CONTRATO NO. 4600102896 DE 2024
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: JULIO DE 2025

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CONTRATISTA:	SADING GROUP S.A.S
NIT:	901.192.745-1
REPRESENTANTE LEGAL:	JUAN CARLOS REYES VANEGAS
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	13.991.274
OBJETO:	Interventoría técnica, ambiental, administrativa, financiera, contable y legal al contrato de mantenimiento y renovación de obras civiles en inmuebles de propiedad del Distrito, al servicio de dependencias específicas - lote 3
VALOR INICIAL:	Cuatrocientos seis millones trescientos nueve mil trescientos sesenta y cuatro pesos M.L. ($406.309.364) incluido IVA
FECHA DE INICIO	21 de noviembre de 2024
ADICIONES:	N/A
VALOR MÁS ADICIONES:	Cuatrocientos seis millones trescientos nueve mil trescientos sesenta y cuatro pesos M.L. ($406.309.364) incluido IVA
DURACIÓN INICIAL:	Ciento noventa y cinco (195) días calendarios sin superar la presente vigencia

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600102896 de 2024, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de octubre de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.

El objeto y alcance del contrato se han cumplido a la fecha de elaboración del presente informe

- Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.

En la ejecución del contrato se han cumplido las especificaciones técnicas establecidas en los documentos que hacen parte del mismo.

- Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.

- A la fecha de elaboración del presente informe el contratante y el contratista han cumplido las obligaciones establecidas en el contrato.

- Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista (este informe debe ser cualitativo (calidad del producto o servicio) y cuantitativo (datos que se puedan medir y contar, productos tangibles) en el contrato se presentan los productos tangibles a entregar por cada contratista, entre otros, aplican las certificaciones del cumplimiento de actividades.

A continuación se realiza el resumen de las principales actividades ejecutadas por el contratista durante el período de verificación del 01al 30 abril:

Semana del 28 de marzo al 03 de abril de 2025:

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 4600102896 DE 2024 - CONTRATO DE OBRA No 4600102471 DE 2024

OBJETO:	**MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN DE OBRAS CIVILES EN INMUEBLES PROPIEDAD DEL DISTRITO AL SERVICIO DE DEPENDENCIAS ESPECÍFICAS – LOTE 3**
CONTRATISTA:	**DIARQCO CONSTRUCTORES SAS**
INTERVENTORIA:	**SADING GROUP**
FECHA DE INICIO INTERVENTORIA	**21 de noviembre de 2024**
FECHA DE INICIO OBRA	**21 de noviembre de 2024**
VALOR	**($1.730.237.455) Incluido AIU**

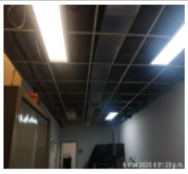
No.	SEDES	SEMANA N.19 (Del 28 de marzo al 03 de abril de 2025)					
		Ubicación/Fecha	Secretaria	Área	Actividades	Registro Fotográfico	
						Antes	Durante
1	Taxicalagía	Del 28 de marzo al 03 de abril de 2025,	Movilidad	Técnica	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra. 1. Continuas instalación cielo raso en PVC 2. Instalación duro piso en baldosa. 3. Aplicación de pintura epoxica en muros. 4. Retiro de puertas metálicas		
3	Estación de bomberos guayabal	Del 28 de marzo al 03 de abril de 2025	DAGRD	Técnica	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra 1. Retiro de manta asfaltica en la cubierta segunda piso. 2. Construcción de caja de inspección en baño hombres dormitorios.		
10	Escuela del maestro	Del 28 de marzo al 03 de abril de 2025	Secretaria de educació	Técnica	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra: 1. Instalación de manta en zona de viga canal. 2. Mantenimiento de paral y puertas de acero inoxidable en baños de hombres y mujeres de piso 1 y 3. 3. Pintura en muros de terraza.		
13	Carrera, Cara del maestro, Movilidad, Bomberos Guayabal, Dace de Octubre, Buenos Aires y Floresta	Del 28 de marzo al 03 de abril de 2025	Todas	Ambiental	Para la semana a reportar desde el área ambiental se realizan las siguientes actividades: Por parte del contratista se realiza actualización y redistribución de cantidades dentro del presupuesto ambiental. Por parte del contratista se actualizan las volantes informativas en las sedes intervenidas. Se acompaña recorridas de obra con el componente técnica, verificando el cumplimiento del PASAO de obra y la guía de manejo ambiental Se realiza inspección de los puntos de almacenamiento de RCD en el frente de obra de movilidad. Se diligencia el informe semanal de interventoría.		
14	Educación, DAGRD, movilidad	Del 28 de marzo al 03 de abril de 2025	Todas	SST	Se hace acompañamiento a los recorridos en las actividades de bomberos de Floresta y Dace de Octubre. Se hace seguimiento a las actividades en la cara del maestro, verificando los puntos de anclaje y los trabajos en el cambio de cubierta. Se evidencia la realización de capacitaciones e inspecciones por parte del contratista. El contratista presenta la documentación de los anclajes instalados en la secretaria de movilidad. Se hace visita al edificio Carrera dando y los trabajos de pintura están terminando y no se evidencia actividades de riesgo. No hay quejas por falta de orden y aseo en los frentes de obra. En el periodo no se han presentado accidentes. Se verifican los pagos de seguridad social de HSE.		

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Semana del 04 al 10 de abril de 2025:

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 4600102396 DE 2024 - CONTRATO DE OBRA No 4600102471 DE 2024

OBJETO:	**MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN DE OBRAS CIVILES EN INMUEBLES PROPIEDAD DEL DISTRITO AL SERVICIO DE DEPENDENCIAS ESPECÍFICAS – LOTE 3**
CONTRATISTA:	**DIARQCO CONSTRUCTORES SAS**
INTERVENTORIA:	**SADING GROUP**
FECHA DE INICIO INTERVENTORIA	**21 de noviembre de 2024**
FECHA DE INICIO OBRA	**21 de noviembre de 2024**
VALOR	**(1.730.237.455) Incluido AIU**

No.	SEDES	SEMANA N.20 (Del 04 al 10 de abril de 2025)					
		Ubicación/Fecha	Secretaria	Área	Actividades	Registro Fotográfico	
						Antes	Durante
1	Taxicalagía	Del 04 al 10 de abril de 2025	Movilidad	Técnica	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra. 1. Reparo teada de muro en el patio 2. Aplicación de resanes en mortero en muros de vacía del patio. 3. Aplicación de pintura para fachadas de vacía del patio 4. Instalación de cielo raso		
3	Estación de bomberos guayabal	Del 04 al 10 de abril de 2025	DAGRD	Técnica	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra 1. Demolición de pirazo que da pira 2. Excavación para cerramiento en parqueadero 3. Enramblo de estructura para alero 4. Instalación de enchape de pira en baño primer pira		
9	Edificio Carré,	Del 04 al 10 de abril de 2025	Secretaria de educación	Técnica	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra: 1. Instalación de marcar de aluminio en cielo raso de nivel 1 oficina 101 y nivel 3 baño de hombres. 2. Aplicación de pintura en nivel 1 oficina 101, cuarto eléctrico; y nivel 3 oficina 314 oficina de subsecretaria, oficina 301 despacho. 3. Limpieza de cubierta central en vidria templada. De acera inaxidable en baños de hombres y mujeres de piso 1, 2 y 3.		
13	Carré, Cara del maestro, Movilidad, Bomberos Guayabal, Doce de Octubre, Buenos Aires y Floresta	Del 04 al 10 de abril de 2025	Todas	zscinambiental	Para la semana a reportar desde el área socioambiental se realizan las siguientes actividades: Recorrida de obra interventoría contratista, en este se evidencia en cada de las frentes de obra y se solicita carro cocinas en tomar de orden y aseo en frentes como escuela del maestro. Se realiza inspección de retiro de RCD en las frentes de obra y se solicita al contratista el retiro de estos en las frentes de caribe y guayabal. Se solicita actualización de las volantes informativas en las sedes que se encontran próximas a su culminación. El contratista realiza demarcación y cubrimiento de RCD en sede de bomberos de Guayabal Por parte del área socioambiental se informa de trabajar para semana santa en todas las sedes intervenidas por medio de volantes y correos electrónicos. Se diligencia el informe semanal de interventoría.		
14	Educación, DAGRD, movilidad	Del 04 al 10 de abril de 2025	Todas	SST	Se hace el acompañamiento en las actividades en las secretaria de movilidad dando se hiza revisión de las puntas de anclaje instaladas para las actividades de alpinirma, previa al inicia de la actividad se hace la revisión de las equipos y se encuentra que las arnés a utilizar no están en condiciones optimas para su uso, razón por la cual la actividad se suspende hasta que el contratista no presente unas arnés que cumplan con las estándares de seguridad, Una vez subsanada estas se procede con el inicia de la actividad y se supervisa la instalación de las líneas de vida y el descenso de las alpinistas. Se verifican las actividades de alturas en andamios superiores a 2 metros en las secretaria de movilidad, en actividades de pintura en las parrillas del piso 3. Se verifican las actividades en el barato de movilidad dando se impermeabilizan pisos. Se realiza el informe mensual.		

