

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1094932943		AGUDELO BETANCOURT ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	La Patria Manzana 92 casa 24	ARMENIA-QUINDIO	7388707	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1600522054	9488267987	I	2025/07/10	2025/07/03	BANCOLOMBIA	0	\$430,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
1	CC 1094932943	AGUDELO ISABEL	230301	30	\$1,483,200	\$237,400	EPS010	30	\$1,483,200	\$185,400		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,483,200	\$7,800	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,483,200	\$237,400		\$1,483,200	\$185,400		\$0	\$0		\$1,483,200	\$7,800		\$0	\$0					

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$237,400	\$0	\$0	\$237,400	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$237,400	\$0	\$0	\$237,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,800	\$0	\$0	\$7,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,800	\$0	\$0	\$7,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$185,400	\$0	\$0	\$185,400	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$185,400	\$0	\$0	\$185,400	
TOTAL				1	\$430,600	\$0	\$0	\$430,600	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1094932943		AGUDELO BETANCOURT ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	La Patria Manzana 92 casa 24	ARMENIA-QUINDIO	7388707	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave			Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2025-06	2025-06	1600522054	9488267987	I	2025/07/10	2025/07/03	BANCOLOMBIA	0	\$430,600	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																												
EMPLEADO				NOVEDADES												PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES												
No.	Identificación	Nombre		ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes			
1	CC 1094932943	AGUDELO ISABEL																			230301	30	\$1,483,200	\$237,400	EPS010	30	\$1,483,200	\$185,400		0	50	50	14-23	30	\$1,483,200	\$7,800	0	50	50	No	\$430,600			
Total	Afiliados(1)																							\$1,483,200	\$237,400			\$1,483,200	\$185,400			50	50			\$1,483,200	\$7,800			50	50			\$430,600

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1094932943		AGUDELO BETANCOURT ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	La Patria Manzana 92 casa 24	ARMENIA-QUINDIO	7388707	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1600522054	9488267987	I	2025/07/10	2025/07/03	BANCOLOMBIA	0	\$430,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$237,400	\$0	\$0	\$237,400	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$237,400	\$0	\$0	\$237,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,800	\$0	\$0	\$7,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,800	\$0	\$0	\$7,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$185,400	\$0	\$0	\$185,400	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$185,400	\$0	\$0	\$185,400	
TOTAL				1	\$430,600	\$0	\$0	\$430,600	



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, julio 2025

Señor (a)

Brian Abdon Rincón Betancourt

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7295973

Cargo del supervisor Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales

Dependencia Relaciones Corporativas e Internacionales

Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de julio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7295973 del año 2025

Isabel Cristina Agudelo Betancourt, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.094.932.943 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE.(\$41.900.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de UN MILLON CIENTO DOCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE. (\$1.112.400), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$3.708.000) cada uno.



Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios de apoyo a la gestión en el manejo y seguimiento de las comunicaciones oficiales de la entidad para la Política de Servicio al Ciudadano.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar con la ejecución de actividades definidas por la Coordinación de Relacionamiento con la Ciudadanía para mejorar la gestión de las PQRS en las Regionales.	<p>En el presente mes se divulga invitación conforme las generalidades del proceso PQRS y el alcance de la Circular 138 de 2025 sobre el manejo de Derechos de petición On base y correos electrónicos institucionales. – 10 julio</p> <p>Participación en sensibilización lenguaje claro – responsables PQRS - 16 julio</p> <p>Participación en Sensibilización PQRS Nacional – Generalidades del proceso PQRS y alcance de la circular 138 de 2025 – 23 Julio</p>	<p>Evidencia pantallazo correo electrónico institucional iagudelob@sena.edu.co</p> <p>Evidencia pantallazo Microsoft TEAMS y su respectivo enlace</p> <p>Evidencia pantallazo Microsoft TEAMS y su respectivo enlace</p>
2	Apoyar en la formulación de recomendaciones para las áreas de la regional con mayor incidencia de temas recurrentes,	En el presente mes no se realiza el informe de tipologías PQRS, toda vez que no ha sido emitido por la Coordinación Nacional de Relacionamiento con la	No hay evidencia



	<p>basadas en el informe de tipologías; remitiendo un informe trimestral a la Coordinación de Relacionamento con la Ciudadanía.</p>	<p>Ciudadanía para su respectiva formulación de recomendaciones.</p>	
3	<p>Apoyar con la generación de acciones que promuevan la importancia de una respuesta oportuna y de fondo, tanto en las comunicaciones internas como externas.</p>	<p>En el presente mes se realiza seguimiento a las respuestas emitidas desde los centros de formación y se remite novedad mediante el correo electrónico.</p> <p>En el presente mes se brinda sensibilización a secretaria del Centro Agroindustrial y se promueve la importancia de una respuesta oportuna y de fondo.</p>	<p>Evidencia pantallazo correo electrónico institucional iagudelob@sena.edu.co</p> <p>Evidencia lista de asistencia y Acta no. 3</p>
4	<p>Apoyar con la generación de informes periódicos sobre la gestión de peticiones, incluyendo estadísticas de respuestas, tiempos de atención y variables de OnBase y CRM.</p>	<p>En el presente mes se comparte el informe de ASI VAMOS a las diferentes dependencias de la regional. – 2 y 17 de julio</p> <p>En el presente mes se remite informe de Eficiencia y Eficacia al Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria. – 10 y 23 de julio.</p> <p>En el presente mes se remite informe de Eficiencia y Eficacia al Grupo de</p>	<p>Evidencia pantallazo correo electrónico iagudelob@sena.edu.co y Power BI</p> <p>Evidencia pantallazo correo electrónico iagudelob@sena.edu.co</p> <p>Evidencia pantallazo correo electrónico iagudelob@sena.edu.co</p>



		<p>Relaciones Corporativas. – 21 de julio.</p> <p>En el presente mes se remite informe de Eficiencia y Eficacia al Centro de Comercio y Turismo. – 25 de julio.</p>	<p>Evidencia pantallazo correo electrónico iagudelob@sena.edu.co</p>
5	<p>Apoyar con la elaboración y socialización de alertas tempranas, reportes y notificaciones de vencimientos semanales para el seguimiento al interior de la regional y reportarlo en la herramienta destinada por la Coordinación de Relacionamiento con la Ciudadanía.</p>	<p>En el presente mes se remiten las alertas tempranas (123) a las dependencias, con el fin de evidenciar cuantas PQRS se encuentran en proceso y próximas a vencer teniendo en cuenta la promesa de servicio de la entidad.</p> <p>En el presente mes se remiten los Reportes de PQRS semanales, (5) con el fin de evidenciar cuantas PQRS se encuentran en proceso y próximas a vencer teniendo en cuenta la promesa de servicio de la entidad.</p> <p>En el presente mes se ingresan las evidencias de la gestión realizada en el repositorio y CRM.</p> <p>En el presente mes se realiza el control de las PQRS, con el fin de evidenciar cuantas PQRS han ingresado a la</p>	<p>Evidencia pantallazo correo electrónico iagudelob@sena.edu.co</p> <p>Evidencia pantallazo correo electrónico iagudelob@sena.edu.co</p> <p>Evidencia pantallazo repositorio y CRM</p> <p>Evidencia pantallazo Report Services.</p>



