IDPAC BOGOTÁ	**GESTIÓN CONTRACTUAL** **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL - SECOP I y II (PERSONA NATURAL)**	Código: IDPAC-GC-FT-31 Versión: 03 Pagina 1 de 1 Fecha: 21/09/2021

FECHA DE EXPEDICIÓN

DÍA	MES	AÑO
1	8	2025

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN	
JULIETH ROCIO MONTOYA URREGO	C.C.	1.019.074.350

No. Contrato	Suscrito en la vigencia
273	2025

TIPO DE CONTRATACIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL

FECHA DE INICIO: DD/MM/AAAA 8/04/25 — **FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** DD/MM/AAAA 7/10/25

OBJETO CONTRACTUAL

Prestar servicios de apoyo a la gestión para fortalecer las instancias formales y no formales de participación ciudadana en articulación con el modelo de intervención territorial e impulsar los procesos y mecanismos de promoción para la participación incidente en las localidades que sea requerido

PERIODO DEL INFORME: **DESDE:** DD/MM/AAAA 1/07/25 **HASTA:** DD/MM/AAAA 31/07/25 **INFORME** 4 DE 7

¿Para este contrato aplica alguna novedad? NO Cual?

NOMBRES Y APELLIDOS DEL SUPERVISOR: JUAN CAMILO CASTELLANOS MEDINA
DEPENDENCIA: GERENCIA DE INSTANCIAS Y MECANISMOS DE PARTICIPACION

II. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS	SOPORTES (Describa las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)
1	Aplicar el modelo de fortalecimiento a las instancias de participación en sus seis fases: caracterización, plan de fortalecimiento, formación, asistencia técnica, incentivos y evaluación en la(s) localidad(es) asignada(s) y así mismo para las instancias asignadas de las Políticas Públicas bajo la responsabilidad de la gerencia.	**02 DE JULIO:** Apoyé el espacio del COLIA de la localidad de Barrios Unidos, en aras de generes espacios de articulacion y revisar algun compromiso previsto anteriormente. **04 DE JULIO:** Participé en la sesion mensual del CLSAN, se realizó una asitencia tecnica en cuanto a la importancia de los roles como la secretaria tecnica y presidencia y sus marcos normativos. **07 DE JULIO:** Se realizó el plan de fortalecimiento de la mesa distrital carnavalica **08 DE JULIO:** Asistimos junto con Andres Peña a la sesion del CLSS de la localidad de Barrios Unidos, esta reunion no se pudo llevar a cabo por la falta de quorum. Se realizó la sesión de manera informativa **08 DE JULIO:** Participe en la segunda sesion del CLJT de Sumapaz, se realizó la socializacion de las acciones que se han venido desarrollando desde IDPAC entorno a las víctimas de conflicto armado, accione que se encuentran en el PAL 2025. **09 DE JULIO:** participe en la sesion extraordinaria de la CAL de Sumapaz, donde se realizo la socializacion de la resolucion 026 de 2025 por el cual se establece el mecanismo eleccionario de la localidad de Sumapaz. **10 DE JULIO:** Participé de manera virtual en la seison mensual del CRBT de Sumapaz, se realizaron acciones del plan de fortalecimiento y se refiere la asistencia al ELIS. **10 DE JULIO:** Participé de manera virtual en la seison mensual del COLFA de Sumapaz, se realizaron acciones del plan de fortalecimiento y se refiere la asistencia al ELIS. **11 DE JULIO:** Participé de manera virtual en la seison mensual del CLB de sumapaz, donde contrubui a la construccion del reglamento interno el cual fue socializado y tambien se realizo una propuesta del plan de trabajo de la instancia. Tambien se concretó la fecha de la caracterizacion de la instancia. **14 DE JULIO:** Participe en la sesion mensual del CLPYBA, se adelaron acciones del modelo de fortalecimiento, se establecio la fecha de la evluacion para la instancia. **15 DE JULIO:** Participamos en la sesion extraordinaria del CLSS de la localidad de Barrios Unidos, se llevo acabo la nueva eleccion del coordinador del consejo **15 DE JULIO:** Participe de manera virtual en la sesion mensual del CLGRCC de Sumapaz. Se trataron temas previstos en la agenda y se invito al ELIS de la localidad **16 DE JULIO:** Participe de maneras presencial en la sesion mensual del COLEV. se adelantaron acciones del plan de fortalecimiento **17 DE JULIO:** Apoye la sesion del CLPYBA de la localidad de Barrios Unidos, se solicito un espacio para la proxima sesion sobre le modelo de fortalecimiento **21 DE JULIO:** Participé, de manera virtual en la sesión del COLIA de la localidad de Sumapaz **22 DE JULIO:** Se realizo la caracterizacion de CCLONNA de Sumapaz. **23 DE JULIO:** Participamos en la sesion mensual del CLSS de barrios unidos **24 DE JULIO:** Participe en la sesion del COLFA de Barrios Unidos como apoyo **24 DE JULIO:** Se llevo acabo la evaluacion del CLPYBA de Sumapaz **25 DE JULIO:** Se realizo la caracterizacion del DRAFE de Sumapaz **30 DE JULIO: SE DILIGENCION EL INFORME DE ACCIONES** **30 DE JULIO: INVENTARIO DE INSTANCIAS**	1.1 ACTA Y LISTADO COLIA BU. Fecha: 02 de julio 1.2 ACTA Y LISTADO CLSAN SUMAPAZ. Fecha: 04 de julio 1.3 AYUDA DE MEMORIA MDC 1.4 PLAN DE FORTALECIMIENTO MDC. Fecha: 07 de julio 1.5 AYUDA DE MEMORIA CLSS BU. Fecha: 08 de julio 1.6 AYUDA DE MEMORIA CLJT SUMAPAZ.Fecha: 08 de julio 1.7 AYUDA DE MEMORIA CAL SUMAPAZ. Fecha: 09 de julio 1.8 ACTA CRBT SUMAPAZ. Fecha: 10 de julio 1.9 ACTA COLFA SUMAPAZ. Fecha: 10 de julio 1.10 PLAN DE FORTALECIMIENTO CRBT. 1.11 PLAN DE FORTALECIMIENTO COLFA. 1.12 ACTA CLB SUMAPAZ. Fecha: 11 de julio 1.13 AYUDA DE MEMORIA CLPYBA SUMAPAZ. Fecha: 14 de julio 1.14 AYUDA DE MEMORIA CLSS BU. Fecha: 15 de julio 1.15 ACTA CLGR-CC SUMAPAZ. Fecha: 15 de julio 1.16 ACTA COLEV SUMAPAZ. Fecha: 16 de julio 1.17 PLAN DE FORTALECIMIENTO COLEV 1.18 AYUDA DE MEMORIA CLPYBA BU. Fecha: 17 de julio 1.19 AYUDA DE MEMORIA COLIA SUMAPAZ. Fecha: 21 de julio 1.20 PLAN DE FORTALECIMIENTO COLIA 1.21 ACTA CARACTERIZACION CCLONNA SUMA. Fecha: 22 de julio 1.22 CERTIFICADO CCLONA 1.23 IFIS CCLONNA 1.24 AYUDA DE MEMORIA CLSS BU. Fecha: 23 de julio 1.25 AYUDA DE MEMORIA COLFA BU. Fecha: 24 de julio 1.26 ACTA EVALUACION CLPYBA SUMAPAZ. Fecha: 24 de julio 1.27 ACTA CARACTERIZACION DRAFE. Fecha: 25 de julio 1.28 CERTIFICADO DRAFE 1.29 IFIS DRAFE 1.30 INFORME DE ACCIONES JULIO 1.31 INVENTARIO DE INSTANCIAS SOPORTE: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14853919
