15-9110

Duitama

Doctor
Juan Carlos García Corredor
Subdirector (E) CEDEAGRO
jcgarciac@sena.edu.co
Duitama, Boyacá

Asunto: Solicitud Adición Contratos Instructores del área Agrícola - CampeSENA Rutas

Cordial Saludo Respetad subdirector

En mi condición de Supervisora de los contratos de prestación de servicios personales No CO1.PCCNTR.7425220, CO1.PCCNTR.7429005, CO1.PCCNTR.7429067 y CO1.PCCNTR.7425168 y teniendo en cuenta que a la fecha se cuenta con saldo en el CDP 525 de 2025, de manera atenta me permito informar que desde la Coordinación Académica se ha realizado seguimiento interno y con el fin de cubrir las necesidades de formación se solicita su autorización para realizar la adición y prórroga a los contratos No CO1.PCCNTR.7425220, CO1.PCCNTR.7429005, CO1.PCCNTR.7429067 y CO1.PCCNTR.7425168 así:

ADICION Y PRORROGA CONTRATOS PRESTACION DE SERVICOS PERSONALES									
CONTRATISTA	**No CONTRATO**	**HONORARIOS**	**VALOR CONTRATO INICIAL**	**FECHA FIN CONTRATO INICIAL**	**FECHA INICIO PRORROGA**	**FECHA FIN PRORROGA**	**PLAZO DE PRORROGA**	**VALOR ADICION**	**VALOR TOTAL CONTRATO INICIAL + ADICION**
Ana Yilu Pulido Aguilar	CO1.PCCNTR.7425220	$ 4.599.511	$ 45.995.110	9/12/2025	10/12/2025	16/12/2025	7 días	$ 1.073.219	$ 47.068.329
Cristhian Camilo Higuera Sanchez	CO1.PCCNTR.7429005	$ 4.599.511	$ 45.841.793	9/12/2025	10/12/2025	16/12/2025	7 días	$ 1.073.219	$ 46.915.012
Eduardo Enrique Vargas Otalora	CO1.PCCNTR.7429067	$ 4.599.511	$ 45.995.110	9/12/2025	10/12/2025	16/12/2025	7 días	$ 1.073.219	$ 47.068.329
Gilma Yanneth Sanabria Lopez	CO1.PCCNTR.7425168	$ 4.599.511	$ 45.995.110	9/12/2025	10/12/2025	16/12/2025	7 días	$ 1.073.219	$ 47.068.329

Lo anterior con el fin de dar continuidad a los procesos formativos de programas que demandan perfiles específicos y el cumplimiento de metas y objetivos propuestos para la vigencia 2025

Hasta una nueva oportunidad.

Cordialmente,

Jenny Alexandra Soler Granados
Coordinadora Académica

Anexos:
· Memorando Solicitud Adición
. Informe de supervisión
· Acta de justificación modificación adición y prorroga
. OtroSi
. Relación de pagos

Proyectó: Gina Andrea Castiblanco Buitrago - Cargo: Apoyo coordinación académica

Revisó: Jenny Alexandra Soler Granados - Cargo: Coordinadora Académica

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No CO1.PCCNTR.7425168 del 08 de febrero de 2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: GILMA YANNETH SANABRIA LOPEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 40.035.469

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados en el área agrícola, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Popular - CampeSENA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

2.Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.

3. Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA

4. Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

5. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

6. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la

entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.

7. Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.

8. Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.

9. Informar a la subdirección de centro y/o Coordinación académica las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas por el centro

10. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.

11. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.

12. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados

13. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

14. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de

inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.

15. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida

16. Apoyar el establecimiento de la ruta de aprendizaje y asociar aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS de acuerdo con las obligaciones contractuales contraídos por el contratista en la Formación Profesional Integral.

17. Apoyar en las actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para la matrícula de los programas de formación complementaria CampeSENA de acuerdo con la programación de las actividades establecidas acorde con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro, la coordinación y/o Supervisor del contrato.

18. Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Duitama - Boyacá

PLAZO DE EJECUCIÓN: Trescientos siete (300) días, hasta el 09 de diciembre de 2025

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **_10__ DE ____02___ DE ___2025_____**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **__09___ DE ____12___ DE ___2025_____**

VIGENCIA DEL CONTRATO: hasta el 09 de diciembre de 2025

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE ($45.995.110)

SUPERVISOR: JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 46674011

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados en el área agrícola, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional

de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Popular – CampeSENA

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 45.995.110
Valor Ejecutado	$ 26.217.213
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 19.777.897
Valor para adicionar	$1.073.219

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Mes	Actividad
Febrero	Se realiza promoción para la matricula del programa de formación Producción Agropecuaria para la seguridad alimentaria en contextos socioculturales en los municipios de Boyacá, Jenesano y Ramiriquí. Se lleva a cabo proceso de matrícula del programa en el municipio de Ramiriquí, ficha: 3158671 y se apoya la formación del programa en el municipio de Jenesano ficha: 3162982
Marzo	-Se imparte formación en el programa Producción Agropecuaria para la Seguridad Alimentaria en contextos Socioculturales en los municipios de Ramiriquí ficha: 3158671 y Jenesano ficha: 3162982. - Se asiste a reunión convocada por la coordinadora Jenny Soler coordinadora del programa Campesena para la inducción de instructores del programa CAMPESENA FULL POPULAR. Se realiza actualización de portafolio del instructor para del programa que se viene impartiendo formación de acuerdo a los requisitos y directrices CAMPESENA. - --Se realiza asesoría técnica a los aprendices de los Generación De Ideas Innovadoras Con Design Thinking y formulación e evaluación de proyectos, fichas:3161483 y 3164083 del municipio El Espino. -Se creo ruta de aprendizaje para programa Producción Agropecuaria para la seguridad Alimentaria en contexto sociocultural en el municipio de Ramiriquí, ficha: 3158671
Abril	-Se imparte formación en el programa Producción Agropecuaria para la Seguridad Alimentaria en contextos Socioculturales en los municipios de Ramiriquí ficha: 3158671 y Jenesano ficha: 3162982. -Se realiza asesoría técnica a los aprendices de los Generación De Ideas Innovadoras Con Design Thinking y formulación e evaluación de proyectos en los municipios de Toca, Ramiriquí 25 y 26 de marzo y Nuevo Colon el 04 de abril. -Se actualizo el portafolio correspondiente a la formación Producción Agropecuaria para la seguridad alimentaria en contextos

	socioculturales en el municipio de Ramiriquí ficha:3158671 y Jenesano ficha: 3162982.
Mayo	-Se imparte formación en el programa Emprendimiento en producción de cacao en el municipio de Covarachía ficha: 3219920. - Se actualizo el portafolio correspondiente a la formación Emprendimiento en producción de cacao ficha: 3219920 en el municipio de Covarachía - Se realiza asesoría técnica en producción de lechuga a los aprendices de los Generación De Ideas Innovadoras Con Design Thinking y formulación e evaluación de proyectos en el municipios de San José de Pare. - Se creo ruta de aprendizaje y se asoció aprendices en la plataforma SOFIAPLUS de la ficha: 3219920 del programa de formación Emprendimiento de la producción de cacao en el municipio de Covarachía.
Junio	-Se imparte formación en el programa Emprendimiento en producción de cacao en el municipio de Covarachía ficha: 3219920 y producción de hongos comestibles y medicinales con énfasis en la Orellana en el municipio de Jenesano ficha: 3261480. - Se creo unidad productiva en el programa de formación Emprendimiento en producción de cacao en el municipio de Covarachía, ficha: 3219920. - Se actualizo el portafolio correspondiente a la formación Emprendimiento en producción de cacao ficha: 3219920 en el municipio de Covarachía. -Se realiza asesoría técnica manejo sostenible de suelos de los suelos en el cultivo de frutales a los aprendices de los Generación De Ideas Innovadoras Con Design Thinking y formulación e evaluación de proyectos en la Vereda La Tapias del municipio de Covarachía y municipio de Paz del Rio. - Se creo ruta de aprendizaje y se asoció aprendices en la plataforma SOFIAPLUS del programa de formación Producción de hongos comestibles y medicinales con énfasis en la Orellana en el municipio de Jenesano. - Se envían documentos requeridos para matricula del programa de formación Producción de hongos comestibles y medicinales con énfasis en la orellana en el municipio de Jenesano ficha: 3261480.
Julio	-Se imparte formación en el programa Producción de hongos comestibles y medicinales con énfasis en la orellana en el municipio de Jenesano ficha:3261480, Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas en el municipio de El Espino ficha: 3280532 y Producción de Plantas en Vivero en el municipio de Soata. - Se evaluó juicios valorativos en plataforma Sofiaplus de la ficha: 3261480 - Se actualizo el portafolio correspondiente a la formación Emprendimiento en producción de cacao ficha: 3219920 en el municipio de Covarachía Producción de hongos comestibles y medicinales con énfasis en la orellana en el municipio de Jenesano ficha:3261480 y Aplicación de Buenas Prácticas Agrícolas en el municipio de El Espino ficha: 3280532

