UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: DICOP

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 07. Año: 2025

CONTRATO N°. 005-08-CODAF- BACOF-2025

CONTRATISTA: YESICA JULIANA ESTEPA BELTRAN

VALOR DEL CONTRATO: $58.320.000

FORMA DE PAGO:

PAGOS	FECHAS DE CORTE		PAC MES	VALOR UNITARIO MENSUAL	VALOR MENSUAL A PAGAR	% DE EJECUCION
1	07/02/2025	15/02/2025	MARZO	$ 5.400.000,00	$ 1.620.000,00	2,78
2	16/02/2025	15/03/2025	ABRIL	$ 5.400.000,00	$ 5.400.000,00	9,26
3	16/03/2025	15/04/2025	MAYO	$ 5.400.000,00	$ 5.400.000,00	9,26
4	16/04/2025	15/05/2025	JUNIO	$ 5.400.000,00	$ 5.400.000,00	9,26
5	16/05/2025	15/06/2025	JULIO	$ 5.400.000,00	$ 5.400.000,00	9,26
6	16/06/2025	15/07/2025	AGOSTO	$ 5.400.000,00	$ 5.400.000,00	9,26
7	16/07/2025	15/08/2025	SEPTIEMBRE	$ 5.400.000,00	$ 5.400.000,00	9,26
8	16/08/2025	15/09/2025	OCTUBRE	$ 5.400.000,00	$ 5.400.000,00	9,26
9	16/09/2025	15/10/2025	NOVIEMBRE	$ 5.400.000,00	$ 5.400.000,00	9,26
10	16/10/2025	15/11/2025	DICIEMBRE	$ 5.400.000,00	$ 5.400.000,00	9,26
11	16/11/2025	30/12/2025	DICIEMBRE Y/O CXP 2025 (PAGADERAS I TRIM 2026)	$ 5.400.000,00	$ 8.100.000,00	13,89
VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO					$ 58.320.000,00	100,00

FECHA FIRMA CONTRATO: Día **17** Mes **ENERO**. año **2025**.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS FAC LOTE 9

CONTRATO MODIFICATORIO: No. 1

FECHA DE FIRMA: 17 de enero de 2025

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: CESIÓN DEL CONTRATO de la señora PAOLA TATIANA ESCOBAR a la Señora YESICA JULIANA ESTEPA BELTRAN identificada con cedula de ciudadanía No. 1.075.875.987, expedida en Sopó Cundinamarca, luego LUZ MARIANNA ARCINIEGAS CASTILLO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.098.819.645 de Bucaramanga, Santander.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 07 de febrero de 2025 hasta el 30 de diciembre de 2025

Porcentaje Avance en tiempo: 34,36%

Porcentaje de Ejecución con relación a los servicios recibidos: 34,36%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: Se han realizado los pagos del mes de febrero, marzo, abril, mayo de 2025. Tramitado paquete de pago JUNIO (pendiente de pago)

Porcentaje de pagos realizados: 34,36%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 34,36%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS
YESICA JULIANA ESTEPA BELTRAN	ABOGADA	Tarjeta profesional 383348
LUZ MARIANNA ARCINIEGAS CASTILLO	ABOGADA	Tarjeta profesional 372397

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No _X_ Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No Sí X

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

Las actividades están detalladas en el informe de actividades anexo a este informe de supervisor.

NOVEDAD: El día 26 de mayo de 2025 se recibe por parte de la Señora contratista solicitud para la terminación anticipada del contrato 005-08-BCOFAC-BACOF-2024, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS FAC LOTE 09 aduciendo problemas personales.

Reciba la solicitud de cesión por parte de la supervisión del contrato a fin de hacer un seguimiento a las actividades delegadas a la contratista se programó reunión el 28 de mayo de 2025 para realizar la entrega paulatina y progresiva, así como hacer gestiones para evitar traumatismos en el proceso, de los compromisos consta acta 001 de la misma fecha, anexa a este informe.

Conforme a los compromisos asistidos el 30 de mayo de 2025 se recibió informe de avance de actividades, donde reitera la solicitud de terminación. Se anexa informe.

El 4 de junio de 2025, se recibe segundo informe de avance de actividades y se comunica que el contrato a cambio de la terminación anticipada, va a ser objeto de cesión conforme las facultades otorgadas mediante la clausula 17 del contrato electrónico, a saber:

Tras todos los trámites administrativos que hubo lugar, el 9 de junio de 2025 quedó firme la modificación del contrato por medio del cual se realiza la cesión del contrato conforme soporta el SECOP II.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION.

