| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD | ACTA DE INICIO DE CONTRATO Y ORDEN | CO-CBS-FT-03 V3 |
|---|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| INFORMACIÓN GENERAL: | CONTRATO 5945-2025 | | | | | |
| OBJETO DEL CONTRATO: | "CAPACITACION PARA EL PERSONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS INSTITUCIONALES EN EL MARCO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO, FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y HABILIDADES BLANDAS, EL MEJORAMIENTO CONTINUO Y LAS BUENAS PRÁCTICAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA" | | | | | |
| 1.CONTRATANTE: | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. | | | | | |
| 2.CONTRATISTA: | TECNISISTEMAS | | | | | |
| 3. FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO: | 15- 07 DE 2025 | | | | 4.TIPO DE CONTRATO: | Prestación de Servicios |
| 5.PLAZO DE EJECUCIÓN: | DIAS | | MESES | 2 | 6. VALOR DEL CONTRATO: | $7,900,000.oo |
| 7.FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: | 31 de julio de 2025 | | | | 8. FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO | 30 de Septiembre de 2025 |
| 9. EXISTE ANTICIPO- PAGO ANTICIPADO | N/A | | | | 10. VALOR DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO | N/A |
| OBSERVACIONES: | | | | | | |

A los **treinta (31)** días del mes de **Julio** del año 2025, el señor **WILLIAM FERNANDO SANCHEZ CORREDOR**, identificado con cédula de ciudadanía N° **79,343,23** de **Bogotá**; actuando en calidad de Representante Legal de **TECNISISTEMAS**, identificada con el NIT. **830098829-0** y el señor **ISIDRO ALBERTO GONZALE RODRIGUEZ**, identificado con cédula de ciudadanía N° **79,159,419 de Bogotá**; en calidad de Supervisor designado por la Gerencia de la Subred Sur y la señor DERLY XIMENA MESA OLIVEROS, identificada con cédula de ciudadanía N° 52,521,382 de Bogotá, en calidad de apoyo técnico a la supervisión suscribieron el act de inicio del Contrato en referencia, según lo establecido en el contrato.

| VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO REQUISITOS DE EJECUCIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| REQUISITOS | SI | NO | N.A. |
| Registro presupuestal | x | | |
| Aprobación de póliza | x | | |
| Impuesto de timbre | | | x |

**Para efectos legales, se firma en la ciudad de Bogotá el dia 31 del mes de julio del año 2025**

| | | | |
|---|---|---|---|
| FIRMA: | | FIRMA: | |
| NOMBRE: | ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGUEZ | NOMBRE: | WILLIAM FERNANDO SANCHEZ CORREDOR |
| C.C. | 79,159,419 de Bogotá | C.C. | 79,343,239 de Bogotá |
| SUPERVISOR: | | REPRESENTANTE LEGAL | |

| | |
|---|---|
| FIRMA: | |
| NOMBRE: | DERLY XIMENA MESA OLIVEROS |
| C.C. | 52,521,382 |
| SUPERVISOR: | Apoyo tecnico a la supervisión |

| | |
|---|---|
| Proyectó: | Derly Ximena Mesa Oliveros |

**INDICACIONES DE DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO**

1. Contratante: Registre Nombre de la entidad o persona que contrata la prestación del servicio
2. Contratista: Registre Nombre de la entidad o persona que cubre la prestación del servicio requerido
3. Fecha del contrato: Registre Dia, mes y año en que se realiza apertura del contrato.
4. Tipo de contrato: Registre Modalidad de contrato según requerimiento
5. Plazo de ejecución: Registre Fecha de término del contrato
6. Valor del contrato: Registre Valor en Número y en letra del total del contrato.
7. Fecha de inicio del contrato:Registre Dia, mes y año en que inicia el contrato
8. Fecha de terminación del contrato: Registre Dia, mes y año de la terminación del contrato.
9. Existe pago anticipo y/p pago anticipado: registre SI ó NO (Segun aplique)
10. Valor del anticipo o pago anticipado: registe el valor en números y letras de los anticipos generados en la ejecución del contrato (Si hubiere lugar).