

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u> 3 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.4164.010.26.1.420-2025	
Nombre completo del contratista: Jorge Andrés Díaz Contreras	
Documento de identificación: 94.538.010	
Nombre del supervisor: Erika Milena Herazo Flórez	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de profesional especializado a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Fortalecimiento de los sistemas de Gestión y control integrados de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana del Distrito especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/may/2025	Fecha terminación 31/jul/2025
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1: se adiciona el valor de una (1) cuota por la suma de SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$6.765.000) y se prorroga por un (1) mese hasta el 31 de julio de 2025, suscrita el 19 de junio de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 13.530.000).				
Adición: Por la suma de SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$6.765.000).				
Prórroga: Prórroga: Del 01 de julio al 31 de julio de 2025				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 20.295.000	\$ 6.765.000	\$ 13.530.000	\$ 0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7975899467 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1626375404 Operador: SOI Fecha de Pago: 14 julio 2025 Periodo de pago de la seguridad social: julio de 2025			
Observaciones al informe financiero y contable:				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
Concepto Supervisor: - Brindar apoyo en el fortalecimiento de la Política de Planeación institucional del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, para el fortalecimiento de la gestión institucional en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. - El contratista el 18 de julio de 2025 a las 02:30 p.m. participó en reunión virtual, con la finalidad de establecer los lineamientos para la jornada de sensibilización y apoyo técnico sobre Dimensión 2 de direccionamiento estratégico de MIPG y Sistema de Gestión de calidad en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. - El contratista el 29 de julio de 2025 a las 09:00 a.m. en el Hotel Granada Real, participó en la jornada de sensibilización de la Dimensión 2 del MIPG fortalecer la implementación y actualización de los componentes del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. - Participar en mesas y/o reuniones de trabajo requeridas en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para la revisión de los aspectos de planeación y presupuesto necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y metas institucionales. - El contratista el 27 de mayo de 2025 a las 10:00 a.m. participó en mesa técnica virtual con el equipo de Presupuesto Participativo de la Subsecretaría de Cultura Ciudadana, brindando acompañamiento y revisión de aspectos para la formulación de proyectos orientados al Plan Operativo Anual de Inversión POAI 2026. - El contratista el 03 de junio de 2025 a las 10:00 a.m. participó en mesa técnica virtual, con el propósito de apoyar la formulación de proyectos de inversión para el POAI 2026 de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. - El contratista el 12 de junio de 2025 en la oficina 501 del edificio San Marino, participó de espacio para revisión y consolidación del informe técnico de ejecución de actividades del segundo trimestre de la presente vigencia, y se definió la programación operativa para los meses de junio y julio de 2025, este espacio permitió revisar avances, ajustar cronogramas y priorizar acciones estratégicas alineadas con los objetivos institucionales

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

y las metas del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027 “Cali, capital pacífica de Colombia”.

2.4 El contratista el 16 de julio de 2025 de 09: a.m. a 10:00 a.m. en la oficina 501 el edificio San Marino, participó en reunión, con el objetivo de revisar las acciones en materia de planeación y presupuesto, definición de la programación operativa para los meses de julio y agosto de 2025, a fin de validar avances, ajustar cronogramas y priorizar acciones estratégicas alineadas con los objetivos institucionales y las metas del Plan de Desarrollo Distrital.

2.5 El contratista el 23 de julio de 2025 a las 2:30 p.m. en la oficina 501 del edificio San Marino, participó en reunión para revisión de procedimientos y acciones de mejora en los procesos de planeación, presupuesto, jurídica y calidad en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para fortalecimiento de la gestión institucional.

3 Brindar apoyo en el manejo del Banco de Proyectos Distrital mediante la formulación, modificación y/o actualización de proyectos en la plataforma territorial y nacional, aportando a la implementación de la política de Transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción.

3.1 El contratista el 05 de junio de 2025 realizó la modificación de siete (7) proyectos de inversión, con el fin de viabilizar el trámite de traslado presupuestal originado desde la Secretaría de Seguridad y Justicia, atendiendo necesidades prioritarias de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana en el marco de su función misional.

3.2 El contratista entre el 17 y el 20 de junio de 2025 brindó apoyo en la revisión y modificación de cinco (5) proyectos de inversión del organismo, con la finalidad viabilizar traslados presupuestales internos para garantizar el ajuste de recursos necesarios en las acciones a desarrollar en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, las modificaciones permitieron asegurar la ejecución efectiva de los productos y resultados establecidos, contribuyendo al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital 2024–2027 “Cali, Capital Pacífica de Colombia”.

3.3 El contratista el 17 de junio de 2025 realizó trámite de modificación en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP, correspondiente al registro y ajuste de traslados presupuestales recibidos por el organismo, provenientes del Departamento

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional - DADII, los cuales fueron incorporados a los proyectos de inversión vigentes, asegurando así su adecuada ejecución conforme a la normativa y procedimientos establecidos por el Sistema de Inversión Pública.

