Contrato No.	ADRES-CPS-454-2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	CC-1062677573-SANDRA MARCELA VILLEGAS GALEANO		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	CAMILO ALBERTO ALFARO JIMENEZ	**Teléfono / Extensión**	
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)		
Objeto del Contrato	Prestar apoyo a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES en las actividades relacionadas con los procesos de reconocimiento y pago de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC o con presupuestos máximos y/o servicios complementarios, reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT o con póliza SOAT a tarifa diferencial por riesgo, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social; lo anterior, conforme a lo establecido en la normativa y manuales vigentes. ID-062-DOP		
Fecha de Inicio	17/02/2025	**Fecha de Terminación**	16/10/2025

Periodo del Informe de Actividades	**Desde**	01/07/2025	**Hasta**	31/07/2025
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prorroga				
Fecha Final Prorroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Apoyar en la validación de los criterios de auditoria establecidos al conjunto de cuentas y los soportes presentados ante la ADRES por los servicios y tecnologías no financiados con la UPC, así como para las atenciones en salud e indemnizaciones por accidentes de tránsito, eventos terroristas y catástrofes de origen natural con el fin de establecer el estado final de cada recobro y/o reclamación y el valor a reconocer.	Se efectuó la revisión y verificación de las reclamaciones asignadas en el archivo denominado: Asignación Financiero G86. Total Ítem (166). Se efectuó la revisión y verificación de las reclamaciones asignadas en el archivo denominado. Asignación Financiero RG87. Total Ítem (189).e efectuó la revisión y verificación de las reclamaciones asignadas en el archivo denominado: Asignación Financiero G86. Total Ítem (166). Se efectuó la revisión y verificación de las reclamaciones asignadas en el archivo denominado. Asignación Financiero RG87. Total Ítem (189).	Archivo Excel Denominado: Asignación Financiero G86. En subcarpeta Obligación 01. Archivo Excel Denominado. Asignación Financiero RG87. En subcarpeta Obligación 01. Archivo Excel Denominado. Calidad Interna. En subcarpeta Obligación 01. Archivo Excel Denominado. Asignación Financiero RG88. En subcarpeta Obligación 01. Archivo Excel Denominado. Seguimiento G88. En subcarpeta Obligación 01. Archivo Excel Denominado. Validación. En subcarpeta Obligación 01	N/A
2	Ayudar en el registro de los resultados de las tareas asignadas en las herramientas, sistemas y formatos establecidos de acuerdo con los alcances e instrucciones definidas para el efecto	Se registró en el aplicativo SIIECAT, la auditoria de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado. Asignación Financiero G86. Total Ítem (166). Se registró en el aplicativo SIIECAT, la auditoria de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado. Asignación Financiero RG87. .Total Ítem (189). Se registró en el aplicativo SIIECAT, la auditoria de las reclamacionescorrespondientes a la asignación del archivo denominado. Calidad Interna. Total	Archivo Excel Denominado. Asignación Financiero G86. En subcarpeta Obligación 02. Archivo Excel Denominado. Asignación Financiero RG87. En subcarpeta Obligación 02. Archivo Excel Denominado: Calidad InternaEn subcarpeta Obligación 02. Archivo Excel Denominado: Asignación Financiero RG87. En subcarpeta Obligación 02. Archivo Excel Denominado: Seguimiento G88. En subcarpeta Obligación 02. Archivo Excel Denominado: Validación. En subcarpeta Obligación 02.	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		Ítem (229). Se registró en el aplicativo SIIECAT, la auditoria de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado. Asignación Financiero RG87. Total Ítem (1400). Se registró en el aplicativo SIIECAT, la auditoria de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado. Seguimiento G88. Total Ítem (9868). Se registró en el aplicativo SIIECAT, la auditoria de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado. Validación . Total Ítem (166).		
3	Cumplir y reportar las metas de productividad y calidad que se fijen por el supervisor del contrato y/o la respectiva Coordinación del Grupo Interno de Verificación y Auditoría de Cuentas en el proceso de la verificación y auditoría de recobros y reclamaciones para dar cumplimiento a los términos establecidos normativamente y/o a los indicados.	Se cumplen con las metas de productividad, en la revisión y verificación de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado. Asignación Financiero G86. Total Ítem (166). Se cumplen con las metas de productividad, en la revisión y verificación de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado. Asignación Financiero RG87. Total Ítem (189).Se cumplen con las metas de productividad, en la revisión y verificación de las reclamaciones correspondientes a la	Archivo Excel Denominado: Asignación Financiero G86. En subcarpeta Obligación 03. Archivo Excel Denominado: Asignación Financiero RG87. En subcarpeta Obligación 03. Archivo Excel Denominado: Calidad Interna. En subcarpeta Obligación 03. Archivo Excel Denominado: Asignación Financiero RG87. En subcarpeta Obligación 03 Archivo Excel Denominado: Seguimiento G88. En subcarpeta Obligación 03 Archivo Excel Denominado: Validación. En subcarpeta Obligación 03	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		asignación del archivo denominado. Calidad Interna. Total Ítem (229). Se cumplen con las metas de productividad, en la revisión y verificación de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado.. Asignación Financiero RG87. Total Ítem (1400) Se cumplen con las metas de productividad, en la revisión y verificación de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado. Seguimiento G88. Total Ítem (9868). Se cumplen con las metas de productividad, en la revisión y verificación de las reclamaciones correspondientes a la asignación del archivo denominado. Validación . Total Ítem (166).		
4	Apoyar en la elaboración de las respuestas de petición, comunicaciones de resultados de auditoría, actos administrativos, insumos, informes, apoyos, bases de datos y demás documentos que se requieran durante el trámite de las cuentas de servicios y tecnologías en salud no financiados con la UPC, las reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito, eventos terroristas y catástrofes de origen	En este mes no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación	N/A	N/A