		<p>regional, sus diferentes estados y asuntos.</p> <p>Agradecimientos: 1 Denuncias: 2 Petición: 306 Queja: 2 Reclamo: 2</p>	
6	<p>Apoyar con la revisión mensual de las respuestas emitidas a las PQRSD al interior de la regional, generando espacios de socialización de resultados para la retroalimentación con las áreas.</p>	<p>En el presente mes se realiza la revisión a las respuestas emitidas a las PQRSD y se remite novedad a los centros de formación.</p>	<p>Evidencia pantallazo correo electrónico iagudelob@sena.edu.co</p>
7	<p>Apoyar con la realización de transferencias de conocimiento sobre el procedimiento de PQRSD.</p>	<p>En el presente mes se divulga mediante el correo institucional del área de comunicaciones las E-card, conforme traslado de una PQRS y tiempo de respuesta PQRS.</p> <p>En el presente mes se brinda sensibilización del proceso PQRSD a secretaria de subdirección Centro Agroindustrial. – 7 julio</p> <p>En el presente mes se brinda sensibilización conforme generalidades del proceso PQRS a funcionaria de la Regional. – 8 julio</p>	<p>Evidencia pantallazo correo electrónico iagudelob@sena.edu.co</p> <p>Evidencia Lista de asistencia</p> <p>Evidencia Lista de asistencia</p>



		En el presente mes se brinda sensibilización del proceso PQRSD a Coordinador de Relaciones Corporativas. – 22 julio.	Evidencia Lista de asistencia
8	Brindar acompañamiento a las dependencias y centros de formación profesional de la regional sobre el proceso de gestión de las PQRSD.	Se brinda acompañamiento a las dependencias y centros de formación Mediante correo electrónico.	Evidencia pantallazo correo electrónico iagudelob@sena.edu.co
9	Apoyar con la revisión de la matriz de temáticas establecidas en el portal PQRSD, remitiendo un informe mensual sobre los cambios que se deben efectuar a la Coordinación de Relaciónamiento con la Ciudadanía.	En el presente mes se realiza revisión del portal PQRSD, para identificar novedades. En el presente mes se remite correo para actualizar el directorio PQRS 2025.	Pantallazo del portal PQRSD página www.sena.edu.co Evidencia pantallazo correo electrónico institucional iagudelob@sena.edu.co
10	Apoyar en la proyección de las respuestas a las comunicaciones que se le asignen.	En el presente mes no se realiza la actividad toda vez que no se han asignado comunicaciones para realizar la proyección de respuesta.	No aplica.



11	Asistir a las reuniones, actividades, mesas de trabajo convocadas por la Coordinación en el marco del cumplimiento del objeto contractual.	Participación en Reunión Socialización Circular 0083 Ministerio del Trabajo – 21 julio. Participación en Live ABC Contrato de Aprendizaje. – 25 julio. Se realiza validación final de PQRS IV Trimestre de 2024	Evidencia pantallazo Microsoft TEAMS y su respectivo enlace. Evidencia pantallazo YouTube y enlace. Evidencia pantallazo correo electrónico institucional iagudelob@sena.edu.co
----	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (9488267987) expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de junio del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Contratista

C.C. No. 1.094.932.943 de Armenia Quindío

Recibí a satisfacción:

Brian Abdon Rincón Betancourt

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.7295973 del año 2025
Coordinador Grupo de Relaciones Corporativas

EVIDENCIAS

A continuación, se relacionan las evidencias de Isabel Cristina Agudelo Betancourt, correspondiente al informe del 1 al 31 de julio de 2025.

1. Apoyar con la ejecución de actividades definidas por la Coordinación de Relacionamiento con la Ciudadanía para mejorar la gestión de las PQRSD en las Regionales.

En el presente mes se divulga invitación conforme las generalidades del proceso PQRSD y el alcance de la Circular 138 de 2025 sobre el manejo de Derechos de petición On base y correos electrónicos institucionales. – 10 julio

The screenshot shows an email interface with the following content:

RV: Te invitamos a conocer las generalidades del proceso PQRSD

Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para: Paola Andrea Vanegas Torres; Jhon Freddy Lopez Salcedo; Angelica Maria Gil Marin; Ginna Paola Lopez Gordillo; Leidy Gómez Acosta; Luz Marina Martinez Rincon; Angela Maria Muñoz Torres; Maria Camila Rodriguez Buitrago; Ruben Dario Pinzon Galvis

CC: Adriana Maritza Vanegas Castillo; Paola Andrea Vanegas Loaiza; Cesar Augusto Ospina Puertas; Edna Yuvery Patiño Gómez; Henry Fernández Hernández; Brian Abdon Rincón Betancourt; Diana Marcela Arbelaez Franco; Claudia Isabel Parra Ortiz; y **2 usuarios más**

Directiva de retención: Exchange Online (10 años) Expira 8/07/2025

Publica

Sensibilización PQRSD Nacional.pdf
30 KB

Buenos días estimados compañeros,

Espero se encuentren muy bien,

De manera atenta me permito extender invitación conforme las generalidades del proceso PQRSD y el alcance de la Circular 138 de 2025 sobre el manejo de Derechos de petición On base y correos electrónicos institucionales.

Quedo atenta ante alguna inquietud.


Cordialmente,

The screenshot also shows a Windows taskbar at the bottom with the search bar, system tray, and clock showing 9:03 a.m. on 28/07/2025.

Sensibilización lenguaje claro - responsables PQRS



 Unirse   Chatear

 Mié 16/07/2025, 'de' 2:30 PM a 4:30 PM

 Reunión de Microsoft Teams



Angie Carolina Pardo Hernandez le ha invitado.

Aceptados: 33, Provisionales: 1, Rechazados: 1, 41 sin respuesta



Resumen de la vista

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MjZkMjMzM2YtN2ViYi00ZWZkLTgxOWUtMjE1ZTNhMGEwYzQz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22f1e6f54c-2021-4688-a2be-a84c2fb0991e%22%7d

Participación en Sensibilización PQRS Nacional – Generalidades del proceso PQRS y alcance de la circular 138 de 2025 – 23 Julio

Sensibilización PQRS nacional

 Unirse



 Chatear



Confidencialidad: Pública



Mié 23/07/2025, 'de' 10:00 AM a 11:30 AM



Reunión de Microsoft Teams



Angie Carolina Pardo Hernandez le ha invitado.

Aceptados: 75, Provisionales: 1, 102 sin respuesta



PSC



Resumen de la vista

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YTM1YjAxMTQtZTQ2Yi00MzBhLTq0N2YtYmFiMGI1NWE3YWYx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22f1e6f54c-2021-4688-a2be-a84c2fb0991e%22%7d

2. Apoyar en la formulación de recomendaciones para las áreas de la regional con mayor incidencia de temas recurrentes, basadas en el informe de tipologías; remitiendo un informe trimestral a la Coordinación de Relacionamiento con la Ciudadanía.

En el presente mes no se realiza el informe de tipologías PQRS, toda vez que no ha sido emitido por la Coordinación Nacional de Relacionamiento con la Ciudadanía para su respectiva formulación de recomendaciones.

3. Apoyar con la generación de acciones que promuevan la importancia de una respuesta oportuna y de fondo, tanto en las comunicaciones internas como externas.

En el presente mes se realiza seguimiento a las respuestas emitidas desde los centros de formación y se remite novedad mediante el correo electrónico.

Novedad seguimiento peticiones

Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Para: Jhon Freddy Lopez Salcedo
CC: Paola Andrea Vanegas Loaiza; Diego Fernando Rodríguez Delgado; Angelica Maria Gil Marin; Brian Abdon Rincón Betancourt
Directiva de retención: Exchange Online (10 años) Expira: 14/07/2035
mié 16/07/2025 10:43 a. m.

Responder Responder a todos Reenviar

RCEI-F-059V01FORMATOGUIARESPUESTASDEPETICIONESEXTERNASPQRS.docx
133 KB

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
[Ver más conclusiones](#) [Comentarios](#)

Buenos días estimado Jhon,

De manera atenta me permito informar que se han encontrado novedades en el seguimiento de las respuestas a las peticiones que se están brindando a los ciudadanos.

