



RECONOCIMIENTO Y PAGO PARA CONTRATOS O CONVENIOS (PARCIAL O FINAL)

CÓDIGO: DE-SIPG-F-46

VERSIÓN: 03

FECHA: 11/04/2025

PÁGINA: 1 DE 1

CONTRATO NÚMERO:	136 DEL 03 DE ABRIL DE 2025 ✓
CONTRATISTA:	ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA
RUT O NIT:	C.C. 40326062 de Villavicencio
PERIODO DE PAGO (Aplica para pagos por mensualidades):	DEL 08 DE JUNIO AL 07 DE JULIO DEL 2025 ✓
FECHA ELABORACIÓN	29 DE JULIO DE 2025 ✓
RECONOCIMIENTO:	
TIPO DE PAGO:	PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> No. 3 FINAL <input type="checkbox"/>

Señores Subdirección General, sírvase elaborar la orden de pago de la cuenta que se anexa, por cuanto cumple con todos los requisitos para que sea cancelada, la cual tiene los siguientes soportes documentales.

No.	DOCUMENTO (Solo se deben marcar los documentos que aplican al pago)	ARCHIVO	TESORERIA
<b>PROCESO CONTRATISTA</b>			
1.	COMPROBANTES DE ENTRADA A ALMACÉN (Para Contratos de suministros) (Copia tesorería – Original archivo) en los casos que se requiera	N/A	N/A
2.	FACTURA DE VENTA O CUENTA DE COBRO DE BIENES O SERVICIOS (Original tesorería – archivo)	X	X
3.	ORIGINAL CERTIFICACIÓN BANCARIA (Se anexa en el Primer pago Parcial)	N/A	N/A
4.	COPIA ACTA DE INICIO (F-BS-12) (Se anexa en el Primer Pago Parcial cuando no existe anticipo)	N/A	N/A
5.	COPIA CONTRATO O CONVENIO (Se anexa en el Primer Pago Parcial cuando no existe anticipo)	N/A	N/A
6.	COPIA RUT. o NIT. COMPLETO Y ACTUALIZADO (Se anexa en el Primer Pago Parcial cuando no existe anticipo)	N/A	N/A
7.	PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL - PAZ Y SALVO DE PARAFISCALES - de la persona natural/jurídica/ personal ofertado en contratos artísticos. (si aplica)	X	X
8.	FORMATO CERTIFICADO CUMPLIMIENTO PAGO AL SISTEMA S.S (GTH-SGST-F-43)	N/A	N/A
9.	INFORME DEL CONTRATISTA	X	N/A
10.	INFORME DEL SUPERVISOR (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO)	X	N/A
11.	ACTA DE FINALIZACIÓN	N/A	N/A
12.	ACTA DE LIQUIDACIÓN	N/A	N/A
<b>PROCESO INSTITUTO</b>			
1.	PUBLICACIONES		
2.	TESORERIA (Obligación presupuestal)		
3.	ARCHIVO		
4.	SIA OBSERVA		

VALOR PAGO: DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$ 2.300.000 m/cte.)

Cordialmente,

Supervisión	Contratista
<b>DOLA BEATRIZ GUEVARA LOZANO</b>	<b>ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA</b>

Nota: Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.

Rad. 589

Nit. 822002144-3  
 CRA. 29 CL3 P 2 BRR Teatro la Vorágine  
 Villavicencio – Colombia  
 Teléfono: 01800931215 – celular: 3151491141  
 E-mail: contacto@culturameta.gov.co  
 www.culturameta.gov.co

CUENTA DE COBRO No. 003

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META  
NIT 822.002.144-3

DEBE A:

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
C.C. No. 40.326.062  
NO RESPONSABLE DE IVA

Por concepto de: TERCER (3) pago al Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 136 del año 2025, que tiene por objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD, DIRIGIDO A ADOLESCENTES, PERSONAS MAYORES Y MUJERES, Y APOYO BIBLIOTECARIO EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA DEPARTAMENTAL EDUARDO CARRANZA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO DEL DEPARTAMENTO DEL META"**. La suma de: **DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.300.000)**, que corresponde al periodo comprendido entre el 08 de junio de 2025 y el 07 de julio de 2025, por servicios prestados en Villavicencio.

Me acojo a lo establecido en el artículo 173 de la Ley 1450 de 2011, por lo tanto, declaro que los valores cancelados al Sistema de Seguridad Social correspondiente al mes de junio de 2025 no se han utilizado en ningún otro pago.

CONCEPTO	MUNICIPIO	% EJECUCIÓN	VALOR
Prestación de servicios	Villavicencio	100%	\$2.300.000
<b>TOTAL</b>			<b>\$2.300.000</b>

Para efectos de la retención en la fuente "manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 del ET"

Favor realizar la consignación o transferencia a la cuenta de ahorros Nro. 24102516748 del banco Caja Social cuenta a mi nombre.

Dado en Villavicencio, a los 29 días del mes de julio de 2025.

CONCEPTO	SI	NO	DETALLE
1. ¿Ostenta la calidad de pensionado o tiene requisitos cumplidos para pensión o por disposiciones no está obligado a cotizar pensiones?		X	
2. ¿Cotiza por otros ingresos provenientes de vinculación laboral y/o reglamentaria, mesadas pensionales, independiente por cuenta propia u otros contratos?		X	
3. ¿Pertenece a un régimen especial o de excepción en salud?		X	
4. ¿Realiza aportes voluntarios a pensión?		X	

  
**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
C.C. No. 40.326.062 de Villavicencio Meta.

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC-40326062		VACCA NOVOA ANDREA ESPERANZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 41 No. 15-45	VILLAVICENCIO-META	6639001	No

**DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION**

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Banco	Valor
Pensión Salud 2025-06	25130310	Planilla	2025/07/14	BANCO DE OCCIDENTE	\$420,700

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

No.	Identificación	Nombre	NOVEDADES				PENSION				SALUD				RIESGOS				PARAFISCALES					
			ingresos	de	tas	tas	ingresos	de	tas	tas	ingresos	de	tas	tas	ingresos	de	tas	tas	ingresos	de	tas	tas		
1	CC-40326062	VACCA ANDREA					23030	30	EP5005	30	0	14-23	30	1,046%	0	No								
<b>Total Afiliados (1)</b>																								

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC-40326062		VACCA NOVOA ANDREA ESPERANZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 41 No. 15-45	VILLAVICENCIO-META	6639001	No


**DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION**

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Banco	Valor
Pensión Salud 2025-06	25130310	Planilla	2025/07/14	BANCO DE OCCIDENTE	\$420,700

**RESUMEN DE PAGO**

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,900	\$0	\$0	\$14,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
SANTAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$420,700</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$420,700</b>

*Ruano SST*

	<b>INFORME DE CONTRATISTA</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**


<b>Contrato N°:</b>	136 del 03 de abril de 2025		
<b>No Registro Presupuestal</b>	196 del 03 de abril de 2025		
<b>Contratista</b>	ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA		
<b>Supervisor o Interventor</b>	LOLA BEATRIZ GUEVARA LOZANO		
<b>Objeto del contrato o convenio</b>	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD, DIRIGIDO A ADOLESCENTES, PERSONAS MAYORES Y MUJERES, Y APOYO BIBLIOTECARIO EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA DEPARTAMENTAL EDUARDO CARRANZA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO DEL DEPARTAMENTO DEL META"		
<b>Valor total del contrato o convenio</b>	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (9.200.000) INCLUIDO IVA SI A ESTE HUBIESE LUGAR		
<b>Plazo de ejecución</b>	CUATRO (4) MESES		
<b>Fecha de Inicio</b>	08 de abril de 2025	<b>Fecha de Finalización</b>	07 de agosto de 2025

<b>MODIFICACIONES:</b>	N/A		
<b>CESIÓN:</b>	N/A	<b>FECHA:</b>	N/A
<b>ADICIONAL EN VALOR:</b>	N/A	<b>FECHA:</b>	N/A
<b>PRORROGAS:</b>	N/A	<b>FECHA:</b>	N/A
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	N/A		

<b>Funcionamiento</b>		<b>Inversión</b>	X
-----------------------	--	------------------	---

Mediante el presente informe, me permito relacionar las actividades realizadas durante el **PERIODO No 03** comprendido del **08 de junio de 2025 al 07 de julio de 2025**, de acuerdo con las obligaciones establecidas en la Cláusula octava del Contrato de prestaciones de servicios de apoyo a la gestión **No.136 de 2025**.

El contratista se obliga para con el Instituto Departamental de Cultura del Meta a adelantar por su propia cuenta y riesgo las siguientes actividades:

	INFORME DE CONTRATISTA			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025	PÁGINA: 2 DE 26

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

### **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

Las actividades ejecutadas durante el periodo de este informe fueron las que se relacionan a continuación (según el contrato):

- 1. Elaborar conjuntamente con el bibliotecario, el plan de trabajo y cronograma mensual, y presentarlo al supervisor del contrato, inmediatamente al inicio del periodo a ejecutar, para conocer las actividades a desarrollar, y el horario y los días programados en que se van a llevar a cabo.**

Para dar cumplimiento a este ítem, realicé el plan de trabajo y cronograma mensual en compañía del bibliotecario ELMER ROMERO RUIZ, dejando claro los grupos etarios asignados y las actividades a cumplir, así como también la localidad en donde se desarrollaron dichas actividades, el horario asignado para cada comunidad durante el periodo comprendido del 08 de junio 2025 al 07 de julio de 2025.

