Alcaldía Municipal de Yopal

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Recibí: 27-06-2025 Paz y Amor

0800.0090

Yopal, 27 junio de 2025

Señores:
MILTON EDUARDO NEIRA BARACALDO
Representante Legal
NIT: 900.133.271-5
FUNDACION PAZ Y AMOR INTERNACIONAL
Correo electrónico: fundapazyamorinternacional@hotmail.com
Celular: 3142800941
Yopal - Casanare

Asunto: Solicitud de Cotización

Cordial saludo:

Por medio del presente escrito, la Administración Municipal por intermedio de la Secretaría de Desarrollo Económico, Ganadería y Agricultura, solicita respetuosamente cotización para el desarrollo del siguiente objeto:

OBJETO	**GARANTIZAR LA IMPLEMENTACION DE NUEVE (9) ESTRATEGIAS QUE CONSOLIDEN LOS PROGRAMAS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, GANADERIA Y AGRICULTURA PARA FORTALECER A LAS CADENAS PRODUCTIVAS EN LOS SECTORES EMPRESARIAL, PECUARIO, GANADERO Y AGRICOLA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.**
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	La Administración Municipal considera como plazo probable para la ejecución del objeto del contrato, CUATRO (04) MESES
LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES	Municipio de Yopal - Secretaría de Desarrollo Económico, Ganadería y Agricultura
FORMA DE PAGO	El Municipio de Yopal, cancelara el valor del contrato de colaboración así: 1.) *PAGOS PARCIALES:* Hasta el OCHENTA POR CIENTO (80%) del valor total del Contrato, mediante actas parciales por evento realizado, que se suscribirán entre EL CONTRATISTA y EL SUPERVISOR, previa presentación del informe de actividades ejecutadas con soportes del evento correspondiente, certificando

	en dichas actas el cumplimiento por parte de supervisor, con presentación de los comprobantes de pago de seguridad social en salud, anexos de ejecución, pago de pensión y riesgos laborales correspondientes al evento ejecutado. 2.) *PAGO FINAL: * El VEINTE POR CIENTO (20%) restante mediante acta de liquidación final, previa entrega de informe final de ejecución del contrato, registro fotográfico del cumplimiento total del objeto contractual, soporte de pago de Seguridad Social integral del personal empleado en la ejecución del contrato, incluida la ARL, y los demás pagos exigidos por la Ley, visto bueno de la supervisión. Para el último pago se deberá anexar informe de supervisión y evaluación del contratista suscrito por quien ejerza la supervisión del mismo y demás actuaciones administrativas. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes al recibo a satisfacción del acta parcial o de liquidación por parte de la Secretaría de Hacienda.
GARANTIAS	**Garantía de seriedad de la propuesta:** Por el diez (10%) por ciento del valor total del contrato, Tres (03) meses a partir del cierre del proceso **Cumplimiento:** Por el 10% del valor del contrato, Por el término de ejecución del contrato y dos (2) años mas **Calidad del Servicio**: Por el veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, por el termino de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. **Responsabilidad civil Extracontractual**: Por un valor equivalente a doscientos salarios mínimos legales mensuales vigentes (200 SMLMV) al momento de la expedición de la póliza, Por el término de duración del contrato. **Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales:** Por el cinco (5%) por ciento del valor total del contrato, Por el término del plazo del contrato y tres (3) años más.
GASTOS EN QUE DEBE INCURRIR QUIEN CONTRATA CON EL ESTADO Y QUE SERAN ASUMIDOS POR EL CONTRATISTA	**ESTAMPILLAS (PRO-CULUTRA-PROADULTO MAYOR-PRO DEPORTES), IVA Y GASTOS DE LEY**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ALCANCE DE LOS BIENES O SERVICIOS A CONTRATAR.

Para la elaboración de la cotización deberá tener en cuenta las especificaciones técnicas que se anexan al presente documento.

FORMATO PARA COTIZAR

El Municipio requiere que la cotización contenga como mínimo la siguiente información:

ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN DEL BIEN, SERVICIO O CONSULTORIA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	VALOR TOTAL
ACTIVIDAD 1: GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LA MANIFESTACION ARTISTICA Y CULTURAL FERIA COMERCIAL GANADERA DOBLE PROPOSITO YOPAL 2025								
1,1,1	10131506	Garantizar el alistamiento de treinta (30) corrales fijos, el Hangar y construcción de treinta (30) corrales móviles. Incluye limpieza, instalación de divisiones en guadua, instalación de malla polisombra y señalización.	Unidad	60				
1,1,2	72121201	Realizar la Preparación y entamado con cascarilla de arroz nueva a los treinta (30) corrales fijos, el hangar y treinta (30) corrales móviles para garantizar las condiciones de bienestar animal de los bovinos participantes de la XX FERIA COMERCIAL GANADERA .	Tonelada	48				
1,1,3	76101503	Realizar 4 acciones de fumigación y desinfección de los corrales de la XX FERIA COMERCIAL GANADERA con productos a base de amonio cuaternario, yodo o productos clorados, antes y durante los dos días del evento y después de éste.	Unidad	4				
1,1,4	10121503	Garantizar la disponibilidad de alimento para ganado bovino mediante la adquisición y entrega de veinte (20) toneladas de silo de maíz, empacado en bolsas de 50 kilogramos, dispuesto en el lugar del evento, con el fin de asegurar la adecuada alimentación del ganado participante durante la jornada.	Tonelada	20				