Conforme lo anterior amablemente sugiero tener en cuenta las siguientes observaciones:

- El Código de dependencia, número y Ciudad de origen deben ir debajo el logo del SENA
- El Asunto debe ir al lado derecho de la respuesta
- El número de radicado esté incompleto

SENA

Búsqueda

9:10 a. m.
26/07/2025



ACTA No. 03			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sensibilización proceso PQRSD			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia 7 julio 2025	HORA INICIO:	14:00
		HORA FIN:	16:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Oficina de Relaciones Corporativas	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Quindío	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Teoría Proceso PQRSD 2. Canales para Interponer PQRSD 3. ¿Qué debe contener una PQRSD? 4. Tiempos normativos de respuesta 5. Respuesta parcial 6. Manejo de aplicativo On-base 			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socialización proceso PQRSD			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se inicia la sensibilización con la participación de la funcionaria, Angelica Maria Gil Marin, secretaria subdirección Centro Agroindustrial y la profesional Líder PQRSD Isabel Cristina Agudelo Betancourt, responsable del Proceso PQRSD de la Regional Quindío.			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Se socializa la definición del derecho de petición, Clasificación de las PQRSD: Petición, Queja Reclamo, Sugerencia, Denuncia, Felicitación. Agradecimiento y la Acción de tutela 2. Se da a conocer los canales para interponer las PQRSD: Presencial, Telefónico y Virtual. 3. Se da a conocer la información que debe contener una PQRSD: el nombre de la entidad o persona a quien va dirigida, nombres y apellidos del solicitante, datos de contacto, explicación clara de lo que se solicita o necesita, documentos que sustenten el requerimiento, si se requieren y la firma del peticionario, cuando fuere el caso 4. Se da a conocer los tiempos normativos de respuesta de acuerdo con el asunto y clasificación de PQRSD, igualmente la atención prioritaria y la promesa de servicio de la entidad. 5. Se brinda información conforme la respuesta parcial para las PQRSD. 			

GOR-F-084 V02



6. Manejo del aplicativo on base, se indica el proceso para ingresar a las comunicaciones recibidas, comunicaciones producidas, igualmente el ingreso al Workflow, donde se visualizan todas las PQRS asignadas al Centro Agroindustrial y las comunicaciones externas. Así mismo realizar traslados a las diferentes dependencias, ingresar la respuesta generada y archivar las comunicaciones externas.

CONCLUSIONES				
Se socializa el proceso PQRSD y quedan tratados los temas a desarrollar y a satisfacción de las participantes.				
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Compartir guía de respuestas RCEI-F-059 V01 y formato GD-F-011FormatoCartaV10	9 julio 2025	Isabel Cristina Agudelo Betancourt		
Compartir enlace y código QR, Encuesta satisfacción del usuario	9 julio 2025	Isabel Cristina Agudelo Betancourt		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Angelica Maria Gil Marin	Secretaria Centro Agroindustrial			
Isabel Cristina Agudelo Betancourt	Relaciones Corporativas	SI	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS	
Lista de asistencia	

GOR-F-084V02

4. Apoyar con la generación de informes periódicos sobre la gestión de peticiones, incluyendo estadísticas de respuestas, tiempos de atención y variables de OnBase y CRM.

En el presente mes se comparte el informe de ASI VAMOS a las diferentes dependencias de la regional. – 2 y 17 de julio



RV: Informe PQRSD - Así Vamos – 01 de enero al 15 de julio de 2025 - Regionales



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para [Adriana Maritza Vanegas Castillo](#); [Paola Andrea Vanegas Loaiza](#); [Cesar Augusto Ospina Puertas](#); [Edna Yuvery Patiño Gómez](#); [Henry Fernández Hernández](#); [Brián Abdon Rincón Betancourt](#); [Diana Marcela Arbeláez Franco](#); [Claudia Isabel Parra Ortiz](#); y **1 usuario más**
CC [Paola Andrea Vanegas Torres](#); [Jhon Fredy Lopez Salcedo](#); [Angelica Maria Gil Marin](#); [Ginna Paola Lopez Gordillo](#); [Leidy Gómez Acosta](#); [Luz Marina Martínez Rincon](#); [Angela Maria Muñoz Torres](#); [María Camila Rodríguez Buitrago](#); [Ruben Dario Pinzon Galvis](#); y **4 usuarios más**

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Expira 15/07/2035

Responder Responder a todos Reenviar

jue 17/07/2025 8:54 a. m.

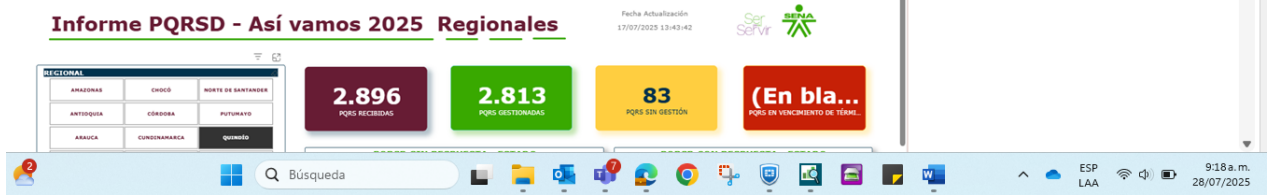
Pública

El 90% de destinatarios ha abierto este correo.
[Ver más conclusiones](#) [Comentarios](#)

Buenos días compañeros,

¡Espero se encuentren muy bien!

De manera atenta, comparto el **Informe PQRSD Así Vamos** consolidado del 01 de enero al 15 de julio de 2025 de la Regional Quindío.



En el presente mes se remite informe de Eficiencia y Eficacia al Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria. – 10 y 23 de julio.

REPORTE EFICIENCIA Y EFICACIA DEL 26 DE JUNIO AL 10 DE JULIO



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para [Paola Andrea Vanegas Torres](#)

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Expira 8/07/2035

Responder Responder a todos Reenviar

jue 10/07/2025 11:30 a. m.

Pública

CDTCI 26 JUNIO AL 10 DE JULIO.xlsx
161 KB

Buenos días estimada Paola,

De manera atenta me permito compartir reporte de las comunicaciones oficiales del 26 de junio al 10 de julio, para su información y fines pertinentes.

Cualquier inquietud, con gusto será atendida.

Cordialmente,



REPORTE EFICIENCIA Y EFICACIA DEL 9 al 23 DE JULIO



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para Paola Andrea Vanegas Torres

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Expira 21/07/2035

Responder Responder a todos Reenviar

mié 23/07/2025 4:57 p.m.

Publica



CE CDTCI 9 al 23 de julio.xlsx
167 KB

Buenas tardes estimada Paola,

De manera atenta me permito compartir reporte de las comunicaciones oficiales del 9 al 23 de julio, para su información y fines pertinentes.

Cualquier inquietud, con gusto será atendida.

Cordialmente,



En el presente mes se remite informe de Eficiencia y Eficacia al Grupo de Relaciones Corporativas. – 21 de julio.

REPORTE EFICIENCIA Y EFICACIA AL 21 DE JULIO



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para Angela María Muñoz Torres

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Expira 19/07/2035

Responder Responder a todos Reenviar

lun 21/07/2025 3:32 p.m.

Publica



Comunicaciones Externas RC 21 julio.xlsx
3 MB

Buenas tardes Angelita,

De manera atenta me permito compartir reporte de las comunicaciones oficiales al 21 de julio, para su información y fines pertinentes.

Cualquier inquietud, con gusto será atendida.

Cordialmente,



En el presente mes se remite informe de Eficiencia y Eficacia al Centro de Comercio y Turismo. – 25 de julio.

REPORTE EFICIENCIA Y EFICACIA AL 25 DE JULIO 2025

Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Para Ginna Paola Lopez Gordillo

Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 23/07/2035

Pública

CYT 25 JULIO.xlsx
3 MB

Buenos días estimada Ginna,

De manera atenta me permito compartir reporte de las comunicaciones oficiales al 25 de julio, para su información y fines pertinentes.

Cualquier inquietud, con gusto será atendida.