Semana del 11 al 17 de abril de 2025:

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 4600102896 DE 2024 - CONTRATO DE OBRA No 4600102471 DE 2024

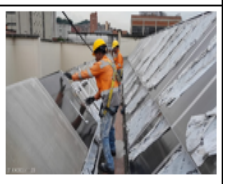
OBJETO:	**MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN DE OBRAS CIVILES EN INMUEBLES PROPIEDAD DEL DISTRITO AL SERVICIO DE DEPENDENCIAS ESPECÍFICAS – LOTE 3**
CONTRATISTA:	**DIARQCO CONSTRUCTORES SAS**
INTERVENTORIA:	**SADING GROUP**
FECHA DE INICIO INTERVENTORIA	**21 de noviembre de 2024**
FECHA DE INICIO OBRA	**21 de noviembre de 2024**
VALOR	**($1.730.237.455) Incluido AIU**

No.	SEDES	SEMANA N.21 (Del 11 al 17 de abril de 2025)					
		Ubicación/Fecha	Secretaria	Área	Actividades	Registro Fotográfico	
						Antes	Durante
1	Toxicología	Del 11 al 17 de abril de 2025	**Movilidad**	**Técnica**	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra. 1. Enchape pared en baño 2. Reparada en alturas patio 3. Resanes en alturas patio 4. Instalación de techo en PVC		
3	Estación de bomberos guayabal	Del 11 al 17 de abril de 2025	**DAGRD**	**Técnica**	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra 1. Demolición de carpeta asfáltica. 2. Excavación de material heterogéneo hasta 2 metros. 3. Corte, figuración e instalación de acero Fy: 6,000 PSI. 4. Retiro de manta asfáltica en losa cubierta. 5. Suministro e instalación de pérgola en estructura metálica. 6. Vaciada de mortero de nivelación en losa 2da piso. 7. Aplicación de lechada en chapo piso baños administrativos. 8. Demolición en chapo de pared en baño mujer zona administrativa.		
9	Edificio Carré,	Del 11 al 17 de abril de 2025	**Secretaría de educación**	**Técnica**	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra: 1. Retiro, suministro e instalación de vidrio en puerta de oficina 213 y ventanal de oficina 310 y 312. 2. Colocación de película en vidrios instalados en puerta de oficina 213 y ventanal de oficina 310 y 312. 3. Aplicación de pintura en oficina 310 Unidad financiera, a Oficina 312 Unidad jurídica y Oficina 313 Unidad de contratación.		
13	Carré, Cara del maestro, Movilidad, Bomberos Guayabal, Doce de Octubre, Buenos Aires y Floresta	Del 11 al 17 de abril de 2025	**Todas**	**Seguridad y medioambiental**	Para la semana a reportar dentro del área se realizan las siguientes actividades: Recorrido de obra en el que se evidencia y verifica las actividades realizadas por el contratista y el cumplimiento de lo establecido dentro del PASAO de obra. Se observa por parte de la interventoría jornadas de orden y aseo una vez culminadas las actividades del día, y en todas mantienen las señalización requerida. Se realiza inspección en las puntas de almacenamiento de RCD en las frentes de obra. Hace evidencia para este seguimiento que por parte del contratista se realice la actualización de las valantes informativas en las redes que se encuentran próximas a su culminación. El contratista realiza protección de las instalaciones y equipos en las redes que en el momento tienen actividades de resane y pintura, de igual manera se protege el ruleta realizando las mezclas en canteneduras que se ubican sobre plásticos a cartón. Se diligencia el informe semanal de interventoría.		
14	Educación, DAGRD, movilidad	Del 11 al 17 de abril de 2025	**Todas**	**SST**	Se hace revisión de las actividades referentes a el construcción de la pergola de el estación de bomberos guayabal y se hacen recomendaciones con respecto las actividades. Se hace acompañamiento en las redes de movilidad referente a las trabajos en suspensión, inspeccionando el funcionamiento de las puntas de anclaje y que las trabajos se hagan según el procedimiento. Se revisan las actividades en la cara del maestro, dando se realizaron labores de pintura. Se hace revisión de las elementos de emergencia disponibles en la secretaria de movilidad. Se hace verificación de las actividades de pintura en las redes de bomberos Floresta. Se revisan las actividades en las redes de bomberos guayabal dando se hace la construcción de un modulo para el almacenamiento de residuos sólidos. Se evidencia la realización de capacitaciones y pausas activas por parte del contratista. Se hace revisión de la actividad de instalación de una pergola en la secretaria de movilidad. Se hace revisión de las permisos de trabajo en alturas.		

Semana del 18 al 24 de abril de 2025:

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 4600102896 DE 2024 - CONTRATO DE OBRA No 4600102471 DE 2024

OBJETO:	**MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN DE OBRAS CIVILES EN INMUEBLES PROPIEDAD DEL DISTRITO AL SERVICIO DE DEPENDENCIAS ESPECÍFICAS – LOTE 3**
CONTRATISTA:	**DIARQCO CONSTRUCTORES SAS**
INTERVENTORIA:	**SADING GROUP**
FECHA DE INICIO INTERVENTORIA	**21 de noviembre de 2024**
FECHA DE INICIO OBRA	**21 de noviembre de 2024**
VALOR	**(1.730.237.455) Incluido AIU**

No.	SEDES	SEMANA N.22 (Del 18 al 24 de abril de 2025)					
		Ubicación/Fecha	Secretaria	Área	Actividades	Registro Fotográfico	
						Antes	Durante
1	Toxicología	Del 18 al 24 de abril de 2025	Movilidad	Técnica	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra. 1. Remates en techo de PVC 2. Resanes en vacia, actividad en alturas 3. Enchape de pared en baños 4. Enchape de piso en baños 5. Aplicación de pintura epóxica, bodega, oficina calidad, zona camión.		
3	Estación de bomberos guayabal	Del 18 al 24 de abril de 2025	DAGRD	Técnica	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra 1. Demolición enchape de pared baños hombres zona administrativa 2. Suministro e instalación de martera de nivelación en cubierta de lara. 3. Suministro e instalación de bloque de cemento para cerramiento zona barrura 4. Corte, figuración e instalación de acero Fy: 6.000 PSI. 5. Suministro e instalación de concreto de 21 MPA en viga de fundación de cerramiento zona de barrura. 6. Instalación de tubo galvanizado para cerramiento zona de barrura. 7. Suministro e instalación de martera para media caña en cubierta de lara. 8. Instalación de anclajes de 3/8"		
9	Edificio Carré,	Del 18 al 24 de abril de 2025	Secretaria de educación	Técnica	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra: 1. Aplicación de pintura en oficina 313 unidad de contratación. 2. Preparación de superficie y aplicación de pintura en parrillas de primer nivel. 3. Mantenimiento de puerta vidriera en oficina 210. 4. Retiro e instalación de vidrios y película de vidrios en puertas de oficina 210 y 315. 5. Preparación de superficie y aplicación de pintura en muros y cielo de punta fija y zona de arconces de segundo nivel.		
13	Carré, Casa del maestro, Movilidad, Bomberos Guayabal, Deco de Octubre, Buenos Aires y Floresta	Del 18 al 24 de abril de 2025	Todas	Ingeniería ambiental	Para la semana a reportar dentro del área se realizan las siguientes actividades: Se realizaron carridas de verificación y supervisión de entrada de las obras en rotación a orden y aseo de las frentes activas. Se realizaron carridas a todas de movilidad, educación y bomberos en compañía del área técnica, en orden recorridas realizadas al contratista realizar retiro de la totalidad de RCD que se encuentran en las diferentes frentes activas ya que a la fecha su cantidad es significativa. Hace evidencia para este seguimiento que por parte del contratista se realice la actualización de las valentes informativas en las todas que se encuentran próximas a su culminación. El contratista realiza protección de las instalaciones y equipos en las todas que en el momento tienen actividades de resane y pintura, de igual manera se protege el ducto realizando las mezclas en canteneras que se ubican sobre plásticos a cartón. Se diligencia el informe semanal de intervención.		
14	Educación, DAGRD, movilidad	Del 18 al 24 de abril de 2025	Todas	SST	Se verifica la recolección de inservibles en la cara del maestro. Se revisan las actividades de pintura en las todas de las secretaria de educación. Se hace acompañamiento a las labores en las secretaria de movilidad reforzando el trabajo de alturas tanto en el patio como en el piso 3. Se revisa la disponibilidad de elementos para la atención de emergencias en las secretaria de movilidad. Se revisan las actividades en la estación de bomberos de Buenos Aires y se hacen recomendaciones con respecto al trabajo en alturas. Se verifica en las secretaria de movilidad la emisión de permisos para trabajo en caliente. Se revisan las actividades en las todas de bomberos guayabal con respecto a la instalación de la pergola y la construcción del sitio de acopio de residuos sólidos. Se verifican las pagas de seguridad social y afiliaciones del personal que ingresa. Se hace revisión de los permisos de trabajo en alturas.		

