

MEMORANDO

Bogotá D.C., 25 de abril de 2025

PARA: **PABLO ANDRES SANCHEZ AVILA**
Coordinador Grupo de Contratos

DE: **CLAUDIA MARCELA VELASQUEZ BEJARANO**
Asesor, código 1020, Grado 14

ASUNTO: Informe de Supervisión Contrato Interadministrativo 1205 de 2023 celebrado entre **MVCT** y FINDETER, mes de abril de 2025, cuyo objeto es "Prestación del servicio de Asistencia Técnica y Administración de Recursos para la ejecución de proyectos integrales de acueducto, alcantarillado y saneamiento básico que sean priorizados por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio en el Departamento de La Guajira, los cuales incluyen, entre otras actividades, la elaboración de estudios y diseños, la ejecución de las obras e interventorías, así como las demás actividades necesarias para el cumplimiento del contrato."

Reciba un cordial saludo Doctor Sanchez,

En cumplimiento del deber de construcción y actualización de los expedientes contractuales, de manera atenta, en mi calidad de supervisora del contrato referido en el asunto, me permito adjuntar el informe de supervisión correspondiente a la ejecución del mes de abril de 2025, con el fin que obren en el expediente contractual respectivo.

Cordialmente,



CLAUDIA MARCELA VELASQUEZ BEJARANO
Asesor, Código 1020, Grado 14
Supervisora del Convenio 1205 de 2023.

Elaboró:

Luis Carlos Olivella 
Contratista equipo La Guajira

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN

Fecha: 01 al 30 de abril 2025

1. DATOS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1205 DE 2023 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO Y FINANCIERA DE DESARROLLO TERRITORIAL S.A. – FINDETER.

NÚMERO DEL CONTRATO	1205 de 2023
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación del servicio de Asistencia Técnica y Administración de Recursos para la ejecución de proyectos integrales de acueducto, alcantarillado y saneamiento básico que sean priorizados por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio en el Departamento de La Guajira, los cuales incluyen, entre otras actividades, la elaboración de estudios y diseños, la ejecución de las obras e interventorías, así como las demás actividades necesarias para el cumplimiento del contrato.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	27 de junio de 2023
SUSCRITO ENTRE	Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio- Financiera de Desarrollo Territorial S.A. – FINDETER S.A.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 32.097.000.000
VALOR ACTUAL CONTRATO	\$ 47.097.000.000
PLAZO	El plazo de ejecución del contrato interadministrativo será de dieciocho (18) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos del perfeccionamiento y ejecución del contrato.
FECHA DE INICIO	28/08/2023
FECHA TERMINACIÓN INICIAL	27/02/2025
ADICIÓN EN TIEMPO	Ocho (8) meses
FECHA TERMINACIÓN REAL	27/10/2025

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

2. DATOS DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRE DEL SUPERVISOR	DIANA MARCELA MEDINA HENAO – SUPERVISORA DEL CONTRATO POR PARTE DEL MINISTERIO
	DESDE EL 15/08/2023 AL 22/08/2024
	GINA JULIANA RINCÓN RODRIGUEZ SUBDIRECTORA TÉCNICA CÓDIGO 0150, GRADO 21 DESDE EL 23/08/2024 HASTA 11/09/2024
	CLAUDIA MARCELA VELASQUEZ BEJARANO DESDE 12/09/2024 HASTA LA FECHA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	LUIS CARLOS OLIVELLA FERNANDEZ DESDE EL 01/05/2024 HASTA LA FECHA
	LIYIBETH OCHOA RODRÍGUEZ DESDE EL 01/03/2024 AL 30/04/2024
	CARLOS ALFONSO VARGAS MUÑOZ DESDE EL 16/08/2023 AL 29/02/2024
	JAHER ENRIQUE MENDOZA TIRADO DESDE EL 29/11/2023 AL 29/02/2024
	DEPENDENCIA
	MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO - GESTIÓN GENERAL

