INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: **Un segundo pago del 30 de junio al 29 de julio de 2025**

CONTRATO No CD-08-2025-4480

OBJETO DEL CONTRATO: prestación de servicios profesionales para asesorar el programa adulto mayor del distrito especial, industrial y portuario de Barranquilla.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Participar en la revisión de soportes de cuentas de cobro para el manejo de recursos financieros del programa Adulto Mayor.	Realicé revisión y seguimiento de cuentas de cobro del equipo interdisciplinario Adulto mayor correspondientes al mes de julio para envío de aprobación a supervisión de contratos.
2. Realizar la revisión de las PQR recibidas del programa adulto para aplicabilidad de ingreso al proyecto Centros de bienestar y programar rutas de visitas a las personas mayores solicitantes para viabilidad de cupo a los asilos, y para aperturas de centros de vida, parques y espacios comunitarios.	Realicé la recepción de casos de nuevas PQR para cupos en centros de bienestar y programación de rutas de visitas para validación de aplicabilidad de ingresos en los centros de bienestar. Realicé revisión de PQR de líderes comunitarios y ediles para aperturas de nuevos parques y espacios comunitarios para atención de personas mayores en las diferentes localidades.
3. Consolidar la información de indicadores, informes, datos sobre población atendida, cumplimiento de metas y calidad de la atención.	Participé en la consolidación de informe del programa Adulto Mayor, con la revisión de indicadores de proyectos Centros de Vida, centros de Bienestar y avances de política pública de envejecimiento y vejez.
4. Coadyuvar con pertinencia e idoneidad en los procesos de atención, seguimiento, auditoría, orientados al bienestar y desarrollo del programa de Adulto mayor.	Participé en los comités de seguimiento del equipo interdisciplinario del programa para la coordinación de atención en centros de vida, parques y espacios comunitarios. Realicé visitas de apoyo a la supervisión en centros de vida Simón Bolívar y las flores para verificación de jornadas de atención en Centros de vida fijos, personas mayores inscritas y atendidas, de la misma manera en espacios comunitarios en las Malvinas y en el Por fin.

5. Coordinar logística y relatorías de las sesiones dentro de las mesas técnicas de equidad y población vulnerables y comité Adulto mayor del Consejo de política social.	Coordiné convocatoria de Mesa de Equidad y población vulnerable del Consejo de política social distrital, y realicé las relatorías correspondientes de la sesión.
6. Apoyar al seguimiento y gestión documental de los diferentes proyectos del programa Adulto Mayor	Realicé la revisión de Formato único de gestión documental de los proyectos Centros de vida y centros de bienestar como soporte de informe general del programa adulto mayor.
7. Brindar acompañamiento y apoyo logístico en las diferentes actividades realizadas por el programa.	Realicé reportes a Secretaría general y oficina de servicios públicos del distrito sobre novedades de servicios públicos y de necesidades de mantenimientos locativos de infraestructura de centros de vida fijos.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Brindé atención a los adultos mayores sobre consultas y solicitudes de ingreso a las ofertas del programa adulto mayor, en centros de vida y centros de bienestar. Participé en socialización del foro económico mundial OCDE con los contratistas de operadores de centros de vida.
Observaciones	Se anexa fotos de evidencias del desarrollo de actividades.

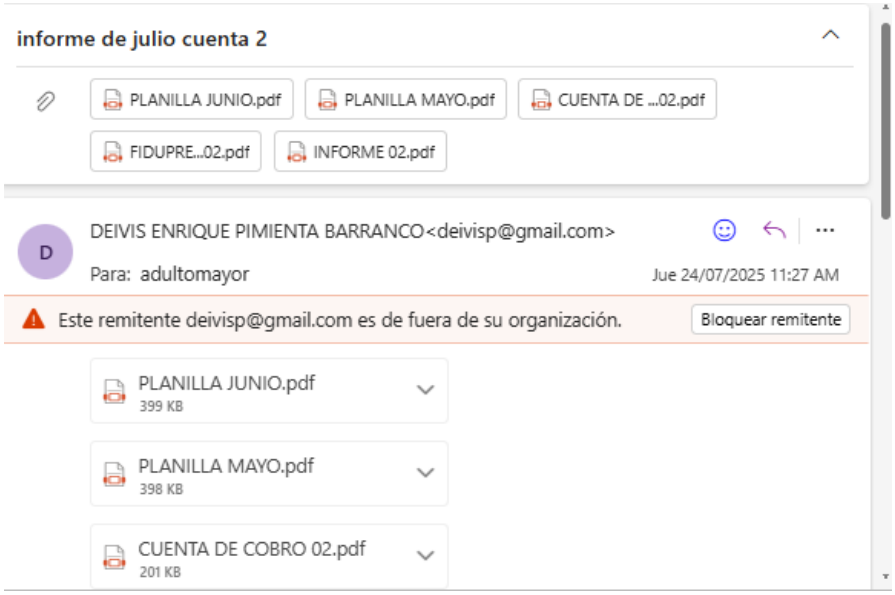
Evidencias:

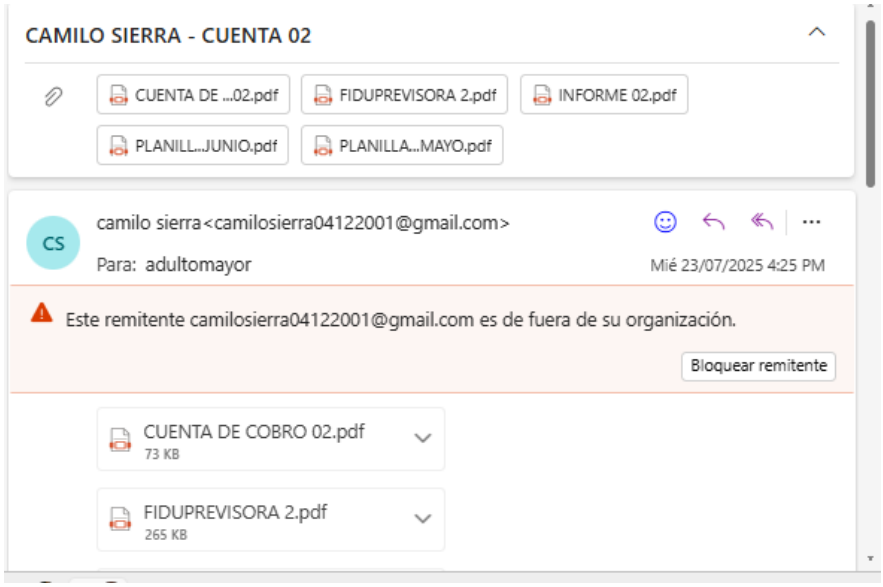
1. Revisión y seguimiento de cuentas de cobro del equipo interdisciplinario Adulto mayor correspondientes al mes de julio.

ITEM	No. DE CUENTA DE COBRO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	CÉDULA	VALOR CONTRATO	HONORARIOS	IBC	FECHA DE RADICACION DE CTA DE COBRO	SUPERVISOR	CTA DE COBRO	FIDUPREVISORA	INFORME GESTIO
1	6	VIANET NIEBLES OBREDOR	22460892	$ 89.400.000	$ 14.900.000	$ 5.960.000	30	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
2	6	FRANKLIN QUINTO MORENO	72232255	$ 54.600.000	$ 9.100.000	$ 3.640.000	30	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
3	2	CLAUDIA DEL CARMEN MEDRANO HURTADO	22494409	$ 38.000.000	$ 9.500.000	$ 3.800.000	Del 27 al 26	ALEXANDER AGUILAR ARIAS	X	X	X
4	6	RODRIGO ALBERTO ORTIZ ARIAS	1140835135	$ 47.400.000	$ 7.900.000	$ 3.160.000	30	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
5	2	ZUNILDA ELENA OSORIO ARMENTA	1143128638	$ 29.500.000	$ 7.375.000	$ 2.950.000	Del 30 al 29	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
6	2	LOURDES VALERIA PIMIENTA BORRERO	1143453352	$ 28.750.000	$ 7.187.500	$ 2.875.000	Del 27 al 28	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
7	2	LINDRYS PAOLA TORRES DIAZ	1073510272	$ 28.250.000	$ 7.062.500	$ 2.825.000	Del 29 al 28	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
8	2	CINDY PATRICIA MARTINEZ DE LA HOZ	1143118523	$ 27.500.000	$ 5.500.000	$ 2.200.000	Del 4 al 3	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
9	2	LUISA FERNANDA PEREZ MARTINEZ	1102826050	$ 24.000.000	$ 4.000.000	$ 1.600.000	Del 27 al 26	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
10	2	GINA MARCELA LORA CASTRO	1042443883	$ 24.000.000	$ 4.000.000	$ 1.600.000	Del 30 al 29	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
11	2	LUIS MIGUEL RODRIGUEZ IGLESIAS	72177279	$ 32.400.000	$ 5.400.000	$ 2.160.000	Del 29 al 28	ALEXANDER AGUILAR ARIAS			
12	2	LUISA FERNANDA QUIROZ PEREZ	60266262	$ 31.200.000	$ 5.200.000	$ 2.080.000	Del 27 al 26	ALEXANDER AGUILAR ARIAS	X	X	X
13	2	GUSTAVO ADOLFO DIAZ RIOS	1143134228	$ 32.500.000	$ 8.125.000	$ 3.250.000	Del 27 al 26	ALEXANDER AGUILAR ARIAS	X	X	X
14	2	LOREIDYS OSPINO DE LA ROSA	1002024201	$ 27.600.000	$ 4.600.000	$ 1.840.000	Del 28 al 27	ALEXANDER AGUILAR ARIAS	X	X	X
15	2	DEIVIS ENRIQUE PIMIENTA BARRANCO	72276716	$ 28.800.000	$ 4.800.000	$ 1.920.000	Del 28 al 27	ALEXANDER AGUILAR ARIAS	X	X	X
16	2	CAMILO ANDRES SIERRA NIEBLES	1001888806	$ 19.200.000	$ 3.200.000	$ 1.280.000	Del 28 al 27	ALEXANDER AGUILAR ARIAS	X	X	X

FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO

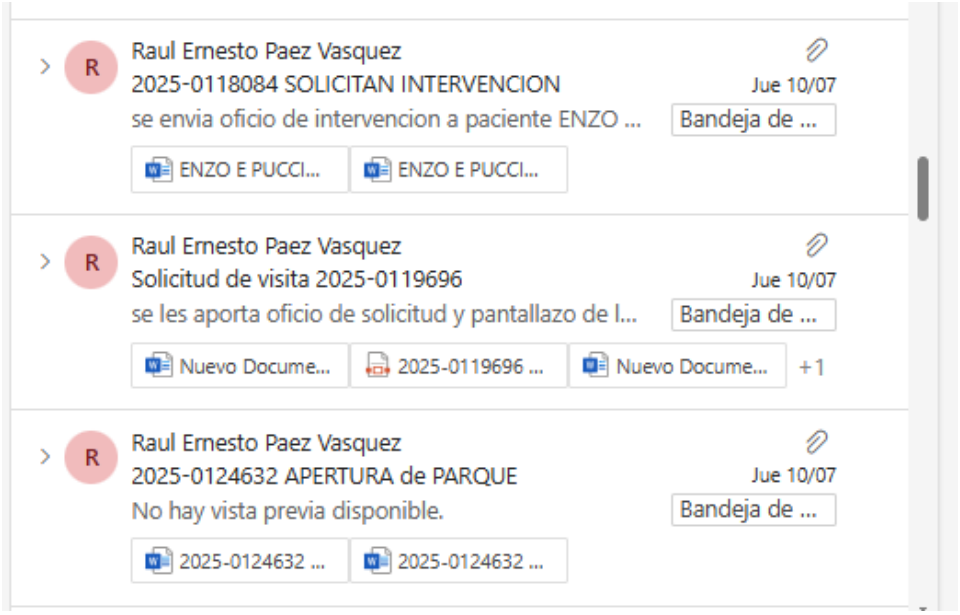
Listo 100%



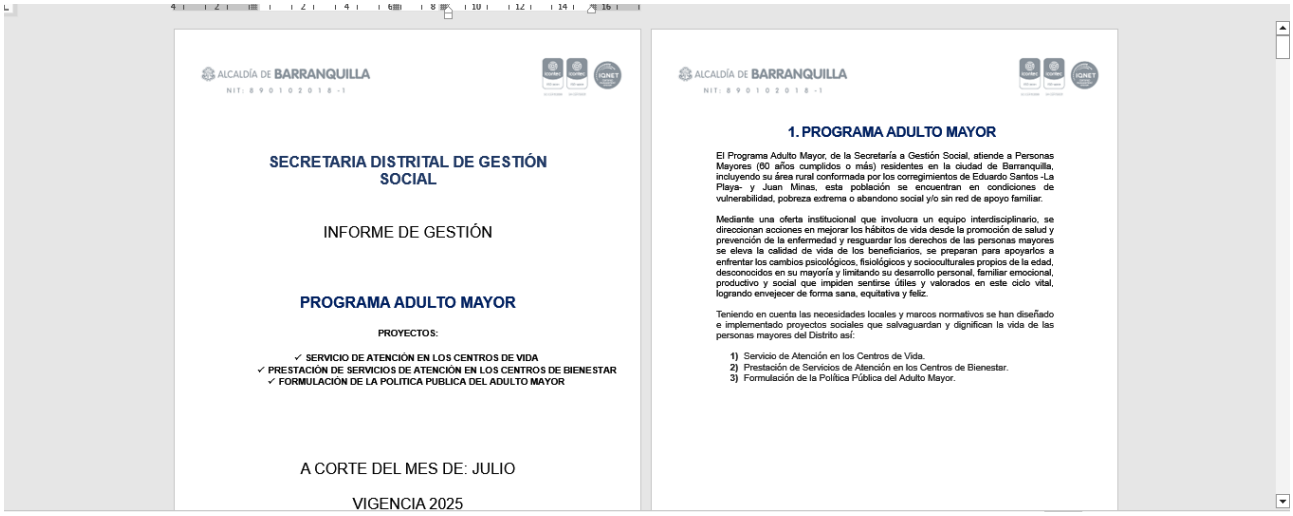


2. Revisión de PQR de solicitudes de cupos para Centros de Bienestar y aperturas de parques y espacios comunitarios





3. Participé en la consolidación de informe del programa Adulto Mayor, con la revisión de indicadores de proyectos Centros de Vida, centros de Bienestar y avances de política pública de envejecimiento y vejez.