Cordialmente,

9:29 a. m. 28/07/2025

5. Apoyar con la elaboración y socialización de alertas tempranas, reportes y notificaciones de vencimientos semanales para el seguimiento al interior de la regional y reportarlo en la herramienta destinada por la Coordinación de Relacionamiento con la Ciudadanía.

En el presente mes se remiten las alertas tempranas (123) a las dependencias, con el fin de evidenciar cuantas PQRS se encuentran en proceso y próximas a vencer teniendo en cuenta la promesa de servicio de la entidad.

Alerta temprana PQRS

Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Para Leidy Gómez Acosta
 Edna Yuberly Patiño Gómez; Adriana Daza Pulido

Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 29/06/2035

Pública

Buenos días estimada Leidy,

Amablemente remito alerta temprana de PQRS que se encuentran sin gestión.

Por lo tanto, agradecemos amablemente se pueda revisar y dar celeridad a la respuesta oportuna.

(1) PQRS próxima a vencer promesa de servicio ("entregar respuesta de fondo en un máximo de ocho (8) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de radicación" conforme al lineamiento 4º de la circular 93 de 2019).

MES	COD DEP RESPONSABLE	CENTRO DE FORMACIÓN	GRUPO O DEPENDENCIA	FUNCIONARIO	NUMERO RADICACION	RIS	FECHA RADICACIÓN	ASUNTO	DESCRIPCIÓN	FECHA MAXIMA RESPUESTA PROMESA DE SERVICIO	ESTADO REAL PQRS
JUNIO	631050	REGIONAL	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO	* EDNA YUBERLY PATIÑO GOMEZ	7202524660	202501282281	2025/06/29	PETICION	CORDIAL SALUDO POR MEDIO DE LA PRESENTE SOLICITO DE MANERA ENCARGADA Y RESPETUOSA ACTUALIZAR EL COPROE ELECTRONICO QUE SE ENCUENTRA REGISTRADO EN LA	10/07/2025	EN PROCESO

Nota: atendiendo lo contenido en los numerales 7º y 8º del Artículo 39 de la Ley 1952 de 2019 (Nuevo Código Disciplinario), "7. Omitir, negar, retardar o entorpecer el despacho de los asuntos a su cargo o la prestación del servicio a que está obligado. 8. Omitir, retardar o no suministrar debida y oportuna respuesta a las peticiones respetuosas de los particulares o a solicitudes de las autoridades, así como retenerlas o enviarlas a destinatario diferente de aquel a quien corresponda su conocimiento" se recuerda que es de fundamental importancia emitir respuesta a tiempo y de fondo a las peticiones respetuosas presentadas por los ciudadanos.

Le invitamos a que se dé estricto cumplimiento a los términos establecidos en la normativa aplicable y de esa manera evidenciar un mejor desempeño de actividades ante los Entes de Control.

Quedo atenta ante alguna inquietud.

Cordialmente,

23° 9:37 a. m. 28/07/2025

Alerta temprana PQRSD



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para [Ginna Paola Lopez Gordillo](#)
[CC](#) [Cesar Augusto Ospina Puertas](#) [Adriana Daza Pulido](#)
 Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Expira 1/07/2035

Pública

Responder Responder a todos Reenviar

jue 3/07/2025 10:54 a.m.

Buenos días estimada Ginna Paola,

Amablemente remito alerta temprana de PQRSD que se encuentran sin gestión.

Por lo tanto, agradecemos amablemente se pueda revisar y dar celeridad a la respuesta oportuna.

(51) PQRs próxima a vencer promesa de servicio ("Entregar respuesta de fondo en un máximo de ocho (8) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de radicación" conforme al lineamiento 4º de la circular 93 de 2018).

MES	COD DEP RESPONSABLE	CENTRO DE FORMACION	GRUPO O DEPENDENCIA	FUNCIONARIO	NUMERO RADICACION	NIS	FECHA RADICACION	ASUNTO	DESCRIPCION	FECHA MAXIMA RESPUESTA PROMESA DE SERVICIO	ESTADO REAL PQRs
JUNIO	639538	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDIRECCION DE CENTRO	* CESAR AUGUSTO OSPINA PUERTAS	72025217962	202501254638	2025/06/05	PETICION	MATRÍCULA FICHA 3236086	17/06/2025	RESUESTA PARCIAL FECHA MÁXIMA RESPUESTA ON BASE 17 JUNIO
									CORDIAL SALUDO AL REGISTRARME POR PRIMERA VEZ EN SOFIAPLUS MI DOCUMENTO DE	26/06/2025	RESUESTA PARCIAL FECHA MÁXIMA RESPUESTA ON BASE 26 JUNIO

Windows taskbar with search bar, system tray, and time: 9:38 a.m. 28/07/2025

Alerta temprana PQRSD



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para [Jhon Fredy Lopez Salcedo](#) [Angelica Maria Gil Marin](#)
[CC](#) [Paola Andrés Vanegas Loaiza](#) [Adriana Daza Pulido](#)
 Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Expira 5/07/2035

Pública

Responder Responder a todos Reenviar

lun 7/07/2025 10:03 a.m.

Buenos días estimado Jhon Fredy,

Amablemente remito alerta temprana de PQRSD que se encuentran sin gestión.

Por lo tanto, agradecemos amablemente se pueda revisar y dar celeridad a la respuesta oportuna.

(20) PQRs próxima a vencer promesa de servicio ("Entregar respuesta de fondo en un máximo de ocho (8) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de radicación" conforme al lineamiento 4º de la circular 93 de 2018).

MES	COD DEP RESPONSABLE	CENTRO DE FORMACION	GRUPO O DEPENDENCIA	FUNCIONARIO	NUMERO RADICACION	NIS	FECHA RADICACION	ASUNTO	DESCRIPCION	FECHA MAXIMA RESPUESTA PROMESA DE SERVICIO	ESTADO REAL PQRs
JUNIO	639120	CENTRO AGROINDUSTRIAL	DESPACHO SUBDIRECCION DE CENTRO	* (E) PAOLA-ANDREA VANEGAS LOAIZA	72025237879	202501276532	2025/06/24	PETICION	USUARIO BLOQUEADO CEDULA 1109413470 YENNY PAOLA GUERRERO SANTACRUZ	7/07/2025	PROXIMA A VENCER - PROMESA DE SERVICIO
JUNIO	639120	CENTRO AGROINDUSTRIAL	DESPACHO SUBDIRECCION DE CENTRO	* (E) PAOLA-ANDREA VANEGAS LOAIZA	72025238176	202501275244	2025/06/24	PETICION	CORDIAL SALUDO SOLICITO POR FAVOR CERTIFICADO CONTRATO POR PRESTACION DE SERVICIOS CO1PCCNTR7435958 DEL PRESENTE AO 2025 MUCHAS GRACIAS POR FV	7/07/2025	PROXIMA A VENCER - PROMESA DE SERVICIO

Windows taskbar with search bar, system tray, and time: 9:39 a.m. 28/07/2025

Alerta temprana PQRSD

Isabel Cristina Agudelo Betancourt
 Para [Paola Andrea Vanegas Torres](#)
 CC [Adriana Maritza Vanegas Castillo](#); [Adriana Daza Pulido](#)
 Directiva de retención: Exchange Online (10 años)
 Pública

Responder Responder a todos Reenviar

mar 8/07/2025 9:38 a.m.

Expira 6/07/2035

Buenos días estimada Paola,

Amablemente remito alerta temprana de PQRSD que se encuentran sin gestión.

Por lo tanto, agradecemos amablemente se pueda revisar y dar celeridad a la respuesta oportuna.

[35] PQRs próxima a vencer promesa de servicio ("Entregar respuesta de fondo en un máximo de ocho (8) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de radicación" conforme al lineamiento 4º de la circular 93 de 2018).