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES: Las actividades al depender de las tareas asignadas dependiendo del trabajo que efectúa la dependencia, no puede describirse de manera detalla.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: __X_____

Al presente documento consta toda la documentación que refiere el informe, dando fe de las actuaciones que en ella reposa.

NOMBRE SUPERVISOR:	ST. SIERRA JAIMES DANIELA FERNANDA
FIRMA:	*daniela sierra*
C.C. No.	C.C. 1.098.800.706 de Bucaramanga
DEPENDENCIA:	DICOP

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato			
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)			
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…			
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica			
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según			

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	especificaciones y anexos técnicos			
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor			
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			

Bogotá, 9 de junio de 2025

Subteniente
DANIELA FERNANDA SIERRA JAIMES
Supervisor Contrato No. 005-08-B-COFACBACOF-2025

Asunto Informe de Actividades

Nombre de la Contratista: YESICA JULIANA ESTEPA BELTRAN

Respetuosamente informo al supervisor del contrato No. 005-08-B-COFACBACOF-2025, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS FAC LOTE 09"**,** las actividades realizadas desde el 1 de junio al 9 de junio de 2025:

ESTRUCTURACIONES:

Se recibe proceso No. 190-CEGOT cuyo objeto es: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y RECUPERATIVO DE LOS SISTEMAS ASOCIADOS GENS, KATOS, ECU, AL SERVICIO DE LAS TECNOLOGIAS OPERACIONALES Y AERONAUTICAS DE LA FAC. para estructuración el día 3 de junio de 2025.

174-00-A-COFAC-CEGOT-2025 **"**ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO LICENCIAS Y EQUIPOS APLICABLES A SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD PARA LA FUERZA AÉROESPACIAL COLOMBIANA, DE ACUERDO CON ANEXO TÉCNICO PARA DOTAR LA TORRE DE CONTROL DEL CACOM-1 **"**

1. Se recibe correo por parte del comité técnico con CPA, el cual se carga en la carpeta compartida para revisión de la jurídico militar, Cr correa, así mismo se informa mediante correo para conocimiento de la misma.
2. Se recibe observaciones jurídico militar el día 5 de junio por parte de la cr. Correa, se realizan ajustes y se remite a comité técnico el día 6 de junio para su correspondiente revisión y ajustes.
3. El día 9 de junio el comité económico realiza observaciones al comité técnico en el edp, con el fin de enviar a segunda revisión jurídico militar.

*071-00-A-COFAC-DILOS-2025 ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL MILITAR DE LA FAC Y PERSONAL DE MÚSICOS CIVILES, f*ue remitido el 29 de mayo de 2025 para firmas.

1. Se reciben novedades el día 4 de junio de 2025, se realizan ajustes a las novedades jurídica y se remite para ajuste económico y técnico, una vez

quedo ajustado el edp, se remite para firmas y se devuelve edp ajustado para continuar tramite de publicación el mismo día.

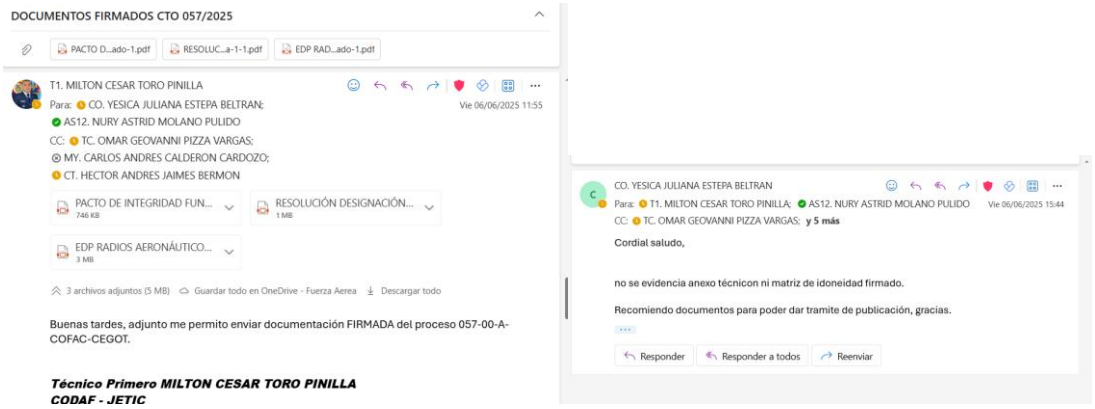
145-00-A-COFAC-DIFRA-2025 DISEÑO SISTEMAS DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA 03 ÁREAS DE LA TORRE DE CONTROL EN EL CACOM-1