1,1,5	78101801	Realizar la gestión logística para el traslado de ganado bovino perteneciente a pequeños y medianos productores del municipio de Yopal, mediante la realización de veinte (20) desplazamientos (diez de ida y diez de retorno) desde los diferentes corregimientos hasta el recinto ferial, utilizando camiones ganaderos debidamente acondicionados, con conductor, combustible y documentación exigida en regla.	Viaje	20				
1,1,6	83101509	Garantizar seis (6) viajes de agua en carro tanques, para hidratación de los ejemplares bovinos, equinos y stand de alimentación en el desarrollo de las jornadas de la feria	Viaje	6				
1,1,7	80111701	Garantizar la disponibilidad de personal de apoyo logístico, conformado por veinte (20) operarios y cuatro (4) vaqueros, durante cuatro (4) días, para realizar labores de adecuación, organización y montaje de los diferentes stands, así como el manejo, cuidado y asistencia del ganado durante el desarrollo del evento.	DIA	4				
1,1,8	80121901	Garantizar la asignación de un (1) Juez principal y un (1) Juez suplente para el juzgamiento de los bovinos participantes en la exhibición y exposición de ganadería doble propósito y vaca lechera, así como su participación en la mesa técnica y pre pista, durante los dos (2) días del concurso y competencias.	Día	2				
1,1,9	60101402 60123204	Garantizar la disposición de juego de rosetas, adornos, cintas, mantas tricolor, pectoral tricolor y estandartes para entregar en los juzgamientos de ganadería doble propósito y concurso de vaca lechera, elaboradas en tela satin con botón en el centro, logotipo y cinta central con el texto conmemorativo, para entregar como incentivos a los diferentes ganaderos participantes.	KIT DE CINTAS	1				
1,1,10	72151603	Garantizar el servicio de alquiler de sonido profesional compuesto por: cuatro (04) cabinas, dos (02) bajos, cuatro (04) micrófonos inalámbricos, computador, caja de paso, cableado y accesorios. incluye montaje, desmontaje y transporte.	Día	2				

1,1,11	82151704	Garantizar la presentación artístico-cultural del género música llanera, que podrá incluir la intervención de un intérprete vocal con acompañamiento instrumental tradicional (arpa, cuatro, bajo y maracas) o la participación de un grupo de baile folclórico llanero, dirigida a los asistentes del evento como componente de integración cultural y promoción del patrimonio inmaterial regional.	Unidad	1				
1,1,12	72151603	ALQUILER DE SONIDO PROFESIONAL PARA SHOW ARTISTA MUSICAL (sistema line array) COMPUESTO POR: SISTEMA DE SALA F.O.H.12 cabinas MID - High(120°*6°), 4 low top, 8 subwoofers MTL DUAL 18" Sub-Scoop, 2 bómper para sistema rigging de Soundking, 4 diferenciales de 1 tonelada, EQUIPOS DE MONITOREO: 4 monitores piso EV ZLX15P, 2 SideFill L Y R RCF EVOX 12, 2 drumfill B3 N12A, MASTER: 1 consola digital de 48 canales de entrada y 24 de salida (F.O.H. Y MONITOR), 1 Snake digital de 24 canales de entrada y 12 de salida (2412), 1 UPS de corriente, 1 computador portátil, 2 racks de amplificadores CROW, 2 DSP dbx driver rack 260 2in/6out, 1 Distro eléctrico trifásico + acometida 4x10 AWG, 50 mts + Polo a tierra3 stage Mobile, 1 parcial de energía, MICROFONOS Y LÍNEAS: 4 micrófonos inalámbricos /combinador y antenas, 12 cajas de paso di, 6 micrófonos de contacto, 6 micrófonos Shure sm57, 86micrófonos Shure sm58, 1 kit de batería Shure pg. por 7 und, STAFF: 1 ingeniero en sonido y 4 auxiliares técnicos.	DIA	1				
1,1,13	30241601	Prestar el servicio de alquiler de una tarima con un área de 6 mt x6 mt y 1,50 cm de alto y una carpa 6mt x 6mt, incluye faldón, durante un (1) día, incluye transporte, montaje y desmontaje.	Día	1				
1,1,14	95131702	Garantizar la adquisición de elementos necesarios para el desarrollo de las actividades propias del evento, carpa tipo hangar, en estructura metálica de 6x12 metros y lona Flex.	Unidad	1				

1,1,15	81141801	Garantizar los servicios del plan de contingencia; Elaborar y presentar para aprobación del comité; el plan de contingencia que incluye póliza de responsabilidad civil extracontractual, documento elaborado bajo los estándares definidos por el comité Municipal de Gestión del Riesgo, unidades de socorro, identificación de posibles riesgos y/o amenazas, capacidad de aforo e infraestructura."	Global	1					
1,1,16	80141607	Garantizar el servicio de moderación o presentación de eventos, mediante la participación de un (1) moderador o presentador con experiencia, durante los dos (2) días de desarrollo del evento, con el fin de conducir la agenda, orientar a los asistentes y dinamizar las actividades programadas.	Día	2					
1,1,17	82101500	Garantizar el Diseño, impresión e instalación de 6 Banner de 1 mt alto X 50 cm ancho, impresión digital de alta resolución, con estructura, con señalización de los diferentes eventos de la XX Feria Ganadera.	Unidad	6					
1,1,18	82101603	Garantizar la grabación y edición de video tipo reel promocional del evento, con influencer para difusión en las diferentes redes sociales de diferentes medios de comunicación local y regional de máximo dos minutos de duración.	Unidad	1					
SUBTOTAL							$ -		
IVA							$ -		
TOTAL							$ -		