**Anexo 1.** Plan de trabajo de actividades.

**Anexo 2.** Cronograma de actividades mensuales.

- 2. Apoyar al bibliotecario en las actividades que programe para la prestación de los servicios bibliotecarios dentro y/o fuera de la biblioteca, dando cumplimiento a ochenta (80) horas mensuales; desarrolladas de la siguiente manera, 50 horas de promoción de lectura, escritura y oralidad y 30 horas como auxiliar bibliotecario.**

En cumplimiento de esta obligación, realicé 50 horas de actividades de promoción de lectura dirigido a adolescentes, personas mayores y mujeres, del municipio de Villavicencio, igualmente realicé 30 horas de apoyo a la biblioteca Eduardo Carranza validadas por el bibliotecario Elmer Romero.

En coordinación con el bibliotecario de la biblioteca Eduardo Carranza, trabajamos con la siguiente población beneficiada.

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025****Población**

La población asignada en coordinación con el bibliotecario corresponde al grupo etario:

Adolescentes (12 a 17 años) distribuidos de la siguiente manera:

GRUPO ETARIO	ADOLESCENTES	
EDADES	HOMBRES	MUJERES
16 años	9	10
17 años	5	8
15 años	3	2
12 años	1	4
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>24</b>
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>42</b>	

Mujeres distribuidas de la siguiente manera:

GRUPO ETARIO	MUJERES
EDADES	MUJERES
48 años	1
49 años	1
50 años	0
55 años	1
56 años	8
57 años	2
58 años	0
59 años	8
60 años	4
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>25</b>

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

Personas mayores (60 años en adelante) distribuidos de la siguiente manera:

GRUPO ETARIO	PERSONAS MAYORES	
	HOMBRES	MUJERES
60 años	3	5
65 años	4	2
66 años	6	4
69 años	2	0
70 años	0	0
73 años	7	0
78 años	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>11</b>
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>33</b>	

**Anexo 3.**

- ✓ Base de datos de las personas beneficiadas con el programa.
- ✓ Listados de asistencia del 8 junio al 7 de julio del 2025

**Temáticas**


Las temáticas que se escogieron en coordinación con el bibliotecario corresponden a:

- Derechos humanos
- Prevención de la violencia intrafamiliar
- No discriminación
- Prevención al Suicidio

**Material bibliográfico**

Los libros escogidos en coordinación con el bibliotecario para este mes son:

- Libro: todas esas cosas que te diré mañana Elizabet Benavent.
- Los seis pilares de la autoestima-Nathaniel Branden.
- El Gran Libro de Las Emocione de María Menéndez.

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

191

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:**

**FECHA:** 09 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Derechos humanos

**Actividad de lectura:** Realicé la lectura en voz alta del libro La idea de los derechos humanos, con el objetivo de sensibilizar a los participantes y fomentar la reflexión sobre los derechos humanos, generando conciencia sobre la importancia de los mismos.

**Actividad de escritura:** Cada participante escribió una carta ficticia basada en la enseñanza de los derechos humanos. La carta fue redactada desde el punto de vista de una persona que vive discriminación y explotación.


**Actividad de oralidad:** De manera voluntaria, los participantes compartieron en voz alta sus reflexiones y opiniones, las cuales reflejan el impacto y la importancia de la lectura y el tema de los derechos humanos.

**Actividad complementaria:** Se realizó una actividad guiada en la que los participantes hicieron una lluvia de ideas que contribuyan a promover un ambiente laboral y social sano y libre de violencia.

**Actividad lúdica:** Al finalizar, cada grupo presentó sus ideas y posteriormente se llevó a cabo un intercambio abierto de opiniones entre los grupos. Durante este intercambio, los participantes comentaron sobre la importancia de aplicar los valores y hábitos discutidos en su vida diaria para mantener relaciones sociales saludables y libres de hostigamiento.

**FECHA:** 16 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Mujeres  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Violencia intrafamiliar

**Actividad de lectura:** Realicé lectura compartida en voz alta del libro Todas esas cosas que te diré mañana, adaptada especialmente para mujeres. El objetivo de esta actividad fue sensibilizar a las participantes y fomentar la reflexión sobre el derecho a la igualdad y la no discriminación en el hogar hacia las mujeres.

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

**Actividad de escritura:** las participantes redactaron historias basadas en experiencias reales o imaginadas relacionadas con la violencia intrafamiliar. Las narrativas estuvieron orientadas a expresar las emociones, vivencias y desafíos que enfrentan las personas que sufren maltrato físico, emocional o psicológico dentro del entorno familiar.

**Actividad de oralidad:** De manera voluntaria, los participantes compartieron en voz alta sus reflexiones y opiniones, evidenciando el impacto y la importancia tanto de la lectura como del tema de la violencia intrafamiliar.

**Actividad complementaria:** Realicé una actividad guiada en la que las participantes crearon tarjetas con sus experiencias personales, aportando testimonios que reflejan distintas realidades y emociones vinculadas al tema de la violencia intrafamiliar.

**Actividad lúdica:** En esta actividad, las participantes, organizadas en grupos pequeños, compartieron las tarjetas que habían creado con sus experiencias, reflexiones o testimonios sobre la violencia intrafamiliar. Cada integrante leyó en voz alta su tarjeta, lo que permitió visibilizar diferentes realidades y emociones.

**FECHA:** 10 junio de 2025

**GRUPO ETARIO:** Adolescentes

**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.

**LUGAR:** Colegio Nuestra señora de paz


**TEMA:** Prevención al suicidio

**Actividad de lectura:** Realicé lectura en voz alta del libro Los seis pilares de la autoestima, con el fin de reflexionar sobre nuestras propias emociones y reconocer cómo influyen en nuestra vida diaria, centré mi atención en cómo el manejo inadecuado de las emociones puede generar conflictos, especialmente en cuestiones personales y mentales.

**Actividad de escritura:** En esta actividad cada participante eligió una emoción trabajada por el libro Los seis pilares de la autoestima, y escribieron un texto personal relacionado con sus experiencias, pensamientos y sentimientos de manera libre.

**Actividad de oralidad:** Para comprobar el impacto generado por la lectura, se invitó a los participantes a expresar sus opiniones y sentimientos sobre Los seis pilares de la autoestima. En esta actividad se abordaron las emociones que más se repiten en casos de suicidio.

**Actividad complementaria:** Realicé una actividad guiada en la que los participantes trabajaron la expresión emocional utilizando plastilina. En actividad, cada persona eligió una emoción alegría, tristeza, miedo, enojo, sorpresa, amor, y la representó de forma simbólica, utilizando plastilina de distintos colores.

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

193

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

**Actividad lúdica:** Al finalizar la actividad, cada participante mostró su figura y explicó cómo interpretó la emoción que representó a través de su creación. Se generó un espacio de intercambio grupal en el que comentaron las diferentes formas de expresar una misma emoción, así como las sensaciones y pensamientos que surgieron durante la actividad; cada participante expresó las emociones que no son buenas en el momento de una discusión y comparamos cuales pueden ser las correctas.

**FECHA:** 23 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Prevención del abuso sexual y trata de personas

**Actividad de lectura:** Realizamos la lectura didáctica en voz alta del libro El gran libro de las emociones, por medio de grupos elegimos cuentos aleatorios del libro con el objetivo de conocer nuestras emociones, así mismo tratando de comprender porque el protagonista se siente así.

**Actividad de escritura:** Cada participante escribió una tarjeta de emoción basado en la enseñanza del libro. Donde las tarjetas rojas eran emociones de alerta, las verdes de tranquilidad y las azules de comodidad.


**Actividad de oralidad:** De manera voluntaria, los participantes compartieron en voz alta representaciones de situaciones cotidianas de las cuales reflejan el impacto y la importancia de la lectura y el tema de la prevención del abuso sexual y trata de personas.

**Actividad complementaria:** Se realizó una actividad guiada en el entorno físico en la que los participantes hicieron una lluvia de ideas que contribuyan a promover un ambiente libre y seguro, lleno de confianza. Reflexionando sobre la confianza que se le da a los demás.

**Actividad lúdica:** Al finalizar, se realizo un juego denominado 'el autocuidado emocional' donde con ayuda de fichas se expreso que situaciones o momentos los hacen sentir cómodos o cuales hacen sentir que están sobrepasando los limites de confianza.

**FECHA:** 30 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Mujeres  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Derechos Humanos

**Actividad de lectura:** Realicé la lectura en voz alta del libro La idea de los derechos humanos, con el objetivo de comprender la evolución y función de los derechos humanos a través de las distintas épocas y años.