3. INFORMACIÓN FÍSICA DEL CONTRATO

3.1. Proyecto(s) Viabilizado(s)

Nombre del Contrato	Contrato interadministrativo No. 1205 de 2023, suscrito entre el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, y Financiera de Desarrollo Territorial S.A. – FINDETER S.A. (ANEXO 1)
Alcance del Contrato:	El alcance del presente contrato incluye la Asistencia Técnica y Administración de Recursos para la ejecución de proyectos integrales de acueducto, alcantarillado y saneamiento básico que sean priorizados y viabilizados por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio en el Departamento de La Guajira comprendidos dentro del Plan Wüin Ülees (Agua Limpia), priorizados y viabilizados por el MINISTERIO , los cuales comprenden la zona rural de los municipios de Manaure, Uribia, Maicao y Riohacha; las etapas que se desarrollarán serán las contenidas en el alcance del contrato y en los estudios previos , éste último documento que hace parte integral del presente contrato.
Impacto del proyecto	De acuerdo con la meta estimativa del proyecto, y en el marco del cumplimiento de la Sentencia T-302 de 2017, se tiene previsto rehabilitar un total de 191 infraestructuras priorizadas por el MINISTERIO para que vuelvan a entrar en operación concentradas en los municipios de Manaure, Riohacha, Maicao y Uribia para una población total beneficiada de 56.360 aproximadamente, de las cuales

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

	se estimaron realizar 131 rehabilitaciones iniciales, y con la adición de recursos efectuada mediante el otrosí No. 3 celebrado el 29 de diciembre de 2023, se adicionaron a la meta estimativa, 61 rehabilitaciones más.
--	---

4. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONVENIO

4.1. Plan Financiero del Proyecto inicial

Componente	PGN 2023
Prestación del servicio de Asistencia Técnica y Administración de Recursos para la ejecución de proyectos integrales de acueducto, alcantarillado y saneamiento básico que sean priorizados por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio en el Departamento de La Guajira, los cuales incluyen, entre otras actividades, la elaboración de estudios y diseños, la ejecución de las obras e interventorías, así como las demás actividades necesarias para el cumplimiento del contrato hacer efectivo el Apoyo Financiero de la Nación al Municipio de Uribia.	\$ 32.097.000.000
Otrosí No. 3 del Contrato interadministrativo No. 1205 de 2023 suscrito entre el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio y la Financiera de Desarrollo Territorial S.A. FINDETER S.A. (ANEXO 1)	\$ 15.000.000.000
Remuneración por los servicios de asistencia técnica y administración.	\$3.059.014.864
Recursos objeto de administración para la ejecución de los proyectos.	\$43.174.495.231,88
Seguimiento (2%)	\$863.489.904,12
Totales	\$ 47.097.000.000
%Participación	100%

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

4.2. Disponibilidad Presupuestal.

No. Resolución de asignación y fecha:	El contrato no tiene Resolución de asignación
Valor de Asignación Nación:	El contrato no tiene Resolución de asignación
No. Certificado Disponibilidad Presupuestal y Fecha:	152523 de 30 de mayo de 2023 152623 de 30 de mayo de 2023
Cuenta independiente y exclusiva, inembargable y exenta de gravámenes tributarios	No. 256-144346 (Ahorros)
Nombre entidad bancaria:	Banco de Occidente
Titular de la cuenta:	PATRIMONIOS AUT DE SOC FID DE DESAR - FIDUAGRARIA SUBCUENTA MVCT GUAJIRA CTO INTERADMIN 1205 DE 2023

4.3. Disponibilidad Presupuestal Otrosí 3 (ANEXO 2)

No. Resolución de Asignación y Fecha:	El contrato no tiene Resolución de asignación
Valor de Asignación Nación:	El contrato no tiene Resolución de asignación
No. Certificado Disponibilidad Presupuestal y Fecha:	227723 de 28 de diciembre de 2023 227823 de 28 de diciembre de 2023 227923 de 28 de diciembre de 2023
Cuenta independiente y exclusiva, inembargable y exenta de gravámenes tributarios	No. 256-144346 (Ahorros)
Nombre entidad bancaria:	Banco de Occidente
Titular de la cuenta:	PATRIMONIOS AUT DE SOC FID DE DESAR - FIDUAGRARIA SUBCUENTA MVCT GUAJIRA CTO INTERADMIN 1205 DE 2023