ACTIVIDAD 2: DESARROLLAR DE ESCUELAS DE CAMPO PARA EL FORTALECIMIENTO DE ASOCIACIONES GANADERAS A TRAVÉS DE LA ENTREGA DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA USO EN SUPLEMENTACIÓN ANIMAL									
2,1,1	80141902	Garantizar un capacitador: Profesional Médico Veterinario y/o Zootecnista o Administrador de empresas agropecuarias o afines con 3 años de experiencia general y 2 años de experiencia especifica en producción agropecuaria; para el desarrollo de proceso de capacitación con la siguiente temática: Elaboración de bloques multinutricionales para alimentación bovina. Incluye ayudas audivisuales para la realización de las escuelas de campo.	unidad	2					
2,1,2	30111607	Garantizar la disposición de Cal Agrícola x 50 kg	Bulto	5					
2,1,3	50221301	Garantizar la disposición de harina de Arroz Bulto x 40 Kilos	Bulto	13					

2,1,4	50161509	Garantizar la disposición de Melaza Miel de caña Bolsa x 30 kilos	Bolsa	18				
2,1,5	10121506	Garantizar la disposición de Palmiste Bulto x 40 Kilos	Bulto	12				
2,1,6	10122102 12352107	Garantizar la disposición de Sal Mineralizada 6%	Bulto de 40 kg	4				
2,1,7	10171601	Garantizar la disposicion de fertilizante nitrogenado Urea X 50 Kilos	Bulto	2				
2,1,8	90101603 93131608	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual se compone de bebida Jugo de fruta Natural o Avena natural de 12 Onz, Alimento Energético 100 gr (Sándwich de pollo o pastel hojaldrado de pollo o carne o Arepa Rellena de Carne o pollo o Mixta o empanada de Carne o pollo o Mixta, o Croissant de jamón y queso).	UNIDAD	80				
						SUBTOTAL	**$**	-
						IVA	**$**	-
						TOTAL	**$**	-
ACTIVIDAD 3: GARANTIZAR LA REALIZACION DE LA II FERIA MICROEMPRESARIAL "YOPAL COMPETITIVA Y CON DESARROLLO ECONOMICO"; COMO ESPACIO DE COMERCIALIZACION Y FORTALECIMIENTO A LOS MICROEMPRESARIOS DEL MUNICIPIO DE YOPAL.								
3.1.1	80131506	Garantizar el servicio de alquiler de cinco (5) baños portátiles e instalación el día anterior. Incluye el transporte, aseo y dos mantenimientos diarios	Día	2				
3.1.2	80141607	Garantizar moderador o presentador de eventos, durante los dos (02) días de duración del evento.	Día	2				
3.1.3	56101519	Garantizar el servicio de alquiler de ciento veinte (120) mesas rectangulares de madera, de dimensiones 2,00 mt largo x 0,80 mt ancho, durante dos (2) días del evento II FERIA MICROEMPRESARIAL "YOPAL COMPETITIVA Y CON DESARROLLO ECONOMICO". Incluye costos de traslado, cargue y descargue.	Día	2				

3.1.4	72151603	ALQUILER DE SONIDO PROFESIONAL: COMPUESTO POR: SISTEMA DE SALA F.O.H: 4 cabinas de sonido doble 15" de 1000 vatios rms, sistema convencional de audio (120°*6°),2 subwoofers dobles de 18" Sub-Scoop. EQUIPOS DE MONITOREO: 2 monitores piso. MASTER: 1 consola digital de 16 canales (F.O.H. Y MONITOR), 1 UPS de corriente, 1 computador portátil, 2 racks de amplificadores CROW, 2 DSP dbx driver rack 260 2in/6out, 1 distro eléctrico trifásico + acometida 4x10 AWG, 50 mts + Polo a tierra3 stage Mobile, 1 parcial de energía. MICROFONOS Y LÍNEAS: 2 micrófonos inalámbricos /combinador y antenas, 4 cajas de paso di radial, 4 micrófonos Shure, sm58, 4 micrófonos de contacto para instrumento, Incluye transporte, montaje y desmontaje de equipos al lugar del evento.	Día	2				
3.1.5	55121804	Elaborar e imprimir escarapelas para la identificación de participantes, en papel opalina de medidas 10 cm ancho por 13 cm alto con porta escarapela en vinilo de 11.5 cm ancho por 14 cm alto.	Unidad	130				
3.1.6	82101601	Realizar el Diseño, edición y emisión de cuñas radiales, con una duración mínima de 30 segundos, con contenido de promoción y socialización del evento.	Unidad	30				
3.1.7	82101603	Garantizar la grabación y edición de video tipo reel promocional del evento, con influencer para difusión en las diferentes redes sociales de diferentes medios de comunicación local y regional de máximo dos minutos de duración.	Unidad	1				
3.1.8	90101603	Garantizar la entrega del Servicio de alimentación: Almuerzos: El almuerzo contiene: Una (1) porción de sopa, crema o consomé (300 ml); 1 porción de proteína de 200 gr (carne de res, pollo o pescado); Una (1) porción de cereal (100gr) un acompañamiento (papa, yuca o plátano (100gr) Una (1) porción de ensalada (50gr), acompañado de bebida de jugo natural o limonada de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo con la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	Unidad	300				
3.1.9	83101509	Garantizar dos (2) viajes de agua en carrotanque para stands de gastronomía y productos frescos, durante el desarrollo de las jornadas del evento.	Unidad	2				