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

194

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

**Actividad de escritura:** Cada participante escribió una carta explicando que derecho humano le parece fundamental y por qué, así fomentando el conocimiento de cada uno de manera individual.

**Actividad de oralidad:** Se realizó un debate a voz alta, en el cual en grupos se preparó un argumento a favor del derecho humano que escogieron para así defender y justificar el mismo.

**Actividad complementaria:** Se realizó una actividad guiada en la que los participantes hicieron una lluvia de ideas que proponía como promover los derechos humanos en ambientes familiares, escolares y laborales.

**Actividad lúdica:** Al finalizar, cada grupo presentó sus ideas y posteriormente se llevó a cabo un intercambio abierto de opiniones entre los grupos. Durante este intercambio, los participantes comentaron sobre la importancia de los derechos humanos.

**FECHA:** 17 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Adolescentes  
**HORA:** 08:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Adolescentes  
**TEMA:** Prevención de la violencia sexual

**Actividad de lectura:** Realicé la lectura en voz alta del libro El gran libro de las emociones, con el fin reconocer y empatizar con las emociones. Esta actividad buscó crear conciencia en los participantes sobre las emociones, antes y después de la violencia sexual.

**Actividad de escritura:** Cada participante escribió una nota anónima donde compartió una experiencia emocional en la cual sintió que invadían su espacio personal.

**Actividad de oralidad:** Los participantes en una mesa redonda compartieron oralmente situaciones donde consideraban que los demás podrían llegar a sentirse incómodos o que violaban su espacio para así mismo tener conciencia de los mismos.

**Actividad complementaria:** Los participantes contaron anécdotas acerca de acontecimientos con violencia sexual parecidos a los del libro, todos fueron escuchados.

**Actividad lúdica:** Jugamos al tablero del autocuidado, los jugadores usan fichas y al caer en las casillas claves, deben describir emociones que sentirían en x situaciones representadas en el libro.

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

**FECHA:** 24 junio de 2025

**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores

**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.

**LUGAR:** Obra social san camilo

**TEMA:** Prevención suicidio

**Actividad de lectura:** Realicé lectura compartida en voz alta del libro Voces que rompen el silencio, adaptada especialmente para personas mayores. La lectura fue clara y dividida por párrafos, lo que facilitó la participación activa de los asistentes, quienes se turnaron voluntariamente para leer fragmentos del texto el objetivo principal fue sensibilizar a los participantes y fomentar la reflexión sobre la violencia intrafamiliar.

**Actividad de escritura:** los participantes redactaron historias basadas en experiencias reales o imaginadas relacionadas con la violencia intrafamiliar. Las narrativas estuvieron orientadas a expresar las emociones, vivencias y desafíos que enfrentan las personas que sufren maltrato físico, emocional o psicológico dentro del entorno familiar.

**Actividad de oralidad:** De manera voluntaria, los participantes compartieron en voz alta sus reflexiones y opiniones, evidenciando el impacto y la importancia tanto de la lectura como del tema de la violencia intrafamiliar.

**Actividad complementaria:** Realicé una actividad guiada en la que los participantes crearon tarjetas con sus experiencias personales, aportando testimonios que reflejan distintas realidades y emociones vinculadas al tema de la violencia intrafamiliar.

**Actividad lúdica:** En esta actividad, los participantes, organizados en grupos pequeños, compartieron las tarjetas que habían creado con sus experiencias, reflexiones o testimonios sobre la violencia intrafamiliar. Cada integrante leyó en voz alta su tarjeta, lo que permitió visibilizar diferentes realidades y emoción.

**FECHA:** 13 junio de 2025

**GRUPO ETARIO:** Adolescentes

**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.

**LUGAR:** Colegio nuestra señora de la paz

**TEMA:** Violencia intrafamiliar.

**Actividad de lectura:** Realicé la lectura en voz alta del libro Voces que rompen el silencio, con el objetivo de Concientizar a los participantes y fomentar la reflexión sobre los efectos emocionales que produce la violencia intrafamiliar, especialmente la ansiedad y la depresión.

**Actividad de escritura:** Después de la lectura, cada participante escribió un texto personal en el que expresó sus sentimientos, pensamientos y experiencias relacionadas con la

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

violencia intrafamiliar y sus consecuencias emocionales. Se les invitó a reflexionar especialmente sobre la importancia de reconocer y comprender la ansiedad y la depresión,

**Actividad de oralidad:** De manera voluntaria, los participantes compartieron en voz alta sus reflexiones y opiniones, las cuales reflejan el impacto y la importancia de la lectura y el tema.

**Actividad complementaria:** Realicé una dinámica grupal en la que los participantes compartieron, de manera voluntaria, algunas ideas o fragmentos de sus textos personales. Luego, en pequeños grupos, discutieron sobre las diferentes formas en que la violencia intrafamiliar afecta la salud mental, especialmente la ansiedad y la depresión.

**Actividad lúdica:** Al finalizar, cada grupo presentó sus ideas y, posteriormente, se llevó a cabo un intercambio abierto de opiniones entre todos los participantes, se realizó una breve reflexión grupal sobre la importancia de reconocer las emociones relacionadas con la violencia intrafamiliar, como la ansiedad y el estrés, y la necesidad de pedir ayuda cuando sea necesario.

**FECHA:** 01 julio de 2025

**GRUPO:** ETARIO: Mujeres

**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.

**LUGAR:** Obra social san camilo

**TEMA:** Violencia intrafamiliar


**Actividad de lectura:** Realicé lectura compartida en voz alta del libro Voces que rompen el silencio, adaptada especialmente para mujeres. El objetivo de esta actividad fue sensibilizar a las participantes y fomentar la reflexión sobre el derecho a la igualdad y la no discriminación.

**Actividad de escritura:** los participantes redactaron historias basadas en experiencias reales o imaginadas relacionadas con la violencia intrafamiliar. Las narrativas estuvieron orientadas a expresar las emociones, vivencias y desafíos que enfrentan las personas que sufren maltrato físico, emocional o psicológico dentro del entorno familiar.

**Actividad de oralidad:** De manera voluntaria, los participantes compartieron en voz alta sus reflexiones y opiniones, evidenciando el impacto y la importancia tanto de la lectura como del tema de la violencia intrafamiliar.

**Actividad complementaria:** Realicé una actividad guiada en la que los participantes crearon tarjetas con sus experiencias personales, aportando testimonios que reflejan distintas realidades y emociones vinculadas al tema de la violencia intrafamiliar.

**Actividad lúdica:** En esta actividad, los participantes, organizados en grupos pequeños, compartieron las tarjetas que habían creado con sus experiencias, reflexiones o testimonios

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

197

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

sobre la violencia intrafamiliar. Cada integrante leyó en voz alta su tarjeta, lo que permitió visibilizar diferentes realidades y emociones.

**FECHA:** 14 de junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** cultura de la legalidad

**Actividad de lectura:** Realice lectura compartida del libro Voces que rompen el silencio, adaptado para personas mayores, con el objetivo de sensibilizar sobre la cultura de la legalidad, entendida como el conocimiento, respeto y ejercicio consciente de los derechos. A través de testimonios y relatos, se promovió la reflexión sobre la justicia, la igualdad y la dignidad en la vida de las Personas mayores.

**Actividad de escritura:** Los participantes redactaron textos personales, reales o ficticios, en los que exploraron situaciones relacionadas con el acceso a la justicia, el respeto a sus derechos y los desafíos que enfrentan para ejercerlos plenamente. Esta actividad permitió conectar sus vivencias con el concepto de legalidad como herramienta de transformación y protección.

**Actividad de oralidad:** Los participantes expresaron sus textos y reflexiones, abordando temas importantes como la falta de acceso a información legal, la necesidad de ser escuchados en espacios públicos y el derecho a una vida digna sin discriminación por edad o género.


**Actividad complementaria:** Se realizó una actividad guiada en la que los participantes participaron en rondas de preguntas relacionadas con sus derechos, la justicia y la cultura de la legalidad.

Preguntas para la ronda:

1. ¿Cómo creen que la cultura de la legalidad puede mejorar la vida de las personas mayores?
2. ¿Qué ejemplos conocen donde se haya respetado o violado el derecho de una persona mayor?

**Actividad lúdica:** Se realizó un juego de “verdadero o falso” con afirmaciones sobre los derechos de las personas mayores y la cultura de la legalidad. Los participantes discutieron cada respuesta, aclarando dudas y reforzando conocimientos de manera participativa.

**FECHA:** 27 junio de 2025

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

198

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores

**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.

**LUGAR:** Obra social san camilo

**TEMA:** No discriminación

**Actividad de lectura:** Realicé una lectura compartida en voz alta del libro Voces que rompen el silencio, adaptada especialmente para personas mayores. La lectura fue clara y dividida por párrafos, lo que facilitó la participación activa de los asistentes, quienes se turnaron voluntariamente para leer fragmentos del texto. El objetivo principal fue sensibilizar a los participantes y fomentar la reflexión sobre la importancia de la no discriminación y el respeto hacia todas las personas.