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se realiza un balance parcial en el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el 10 de febrero al 31 de julio de 2025, a fin de determinar la conveniencia de realizar la adición al contrato. En tal sentido, la fecha de finalización del contrato es el 09 de diciembre de 2025, por lo que desde la supervisión se solicita adición al contrato hasta el 16 de diciembre a fin de atender a las necesidades de formación prevista hasta esa fecha y teniendo en cuenta la disponibilidad de recurso presupuestal.

Cabe mencionar que el(a) contratista durante este periodo ha cumplido satisfactoriamente con la ejecución del objeto contractual "Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados en el área agrícola, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Popular – CampeSENA"

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

Jenny A. Soler

SUPERVISORA DEL CONTRATO CO1.PCCNTR.7425168

Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:	MHdcoy	DANIEL FELIPE COY AVILA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-015-911010	CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA
Fecha y Hora Sistema:	2025-08-01-11:39 a. m.	

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	36-02-00-015-911010 CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA	**Número de Compromiso:**	23325	**Valor Total:**	45.995.110,00	**Saldo por pagar:**	19.777.897,00
Tipo Doc. Identidad:	CEDULA_DE_CIUDADANIA	**Número Doc. Identidad:**	40035469	**Tercero:**		GILMA YANNETH SANABRIA LOPEZ	

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	**Número:**	CO1.PCCNTR.7425168	**Fecha:**	10/02/2025 0:00:00

OBJETO

Objeto:	INSTRUCTOR:15-9-2025-002001. PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS EN EL ÁREA A

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA		CONCEDIDO/ AMORTIZADO	NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
				19625		49719325	2025-02-28	3.219.658,00	19.640,00	3.200.018,00	25865409811	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1 PCCNTR 7425168	13-01-01-DT	CO1 PCCNTR 7425168 PAGO DE PSP PERIODO FEBRERO 2025
				100125		85221625	2025-03-28	4.599.511,00	35.241,00	4.564.270,00	25865409811	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1PCCNTR7425168	13-01-01-DT	CO1PCCNTR7425168 PAGO DE PSP PERIODO MARZO 2025
				145625		122530525	2025-04-28	4.599.511,00	35.254,00	4.564.257,00	25865409811	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1PCCNTR7425168	13-01-01-DT	CO1PCCNTR7425168PAGO DE PSP PERIODO ABRIL 2025
				221525		166857125	2025-05-28	4.599.511,00	35.254,00	4.564.257,00	25865409811	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1PCCNTR7425168	13-01-01-DT	CO1PCCNTR7425168PAGO DE PSP PERIODO MAYO 2025
				303625		210990625	2025-06-26	4.599.511,00	35.546,00	4.563.965,00	25865409811	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1PCCNTR7425168	13-01-01-DT	CO1PCCNTR7425168 PAGO DE PSP PERIODO JUNIO 2025
				388025		265870325	2025-07-30	4.599.511,00	53.473,00	4.546.038,00	25865409811	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1PCCNTR7425168	13-01-01-DT	CO1PCCNTR7425168 PAGO DE PSP PERIODO JULIO 2025

CONCEDIDO: Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

AMORTIZADO: Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente menciondas