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

SECRETARIA DISTRITAL DE GESTIÓN SOCIAL

INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA ADULTO MAYOR

PROYECTOS:

- ✓ **SERVICIO DE ATENCIÓN EN LOS CENTROS DE VIDA**
- ✓ **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN EN LOS CENTROS DE BIENESTAR**
- ✓ **FORMULACIÓN DE LA POLITICA PUBLICA DEL ADULTO MAYOR**

A CORTE DEL MES DE: JULIO

VIGENCIA 2025

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

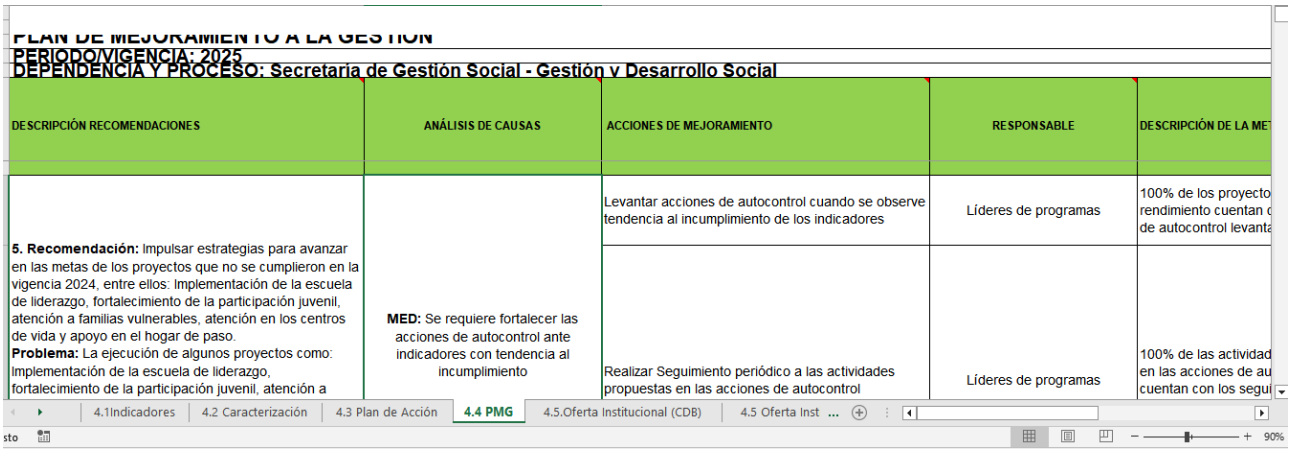
1. PROGRAMA ADULTO MAYOR

El Programa Adulto Mayor, de la Secretaría a Gestión Social, atiende a Personas Mayores (60 años cumplidos o más) residentes en la ciudad de Barranquilla, incluyendo su área rural conformada por los corregimientos de Eduardo Santos -La Playa- y Juan Mina, esta población se encuentran en condiciones de vulnerabilidad, pobreza extrema o abandono social y/o sin red de apoyo familiar.

Mediante una oferta institucional que involucra un equipo interdisciplinario, se direccionan acciones en mejorar los hábitos de vida desde la promoción de salud y prevención de la enfermedad y resguardar los derechos de las personas mayores se eleva la calidad de vida de los beneficiarios, se preparan para apoyarlos a enfrentar los cambios psicológicos, fisiológicos y socioculturales propios de la edad, desconocidos en su mayoría y limitando su desarrollo personal, familiar emocional, productivo y social que impiden sentirse útiles y valorados en este ciclo vital, logrando envejecer de forma sana, equitativa y feliz.

Teniendo en cuenta las necesidades locales y marcos normativos se han diseñado e implementado proyectos sociales que salvaguardan y dignifican la vida de las personas mayores del Distrito así:

1) Servicio de Atención en los Centros de Vida.
2) Prestación de Servicios de Atención en los Centros de Bienestar.
3) Formulación de la Política Pública del Adulto Mayor.



PLAN DE MEJORAMIENTO A LA GESTION
PERIODO/VIGENCIA: 2025
DEPENDENCIA Y PROCESO: Secretaria de Gestión Social - Gestión y Desarrollo Social

DESCRIPCIÓN RECOMENDACIONES	ANÁLISIS DE CAUSAS	ACCIONES DE MEJORAMIENTO	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ME
5. Recomendación: Impulsar estrategias para avanzar en las metas de los proyectos que no se cumplieron en la vigencia 2024, entre ellos: Implementación de la escuela de liderazgo, fortalecimiento de la participación juvenil, atención a familias vulnerables, atención en los centros de vida y apoyo en el hogar de paso. **Problema:** La ejecución de algunos proyectos como: Implementación de la escuela de liderazgo, fortalecimiento de la participación juvenil, atención a	**MED:** Se requiere fortalecer las acciones de autocontrol ante indicadores con tendencia al incumplimiento	Levantar acciones de autocontrol cuando se observe tendencia al incumplimiento de los indicadores	Líderes de programas	100% de los proyecto rendimiento cuentan c de autocontrol levanta
		Realizar Seguimiento periódico a las actividades propuestas en las acciones de autocontrol	Líderes de programas	100% de las actividad en las acciones de au cuentan con los segui

4.1Indicadores | 4.2 Caracterización | 4.3 Plan de Acción | 4.4 PMG | 4.5.Oferta Institucional (CDB) | 4.5 Oferta Inst ...