**Actividad de escritura:** Los participantes crearon poemas o relatos breves que reflejaran sus sentimientos y pensamientos sobre la no discriminación y la importancia del respeto hacia todas las personas. Esta actividad permitió explorar la creatividad y expresar valores positivos de inclusión.

**Actividad de oralidad:** Durante un círculo de diálogo, los participantes expusieron sus opiniones sobre el impacto de la discriminación y las acciones necesarias para promover una convivencia basada en el respeto y la igualdad.

**Actividad complementaria:** Se llevó a cabo una actividad guiada de lluvia de ideas sobre cómo promover el respeto y la inclusión en la comunidad, seguido de un compromiso personal para actuar contra la discriminación.

**Actividad lúdica:** Se formaron grupos pequeños para realizar un juego de historias donde cada participante aportó una frase relacionada con la inclusión y el respeto. Las frases iniciales fueron:

- Respetar a los demás nos ayuda a convivir en armonía.
- Cuando incluimos a todos, construimos una comunidad fuerte.

Finalmente, compartieron la historia y discutieron sobre los valores reflejados.

**FECHA:** 01 julio de 2025


**GRUPO ETARIO:** Mujeres

**HORA:** 01pm-05 pm

**LUGAR:** Obra social san camilo

**TEMA:** Derechos Humanos

**Actividad de lectura:** Se realizó una lectura compartida en voz alta del libro Voces que rompen el silencio, adaptada especialmente para personas mayores. El texto fue dividido por párrafos para facilitar la comprensión y fomentar la participación activa; los asistentes

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

199

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

se turnaron voluntariamente para leer en voz alta. El objetivo principal fue sensibilizar sobre la prevención del abuso y la trata de personas, promoviendo la reflexión y el diálogo en torno a estas problemáticas.

**Actividad de escritura:** Los participantes elaboraron escritos personales en los que expresaron sus pensamientos, emociones y reflexiones sobre el abuso y la trata de personas. A través de sus experiencias reales o imaginadas, abordaron la importancia de identificar situaciones de riesgo, reconocer señales de alerta y conocer formas de pedir ayuda.


**Actividad de oralidad:** De manera voluntaria, los participantes compartieron en voz alta sus escritos y reflexiones sobre el abuso y la trata de personas. Este espacio promovió la escucha activa, el respeto mutuo y la empatía, generando un diálogo abierto sobre experiencias.

**Actividad complementaria:** Se diseñó un crucigrama que contenía palabras fundamentales sobre la prevención del abuso y la trata de personas, tales como "prevención", "denuncia", "protección", "derechos" y "respeto". Los participantes, divididos en grupos pequeños, colaboraron para resolverlo, lo que facilitó el diálogo y la reflexión conjunta sobre la importancia de proteger los derechos humanos y fomentar la denuncia.

**Actividad lúdica:** Los participantes se organizaron en grupos pequeños para crear cuentos breves utilizando términos clave del crucigrama, como "derechos", "respeto" y "protección". Cada grupo elaboró una historia con situaciones relacionadas con la prevención del abuso y la trata de personas, destacando la importancia de estos conceptos en la vida cotidiana. Luego, compartieron sus relatos con todo el grupo, lo que generó un espacio de diálogo y reflexión colectiva sobre cómo aplicar estos valores para proteger a las personas y fomentar una cultura de respeto y denuncia.

**FECHA:** 28 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Mujeres  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Medio ambiente

**Actividad de lectura:** Realicé una lectura compartida en voz alta del libro Voces que rompen el silencio, seleccionando fragmentos relacionados con el cuidado del medio ambiente. El texto se dividió en párrafos para facilitar la participación activa, y los asistentes se turnaron voluntariamente para leer. La actividad buscó promover el conocimiento sobre los problemas ambientales actuales y motivar a los participantes a reflexionar sobre su papel en la conservación del entorno natural.

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

209

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

**Actividad de escritura:** Los participantes redactaron textos cortos donde expresaron sus ideas, emociones y propuestas sobre cómo contribuir a la protección del medio ambiente en su comunidad. Se incentivó a compartir experiencias personales relacionadas con la naturaleza y la importancia de mantenerla limpia y saludable.

**Actividad de oralidad:** De manera voluntaria, los asistentes compartieron en voz alta sus escritos o anécdotas sobre acciones que realizan para cuidar el planeta. También discutieron en grupo sobre hábitos sostenibles y la importancia de adoptar conductas responsables en el día a día.

**Actividad complementaria:** Se realizó un taller de creación de carteles ecológicos donde los participantes, en grupos pequeños, diseñaron mensajes visuales y frases para fomentar el reciclaje, el ahorro de agua y la reducción del uso de plásticos. Finalmente, se expusieron los carteles para promover la conciencia ambiental.

**Actividad lúdica:** Después de la actividad complementaria, los participantes, organizados en pequeños grupos, analizaron diferentes carteles ecológicos y crearon historias inspiradas en sus mensajes. Estas historias fueron compartidas con todo el grupo, fomentando el diálogo y la reflexión sobre la importancia de cuidar el medio ambiente.

**FECHA:** 03 julio de 2025

**GRUPO ETARIO:** Adolescentes

**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.

**LUGAR:** Biblioteca Eduardo Carranza


**TEMA:** Derechos Humanos

**Actividad de lectura:** Realicé la lectura en voz alta del libro "Voces que rompen el silencio", con el objetivo de concientizar a los participantes y fomentar la reflexión sobre la importancia de la libertad de expresión como un derecho fundamental en nuestras vidas.

**Actividad de escritura:** Los participantes redactaron historias basadas en experiencias reales relacionadas con la libertad de expresión. En este ejercicio, expresaron libremente sus ideas y compartieron situaciones en las que sintieron que su derecho a expresarse fue limitado o reprimido.

**Actividad de oralidad:** Durante la actividad, los participantes compartieron en voz alta sus reflexiones, ideas y sentimientos de manera libre y voluntaria, promoviendo así la libertad de expresión sin temor a ser juzgados.

**Actividad complementaria:** Se llevó a cabo una actividad guiada en la que los participantes, organizados en grupos, realizaron un mural compuesto por dibujos y

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

201

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

mensajes que reflejaban sus ideas, pensamientos y sentimientos acerca de la libertad de expresión.

**Actividad Lúdica:** Después de la actividad complementaria, se llevó a cabo una mesa redonda de diálogo en la que los participantes tuvieron la oportunidad de compartir sus puntos de vista, emociones y aprendizajes surgidos durante la elaboración del mural. Este espacio permitió que cada persona expresara libremente sus opiniones, experiencias y percepciones sobre la libertad de expresión.

**FECHA:** 05 julio de 2025

**GRUPO ETARIO:** Adolescentes

**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.

**LUGAR:** Biblioteca Eduardo Carranza

**TEMA:** Derechos Humanos

**Actividad de lectura:** Llevé a cabo la lectura en voz alta del libro "Voces que rompen el silencio", con la intención de generar conciencia entre los participantes y propiciar un espacio de diálogo y reflexión sobre el valor de la libertad de expresión como pilar esencial en nuestra sociedad.

**Actividad de escritura:** Los participantes escribieron historias basadas en experiencias personales relacionadas con la libertad de expresión. Este ejercicio les permitió expresar sus ideas con libertad y relatar momentos en los que sintieron que su derecho a expresarse fue restringido o no respetado.

**Actividad de oralidad:** En un espacio abierto los participantes compartieron en voz alta sus pensamientos, reflexiones y sentimientos. La dinámica promovió la libertad de expresión, permitiendo que cada persona hablara sin miedo a ser juzgada.

**Actividad complementaria:** Organizados en grupos, los participantes realizaron un mural utilizando dibujos y frases. Esta actividad creativa sirvió como medio para plasmar sus ideas, emociones y opiniones sobre la libertad de expresión.

**Actividad lúdica:** Al finalizar el mural, se llevó a cabo una mesa redonda donde los participantes dialogaron sobre sus experiencias, opiniones y aprendizajes. Este espacio fortaleció la expresión libre y el intercambio de perspectivas, resaltando el valor de la libertad de expresión en la vida cotidiana.

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

**Anexo 3.**



**Descripción:** Actividad de Lectura en voz alta con personas mayores – Obra Social San Camilo.

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**



**Descripción:** actividad complementaria con personas mayores – Obra Social San Camilo.



**Descripción:** actividad de lectura realizada con el grupo de adolescentes del Colegio Nuestra Señora de la Paz.

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**



**Descripción:** actividad Escritura con personas mayores – Obra Social San Camilo.



**Descripción:** actividad Lúdica con personas mayores – Obra Social San Camilo.

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**



**Descripción:** Club de lectura dirigido a Personas mayores – Obra Social San Camilo.

3. Apoyar de forma permanente al bibliotecario en lo referente a los servicios que se prestan dentro de la biblioteca, tales como: préstamo de libros en sala y externo, manejo de los equipos audiovisuales y tecnológicos, supervisión y control para el buen uso y conservación de libros, mobiliario y equipos, que preste la biblioteca; así como también, apoyar la organización del material bibliográfico en las estanterías, manteniendo las colecciones adecuadamente al servicio del público, para su correcta y ágil utilización.