4.4. Desembolsos Realizados a la cuenta bancaria:

El 21 de febrero se efectuó el segundo desembolso por parte del Ministerio bajo el siguiente esquema:

No.	CONCEPTO	FECHA SOLICITUD DESEMBOLSO	FECHA DE DESEMBOLSO	VALOR
1	Primer (1) desembolso de recursos a Findeter	01/12/2023	28/12/2023	\$ 1.880.000-000
2	Segundo (2) pago correspondiente al flujo de inversión de acuerdo con los desembolsos que realizara Findeter a los derivados	02/02/2024	21/02/2024	\$24.528.000.000,00

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

desde el mes de febrero 2024 al mes de mayo 2024 para ejecución de los diagnósticos y rehabilitaciones para las asociaciones Étnico wayuu, Araurayu, Sukuaipa, Sol guajiro; privados Hidroguajira, Potable, Consorcio Construir Guajira y Jose Luis suaza, Interventoría Interguajira y los nuevos derivados a contratar conforme a lo estipulado en el Otro sí 3 más pagos de asistencia técnica. (ANEXO 3)			
TOTAL DESEMBOLSOS			\$26.408.000.000,00

A la fecha, de manera acumulativa, se han realizado los siguientes desembolsos:

CDP	Fecha CDP	Valor CDP	Solicitud actual	Solicitudes Anteriores	Saldo CDP
152623	30/05/2023	31.508.764.705,88	24.528.000.000	1.880.000.000	5.100.764.706
Total CDP		31.508.764.705,88	24.528.000.000	1.880.000.000	5.100.764.706

Adición:

CDP	FECHA CDP	VALOR CDP
227823	28/12/2023	\$ 275.254.610,00
227923	29/12/2023	\$ 13.296.257.536,00
227723	30/12/2023	\$ 1.428.487.854,00

5. RESUMEN COMPONENTE FINANCIERO

RESUMEN FINANCIERO Convenio 1205 de 2023		
1	Aportes Nación – MVCT	\$ 47.097.000.000
2	Giros realizados al Convenio	\$1.880.000.000
3	Giros realizados al Convenio	\$24.528.000.000
5	Valor ejecutado recursos Nación (1+2)	\$26.408.000.000
4	Saldo de Aportes (1-2-3)	\$ 20.689.000.000
6	Saldo por ejecutar recursos girados Nación	\$ 20.689.000.000

La información de los numerales 1 fue tomada de valor inicial del convenio 1205-2023 y la adición que se hizo por medio del Otro Sí No 3 del 29 de diciembre de 2023.

La información de los numerales 2 y 3 fue tomada de los desembolsos realizados a FINDETER el día 29 de diciembre de 2023 y 21 de marzo 2024.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO**PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

La información del numeral 4 corresponde al saldo que falta por ejecutar en el presente convenio.

La información del numeral 5 corresponde al valor aprobado en los desembolsos realizados a FINDETER.

6. MODIFICACIONES CONTRACTUALES (ANEXO 1)**6.1. OTROSÍ No. 1 AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CELEBRADO EL 14 DE JULIO DE 2023**

El 14 de julio de 2023, se suscribió el Otrosí No. 1 al Contrato Interadministrativo No. 1205-2023, mediante el cual se modificaron las Cláusulas QUINTA y NOVENA de este, con el fin de aclarar el valor total del contrato, especificando de manera detallada el valor asignado para la asistencia técnica y administración, así como el monto destinado a la ejecución de los proyectos. Además, se realizaron precisiones sobre los montos que afectarán a las disponibilidades presupuestales, según lo estipulado en la cláusula novena - Disponibilidad Presupuestal.