3.1.10	14111514	Garantizar la entrega de un kit conformado así: Una (1) agenda personalizada, una página de calendario, un (1) esfero de color negro.	UNIDAD	130				
3.1.11	80141902	Garantizar un Capacitador: Profesional en áreas de la Administración, con especialización en Gestion del desarrollo y cambio organizacional (3) años de experiencia general y (2) años de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y/o instructor y/o docente y/o tallerista; para el desarrollo de un taller teorico practico en el tema de Gestion empresarial	Unidad	1				
3.1.12	80141902	Garantizar un Capacitador: Profesional en áreas de diseño industrial, con título de especialización en mercadeo con (3) años de experiencia general y (2) años de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y/o instructor y/o docente y/o tallerista, para el desarrollo de un taller teórico practico en el tema de uso Herramientas digitales para la comercialización	Unidad	1				
3.1.13	80141902	Garantizar un Capacitador: Profesional en áreas de la Contador Público, (3) años de experiencia general y (2) años de experiencia relacionada en el desarrollo de capacitaciones y/o instructor y/o docente y/o tallerista, para el desarrollo de un taller teórico practico en el tema de Principios tributarios y contables	Unidad	1				
3.1.14	90101603	Garantizar el Servicio de catering con estación de café en modalidad autoservicio, infusiones, te frio y agua permanente, con recipientes en vasos desechables, mezcladores, azúcar de 1 gr incluye montaje, desmontaje, muebles, utensilios, operación y presentación dispuesta sobre la mesa durante el desarrollo del evento.	Unidad	1				
3.1.15	81161801	Garantizar elementos de apoyo para la realización de las capacitaciones: computador portátil, marcadores, tablero acrílico, hojas, esferos, video beam, telón para proyectar, garantizando la logística de estos elementos referente al cargue, descargue.)	Unidad	1				
3.1.16	46181500	Garantizar elementos necesarios para el desarrollo de las actividades, Cachuchas: , con frente duro o blando, con cierre en la parte posterior con o sin malla; colores a convenir con la supervisión	unidad	130				
SUBTOTAL							**$**	-

IVA	$ -
TOTAL	$ -

ACTIVIDAD 4: EN EL MARCO DE LA XX FERIA COMERCIAL GANADERA DOBLE PROPOSITO YOPAL 2025, GARANTIZAR LA PRESENTACIÓN DE UNA MUESTRA GASTRONÓMICA Y ARTESANAL CON LA PARTICIPACION DE LOS MICREMPRESARIOS DEL MUNICIPIO DE YOPAL.								
4.1.1	56101519	Garantizar la disposcion de Mesa de protocolo: Mesa rectangular vestida con faldón blanco, cubre mantel, (1) centro de mesa alargado (flores naturales), con capacidad para 8 personas, (8) sillas plasticas sin brazos, (8) Forros con cinta, incluye costos de traslado, cargue y descargue.	Unidad	1				
4.1.2	90101603	Garantizar la entrega del Servicio de alimentación: Almuerzos: El almuerzo contiene: Una (1) porción de sopa, crema o consomé (300 ml); 1 porción de proteína de 200 gr (carne de res, pollo o pescado); Una (1) porción de cereal (100gr) un acompañamiento (papa, yuca o plátano (100gr) Una (1) porción de ensalada (50gr), acompañado de bebida de jugo natural o limonada de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	Unidad	300				
4.1.3	50202301	Garantizar la hidratación (botellas de agua de 300 ml) para las personas participantes al Evento Muestra Gastronómica.	Unidad	480				
4.1.4	80141902	Garantizar el apoyo logístico mediante personal operativo para la atención, organización y desarrollo del evento.	Unidad	10				
4.1.5	80131506	Garantizar el alquiler de (10) baños portátiles e instalación el día anterior. Incluye el transporte, aseo y dos mantenimientos diarios durante el desarrollo del evento muestra gastronómica.	Día	2				
4.1.6	83101509	Garantizar 2 viajes de agua en carro tanques, para servicio de los asistentes y participantes a la muestra gastronómica.	unidad	2				
4.1.7	72151603	Garantizar el servicio de alquiler de sonido profesional compuesto por: cuatro (04) cabinas, dos (02) bajos, cuatro (04) micrófonos inalámbricos, computador, caja de paso, cableado y accesorios. incluye montaje, desmontaje, transporte.	Día	2				

