Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	5	FECHA INFORME	01 AGO 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	0962 DE 26 DE FEBRERO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($12.900.000) M/CTE.
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	SANTOS REINEL CALDERON LANDINEZ
No. DE IDENTIFICACION	74.858.157 DE YOPAL
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (6) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ – SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	28 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	27 DE AGOSTO DE 2025
PERIODO DEL INFORME	28 DE JUNIO DEL 2025 AL 27 JULIO DEL 2025
OBJETO DEL CONTRATO	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA DESARROLLANDO ACCIONES OPERATIVAS Y LOGISTICAS A TRAVES DE ONCE (11) BACHILLERES PARA LA INTERMEDIACIÓN CON LA COMUNIDAD Y LA AUTORIDAD E IDENTIFICAR EL RIESGO DE CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1. Realizar acciones operativas y logísticas requeridas para la socialización y ejecución de los encuentros comunitarios, salidas conjuntas con organismos de la fuerza pública y demás mesas de seguridad en el marco del fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Producto: Mínimo (06) convocatorias para los encuentros comunitarios, salidas conjuntas con	Durante el periodo comprendido entre el 28 de junio de 2025 al 27 de Julio de 2025 realicé las siguientes acciones operativas y logísticas para la socialización y ejecución de los encuentros comunitarios. 1.1 El 17 de junio de 2025, desde las 5:00 p.m. hasta las 8:00 p.m., la Secretaría de Gobierno Municipal de Yopal, a través del equipo de gestores de convivencia y seguridad ciudadana, brindó acompañamiento institucional a la manifestación pacífica "Casanare, una luz por la vida", realizada en el Parque El Resurgimiento con una asistencia aproximada de 1.000 personas. La actividad se desarrolló sin novedades y en cumplimiento del Decreto 003 de 2021, garantizando los derechos fundamentales, la convivencia ciudadana y la no alteración del orden público. Participaron	**ANEXO CD** 1.1 Anexo acta de reunión - folios TRES (3), los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria de Gobierno. **CARPETA ACTIVIDAD 1.**

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACION ISO 9001:2015 EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
organismos de seguridad y fuerza pública programadas por la entidad. Evidencia: Actas, Planillas, formatos (oficios), listas de asistencia, registro fotográfico.	funcionarios de la Gobernación de Casanare, la administración municipal, alcaldías del departamento, entidades descentralizadas y miembros de la comunidad. Se reitera el compromiso de continuar el acompañamiento a futuras movilizaciones pacíficas. 1.2El día 05 del mes de julio del 2025, a las 4:30 de la tarde, se realiza un acompañamiento institucional e integración comunitaria en el barrio San Andrés, ubicado en la carrera 12 con carrera 36, esquina, Comuna 5, donde se lleva a cabo la socialización de la Ley 1801 del 2016 con énfasis en la sana convivencia ciudadana. Durante la jornada, se desarrolló un acercamiento directo con los residentes del sector, generando espacios de diálogo y participación que fortalecen la confianza entre la comunidad y las instituciones. La Secretaría de Gobierno seguirá realizando estas actividades con el fin de promover la convivencia pacífica en el municipio de Yopal. 1.3El día 7 de julio del 2025, a las 3 de la tarde, se realiza atención al requerimiento ciudadano (PQRS) por tenencia responsable de mascota en la calle 34, número 11C-17, barrio San Andrés, comuna 5. Durante la visita se socializan con el propietario los deberes establecidos en la Ley 1801 de 2016, artículos 124 y 125, relacionados con el cuidado, manejo adecuado y convivencia responsable de animales de compañía, resaltando la importancia del bienestar animal y la seguridad de la comunidad. La Secretaría de Gobierno seguirá realizando estas acciones para fortalecer la convivencia ciudadana en el municipio de Yopal, Casanare. 1.4El día 9 de julio del 2025, a las 6 de la tarde, se realiza una atención al requerimiento ciudadano PQRS por problemática de ruido generado por un establecimiento de barrio ubicado en la calle 36 número 16-04, barrio El Nogal, comuna 5. Durante la visita se socializan los artículos 33 y 92 de la Ley 1801 de 2016, relacionados con comportamientos contrarios a la convivencia y niveles de emisión de ruido permitidos. La Secretaría de Gobierno seguirá realizando estas acciones para fortalecer la convivencia ciudadana en el municipio de Yopal, Casanare.	**ANEXO CD** 1.2 Anexo acta de reunión - folios TRES (3), los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria de Gobierno. **CARPETA ACTIVIDAD 1.** **ANEXO CD** 1.3 Anexo acta de reunión - folios TRES (3), los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria de Gobierno. **CARPETA ACTIVIDAD 1.** **ANEXO CD** 1.4 Anexo acta de reunión - folios TRES (3), los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria de Gobierno. **CARPETA ACTIVIDAD 1.**
2 Preparar y realizar acciones conjuntas de recuperación a espacio público o lotes privados ordenados por autoridad competente en materia de	Durante el periodo comprendido entre el 28 de junio de 2025 al 27 de Julio de 2025 realicé las siguientes acciones conjuntas de recuperación de espacios públicos	**ANEXO CD** 2.1 Anexo acta de reunión - folios