No. CDP	Fecha	Valor CDP	Valor para afectar
152623	30/05/2023	\$31.508.764.706	\$31.508.764.705,88
152523	30/05/2023	\$641.949.020	\$588.235.294,12
total		\$32.150.713.726	\$32.097.000.000,00

Siendo así, la remuneración por los servicios de asistencia técnica y administración ascienden a la suma de \$2.097.000.000 y los recursos objeto de administración para la ejecución de proyectos ascienden a la suma de \$30.000.000.000.

6.2. OTROSÍ No. 2 AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CELEBRADO EL 26 DE DICIEMBRE DE 2023

El 26 de diciembre de 2023 se suscribió el Otrosí No. 2 al Contrato Interadministrativo No. 1205-2023, mediante el cual se modificaron las Cláusulas SEGUNDA, TERCERA Y SÉPTIMA del mismo, principalmente con el fin de extender de manera significativa la cobertura de ejecución del componente relacionado con el diagnóstico, rehabilitación, mejoramiento y/o construcción de jagüeyes, pozos, molinos, reservorios y proyectos, y asignar la totalidad de los recursos administrados para la ejecución de proyectos, estimados en la suma de \$29.411.764.705,88. Esta ampliación fue fundamental para atender con urgencia las necesidades de acceso al agua en el departamento y contribuir al cumplimiento del plan provisional para el cumplimiento de la sentencia T 302-2017

Así mismo, se modificaron las obligaciones 4 y 9 en cuanto no resultaba procedente el proceso de viabilización en el marco de un contrato de asistencia técnica o de entrega de apoyos en especie como es el caso de FINDETER. Por lo tanto, no procedía la revisión y aprobación a través del mecanismo de viabilización de proyectos a través del ministerio.

6.3. OTROSÍ No. 3 AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CELEBRADO EL 29 DE DICIEMBRE DE 2023

El 29 de diciembre de 2023 se suscribió el Otrosí No. 3 al Contrato Interadministrativo No. 1205-2023, mediante el cual se efectuó una adición de recursos por valor de quince mil millones de pesos (\$15.000.000.000), con el objetivo de extender de manera significativa la cobertura de ejecución del componente relacionado con el diagnóstico, rehabilitación,

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

mejoramiento y/o construcción de jagüeyes, pozos, molinos, reservorios y proyectos a través del apoyo en especie que efectúa el MVCT mencionado líneas atrás y asignar la totalidad de los recursos destinados a la administración para la ejecución de rehabilitaciones, considerando la imperiosa necesidad de encontrar soluciones inmediatas y urgentes para garantizar el acceso al agua a un máximo de comunidades y personas en el menor tiempo posible, y seguir consolidando acciones hacia el cumplimiento del Sentencia T-302 de 2017 y de dar cumplimiento al Plan Provisional de Acción presentado el 28 de agosto de 2023 a la Honorable Corte Constitucional.

No. CDP	Fecha	Valor CDP	Valor para afectar
227723	28/12/2023	\$1.428.487.854	\$1.428.487.854
227823	28/12/2023	\$275.254.610	\$275.254.610
227923	28/12/2023	\$13.296.257.536	\$13.296.257.536
Total		\$15.000.000.000	\$15.000.000.000

6.4. OTROSÍ No. 4 AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CELEBRADO EL 22 DE ENERO DE 2025

El 22 de enero de 2025, se suscribió el Otro Sí No 4. Al contrato interadministrativo 1205-2023, el cual prorroga el plazo de ejecución del CONTRATO por ocho (8) meses, desde el 28 de febrero hasta el 27 de octubre de 2025.

7. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO A CORTE 30 DE ABRIL DE 2025:

ÍTEM	EJECUCIÓN FÍSICA DEL CONTRATO	VALOR
1	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS.	78,44%

Esta información sobre el porcentaje de ejecución física se obtiene de los avances de cada uno de los contratistas derivados de Findeter, según consta en el informe de supervisión #20 del mes de abril remitido por Findeter en calidad de ejecutor con fecha de 14 de mayo de 2025 con No de radicado 2202550519473:

CONTRATISTA	CONTRATO	EJECUTADO	PROGRAMADO
HIDROGUAJIRA	001-2023	97,66%	100%
ÉTNICO WAYUU	002-2023	80,12%	92,60%
ARAURAYU	003-2023	74,60%	89,67%
SUKUAIPA	004-2023	76,61%	97,43%
SOL GUAJIRA	005-2023	75,70%	95,79%
JOSE LUIS MOVIL	001-2024	99,00%	100%
CONSTRUIR GUAJIRA	002-2024	95,15%	100%
TODOS POR LA GUAJIRA	003-PAF AASBGUAJIRA-0-047-2024	27,88%	51,97%

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

8. ACCIONES EJECUTADAS EN EL MES DE ABRIL DE 2025

CONCEPTOS DEL SUPERVISOR:

En atención a las obligaciones de Findeter contenidas en la Cláusula Décima Tercera, consistente en remitir informes periódicos, se recibió el día 14/05/2025 con radicado No 2202550519473, el correspondiente informe de este periodo, en el cual se relacionan las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 1 y 30 de abril de 2025.

8.1 Introducción

DÉCIMA TERCERA: INFORMES. FINDETER, en el marco del cumplimiento de sus obligaciones, debe enviar al Supervisor del **MINISTERIO** los siguientes informes:

1. Un Informe mensual de avance de cada uno de los proyectos, dentro de los primeros (10) diez días calendario del mes siguiente que se reporta.
2. Un Informe mensual de avance en ejecución financiera del contrato, donde se presente la información de los pagos efectivos por fuente de recursos derivados de la ejecución del Contrato. Este informe será enviado la última semana del mes siguiente al que se reporta. El informe también deberá incluir el reporte de cumplimiento de todas las obligaciones del contrato. Este informe se deberá presentar de acuerdo con el formato aprobado por el **MINISTERIO**.

En calidad de supervisora del Contrato Interadministrativo N° **1205 de 2023** celebrado entre **EL MINISTERIO DE VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO** y **FINANCIERA DE DESARROLLO TERRITORIAL S.A. – FINDETER S.A.**, con el objeto de: *“Prestación del servicio de Asistencia Técnica y Administración de Recursos para la ejecución de proyectos integrales de acueducto, alcantarillado y saneamiento básico que sean priorizados por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio en el Departamento de La Guajira, los cuales incluyen, entre otras actividades, la elaboración de estudios y diseños, la ejecución de las obras e interventorías, así como las demás actividades necesarias para el cumplimiento del contrato”*, me permito presentar el siguiente informe de actividades realizadas desde la supervisión del Contrato en mención para el periodo comprendido entre el 01 de abril y el 30 de abril de 2025.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO**PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

8.2 Avances mes de abril de 2025**1. Introducción**

El presente informe detalla las actividades realizadas durante el mes de abril de 2025 en el marco del Contrato Interadministrativo 1205-2023, con la finalidad de hacer seguimiento y avanzar en los procesos establecidos para el desarrollo de proyectos en varias comunidades del Departamento de La Guajira.

2. Actividades Realizadas**02 de abril de 2025**

Se realiza visita a la comunidad de Alewa Los Monos del contratista derivado HIDROGUAJIRA en el marco del contrato interadministrativo 1205-2023, para atender derecho de petición enviado por la autoridad en el cual comunica sobre las fallencias presentadas en el sistema.