1. Una vez se recibe aval por parte de la Cr. Correa se remite para firmas de los comités, ordenador del gasto y gerente de proyecto, así mismo, se solicita concepto presupuestal el día 4 de junio de 2025
2. El día 5 de junio una vez se recibe documentos firmados se remite para tramite de publicación.
3. El día 9 de junio de 2025 se remite formato EBI solicitado para concepto presupuestal y se remite correo a la My Genny Gerente del proyecto para que remita aclaraciones requeridas para concepto presupuestal.
4. Asi mismo, se esta al tanto de las inquietudes del comité técnico mediante correa y teams.

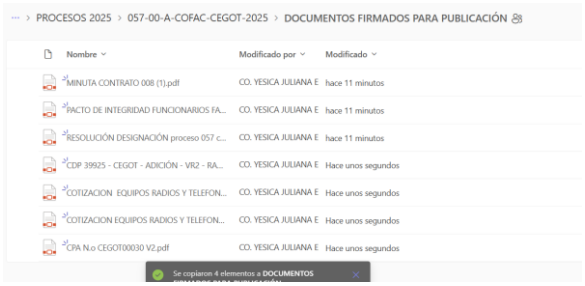
057-00-A-COFAC-CEGOT-2025 con objeto la ADQUISICIÓN DE RADIOS AERONÁUTICOS Y TELÉFONOS SATELITALES IRIDIUM PARA LA FAC.

Se recibe aval por parte del jurídico militar Teniente sierra, y se remite proceso para firmas del comité estructurador, así como, del ordenador del gasto y gerente de proyecto y concepto presupuestal el día 4 de junio de 2025.

Se recibe mediante correo electrónico documentos edp, resolución y pacto de integridad firmados; por lo tanto, se remite correo al comité técnico informando que falta el anexo técnico y matriz de idoneidad para poder dar tramite de publicación.



Teniendo en cuenta lo anterior, se carga en la carpeta compartida del proceso en mención los 3 documentos firmados juntos con sus anexos quedando pendiente MATRIZ DE IDONEIDAD Y ANEXO TECNICO para poder remitir a tramite de publicación.



149-00-A-COFAC-CEGOT-2025 con objeto MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO IMPRESORA TARJETAS RESERVISTA SOLDADOS FAC.

4 DE JUNIO DE 2025:

Una vez revisado el edp enviado por el comité técnico se evidencio que no se dio respuesta ni aclaración a las observaciones realizadas por el comité económico y jurídico, así mismo, se remite formato de matriz de idoneidad ya que el que apare en el expediente no corresponde.
Nota. Hacen referencia a una contratación por proveedor exclusivo, pero no aportan documentos soportes. Se hace observación en el mismo sentido en el EDP.

187-00-A-COFAC-DILOS-2025 ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS TIPO CALLE DE MÍNIMO 150 CC PARA LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ANEXAS, procedo asignado para estructuración.

El día 9 de junio se remite informa de empalme el cual será anexado a este documento.

PROCESOS PUBLICADOS.

- No. **071-00-A-COFAC-DILOS-2025** ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL MILITAR DE LA FAC Y PERSONAL DE MÚSICOS CIVILES fue remitido el 29 de mayo de 2025 para firmas y el día de hoy se remitió para tramite de publicación. Para el día 4 de junio se informan novedades en el proceso, por lo tanto, se revisa y ajusta por parte del comité económico, jurídico y técnico, una vez ajustado se remite con firmas para publicación.
- PROCESO No. 147 – ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN ASCENSOR PARA DOTAR LA TORRE DE CONTROL DEL CACOM-1 PUBLICADO.

PROCESOS REMITIDOS PARA PUBLICACIÓN

057-00-A-COFAC-CEGOT-2025	ADQUISICIÓN DE RADIOS AERONÁUTICOS Y TELÉFONOS SATELITALES IRIDIUM PARA LA FAC	Subasta Inversa	1	CO. NURY	CO. JULIANA	ECONOMICO JURIDICO