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Producto: Mínimo seis (06) encuentros comunitarios realizados y jornadas de socialización o actividades de interacción desarrolladas con las comunidades en materia de prevención y mejoramiento de convivencia y seguridad de Yopal. Evidencia: Registro fotográfico, actas y planillas de asistencia externas	2.1El día 28 de junio del 2025, a las 4:30 de la tarde, se realizó un acompañamiento a la celebración del Día del Padre en el Parque Principal del barrio Nuevo Milenio, ubicado en la calle 43A, número 748, en articulación con la Policía Nacional y el IDRY. Esta actividad promovió la integración comunitaria y el fortalecimiento de los lazos familiares en un entorno seguro y participativo. La Secretaría de Gobierno seguirá realizando estas acciones para fortalecer la convivencia y seguridad ciudadana en el municipio de Yopal, Casanare. 2.2El día 4 de julio del 2025, a las 7:30 de la noche, se realizó una jornada de Inspección, Vigilancia y Control IVC a la licorera Bar Rancho Nato, ubicada en la carrera 21, número 17-04, Comuna 3, en apoyo a la Policía Nacional. Durante la intervención se verificó el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 87 de la Ley 1801 del 2016 para establecimientos de alto impacto, incluyendo documentación, horarios y condiciones generales de funcionamiento. La Secretaría de Gobierno seguirá realizando estas acciones para fortalecer la convivencia y seguridad ciudadana en el municipio de Yopal, Casanare. 2.3El día 4 de julio del 2025, a las 8:25 de la noche, se realizó una jornada de Inspección, Vigilancia y Control IVC a establecimientos de alto impacto en la carrera 29, número 16-60, barrio El Yopo, Comuna 2. Durante la actividad, se contó con el acompañamiento de la Policía Nacional, adelantando verificación de documentación y cumplimiento del artículo 87 de la Ley 1801 del 2016, que regula los requisitos para ejercer actividades económicas. Estas acciones permiten identificar comportamientos contrarios a la convivencia y prevenir posibles afectaciones al orden público. La Secretaría de Gobierno seguirá realizando estas acciones para fortalecer la convivencia y seguridad ciudadana en el municipio de Yopal, Casanare	CUATRO (4) los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria de Gobierno. **CARPETA ACTIVIDAD 2.** **ANEXO CD** 2.2 Anexo acta de reunión - folios SIETE (7), los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria de Gobierno. **CARPETA ACTIVIDAD 2** **ANEXO CD** 2.3 Anexo acta de reunión - folios SIETE (7), los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria de Gobierno. **CARPETA ACTIVIDAD 1.**
3.Ejecutar acciones para el levantamiento de encuestas sobre la percepción de la comunidad en el marco de la implementación de las estrategias realizadas por la entidad en pro del fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Producto: mínimo sesenta (60) encuestas	Durante el periodo comprendido entre el 28 de junio de 2025 al 27 de Julio de 2025 realicé y ejecute el levantamiento de encuestas sobre la percepción de la comunidad. 3.1Los días 10,12,25 de julio de 2025, se brindó apoyo en la actividad de aplicación de la Encuesta de Seguridad Ciudadana a establecimientos de comercio y ciudadanía de la Comuna V del Municipio de Yopal, con el objetivo de identificar y analizar las principales problemáticas de inseguridad que afectan al sector. Durante la jornada, se caracterizaron 10 establecimientos de, en las cuales se	**ANEXO CD** 3.1 Anexo de 13 encuestas de seguridad ciudadana dirigida a comunidad - folios VEINTE (20), los