Semana del 25 al 30 de abril de 2025:

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 4600102896 DE 2024 - CONTRATO DE OBRA No 4600102471 DE 2024

OBJETO:	**MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN DE OBRAS CIVILES EN INMUEBLES PROPIEDAD DEL DISTRITO AL SERVICIO DE DEPENDENCIAS ESPECÍFICAS – LOTE 3**
CONTRATISTA:	**DIARQCO CONSTRUCTORES SAS**
INTERVENTORIA:	**SADING GROUP**
FECHA DE INICIO INTERVENTORIA	**21 de noviembre de 2024**
FECHA DE INICIO OBRA	**21 de noviembre de 2024**
VALOR	**(1.730.237.455) Incluido AIU**

No.	SEDES	SEMANA N.23 (Del 25 de abril al 30 de mayo de 2025)					
		Ubicación/Fecha	Secretaria	Área	Actividades	Registro Fotográfico	
						Antes	Durante
1	Taxicalagüa	Del 18 al 24 de abril de 2025	**Movilidad**	**Técnica**	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra. 1. Enchape de baños parrilla central 2. Resane de muros en alturas patio taxicalagüa 3. Pintura epoxica área comunes taxicalagüa		
3	Estación de bomberos guayabal	Del 18 al 24 de abril de 2025	**DAGRD**	**Técnica**	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra 1. Instalación de tubería galvanizada - cerramienta zona barrura. 2. Instalación de malla eslabonada - cerramienta zona barrura. 3. Instalación de enchape de pared - baño mujeres zona administrativa. 4. Demolición enchape y martora baños piso 2 hombres. 5. Retiro de sanitarios baño hombres piso 2. 6. Reparación daño tubería de 1/2" hidráulica. 7. Instalación de martora baño hombres piso 2.		
10	Escuela del maestro	Del 18 al 24 de abril de 2025	**Secretaria de educación**	**Técnica**	Durante la presente semana se llevaran a cabo las siguientes actividades en la obra: 1. Aplicación de pintura en estructura de cubierta en oriental de terraza. 2. Retiro y colocación de láminas de policarbonato en cubierta oriental. 3. Preparación de superficie con estuco en muros de punta fija que da acceso a terraza. 4. Area de barandas y pisos en cuarta nivel por aplicación de pintura en cubierta oriental de terraza.		
13	Carrera, Casa del maestro, Movilidad, Bomberos Guayabal, Doce de Octubre, Buenos Aires y Floresta	Del 18 al 24 de abril de 2025	**Todas**	**Ingeniero ambiental**	Para la semana a reportar desde el área ingeniero ambiental se realizan las siguientes actividades: Se envía al contratista oficio en el cual se solicita en un máximo de dos días calendario realizar el retiro de los RCD que se encuentran en los sedes intervenidas de DAGRD. Se realizan recorridos de verificación y supervisión de cada de las obras, se evidencia orden y aseo de los frentes activos. Se realizan recorridos sedes de movilidad, educación y bomberos en campaña del área técnica, por parte de la interventoría anexo evidencia que se realice actualización a la información de avance de obra en los cartelones de las distintas sedes intervenidas. Por parte del contratista se evidencia el inicio del retiro de los RCD solicitados por parte de la interventoría. Se diligencia el informe semanal de interventoría.		
14	Educación, DAGRD, movilidad	Del 18 al 24 de abril de 2025	**Todas**	**SST**	Se verifica la recolección de inservibles en la cara del maestro. Se revisan las actividades de pintura en las sedes de las secretaria de educación. Se hace acompañamiento a las labores en las secretaria de movilidad reforzando el trabajo de alturas tanto en el patio cama en el piso 3. Se revisa la disponibilidad de elementos para la atención de emergencias en las secretaria de movilidad. Se revisan las actividades en la sección de bomberos de Buenos Aires y se hacen recomendaciones con respecto al trabajo en alturas. Se verifica en las secretaria de movilidad la emisión de permisos para trabajo en caliente. Se revisan las actividades en las sedes de bomberos guayabal con respecto a la instalación de la grapa y la construcción del sitio de acopio de residuos sólidos. Se verifican las pagas de seguridad social y afiliaciones del personal que ingresa.		

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El contratista entregó el informe parcial de seguimiento No.5, correspondiente al período comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2025. En este informe se da cuenta de las actividades ejecutadas por el contratista de obra en cada una de las sedes priorizadas.

De acuerdo con el contenido del informe, se relacionan a continuación las actividades ejecutadas por el contratista durante el período de verificación, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la supervisión:

- Personal del contratista en obra

NOMBRE	CARGO
Carlos Arturo Rodríguez González	Residente de Interventoría 1
Adriana Rojas Urán	Residente de Interventoría
Gamal David Cuesta Londoño	Residente Ambiental
Alexander Palacio Arango	Residente SST

- Control a la ejecución técnica, ambiental, administrativa, financiera, contable y legal al contrato de obra:

Para realizar un correcto seguimiento y control a la ejecución de los trabajos, la interventoría adelantó las siguientes actividades:

- Seguimiento a la programación de obra entregada por el contratista
- Revisión de los presupuestos de obra elaborados para cada una de las sedes
- Revisión de los precios unitarios iniciales (Apus) y de las obras extras que resultaron con posterioridad a los recorridos iniciales.
- Vigilancia del cumplimiento de las normas vigentes en seguridad industrial y salud ocupacional de todo el personal interviniente en la ejecución del contrato.
- Vigilancia del cumplimiento de la normativa ambiental aplicable al contrato.
- Vigilancia del cumplimiento de las especificaciones técnicas
- Elaboración de informes semanales de avance de obra
- Elaboración del registro fotográfico para dejar evidencia de las obras ejecutadas
- Participación en comités de obra y recorridos técnicos en compañía del contratista de obra y la supervisión
- Diligenciamiento del libro de obra en conjunto con el contratista
- Control de la correspondencia enviada y recibida

- Análisis de cada una de las actividades de obra programadas de conformidad con el cronograma vigente vs actividades de obra efectivamente ejecutadas.

A continuación, se describen las actividades realizadas en cada una de las dependencias.