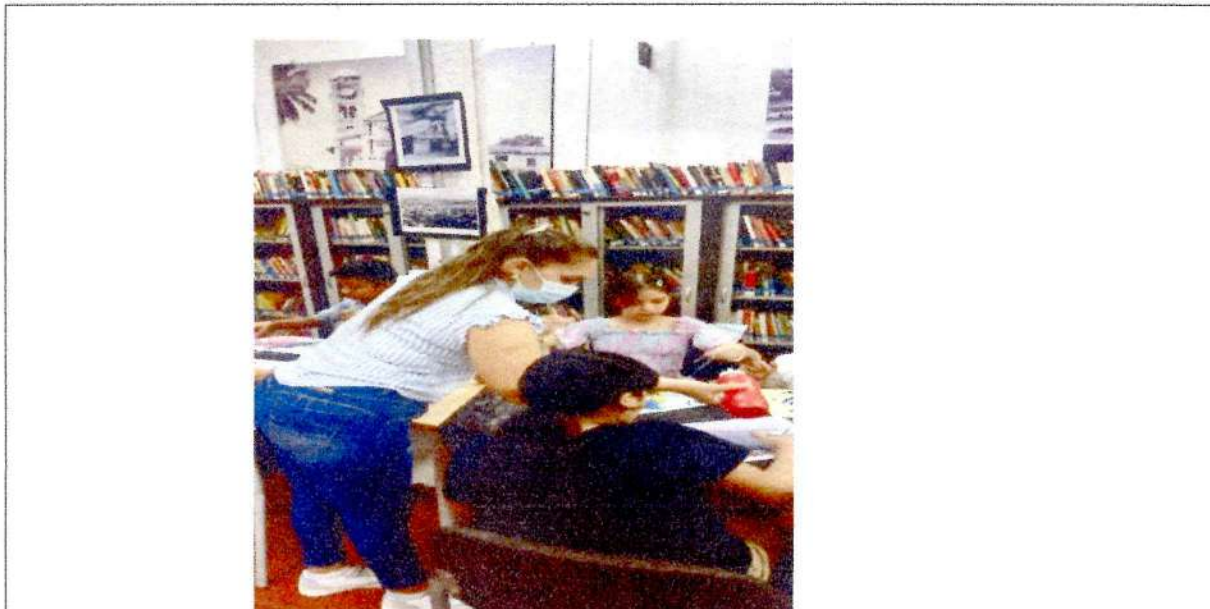
Para dar cumplimiento a esta obligación realicé 30 horas de apoyo a la biblioteca Eduardo Carranza validadas por el bibliotecario Elmer Romero.

Realicé los siguientes apoyos:

- Atender y orientar de manera constante a los usuarios, brindando información clara y precisa sobre el uso adecuado de los recursos, servicios y normas de la biblioteca para garantizar una experiencia satisfactoria.
- Apoyo a la sala de internet supervisando el buen uso de los equipos tecnológicos.
- Orientación al usuario, facilitando el acceso, consulta y uso adecuado de los recursos bibliográficos y tecnológicos disponibles en la biblioteca.
- Apoyar en la caracterización de los usuarios de la biblioteca realizando el cargue adecuado de los datos en la base de datos.

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**


- Apoyé al bibliotecario en la coordinación y ejecución de eventos, reuniones y visitas guiadas, facilitando la atención al público.



**Descripción:** Apoyar al bibliotecario en la atención y supervisión de la sala infantil.

**4. Apoyar al bibliotecario en la prestación del servicio de extensión bibliotecaria al menos 4 veces al mes a las zonas rurales del municipio donde este ejecutando el objeto contractual, y apoyar la selección de los materiales de lectura, requeridos para la prestación del servicio de extensión bibliotecaria según grupo etario a visitar.**

- Para el presente periodo contractual realicé las siguientes actividades de extensión bibliotecaria:
- El día 08/06/2025 de 5pm -8pm, realicé extensión bibliotecaria con cine foro en la Institución educativa Caseta comunal San Antonio.
- El día 20/06/2025 de 7 am-9am, realicé extensión bibliotecaria con cine foro en la Institución educativa veinte de julio.

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

207

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

- El día 04/07/2025 de 7 am 9am, realicé extensión bibliotecaria con cine foro caseta comunal el brillante.
- El día 14/06/2025 de 7 am 9am, realicé extensión bibliotecaria con cine foro Institución educativa Nuestra señora de la paz.




**Descripción:** Cine foro en la caseta comunal Barrio el brillante con la película Flow.

**5. Orientar a los usuarios en la localización de las colecciones según grupo etario y necesidad, en la búsqueda de la información, la utilización y la forma de acceder a los servicios, igualmente, tener la capacidad de recomendar títulos de libros.**

En cumplimiento de esta obligación, durante este periodo presté apoyo de manera permanente al bibliotecario, Sr. Elmer Romero, en la ejecución de las siguientes actividades:

- Informar y supervisar a los usuarios sobre el manejo adecuado de los computadores, incluyendo el uso básico de software, acceso a internet y cumplimiento de las normas de uso, para garantizar un funcionamiento óptimo y la seguridad de los equipos.
- Guiar a los usuarios para que encuentren las colecciones adecuadas según sus necesidades específicas.
- Orientar a los usuarios sobre cómo acceder y utilizar los servicios de la biblioteca, incluyendo préstamo, espacios de lectura y actividades culturales.

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

202

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

- Proporcionar orientación personalizada para ayudar a los usuarios a identificar las colecciones y materiales más relevantes según sus intereses y objetivos específicos.
- Brindar orientación detallada a los usuarios sobre los productos y servicios disponibles en la Biblioteca Departamental Eduardo Carranza, incluyendo colecciones bibliográficas, recursos digitales, espacios de estudio, actividades culturales y programas educativos, con el fin de facilitar su acceso y promover un uso eficiente que responda a las necesidades de la comunidad


**6. Apoyar al bibliotecario mensualmente en la organización y ejecución de al menos 4 actividades que se lleven a cabo desde la biblioteca pública, para diversión y sano esparcimiento de la comunidad y para el mejoramiento de los servicios bibliotecarios.**

Durante este periodo de contrato, apoyé al bibliotecario en la planificación y ejecución de actividades enfocadas en el fortalecimiento de los servicios bibliotecarios.

Entre las acciones realizadas destacan:

1. **Hora de Cuentos:** Sesiones semanales de narración de cuentos para todas las edades, enfocadas en fomentar la imaginación, el amor por la lectura y el desarrollo del lenguaje.
2. **Club de Lectura semanal:** Encuentros semanales donde se leen y discuten obras literarias de distintos géneros, fomentando el hábito de la lectura, el intercambio de ideas y el análisis crítico entre los participantes.
3. **Taller de Pintura:** Apoyé en la organización y realización de talleres de pintura dirigidos a niños, jóvenes y adultos. Estos espacios permitieron a los participantes desarrollar su creatividad, expresarse libremente a través del arte y fortalecer el vínculo entre la biblioteca y la comunidad como espacio cultural.
4. **Jornada de Vacaciones:** Participé en la planificación y ejecución de jornada recreativa durante el receso escolar, dirigida a niños, niñas y jóvenes en la Biblioteca Departamental. La actividad incluyó juegos, talleres, lectura y actividades culturales, promoviendo el aprendizaje, la creatividad y el sano esparcimiento.

**7. Registrar diariamente en las planillas de asistencia del Instituto, a todos los usuarios que participan en las actividades de la biblioteca pública, subir la información a la plataforma institucional y entregar al supervisor las planillas originales (no se aceptan copias), junto con el informe, el cual debe contener un cuadro con el reporte mensual estadístico de usuarios atendidos por medio del programa.**

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

209

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**


Durante el período contractual, cumplí de manera puntual con la responsabilidad de registrar diariamente la asistencia de los usuarios que participaron en las diversas actividades de la biblioteca pública. La información fue ingresada oportunamente en la plataforma institucional, conforme a los procedimientos establecidos. Asimismo, entregué al supervisor las planillas originales, acompañadas del informe mensual correspondiente.

**8. Apoyar al bibliotecario de forma permanente en la elaboración del material y/o en las labores que realice para la difusión de la información de las actividades que se programen desde la biblioteca, así como también las acciones que realice para la promoción y posicionamiento de la biblioteca pública.**

En cumplimiento de esta obligación, brindé apoyo continuo al bibliotecario en la difusión de las actividades programadas por la Biblioteca Departamental, utilizando plataformas digitales como Facebook e Instagram para ampliar el alcance de la información. Además, diseñé y ejecuté estrategias comunicativas orientadas a captar la atención de diversos públicos, lo que fortaleció la visibilidad y el posicionamiento de la biblioteca dentro de la comunidad. Estas acciones contribuyeron a aumentar la participación de los usuarios en las actividades y a consolidar el papel de la biblioteca como un espacio cultural y educativo de referencia.