080-00-A-COFAC-CEGOT-2025 PENDIENTE REVISAR EDP	SERVICIOS EN LINEA PARA LA VALIDACION DE IDENTIDAD, VERIFICACION DE INFORMACION Y ANTECEDENTES EN LOS ESTUDIOS DE SEGURIDAD PERSONAL ESP QUE SE REALIZAN AL PERSONAL ORGANICO DE LA FAC ASI COMO LOS ASPIRANTES Y CONTRATISTAS QUE INGRESAN A LA INSTITUCION Y SUS INSTALACIONES	Mínima Cuantía	1	CO. MARGARETH	CO. JULIANA	ECONOMICO JURIDICO
147-00-A-COFAC-DIFRA-2025	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN ASCENSOR PARA DOTAR LA TORRE DE CONTROL DEL CACOM-1	Subasta Inversa	1	CO. YOLIMA	CO. JULIANA	JURIDICO
145-00-A-COFAC-DIFRA-2025	DISEÑO SISTEMAS DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA 03 ÁREAS DE LA TORRE DE CONTROL EN EL CACOM-1	Mínima Cuantía	3	CO. YOLIMA	CO. JULIANA	ECONOMICO JURIDICO
116-00-A-COFAC-CEGOT-2025	REALIZACIÓN DE ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO PARA LA PRESERVACIÓN Y CONTROL DE LA SALUD DEL PERSONAL ORGÁNICO DE LA FAC CONFORME ANEXO TECNICO	minima cuantia		PAULA	JULIANA	PUBLICACIÓN

REUNIONES / AUDIENCIAS / RESPUESTA OBSERVACIONES:

1. Se realiza reunión con la teniente sierra para levantar acta No. 01 del 28 de mayo de 2025, como compromiso para adelantar estructuraciones hasta la fecha 3 de junio de 2025, de los procesos 046, 057, 127, 145, 147, 148, 149, 174.
2. Reunión terminación contrato el día 9 de junio de 2025.

EVALUACIÓN JURÍDICA:

PROCESO EVALUADO Y PENDIENTE DE ADJUDICACIÓN PROCESO No. 100

Selección abreviada subasta inversa No. 100-00-A-COFAC-DILOS-2025, cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE CAMISA FORMAL E INFORMAL PARA DOTACIÓN DEL PERSONAL MILITAR DE LA FAC DE ACUERDO CON ANEXO TÉCNICO".

Atentamente,



YESICA JULIANA ESTEPA BELTRAN
C.C. No. 1075875987 de Sopó
T.P. 383348

Bogotá, 30 de junio de 2025

Subteniente. **DANIELA FERNANDA SIERRA JAIMES**
Supervisora Contrato No. 05-08-B-COFAC-BACOF-2025

Asunto: Informe de Actividades corte del día 16 de junio al 15 de julio de 2025

Nombre del Contratista: LUZ MARIANNA ARCINIEGAS CASTILLO

Respetuosamente informo al supervisor del contrato No. 05-08-B-COFAC-BACOF-2025, cuyo objeto es ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS FAC LOTE 09"*** las actividades realizadas desde el día 9 al 30 de junio 2025:

ESTRUCTURACIONES:

1. Revisión final de ajustes del EDP y demás documentos precontractuales del proceso No. 174-00-A-COFAC-DIFRA-2025 cuyo objeto es el "ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO LICENCIAS Y EQUIPOS APLICABLES A SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD PARA LA FUERZA AÉROESPACIAL COLOMBIANA, DE ACUERDO CON ANEXO TÉCNICO PARA DOTAR LA TORRE DE CONTROL DEL CACOM 1". Lo anterior, dadas las observaciones de la jurídico militar. Procede a enviarse solicitud de concepto presupuestal al gerente del proyecto y se envía a reparto para firmas.

2. Tercera y cuarta revisión del EDP y demás documentos precontractuales del proceso No. 127-00-4-COFAC-DILOS-2025 cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE BATERIAS E INSUMOS PARA MEDICIÓN DE SPO2 Y CO2 MARCA ZOLL, PARA VENTILADORES TRANSPORTE MARCA ZOLL MODELO EAGLE 731 Y DESFIBRILADOR MARCA ZOLL MODELO MD, USADOS EN LAS AERONAVES MEDICALIZADAS DE LA FAC" se remite para trámite de firmas, dado que cuenta con revisión y aprobación del jurídico militar.

3. Primera revisión y estructuración económica del proceso No. 199-00-A COFAC-CEGOT-2025 cuyo objeto es "MANTENIMIENTO DE APLICACIONES INSTITUCIONALES PARA LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASE DE DATOS DE LAS FAC DE ACUERDO CON FICHA TÉCNICA". Se envía al comité estructurador para que subsanen los hallazgos identificados.

4. Segunda revisión jurídica proceso No. 118-00-A-COFAC-CEGOT-2025, cuyo objeto es "SERVICIO DE DESARROLLO, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL SISTEMA DE FOLIOS DE VIDA PARA LA FAC. " que se solicitaron ajustes para correspondiente subsanación del comité técnico.