SECRETARIA	SEDE	ACTIVIDADES REALIZADAS
SECRETARIA DE MOVILIDAD	TOXICOLOGIA	Continua instalación cielo raso en PVC Instalación duro piso en bodega. Retiro de puertas metálicas Rasqueteado de muro en el patio Aplicación de resanes en mortero en muros de vacío del patio. Aplicación de pintura para fachadas de vacío del patio Enchape pared em baño Enchape de piso en baños Aplicación de pintura epóxica, bodega, oficina calidad, zona común.
	MOVILIDAD	Pintura en techo Mantenimiento y suministro de sifones Impermeabilización de placa en cubierta Construcción de alistado en mortero en cubierta Aplicación de mortero 1.4 para nivelación en terrazas Enchape pared baños lokers Enchape duro piso lokers Resane y aplicación de Pintura en pasillo 3 piso Impermeabilización de cúpula en la capilla Instalación de enchape de muro en baños de comandantes Pintura pasillo nivel 3 Demolición de muro para ventanas en el piso 2 en Zona de duelo Construcción de Escalera metálica para acceso a nivel 2. construcción de muro en drywall entrada toxicología.
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	GUILLERMO VELEZ	Se aprueba presupuesto para dar inicio con las actividades a realizar en esta sede. Se realiza la Inspección e instalación de anclajes en cubiertas de bloque central, oriental y occidental.
	VIVIERO DEL SOFTWARE	Desmonte, mantenimiento y reinstalación de puerta reja principal, cambio de bisagras de ala derecha, aplicación de anticorrosivo y pintura de ambas alas. Desmonte, mantenimiento y reinstalación de puerta de cuarto de vigilancia, se realiza cambio de bisagras. Desmonte, mantenimiento y reinstalación de puerta y marco de cuarto útil ubicado debajo de rampa, se realiza cambio de bisagras. Cambio de tubería PVC en el cielo raso del baño de mujeres nivel 1. Excavación e inspección de tubería dañada en zona verde cercana a baño de mujeres. Corte e instalación de tubería PVC presión en zona verde cercana a baño de mujeres. Instalación de llave PVC en zona verde cercana a baño de mujeres. Demolición y vaciado en concreto de anden de zona verde cercana a baño de mujeres para descubrimiento y arreglo de fuga. Aplicación de sello entre perfiles de aluminio y vidrio, en cubierta de vidrio. Limpieza general de cubierta de vidrio y PVC. Limpieza, mantenimiento y ajuste de fachada flotante en aluminio exterior. Sellamiento con poliéster y Sika Flex de juntas de cubiertas.

SECRETARIA	SEDE	ACTIVIDADES REALIZADAS
	EDIFICIO CARRE	Se realizo desmonte de tapa de cielo raso en baño de hombres tercer nivel. Cortes en cielo raso de la oficina 101 para instalación de marcos perimetrales de lámparas. Remate en drywall e instalación de tapa registros en oficina de asesor jurídico, asesor de despacho, y oficina 301 despacho de tercer nivel, para pintura del espacio. Cambio de chapa en oficina 308,312,315, baño hombres, cocineta y cuarto útil de tercer nivel. Perforación en muro de perímetro de terrazas para sistema de aire acondicionado ubicado en cubierta para instalación de ruana. Instalación de ruana en muro de perímetro de terrazas para sistema de aire acondicionado ubicado en cubierta. Mantenimiento de parales y puertas de acero inoxidable en baños de hombres y mujeres de piso 1,2 y 3. Instalación de marcos de aluminio en cielo raso de nivel 1 oficina 101 y nivel 3 baño de hombres. Aplicación de pintura en nivel 1 oficina 101, cuarto eléctrico; y nivel 3 oficina 314 oficina de subsecretaria, oficina 301 despacho, asesor de despacho, asesor de despacho, oficina 310 Unidad financiera, Oficina 312 Unidad jurídica y Oficina 313 Unidad de contratación. Limpieza de cubierta central en vidrio templado. De acero inoxidable en baños de hombres y mujeres de piso 1,2 y 3. Retiro, suministro e instalación de vidrio en puerta de oficina 213 y ventanas de oficina 310 y 312. Colocación de película en vidrios instalados en puerta de oficina 213, 210 y 315. y ventanas de oficina 310 y 312. Preparación de superficie y aplicación de pintura en pasillos de primer nivel. Mantenimiento de puerta vidriera en oficina 210. Preparación de superficie y aplicación de pintura en muros y cielo de punto fijo y zona de ascensor de segundo nivel.
	CASA DEL MAESTRO	Instalación de manto en zona de viga canal. Mantenimiento de parales y puertas, cambio de tornillería y pasadores en puertas de acero inoxidable de baños de hombres y mujeres nivel 1 y 3. Aplicación de pintura en muros de terraza y muros de primer nivel ubicados en fachada. Instalación de láminas de policarbonato, corte y desplazamiento de láminas de hacia terraza para despejar primer piso, acopio de láminas de policarbonato viejo en costales. Retiro, suministro e instalación de cerraduras en acceso principal (puerta vidriera) y segundo acceso (puerta reja) Mantenimiento y aplicación de pintura en puertas rejas y de vidrio en ingreso principal y secundario. Aplicación de pintura en ruanas laterales de cubiertas de policarbonato. Aplicación de pintura en estructura de cubierta en oriental de terraza. Preparación de superficie con estuco en muros de punto fijo que da acceso a terraza. Aseo de barandas y pisos en cuarto nivel por aplicación de pintura en cubierta oriental de terraza.
DEPERTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL DAGRD	BOMBEROS BUENOS AIRES	Instalación de rejilla plástica en sifón baños. Demolición enchape muro baños para instalación duchas. Cambio de mezcladores e instalación de enchape Instalación de orinales baño segundo piso Suministro e instalación de teja de policarbonato alveolar en patio central. Mantenimiento estructuras metálicas cubierta punto fijo

SECRETARIA	SEDE	ACTIVIDADES REALIZADAS
	BOMBEROS 12 DE OCTUBRE	Aplicación de pintura en muros de caseta de vigilancia. Instalación de orinal en guardia Aplicación de esmalte sobre puertas Aplicación de pintura sobre puertas metálicas en unidades sanitarias. Suministro e instalación de lava trapero en patio.
	BOMBEROS FLORESTA	Lijado de puertas Aplicación de esmalte sobre puertas Instalación de estructura de alero y fundición de piso en zona de basuras. Aplicación de pintura en reja metálica acceso estación. Mantenimiento puertas metálicas. Mantenimiento cubierta teja de barro. Mantenimiento canoas y ruanas
	BOMBEROS SAN ANTONIO DE PRADO	Aplicación de pintura sobre muros en drywall baño segundo piso Reparación de cielo raso primer piso
	BOMBEROS LIBERTADORES	No se realizaron actividades, El enlace del departamento administrativo del DAGRED y la supervisión definieron que en esta estación no se van a realizar las actividades.
	BOMBEROS CAMPO VALDES	No se realizaron actividades, El enlace del departamento administrativo del DAGRED y la supervisión definieron que en esta estación no se van a realizar las actividades.
	BOMBEROS CARIBE	No se realizaron actividades, El enlace del departamento administrativo del DAGRED y la supervisión definieron que en esta estación no se van a realizar las actividades.
	BOMBEROS GUAYABAL	Retiro de manto foil en losa cubierta segundo piso. Construcción de caja de inspección en baño hombres dormitorios Demolición de piso segundo piso Excavación para cerramiento en parqueadero Ensamble de estructura para alero Instalación de enchape de piso en baño primer piso Demolición de carpeta asfáltica. Excavación de material heterogéneo hasta 2 metros. Corte, figuración e instalación de acero Fy: 6,000 PSI. Suministro e instalación de pérgola en estructura metálica. Aplicación de lechada enchape piso baños administrativos. Demolición enchape de pared en baño mujer zona administrativa Suministro e instalación de mortero de nivelación en cubierta de losa. Suministro e instalación de bloque de cemento para cerramiento zona basuras Corte, figuración e instalación de acero Fy: 6.000 PSI. Suministro e instalación de concreto de 21 MPA en viga de fundación de cerramiento zona de basuras. Instalación de tubo galvanizado para cerramiento zona de basura. Suministro e instalación de mortero para media caña en cubierta de losa. Instalación de anclaje de 3/8"

- Control de programación de obra

Durante la ejecución del contrato, se han realizado ajustes en la programación de la obra, debido a la incorporación de actividades que no estaban establecidas inicialmente, quedando los recursos distribuidos así:

SEDE	BALANCE MES DE FEBRERO	BALANCE MES DE MARZO	BALANCE MES DE ABRIL
IE Guillermo Vélez	$ 258.823.947,43	$ 282.082.443,53	$ 282.082.443,53
Edificio Carré	$ 28.769.719,27	$ 52.608.717,91	$ 90.219.915,21
Escuela del maestro	$ 46.074.849,88	$ 67.385.942,72	$ 81.017.882,96
Vivero del software	$ 53.388.549,89	$ 35.628.770,78	$ 53.151.557,50
Movilidad	$ 429.076.515,97	$ 444.602.334,38	$ 426.781.610,34
Toxicología	$ 175.404.436,80	$ 176.759.468,72	$ 202.832.889,35
EB Guayabal	$ 116.130.906,43	$ 147.327.645,84	$ 157.874.950,84
EB Floresta	$ 69.456.668,46	$ 24.351.893,80	$ 68.549.821,72
EB San Antonio de prado	$ 28.930.051,45	$ 32.304.601,38	$ 40.306.962,36
EB 12 de octubre	$ 55.006.790,22	$ 11.201.668,24	$ 55.678.472,36
EB Buenos aires	$ 61.085.821,89	$ 77.527.002,84	$ 80.698.431,70
TOTAL	**$ 1.322.148.257,69**	**$ 1.351.780.490,13**	**$ 1.539.194.937,87**

- Registro del estado del tiempo.