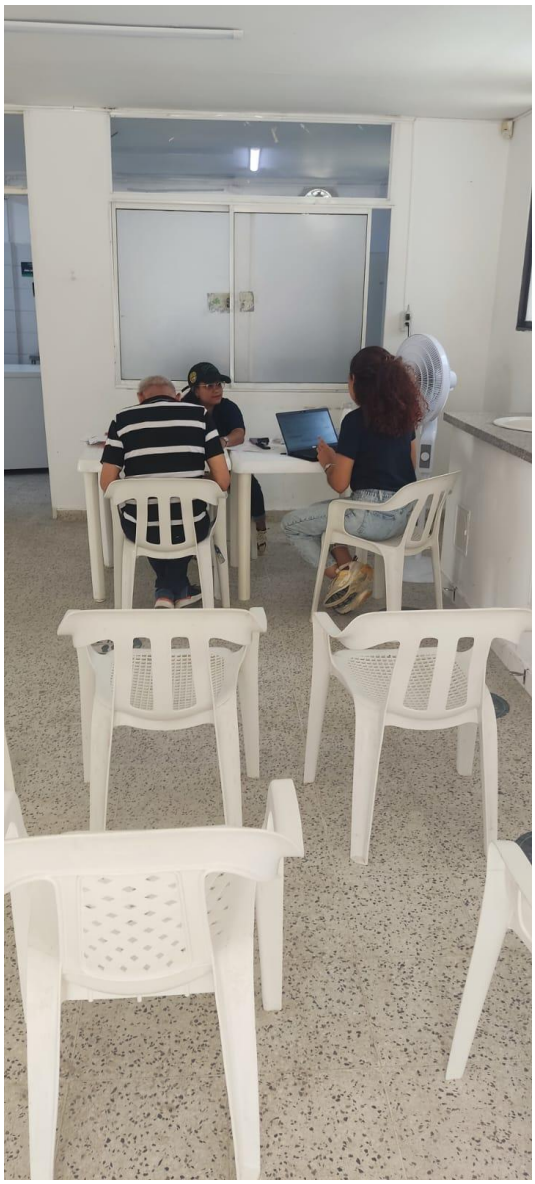
4. Participé en comités de seguimiento de atención del programa Adulto Mayor en Centros de vida





Visitas de apoyo a la supervisión en centros de vida: Simón Bolívar, La flores y espacios comunitarios las Malvinas y el Por fin.



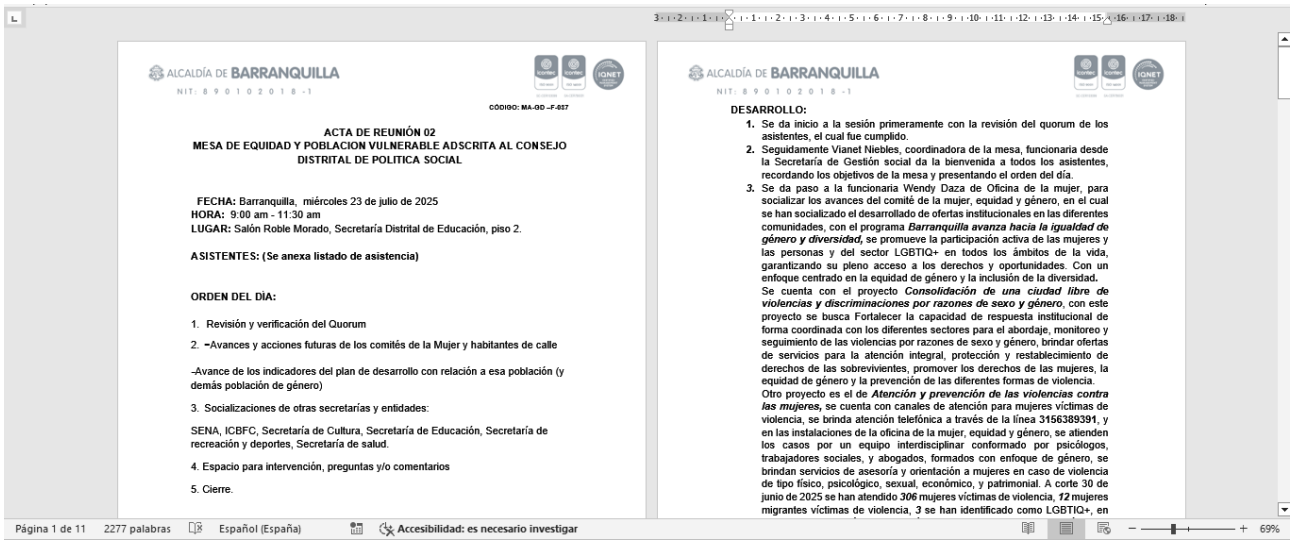






5. Coordiné convocatoria de la Mesa de Equidad y población vulnerable del Consejo de política social distrital, y realicé las relatorías correspondientes a la sesión.





ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

CÓDIGO: MA-GD –F-027

ACTA DE REUNIÓN 02
MESA DE EQUIDAD Y POBLACION VULNERABLE ADSCRITA AL CONSEJO DISTRITAL DE POLITICA SOCIAL

FECHA: Barranquilla, miércoles 23 de julio de 2025
HORA: 9:00 am - 11:30 am
LUGAR: Salón Roble Morado, Secretaría Distrital de Educación, piso 2.

ASISTENTES: (Se anexa listado de asistencia)

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión y verificación del Quorum
2. -Avances y acciones futuras de los comités de la Mujer y habitantes de calle

-Avance de los indicadores del plan de desarrollo con relación a esa población (y demás población de género)

3. Socializaciones de otras secretarías y entidades:

SENA, ICBFC, Secretaría de Cultura, Secretaría de Educación, Secretaría de recreación y deportes, Secretaría de salud.

