



INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	03	FECHA INFORME	29-07-2025
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
No. DEL CONTRATO Y FECHA	1433 DEL 11 DE ABRIL DEL 2025		
VALOR DEL CONTRATO	\$ 9.000.000,00		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL		
CONTRATISTA	CARLOS ARTURO GIL RAMIREZ		
No. DE IDENTIFICACION	9.431.478		
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES Y QUINCE (15) DIAS		
SUPERVISOR	ADRIANA MERCEDES HERNÁNDEZ FUENTES		
FECHA DE INICIO	24 DE ABRIL DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN	08 DE SEPTIEMBRE DE 2025		
PERIODO DEL INFORME	24 DE JUNIO DE 2025 HASTA EL 23 DE JULIO DE 2025		
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR SERVICIOS COMO OBRERO PARA ATENDER LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN EL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO YOPAL, DEPARTAMENTO DE CASANARE – OBRERO 1.		
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL 24 DE JUNIO DE 2025 HASTA EL 23 DE JULIO DE 2025			

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Realizar actividades menores de obras civiles e inspección del estado y funcionamiento de las redes, equipos y estructuras perteneciente a los sistemas de tratamiento de agua potable y agua residual en el área rural del municipio de Yopal.	<p>En el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025 se realizaron las siguientes actividades en cuanto a obras civiles, inspección y vigilancia permanente del estado y funcionamiento de las redes, equipos y estructuras perteneciente a los sistemas de tratamiento de agua potable y agua residual en el área rural del municipio de Yopal.</p> <p>El día 25 de junio de 2025 se realizó con el Ing. Edison Martínez y la operadora Sandra del Centro Poblado Morichal se realizó arreglo de fuga de la línea de conducción dejando en perfectas condiciones.</p>	Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
<p>en el área rural del municipio de Yopal.</p> <p>Producto: Al menos un (01) informe de datos relevantes, actividades de obra en los sistemas.</p> <p>Evidencia: Bitácora y/o registro fotográfico y/o informe y/o documento de las actividades realizadas.</p>	 <p>Arreglo de fuga acueducto Tacarimena</p>  <p>Actividad de limpieza y mantenimiento acueducto Tacarimena</p> 	<p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p> <p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque el número de actividad en el contrato que haya suscrito en el periodo)	EJECUCION (describa que acciones y actividades se realizaron en el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (indique el medio de verificación y el periodo fecha y/o virtual que cubra esta actividad)
<p>3. Realizar actividades de limpieza, mantenimiento preventivo y correctivo de áreas comunes, y demás estructuras de los sistemas de tratamiento de agua potable y agua residual en el área rural del municipio de Yopal.</p> <p>Producto: Al menos un (01) informe de las actividades de limpieza, aseo, mantenimiento preventivo y correctivo de áreas comunes realizadas.</p> <p>Evidencia: Registro fotográfico y/o informe y/o documento de las actividades realizadas.</p>	<p>En el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025 se realizaron las siguientes actividades en cuanto a limpieza, mantenimiento preventivo y correctivo de áreas comunes, y demás estructuras de los sistemas de tratamiento de agua potable y agua residual en el área rural del municipio de Yopal.</p> <p>El día 26 de junio de 2025 se realizó actividad de arreglo de fuga en la red de acueducto del corregimiento de Tacarimena.</p> <div data-bbox="505 842 1073 1297" data-label="Image"> </div> <p>Mantenimiento limpieza – guadaña PTAP Tacarimena</p> <div data-bbox="509 1367 1073 1797" data-label="Image"> </div>	<p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p> <p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p> <p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
<p>4. Realizar reportes a la Secretaría de Infraestructura Municipal sobre fallas, errores, anomalías detectadas en el normal funcionamiento del sistema correspondiente, en forma verbal y escrita a través de la bitácora diaria.</p> <p>Producto: Un (1) informe de las fallas, errores, anomalías detectadas en forma verbal y escrita.</p> <p>Evidencia: Informe y/o bitácora y/o registro fotográfico y/o informe y/o documento de los reportes realizados.</p>	<p>En el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025 se realizó reporte sobre fallas, errores y anomalías que se detectaron.</p> <p>Actividades de obra civil – Ptar Punto Nuevo</p>  	<p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p> <p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p> <p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p>
<p>5. Realizar un control de inventario de los materiales, equipos y herramientas que le hayan sido entregados para la ejecución de las actividades obra civiles,</p>	<p>El 27 de abril de 2025 se recibió un par de guantes, 10 tapabocas, un par de gafas, tapa oídos, un capuchón, los cuales hasta el momento se siguen utilizan ya que se encuentran en buen estado, para la ejecución de las actividades obra civiles, para el funcionamiento de los sistemas de tratamiento de agua potable y aguas residuales en el área rural del</p>	<p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p>