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	natural; así como del procedimiento de reintegro de recursos apropiados o reconocidos sin justa causa que adelanta la dirección de otras prestaciones.			
5	Suministrar información al líder del proceso, al supervisor y a la Dirección de Otras Prestaciones los casos que, en su actividad propia de análisis y verificación de los soportes requeridos para la presentación de recobros y reclamaciones, identifique como presuntas situaciones anómalas, irregulares, atípicas o posibles casos de intento de fraude al Sistema General de Seguridad Social en Salud y documentarla según lo observado en su actividad de verificación.	En la revisión y verificación de los paquetes asignados no se evidenciaron situaciones inconsistentes y/o anómalos.	N/A	N/A
6	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le asigne la Dirección de Otras Prestaciones	Capacitación Criterios Auditoria Componente Financiero Paquete 88 Modalidad: Virtual Fecha: 18/06/2025 Hora: 11:00 Am Reunión Virtual - Componente Financiero - Asignación Apoyos Modalidad: Virtual Fecha: 18/07/2025 Hora: 17:00 Pm	Archivo PDF Denominado: Capacitación Criterios Auditoria Componente Financiero Paquete 88. En subcarpeta Obligación 6. Archivo PDF Denominado: Reunión Virtual - Componente Financiero - Asignación Apoyos En subcarpeta Obligación 6.	N/A

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

_____

CC-1062677573-SANDRA MARCELA VILLEGAS GALEANO
Fecha: 01/08/2025

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP $ 37.764.064,00	COP $ 21.084.935,73	COP $ 4.720.508,00	COP $ 0,00	COP $ 11.958.620,27

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Cuatro Millones Setecientos Veinte Mil Quinientos Ocho Pesos Moneda Corriente ($4.720.508,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	87457832	Positiva Segur	9.900,00	01/06/2025	30/06/2025
Pensión	87457832	Porvenir	302.400,00	01/06/2025	30/06/2025
Salud	87457832	Salud Total E	236.300,00	01/06/2025	30/06/2025

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	N/A
ANEXOS	1.Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del contratista. 2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. 3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). 4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020 5. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.

En constancia, firmo:

CAMILO ALBERTO ALFARO JIMENEZ

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 01/08/2025