**9. Crear mínimo un club de lectura y/o un café literario, con un grupo etario definido y permanente.**

En cumplimiento de esta obligación, coordiné el club de lectura "DELI LIBRO". Hicimos lectura del libro, Los seis pilares de la autoestima, del autor Nathaniel Branden, realizado los días sábados a las 3:00 p.m. y dirigido a un grupo permanente de mujeres mayores de la Corporación Obra Social San camilo. La lectura de este libro permitió abordar temas fundamentales relacionados con el empoderamiento femenino, la autoestima y el desarrollo personal.

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**



**Descripción:** Club de lectura mujeres mayores corporación obra social san camilo.

10. **Presentar certificación de cumplimiento expedida por el bibliotecario(a) donde se verifique el cumplimiento de las ochenta (80) horas mensuales de actividades desarrolladas (50 horas de promoción de lectura y 30 horas de servicio como auxiliar bibliotecario).**


Para el presente periodo contractual anexo certificado de cumplimiento por parte del bibliotecario señor, Elmer Romero quien acredita con su firma las 50 horas de promoción de lectura y 30 horas de apoyo a la biblioteca para el mejoramiento del servicio.

11. **Realizar un evento de clausura para dar cierre al periodo contractual.**

Durante el período contractual, desarrollé actividades de lectura y escritura con la población asignada, con el propósito de recopilar materiales necesarios para la preparación y realización del evento de clausura.

12. **Dar trámite de manera oportuna a las tareas que se le asignen por parte del Coordinador del proyecto y/o Supervisor.**

Para cumplir con esta obligación, participé en una reunión virtual programada por la supervisora el 25 de junio, en la cual se brindó una capacitación integral sobre los

	INFORME DE CONTRATISTA		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 02	FECHA: 11/04/2025

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

procedimientos adecuados para la entrega oportuna de informes y el correcto desarrollo y seguimiento de las actividades asignadas.



**Descripción:** Capacitación virtual – 25 de junio tema elaboración y entrega de informes y seguimientos de actividades.



INFORME DE CONTRATISTA

CÓDIGO: GJ-CO-F-45

VERSIÓN: 02

FECHA: 11/04/2025

PÁGINA: 26 DE 26

**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**INFORME PERIODO N°03 08/06/2025 – 07/07/2025**

Realicé el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al tercer periodo del presente informe.

En mi calidad de **CONTRATISTA** certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato conforme al Decreto 2271 de junio 18 de 2009, artículo 4, parágrafo 1, por lo cual Anexo fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo de mes de **JUNIO de 2025**, según las obligaciones del contrato.

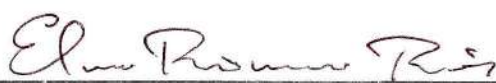
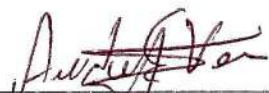
**ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**  
**C.C 40326062**  
**CEL: 3115420045**



**INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META  
FORMATO CERTIFICACIÓN DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LECTURA,  
ESCRITURA Y BIBLIOTECAS PÚBLICAS**

<b>NOMBRE QUIEN CERTIFICA: ELMER ROMERO RUIZ</b>	
<b>CARGO: Técnico Operativo - Bibliotecario</b>	
<b>MUNICIPIO: VILLAVICENCIO</b>	
<b>FECHA: 28 DE JULIO DE 2025</b>	<b>HORA: 11:00 AM</b>

<b>CERTIFICA QUE:</b>	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA: ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA</b>	
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 40.326.062</b>	
<p><b>ACTIVIDAD DESARROLLADA:</b> El promotor realizó las actividades establecidas en las obligaciones del contrato, durante el periodo comprendido del 08 de junio al 07 de julio de 2025; dando cumplimiento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>50 horas</b> de actividades de promoción de lectura, escritura y oralidad en el municipio de Villavicencio.</li> <li>➤ <b>30 horas</b> de prestación de servicios bibliotecarios a la biblioteca pública departamental del municipio de Villavicencio.</li> </ul>	
<b>TIPO DE PÚBLICO PARTICIPANTE: INFANCIA.</b>	
<b>HORARIO: LUNES Y JUEVES DE 8:00 AM A 12:00 M. EN LA BIBLIOTECA MARTES, MIÉRCOLES Y VIERNES DE 9:00 AM A 12:00 M</b>	<b>DURACIÓN ACTIVIDAD: 80 HORAS</b>

	
<b>Firma de quien certifica</b>	<b>Firma del contratista</b>

**PLAN DE TRABAJO PROMOTORÍA DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD 2025**  
**MUNICIPIO DE: VILLAVICENCIO META**  
**NOMBRE DEL PROMOTOR - AUXILIAR: ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA**

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 136/2025**

OBJETIVO	ORIENTIVOS <i>Que se quiere lograr</i>	METAS	PLAZO	ACTIVIDADES	ESTRATEGIA	PRODUCTO
Impulsar estrategias en las personas y/o comunidades, el gusto y el deseo por los libros, la lectura, la escritura, la oralidad, en apoyo de Bibliotecas públicas.	Realizar jornadas especiales de promoción de lectura, escritura y oralidad, en modalidad presencial para fomentar el hábito lector.	Promover la lectura y la escritura para mínimo 25 personas de los diversos grupos etarios, poblacionales y sectores vulnerables, del área urbana y rural del área asignada	MES: 1 HORAS MES: 50	Organizar los grupos de beneficiarios de acuerdo a las edades de acuerdo a las edades  Crear bases de datos  Selección de materiales  Metodología a utilizar	Prestación de servicio de apoyo para el desarrollo de actividades de promoción de lectura escritura y oralidad dirigido a adolescentes ,Personas mayores, mujeres.  Preguntar datos básicos a la población asignada Diligenciar archivo de Excel.  Libros, rondas, origami, sopas de letras, pintura, dibujos, moldeado (plastilina), estarcido (pintura), dibujo, crucigramas, audios, rompecabezas, formación de palabras a partir de un banco de letras...  Se especifiican con estas actividades que se van a realizar • Lectura • Escritura • Comprensión de lectura • Lúdica • Complementario	GRUPO ETARIO DE RANGO: Adolescente, personas mayores, mujeres LOCALIDAD: Villavicencio Meta LUGAR ACTIVIDADES: Biblioteca, barrios y Fundaciones.  Base de datos digital y física en formato Excel  LISTA DE MATERIAL: sopa de letras, crucigramas, fichas técnicas, dibujo y pintura, folletos, volantes, carteleras.  GALERIA INDIVIDUAL: 1
				Promoción de Lectura	Buscar estrategias para promover entre la población objetivo: Fomentar el interés por la lectura y compartir libros favoritos entre los participantes.  • Crear hábito, placer y gusto por los libros, la lectura y las bibliotecas. • Mejorar expresión verbal y pronunciación en el uso de expresiones diarias. • Potenciar la comprensión lectora y escritora a partir de diversos textos. • Desarrollar capacidad crítica y creativa.	Actividades de promoción de lectura escritura y oralidad dirigido a Personas mayores, adolescente, Mujeres, CANTIDAD DE HORAS AL MES: 80 Mensuales.
	Apoyar al bibliotecario mensualmente en las actividades asignadas referente a los servicios que se prestan en la Biblioteca Departamental Eduardo Carranza.	Apoyar como mínimo 30 horas en el desarrollo de las actividades que realiza el bibliotecario para el mejoramiento de los servicios bibliotecarios.	MES: 1 HORAS MES: 30	Prestación del servicio de extensión bibliotecaria en zonas rurales y urbana  Difusión de la información y en la ejecución de las actividades programadas  Servicios bibliotecarios dentro de la Biblioteca Departamental.  Crear bases de datos, en excel	Fomentar el interés por la lectura y compartir libros • Realizar la convocatoria • Elaborar carteleras, folletos, plegables, y utilizar redes sociales para hacer la difusión de las actividades de promoción de lectura y escritura. • Supervisión del buen uso, • Extensión bibliotecaria	Actividades de promoción de lectura escritura y oralidad dirigido a Personas mayores, adolescente, Mujeres.  Material de difusión • Cartelera • Cartas • Redes sociales • Folletos • Mensaje con referidos • Convocatoria Apoyar al Bibliotecario a las actividades que programe para la prestación de los servicios bibliotecarios dentro y fuera de la biblioteca.  Base de datos digital y física en formato Excel: 1