MES	COD DEP RESPONSABLE	CENTRO DE FORMACION	GRUPO O DEPENDENCIA	FUNCIONARIO	NUMERO RADICACION	NIS	FECHA RADICACION	ASUNTO	DESCRIPCION	FECHA MAXIMA RESPUESTA PROMESA DE SERVICIO	ESTADO REAL PQRs
JUNIO	638231	CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DES-PACHO SUBDIRECCIÓN DE CENTRO	* ADRIANA MARITZA VANEGAS CASTILLO	72025042694	202501280084	2025/06/26	PETICION	SEORES CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA COTIC SENAR REGIONAL QUINDIO ASUNTO SOLICITUD DE APERTURA DE CURS	9/07/2025	EN PROCESO
		CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DES-PACHO SUBDIRECCIÓN DE	* ADRIANA MARITZA					SOLICITUD DE RETIRO VOLUNTARIO PROGRAMA DE	10/07/2025	EN PROCESO

Windows taskbar with search bar, task icons, and system tray showing date and time: 9:39 a.m. 28/07/2025

Alerta temprana PQRSD

Isabel Cristina Agudelo Betancourt
 Para [Claudia Isabel Parra Ortiz](#)
 CC [Adriana Daza Pulido](#)
 Directiva de retención: Exchange Online (10 años)
 Pública

Responder Responder a todos Reenviar

lun 14/07/2025 10:42 a.m.

Expira 12/07/2035

Buenos días estimada Claudia Isabel,

Amablemente remito alerta temprana de PQRSD que se encuentran sin gestión.

Por lo tanto, agradecemos amablemente se pueda revisar y dar celeridad a la respuesta oportuna.

[1] PQRs próxima a vencer promesa de servicio ("Entregar respuesta de fondo en un máximo de ocho (8) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de radicación" conforme al lineamiento 4º de la circular 93 de 2018).

MES	COD DEP RESPONSABLE	CENTRO DE FORMACION	GRUPO O DEPENDENCIA	FUNCIONARIO	NUMERO RADICACION	NIS	FECHA RADICACION	ASUNTO	DESCRIPCION	FECHA MAXIMA RESPUESTA PROMESA DE SERVICIO	ESTADO REAL PQRs
JULIO	631040	REGIONAL	GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO	* CLAUDIA ISABEL PARRA ORTIZ	72025262146	202501303348	2025/07/11	PETICION	SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE RETENCIÓN EN LA FUENTE E ICA	23/07/2025	EN PROCESO

Nota: atendiendo lo contenido en los numerales 7º y 8º del Artículo 39 de la Ley 1952 de 2019 (Nuevo Código Disciplinario), "7. Omitir, negar, retardar o entorpecer el despacho de los asuntos a su cargo o la prestación del servicio a que está obligado. 8. Omitir, retardar o no suministrar debida y oportuna respuesta a las peticiones respetuosas de los particulares o a solicitudes de las autoridades, así como retenerlas o enviarlas a destinatarios diferentes de aquellos a quienes corresponden su ejecución". Se recuerda que cada fondo del presupuesto tiene un límite de tiempo de respuesta de fondo a las peticiones respetuosas presentadas por los

Windows taskbar with search bar, task icons, and system tray showing date and time: 9:40 a.m. 28/07/2025

Alerta temprana PQRSD

Isabel Cristina Agudelo Betancourt
 Para Luz Marina Martínez Rincón
 CC Henry Fernández Hernández; Adriana Daza Pulido
 Directiva de retención Exchange Online (10 años)
 Pública

Responder Responder a todos Reenviar

Expira 15/07/2035

jue 17/07/2025 3:19 p. m.

Buenas tardes estimada Luz Marina,

Amablemente remito alerta temprana de PQRSD que se encuentran sin gestión.

Por lo tanto, agradecemos amablemente se pueda revisar y dar celeridad a la respuesta oportuna.

(1) PQRs próxima a vencer promesa de servicio ("Entregar respuesta de fondo en un máximo de ocho (8) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de radicación" conforme al lineamiento 4º de la circular 93 de 2018).

MES	COD DEP RESPONSABLE	CENTRO DE FORMACION	GRUPO O DEPENDENCIA	FUNCIONARIO	NUMERO RADICACION	NIS	FECHA RADICACION	ASUNTO	DESCRIPCION	FECHA MAXIMA RESPUESTA PROMESA DE SERVICIO	ESTADO REAL PQRs
JULIO	631010	REGIONAL	DESPACHO DIRECCION REGIONAL	* HENRY FERNANDEZ HERNANDEZ	72025269297	202501311062	2025/07/16	AGRADECIMIENTOS	AGRADECIMIENTO POR LA PARTICIPACION REGIONAL EN EL TALLER DE FINANCIAMIENTO CLIMATICO EN ARMENIA 15072025	28/07/2025	EN PROCESO

Nota: atendiendo lo contenido en los numerales 7º y 8º del Artículo 39 de la Ley 1952 de 2019 (Nuevo Código Disciplinario). "7. Omitir, negar, retardar o entorpecer el despacho de los asuntos a su cargo o la prestación

Búsqueda

En el presente mes se remiten los Reportes de PQRs semanales, (5) con el fin de evidenciar cuantas PQRs se encuentran en proceso y próximas a vencer teniendo en cuenta la promesa de servicio de la entidad.

Reporte PQRSD sin gestión – Regional Quindío – 17/07/2025

Isabel Cristina Agudelo Betancourt
 Para Paola Andrea Vanegas Torres; Jhon Fredy Lopez Salcedo; Angelica María Gil Marin; Ginna Paola Lopez Gordillo; Leidy Gómez Acosta;
 Luz Marina Martínez Rincón; Claudia Isabel Parra Ortiz; Ruben Dario Pinzon Galvis; María Camila Rodríguez Buitrago; **y 1 usuario más**
 CC Adriana Maritza Vanegas Castillo; Paola Andrea Vanegas Loaiza; Cesar Augusto Ospina Puertas; Edna Yuvrey Patiño Gómez;
 Henry Fernández Hernández; Brian Abdon Rincón Betancourt; Sebastian Herrera Beltrán; Adriana Daza Pulido; **y 3 usuarios más**
 Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 15/07/2035

Responder Responder a todos Reenviar

jue 17/07/2025 2:54 p. m.

Pública

El 90% de destinatarios ha abierto este correo.
[Ver más conclusiones](#) [Comentarios](#)

Cordial saludo,

De manera atenta, informamos que la Regional Quindío al corte del 17 de julio de 2025 cuenta con 70 PQRSD sin gestión, en los siguientes estados:

GRUPO O DEPENDENCIA	VENCIMIENTO DE TERMINOS	PROXIMA A VENCER	PROXIMA A VENCER PROMESA DE SERVICIO	EN PROCESO	Total general
CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	0	0	0	15	15
CENTRO AGROINDUSTRIAL	0	0	0	5	5
CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO	0	0	1	46	47
AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO	0	0	0	0	0
DESPACHO REGIONAL	0	0	0	1	1
GRUPO MIXTO	0	0	0	0	0
GRUPO TALENTO HUMANO	0	0	0	0	0

Búsqueda

Reporte PQRS sin gestión – Regional Quindío – 24/07/2025



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para [Paola Andrea Vanegas Torres](#); [Jhon Fredy Lopez Salcedo](#); [Angelica Maria Gil Marin](#); [Ginna Paola Lopez Gordillo](#); [Leidy Gómez Acosta](#); [Luz Marina Martinez Rincon](#); [Claudia Isabel Parra Ortiz](#); [Ruben Dario Pinzon Galvis](#); [Maria Camila Rodríguez Buitrago](#); **y 1 usuario más**
 CC [Adriana Maritza Vanegas Castillo](#); [Paola Andrea Vanegas Loaiza](#); [Cesar Augusto Ospina Puertas](#); [Edna Yuvery Patiño Gómez](#); [Henry Fernández Hernández](#); [Brian Abdon Rincón Betancourt](#); [Sebastian Herrera Beltran](#); [Adriana Daza Pulido](#); **y 3 usuarios más**
 Directiva de retención: Exchange Online (10 años) Expira 22/07/2035

jue 24/07/2025 9:20 a.m.

