**SECRETARÍA DEL AMBIENTE DE CUNDINAMARCA**

| | |
|---|---|
| **No. Contrato:** | **SA-CM-136-2024** |
| **Fecha de Suscripción:** | **JUNIO 28 DE 2024** |
| **Fecha del acta de inicio** | **JULIO 5 DE 2024** |
| **Contratista:** | **ECOINTEGRAL LTDA NIT 830.009.030-3** |
| **Objeto:** | **INTERVENTORÍA TÉCNICA, SOCIO - AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA Y FINANCIERA DE LA ETAPA DE OPERACIÓN DEL CONTRATO DE CONCESIÓN NO. 001 DE 2002 CUYO OBJETO ES "REALIZAR POR EL SISTEMA DE CONCESIÓN, CONFORME AL DOCUMENTO CONDICIONES INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA CON PLURALIDAD DE OFERENTES, Y A ESTE CONTRATO, LOS ESTUDIOS, DISEÑOS, CONSTRUCCIÓN Y/O MONTAJE, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, CIERRE, CLAUSURA Y POST CLAUSURA DE LAS INSTALACIONES DE UN SISTEMA DE TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL ÁREA DE MONDOÑEDO".** |
| **Plazo:** | **DIECICHO (18) MESES** |
| **Valor:** | **MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.792'514.646), incluyendo el IVA** |

## ACTO DE DELEGACIÓN DE SUPERVISIÓN

Bogotá D. C., JULI0 5 DE 2024

Conforme al objeto del contrato antes identificado, se requiere de un supervisor que cumpla con lassiguientes condiciones establecidas en el manual de contratación de la Gobernación de Cundinamarca:

1. Conocimiento técnico y jurídico en supervisión de contratos de Interventoría.
2. Experiencia en supervisión de contratos de Interventoría de Rellenos Sanitarios.
3. Profesional Universitario con conocimiento en contratación.

Se procedió a verificar las condiciones antes indicadas del funcionario, Jose Antonio Pulido Cañarete – Profesional Universitario Código 219 Grado 5, dejando constancia que cumple con las mismas, así:

1. Título Profesional en Biología Marina
2. Experiencia en supervisión de contratos de Interventoría de Rellenos Sanitarios.
3. Conocimiento en contratación.

Por lo anterior, y dando cumplimiento a lo establecido en el Manual de Contratación y de Vigilancia y Control de la Gestión Contractual Gobernación de Cundinamarca. Parte II Manual de Vigilancia y Control de la Ejecución Contractual (Dec. 161-2024), el Despacho de la Secretaría del Ambiente,

**RESUELVE:**

**PRIMERO.** Delegar la supervisión del contrato No SA-CM-136-2024, al funcionario **JOSE ANTONIO PULIDO CAÑARETE**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79557796 de Bogotá, Profesional Universitario Código 219 Grado 5 de la Dirección de Seguridad Hídrica y Saneamiento Básico de la Secretaría del Ambiente.
**SEGUNDO.** Advertir que dentro de las funciones propias de Supervisión, está la obligación de realizar un estricto control y seguimiento a la ejecución contractual, observando que la misma se realice de acuerdo a los términos y condiciones previstos en el contrato y demás documentos que hagan parte integral del mismo, para lo cual deberá observar y acatar lo previsto en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, Ley 1952 de 2019, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, o las que modifiquen o complementen, Manual de Contratación y de Vigilancia y Control de la Gestión Contractual del departamento de Cundinamarca y demás normativa vigente sobre la materia.
**TERCERO**. El supervisor responderá disciplinaria, fiscal, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos de la Constitución y la Ley.
**CUARTO.** La supervisión deberá presentar informes sobre la ejecución del contrato de manera frecuente y periódica.
**QUINTO.** Notifíquese al supervisor al correo electrónico institucional o mediante el sistema de gestión documental MERCURIO, de conformidad con lo establecido en los artículos 66 y siguientes de la Ley 1437 de 2011, advirtiendo que contra la presente no procede recurso alguno.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE,**

**DIEGO LEANDRO CARDENAS CHALA**
**SECRETARIO DEL AMBIENTE**

**NOTIFICACIÓN**

*(La constancia de envió electrónico debe ser parte del expediente contractual)*

Se deja constancia de envío de forma electrónica; igualmente se le informa que el contrato y sus anexos se encuentran publicados en la página del SECOP, y se le recuerda que todos losdocumentos contractuales deben publicarse en esa página, máximo dentro de los tres (3) días siguientes a su emisión. En caso de cualquier inquietud sobre la documentación del contrato puede dirigirse al encargado jurídico de su dependencia.

Proyectó: José Antonio Pulido Cañarete – Profesional Universitario DRHSB Jesus Enrique Garnica/ Contratista SA
Reviso: Jesus Enrique Garnica/ Contratista SA