Para ilustrar de una manera práctica el estado del tiempo, más específicamente el régimen de lluvias, la temperatura máxima y mínima que se presentó en la ciudad, en la tabla y gráficos siguientes, se presenta el Cuadro “Estado del Tiempo” correspondiente al mes de abril de 2025, en el cual se discriminan a diario la precipitación en mm y la temperatura en grados Celsius (°C), de acuerdo con los promedios para la ciudad en el periodo correspondiente.

SADING GROUP S.A.S. INGENIEROS CIVILES	MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN DE OBRAS CIVILES EN INMUEBLES PROPIEDAD DEL DISTRITO AL SERVICIO DE DEPENDENCIAS ESPECÍFICAS – LOTE 3	Alcaldía de Medellín

ESTADO DEL TIEMPO PARA LA CIUDAD DE MEDELLIN				
PERIODO: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025				
DIA DE LA SEMANA		**PRECIPITACIÓN (mm)**	**TEMPERATURA MAXIMA (°C)**	**TEMPERATURA MINIMA (°C)**
1	MAR	2,40	28,20	17,80
2	MIE	2,80	26,50	19,10
3	JUEV	23,20	27,20	17,20
4	VIE	25,80	28,50	17,60
5	SAB	0,00	28,60	18,10
6	DOM	3,60	28,00	16,80
7	LUN	8,20	29,80	17,20
8	MAR	0,00	26,60	17,80
9	MIE	32,50	27,40	17,60

10	JUEV	42,80	23,80	17,00
11	VIE	7,20	26,20	17,20
12	SAB	2,60	20,00	18,00
13	DOM	13,80	31,20	18,20
14	LUN.	0,00	31,40	18,40
15	MAR.	0,00	31,80	18,80
16	MIÉ.	2,10	31,20	19,40
17	JUE.	3,00	28,20	18,00
18	VIE.	4,60	31,60	18,20
19	SÁB.	0,00	30,20	18,40
20	DOM.	4,20	28,80	18,00
21	LUN.	0,00	28,40	18,20
22	MAR.	7,80	26,20	18,20
23	MIÉ.	17,00	28,80	17,60
24	JUE.	6,20	29,00	16,80
25	VIE.	14,80	29,00	17,30
26	SÁB.	9,80	29,50	17,20
27	DOM.	27,80	25,80	18,00
28	LUN.	26,10	27,30	23,40
29	MAR.	23,60	27,50	17,00
30	MIÉ.	5,30	25,80	17,60
PRECIPITACIÓN ACUMULADA (mm)		**317,20**		
TEMPERATURAS PROMEDIO (°C)			**28,08**	**18,00**

- Control del material en obra:

El control de disposición final de RCD y/o demás material sobrante de las actividades constructivas se lleva a cabo mediante el formato de seguimiento llamado planilla de control de disposición final de escombros y sobrantes de excavaciones, este documento será entregado por el contratista, anexando los respectivos soportes y/o certificados.

La calidad de los materiales utilizados en el proyecto es un factor determinante para garantizar la durabilidad, funcionalidad y seguridad de la estructura final. En esta sección se presentan los estándares mínimos de calidad exigidos, así como la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas correspondientes.

Los materiales empleados fueron evaluados conforme a las siguientes normas técnicas:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Material	Norma Técnica Aplicada	Requisito Mínimo
Concreto	NTC 3318 / ASTM C39	Resistencia a la compresión ≥ 21 MPa (a 28 días)
Acero de refuerzo	NTC 2289, ASTM A706	Límite de fluencia ≥ 420 MPa
Tubo PVC para redes sanitarias	NTC 1087 / NTC 5070	Espesor Mínimo de Pared (mm) min 2.79 Max 4.57 (según diámetro exterior nominal)
Perfiles estructurales (tubulares, ángulos, etc.)	ASTM A500 Grado B / NTC 2208	Fy ≥ 290 MPa, sin defectos visibles ni corrosión
Cordones de soldadura	AWS D1.1 / NSR-10 / Procedimiento PQR	Penetración completa, sin porosidad, sin fisuras
Acabado superficial	SSPC-SP2 / SP3 (limpieza mecánica)	Superficie libre de óxido, grasa, pintura floja
Pintura anticorrosiva	Especificación del fabricante	Aplicación uniforme, mínimo 2 capas, espesor seco ≥ 100 µm
Fontanería	NTC 1500 Código Colombiano de Fontanería	Los desagües de piso deben estar equipados con rejillas que coincidan en diámetro con el colector de desagüe. Las rejillas deben estar adecuadamente selladas para asegurar una junta hermética en el piso. Deben estar equipadas con trampas de agua para evitar el retorno de olores.
Aparatos sanitarios de cerámica	NTC 920:2011	Materiales y fabricación Dimensiones y tolerancias Superficies vidriadas Aberturas y orificios Desempeño sanitario
Métodos de Ensayo para Mantos Asfálticos Modificados con Polímeros	NTC 2436	Elongación Absorción de agua Flexibilidad en frío

- Informe de monitoreo y seguimiento social, ambiental y de salud y seguridad en el trabajo

  - Revisión de documentación de afiliaciones y exámenes médicos del personal del contratista de obra.
  - Apoyo en los recorridos en las diferentes sedes a intervenir para la identificación de riesgos.
  - Control a la divulgación del reglamento interno de trabajo en el proceso de inducción a los trabajadores del contratista de obra.
  - Inspección de orden y aseo en los frentes de obra.
  - Revisión de certificados de trabajo en altura.
  - Solicitud de presentación de información.

- Control a los compromisos definidos en los comités:

ACTA DE COMITÉ No.	FECHA	COMPROMISO	RESPONSABLE	CUMPLIMIENTO
7	08/04/2025	Entregar planilla de IBC actualizado	Contratista	SI
		Entrega APUS OE		SI

		Instalación policarbonato Estación de bomberos Buenos aires		Pendiente para el 24 de abril
		Reparación de fuga vivero del software		En ejecución
		Presentar muestra para piso Guayabal		SI
		Indicar fecha de presentación del acta de obra	Supervisión	SI
		Enviar presupuesto de la Institución educativa Guillermo Vélez		SI
		Definir altura de la pintura de fachada de la escuela del maestro		SI
		Revisar si se puede hacer el pago por Jornal de las divisiones en acero inoxidable.		SI
		Definir si se hace OE para las chapas del vivero del software		SI
		Revisar como si es viable la instalación de anclajes para el mantenimiento de la cubierta en la estación de bomberos San Antonio de Prado	Interventoría	SI

- Bitácoras

En el presente informe se relacionan copias de los libros de obra, teniendo en cuenta que la Supervisión del contrato solicitó que los libros de obra deben abrirse por cada sede en el momento de inicio de los trabajos. Así mismo, conforme a lo descrito en el contrato de obra clausula novena “obligaciones del contratista” numeral 22, especifica que el contratista debe “*Abrir el día en que se inicien los trabajos, para cada una de las sedes, un libro en el cual se anotarán diariamente los hechos y sucesos relacionados con el desarrollo de las obras, así como las observaciones o sugerencias que haga el interventor. En este libro se dejará constancia de todos los pormenores que puedan suceder en los frentes de trabajo, tales como: estado del tiempo, personal laborando, estado y relación de la herramienta y equipo requerido, avance de la obra, avance de las medidas de manejo ambiental, acciones sociales, suministro de materiales, accidentes de trabajo, etc. Cada anotación diaria deberá llevar la fecha y la firma de los residentes de obra e interventoría. El responsable de mantener al día este diario será el residente de obra. Cada libro diario deberá permanecer en la sede correspondiente y se entregará a la Entidad una vez finalizados los trabajos*”. Se adjunta copia de los libros de obra. (Ver Anexo. Copia de bitácoras de obra)