Directiva de retención: Exchange Online (10 años)

El 85% de destinatarios ha abierto este correo.
[Ver más conclusiones](#) [Comentarios](#)

Cordial saludo,

De manera atenta, informamos que la Regional Quindío al corte del 24 de julio de 2025 cuenta con **98** PQRS sin gestión, en los siguientes estados:

GRUPO O DEPENDENCIA	VENCIMIENTO DE TERMINOS	PROXIMA A VENCER	PROXIMA A VENCER - PROMESA DE SERVICIO	EN PROCESO	Total general
CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	0	0	3	21	24
CENTRO AGROINDUSTRIAL	0	0	1	8	9
CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO	0	0	11	48	59
AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO	0	0	0	1	1
DESPACHO REGIONAL	0	0	0	3	3
GRUPO MIXTO	0	0	0	1	1



En el presente mes se ingresan las evidencias de la gestión realizada en el repositorio y CRM.

Repositorio:

SharePoint

Repositorio de evidencias Responsables PQRS Regionales

Grupo privado No se sigue 2 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Todos los documentos Detalles

Repositorio > Vigencia 2025 > Julio > Alerta temprana PQRS (Semanal) > Regional Quindío

Nombre	Modificado	Modificado por
Semana 1 - 01 al 04 de julio	7 de julio	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Semana 2 - 07 al 11 de julio	7 de julio	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Semana 3 - 14 al 18 de julio	7 de julio	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Semana 4 - 21 al 25 de julio	7 de julio	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Semana 5 - 28 julio al 01 de agosto	7 de julio	Isabel Cristina Agudelo Betancourt

SharePoint

Repositorio de evidencias Responsables PQRS Regionales

Grupo privado No se sigue 2 miembros

Repositorio > Vigencia 2025 > Julio > Casos escalados > Regional Quindío

Nombre	Modificado	Modificado por
Caso 18 julio DR.pdf	18 de julio	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Caso mesa 1 julio FPI.pdf	14 de julio	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Caso mesa 1 julio RC.pdf	14 de julio	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Caso mesa 1 julio TH.pdf	14 de julio	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Caso mesa 23 julio.pdf	Hace 5 días	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Caso mesa 24 julio rc.pdf	Hace 4 días	Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Caso mesa 24 julio.pdf	Hace 4 días	Isabel Cristina Agudelo Betancourt

CRM:

Dynamics 365 | Lider PQRS

Mis tareas

Vencimiento: Todo

Nú...	Autor	Reg...	Asu...	Refer...	Descri...	Fecha de creación	Fecha...	Prioridad	Estado de la act...
202...	Isabel ...	QUIN...	CASO ...	Segui...	Se remi...	14/07/2025 11:17	01/07/20...	Normal	Cerrado
202...	Isabel ...	QUIN...	CASO ...	Segui...	Se remi...	14/07/2025 11:18	01/07/20...	Normal	Cerrado
202...	Isabel ...	QUIN...	CASO ...	Segui...	Se remi...	14/07/2025 11:19	01/07/20...	Normal	Cerrado
202...	Isabel ...	QUIN...	INFOR...	Segui...	Se remi...	08/07/2025 11:25	02/07/20...	Normal	Cerrado
202...	Isabel ...	QUIN...	REPO...	Segui...	Se reali...	04/07/2025 16:30	03/07/20...	Normal	Cerrado
202...	Isabel ...	QUIN...	CASO ...	Segui...	Se remi...	14/07/2025 11:26	03/07/20...	Normal	Cerrado
202...	Isabel ...	QUIN...	ALERT...	Segui...	Se reali...	02/07/2025 11:16	04/07/20...	Normal	Cerrado

Filas: 25

En el presente mes se realiza el control de las PQRSD, con el fin de evidenciar cuantas PQRSD han ingresado a la regional, sus diferentes estados y asuntos.

Agradecimientos: 1

Denuncias: 2

Petición: 306

Queja: 2

Reclamo: 2

Report Services

Archivo Editar Ver Ayuda

Ejecutar el informe nuevamente Mostrar los detalles del informe Abrir en una ventana nueva

Base de datos de informes

Datatable

Grupos de informes

<<All>>

Informes

- Peticiones Externas - Clientes
- Peticiones Externas - Todos
- Informes Peticiones Externas
- Peticiones Externas - Duplicados
- Informe Peticiones Resumido
- comunicaciones pendientes Grupo de Planeación

Descripción

Parámetros del Informe

Fecha Desde: martes, 1 de julio de 2025

Fecha Hasta: lunes, 28 de julio de 2025

Cód. Regional: 63

Cód. de Dependencia o CFP: <<TODOS>>




Crear (F5) Borrar (F9)

Arrastre aquí un encabezado de columna para agrupar por esa columna.

MES	COD DEP RESPONSABLE	REGIONAL	CENTRO DE FORMACION	GRUPO O DEPE
JULIO	639231	QUINDÍO	CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DESPACHO SUBDII
JULIO	639231	QUINDÍO	CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DESPACHO SUBDII
JULIO	639120	QUINDÍO	CENTRO AGROINDUSTRIAL	DESPACHO SUBDII
JULIO	631050	QUINDÍO	REGIONAL	AGENCIA PÚBLICA
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639231	QUINDÍO	CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639120	QUINDÍO	CENTRO AGROINDUSTRIAL	DESPACHO SUBDII
JULIO	639231	QUINDÍO	CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639120	QUINDÍO	CENTRO AGROINDUSTRIAL	DESPACHO SUBDII
JULIO	639231	QUINDÍO	CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DESPACHO SUBDII
JULIO	639231	QUINDÍO	CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	631050	QUINDÍO	REGIONAL	AGENCIA PÚBLICA
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	631080	QUINDÍO	REGIONAL	GRUPO DE RELACI
JULIO	639231	QUINDÍO	CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	639231	QUINDÍO	CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA	DESPACHO SUBDII
JULIO	639120	QUINDÍO	CENTRO AGROINDUSTRIAL	DESPACHO SUBDII
JULIO	639120	QUINDÍO	CENTRO AGROINDUSTRIAL	DESPACHO SUBDII
JULIO	631050	QUINDÍO	REGIONAL	AGENCIA PÚBLICA
JULIO	639120	QUINDÍO	CENTRO AGROINDUSTRIAL	DESPACHO SUBDII
JULIO	639538	QUINDÍO	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	DESPACHO SUBDII
JULIO	631080	QUINDÍO	REGIONAL	GRUPO DE RELACI

9:48 a. m. 28/07/2025

Novedad seguimiento peticiones


Isabel Cristina Agudelo Betancourt
 Para  Paola Andrea Vanegas Torres
 CC  Johana Patricia Mondragon Rico
 Directiva de retención Exchange Online (10 años)
 Pública

Expira 14/07/2035

mié 16/07/2025 11:21 a.m.

Buenos días estimada Paola,

De manera atenta me permito informar que se han encontrado novedades en el seguimiento de las respuestas a las peticiones que se están brindando a los ciudadanos.

Conforme lo anterior amablemente sugiero tener en cuenta las siguientes observaciones:

- La Imagen del Código QR se debe ampliar, teniendo en cuenta que no se logra ver para escanear.

el desarrollo tecnológico de software y no con funciones propias del área administrativa.

Para más información, le recordamos que puede consultar el perfil de salida del egresado y los contenidos de formación a través del portal oficial SCFIA Plus (<https://perfil.senafiaplus.edu.co/>) o en caso de require mayor detalle, recibir su solicitud mediante el canal oficial de PQRS (Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias) disponible en la página web institucional del SENA.