4.1.8	82101601	Realizar el Diseño, edición y emisión de ochenta (80) cuñas radiales, con una duración mínima de 30 segundos, con contenido de promoción del evento muestra gastronómica.	Unidad	80				
4.1.9	56101519	Garantizar el servicio de alquiler de ochenta (80) mesas rectangulares de madera, de dimensiones 2,00 mt largo x 0,80 mt ancho, destinadas a la dotación temporal de los stands agroindustriales, empresariales y artesanales en el marco del evento muestra gastronómica. Incluye costos de traslado, cargue y descargue.	Día	2				
4.1.10	56101504	Garantizar el servicio de alquiler de 120 sillas plásticas de 4 patas, durante el evento, sin brazos. Incluye cargue, descargue y transporte al lugar del evento.	Día	2				
4.1.11	82101500	Realizar el Diseño, impresión e instalación de 3 Banner de 1 mt alto X 50 cm ancho, impresión digital de alta resolución, con estructura, con señalización de los diferentes eventos de la muestra Gastronómica.	Unidad	3				
4.1.12	55121804	Realizar el diseño, Elaboración e impresión de 120 escarapelas para entregar a los diferentes participantes, en papel opalina de medidas 10 cm ancho por 13 cm alto con porta escarapela en vinilo de 11.5 cm ancho por 14 cm alto.	Unidad	120				
4.1.13	46181500	Garantizar la entrega de elementos como incentivo y estímulo a la participacion activa en la actividad de la muestra gastronomica, consistente en Cachuchas: con frente duro o blando, con cierre en la parte posterior con o sin malla; colores a convenir con la supervision	unidad	91				
4.1.14	80141902	Garantizar el servicio de adecuación, ambientación de las actividades del evento de la muestra gastronómica (Incluye servicio de decoración para el lugar del evento, con la temática acorde con el desarrollo de la actividad). Colocación y combinación de elementos funcionales en el lugar dado para embellecerlo, adornarlo y crear un ambiente adecuado para la feria; incluyendo personal y materiales de limpieza y organización durante y posterior al evento.	Unidad	1				
SUBTOTAL							**$**	-
IVA							**$**	-

TOTAL							**$**	-
ACTIVIDAD 5: GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LA PRIMERA RUEDA DE NEGOCIOS "CONECTA YOPAL", COMO UN ESPACIO QUE CONECTE Y OFREZCA INTERACCION DE LOS EMPRESARIOS Y MICROEMPRESARIOS DEL MUNICIPIO DE YOPAL.								
5.1.1	80141902	Garantizar el acompañamiento Profesional especializado, para garantizar el desarrollo de un plan de trabajo para llevar a cabo las actividades, realizar la confirmación de participantes, coordinación de logística, acompañamiento y orientación en los espacios de participación que se desarrollaran dentro la rueda de negocios.	Unidad	1				
5.1.2	80141607	Garantizar una persona natural para la presentación de la Rueda de negocios en el municipio de Yopal.	Unidad	1				
5.1.3	55121804	Realizar el diseño, Elaboración e impresión de escarapelas para entregar a los diferentes participantes, en papel opalina de medidas 10 cm ancho por 13 cm alto con porta escarapela en vinilo de 11.5 cm ancho por 14 cm alto.	Unidad	80				
5.1.4	80141902	Garantizar como estrategia de identificacion para realizar la rueda de negocios, la entrega de un kit que consta de Camibuso Tipo Polo manga corta, en algodón tela lacoste, con tres logos bordados institucionales y gorras marcadas.	Unidad	11				
5.1.5	56101519	Garantizar Mesa de protocolo: Mesa rectangular vestida con faldón blanco, cubre mantel, (1) centro de mesa alargado (flores naturales), con capacidad para 8 personas, (8) sillas plásticas sin brazos, (8) Forros con cinta, incluye costos de traslado, cargue y descargue.	Unidad	1				
5.1.6	80141902	Garantizar el personal de logística para inscripción, atención y organización de evento.	Unidad	8				
5.1.7	90101603	Garantizar el servicio de catering con estación de café en modalidad autoservicio, infusiones, te frio y agua permanente, con recipientes en vasos desechables, mezcladores, azúcar de 1 gr incluye montaje, desmontaje, muebles, utensilios, operación y presentación dispuesta sobre la mesa durante el desarrollo del evento	Unidad	2				
5.1.8	90101603	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual se compone de bebida Jugo de fruta Natural o Avena natural de 12 Onz,	Unidad	160				

