PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 01 de agosto de 2025

Señora
CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO

SUPERVISORA CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.7225750**

Coordinadora Agencia Pública de Empleo

Regional Santander

Bucaramanga

Asunto Informe post cuenta mes julio del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7225750 del año 2025

Yo, Silvia Margarita Villamizar Rey identificado con la cédula de ciudadanía No. 63545997 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor de cada contrato será por la suma hasta de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($48.760.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2025 b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($4.240.000) cada uno; y c) Un último pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025 cada uno incluido Iva.

Plazo: Será hasta el 26 de diciembre del 2025

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes

y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el manejo de Aplicativo de la agencia pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles	Se apoya al empresario con la publicación de solicitudes en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo.	Se anexa evidencia.
2	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo a la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.	No se realizó durante el periodo post cuenta.	N/a.
3	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias como: ferias, micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategias campesinas, DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural y urbano, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.	Participación de la feria EMPLEO SEGURO – NEOMUNDO. Participación de la feria OSYA – BARRIO ALBANIA.	Se anexa evidencia.
4	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	No se realizó durante el periodo post cuenta.	N/a.

5	Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleada para la población buscadora de Empleo.	No se realizó durante el periodo post cuenta.	N/a.
6	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Se elabora reporte semanal en donde se evidencia el avance en la meta asignada al inicio del contrato, el cual es remitido a supervisora del contrato.	Se anexa evidencia.
7	En enero presentar propuesta a los coordinadores de la agencia pública de Empleo Sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Registradas en la cuenta de cobro del mes de enero 2025 – Enviada por correo.	No anexa evidencia.
8	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo	Evidencia el informe de gestión por funcionario del mes de julio y demás actividades programadas.	Se anexa imagen.
9	Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo	Brindar respuesta a PQR, ChatBot.	Se anexa imagen

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	xxx	xxx	xxx	xxx

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **88071805** de la planilla COMPENSAR y periodo junio 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (8) folios Cordialmente,



Firma
Silvia Margarita Villamizar Rey Contratista
C.C. No. 63.545.997 de Bucaramanga

Firma
CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
Supervisora Contrato No CO1.PCCNTR.7225750 del año 2025

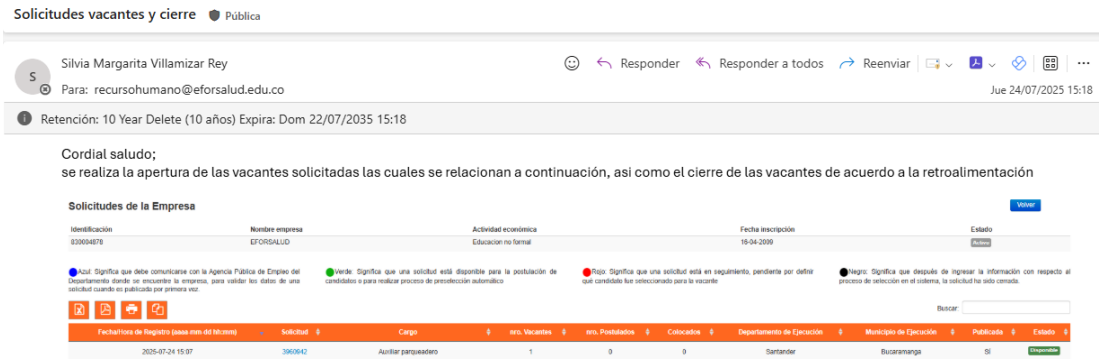
Coordinadora Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIAS DOCUMENTALES POST CUENTA DEL 22 AL 31 DE JULIO DE 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7225750 del año 2025 – SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY

1. **Apoyar el manejo de Aplicativo de la agencia pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles**

- Se apoya al empresario con la publicación de solicitudes en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo.

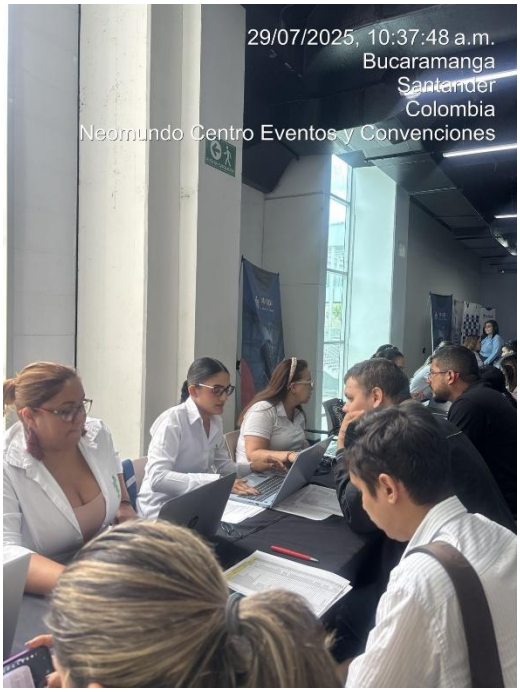


2. **Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo a la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.**

- No se realizó durante el periodo post cuenta.