- Copia de correspondencia enviada y recibida

CONSECUTIVO	FECHA	ASUNTO	DIRIGIDO A
SEDESLIII-ALC-2025-041	2/4/2025	Avance de Obra sede de movilidad y toxicología	DIARQCO CONSTRUCTORES SAS
SEDESLIII-ALC-2025-042	7/4/2025	Entrega plan de contingencia	DIARQCO CONSTRUCTORES SAS
SEDESLIII-ALC-2025-043	15/4/2025	Entrega plan de contingencia	DIARQCO CONSTRUCTORES SAS

SEDESLIII-ALC-2025-044	17/4/2025	Revisión plan de contingencia frentes del departamento administrativo del DAGRD	DIARQCO CONSTRUCTORES SAS
SEDESLIII-ALC-2025-045	25/4/2025	Ampliación y adición el contrato de obra	DIARQCO CONSTRUCTORES SAS
SEDESLIII-ALC-2025-046	25/4/2025	Visto bueno modificación por obra extra, contrato de obra.	Ing. ALBERTO LUIS PEREA MURILLO
SEDESLIII-ALC-2025-047	30/4/2025	Solicitud retiro RCD	DIARQCO CONSTRUCTORES SAS

- Porcentaje de ejecución física del contrato (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos).

A la fecha de corte del presente informe del mes de abril se ha ejecutado el 82.26%, de acuerdo con el cronograma total del contrato.

- Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: Enunciar que Bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo).

El proceso se enmarca en el programa **Gestión Eficiente de Bienes y Servicios,** que consiste en la ejecución de estrategias para facilitar la disposición de bienes inmuebles propiedad del Distrito, ejecutando proyectos que benefician de manera directa a los servidores que realizan actividades en las sedes administrativas y de manera indirecta los ciudadanos que reciben los bienes y servicios requeridos para satisfacer sus necesidades a través de los procesos misionales de la entidad.

Este programa hace parte del componente Confianza Ciudadana en la Gestión Pública Institucional que se enmarca en el pilar 3, Creemos en la Institucionalidad, en la Seguridad y Convivencia ciudadana, del Plan de Desarrollo 2024-2027 Medellín Te Quiere

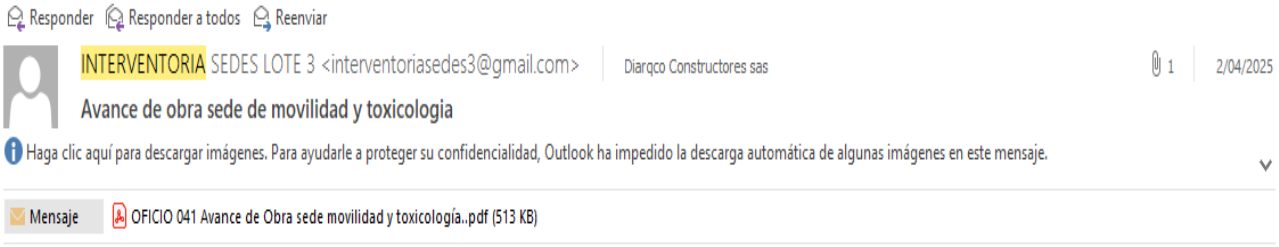
La ejecución de las actividades del contrato le aporta al cumplimiento del indicador “Bienes inmuebles entregados y saneados”, toda vez que el contrato realiza vigilancia y control al contrato con objeto “Mantenimiento y renovación de obra Civiles en inmuebles de propiedad del Distrito, al servicio de dependencias específicas - lote 3”, en el cual se hará mantenimiento a la planta física de 13 inmuebles pertenecientes a las Secretarías de Educación y Movilidad y el DAGRD.

- Otros aspectos relevantes (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)

Se adjunta evidencia donde la interventoría manifiesta inconformidad por el

rendimiento de las actividades por parte del contratista y se le solicita un plan de contingencia para mejor el rendimiento de las actividades.

Se adjunta evidencia de la solicitud enviada por la interventoría

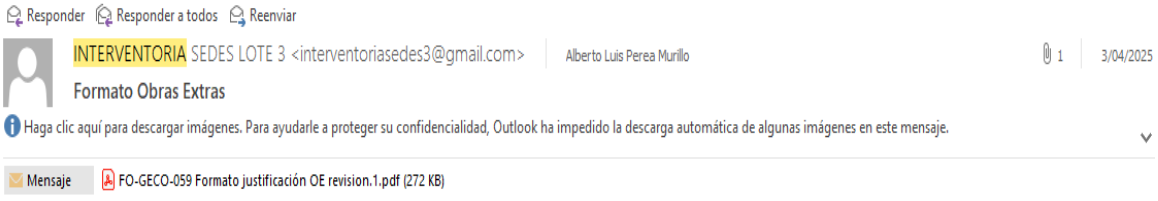


Buen día, se adjunta para su conocimiento.

Quedo atenta a sus comentarios.

Durante esta etapa del contrato se solicitó la modificación de obra extra la cual se presentó al comité para ser aprobadas.

Se adjunta correo donde se evidencia el formato de modificación de obra extra debidamente diligenciado.

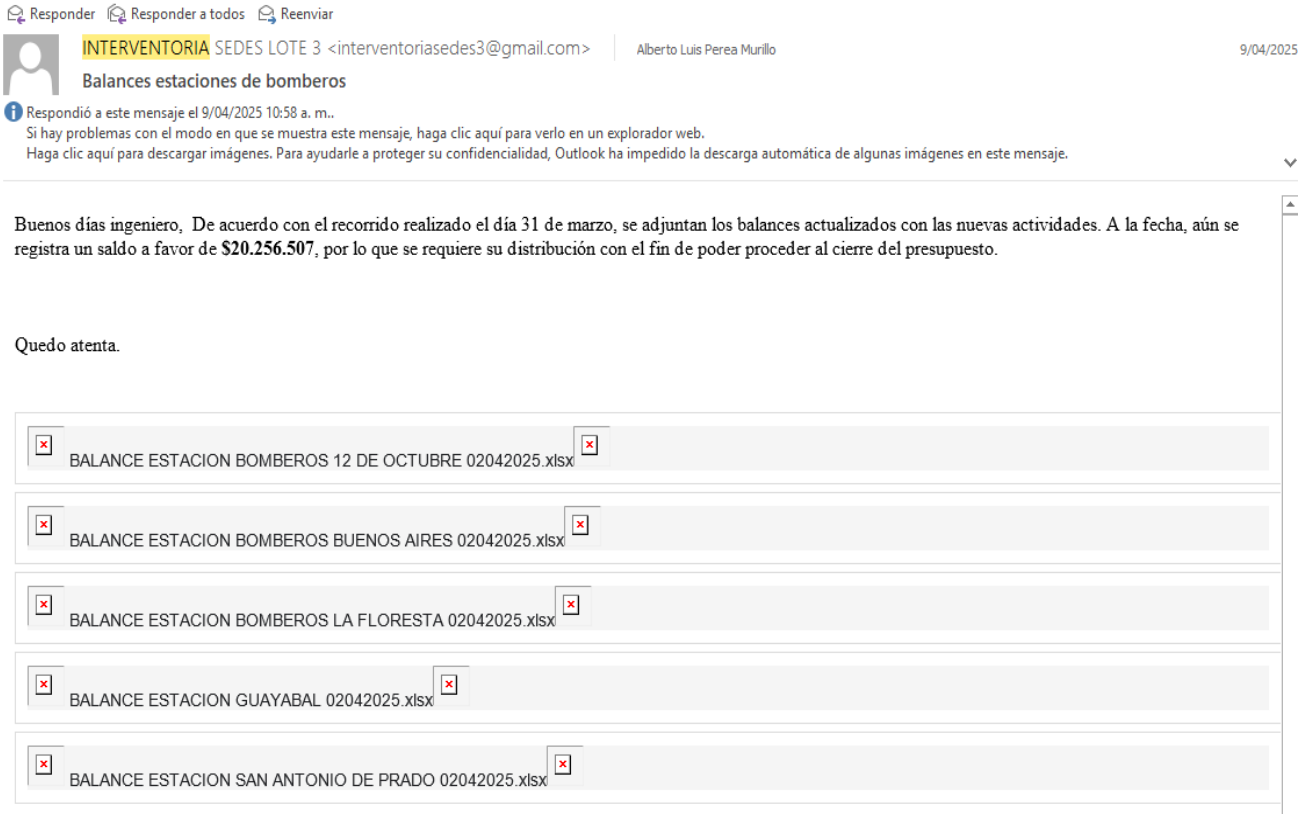


Buen día, ingeniero se adjunta formato de modificación con su respectiva firma.