		Alimento Energético 100 gr (Sándwich de pollo o pastel hojaldrado de pollo o carne o Arepa Rellena de Carne o pollo o Mixta o empanada de Carne o pollo o Mixta, o Croissant de jamón y queso).						
5.1.9	44122016	Garantizar la disponibilidad de Habladores en acrilico con base en madera media carta (medidas acrilica 21cm alto x 14cm) por mesa. Incluido diseño e impresión que integre la imagen institucional , datos de contacto y nombre de cada organización participante. Los diseños serán autorizados por la supervisión del contrato.	Unidad	80				
5.1.10	52152002	Garantizar la entrega como incentivo a la participación de un kit que consta de: Un Vaso tipo Mugs, material acero inoxidable con capacidad de (14 Oz), Tapa con orificio para beber cómodamente, Manija para sujetar con seguridad, personalizado con impresión del logo institucional en un costado. Una (1) agenda personalizada, una página de calendario y un (1) esfero de color negro. Incluye presentación individual en bolsa cambre.	Unidad	80				
5.1.11	90101603	Garantizar la permanencia de los asistentes y personal logístico durante el desarrollo de la rueda de negocios, mediante el suministro de almuerzos individuales compuestos por una porción de sopa, crema o consomé (300 ml), una porción de proteína (200 gr) que puede ser carne de res, pollo o pescado, una porción de cereal (100 gr), un acompañamiento (papa, yuca o plátano – 100 gr), una porción de ensalada fresca (50 gr) y una bebida natural (jugo o limonada) de mínimo 12 onzas. El servicio debe entregarse en empaques biodegradables conforme a la normatividad ambiental vigente o servirse a la mesa, e incluir menaje desechable (cubiertos, vaso y servilleta).	Unidad	150				
5.1.12	90101603	Brindar alimentación tipo buffet a los empresarios y emprendedores participantes como expositores en la rueda de negocios, con el fin de garantizar su permanencia y adecuada atención durante el evento, mediante un almuerzo compuesto por (Envuelto de arroz (1), Hayaca (1), una porción de carne de res, una porción de carne de cerdo, chorizo(1) y una porcion de arroz). El servicio debe incluir menaje desechable completo para su consumo,	Unidad	80				

		como platos, cubiertos, vasos y servilletas.						
5.1.13	56101504	Garantizar el servicio de alquiler de 100 sillas plásticas de 4 patas, durante el evento, sin brazos. Incluye cargue, descargue y transporte al lugar del evento.	Día	1				
5.1.14	56101519	Garantizar el servicio de alquiler de mesas plasticas para el desarrollo de las actividades en el lugar del evento. (Incluye transporte).	Unidad	80				
5.1.15	80141902	Garantizar el servicio de adecuación, ambientación de las actividades del evento Rueda de Negocio (Incluye servicio de decoración para el lugar del evento, con la temática acorde con el desarrollo de la actividad). Colocación y combinación de elementos funcionales en el lugar dado para embellecerlo, adornarlo y crear un ambiente adecuado para la feria; incluyendo personal y materiales de limpieza y organización durante y posterior al evento.	Unidad	1				
5.1.16	72151603	ALQUILER DE SONIDO PROFESIONAL: COMPUESTO POR: SISTEMA DE SALA F.O.H: 4 cabinas de sonido doble 15" de 1000 vatios rms, sistema convencional de audio (120°*6°),2 subwoofers dobles de 18" Sub-Scoop. EQUIPOS DE MONITOREO: 2 monitores piso. MASTER: 1 consola digital de 16 canales (F.O.H. Y MONITOR), 1 UPS de corriente, 1 computador portátil, 2 racks de amplificadores CROW, 2 DSP dbx driver rack 260 2in/6out, 1 distro eléctrico trifásico + acometida 4x10 AWG, 50 mts + Polo a tierra3 stage Mobile, 1 parcial de energía. MICROFONOS Y LÍNEAS: 2 micrófonos inalámbricos /combinador y antenas, 4 cajas de paso di radial, 4 micrófonos Shure, sm58, 4 micrófonos de contacto para instrumento, Incluye transporte, montaje y desmontaje de equipos al lugar del evento.	Día	1				
5.1.17	80131506	Garantizar el alquiler de (6) baños portátiles durante todo el dia del evento Incluido transporte, instalación, aseo y mantenimientos.	Día	1				
5.1.18	82101601	Realizara el diseño, edición y emisión de cuñas radiales, con una duración mínima de 30 segundos, con contenido de promoción y socialización del evento.	Unidad	80				
5.1.19	82101603	Garantizar la grabación y edición de video tipo reel promocional del evento, con influencer para difusión en las	Unidad	1				

		diferentes redes sociales de diferentes medios de comunicación local y regional de máximo un dos minutos de duración.						
SUBTOTAL						$ -		
IVA						$ -		
TOTAL						$ -		

ACTIVIDAD 6. PROGRAMA DE FOMENTO E IMPULSO A ASOCIACIONES EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE LA ALCALDIA DE YOPAL A TRAVES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, GANADERIA Y AGRICULTURA.								
6.1.1	80141902	Garantizar la realización talleres teórico - practico sobre el uso correcto, mantenimiento, seguridad en operación para la productividad; incluye Profesional en el área agrícola o agropecuaria o industrial con mínimo tres (3) años de experiencia general y los materiales requeridos para el desarrollo del taller	unidad	6				
6.1.2	80141902	Garantizar la entrega de equipos, herramientas y elementos a seis (6) asociaciones del sector empresarial y agrícola como fortalecimiento de sus procesos productivos	Unidad	6				
SUBTOTAL						$ -		
IVA						$ -		
TOTAL						$ -		

ACITIVIDAD 7: PROGRAMA DE FOMENTO E IMPULSO A UNIDADES PRODUCTIVAS Y/O EMPRENDIMIENTOS Y MICROEMPRESAS DE LOS SECTORES ECONOMICOS DE COMERCIO, AGROINDUSTRIA Y SERVICIOS EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL A TRAVES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, GANADERIA Y AGRICULTURA.								
7.1.1	80141902	Garantizar la realización talleres teorico - practico en marketing digital; incluye Profesional en áreas de diseño industrial, con título de especialización en mercadeo y los materiales requeridos para el desarrollo del taller	unidad	2				
7.1.2	80141902	Garanttizar la entrega de equipos, herramientas y elementos a 28 unidades productivas y/o emprendimientos y/o microempresas de los sectores económicos de comercio, agroindustria y servicios identificadas previamente por la secretaria; para fortalecer su desempeño productivo, competitivo y economico.	Unidad	28				
SUBTOTAL						$ -		