3.4 El contratista el 17 de julio de 2025 realizó la modificación de nueve (9) proyectos de inversión de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para viabilizar traslados presupuestales entre organismos de la Administración Distrital, garantizando el ajuste de recursos necesarios en la prestación de servicios misionales del organismo, las modificaciones permitieron asegurar la ejecución efectiva de los productos y resultados establecidos, contribuyendo al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital 2024–2027 “Cali, Capital Pacífica de Colombia”.

3.5 El contratista el 16 de julio 2025 realizó la revisión y ajuste a la formulación del proyecto correspondiente a la Comuna 3, en el marco de la implementación de la Metodología Temporal para la construcción del Plan Operativo Anual POAI 2026 de la respectiva comuna.

3.6 El contratista realizó la revisión y ajuste a la formulación del proyecto correspondiente a la Comuna 8 en el marco de la implementación de la Metodología Temporal para la construcción del Plan Operativo Anual POAI 2026 de la Respectiva comuna.

3.7 El contratista realizó la revisión y ajuste a la formulación del proyecto correspondiente a la Comuna 15, en el marco de la implementación de la Metodología Temporal para la construcción del Plan Operativo Anual POAI 2026 de la respectiva comuna.

3.8 El contratista realizó la revisión y ajuste a la formulación del proyecto correspondiente a la Comuna 22, en el marco de la implementación de la Metodología Temporal para la construcción del Plan Operativo Anual POAI 2026 de la respectiva comuna.

4. Brindar acompañamiento en los espacios de participación para adelantar la socialización y ejecución de los proyectos de inversión con recursos de presupuesto participativo.

4.1 El contratista el 28 de mayo de 2025 a las 5:00 p.m. participó en espacio convocado por el Jefe del Centro de Administración Local Integrada 8 (CALI 8), para desarrollo de la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

mesa técnica de formulación de proyectos correspondientes al Plan Operativo Anual de Inversión POAI 2026.

- 4.2 El contratista el 03 de junio de 2025 a las 2:30 pm en el edificio San Marino, participó en el seguimiento a la ejecución del proyecto de Presupuesto Participativo asignado a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana para la vigencia 2025 en las comunas 3 y 15.
- 4.3. El contratista el 09 de junio de 2025 participó en reunión virtual citada por el Jefe del Centro de Administración Local Integrada 22 (CALI 22), para participar en la primera mesa técnica de formulación del proyecto de inversión.
- 4.4 El contratista el 26 de junio de 2025 participó en mesa técnica virtual convocada por el Jefe del Centro de Administración Local Integrada 15 (C.A.L.I. 15), en la cual se abordaron aspectos clave para la formulación de los proyectos del POAI 2026, tales como la revisión de necesidades territoriales, la articulación con las comunidades y el cumplimiento de criterios técnicos y financieros, esta participación permitió orientar la consolidación de propuestas viables y alineadas con las políticas públicas distritales.
- 4.5 El contratista el 03 y 10 de julio de 2025 a las 06:00 p.m. en la sede del C.A.L.I. 8 ubicada en la Sede comunal de Villacolombia, asistió en reunión, con el objetivo de participar en la mesa temática de Paz y Cultura Ciudadana en el marco de la implementación del paso 5 Fase II de la Metodología Temporal POAI 2026.
- 4.6 El contratista el 04 de julio de 2025 a las 10:00 am. en la sede del C.A.L.I. 3 del barrio San Antonio, asistió a reunión, con el objetivo de participar en la mesa temática de Paz y Cultura Ciudadana en el marco de la implementación del paso 5 Fase II de la Metodología Temporal POAI 2026.
- 4.7 El contratista el 09 de julio de 2025 a las 06:30 p.m. asistió a reunión virtual con el jefe del C.A.L.I. 22 y actores claves de la comunidad, con el objetivo de participar en la mesa temática de Paz y Cultura Ciudadana en el marco de la implementación del paso 5 Fase II de la Metodología Temporal POAI 2026.
- 4.8 El contratista el 11 de julio de 2025 a las 10:30 a.m. en la sede del C.A.L.I. 3 ubicada en el barrio San Antonio, asistió a reunión con el objetivo de realizar la socialización del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

proyecto de inversión de la Comuna en el marco de la implementación del paso 5 Fase III de la Metodología Temporal POAI 2026.

4.9 El contratista el 29 de julio de 2025 a las 04:15 p.m. en la sede del C.A.L.I. 15 – Auditorio Principal, asistió a reunión con el objetivo de realizar la socialización del proyecto de inversión de la Comuna en el marco de la implementación del paso 5 Fase III de la Metodología Temporal POAI 2026.

4.10 El contratista el 30 de julio de 2025 a las 06:00 p.m. en la sede del C.A.L.I. 8 – Sede educativa Croydon, asistió a reunión con el objetivo de realizar la socialización del proyecto de inversión de la Comuna en el marco de la implementación del paso 5 Fase III de la Metodología Temporal POAI 2026.