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
realizadas. Evidencia: formatos, planillas, registro fotográfico.	recopilaron datos clave sobre la percepción de seguridad, frecuencia y tipos de delitos más comunes, tales como robos, extorsiones, vandalismo y otros actos delictivos que generan preocupación en la comunidad. Además, se evaluaron los horarios y zonas de mayor riesgo, los mecanismos de denuncia utilizados, la confianza en las autoridades y las estrategias de autoprotección implementadas por comerciantes y ciudadanos, esta información es fundamental para la formulación de políticas y estrategias de seguridad más efectivas, permitiendo a la Administración Municipal fortalecer la presencia institucional en los sectores más vulnerables, mejorar la articulación entre la comunidad y la fuerza pública, e impulsar acciones preventivas y operativas orientadas a reducir los índices de delincuencia. Asimismo, los resultados servirán para sensibilizar y capacitar a los ciudadanos sobre medidas de prevención, fomentando una cultura de seguridad y convivencia pacífica, la Secretaría de Gobierno seguirá realizando estos acercamientos con la comunidad, promoviendo el diálogo y la participación de la ciudadanía en la construcción de soluciones integrales que permitan fortalecer la seguridad y mejorar la calidad de vida en, el municipio, de Yopal.	cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria de Gobierno. **CARPETA ACTIVIDAD 3.**
4.Realizar clasificación y actualización de la información física allegada y elaborada en el marco de las acciones y estrategias realizadas en pro de la ejecución del Proyecto Fortalecimiento y ampliación de los gestores de convivencia como medida para generar confianza, mejorar la intermediación con la comunidad y la autoridad e identificar el riesgo de convivencia en todo el Municipio. Producto: Elaborar y actualizar mensualmente un (1) Inventario Documental del archivo de las acciones ejecutadas en el marco del Fortalecimiento y ampliación	Durante el periodo comprendido entre el 28 de junio de 2025 al 27 de Julio de 2025 En el marco del proyecto de fortalecimiento y ampliación de los gestores de convivencia como medida para generar confianza, mejorar la intermediación con la comunidad y la autoridad, e identificar los riesgos de convivencia en el municipio de Yopal, se lleva a cabo la clasificación y actualización de la información física allegada y elaborada en el desarrollo de las estrategias y acciones implementadas. Como parte del proceso de sistematización y optimización de la gestión documental, se ha dispuesto un enlace digital en el cual se centraliza la base de datos de las acciones ejecutadas, permitiendo una actualización permanente del inventario documental. Este mecanismo facilita la trazabilidad, consulta y análisis de la información, garantizando la organización estructurada de los registros y el acceso oportuno a los datos requeridos para la toma de decisiones en el ámbito de la convivencia ciudadana. La información recopilada es registrada mensualmente en el formato único de inventario documental AP4-F02, asegurando el cumplimiento de los lineamientos de archivo y administración documental. Con este procedimiento, la Secretaría de Gobierno fortalece la transparencia y eficiencia en la gestión de la convivencia y seguridad en el municipio, consolidando estrategias de prevención y atención a situaciones de riesgo, respaldadas	. **ANEXO CD** 4.1 Anexo UN (1) Formato único de inventario documental los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria de Gobierno. **CARPETA ACTIVIDAD 4.**

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
de los gestores de convivencia como medida para generar confianza, mejorar la intermediación con la comunidad y la autoridad e identificar el riesgo de convivencia en todo el Municipio Evidencia: Copia del Formato Único de Inventario Documental AP4-F02.	en datos actualizados y verificados en el siguiente link https://docs.google.com/spreadsheets/d/1I42nAh31wPvBWEMuMmSj5c533jT2478U/edit?gid=2134987339#gid=134987339	