IVA	$ -
TOTAL	$ -

ACTIVIDAD 8: GARANTIZAR LA REALIZACION DE LA CELEBRACION DEL DIA DEL CAMPESINO Y LA CAMPESINA YOPALEÑA.								
8.1.1	78111803	Prestación del servicio de transporte especial para 1.200 campesinos y campesinas, desde los puntos de salida definidos hasta el lugar del evento y su retorno, en vehículos tipo bus con capacidad mínima de 30 pasajeros, en óptimas condiciones y con conductor. La empresa debe estar habilitada por el Ministerio de Transporte y contar con toda la documentación legal vigente, incluyendo SOAT, revisión técnico-mecánica, tarjeta de operación y pólizas requeridas. El servicio incluye combustible y debe garantizarse conforme a la normatividad vigente.	Viaje	34				
8.1.2	56101519	Garantizar Mesa de protocolo: Mesa rectangular vestida con faldón blanco, cubre mantel, (1) centro de mesa alargado (flores naturales), con capacidad para 8 personas, (8) sillas plásticas sin brazos, (8) Forros con cinta, incluye costos de traslado, cargue y descargue.	Unidad	1				
8.1.3	80141607	Garantizar una persona natural para la presentación y animación del dia del campesino en el municipio de Yopal.	Unidad	1				
8.1.4	80141902	Garantizar el personal de logistica para inscripcion, atención y organización y desarrollo del evento.	Unidad	11				
8.1.5	72151603	ALQUILER DE SONIDO PROFESIONAL PARA SHOW ARTISTA MUSICAL (sistema line array) COMPUESTO POR: SISTEMA DE SALA F.O.H.12 cabinas MID - High(120°*6°), 4 low top, 8 subwoofers MTL DUAL 18" Sub-Scoop, 2 bómper para sistema rigging de Soundking, 4 diferenciales de 1 tonelada, EQUIPOS DE MONITOREO: 4 monitores piso EV ZLX15P, 2 SideFill L Y R RCF EVOX 12, 2 drumfill B3 N12A, MASTER: 1 consola digital de 48 canales de entrada y 24 de salida (F.O.H. Y MONITOR), 1 Snake digital de 24 canales de entrada y 12 de salida (2412), 1 UPS de corriente, 1 computador portátil, 2 racks de amplificadores CROW, 2 DSP dbx driver rack 260 2in/6out, 1 Distro eléctrico trifásico + acometida 4x10 AWG, 50 mts + Polo a tierra3 stage Mobile, 1 parcial de energía, MICROFONOS Y LÍNEAS: 4 micrófonos inalámbricos /combinador y antenas, 12 cajas de paso di, 6 micrófonos de contacto, 6 micrófonos Shure sm57, 86micrófonos Shure sm58,	Día	1				

		1 kit de batería Shure pg. por 7 und, STAFF: 1 ingeniero en sonido y 4 auxiliares técnicos.						
8.1.6	30241601	Prestar el servicio de alquiler de una tarima con un área de 6 mt x6 mt y 1,50 cm de alto y una carpa 6mt x 6mt, incluye faldón, durante un (1) día, incluye transporte, montaje y desmontaje.	Día	1				
8.1.7	90111601	Garantizar el servicio de adecuación del sitio para desarrollar las actividades propias del evento, con una capacidad para 1.200 personas. (Limpieza y polisombra)	Día	1				
8.1.8	90101603	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición, tipo almuerzo. Compuesto por buffet llanero (Envuelto de arroz (1), Hayaca (1), una porción de carne de res, una porción de carne de cerdo, chorizo (1) y una porción de arroz), incluye el menaje para el servicio tales como platos, cubiertos, vasos y servilletas desechables.	Unidad	1200				
8.1.9	80131506	garantizar el Alquiler de (15) baños portátiles durante todo el día del evento Incluido transporte, instalación, aseo y mantenimientos.	Día	1				
8.1.10	56101519	Garantizar el Alquiler de cien (100) mesas rectangulares de madera, de dimensiones 2,00 mt largo x 0,80 mt ancho, durante el evento DIA DEL CAMPESINO. Incluye costos de traslado, cargue y descargue.	Día	1				
8.1.11	82101601	Realizar el Diseño, edición y emisión de cuñas radiales, con una duración mínima de 30 segundos, con contenido de promoción y socialización del evento.	Unidad	67				
8.1.12	56101504	Prestar el servicio de alquiler de ochocientas (800) sillas plásticas de 4 patas, durante el evento, sin brazos. Incluye cargue, descargue y transporte al lugar del evento.	unidad	800				
8.1.13	81141801	Garantizar los servicios del plan de contingencia; Elaborar y presentar para aprobación del comité; el plan de contingencia que incluye póliza de responsabilidad civil extracontractual, documento elaborado bajo los estándares definidos por el comité Municipal de Gestión del Riesgo, unidades de socorro, identificación de posibles riesgos y/o amenazas, capacidad de aforo e infraestructura."	Unidad	1				
8.1.14	50202301	Garantizar el servicio de hidratación y café (6) puntos (contiene limonada de panela con limón y tinto) durante toda la	Unidad	2400				