4. Espacio para intervención, preguntas y/o comentarios
5. Cierre.

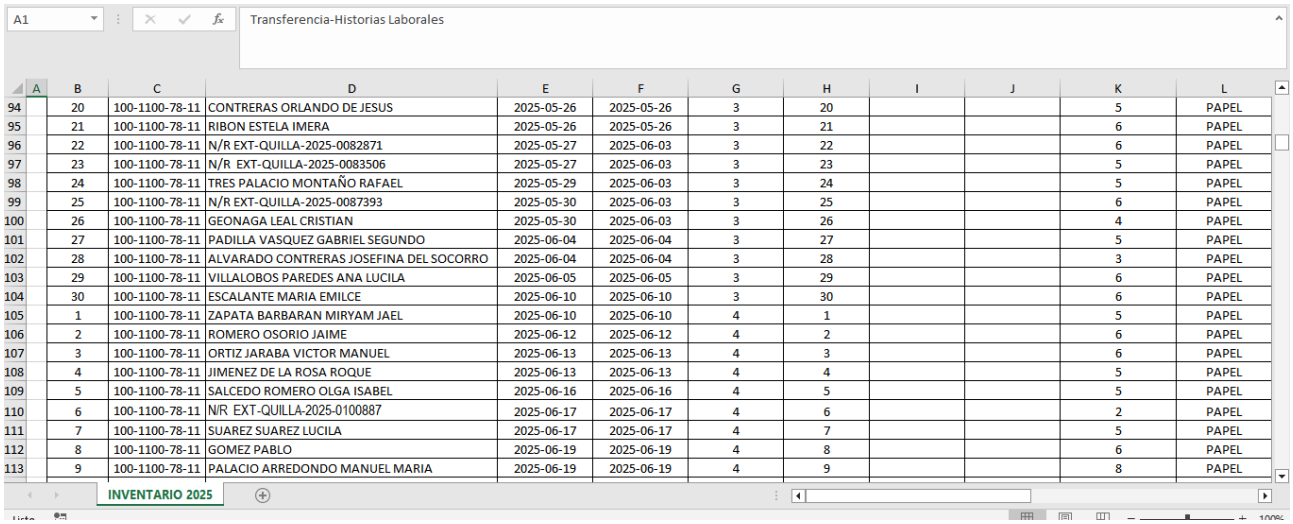
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

DESARROLLO:

1. Se da inicio a la sesión primeramente con la revisión del quorum de los asistentes, el cual fue cumplido.
2. Seguidamente Vianet Niebles, coordinadora de la mesa, funcionaria desde la Secretaría de Gestión social da la bienvenida a todos los asistentes, recordando los objetivos de la mesa y presentando el orden del día.
3. Se da paso a la funcionaria Wendy Daza de Oficina de la mujer, para socializar los avances del comité de la mujer, equidad y género, en el cual se han socializado el desarrollado de ofertas institucionales en las diferentes comunidades, con el programa ***Barranquilla avanza hacia la igualdad de género y diversidad,*** se promueve la participación activa de las mujeres y las personas y del sector LGBTIQ+ en todos los ámbitos de la vida, garantizando su pleno acceso a los derechos y oportunidades. Con un enfoque centrado en la equidad de género y la inclusión de la diversidad.
Se cuenta con el proyecto ***Consolidación de una ciudad libre de violencias y discriminaciones por razones de sexo y género***, con este proyecto se busca Fortalecer la capacidad de respuesta institucional de forma coordinada con los diferentes sectores para el abordaje, monitoreo y seguimiento de las violencias por razones de sexo y género, brindar ofertas de servicios para la atención integral, protección y restablecimiento de derechos de las sobrevivientes, promover los derechos de las mujeres, la equidad de género y la prevención de las diferentes formas de violencia.
Otro proyecto es el de ***Atención y prevención de las violencias contra las mujeres,*** se cuenta con canales de atención para mujeres víctimas de violencia, se brinda atención telefónica a través de la línea **3156389391**, y en las instalaciones de la oficina de la mujer, equidad y género, se atienden los casos por un equipo interdisciplinar conformado por psicólogos, trabajadores sociales, y abogados, formados con enfoque de género, se brindan servicios de asesoría y orientación a mujeres en caso de violencia de tipo físico, psicológico, sexual, económico, y patrimonial. A corte 30 de junio de 2025 se han atendido ***306*** mujeres víctimas de violencia, ***12*** mujeres migrantes víctimas de violencia, ***3*** se han identificado como LGBTIQ+, en