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4614874021	JUNIO-2025	$179.600
PENSION	4614874021	JUNIO-2025	$229.800
ARL	4614874021	JUNIO-2025	$35.100

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	De conformidad con lo establecido en la ley 1955 de 2019, articulo 244, el pago de seguridad social para los contratista y trabajadores independientes se realizarán mes vencido, por lo anterior y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de aportes a la seguridad social, no implica anexar la planilla del **mes de Julio de 2025** para este periodo.
Contratista: SANTOS REINEL CALDERON LANDINEZ **Identificación:** C.C.: 74.858.157 DE YOPAL	**Firma**:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.116.547454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del **Acta Parcial N° 5** del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° 0962-2025, los cuales han sido verificados por el suscrito.

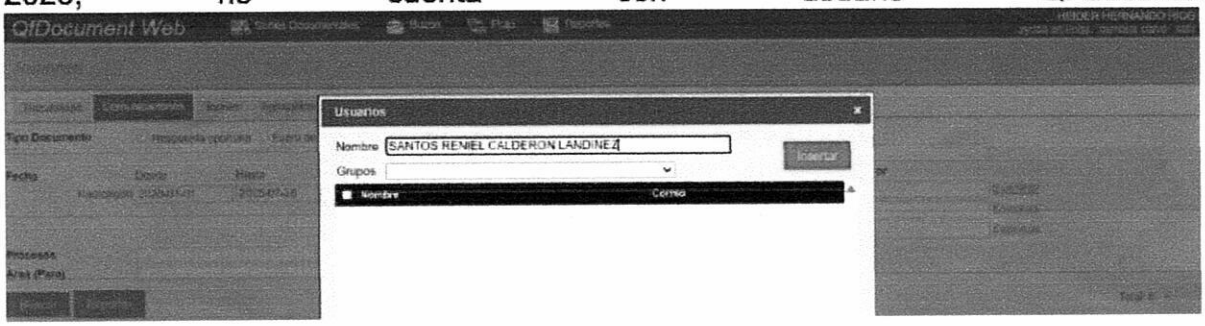
Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.	
Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
CARGO:	**CARGO**: SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **SANTOS RENIEL CALDERON LANDINEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **74858157** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **0962-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 28 de junio al 27 de julio de 2025, no cuenta con usuario QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los veintiocho (28) días del mes de julio del 2025.

Heider Hernando Rico
Técnico Contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74858157
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			SANTOS REINEL CALDERON LANDINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CLL 64 B N 4 OESTE 99	TELÉFONO:	6355445
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4614874021	TIPO DE PLANILLA:	INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			14		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/07/28	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9993449875

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2,000	$ 0	$ 227,800	$ 2,000	$ 229,800
SUBTOTALES:										**$ 227,800**	**$ 2,000**	**$ 229,800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178,000	$ 0	$ 1,600	$ 0	$ 178,000	$ 1,600	$ 0	$ 179,600
SUBTOTALES:													**$ 178,000**	**$ 1,600**	**$ 0**	**$ 179,600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 34,700	$ 34,700	$ 400	$ 0	$ 35,100
SUBTOTALES:									**$ 34,700**	**$ 400**	**$ 0**	**$ 35,100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES					
																														PENSIÓN							SALUD							ARP											
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 74858157	CALDERON LANDINEZ SANTOS REINEL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1,423,500				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1,423,500	$ 227,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227,800	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1,423,500	$ 178,000	$ 0	$ 178,000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1,423,500	74858157	$ 34,700		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 444,500

Planilla Pagada

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que SANTOS REINEL con documento CEDULA DE CIUDADANIA 74858157, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) SANTOS REINEL CALDERON LANDINEZ con documento CC 74858157, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4614874021	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JUNIO/2025	Periodo Cotización Salud	JUNIO/2025
Fecha Pago	2025/07/28	Número de Autorización	9993449675

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

VALIDADO
31-07-2025

Planilla Pagada
Planilla Pagada