	
TINTA IMIPRESORA	
IMPLEMENTOS DE OFICINA	
SOBRE DE MANILA	
COMPROBANTES DE CAJA	
GANCHOS, GRAPA Y CLIPS	
RESALTADORES	
BANDAS DE CAUCHO	
GRAPADORA Y PERFORADORA	
CARPETAS Y ARCHIVADORES	
BOLIGRAFO, LAPIZ Y CORRECTOR	
GUIAS CLASIFICADORAS	
SACAGRAPAS	
CALCULADORA	
PLANILLEROS	
MARCADORES	
CINTA	
TABLERO	
HUELLERO	

ASEO.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2306	ASEO
INSUMOS SOLEDAD	$ 600.000
INSUMOS BARANOA	$ 390.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 3.960.000**
INSUMOS	
BOLSA DE BASURA MINI PAPELERA	
BLANQUEADOR	
DESINFECTANTE PISOS	
BALDE PLASTICO	
ESCOBA	
GUANTES DOMESTICOS	
TRAPERO	
LIMPIA VIDRIOS Y ESPEJOS	
AMBIENTADOR	
PAÑO MULTIUSO	

TRANSPORTE PERSONAL INSTITUCIONA PARA VISITAS DOMICILIARIAS.

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2307	TRANSPORTE PERSONAL INSTITUCIÓN PARA VISITAS DOMICILIARIAS A LOS HOGARES Y/O TRASLADO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES
TRANSPORTE MENSUAL SOLEDAD	$ 500.000
TRANSPORTE MENSUAL BARANOA	$ 250.000
SOLEDAD	$ 300.000
GESTORA DE CASOS BARANOA	$ 150.000
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 4.800.000**
JUSTIFICACION	
LAS VISITAS DOMICILIARIAS SE PROGRAMAN PARA LOS DÍAS VIERNES, DURANTE LOS CUALES SE ATIENDEN APROXIMADAMENTE 8 USUARIOS EN DOS JORNADAS. SE DISPONE DE TRANSPORTE EN TAXI O MOTOCARRO SEGÚN LAS DISTANCIAS QUE SE DEBAN RECORRER.	

GRAVAMEN A LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS (4 POR MIL)

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2308	GRAVAMEN A LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS (4 POR MIL)
VALOR CONTRATO	$ 310.747.920
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 1.242.992**

GASTOS BANCARIOS (COMISIONES, TRANSFERENCIA Y CHEQUERAS)

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2309	GASTOS BANCARIOS (COMISIONES, TRANSFERENCIAS Y CHEQUERAS)
VALOR PROMEDIO	$ 14.200,00
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 56.800**

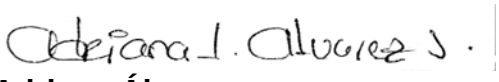
CONTABILIDAD.

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO	TIEMPO	VALOR MENSUAL
KAREN GISEEK PICALUA VIDES	1.129.581.246	CONTADORA	8 HORAS	$ 1.800.000
KEREN OROZCO	1.043.018.218	AUXILIAR CONTABLE	8 HORAS	$ 1.423.500

CODIGO	OBJETO DEL GASTO
2310	SERVICIO DE CONTABILIDAD
TIPO DE CONTRATO	OPS
VALOR MENSUAL TTHH	$ 3.223.500
VIGENCIA (MESES)	4
PRESUPUESTO TOTAL	**$ 12.894.000**

Cada uno de los rubros que aquí se detallan son de acuerdo al desarrollo de la modalidad para la atención de los 140 beneficiarios.
Se anexa el presupuesto en el formato autorizado por el instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

Atentamente



Adriana Álvarez serrano
Representante legal – fundación FANES

Soledad, 17 de julio 2025.

Señor
HEIDY LUCIA BOLIVAR AMIN
Supervisor
ICBF REGIONAL ATLANTICO

Cordial saludo.

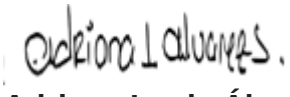
Me permito la presente para solicitar formalmente la inclusión de un profesional en el área de Servicios Generales dentro del marco del **Contrato N° 08004752025**. vigente del 28 de junio de 2025 al 31 de octubre 2025, Esta solicitud responde a la necesidad de cumplir con los estándares establecidos por el ICBF y garantizar condiciones óptimas en nuestras instalaciones. A continuación, expongo los motivos que respaldan esta solicitud:

1. **Cumplimiento de las Condiciones Locativas** Según la Tabla 4 "Condiciones Locativas" del manual operativo del ICBF, es imperativo que todos los espacios se mantengan en un estado adecuado de aseo. La inclusión de un profesional en Servicios Generales garantizará que las instalaciones estén siempre limpias y organizadas, previniendo riesgos sanitarios y ofreciendo un entorno adecuado para la atención de los niños, niñas y adolescentes.
2. **Prevención de Riesgos Sanitarios y de Seguridad** Un profesional capacitado en el área es esencial para prevenir riesgos sanitarios y de seguridad. Este colaborador se encargará de evitar problemas como humedad, malos olores y la falta de higiene en áreas comunes, como los baños. Un ambiente limpio y seguro es crucial para evitar la propagación de enfermedades y para garantizar el bienestar tanto de los beneficiarios como del personal.
3. **Soporte en la Gestión Operativa y Cumplimiento Normativo** El ICBF establece requisitos específicos relacionados con la infraestructura y salubridad de los espacios. La inclusión de un profesional en Servicios Generales facilitará el cumplimiento de estas normativas, garantizando que podamos responder eficazmente a auditorías y supervisiones, además de asegurar que nuestras instalaciones cumplan con los requisitos exigidos.

4. **Impacto Directo en la Calidad del Servicio** Un entorno limpio y bien mantenido tiene un impacto directo sobre la calidad del servicio brindado a los beneficiarios. Este ambiente influye positivamente en su bienestar y desarrollo integral, mejorando su experiencia dentro de nuestras instalaciones y reflejando el compromiso de la institución con su salud y seguridad.

De acuerdo a lo expuesto anteriormente, considero que la incorporación de un profesional en Servicios Generales es indispensable para asegurar el cumplimiento de los estándares del ICBF y para mejorar las condiciones operativas de nuestras instalaciones. Quedo atento a sus comentarios y estoy a disposición para proporcionar cualquier información adicional que consideren necesaria. Agradezco de antemano su atención y apoyo en este asunto.

Atentamente,



Adriana Lucia Álvarez Serrano
Representante Legal Fundación Fanes
IPS