3. **Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias como: ferias, micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategias campesinas, DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural y urbano, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.**

- Participación de la feria EMPLEO SEGURO – NEOMUNDO.



- Participación de la feria OSYA – BARRIO ALBANIA.



4. **Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.**

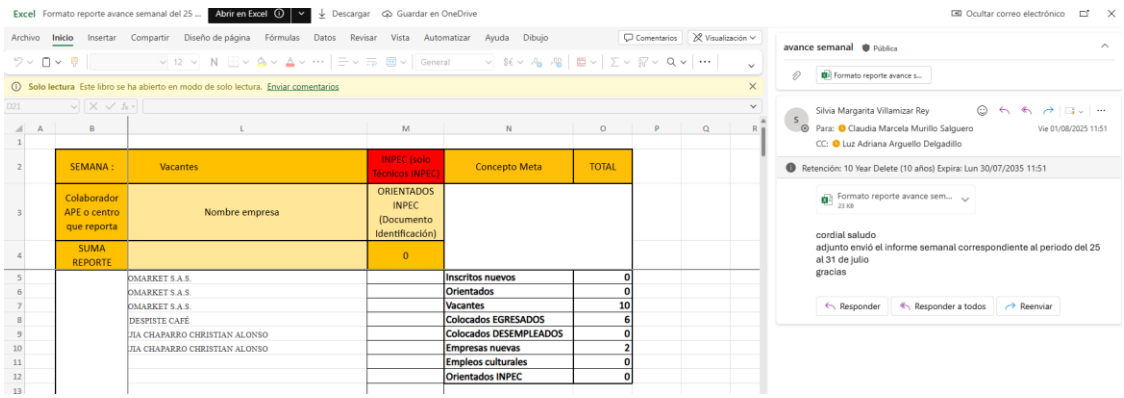
- No se realizó durante el periodo post cuenta.

5. **Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleada para la población buscadora de Empleo.**

- No se realizó durante el periodo post cuenta.

6. **Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.**

- Se elabora reporte semanal en donde se evidencia el avance en la meta asignada al inicio del contrato, el cual es remitido a supervisora del contrato.



SEMANA :	Vacantes	INPEC (solo Técnicos INPEC)	Concepto Meta	TOTAL
Colaborador APE o centro que reporta	Nombre empresa	ORIENTADOS INPEC (Documento Identificación)		
SUMA REPORTE		0		
	OMARKET S.A.S.		Inscritos nuevos	0
	OMARKET S.A.S.		Orientados	0
	OMARKET S.A.S.		Vacantes	10
	DESPISTE CAFÉ		Colocados EGRESADOS	6
	JIA CHAPARRO CHRISTIAN ALONSO		Colocados DESEMPLEADOS	0
	JIA CHAPARRO CHRISTIAN ALONSO		Empresas nuevas	2
			Empleos culturales	0
			Orientados INPEC	0

7. **En enero presentar propuesta a los coordinadores de la agencia pública de Empleo Sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.**

- Registradas en la cuenta de cobro del mes de enero 2025 – Enviada por correo.

8. **Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo.**

- Evidencia el informe de gestión por funcionario del mes de julio y demás actividades programadas.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	173	483	676	668	547	244	387	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	8	4	25	17	18	30	41	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	114	104	138	173	118	53	110	1	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	1	5	5	5	1	2	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	7	20	162	105	146	40	51	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	3	0	2	2	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	103	346	355	273	318	171	186	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	158	277	461	442	326	157	272	0	0	0	0	0

Informe Gestión de Empresas

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a empresas del año en curso gestionadas durante el mes de julio

Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Acción Realizada	Descripción	Empresa Afectada
28/07/2025 09:15:19	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Registro	La empresa se inscribe en la APE	1098799336 - el despiste cafe
28/07/2025 08:58:13	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Activar	La empresa registra primera demanda	901932389 - ECOMARKET S.A.S.
28/07/2025 08:57:39	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Registro	La empresa se inscribe en la APE	901932389 - ECOMARKET S.A.S.
24/07/2025 14:42:37	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Activar	La empresa registra primera demanda	1098806640 - ALCANZAR WEB
24/07/2025 14:41:54	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Registro	La empresa se inscribe en la APE	1098806640 - ALCANZAR WEB
24/07/2025 14:37:46	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Activar	La empresa registra primera demanda	1098641772 - VILLA SATELITE
24/07/2025 14:37:21	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Registro	La empresa se inscribe en la APE	1098641772 - VILLA SATELITE
24/07/2025 14:35:10	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Activar	La empresa registra primera demanda	1042347431 - NALHA SHOES
24/07/2025 14:34:43	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Registro	La empresa se inscribe en la APE	1042347431 - NALHA SHOES
24/07/2025 14:31:55	63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	Activar	La empresa registra primera demanda	1101076531 - MICROMERCADO DONDE ISMAEL

Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de julio

Volver

Excel PDF Print Search:

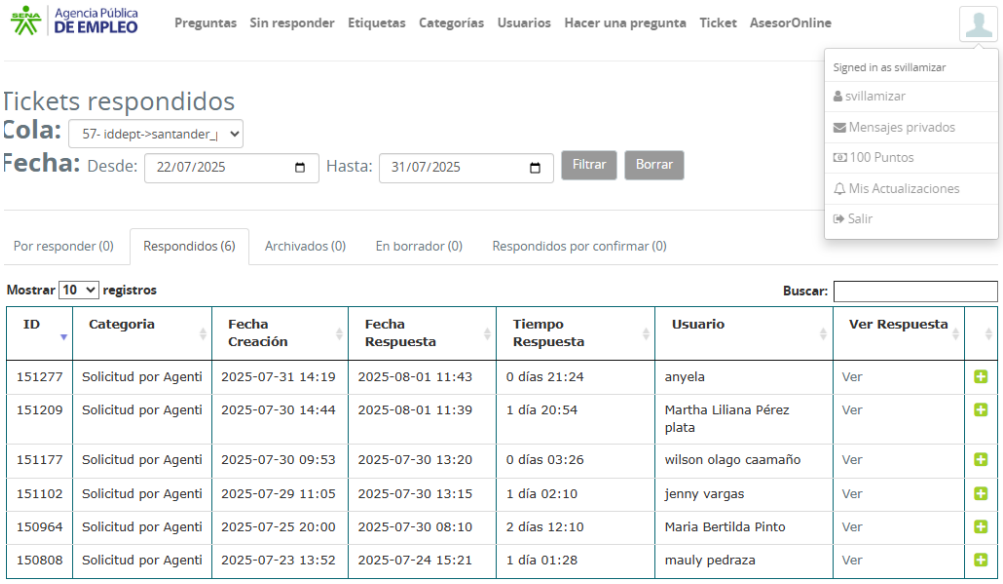
Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3925741	1	CCFP 999309 - SENA SANTANDER CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS ANTERIOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	31/07/2025 16:38:55	Activar
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3925741	1	CCFP 999309 - SENA SANTANDER CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS ANTERIOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	31/07/2025 16:21:15	Activar
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3943470	1	NIT 901717860 - JUNTA DE ACCCION COMUNAL VEREDA OVEJERA Y CAÑA	30/07/2025 11:00:56	Cerrar
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3943392	4	NIT 901717860 - JUNTA DE ACCCION COMUNAL VEREDA OVEJERA Y CAÑA	30/07/2025 10:50:34	Cerrar
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3943392	4	NIT 901717860 - JUNTA DE ACCCION COMUNAL VEREDA OVEJERA Y CAÑA	30/07/2025 10:41:58	Activar
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3943392	4	NIT 901717860 - JUNTA DE ACCCION COMUNAL VEREDA OVEJERA Y CAÑA	30/07/2025 10:41:16	Seguimiento
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3943392	4	NIT 901717860 - JUNTA DE ACCCION COMUNAL VEREDA OVEJERA Y CAÑA	30/07/2025 10:39:13	Cerrar
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3965023	5	NIT 79309513 - MEJIA CHAPARRO CHRISTIAN ALONSO	30/07/2025 10:17:34	Registro
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3964897	1	NIT 79309513 - MEJIA CHAPARRO CHRISTIAN ALONSO	30/07/2025 10:13:02	Registro
CC 63545997 - SILVIA MARGARITA VILLAMIZAR REY	3962840	1	NIT 1098799336 - el despiste cafe	28/07/2025 09:19:11	Activar

Presentación portafolio APE – Aprendices SENA



9. Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.

- Brindar respuesta a PQR, ChatBot.



ID	Categoria	Fecha Creación	Fecha Respuesta	Tiempo Respuesta	Usuario	Ver Respuesta
151277	Solicitud por Agenti	2025-07-31 14:19	2025-08-01 11:43	0 días 21:24	anyela	Ver
151209	Solicitud por Agenti	2025-07-30 14:44	2025-08-01 11:39	1 día 20:54	Martha Liliana Pérez plata	Ver
151177	Solicitud por Agenti	2025-07-30 09:53	2025-07-30 13:20	0 días 03:26	wilson olago caamaño	Ver
151102	Solicitud por Agenti	2025-07-29 11:05	2025-07-30 13:15	1 día 02:10	jenny vargas	Ver
150964	Solicitud por Agenti	2025-07-25 20:00	2025-07-30 08:10	2 días 12:10	Maria Bertilda Pinto	Ver
150808	Solicitud por Agenti	2025-07-23 13:52	2025-07-24 15:21	1 día 01:28	mauly pedraza	Ver

ID	Categoria	Fecha Creación	Fecha Respuesta	Tiempo Respuesta	Usuario	Ver Respuesta	
151277	Solicitud por Agenti	2025-07-31 14:19	2025-08-01 11:43	0 días 21:24	anyela	Ver	✖

Respuesta: cordial saludo en la plataforma de la agencia publica de empleo no aparece registrada, por favor dirigirse al siguiente link https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co para realizar el registro respectivo
gracias



Firma
Silvia Margarita Villamizar Rey Contratista
C.C. No. 63.545.997 de Bucaramanga