	ALCALDÍA DE BETANIA **PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**	Código: GD - 000 Versión: 003 Página 1 de 3

INFORME DE SUPERVISIÓN			**Nro**	**2**
PROCESO CONTRACTUAL	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**NUMERO PROCESO**	**200-09-01-089-2025**	
CONTRATISTA	**SOLUCIONES FINANCIERAS DE ANTIOQUIA S.A.S. / Vanessa Maya García**		**IDENTIFICACION**	**901.902.386-7 / 1.020.473.195**

FECHA DE SUPERVISIÓN:	31 Julio de 2025			
INFORMACIÓN DEL CONTRATO:				
Objeto del Contrato:	Prestar servicios profesionales en la asesoría, elaboración y reporte de la contabilidad y registro de operaciones financieras en aplicación de la normatividad vigente emitida por la Contaduría General de la Nación y demás entidades en el Municipio de Betania Antioquia			
Valor inicial del contrato:	$ 46.200.000			
Valor adición:	$ 0			
Valor final del contrato	$ 46.200.000			
Supervisor:	Maria Bisned Jaramillo Tangarife - Secretaria de Hacienda			
Plazo inicial del Contrato:	Meses	8	Días	12
Fecha de inicio del Contrato:	08 de abril de 2025			
Prórroga:	Meses	0	Días	0
Plazo final del Contrato:	Meses	8	Días	12
Tiempo Total Transcurrido	Meses	1	Días	22
Fecha de terminación inicial	20 de Diciembre de 2025			
Fecha de terminación final	20 de Diciembre de 2025			
Apropiación Presupuestal	**CDP**		**CRCP**	
	#	**Fecha**	**#**	**Fecha**
	23	**9/01/2025**	**247**	**8/04/2025**
Apropiación Presupuestal Adición	**CDP**		**CRCP**	
	#	**Fecha**	**#**	**Fecha**

FORMA DE PAGO	El Municipio cancelará el valor correspondiente al contratista en Ocho (08) cuotas iguales por valor de Cinco Millones Setecientos Setenta y Cinco Mil Pesos M/L ($ 5.775.000) cada uno, mes vencido, contado a partir de la suscripción del acta de inicio, distribuidas así: Un (01) primer pago por el periodo comprendido entre el acta de inicio del contrato y el 30 de abril de 2025, Siete (07) pagos por los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y un último pago por el mes de diciembre de 2025. Los pagos se realizarán dentro de los diez (10) primeros días posteriores al periodo cobrado por el contratista. La última cuota se pagará al finalizar el contrato Todos los pagos están sujetos al cumplimiento de los requisitos legales para pago (certificación del supervisor, previa radicación en SECOP II de la factura electrónica o cuenta de cobro, informe de actividades y planilla de pago de aportes al sistema General de Seguridad Social). El pago se realizará mediante la Secretaría de Hacienda y estará sujeto al Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC)

ESTADO ACTUAL: El objeto Contractual se está ejecutando a satisfacción, conforme los servicios contratados para el Municipio de Betania, en recursos y actividades, para el periodo supervisado; lo cual ha sido constatado, a través de la revisión y aval del respectivo informe de actividades, donde se soporta correctamente el cumplimiento del objeto contractual, con un porcentaje de ejecución del 25%.

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES: Se verifica el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (Salud, Pension y Arl) correspondiente al periodo de prestacion de servicio del contratista, como sigue:

IBC	$ 2.000.000	**PERIODO**	MAYO	**N° PLANILLA**
SALUD	$ 250.400			**7969428339**
PENSION	$ 320.500			
ARL	$ 10.600			

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS: De las obligaciones especificas, a) Orientar y acompañar a la Entidad en el Procedimiento contable, b) Se parametrizo en el sistema c) Proyectar respuestas para los requerimientos de información presentados por la Contaduría General de la Nación o por cualquier entidad que lo requiera de trato contable. d) Revisar de cumplimiento del Plan de Mejoramiento entregado por la Contraloría General de Antioquia en el componente de contabilidad, como resultado de la Auditorías realizadas a la entidad. e) NO se realizo. f) Presentación mensual de las Declaraciones de Retención en la Fuente y demás obligaciones con la Dirección de Impuesto y Aduanas "DIAN", así como, la preparación y envío de la información exógena (medios magnéticos) correspondientes a las operaciones realizadas durante la vigencia fiscal 2025, oportunamente, g) NO se realizo. h) Reporte de la categoría Información Contable Pública a través del Sistema Consolidador - CHIP: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados, Notas específicas a los Estados Financieros, Revelaciones yDemás Estados Financieros o informes que apliquen para Entidades de Gobierno, en referencia a la información contable. i) Pendiente, Entrega de los Estados Financieros que requiera la Contaduría o demás organismos de control, bajo Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público. j) Acompañamiento en el seguimiento, preparación, evaluación reporte y transmisión de la información financiera pública de la entidad territorial, en el Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública (CHIP), de los formatos FUT, de los formatos CGR, CGN y Cuipo. El contratista ha cumplido a cabalidad y con diligencia en el plazo establecido, garantizando la efectividad del objeto contractual de acuerdo a las actividades presentadas para este periodo, con las observaciones mencionadas

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

Balance General del Contrato		**Pagos realizados al contratista**		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, egresos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	$ 46.200.000	Acta Nro 1	1/08/2025	$ 5.775.000
Valor Adiciones	$ 0			
Valor Total del Contrato	$ 46.200.000			
Valor pagado	$ 5.775.000			
Valor autorizado presente Informe	$ 5.775.000			
Valor total ejecutado	$ 11.550.000			
Porcentaje de Ejecución	25%			
Valor saldo por ejecutar	$ 34.650.000			
		Total		**$ 5.775.000**

CONCEPTO DEL SUPERVISOR: Concepto favorable para el periodo comprendido entre 01 y 31 mayo de 2025, en el cual presto de forma responsable los servicios segun contrato Nro 200-09-01-089-2025 con objeto"Prestar servicios profesionales en la asesoría, elaboración y reporte de la contabilidad y registro de operaciones financieras en aplicación de la normatividad vigente emitida por la Contaduría General de la Nación y demás entidades en el Municipio de Betania Antioquia". En virtud de lo anterior, certifico el recibido a satisfacción por parte de la entidad contratante, y se avala el pago del valor que le es adeudado por los servicios prestados, correspondientes a la factura Nro FE-28

DATOS PARA EL PAGO	**Se autoriza, realizar transferencia bancaria**				
Nro cuenta	**29800006541**	**Banco**	**Bancolombia**	**Ahorros X**	**Corriente**

ANEXOS : Informe de actividades, factura y Copia de la planilla de seguridad social



Maria Bisneda Jaramillo Tangarife
Secretaria de Hacienda
Municipio de Betania Antioquia.