Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202500865

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ROSMEL ENRIQUE BARRETO FONTALVO		
Identificación:	1043609057		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIO		
Nombre del Supervisor:	AZAEL CHARRIS SALAS		
Objeto del Contrato:	*PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES Y TRANSVERSALES DE COMPETENCIA DE LA SECRETARIA*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será de seis (06) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202500482**	**Fecha de C.D.P.**	2025 / 02 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202501163**	**Fecha del R.P.**	2025 / 02 / 27

Valor del Contrato

Contrato Inicial	$ 31.800.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 31.800.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2025/02/27	2025/08/26		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$31.800.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$31.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$10.600.000
Valor por ejecutar		$21.200.000
Valor a pagar en el presente Informe		$5.300.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		002

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 27 de MARZO AL 26 de ABRIL Del 2025. (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Revisar los documentos de los procesos de que se tramiten al interior de la secretaria de infraestructura	-Elabore solicitud de entrada almacén por concepto de enajenación voluntaria de la beneficiaria Lucrecia hormiga ,igualmente acompañe todo el proceso de validación de documentó en secretaria general , subsecretaria de contabilidad y la entrega de la validación de documentos a servicios administrativo. - acompañamiento en el proceso del pago de pasivo al predio de parrish por vía de expropiación -acompañamiento al proceso de Roberto chavarro requiriendo los documentos soportes para su trámite.
Revisar los informes de ejecución presupuestal solicitados por la secretaria de plantación del departamento	-Apoye con el trámite presupuestal para la apropiación de recursos y posterior expedición de los certificados de disponibilidad presupuestal para la adquisición de software con objeto desarrollo e implementación web de servicios tecnológicos de gestión asociados a los procesos de asignación de subsidios de vivienda de interés social y prioritario en el departamento del atlántico. Igualmente en el de construcción y diseño de vivienda nueva de interés prioritario vip en sitio propio en el municipio de usiacuri sector "la gloria" departamento del atlántico.
Solicitar las actualización del plan de adquisiciones de la secretaria de infraestructura del departamento	Durante el este periodo no se realizó actualización al plan de adquisiciones..
realizar las actividades de organización y administración de documentos generados en los programas de la secretaria de infraestructura del departamento del atlántico	-apoye en el proceso de búsqueda de información de los predios de 51b -Apoye el trámite de solicitud a subsecretaria de rentas de

	la secretaria de hacienda los certificados de no sujeción (olga hormiga, Lucrecia hormiga, grupo argso s.a) -Acompañe la organización de los archivos y expediente del proyecto del corredor vial que va entre la circunvalar y el municipio de puerto Colombia en el departamento del atlántico , tramo 1 corredor universitario.
realizar las demás actividades que tengas concordancia con el objeto contractual y sean asignados por el jefe inmediato	Revise informes de supervisión, cuentas de cobro, seguridad social, informe de actividades de los contratistas Katherine bambague, camilo pertuz, Luis de la hoz sarmiento, Luis cervantes, Miguel Bayona, Isaac Suarez, Tomasa Reyes, Guillermo weeber, Carlos sulvaran, José bayuelo. adscritos al secretario de infraestructura azael charris

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrat

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

AZAEL CHARRIS SALAS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
001	76947074	2025/03/22	416.300
002	77041835	2025/03/31	615.300

	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		1.031.600

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **28** días del mes de **ABRIL** de **2025**.

AZAEL CHARRIS SALAS
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: (3763305) de (SANTO TOMAS)

Vo Bo Manuel Martin Reyes

ROSMEL BARRETO FONTALVO
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: (1.043.609.057) de (SUAN)