Esperamos que la respuesta brindada haya atendido lo solicitado por usted.

Le invitamos a completar la siguiente encuesta de satisfacción; su participación es fundamental para la mejora continua de nuestros procesos.



Enlace encuesta <https://forms.office.com/223633195>


ADRIANA MARITZA VANEGAS CASTILLO
 Subdirectora (E)
 Centro para el Desarrollo Tecnológico de
 la construcción y la industria.

7. Apoyar con la realización de transferencias de conocimiento sobre el procedimiento de PQRS

En el presente mes se divulga mediante el correo institucional del área de comunicaciones las E-card, conforme traslado de una PQRS y tiempo de respuesta PQRS.

Infórmese: Tiempo de respuesta PQRS


quindiocomunica
 Para  Paola
 Directiva de retención Exchange Online (10 años)
 Pública
 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Expira 6/07/2035

mar 8/07/2025 9:00 a.m.

En el presente mes se brinda sensibilización conforme generalidades del proceso PQRS a funcionaria de la Regional. – 8 julio



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) <u>Sensibilización Proceso PQRS - Funcionaria</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andrés Ballesteros	1121938751	X			SENA (Contrata)	aballesteros@sena.edu.co	3118527297		Andrés B.
2	Isabel C. Agudelo	7099932993		X		Relaciones Corporativas	iagudelob@sena.edu.co	3116476024		ICAB

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

En el presente mes se brinda sensibilización del proceso PQRS a Coordinador de Relaciones Corporativas. – 22 julio.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) <u>Sensibilización Proceso PQRS</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Bryan A. Benín B	1098310296	X			Relaciones Corporativas	bbrinan@sena.edu.co	3118527297	Sí	Bryan B
2	Isabel Cristina Agudelo	7099932993	X			Relaciones Corporativas	iagudelob@sena.edu.co	3116476024	1/A	ICAB

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

8. Brindar acompañamiento a las dependencias y centros de formación profesional de la regional sobre el proceso de gestión de las PQRSD.

Se brinda acompañamiento a las dependencias y centros de formación Mediante correo electrónico.

RV: Resolución Mesa de Servicios <mesadeservicio@sena.edu.co>

Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Para Mesa de Servicios
CC Magaly Lozano Beltrán; Diana Marcela Arbeláez Franco; Edna Yuvey Patiño Gómez; Maria Camila Rodríguez Buitrago; Adriana Daza Pulido
Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 29/06/2035
mar 1/07/2025 9:22 a. m.

Res 63-00362 Asignación funciones encargo coord form profesional junio 2025.pdf
513 KB

Buenos días Señores Mesa de Servicios,

De manera atenta solicito de su valioso apoyo para realizar ajuste en el On base de la Coordinación Formación Profesional de la Regional Quindío por motivo de reintegro por periodo de vacaciones de la Coordinadora Diana Marcela Arbeláez Franco.

Gracias, quedo atenta ante alguna inquietud.

Cordialmente,

De: Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Enviado el: lunes, 9 de junio de 2025 10:01 a. m.
Para: Magaly Lozano Beltrán <mlozano@sena.edu.co>; Mesa de Servicios <mesadeservicio@sena.edu.co>; Edna Yuvey Patiño Gómez <eypatinog@sena.edu.co>; Leidy Yuliethe Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>; Maria Camila Rodríguez Buitrago <mcrodriguez@sena.edu.co>; Adriana Daza Pulido <adazap@sena.edu.co>
CC: Luis Alejandro Ramirez Martínez <ramirezlm@sena.edu.co>; Diana Marcela Arbeláez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>; Edna Yuvey Patiño Gómez <eypatinog@sena.edu.co>; Leidy Yuliethe Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>; Maria Camila Rodríguez Buitrago <mcrodriguez@sena.edu.co>; Adriana Daza Pulido <adazap@sena.edu.co>
Asunto: RE: Resolución Mesa de Servicios <mesadeservicio@sena.edu.co>

RV: Activar usuario on base

Isabel Cristina Agudelo Betancourt
Para Mesa de Servicios
CC Magaly Lozano Beltrán; Mayela Del Socorro Marin Castaño; Sebastian Herrera Beltran; Ruben Dario Pinzon Galvis
Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 29/06/2035
mar 1/07/2025 11:20 a. m.

Res 63-00545 Interrupcion Vac Sebastian Herrera.pdf
560 KB

Buenos días Señores Mesa de servicios,

De manera atenta solicito de su valioso apoyo para realizar ajuste en el On base de la Coordinación de Talento Humano de la Regional Quindío, por motivo de interrupción del periodo vacacional del Coordinador Sebastian Herrera Beltran.

Gracias, quedo atenta ante alguna inquietud.

Cordialmente,

De: Mayela Del Socorro Marin Castaño <msmarin@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 1 de julio de 2025 11:08 a. m.
Para: Isabel Cristina Agudelo Betancourt <iagudelob@sena.edu.co>
CC: Sebastian Herrera Beltran <seherrerab@sena.edu.co>; Ruben Dario Pinzon Galvis <pinzong@sena.edu.co>
Asunto: Activar usuario on base

RESOLUCIÓN No. 63 00518 DE 2025



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para Mesa de Servicios

CC Magaly Lozano Beltrán; John Freddy Velasquez Beltrán; Brian Abdon Rincón Betancourt; Angela María Muñoz Torres

Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 29/06/2035

Pública

Esta es la versión más reciente, aunque ha realizado cambios en otra copia. Haga clic aquí para ver el resto de versiones.



Responder Responder a todos Reenviar

mar 1/07/2025 3:25 p. m.

Buenas tardes Señores Mesa de servicios,

De manera atenta comparto resolución No. 63 00518 DE 2025 "Por la cual se designan las funciones de coordinación del Grupo Interno de Trabajo denominado Promoción y Relaciones Corporativas de la Dirección Regional del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA en el Quindío y actualiza la conformación del mismo"

Artículo 2º. Incluir en el Grupo de Promoción y Relaciones Corporativas del SENA Regional Quindío al profesional grado 01 BRIAN ABDÓN RINCÓN BETANCOURT con cédula de ciudadanía 1.098.310.596 a partir del 1 de Julio de 2025 y Asignarle las funciones de Coordinación.

Por lo anterior, amablemente se solicita el cambio del usuario del aplicativo On base.

Gracias, quedo atenta ante alguna inquietud.

Cordialmente,



RV: CRF R/CFP N? 1-2025-003719 - RETIRO APRENDIZ TÉCNICO MONITOREO AMBIENTAL¿ ARTICULACIÓN CON LA MEDIA



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para Mesa de Servicios

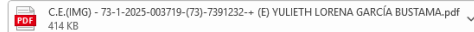
CC Magaly Lozano Beltrán; Paola Andrea Vanegas Torres; Juan Ruben Valencia Holguin

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Expira 1/07/2035

Pública

Mensaje reenviado el 7/07/2025 9:53 a. m.



Responder Responder a todos Reenviar

jue 3/07/2025 11:03 a. m.

Buenos días señores Mesa de Servicios,

De manera atenta remito novedad del Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, Regional Quindío.

Gracias, quedo atenta ante alguna inquietud.

Cordialmente,

De: Paola Andrea Vanegas Torres <pavanegas@sena.edu.co>

Enviado el: jueves, 3 de julio de 2025 10:54 a. m.

Para: Isabel Cristina Agudelo Betancourt <agudelob@sena.edu.co>

CC: Juan Ruben Valencia Holguin <valenciah@sena.edu.co>

Asunto: RV: CRF R/CFP N? 1-2025-003719 - RETIRO APRENDIZ TÉCNICO MONITOREO AMBIENTAL¿ ARTICULACIÓN CON LA MEDIA



RV: CPF DG No. 2-2024-001908 - SOLICITUD PERMISO REMUNERADO



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para Mesa de Servicios

CC Magaly Lozano Beltrán; Paola Andrea Vanegas Torres; Adriana Maritza Vanegas Castillo

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Expira 2/07/2035

Pública



Responder Responder a todos Reenviar

vie 4/07/2025 10:48 a. m.

