



RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

1. FECHA DEL RECIBIDO A SATISFACCIÓN (No debe ser inferior a la fecha de corte del periodo evaluado)	04/08/2025
2. GENERALIDADES	
NOMBRE COMPLETO / RAZÓN SOCIAL:	LEONARDO BAYONA RODRIGUEZ
NATURALEZA DEL CONTRATO:	< Contrato CD> N°<002> <2025>
VALOR:	22.800.000
PLAZO:	Seis Meses
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	03 de febrero del 2025

3. ASPECTOS PARA EL PAGO	
Datos de la planilla integrada de pago de Seguridad Social:	Compensar
	87800776
	Periodo de Salud: 07 -2025
	Periodo Pensión: 07 -2025
Factura o cuenta de cobro N°:	06-2025
Valor de la factura o cuenta de cobro:	3.800.000
Periodo de la factura o cuenta de cobro:	Periodo del 3 de julio al 2 de agosto de 2025

4. PÓLIZAS EXPEDIDAS (solo diligenciar en caso de que aplique)			
AMPAROS	VIGENCIA		VALOR AMPARADO
	DESDE	HASTA	
Anticipo	<día/mes/año>	<día/mes/año>	\$
Cumplimiento - Cumplimiento del Contrato	<00/00/0000>	<00/00/0000>	\$
Cumplimiento - Calidad del servicio	<00/00/0000>	<00/00/0000>	\$
Cumplimiento - Pago de Salarios	<00/00/0000>	<00/00/0000>	\$

5. ACTIVIDADES CONTRATADAS (tal cual como aparecen en el contrato)	6. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO
Objeto: Prestación de servicios para el cargue, actualización, acompañamiento y capacitación del fortalecimiento en el uso y manejo de las plataformas Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea (VITAL), Sistema de Información del Recurso Hídrico (SIRH) y Sistema Nacional de Información Forestal (SNIF)." 1.Fortalecimiento y Actualización de Información Ambiental en el SIAC y SIAR Recopilación de información ambiental para los Subsistemas de Información Ambiental de Colombia – SIAC y para el Sistema de Información Ambiental Regional – SIAR, en las temáticas de Recurso Hídrico y Recurso Forestal. Apoyar la identificación e implementación de necesidades y estrategias de formación y fortalecimiento profesional para los usuarios del Sistema de Información Ambiental Regional - SIAR y del Sistema de Información Ambiental de Colombia	EJECUCIÓN Actividad 1: •Se realiza validación a los aprovechamientos forestales registrados en SNIF de los años 2025, 2024, 2023 y 2022, además se carga y valida el polígono, punto o buffer según el caso. •Se realiza el ejercicio de verificación y actualización de las coordenadas de las siguientes resoluciones de aprovechamiento forestal y posteriormente el cargue y validación de la información en el sistema SNIF. Resolución 3643 2024 Resolución 2062 2024 Resolución 1267 2023 Resolución 0468 2023 Resolución 1896 -2025 Resolución 1897 -2025 Resolución 2076 -2025 Se realiza el cargue de las siguientes concesiones en el sistema SIRH Resolución 2012 -2025 Resolución 2043 -2025 Resolución 1139 -2025



RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

- SIAC. 2.Actualización y ajustes al sistema SILA <i>Análisis y optimización de los flujos establecidos para la gestión de permisos, haciendo énfasis en las licencias ambientales y procesos sancionatorios.</i> <i>Evaluación de la configuración actual del sistema.</i> <i>Realización de ajustes y actualizaciones necesarias para mejorar su funcionalidad, de acuerdo a los hallazgos encontrados a través de su uso y manejo.</i> 3.Capacitación en el uso y manejo de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea (VITAL) y el Sistema de Información para la Gestión de Trámites Ambientales (SILA): <i>Introducción a la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea (VITAL) y sus módulos.</i> <i>Descripción del Sistema de Información para la Gestión de Trámites Ambientales (SILA) y sus funcionalidades.</i> <i>Sesiones de capacitación sobre el uso y manejo de las plataformas VITAL y SILA.</i> <i>Talleres prácticos y ejercicios de simulación.</i> <i>Talleres sobre el registro de solicitantes y solicitudes.</i> <i>Revisión y ajuste de los flujos de trabajo y la parametrización del Sistema de Información para la Gestión de Trámites Ambientales (SILA), con el fin de asegurar el correcto uso y aprovechamiento de estas herramientas por parte de la entidad.</i> 4.Acompañamiento Continuo: <i>Asistencia técnica durante la implementación de los sistemas.</i> <i>Soporte continuo para resolver dudas y garantizar el correcto uso de las herramientas.</i> <i>Acompañamiento en las reuniones con el Ministerio de</i>	Se realiza el reporte de los errores generados en el sistema SIRH al momento de cargar la resolución de prórroga del permiso de concesión Resolución 1762 - 2025 Se realiza la revisión de las siguientes resoluciones de vertimientos, con el fin de verificar la pertinencia del cargue en el sistema SIRH, encontrando que por ser vertimientos al suelo no se deben reportar. Resolución 1534 - 2025 Resolución 1760 - 2025 Resolución 1759 - 2025 Resolución 1313 - 2025 Actividad 2: •Se actualiza el expediente LAM-06448, en el sentido de anexar la resolución 1281 que otorga licencia •Se actualiza el expediente VDA-06474 en el sentido de anexar la resolución 1313 que otorga permiso de vertimientos •Se actualiza el expediente EAF-06472 en el sentido de anexar la resolución 1315 que otorga permiso de emisiones. •Se actualiza el expediente VDA-06351 en el sentido de anexar la resolución 1759 que otorga permiso de vertimientos. •Se actualiza el expediente OCA-06455 en el sentido de anexar la resolución 2011 que otorga permiso de ocupación de cauces. •Se actualiza el expediente CAS-06440 en el sentido de anexar la resolución 2012 que otorga permiso de concesión de aguas subterráneas. •Se actualiza el expediente SUP-06488 en el sentido de anexar la resolución 2043 que otorga permiso de concesión de aguas superficiales •Se actualiza el expediente OCA-06467 en el sentido de anexar la resolución 2043 que otorga permiso de ocupación de cauces. •Se crea en SILA el expediente OCA-06494 y se carga el auto de inicio 520 y la resolución que otorga permiso 1561. •Se crea en SILA el expediente EAF-06495 y se carga el auto de inicio 547 y la resolución que otorga permiso 1606 •Se relacionan los números VITALES 3500086003160625002 y 3500086003160625001 al expediente EAF-06495 •Se crea en SILA el expediente OCA-06496 y se carga el auto de inicio 521 y la resolución que otorga permiso 1559. •Se crea en SILA el expediente OCA-06497 y se carga el auto de inicio 522 y la resolución que otorga permiso 1560. •Se crea en SILA el expediente OCA-06498 y se carga el auto de inicio 523 y la resolución que otorga permiso 1558. •Se relacionan el número VITAL 7600080600887325002 al expediente OCA-06498 •Se relacionan el número VITAL 3500080600887325001 al expediente OCA-06497 •Se crea en SILA el expediente PAF-06502 y se carga el auto de inicio 555 y la resolución que otorga permiso 1896. •Se crea en SILA el expediente PAF-06503 y se carga el auto de inicio 556 y la resolución que otorga permiso 1897. •Se crea en SILA el expediente OCA-06510 y se carga el auto de inicio 652 y la resolución que otorga permiso 2390. •Se relacionan el número VITAL 7600090036957825002 al expediente OCA-06510 •Se crea en SILA el expediente SUP-06511 y se carga el auto de inicio 669
--	--



RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

Ambiente y Desarrollo Sostenible, sobre la materia.

5. Apoyar a la entidad en las actividades que sean requeridas.

- Se crea en SILA el expediente LAM-06514 y se carga el auto de inicio 670
- Se relacionan el número VITAL 0200001261735725001 al expediente LAM-06514
- Se crea en SILA el expediente OCA-06516 y se carga el auto de inicio 681 y la resolución que otorga el permiso de ocupación 2075
- Se relacionan el expediente OCA-06516 a los números VITALES, 4900090177429725002, 4900090177429725003, 4900090177429725004, 4900090177429725005, 4900090177429725006, 4900090177429725007, 4900090177429725008
- Se crea en SILA el expediente PAF-06518 y se carga el auto de inicio 275 y la resolución que otorga permiso 2076
- Se crea en SILA el expediente OCA-06522 y se carga el auto de inicio 706.
- Se crea en SILA el expediente OCA-06523 y se carga el auto de inicio 708.
- Se crea en SILA el expediente OCA-06525 y se carga el auto de inicio 711.
- Se crea en SILA el expediente OCA-06526 y se carga el auto de inicio 712.
- Se crea en SILA el expediente LAM-06532 y se carga el auto de inicio 740.
- Se crea en SILA el expediente SUP-06535 y se carga el auto de inicio 767.
- Se relacionan el expediente SUP-06535 a los números VITALES 3100901496796025001, 3100901496796025002, 3100901496796025003, 7600901496796025001, 3500901496796025001.
- Se crea en SILA el expediente CAS-06537 y se carga el auto de inicio 822.
- Se crea en SILA el expediente VDA-06546 y se carga el auto de inicio 880.

Actividad 3:

- Se realiza capacitación a Juliana Diazgranados respecto al cargue y actualización de datos de Registro Minero en la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea –VITAL.

Actividad 4:

- El día 23 de julio de 2025, se realizó un acompañamiento a la empresa Palermo Tanks para realizar solicitud de licencia ambiental en VITAL.
- El día 23 de julio de 2025, se realizó la solicitud por VITAL del trámite de Concesión Aguas Superficiales de la empresa INGAVAMA S.A.S
- El día 23 de julio de 2025, se realizó la solicitud por VITAL del trámite de Ocupación de Cauce para el Ministerio de las Culturas.

Actividad 5:

- Se participó en la actividad Encuentro Internacional, Derecho y Naturaleza, en la mesa de PQRS organizada por la CORPAMAG, asistiendo a los participantes que requirieran registrar denuncias ambientales por VITAL.
- Se brinda apoyo en el diligenciamiento de la encuesta del IDEAM respecto al sistema SIRH.



RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

7. RIESGOS IDENTIFICADOS		8. SEGUIMIENTO / ESTADO DE LOS RIESGOS
Ocurre cuando se presentan retrasos o incumplimientos en la entrega de los informes y/o productos a cargo del contratista. – Afectación de la ejecución del contrato, satisfacción de la necesidad y posibles incumplimientos de las obligaciones y actividades pactadas en el contrato. Otros riesgos identificados: ✓ No disponibilidad de información a recopilar. ✓ No disponibilidad de expedientes físicos para recopilación de información.		Hitos del Proyecto ✓ Leonardo Bayona, envía Informe de Actividades con corte al periodo del 3 de Julio al 2 de Agosto de 2025, dentro del cual incluyó de forma detallada las actividades acordadas en el contrato. ✓ Se ha cumplido el cronograma de trabajo.
9. CUMPLIMIENTO:	☒ CUMPLE	☐ NO CUMPLE


 ARACELIS PERTUZ CANTILLO
 SUPERVISORA