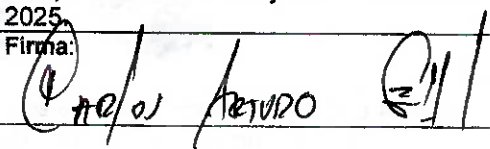
INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (Indique el número de actividad en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (Indique que acciones y actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indique el medio de verificación y en qué fecha y por virtud de qué documento esta actividad)
<p>para el funcionamiento de los sistemas de tratamiento de agua potable y aguas residuales en el área rural del municipio de Yopal.</p> <p>Producto: Al menos un (01) inventario y/o bitácora actualizada de materiales, equipos y herramientas recibidos y devueltos.</p> <p>Evidencia: Inventario y/o bitácora y/o registro fotográfico y/o informe y/o documento de los materiales, equipos y herramientas.</p>	<p>municipio de Yopal; por otra parte, cuento con una peinilla, pala, escoba, rastrillo, pica.</p> 	<p>Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.</p>

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	1748510371	JUNIO	\$ 178500
PENSION	1748510371	JUNIO	\$ 228400
ARL	1748510371	JUNIO	\$ 34800

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	Actividad realizada y entregada mediante registro fotográfico y copia de bitácora en el periodo comprendido del 24 de junio de 2025 al 23 de julio de 2025.
Nombre Contratista: CARLOS ARTURO GIL RAMIREZ Identificación: 9.431.478	Firma: 

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ADRIANA MERCEDES HERNÁNDEZ FUENTES identificada con la cédula de ciudadanía No. 47.395.106 actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de



INFORME DE ACTIVIDADES

acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial N° 3 del contrato 1433.25, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar

FIRMA

NOMBRE:

CARGO:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

FIRMA

NOMBRE: ADRIANA MERCEDES HERNÁNDEZ FUENTES

CARGO: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

SUPERVISOR DEL CONTRATO 1433.25

Viernes 20 de Junio / 2025

- 8:00am. Me presento en la secretaría de Infraestructura para desplazarme con Profesional Edwin León a PTAP Tacarimena ya que el operador reporta fallas en el sistema eléctrico.
- 2:00pm. Se sigue la actividad, se hace cambio de breakers y se hace limpieza a tableros eléctricos.

Sábado 21 de Junio / 2025

- 8:00am. Disponible a cualquier llamado de los jefes.

Domingo 22 de Junio / 2025

- 8:00am. Disponible para apoyar cualquier sistema cuando los jefes lo requieran.

Lunes 23 de Junio / 2025

- 8:00am. Me dirigí a PTAP Tacarimena con profesional Cecilia Torres para realizar visita de disponibilidad de servicio.
- 2:00pm. Se realiza visita de disponibilidad de servicio en la vereda palomas.

Martes 24 de Junio / 2025

- 8:00am. Realizo acompañamiento a profesional Edwin León a PTAP Pto. Nuevo.

Para realizar revisión a máquinas de bombas ya que el operador reportó fallos en el sistema.

Miércoles 25 de Junio / 2025

8:00am Realizo acompañamiento a profesional Sebastian Ramirez a realizar encuesta al veredo la Naba para realizar caracterización de posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias.

Jueves 26 de Junio / 2025

8:00am Me dirigí a la PTAP Tacorina para realizar excavación en la vereda sinuano y dar solución a fuga en el sistema.

2:00pm Se sigue la actividad.

Viernes 27 de Mayo / 2025.

8:00am Realiza acompañamiento a profesional Carlos Torres a realizar caracterización de posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias en la vereda anguiney.

2:00pm Se sigue la actividad.

Sábado 28 de Junio / 2025

8:00am Hago acompañamiento a profesional Sebastian Ramirez a realizar caracterización en

en la vereda Cagüi Charte a
posible beneficiarios de proyecto
de unidades sanitarias
2:00pm. se sigue la actividad.

Domingo 29 de Junio 2015.

8:00am. Atento al llamado de la Jefe
para lo me requirieron.

Lunes 30 de Junio 2015

8:00am. Hago acompañamiento a profesional
Carlos Torres a realizar caracterización
de posibles beneficiarios de proyecto
de unidades sanitarias en la
vereda Cagüi Melagro
2:00pm. se sigue la actividad.

