Municipio de Guatapé Departamento de Antioquia	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: ABO-FR-47 VERSIÓN: 03 Página 1 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN	No.	004

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Seleccione con una X el tipo de documento:	CONTRATO	X	CONVENIO	

NUMERO DEL CONTRATO	CPS143-2025	FECHA	10	ABRIL	2025	VALOR INICIAL	$ 30 000 000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO INGENIERO SANITARIO PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DE LOS ACUEDUCTOS VEREDALES

SUPERVISOR	MARISOL JARAMILLO DUQUE	CEDULA	1.037.237.277
CARGO	SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL		
CONTRATISTA	NELSON EVELIO VALENCIA ALZATE	CEDULA O NIT	70.951.816

FECHA ELABORACION DE INFORME	31	julio	2025	PERIODO DE COBRO	1	julio	2025	A	31	julio	2025

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

REGISTRO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	No.	*0696*	FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL	11	4	2025

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	11	Abril	2025	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31	Agosto	2025

DURACION DEL CONTRATO	4 meses y 20 días	No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO	140	DIAS

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	NO

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		TIEMPO DIAS CALENDARIO
1		
2		
3		

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO	NO

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		No. REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE LA ADICIÓN
1			$ -
2			$ -

VALOR TOTAL ADICIONES	$ -
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	$ 30.000.000

2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO	NO

ACTA DE SUSPENSION N°		TIEMPO (N°de días de suspensión)
1		

2.4 ANTICIPOS			
EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS			NO
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo			
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
Formato control de seguimiento anticipo*		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	$	30.000.000
VALOR COFINANCIACIÓN	$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**	**30.000.000**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	-
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**30.000.000**
VALOR PAGO ANTICIPADO (**Si aplica**)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	6.000.000
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	6.000.000
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	6.000.000
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	6.000.000
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 7 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
Inserte filas en caso de ser necesario	$	-
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$**	**24.000.000**
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	**$**	**6.000.000**
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)		

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA					
TIPO DE CUENTA	AHORROS	**NO.**	64749552580	**ENTIDAD BANCARIA**	Bancolombia

3.2 RENDIMIENTOS									
EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS									NO
PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	**FECHA INICIO**				**FECHA CORTE**				
VALOR DE RENDIMIENTOS		**FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS**						**ANEXA RECIBO**	NO

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI N° Planilla **9489400802**
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de_____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica)	NO

4.2. VERIFICACION EN EL FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTIA- FOSYGA

El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** en la base de datos única de afiliados BDUA del sistema general de seguridad social en salud y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES (antes FOSYGA) (Aplica para persona Natural)	SI

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantias se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NO

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA	VIGENCIA AL DD/MM/AAAA	VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal			
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Calidad del servicio			
Provisión de repuestos y accesorios			
Póliza Responsabilidad Extracontractual			
Otros			