		jornada del evento, incluye menaje para el servicio tales como vasos 7oz y vasos para tinto.						
8.1.15	83101509	Garantizar dos (2) viajes de agua potable en carrotanque, destinado a la atención de las necesidades logísticas del evento "Día del Campesino"	Viaje	2				
8.1.16	80141902	Realizar un encuentro de capacitacion sobre transformacion de alimentos como estrategia para impulsar el emprederismo y la agroindustria local, fomentar el valor agregado y generar oportunidades economicas. Garantizando un profesional Ingeniero Agronomo o Ingeniero Industrial especialista en areas relacionadas con experiencia general de cuatro (4) años y especifica de dos (2) años para el desarrollo del taller; esta actividad inluye una practica sobre la transformacion de alimentos realizado por un profesional en ingenieria de alimentos, con mínimo tres (3) años de experiencia general y un año de experiencia especifica. Incluye materiales, insumos y elementos para el desarrollo del taller y la practica.	unidad	1				
		SUBTOTAL					**$**	-
		IVA					**$**	-
		TOTAL					**$**	-
ACTIVIDAD 9: REALIZAR ACCIONES DE FORTALECIMIENTO EN SEGURIDAD ALIMENTARIA A LAS ASOCIACIONES AGRICOLAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL.								
9.1.1	80141902	Garantizar la realización de talleres vivenciales, teórico - practico en cosecha y postcosecha; incluye Profesional en el área agrícola o agropecuaria con mínimo tres (3) años de experiencia general y los materiales	unidad	1				
9.1.2	80141902	Garantizar la realización de talleres vivenciales, teorico - practico en manejo de suelos; incluye Profesional en el area agricola o agropecuaria con mínimo tres (3) años de experiencia general y los materiales requeridos para el desarrollo del taller	unidad	1				
9.1.3	80141902	Garantizar los insumos requeridos para el fortalecimiento de la seguridad alimentaria en las asociaciones agrícolas con cultivos de plátano, yuca, maracuyá, ahuyama, pepino, melon, patilla y papaya; del municipio de Yopal	unidad	17				

SUBTOTAL	$ -
IVA	$ -
TOTAL	$ -

SUBTOTAL GENERAL	$ -
IVA (%) GENERAL	$ -
% IMPUESTOS	$ -
TOTAL	$ -

Nota: Tanto los valores unitarios, como totales deberán redondearse al peso (sin decimales). En la casilla de % IMPUESTOS dejar en blanco si los costos unitarios ya los contemplan, y colocar la nota donde aclara dicha situación.

Para establecer el valor de cada uno de los bienes y servicios, deberá tener en cuenta todos los gastos en que se deben incurrir para la suscripción, legalización y ejecución del contrato, que de no desglosarse se entenderá que los costos están inmersos en los valores presentados en la cotización.

ANEXOS A LA COTIZACIÓN

La cotización se deberá allegar con copia de los siguientes documentos:

- Cámara de comercio vigente.
- RUT
- Compromiso de integridad y anticorrupción anexo

Atentamente

RODRIGO ALBERTO CHAPARRO GOMEZ
Secretario de Despacho
Secretaria de Desarrollo Económico, Ganadería y Agricultura

Elaboró: Ares Benítez Roselly
Cargo: Profesional contratado

Revisó: Jesús Eduardo Ortiz Pacheco
Cargo: Asesor

ANEXO
FORMATO COMPROMISO INTEGRIDAD Y ANTICORRUPCIÓN

El cotizante apoyará la acción del Estado Colombiano y particularmente al Municipio de Yopal, para fortalecer la transparencia y la responsabilidad en la estructuración de estudios de mercado, y en este contexto deberá asumir explícitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de su obligación de cumplir la Constitución Política y la Ley colombiana, así:

- El cotizante se compromete a no ofrecer, ni entregar dádivas, agasajos, regalos, favores o cualquier otra clase de beneficios, a ningún funcionario, ni pariente en cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad y primero civil en relación con su cotización, con el proceso de invitación o de contratación que se derive del estudio de mercado, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su cotización.

- El cotizante se compromete formalmente a dar precios reales al mercado local y a no generar sobrecostos en los mismos, para su beneficio o el de un tercero.

- El cotizante se compromete formalmente a no efectuar con terceros acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto el incremento de los precios de los bienes y servicios objeto de la cotización. Las consecuencias por el incumplimiento del compromiso anticorrupción, serán aplicadas según la comprobación que del mismo se haga y se procederá a denunciar el hecho ante las autoridades judiciales competentes en el caso de que el hecho identificado constituya delito sancionado por la Ley penal colombiana.

- El cotizante se compromete a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes, asesores, y a cualquier otro representantes suyo, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, y especialmente el presente compromiso.

_____
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
Nombre_____
C. C. No. _____ de _____
Razón Social _____
No. del NIT _____
Dirección_____
Correo Electrónico_____
Telefax_____
Ciudad_____