Martes 1 de Julio 2015

8:00am. se realiza llamado de aseo
en la PMP. Facomine junto
a profesional y operación del sistema.
2:00pm. se sigue dicha actividad.

Miércoles 2 de Julio 2015

8:00am. Hago acompañamiento a profesional
Carlos Torres a realizar caracterización
de posibles beneficiarios de proyecto
unidades sanitarias en la vereda
El Bapo.
2:00pm. se sigue la actividad en dicha
vereda.

Juores 3 de Julio / 2025.

8:00am. Realizo acompañamiento a profesional a Carlos Torres a caracterizar posibles beneficiarios de unidades sanitarias en la vereda Mata de Limón.

Viernes 4 de Julio / 2025.

9:00am. Se hace arreglo de fuga en la vereda paloma, junto a operario Jorge Bahona.

2:00pm. Se sigue la actividad en dicho punto.

Sábado 5 de Julio / 2025.

9:00am. Disponible para si alguno de los jefes me requirieron.

Domingo 6 de Julio / 2025.

8:00am. Atento al llamado de los jefes para atender cualquier de los sistemas PTAR y PTAR.

Lunes 7 de Julio / 2025.

8:00am. Hago acompañamiento a profesional Carlos Torres a realizar visita de caracterización a posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias en la vereda Rincon del Soldado.

Martes 8 de Julio /2015

- 8:00am. Se dirijo con profesional Edison Martinez a realizar visita de disponibilidad de servicios en la variedad Picon.
- 2:00pm. Se realiza visita de disponibilidad de servicio en la variedad Polvorinos con profesional Sebastian Ramirez.

Miércoles 9 de Julio /2015

- 8:00am. Hugo acompañan a profesional Carlos Torres a realizar constatación de posible beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias en la variedad Hota de Limón.
- 2:00pm. Se sigue la actividad.

Jueves 10 de Julio /2015

- 8:00am. Se realiza visita a PMA Norichol ya que la operadora reporta fallas en la bomba de dicha planta se hace verificación en el sistema junto a técnicos y se retira bomba del sistema para hacer el respectivo mantenimiento.

Viernes 10 de Julio /2015

- 8:00am. Hugo acompañamiento a Profesional Carlos Torres a realizar visitas de constatación a posibles beneficiarios

de proyector de unidades sanitarias.
2:00pm. Se sigue dicha actividad en la vereda Los Aceitos.

Sabado 12 de Julio /2015

8:00am. Me dirigí junto a profesional Carlos Torrez a realizar visitas de caracterización a posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias en la vereda Picon de Soldado

Domingo 13 de Julio /2015.

8:00am. Disponible a cualquier llamado de los jefes.

Lunes 13 de Julio /2015.

8:00am. Realizo acompañamiento a profesional Edisson Martinez para realizar visita de disponibilidad de servicio en la vereda Sirivana.

2:00pm. Se hace recorrido por el sistema de PTAP Tacarimeno para verificar posibles fugas en el sistema.

Martes 14 de Julio /2015

8:00am. Me dirigí a PTAR Punto Nuevo junto a tecnico electricista Edwin Leon para verificar el sistema electrico ya que el Operador reporta fallo en el sistema

2:00pm. Se realiza mantenimiento en la parte eléctrica de dicho plomero quedando solucionado el problema

Miércoles 15 de Julio / 2025

8:00am. Se hace acompañamiento a profesional Carlos Torre a la Vereda Guacharacas para realizar caracterización de posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias.

2:00pm. Se sigue dicha actividad.

Jueves 16 de Julio / 2025

8:00am. Realizo acompañamiento a profesional Carlos Torre a la Vereda Lagunas a realizar caracterización de posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias.

2:00pm. Se sigue la actividad

Viernes 17 de Julio / 2025

8:00am. Se hace acompañamiento a profesional Carlos Torre a realizar visitas de caracterización de posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias en la Vereda Guayaque

2:00pm. Se sigue dicha actividad.

Sabado 18 de Julio /2025.

- 8:00am Hago acompañamiento a profesional Carlos Torres a realizar visitas de posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias en la vereda Palomas Aguverde.
- 2:00pm Se sigue dicha actividad.

Domingo 20 de Julio /2025

- 8:00am Disponible al llamado de los jefes para atender cualquier novedad en cualquier sistema.