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	80,00%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Actualizar el diagnóstico de las principales necesidades de cada Acueducto en las diferentes áreas (Institucional y legal, Administrativa, técnica, operativa, comercial, financiera, ambiental y de planeación), y apoyar las acciones requeridas para su mejoramiento	**16/07/2025 ASISTENCIA TÉCNICA ACUEDUCTO EL ROSARIO** * Se levanta información de campo: aforo de caudales, caudal de trabajo, tubería de alimentación, altura de trabajo, altura de elevación, tubería de elevación, tanque de alimentación, etc. con el finde elaborar el informe técnico a nivel de detalle. **RECOMENDACIONES:** * Elaborar informe técnico para darlo a conocer al municipio, y aportar en la toma de decisiones. * Se anexa informe técnico
2	Asesoria y asistencia técnica según demanda, en aspectos relacionados con la prestación del servicio	**10/07/2025 ASISTENCIA TÉCNICA ACUEDUCTO EL ROBLE** Se realiza revisión y ajustes al presupuesto estimado para las obras de optimización del acueducto, consistentes en la construcción de nueva Bocatoma, estructura de control de caudales y nuevo desarenador, con e fin de gestionar recursos para su ejecución. **17/07/2025 PROGRAMA DE APOYO INSTITUCIONAL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL** * Se definen competencias frente al proyecto de nuevo tanque de almacenamiento que debe ser presentado al municipio para su cofinanciación. Es necesario hacer visita técnica para ultimar detalles. **RECOMENDACIONES:** * Se programa visita técnica al sitio de nuevas obras para nuevo tanque de almacenamiento, para el miércoles 23 de julio a las 2 pm. **22/07/2025 ASISTENCIA TÉCNICA ACUEDUCTO LA SONADORA** * Se realiza evaluación de solicitud presentada para proyecto de parcelación en la zona, quienes solicitan una disponibilidad para caudal de 0.80 litros por segundo. - Se explica la inviabilidad técnica para para atender un proyecto de esta magnitud, pues el acueducto no tiene la capacidad instalada ni la oferta de agua suficiente para atender esa demanda. - Se deja claro que, con las nuevas obras construidas vario a mejorar mucho el servicio, especialmente en el corredor vial hacia el municipio de granada. Pero para poder seguir creciendo en el tiempo es necesario buscar fuentes alternas que nos permitan atender la creciente demanda. **RECOMENDACIONES:** * Se proyectará oficio para dar respuesta técnica ajustada a la regulación en materia de prestación del servicio, al proyecto "Paso Fino" y descartar por ahora la posibilidad de otorgar alguna viabilidad técnica del servicio para dicho proyecto. **23/07/2025 VISITA TÉCNICA OBRAS NUEVO T.A ACUEDUCTO MULTIVEREDAL** * Se realiza visita técnica al sitio donde se tiene prevista la ejecución de obras para la construcción de un nuevo tanque de almacenamiento. - Se verifica el área disponible según las dimensiones del tanque (L= 11.0m y ancho = 7.35 m). - Se toman medidas de los dos tanques existentes Tanque 1: 4.70 m x 4.65 m x 2.50 m = 54.6 m3 Tanque 2: 6.40 m x 4.50 m x 3.70 m = 106.6 m3 V TOTAL = 161.2 m3 - El nuevo tanque tendrá una capacidad de 320 metros cúbicos, quedando el acueducto con una capacidad instalada de almacenamiento de aproximadamente 480 metros. - Se resalta la capacidad instalada de la aducción con mas de 9 L/S, lo que permitiría un llenado de más del 80% de los tanques en un periodo de 12 o 13 horas. - Se verifican detalles para conductos de entrada y salida del nuevo tanque. - Se reitera la necesidad de construir el nuevo tanque de tal forma que funcione paralelo con los tanques existentes. **RECOMENDACIONES:** * Se revisarán los diseños finales para confrontarlos con las realidades en campo y estructurar todo el paquete del proyecto para ser presentado al municipio.