2	Aplicar una encuesta de percepción de nuestros servicios y trámites, al igual que diligenciar el formato de recopilación de información de atención al ciudadano y grupos de valor, así mismo divulgar acciones desarrolladas en el marco de las convocatorias de participación ciudadana, a través de los diferentes canales de comunicación, desarrollando las capacidades organizativas de las instancias de participación, mediante la recopilación de información diagnóstica	1.REGISTRO DE ATENCION A LA CIUDADANIA 2. ENCUESTA DE PERCEPCION COLIA 3. ENCUESTA DE PERCEPCION CCLONNA 4.DILVULGACIO2N DE ACCIONES DESARROLLADAS	2.1 REGISTRO DE ATENCION A LA CIUDADANIA 2.2 ENCUESTA DE PERCEPCIO COLIA 2.3 ENCUESTA DE PERCEPCION CCLONNA 2.4 AYUDA DE MEMORIA DIVULGACION SOPORTE: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14853919
3	Participar en la implementación del modelo de intervención territorial con los equipos locales territoriales del IDPAC, asistir a las reuniones de seguimiento programadas por la gerencia y la agenda territorial en las localidades asignadas.	**14 DE JULIO:** Participé en la reunion de ET de la GIMP convocada por el Geregente Juan Camilo Castellanos **28 DE JULIO:** Se llevo a cabo el encuentro local de instancias de la localidad de Sumapaz **EL ARTICULADOR ALEX LOZANO NO HA CONVOCADO A REUNION DE EQUIPO TERRITORIAL POR TANTO NO SE CUENTA CON ESTA EVIDENCIA** **SE DILIGENCIO LA AGENDA TERRITORIAL PERO NO TUVE ACCESO PARA DESCARGARLA**	3.1 AYUDA DE MEMORIA ET GIMP. Fecha 14 de julio 3.2 ACTA ELIS SUMAPAZ. Fecha: 28 de julio SOPORTE: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14853919
4	Ejecutar estrategias de articulación y divulgación para la promoción de la participación ciudadana ,incluyendo la gestión de iniciativas, intercambios de experiencias, articulación con oferta distrital, nacional o de cooperación internacional, así mismo el diseño y puesta en marcha de estrategias para la Jornada Única de Elección Ciudadana (JUEC).	**18 DE JULIO:** Se llevó una reunion con la nueva líder de PPIIA para conocer los avances de la JUEC del CCLONNA, junto con alcaldia local **22 DE JULIO:** Se realizó la organizacion de las fechas de la JUEC del CCLONNA de la localidad de Sumapaz	4.1 AYUDA DE MEMORIA CCLONNA SUMAPAZ. Fecha: 18 de julio 4.2 AYUDA DE MEMORIA CCLONNA SUMAPAZ (2). Fecha: 22 de julio SOPORTE: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14853919
5	Elaborar y entregar un informe final consolidado de las actividades desarrolladas, detallando las acciones ejecutadas, productos entregados y evidencias verificables de cumplimiento, conforme a los lineamientos establecidos por la Gerencia	ESTE INFORME SIVRVE COMO INSUMO PARA LA REALIZACION DEL INFORME FINAL	N/A
6	Las demás que sean asignadas por el supervisor, de acuerdo con la naturaleza y objeto del contrato.	**01 DE JULIO:** Espacio interinstitucional gerencia de etnias, secretaria de gobierno y alcaldia local de Sumapaz **02 DE JULIO:** Participé de manera virtual en la sesion mensual de la CLIP de Sumapaz. **28 DE JULIO:** Se realizó la encuesta de inducción y reinducción	6.1 AYUDA DE MEMORIA ESP INTERINSTITUCIONAL. Fecha: 01 de julio 6.2 ACTA CLIP SUMAPAZ. Fecha:02 de julio 6.3 AYUDA DE MEMORIA INDUCCION. Fecha: 29 de julio SOPORTE: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14853919

* Incluir las filas que se requieran

PORCENTAJE (%) DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO 63%

III. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

El(La) Supervisor(a) certifica que las actividades se cumplieron conforme a lo estipulado en el objeto y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas.

IV. OBSERVACIONES

V. FIRMAS

Firma Contratista*	Firma Supervisor(a)*
JULIETH ROCIO MONTOYA URREGO C.C. 1.019.074.350	JUAN CAMILO CASTELLANOS MEDINA GERENCIA DE INSTANCIAS Y MECANISMOS DE PARTICIPACION

*El presente documento se entenderá suscrito por el (la) contratista con el correspondiente cargue del mismo y sus correspondientes soportes en la plataforma SECOP II y con la firma digital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados en la plataforma SECOP I; así mismo, se entenderá suscrito por el(la) supervisor(a) con la respectiva aprobación de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y con la firma digital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados bajo la plataforma SECOP I.

Este Informe se deberá cargar en la plataforma SECOP II en archivo PDF.