Página 1 de 11 2277 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 69%

6. Revisión de formato único de gestión de documental de centros de vida y centros de bienestar.

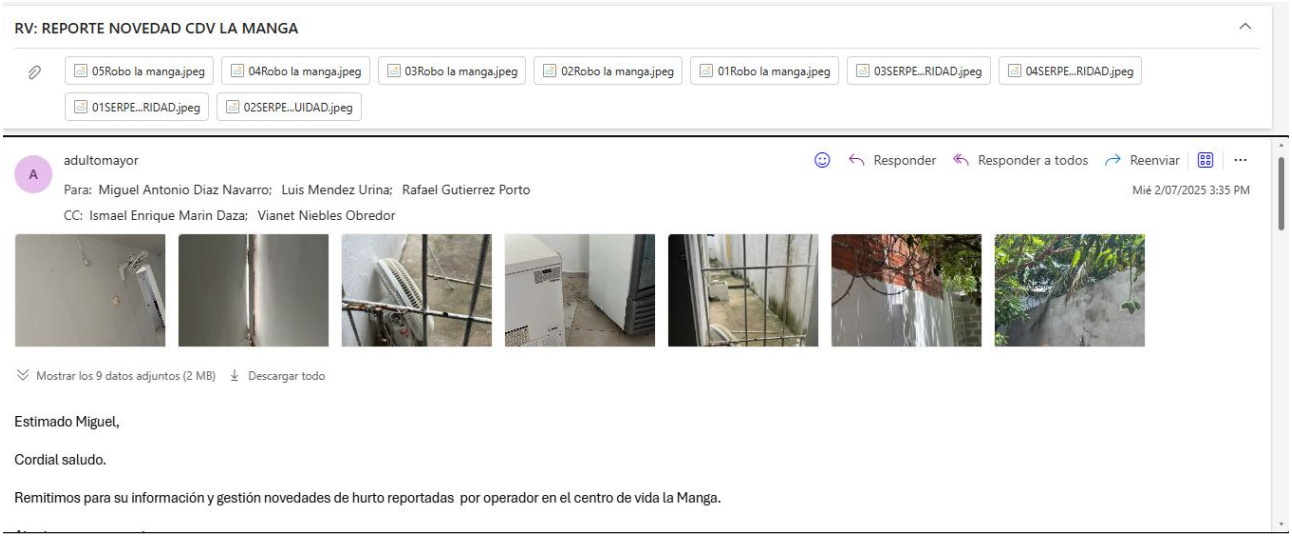


A1 Transferencia-Historias Laborales

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
94		20	100-1100-78-11	CONTRERAS ORLANDO DE JESUS	2025-05-26	2025-05-26	3	20			5	PAPEL
95		21	100-1100-78-11	RIBON ESTELA IMERA	2025-05-26	2025-05-26	3	21			6	PAPEL
96		22	100-1100-78-11	N/R EXT-QUILLA-2025-0082871	2025-05-27	2025-06-03	3	22			6	PAPEL
97		23	100-1100-78-11	N/R EXT-QUILLA-2025-0083506	2025-05-27	2025-06-03	3	23			5	PAPEL
98		24	100-1100-78-11	TRES PALACIO MONTAÑO RAFAEL	2025-05-29	2025-06-03	3	24			5	PAPEL
99		25	100-1100-78-11	N/R EXT-QUILLA-2025-0087393	2025-05-30	2025-06-03	3	25			6	PAPEL
100		26	100-1100-78-11	GEONAGA LEAL CRISTIAN	2025-05-30	2025-06-03	3	26			4	PAPEL
101		27	100-1100-78-11	PADILLA VASQUEZ GABRIEL SEGUNDO	2025-06-04	2025-06-04	3	27			5	PAPEL
102		28	100-1100-78-11	ALVARADO CONTRERAS JOSEFINA DEL SOCORRO	2025-06-04	2025-06-04	3	28			3	PAPEL
103		29	100-1100-78-11	VILLALOBOS PAREDES ANA LUCILA	2025-06-05	2025-06-05	3	29			6	PAPEL
104		30	100-1100-78-11	ESCALANTE MARIA EMILCE	2025-06-10	2025-06-10	3	30			6	PAPEL
105		1	100-1100-78-11	ZAPATA BARBARAN MIRYAM JAEL	2025-06-10	2025-06-10	4	1			5	PAPEL
106		2	100-1100-78-11	ROMERO OSORIO JAIME	2025-06-12	2025-06-12	4	2			6	PAPEL
107		3	100-1100-78-11	ORTIZ JARABA VICTOR MANUEL	2025-06-13	2025-06-13	4	3			6	PAPEL
108		4	100-1100-78-11	JIMENEZ DE LA ROSA ROQUE	2025-06-13	2025-06-13	4	4			5	PAPEL
109		5	100-1100-78-11	SALCEDO ROMERO OLGA ISABEL	2025-06-16	2025-06-16	4	5			5	PAPEL
110		6	100-1100-78-11	N/R EXT-QUILLA-2025-0100887	2025-06-17	2025-06-17	4	6			2	PAPEL
111		7	100-1100-78-11	SUAREZ SUAREZ LUCILA	2025-06-17	2025-06-17	4	7			5	PAPEL
112		8	100-1100-78-11	GOMEZ PABLO	2025-06-19	2025-06-19	4	8			6	PAPEL
113		9	100-1100-78-11	PALACIO ARREDONDO MANUEL MARIA	2025-06-19	2025-06-19	4	9			8	PAPEL

INVENTARIO 2025

7. Realicé reportes a Secretaría general y oficina de servicios públicos del distrito sobre novedades de servicios públicos y de necesidades de mantenimientos locativos de infraestructura de centros de vida fijos.