3	Asesorar y apoyar el fortalecimiento de los procesos para el control de la calidad del agua y demás aspectos operativos del servicio.	**17/07/2025 PROGRAMA DE APOYO INSTITUCIONAL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL** * Se explican detalles relacionados con los derechos de asociación de establecimiento Hotelero y la definición del diámetro de la acometida de acuerdo con el caudal solicitado.
4	Asistencia y apoyo técnico para continuar con el programa de fortalecimiento institucional de los Acueductos: Multiveredal Piedra, Peña, Los Naranjos; El Roble, Quebrada Arriba y Sonadora según la propuesta presentada.	REUNIONES DE ASISTENCIA CON LOS ACUEDUCTOS RURALES
5	Asesorar y apoyar el fortalecimiento de los procesos comerciales relacionados con estructuras tarifarias, subsidios y contribuciones, cobro y facturación.	**10/07/2025 ASISTENCIA TÉCNICA ACUEDUCTO EL ROBLE** * Se realiza la proyección de subsidios y contribuciones para el año 2026, para los servicios de acueducto y alcantarillado, con el fin de presentarlos al municipio y acceder a los subsidios para los estratos más bajos. **17/07/2025 PROGRAMA DE APOYO INSTITUCIONAL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL** * Se apoya en la proyección de los subsidios y contribuciones para el año 2026, que deberá ser presentada al municipio. **RECOMENDACIONES:** * El acueducto deberá entregar estadísticas de los recursos de contribución, calculados mes a mes en el proceso de balance entre subsidios y contribuciones, con el fin de poder calcular una proyección mas real para el año 2026. **22/07/2025 ASISTENCIA TÉCNICA ACUEDUCTO LA SONADORA** * Se realiza la proyección de subsidios contribuciones para el año 2026. Con el fin de presentarla al municipio y garantizar el acceso a los subsidios.
6	Asesorar y apoyar a la organización en la implementación y cumplimiento de los requisitos establecidos por la regulación y la normatividad vigente	**17/07/2025 PROGRAMA DE APOYO INSTITUCIONAL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL** * Se aclaran aspectos relacionados con el requerimiento hecho por la Superintendencia De Servicios Públicos SPD, relacionados con la aplicación el desincentivo al consumo de agua aplicado por el acueducto Multiveredal, durante la vigencia de la resolución UAE – CRA 257 del 07 de junio de 2024. - La medida fue aplicada de forma incorrecta y se deberán revisar los periodos facturados para cruzar la información con los periodos que efectivamente se debieron facturar, con el fin de determinar si es necesario hacer ajuste o deducciones de los valores reportados.
7	Asistencia y apoyo técnico para desarrollar el programa de fortalecimiento institucional con la nueva organización encargada de la prestación del servicio, en el nuevo acueducto para la vereda El Rosario	**16/07/2025 ASISTENCIA TÉCNICA ACUEDUCTO EL ROSARIO** * Se realiza visita técnica al acueducto el Rosario con el fin de realizar aforos a la fuente de abastecimiento, revisar las condiciones técnicas del ariete instalado durante la primera etapa del proyecto y elaborar un informe técnico que le ayude al acueducto y al municipio para tomar decisiones que permitan dar solución a la problemática existente por el desabastecimiento de agua.
8	**Apoyar a las organizaciones prestadoras del servicio de acueducto a nivel rural, para el acopio de información y documentación necesaria requerida por el municipio, para el reporte de información a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios a través del SUI.**	Se apoya al Acueducto el rosario en la búsqueda de alternativas para la solución de abastecimiento del la planta de tratamiento de agua potable, con alternativas acordes al sistema. Se contacta la empresa DISTRI AGRICOLA, para concertar visita técnica de revisión para la cotización de un sistema de bombeo "ROCHFER"
	Inserte filas en caso de ser necesario	
	Inserte filas en caso de ser necesario	

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO identificado)			(Diligencie un bloque por cada problema
¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?			NO
¿ POR QUÉ?			
No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. LIQUIDACIÓN

SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO

Una vez revisados los documentos arriba señalados las partes acuerdan la liquidación del Contrato haciendo constar que:

Valor inicial del Contrato:	$0
Valor Adiciones (si las hubiere):	$ 0
Valor Definitivo del Contrato:	$0

1

El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de: $ _____

El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de: $ _____

En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo y se da por terminado el _____ Contrato Nro. _____ renunciando a cualquier reclamación posterior.

5.4. OBSERVACIONES

1	

6. ANEXOS			Marque X
1	Informe de ejecución presentado por:	Nelson Evelio Valencia Alzate	x
2	Cuenta de Cobro o Factura Numero	4	x
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		x
4	Certificado de Fondo de Solidaridad y Garantía- FOSYGA		
5	Soporte de Entrada al Almacén (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
NELSON EVELIO VALENCIA ALZATE		MARISOL JARAMILLO DUQUE	
Firma:		Firma:	
Cedula No.	70.951.816	Cedula No.	1.037.237.277

NOMBRE DEL CONTRATANTE (Solo se firma para liquidar el Contrato)	
MARISOL JARAMILLO DUQUE	
Firma:	
Cedula No.	1.037.237.277