**CRONOGRAMA PROMOTORIA DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD 2025**

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 136/2025		MUNICIPIO DE: VILLAVICENCIO META		BIBLIOTECA PÚBLICA: DEPARTAMENTAL EDUARDO CARRANZA	
NOMBRE DEL PROMOTOR - AUXILIAR: ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA					
ACTIVIDAD	MES	DÍA	HORA	LUGAR	GRUPO ETARIO
1. Lectura en voz alta actividad educativa sobre la discriminación. 2. Juegos educativos que buscan Sensibilizar la discriminación. 1. Campañas de sensibilización para difundir mensajes para prevenir la Discriminación.	JUNIO	Lunes 9,16,23,30, 7 julio, jueves 12,,19,26 3 julio.	9am - 12:30am	CORPORACION OBRA SOCIAL SAN CAMILO.	Personas mayores.
<b>PROMOCIÓN DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD</b>	JUNIO	Martes 10,17,24, 01julio.	8am-12:30am	COLEGIO SAN ANTONIO	Adolescentes y Mujeres.
1. Lectura de cuentos llaneros: que tengan como escenario los Llanos y sus personajes típicos. Actividad Pintura en Piedras referente	JUNIO	Miercoles 11,18,25	9am - 12:30am	BIBLIOTECA PÚBLICA:DEPARTAMENT AL EDUARDO CARRANZA	Adolescentes y Apoyo al Bibliotecario
1. Apoyar al bibliotecario en las actividades que programe.	JUNIO	Miercoles 2 julio.	1pm -6 pm	BIBLIOTECA PÚBLICA:DEPARTAMENT AL EDUARDO CARRANZA	Apoyo al Bibliotecario
1. Apoyar de forma permanente al bibliotecario en lo referente a los servicios de la Biblioteca.	JUNIO	Viernes 13,20,27,4 julio.	1PM -6 pm	BIBLIOTECA PÚBLICA:DEPARTAMENT AL EDUARDO CARRANZA	Adolescentes y Personas mayores.
1. Club de lectura dirigido a mujeres,Actividad cine foro al Barrio, dirigido a Población gernal.	JUNIO	Sabados 14,21 junio	9am-1PM	BIBLIOTECA PÚBLICA:DEPARTAMENT AL EDUARDO CARRANZA	Mujeres,Adolescentes y Personas mayores.
<b>APOYO BIBLIOTECARIO</b>					






























	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 11/04/2025

Villavicencio, julio 29 de 2025. ✓

Señores  
**INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META**  
 Villavicencio

**INFORME DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATO No. 136 DE 2025**  
**PERIODO N°3 Del 08 de junio al 07 de julio de 2025** ✓


**OBJETIVO DEL INFORME:** Mantener informado al Instituto Departamental de Cultura del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

**1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO**

<b>CONTRATO No.:</b>	136 DEL 03 DE ABRIL DE 2025 ✓		
<b>CLASE DE CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN.		
<b>CONTRATISTA:</b>	ANDREA ESPERANZA VACCA NOVOA		
<b>OBJETO:</b>	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD, DIRIGIDO A ADOLESCENTES, PERSONAS MAYORES Y MUJERES, Y APOYO BIBLIOTECARIO EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA DEPARTAMENTAL EDUARDO CARRANZA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO DEL DEPARTAMENTO DEL META"		
<b>CONDICIONES INICIALES</b>			
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 9'200.000) INCLUIDO IVA, SI A ESTE HUBIESE LUGAR		
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	CUATRO (4) MESES ✓		
<b>FECHA DE INICIO:</b>	08 DE ABRIL DE 2025 ✓		
<b>FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:</b>	07 DE AGOSTO DE 2025 ✓		
<b>SUPERVISOR:</b>	LOLA BEATRIZ GUEVARA LOZANO		
<b>FECHA DEL INFORME:</b>	29 DE JULIO DE 2025 ✓		
<b>MODIFICACIONES:</b>	N/A		
<b>CESIÓN:</b>	N/A	<b>FECHA:</b>	
<b>ADICIONAL EN VALOR:</b>	N/A	<b>FECHA:</b>	
<b>PRORROGAS:</b>	N/A	<b>FECHA:</b>	
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	N/A		

**2. DESARROLLO DEL CONTRATO:**

Nit. 822002144-3  
 CRA. 29 CL3 P 2 BRR Teatro la Vorágine  
 Villavicencio – Colombia  
 Teléfono: 01800931215 – celular: 3151491141  
 E-mail: contacto@culturameta.gov.co  
[www.culturameta.gov.co](http://www.culturameta.gov.co)

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 11/04/2025

Mediante su cláusula octava del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° 136 de 2025, se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así, en cumplimiento de las funciones establecidas, me permito informar el desarrollo correspondiente al **PERÍODO N°3** que va del **08 DE JUNIO DE 2025 AL 07 DE JULIO DE 2025** en los siguientes aspectos:

**AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

**3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**

Las actividades ejecutadas durante el periodo de este informe fueron las que se relacionan a continuación:

- 1. Elaborar conjuntamente con el bibliotecario, el plan de trabajo y cronograma mensual, y presentarlo al supervisor del contrato, inmediatamente al inicio del periodo a ejecutar, para conocer las actividades a desarrollar, y el horario y los días programados en que se van a llevar a cabo.**


La contratista elaboró el plan de trabajo y el cronograma de actividades en articulación con el bibliotecario Elmer Romero Ruiz, los cuales, fueron presentados, en su debido tiempo y entregados como anexos en el informe de actividades presentado.

- 2. Apoyar al bibliotecario en las actividades que programe para la prestación de los servicios bibliotecarios dentro y/o fuera de la biblioteca, dando cumplimiento a ochenta (80) horas mensuales; desarrolladas de la siguiente manera, 50 horas de promoción de lectura, escritura y oralidad y 30 horas como auxiliar bibliotecario.**

La contratista dio cumplimiento de esta obligación, donde realizó 50 horas de actividades de promoción de lectura dirigido a adolescentes, personas mayores y mujeres, del municipio de Villavicencio, igualmente realicé 30 horas de apoyo a la biblioteca Eduardo Carranza validadas por el bibliotecario Elmer Romero.

**FECHA:** 09 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Derechos humanos

**FECHA:** 16 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Mujeres

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 11/04/2025

**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Violencia intrafamiliar

**FECHA:** 10 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Adolescentes  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Colegio Nuestra señora de paz  
**TEMA:** Prevención al suicidio


**FECHA:** 23 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Prevención del abuso sexual y trata de personas

**FECHA:** 30 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Mujeres  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Derechos Humanos

**FECHA:** 17 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Adolescentes  
**HORA:** 08:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Adolescentes  
**TEMA:** Prevención de la violencia sexual

**FECHA:** 24 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Prevención suicidio

**FECHA:** 13 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Adolescentes  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Colegio nuestra señora de la paz  
**TEMA:** Violencia intrafamiliar

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 11/04/2025

**FECHA:** 01 julio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Mujeres  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Violencia intrafamiliar

**FECHA:** 14 de junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** cultura de la legalidad


**FECHA:** 27 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Personas Mayores  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** No discriminación

**FECHA:** 01 julio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Mujeres  
**HORA:** 01pm-05 pm  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Derechos Humanos

**FECHA:** 28 junio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Mujeres  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Obra social san camilo  
**TEMA:** Medio ambiente

**FECHA:** 03 julio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Adolescentes  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Biblioteca Eduardo Carranza  
**TEMA:** Derechos Humanos

**FECHA:** 05 julio de 2025  
**GRUPO ETARIO:** Adolescentes  
**HORA:** 09:00 a. m. a 12:30 m.  
**LUGAR:** Biblioteca Eduardo Carranza  
**TEMA:** Derechos Humanos

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 11/04/2025

**3. Apoyar de forma permanente al bibliotecario en lo referente a los servicios que se prestan dentro de la biblioteca, tales como: préstamo de libros en sala y externo, manejo de los equipos audiovisuales y tecnológicos, supervisión y control para el buen uso y conservación de libros, mobiliario y equipos, que preste la biblioteca; así como también, apoyar la organización del material bibliográfico en las estanterías, manteniendo las colecciones adecuadamente al servicio del público, para su correcta y ágil utilización.**

Para dar cumplimiento a esta obligación realicé 30 horas de apoyo a la biblioteca Eduardo Carranza validadas por el bibliotecario Elmer Romero.


Realizó los siguientes apoyos:

- Atendió y orientó de manera constante a los usuarios, brindando información clara y precisa sobre el uso adecuado de los recursos, servicios y normas de la biblioteca para garantizar una experiencia satisfactoria.
- Apoyó a la sala de internet supervisando el buen uso de los equipos tecnológicos.
- Orientó al usuario, facilitando el acceso, consulta y uso adecuado de los recursos bibliográficos y tecnológicos disponibles en la biblioteca.
- Apoyó en la caracterización de los usuarios de la biblioteca realizando el cargue adecuado de los datos en la base de datos.
- Apoyé al bibliotecario en la coordinación y ejecución de eventos, reuniones y visitas guiadas, facilitando la atención al público.