Buenos días Señores Mesa de servicios,

De manera atenta remito novedad del Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, Regional Quindío, con el fin de solicitar de su valioso apoyo informar porque están llegando peticiones con radicado del 2024.

Gracias, quedo atenta ante alguna inquietud.

Cordialmente,

De: Paola Andrea Vanegas Torres <pavanegas@sena.edu.co>

Enviado el: viernes, 4 de julio de 2025 10:40 a. m.

Para: Isabel Cristina Agudelo Betancourt <agudelob@sena.edu.co>

CC: Adriana Maritza Vanegas Castillo <avanegasc@sena.edu.co>

Asunto: RV: CPF DG No. 2-2024-001908 - SOLICITUD PERMISO REMUNERADO



RV: CPF DG No. 2-2024-002026 - SOLICITUD DE LIBERACION DE SALDO RP



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para [Mesa de Servicios](#)

CC [Magaly Lozano Beltrán](#); [Paola Andrea Vanegas Torres](#); [Adriana Maritza Vanegas Castillo](#)

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Pública

Expira 2/07/2035

Responder Responder a todos Reenviar

vie 4/07/2025 10:48 a. m.

C:\(IMG)-63-2-2024-002026-(63)-- - CLAUDIA ISABEL PARRA ORTIZ- SOLICITUD DE.pdf
392 KB

Buenos días Señores Mesa de servicios,

De manera atenta remito novedad del Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, Regional Quindío, con el fin de solicitar de su valioso apoyo informar porque están llegando peticiones con radicado del 2024.

Gracias, quedo atenta ante alguna inquietud.

Cordialmente,

De: Paola Andrea Vanegas Torres <pavanegas@sena.edu.co>

Enviado el: viernes, 4 de julio de 2025 10:40 a. m.

Para: Isabel Cristina Agudelo Betancourt <iagudelob@sena.edu.co>

CC: Adriana Maritza Vanegas Castillo <avanegas@sena.edu.co>

Asunto: RV: CPF DG No. 2-2024-002026 - SOLICITUD DE LIBERACION DE SALDO RP



RV: NO.63-9-2025007914



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para [Consulta Grupo Administración](#)

CC [Diana Marcela Arbelaez Franco](#); [María Camila Rodríguez Buitrago](#)

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Pública

Expira 2/07/2035

Responder Responder a todos Reenviar

vie 4/07/2025 2:59 p. m.

Buenas tardes,

De manera atenta solicitamos información de la comunicación producida 63-9-2025-007914 NIS 2025-02-243379, teniendo en cuenta que desde mi rol no es posible visualizar la información.

Gracias, quedo atenta ante alguna inquietud.

Cordialmente,

De: Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

Enviado el: viernes, 4 de julio de 2025 2:38 p. m.

Para: Isabel Cristina Agudelo Betancourt <iagudelob@sena.edu.co>

CC: María Camila Rodríguez Buitrago <microdriguez@sena.edu.co>

Asunto: NO.63-9-2025007914

Cordial saludo Isabel,



Fw: Nueva PQRS No.: 7-2025-245012 NIS: 2025-01-283127



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para [Ginna Paola Lopez Gordillo](#)

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Pública

Expira 2/07/2035

Responder Responder a todos Reenviar

vie 4/07/2025 5:27 p. m.

Buenas tardes estimada Ginna,

Una vez elevada la consulta a la Dirección, de manera atenta me permito compartir información relacionada a las peticiones anónimas.

Quedo atenta.

Cordialmente,

From: Adriana Daza Pulido <adazap@sena.edu.co>

Sent: Friday, July 4, 2025 5:24:36 PM

To: Isabel Cristina Agudelo Betancourt <iagudelob@sena.edu.co>

Subject: RE: Nueva PQRS No.: 7-2025-245012 NIS: 2025-01-283127

Buenas tardes, Isabel,

De acuerdo con tu consulta, en la Guía sobre cómo responder los derechos de petición - PQRS la cuál encuentras en compromiso con el código RCEI-G-003, encuentras como gestionar una PQRS anónima.

8.11. Formato de respuesta a PQRS anónimas



RV: Respuesta Ciudadana 63-9-2025-009519 No. 7-2025-269297



Isabel Cristina Agudelo Betancourt

Para: Magaly Lozano Beltrán
CC: Luz Marina Martínez Rincón

Directiva de retención: Exchange Online (10 años)

Expira: 16/07/2035

Responder Responder a todos Reenviar

vie 18/07/2025 10:09 a.m.

🔒 Pública

R.E.(FRM) - 63-9-2025-009519-(63)- DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES AGRADECIMIENTO.tif
380 KB

FORMATO AGRADECIMIENTO 10.docx
150 KB

Buenos días Señora Magaly,

Espero se encuentre muy bien,

De manera atenta remito novedad de la dirección regional, con el fin de solicitar su valioso apoyo validando por que no aparece el texto que aparece en el anexo.

Muchas gracias, quedo atenta ante alguna inquietud.

Cordialmente,

De: Luz Marina Martínez Rincón <lmartinez@sena.edu.co>

Enviado el: jueves, 17 de julio de 2025 6:07 p. m.

Para: Isabel Cristina Agudelo Betancourt <lagudelob@sena.edu.co>

Asunto: RV: Respuesta Ciudadana 63-9-2025-009519 No. 7-2025-269297



9. Apoyar con la revisión de la matriz de temáticas establecidas en el portal PQRSD, remitiendo un informe mensual sobre los cambios que se deben efectuar a la Coordinación de Relacionamiento con la Ciudadanía.

En el presente mes se realiza revisión del portal PQRSD, para identificar novedades.

Realizar Solicitud

1. Información de contacto 2. Información básica 3. Datos comunicación

Los campos con (*) son obligatorios.

Asunto (*) FELICITACION

Tipo de Petición (*) DE INFORMACION

Tema (*) INFORMACIÓN GENERAL FORMACIÓN I

Dependencia ó destino (*) DIRECCION DE FORMACION PROFESIOI

Descripción (*) Mínimo 100 caracteres

Descripción del Asunto seleccionado: Expresión de satisfacción por parte de los usuarios frente a la Entidad, sus servicios o servidores.

Descripción del Tipo de petición seleccionado: Aquella que tiene el objeto de solicitar información sobre algún proceso o acción específica que esté desarrollando la Entidad.

11. Asistir a las reuniones, actividades, mesas de trabajo convocadas por la Coordinación en el marco del cumplimiento del objeto contractual.

Participación en Reunión Socialización Circular 0083 Ministerio del Trabajo – 21 julio.

Reunión Socialización Circular 0083 ↗ Ministerio del Trabajo



Unirse



Chatear



Confidencialidad: Pública



Lun 21/07/2025, 'de' 4:30 PM a 5:30 PM



Reunión de Microsoft Teams



Luis Ernesto Durán Roa le ha invitado.

83 sin respuesta



Buenos días, remito link de reunión en donde se socializará, por parte del Ministerio del Trabajo, lo relacionado a la regulación del contrato de aprendizaje en la nueva refor...



Resumen de la vista

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Y2NIMTc3NmQtODNINC00MDM4LTgwYzEtYzVhZDA2ZGRkMjc1%40t%40hread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22oid%22%3a%226192ab75-6303-46da-8fa0-eea73b2dfa46%22%7d

Participación en Live ABC Contrato de Aprendizaje. – 25 julio.



Enlace YouTube: [ABC Contrato Laboral de Aprendizaje](https://www.youtube.com/watch?v=WmmWd0IFICI)

Se realiza validación final de PQRS IV Trimestre de 2024