Quedo atenta.

Se adjunta evidencia aportada por la interventoría dando cumplimiento al cronograma del proyecto, donde después de recorridos en las sedes de bomberos se envía el balance de actividades actualizadas a las nuevas necesidades de las diferentes sedes de bomberos.

Se adjunta correo donde se evidencia el envío de los balances de las sedes de bomberos.



Responder Responder a todos Reenviar

INTERVENTORIA SEDES LOTE 3 <interventoriasedes3@gmail.com> Alberto Luis Perea Murillo 9/04/2025

Balances estaciones de bomberos

Respondió a este mensaje el 9/04/2025 10:58 a. m..

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Buenos días ingeniero, De acuerdo con el recorrido realizado el día 31 de marzo, se adjuntan los balances actualizados con las nuevas actividades. A la fecha, aún se registra un saldo a favor de **$20.256.507**, por lo que se requiere su distribución con el fin de poder proceder al cierre del presupuesto.

Quedo atenta.

BALANCE ESTACION BOMBEROS 12 DE OCTUBRE 02042025.xlsx

BALANCE ESTACION BOMBEROS BUENOS AIRES 02042025.xlsx

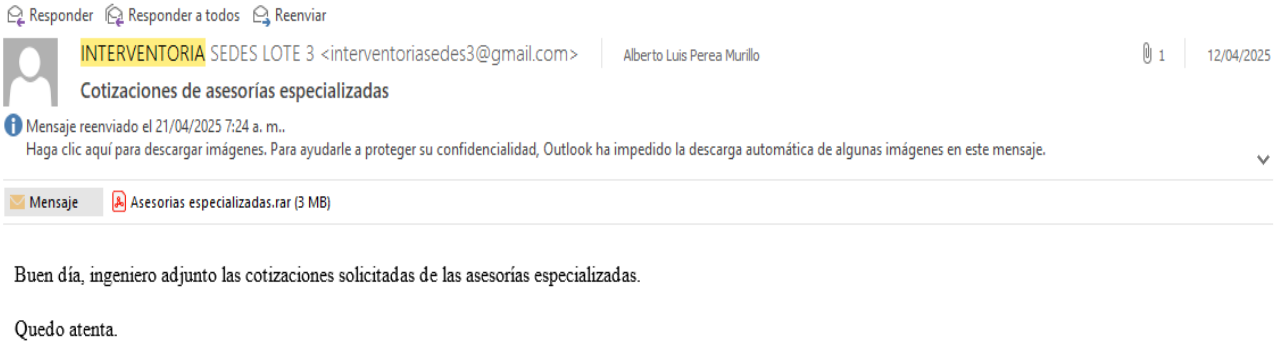
BALANCE ESTACION BOMBEROS LA FLORESTA 02042025.xlsx

BALANCE ESTACION GUAYABAL 02042025.xlsx

BALANCE ESTACION SAN ANTONIO DE PRADO 02042025.xlsx

Se adjunta evidencia aportada por la interventoría donde se aporta las cotizaciones formales de las asesorías especializadas realizadas en el proyecto para ser aprobadas por la supervisión en el periodo de enero hasta abril

Se adjunta correo donde se evidencia el envío de las cotizaciones de las asesorías especializadas.



Responder Responder a todos Reenviar

INTERVENTORIA SEDES LOTE 3 <interventoriasedes3@gmail.com> Alberto Luis Perea Murillo 1 12/04/2025

Cotizaciones de asesorías especializadas

Mensaje reenviado el 21/04/2025 7:24 a. m..

Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

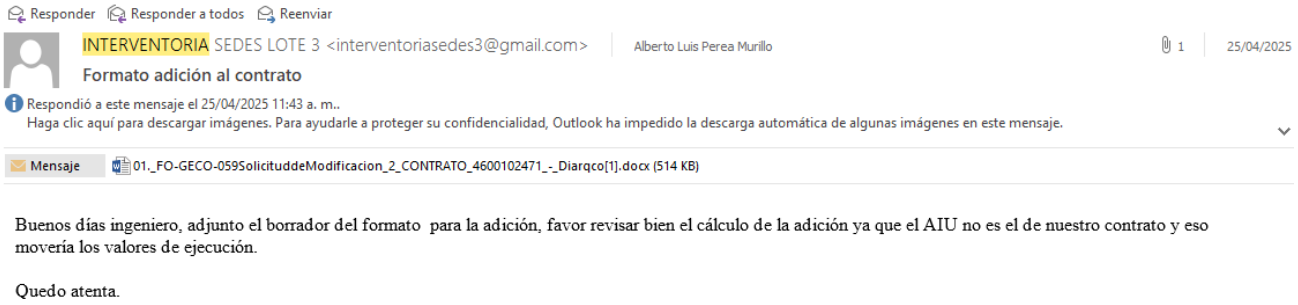
Mensaje Asesorias especializadas.rar (3 MB)

Buen día, ingeniero adjunto las cotizaciones solicitadas de las asesorías especializadas.

Quedo atenta.

Se adjunta evidencia aportada por la interventoría donde se aporta el formato de modificación a realizar, Adicción, Ampliación y Otrosí de obra extra, para revisión del supervisor antes de pasar al comité.

Se adjunta correo donde se evidencia el envío del formato de la modificación a realizar.


Responder Responder a todos Reenviar

INTERVENTORIA SEDES LOTE 3 <interventoriasedes3@gmail.com> Alberto Luis Perea Murillo 1 25/04/2025

Formato adición al contrato

Respondió a este mensaje el 25/04/2025 11:43 a. m..

Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Mensaje 01._FO-GECO-059SolicituddeModificacion_2_CONTRATO_4600102471_-_Diarqco[1].docx (514 KB)

Buenos días ingeniero, adjunto el borrador del formato para la adición, favor revisar bien el cálculo de la adición ya que el AIU no es el de nuestro contrato y eso movería los valores de ejecución.

Quedo atenta.

- El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo con la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19. El supervisor deberá dejar constancia de la verificación de este requisito.

Se realizaron las verificaciones a que hubo lugar

Impuestos y contribuciones

Descripción / Indicador	Valor Retención
Ret. Cons.obra pub PJ y PN declarante 6%	$7.364.830
Retención ICA 1.8*1000 art 54 Acuer 93/2023	$221.000
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	$3.498.294
Estampilla Universidad de Antioquia	$1.227.472
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	$1.595.713
Ded.Estamp. Just Familar 2% Acuerdo 93	$2.454.943
Total General	**$16.362.252**

1. INFORME ADMINISTRATIVO:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. (Este cuadro aplica para contratos con solidaridad laboral alta, debe contener el resumen de los datos, los cuales deben estar

validados como pagados en cada planilla y verificados por el gestor administrativo asignado como apoyo a la supervisión).

Nombre	No. Planilla	Salud	Pensión	ARL	Total Pagado
abril					
Carlos Rodríguez - Residente 1	77802768	$242.000	$968.000	$421.100	$1.631.100
Adriana Rojas - Residente 2		$220.000	$880.000	$382.800	$1.482.800
Gamal Cuesta - Residente Ambiental		$160.000	$640.000	$278.400	$1.078.400
Alexander Palacio - Residente SST		$160.000	$640.000	$278.400	$1.078.400
Total abril		**$782.000**	**$3.128.000**	**$1.360.700**	**$5.270.700**

Nota: para el mes de febrero por cuestiones médicas fue incapacitado el residente Carlos Rodríguez por 30 días contados a partir del 03 de febrero al 04 de marzo, por tal motivo la interventoría remplazó al profesional por la residente Diana Carolina López Cardona a quien se le revisó el perfil y cumplió con todas las condiciones técnicas exigidas en el pliego de condiciones, sin embargo se le manifestó a la interventoría que debía presentar la afiliación al sistema de seguridad social de la residente ya que esta contaba con una afiliación a una empresa diferente a SADING GROUP S.A y a la fecha de elaboración del presente informe no la han presentado.