5. Proyección de respuestas a observaciones del proceso No.071-00-A-COFAC-DILOS-2025 cuyo objeto es ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL MILITAR DE LA FAC Y PERSONAL DE MÚSICOS CIVILES DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS”

6. Proyección respuesta a Subsanación fuera del término de requerimiento impuesto por el Comité Técnico Evaluación Proceso No. 063-00-A-COFAC-DILOS 2025 “ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS BORDARDOS PARA UNIFORMES DE GALA Y EN CANUTILLO PARA EL PERSONAL MILITAR DE LA FAC”

7. Revisión y estructuración jurídica del proceso Nro. 203-00-A-COFAC-DILOS-2025 cuyo objeto es “SERVICIO DE DESARROLLO, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL SISTEMA DE FOLIOS DE VIDA PARA LA FAC”.

8. Publicación del proceso Nro. 127-00-A-COFAC-DILOS-2025 cuyo objeto es ADQUISICIÓN DE BATERIAS E INSUMOS PARA MEDICIÓN DE SPO2 Y CO2 MARCA ZOLL, PARA VENTILADORES TRANSPORTE MARCA ZOLL MODELO EAGLE 731 Y DESFIBRILADOR MARCA ZOLL MODELO MD, USADOS EN LAS AERONAVES MEDICALIZADAS DE LA FAC.

   Se revisan y contestan las observaciones presentadas en este proceso. Así mismo, se verifican las solicitudes de limitación a MIPYMES, proyectando el aviso publicado en secop.

9. Primera y segunda revisión y estructuración jurídica del proceso Nro. 190-CEGOT cuyo objeto es: “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y RECUPERATIVO DE LOS SISTEMAS ASOCIADOS GENS, KATOS, ECU, AL SERVICIO DE LAS TECNOLOGIAS OPERACIONALES Y AERONAUTICAS DE LA FAC.”

10. Segunda revisión y estructuración proceso Nro. 151-00-A-COFAC-DILOS-2025 cuyo objeto es la "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y SUMINISTROS PARA PIROTECNIA ENFOCADO A LAS LABORES DE DISPERSIÓN DE AVES Y REVISTA BASH DE LA FAC"

11. Primera y segunda revisión y estructuración jurídica del proceso 187-00-A-COFAC-DILOS-2025, cuyo objeto “ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS TIPO CALLE DE MÍNIMO 149 CC PARA LA FUERZA AEROESPACIAL

COLOMBIANA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ANEXAS".

EVALUACIONES:

1. Evaluación jurídica del proceso 063-00-A-COFAC-DILOS-2025 cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS BORDARDOS PARA UNIFORMES DE GALA Y EN CANUTILLO PARA EL PERSONAL MILITAR DE LA FAC.2. Se revisaron 5 ofertas.

2. Evaluación jurídica del proceso 034-00-A-COFAC-CEGOT-2025, cuyo objeto es "Contratar, en nombre de la Nación – Ministerio de Defensa Nacional – Fuerza Aeroespacial Colombiana, el FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE HARDWARE DE ALTO RENDIMIENTO EN ALMACENAMIENTO PARA INCREMENTAR LAS CAPACIDADES DE PROCESAMIENTO DEL MODELO NUMÉRICO WRF DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA Y AVIACIÓN DE ESTADO"

REUNIONES:

3. Se asiste al comité de aprobación del pliego definitivo del proceso No. 071 00-A-COFAC-DILOS-2025 cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL MILITAR DE LA FAC Y PERSONAL DE MÚSICOS CIVILES DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

4. Se asiste a reunión con el comité estructurador técnico y económico para asesoría, revisión de documentos y definir la modalidad del proceso Nro. 203-00-A-COFAC-DILOS-2025 cuyo objeto es "SERVICIO DE CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUADA OBLIGATORIA, DIRIGIDA AL PERSONAL MILITAR QUE PARTICIPA EN EL DESARROLLO DE LAS MISIONES DE TRASLADO AEROMÉDICO EN LA FAC"

5. Se asiste al comité previo apertura sobre económico proceso 063-00-A-COFAC-DILOA-2025 cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS BORDARDOS PARA UNIFORMES DE GALA Y EN CANUTILLO PARA EL PERSONAL MILITAR DE LA FAC"

Cordialmente,



LUZ MARIANNA ARCINIEGAS CASTILLO
C.C. No. 1.098.819.645 de Bucaramanga
T.P. 372397