RV: REPORTE NOVEDAD CDV LA MANGA

05Robo la manga.jpeg | 04Robo la manga.jpeg | 03Robo la manga.jpeg | 02Robo la manga.jpeg | 01Robo la manga.jpeg | 03SERPE...RIDAD.jpeg | 04SERPE...RIDAD.jpeg | 01SERPE...RIDAD.jpeg | 02SERPE...UIDAD.jpeg

A adultomayor

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Miguel Antonio Diaz Navarro; Luis Mendez Urina; Rafael Gutierrez Porto
CC: Ismael Enrique Marin Daza; Vianet Niebles Obredor

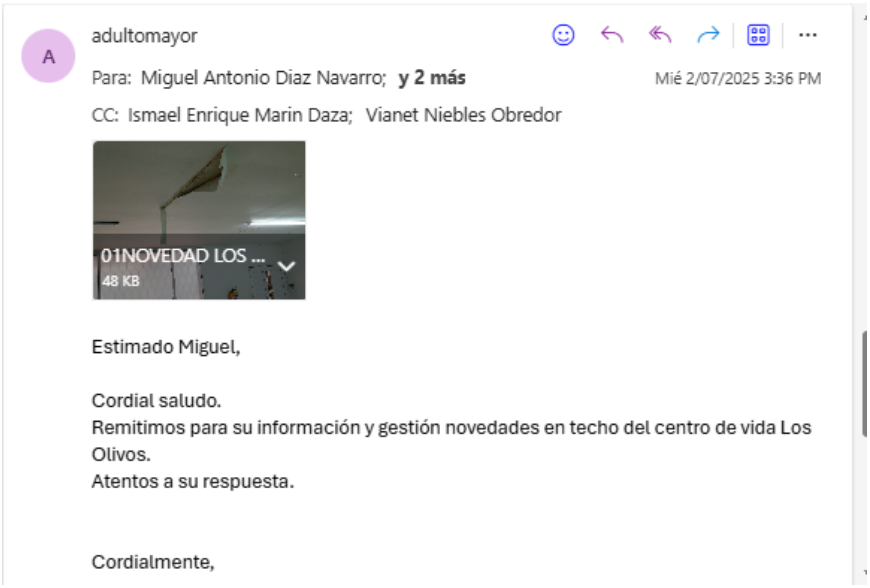
Mié 2/07/2025 3:35 PM

Mostrar los 9 datos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Estimado Miguel,

Cordial saludo.

Remitimos para su información y gestión novedades de hurto reportadas por operador en el centro de vida la Manga.



adultomayor

Para: Miguel Antonio Diaz Navarro; **y 2 más** Mié 2/07/2025 3:36 PM

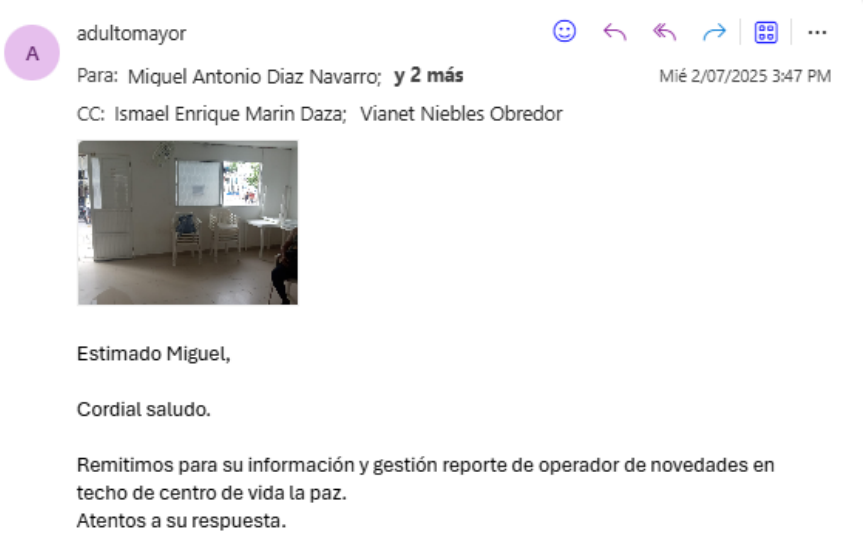
CC: Ismael Enrique Marin Daza; Vianet Niebles Obredor

01NOVEDAD LOS ...
48 KB

Estimado Miguel,

Cordial saludo.
Remitimos para su información y gestión novedades en techo del centro de vida Los Olivos.
Atentos a su respuesta.

Cordialmente,



adultomayor

Para: Miguel Antonio Diaz Navarro; **y 2 más** Mié 2/07/2025 3:47 PM

CC: Ismael Enrique Marin Daza; Vianet Niebles Obredor

Estimado Miguel,

Cordial saludo.

Remitimos para su información y gestión reporte de operador de novedades en techo de centro de vida la paz.
Atentos a su respuesta.

8. Brindé atención a los adultos mayores sobre consultas y solicitudes de ingreso a las ofertas del programa adulto mayor, en centros de vida y centros de bienestar.



Participé en socialización del foro económico mundial OCDE con los contratistas de operadores de centros de vida.



Atentamente,

ZUNILDA ELENA OSORIO ARMENTA
CC: 1.143.128.638 de Barranquilla