5. Proyectar las comunicaciones para atender las solicitudes internas y externas sobre el proceso de planeación económica y social recibidas en el Organismo, en cumplimiento de la política de transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción.

5.1 El contratista el 27 de mayo de 2025 proyectó y remitió al Departamento Administrativo de Planeación Distrital, la respuesta a requerimiento de la Contraloría General de Santiago de Cali, correspondiente al "Informe Anual sobre el Estado de los Recursos Naturales y del Ambiente – vigencia 2024" para la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

5.2 El contratista proyectó comunicación radicado No. 202541640100003644 de 28 de mayo de 2025 dirigido al Departamento Administrativo de Planeación, en respuesta al requerimiento sobre el reporte de avance de la vigencia 2024 en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), para la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

5.3 El contratista el 13 de junio de 2025 proyectó comunicación radicado No. 202541640100002041 dirigida a la Contraloría General de Santiago de Cali, en la cual se dio respuesta al requerimiento relacionado con los proyectos financiados mediante presupuesto participativo en las vigencias 2023 y 2024, detallando la ejecución física y financiera de los proyectos a cargo del organismo para efectos del control fiscal y la transparencia institucional.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.4 El contratista el 19 de junio de 2025 proyectó comunicación radicado No. 202541640100002141 dirigido a la Honorable Concejal Tania Fernanda Fernández Sánchez, como respuesta a la solicitud de información sobre el estado de avance de los proyectos financiados con recursos de presupuesto participativo para la vigencia 2025, presentando datos de ejecución, cronogramas, población beneficiaria y acciones realizadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana en cada uno de los territorios priorizados.

5.5 El contratista el 04 de julio de 2025 proyectó y remitió la respuesta oficial al Jefe del Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I. 11 mediante radicado No 202541640100004814, en atención al requerimiento relacionado con inexecución de los proyectos de inversión financiados con recursos del Presupuesto Participativo correspondientes a la vigencia 2024 y anteriores, conforme a los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de Planeación.

5.6 El contratista el 21 de julio de 2025 proyectó y remitió la respuesta oficial al Jefe del Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I. 2, en atención al requerimiento relacionado con inexecución de los proyectos de inversión financiados con recursos del Presupuesto Participativo correspondientes a la vigencia 2024 y anteriores, conforme a los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de Planeación.

6. Realizar la proyección de informes de cumplimiento sobre Plan de Desarrollo y el Plan Operativo Anual de Inversiones requeridos por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

6.1 El contratista el 27 de mayo de 2025 realizó el diligenciamiento de la matriz DATA POAI_NECESIDAD, correspondiente al reporte de necesidades de inversión de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, informe dirigido al Departamento Administrativo de Planeación, en el marco del proceso de estructuración del POAI 2026.

6.2 El contratista el 13 de junio de 2025 proyectó informe al Departamento Administrativo de Planeación Distrital, acerca de la culminación del procedimiento de planeación de ejecución a través de la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP, correspondiente a los proyectos de inversión institucionales liderados por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, como paso fundamental dentro del ciclo de inversión pública, ya que permite habilitar las etapas de implementación y seguimiento.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.3 El contratista el 24 de junio de 2025 proyectó comunicación radicado No. 202541640100004504 dirigida al Departamento Administrativo de Planeación, en el cual se presentó el reporte del presupuesto pendiente por ejecutar correspondiente a proyectos de presupuesto participativo de vigencias 2024 y anteriores, la planificación de su ejecución y asegurar el cumplimiento de los compromisos adquiridos con las comunidades en el marco de la participación ciudadana. 6.4 El contratista el 01 de julio de 2025 elaboró y remitió el informe consolidado sobre las modificaciones realizadas en el Banco de Proyectos, a los proyectos de inversión a cargo de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana correspondientes a la vigencia 2025. 7. Las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual. 7.1 El contratista el 14 de junio de 2025 a las 08:00 a.m. en el salón Madera del Centro Cultural, participó en la jornada de capacitación institucional sobre procesos administrativos de contratación, planeación y presupuesto, desarrollada, para fortalecimiento de las capacidades técnicas del equipo de trabajo, promovió la actualización normativa y permitió unificar criterios para la gestión eficiente de los recursos públicos. 7.2 El contratista el 04 de julio de 2025 en la Secretaría de Educación, piso 8 del edificio Boulevard, asistió a reunión citada por el Departamento Administrativo de Control Interno, con el objetivo de dar apertura a la auditoría AI_2025_12 – Evaluación al Plan de Desarrollo 2024-2027 correspondiente a los proyectos de Comunas y Corregimientos.	Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4164.010.26.1.420 de 2025. Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental. El contratista hizo entrega de los soportes a través de carpeta compartida en Google drive, de toda la información generada a partir de sus obligaciones contractuales.
---	--

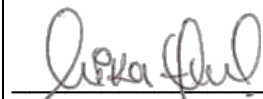
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Erika Milena Herazo Flórez *m/f*
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de julio de 2025