**4. Apoyar al bibliotecario en la prestación del servicio de extensión bibliotecaria al menos 4 veces al mes a las zonas rurales del municipio donde este ejecutando el objeto contractual, y apoyar la selección de los materiales de lectura, requeridos para la prestación del servicio de extensión bibliotecaria según grupo etario a visitar.**

- La contratista para dar cumplimiento a este periodo contractual, realizó las siguientes actividades de extensión bibliotecaria:
- El día 08/06/2025 de 5pm -8pm, realicé extensión bibliotecaria con cine foro en la Institución educativa Caseta comunal San Antonio.
- El día 20/06/2025 de 7 am-9am, realicé extensión bibliotecaria con cine foro en la Institución educativa veinte de julio.
- El día 04/07/2025 de 7 am 9am, realicé extensión bibliotecaria con cine foro caseta comunal el brillante.
- El día 14/06/2025 de 7 am 9am, realicé extensión bibliotecaria con cine foro Institución educativa Nuestra señora de la paz.

**5. Orientar a los usuarios en la localización de las colecciones según grupo etario y necesidad, en la búsqueda de la información, la utilización y la forma de acceder a los servicios, igualmente, tener la capacidad de recomendar títulos de libros.**

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 11/04/2025

En cumplimiento de esta obligación, durante este periodo presté apoyo de manera permanente al bibliotecario, Sr. Elmer Romero, en la ejecución de las siguientes actividades:

- Informó y supervisó a los usuarios sobre el manejo adecuado de los computadores, incluyendo el uso básico de software, acceso a internet y cumplimiento de las normas de uso, para garantizar un funcionamiento óptimo y la seguridad de los equipos.
- Guio a los usuarios para que encuentren las colecciones adecuadas según sus necesidades específicas.
- Orientó a los usuarios sobre cómo acceder y utilizar los servicios de la biblioteca, incluyendo préstamo, espacios de lectura y actividades culturales.
- Proporciono y orientó personalizada para ayudar a los usuarios a identificar las colecciones y materiales más relevantes según sus intereses y objetivos específicos.
- Brindó orientación detallada a los usuarios sobre los productos y servicios disponibles en la Biblioteca Departamental Eduardo Carranza, incluyendo colecciones bibliográficas, recursos digitales, espacios de estudio, actividades culturales y programas educativos, con el fin de facilitar su acceso y promover un uso eficiente que responda a las necesidades de la comunidad


**6. Apoyar al bibliotecario mensualmente en la organización y ejecución de al menos 4 actividades que se lleven a cabo desde la biblioteca pública, para diversión y sano esparcimiento de la comunidad y para el mejoramiento de los servicios bibliotecarios.**

La contratista apoyó al bibliotecario en la planificación y ejecución de actividades enfocadas en el fortalecimiento de los servicios bibliotecarios. Las actividades fueron las siguientes:

**Hora de Cuentos:** Sesiones semanales de narración de cuentos para todas las edades, enfocadas en fomentar la imaginación, el amor por la lectura y el desarrollo del lenguaje.

**Club de Lectura semanal:** Encuentros semanales donde se leen y discuten obras literarias de distintos géneros, fomentando el hábito de la lectura, el intercambio de ideas y el análisis crítico entre los participantes.

**Taller de Pintura:** Apoyé en la organización y realización de talleres de pintura dirigidos a niños, jóvenes y adultos. Estos espacios permitieron a los participantes desarrollar su creatividad, expresarse libremente a través del arte y fortalecer el vínculo entre la biblioteca y la comunidad como espacio cultural.

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 11/04/2025

**Jornada de Vacaciones:** Participé en la planificación y ejecución de jornada recreativa durante el receso escolar, dirigida a niños, niñas y jóvenes en la Biblioteca Departamental. La actividad incluyó juegos, talleres, lectura y actividades culturales, promoviendo el aprendizaje, la creatividad y el sano esparcimiento.

- 7. Registrar diariamente en las planillas de asistencia del Instituto, a todos los usuarios que participan en las actividades de la biblioteca pública, subir la información a la plataforma institucional y entregar al supervisor las planillas originales (no se aceptan copias), junto con el informe, el cual debe contener un cuadro con el reporte mensual estadístico de usuarios atendidos por medio del programa.**

La contratista para dar cumplimiento contractual, cumplió con la responsabilidad de registrar diariamente la asistencia de los usuarios que participaron en las diferentes actividades de la biblioteca pública. Esta información fue cargada oportunamente en la plataforma institucional. Además, entregué al supervisor las planillas originales, junto con el informe mensual.


- 8. Apoyar al bibliotecario de forma permanente en la elaboración del material y/o en las labores que realice para la difusión de la información de las actividades que se programen desde la biblioteca, así como también las acciones que realice para la promoción y posicionamiento de la biblioteca pública.**

La contratista brindó apoyo permanente al bibliotecario en la difusión de las actividades programadas por la Biblioteca Departamental, utilizando plataformas digitales como Facebook e Instagram para ampliar el alcance de la información. Además, diseñé y ejecuté estrategias comunicativas orientadas a captar la atención de diversos públicos, lo que fortaleció la visibilidad y el posicionamiento de la biblioteca dentro de la comunidad. Estas acciones contribuyeron a aumentar la participación de los usuarios en las actividades y a consolidar el papel de la biblioteca como un espacio cultural y educativo de referencia.

- 9. Crear mínimo un club de lectura y/o un café literario, con un grupo etario definido y permanente.**

La contratista realizó el club de lectura "DELI LIBRO". Hicimos lectura del libro, *Los seis pilares de la autoestima*, del autor Nathaniel Branden, realizado los días sábados a las 3:00 p.m. y dirigido a un grupo permanente de mujeres mayores de la Corporación Obra Social San camilo. La lectura de este libro permitió abordar temas fundamentales relacionados con el empoderamiento femenino, la autoestima y el desarrollo personal.

- 10. Presentar certificación de cumplimiento expedida por el bibliotecario(a) donde se verifique el cumplimiento de las ochenta (80) horas mensuales de actividades desarrolladas (50 horas de promoción de lectura y 30 horas de servicio como auxiliar bibliotecario).**

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 11/04/2025

La contratista para dar cumplimiento a este ítem contractual, anexo certificado de cumplimiento por parte del bibliotecario señor, Elmer Romero quien acredita con su firma las 50 horas de promoción de lectura y 30 horas de apoyo a la biblioteca para el mejoramiento del servicio.

**11. Realizar un evento de clausura para dar cierre al periodo contractual.**

La contratista se encuentra realizando actividades de lectura y escritura con la población asignada, con el fin de recopilar el material necesario para la realización del evento de clausura.

**12. Dar trámite de manera oportuna a las tareas que se le asignen por parte del Coordinador del proyecto y/o Supervisor.**

La contratista en cumplimiento de este ítem contractual, participó en una reunión virtual programada por la supervisora el 25 de junio, en la cual se brindó una capacitación integral sobre los procedimientos adecuados para la entrega oportuna de informes y el correcto desarrollo y seguimiento de las actividades asignadas.

**PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO DEL TOTAL DEL CONTRATO: 75%**


**3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL:**

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo del presente informe como se relaciona a continuación:

CONCEPTO	MES
<b>Periodo Cotizado</b>	<b>JUNIO</b>
IBC (Ingreso Base de Cotización)	\$ 1.423.500
Número de Planilla	9488027726
Valor pagado en SALUD	\$178.000
Valor pagado en PENSIÓN	\$227.800
Valor pagado en ARL	\$14.900
Valor pagado en Caja de Compensación Familiar	\$0

**4. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA**

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO	N/A	N/A	N/A

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 11/04/2025

PRIMER PAGO CANCELADO	\$ 2.300.000	08/04/2025 al 07/05/2025	25%
SEGUNDO PAGO CANCEADO	\$ 2.300.000	08/05/2025 al 07/06/2025	25%
TERCER PAGO AUTORIZADO CON LA PRESENTACIÓN DE ESTE INFORME	\$ 2.300.000	08/06/2025 al 07/07/2025	25%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	\$ 2.300.000	08/07/2025 al 07/08/2025	25%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$9.200.000	08/04/2025 al 07/08/2025	100%

**Nota:** Se debe eliminar o insertar filas según el número de pagos que se han realizado.

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo a la información anteriormente suministrada, como supervisor certifico que durante el **PERIODO N° 02** comprendido del **08 de junio de 2025 al 07 de julio de 2025** el contratista:

Cumplimiento	Si	No
Presenta informe con las actividades y el objeto del contrato, además todas las obligaciones pactadas y acredita certificaciones con el pago del sistema de seguridad social correspondiente al mes de junio de 2025. ✓	x	

**Nota:** Se debe seleccionar sí o no de acuerdo al cumplimiento del contratista

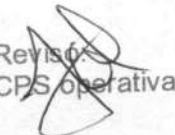
Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (**\$ 2.300.000,00**).

Certifico que toda la información contenida en el presente informe fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

**ANEXOS:**

Soportes pago de seguridad social correspondientes al mes de junio de 2025. ✓

  
**LOLA BEATRIZ GUEVARA LOZANO**  
 Supervisor.

  
 Revisó  
 CPS operativa