Junes 21 de Julio /2025

- 8:00am Realizo acompañamiento a profesional Carlos Torres a realizar visitas de caracterización en el corregimiento de Pto Nuevo de posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias.

Jartos 22 de Julio /2025

- 8:00am. El operador de PTAP Tocomincho reporta fuga en la vereda sirivana lo cual me dispongo a realizar dicha reparación en el sistema.
- 2:00pm Se realizó recorrido por el sistema quedando todo en buen estado.

Miercoles 23 de Julio / 2021

8:00am Me dirijo, con profesional Carlos Torres a realizar visitas de caracterización de posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias en la vereda Barbilla.

2:00pm Se siguen las caracterizaciones en la vereda San Pascual.

Jueves 24 de Julio / 2021

8:00am Realizo acompañamiento al profesional Carlos Torres para realizar visita de caracterización de posibles beneficiarios de proyecto de unidades sanitarias en la vereda Palomas Aguavieja.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE CÉDULA DE CIUDADANÍA: YOPAL DEPARTAMENTO: VEREDA GUAYABO CLASE APORTANTE: 22405PENDIENTE TIPO APORTANTE: FORMA DE PRESENTACIÓN: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, BENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA NÚMERO PLANILLA: 1748510371 TIPO DE PLANILLA: PERIODO COTIZACIÓN: SALUD JUNIO AÑO: 2025 MES: 2025/07/21 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 086307245	
DATOS DEL APORTANTE NOMBRE: CARLOS ARTURO GIL BARRERA CASANARE INDEPENDIENTE Comienza al por mayor de cotización: 001 - CARLOS GIL		DATOS DEL APORTANTE NOMBRE: CARLOS ARTURO GIL BARRERA CASANARE INDEPENDIENTE Comienza al por mayor de cotización: 001 - CARLOS GIL	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
230301	230301- PENSION	1	1- INCAPACITACIÓN POR ENFERMEDAD	1	1- INCAPACITACIÓN POR ENFERMEDAD
SUBTOTAL:					

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
230301	230301- PENSION	1	1- INCAPACITACIÓN POR ENFERMEDAD	1	1- INCAPACITACIÓN POR ENFERMEDAD
SUBTOTAL:					

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
230301	230301- PENSION	1	1- INCAPACITACIÓN POR ENFERMEDAD	1	1- INCAPACITACIÓN POR ENFERMEDAD
SUBTOTAL:					

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
230301	230301- PENSION	1	1- INCAPACITACIÓN POR ENFERMEDAD	1	1- INCAPACITACIÓN POR ENFERMEDAD
SUBTOTAL:					

TOTAL PAGADO: \$ 441.700



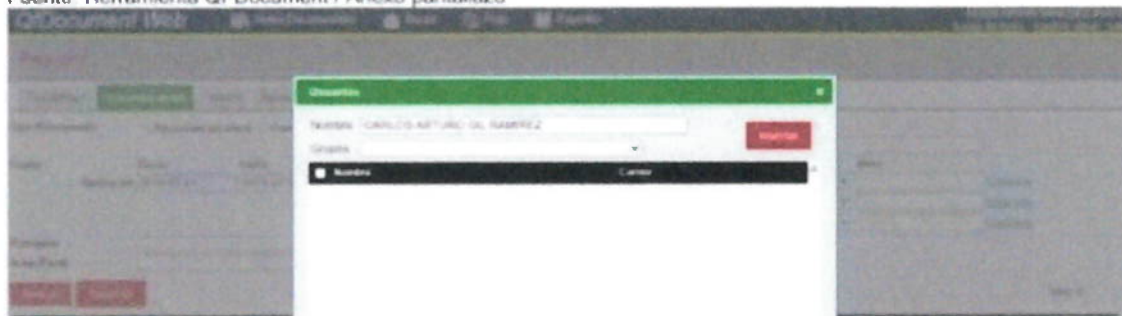
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **CARLOS ARTURO GIL RAMIREZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **9431478** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA** número de contrato **1433-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 24 de junio del 2025 al 22 de julio del 2025, no cuenta con usuario de QFdocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los veinticuatro (24) días del mes de julio del 2025.

Leydi Dayan Sanchez
Técnico Administrativo


DARIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04



CÓDIGO AP4-F13

VERSIÓN 11

FECHA DE APROBACIÓN: 26/09/2024

TELÉFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913

Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1 Sedes Externas opción 2

DIAGONAL 15 N° 15 21 YOPAL - CASANARE Código Postal 850001

www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

Página 1 de 30