Para el mes de abril en el acta No. 4 que corresponde al pago de marzo se le descontó a la interventoría 30 días contados a partir del 21 de febrero al 20 de marzo debido a que no se logró subsanar la afiliación a seguridad social de la residente Diana Carolina López quien remplazó al residente Carlos Rodríguez.

Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
16/05/2025	Hasta 16/05/2025	Juan Carlos Reyes Vanegas – Representante Legal John Jairo Giraldo Nariño – Revisor Fiscal

- Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (Cuando aplique), esto en cuanto a:

  Reporte de la autorización firmada por el ordenador del gasto para la Subcontratación (contemplada desde el contrato)

Durante el período del presente informe no se realizaron subcontratos.

Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación, estos son: suministro de bienes muebles, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, esta gestión consiste: (cuando aplique).

- Solicitud de marcación de bienes a la Unidad de Bienes Muebles y Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.
- Marcación física de los bienes (código de marcación suministrada por esta dependencia)
- Reporte de la respuesta dada por esta dependencia, con el registro de marcación de cada uno de los bienes adquiridos y con el registro de los datos del servidor al cual fue cargado en cartera.

N/A

- Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (cuando aplique).

Durante el período de tiempo que corresponde al presente informe no se realizaron modificaciones al contrato de obra No. 4600102471 del 2024 ni al contrato de interventoría No. 4600102896 del 2024.

- Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.

El residente de interventoría Carlos Rodríguez se remplazó por cuestiones médicas e incapacidad laboral por la profesional Diana Carolina López Cardona, quien cumple a cabalidad para ocupar el cargo de residente de interventoría desde el 21 de febrero hasta el 4 de marzo y se extendió la incapacidad hasta el 31 de marzo

El 01 de abril del 2025 se incorpora al proyecto el residente Carlos Rodríguez.

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías).

No se ha materializado ningún riesgo a la fecha de elaboración del presente informe

- Informe de la gestión realizada de contratos de comodato (Cuando en un contrato marco se desprende un contrato de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento de este cuando sea el caso).

N/A

- Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.

Evaluacion del Contratista

Numero de Contrato 4600102896
Objeto del Contrato Interventoría técnica, ambiental, administrativa, financiera, contable y legal al contrato de
Numero Evaluación 2
Periodo Evaluado

Componentes	Criterios	% Peso especifico	Calificacion	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	4,00	3,20
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIERTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	4,00	3,20
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALUE TAMBIEN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACION, RENDIMEENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	4,00	9,60
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARAMETROS LEGALES Y TECNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	5,00	8,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	5,00	7,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTIAS	3	5,00	3,00
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS (ADEMAS EAVALUE EL RECURSO HUMANO Y A LOGISTICA)	40	5,00	40,00
TÉCNICO	CUMLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PORPUESTAS POR LA SUPERVISION DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	10	5,00	10,00

Componente	% Ponderacion	% Calificacion	% Calificacion Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	18,40	18,68
FINANCIERO Y CONTABLE	20	17,60	18,20
JURÍDICO	10	10,00	9,30
TÉCNICO	50	50,00	45,00

% Calificacion Total	96,00

% Total Calificacion acumulado	91,18

- Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento por periodo.

A la fecha de elaboración del presente informe el contrato no ha sido objeto de auditoría

2. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110000124	73300000	2320202008	200228	4000117089	20005302	5200005279
110000124	73300000	2320202008	200228	4000117089	20005302	5200005279
110070124	74300000	2320202008	200422	4000116904	20005302	5200005280
110000124	74300000	2320202008	200422	4000116904	20005302	5200005280
110000124	71100000	2320202008	200409	4000117189	20005302	5200005281
110000124	71100000	2320202008	200409	4000117189	20005302	5200005281
110000124	71100000	2320202008	200409	4000117189	20005302	5200005281

- Información de reservas o cambios presupuestales:

  Se solicitó la constitución de la reserva de los recursos correspondientes con la siguiente identificación del contrato

CONTRATO 4600102896 DEL 2024 - SADING GROUP SAS											
Fondo	Centro Gestor	Secretaria	Proyecto	Descripción	Posición Presupuestaria	Certificado Disponibilidad Presupuestal	Número Solicitud de Pedido	Número de Registro Presupuesta	Contrato Marco		Valor Total
									Número	Posición	
110070124	74300000	Movilidad	200422	Mejorami-Sede Secretaría Movilidad	2320202008	4000116904	20005302	5200005280	4600102896	10	$ 40.254.904,00
110070124										20	$ 70.516.386,00
110000124	73300000	Dagrd	200228	Fortalec-del manejo y atención de Desastres	2320202008	4000117089		5200005279		10	$ 107.999.999,00
										20	$ 1,00
110000124	71100000	Educación	200409	Fortalecimiento Institucional para la Gestión E	2320202008	4000117189		5200005281		10	$ 75.000.000,00
110000124						4000117008				20	$ 48.418.943,00
110000124										30	$ 12.663.531,00
										TOTAL RESERVA-AJUSTE	$ 354.853.764,00

- Relación de los pagos realizados:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
5200005280	FE129	19/12/2024	5000753359	$51.455.600
5200005281	FE133	09/04/2025	5000758014	$51.455.600
5200050281	FE134	11/04/2025	5000758189	$43.157.928

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600102896	**5200005279**	**221**	**secretaria del Dagrd**	**2200228**	**FORTALECIMIENTO DEL MANEJO Y ATENCIÓN DE DESASTRES MEDELLÍN**	**$108.000.000**		**$108.000.000**
4600102896	**5200005280**	**206**	**secretaria de Movilidad**	**200422**	**MEJORAMIENTO DE LA SEDE DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD MEDELLÍN**	**$162.226.890**	**$ 51.455.600**	**$110.771.290**
4600102896	**5200005281**	**207**	**Secretaria de Educación**	**200409**	**FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTION EDUCATIVA MEDELLÍN**	**$136.082.474**	**$94.613.528**	**$41.468.946**

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$406.309.364
Adiciones	0
Total valor del contrato más adiciones	$406.309.364
Pagos Realizados (Acumulado)	$146.069.128
Pago autorizado del 21 de marzo al 20 de abril	$56.451.617
Porcentaje de ejecución financiera	35,95%

La diferencia entre el porcentaje de ejecución física (82.26%y el porcentaje de ejecución financiera (35,95%) radica en que a la fecha se han ejecutado 161 días del contrato y solo se han pagado 90 días al contratista.

3. INFORME JURÍDICO:

El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción (Relatar en forma clara y completa las reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes, teniendo presente el concepto de la reclamación y la cuantía. También debe dejarse claro, la disponibilidad de recursos para el pago de dichas reclamaciones y a partir de qué momento se efectuará su pago. - cuando aplique)

N/A

- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes (Según cada caso y presentar el detalle de la gestión, estado y seguimiento respectivo - Cuando aplique)

N/A

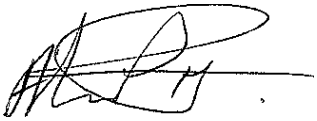
- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones: (esta información deberá ser acumulativa si es el caso de ampliaciones o modificaciones al contrato que tengan relación con las pólizas.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS CONTRATO ORIGINAL						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
Seguros Mundial	M-100245296	Calidad	31/12/2024	31/12/2029	06/12/2024	40.630.936,50
		Cumplimiento	21/11/2024	30/06/2027		40.630.936,50
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	21/11/2024	31/12/2027		20.315.468,25
ESTADO DE LAS GARANTÍAS – AMPLIACIÓN No. 1						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
Seguros Mundial	M-100245296	Calidad	0./06/2025	03/06/2030	13/01/2025	40.630.936,50
		Cumplimiento	21/11/2024	03/12/2027		40.630.936,50
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	21/11/2024	03/06/2028		20.315.468,25

Este informe evidencia el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato por lo cual el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial que corresponde al mes del 21 de abril al 20 de mayo por valor de cincuenta y seis millones cuatrocientos cincuenta un mil seiscientos diecisiete pesos m/l ($56.451.617) los cuales para la fecha de elaboración de este informe ya fueron cancelados.

Atentamente,

ALBERTO LUIS PEREA MURILLO



Supervisor
Contrato 4600102896

Revisión informe:

Christian Moreno

Christian Felipe Moreno López
Apoyo Administrativo, Financiero y Contable
Subsecretaría Ejecución de la Contratación

Kelly Tatiana Tabares Herrera
Apoyo Jurídico