En este se le entrega la siguiente respuesta:

En atención a su solicitud presentada por medio de correo electrónico, en la cual informa sobre las deficiencias en el sistema de agua de la comunidad de Alewa los Monos, y en virtud de la visita realizada el pasado 2 de abril de 2025, nos permitimos ofrecerle una respuesta detallada sobre los puntos señalados:

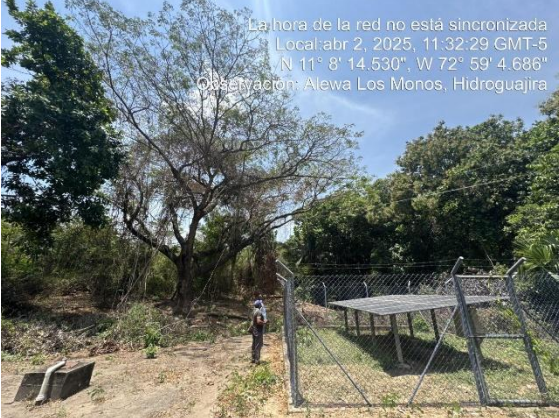
1. **Pozo 1:** En relación con el pozo 1, se constató que los paneles solares que alimentan la bomba sumergible se encontraban en condiciones de suciedad, lo que podría estar afectando la eficiencia de la generación de energía para la operación de la bomba. Se recomendó la limpieza de los paneles solares a los miembros de la comunidad para evitar fluctuaciones en la energía y garantizar un funcionamiento adecuado durante las horas de trabajo, especialmente durante la temporada de verano. Además, se observó que un árbol cercano al pozo proporciona sombra a los paneles solares después de las 12:00 pm, lo que también podría estar limitando las horas de operación de la bomba. Se sugirió evaluar la posibilidad de podar el árbol o tomar medidas para minimizar su impacto sobre el funcionamiento del sistema.
2. **Sistema de Tratamiento:** En cuanto al sistema de tratamiento de agua, se verificó que los paneles solares del sistema de tratamiento también requieren limpieza. Adicionalmente, se les recomendó realizar el tratamiento de agua de acuerdo con las pautas proporcionadas en las capacitaciones previas realizadas a la comunidad. La frecuencia del tratamiento debe ser ajustada para garantizar la calidad del agua, ya que realizarlo únicamente cada semana podría reducir la vida útil del sistema. Asimismo, se sugirió que se revisen los microfiltros del sistema, los cuales no han sido inspeccionados recientemente, lo que podría afectar la calidad del agua tratada.
3. **Pozo 2:** Se reitera lo indicado en la comunicación inicial y se informa nuevamente que el pozo 2 no ha sido objeto de intervención en el marco de este proceso y teniendo en cuenta que los recursos del Contrato Interadministrativo 1205 de 2023 ya se encuentran comprometidos y son limitados, a través de este no es posible realizar la intervención solicitada. Sin embargo, como se informó en la comunicación enviada a

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

usted en anterior oportunidad, esta cartera dio traslado al municipio para la atención que corresponda, así como a la UNGRD.

 La hora de la red no está sincronizada Local:abr 2, 2025, 11:32:13 GMT-5 N 11° 8' 14.530", W 72° 59' 4.686" Observación: Alewa Los Monos, Hidroguajira	 La hora de la red no está sincronizada Local:abr 2, 2025, 11:32:29 GMT-5 N 11° 8' 14.530", W 72° 59' 4.686" Observación: Alewa Los Monos, Hidroguajira
Fotografía 1. Pozo 1 con su sistema de paneles y bomba sumergible.	Fotografía 2. Condiciones del árbol que obstaculiza paneles solares después de las 12:00 pm
 Red:abr 2, 2025, 11:46:06 GMT-5 Local:abr 2, 2025, 11:46:06 GMT-5 N 11° 8' 17.489", W 72° 59' 0.915" Riohacha La Guajira Colombia Rio Hacha Observación: Alewa Los Monos, Hidroguajira	 La hora de la red no está sincronizada Local:abr 2, 2025, 12:05:02 GMT-5 N 11° 8' 17.649", W 72° 59' 0.946" Riohacha La Guajira Colombia Rio Hacha Observación: Alewa Los Monos, Hidroguajira
Fotografía 3. Paneles solares para el sistema de tratamiento de agua potable.	Fotografía 4. Revisión de la operación del sistema de tratamiento para agua potable.

Desde el MVCT, nos comprometemos a realizar las gestiones pertinentes y el seguimiento necesario para asegurar que el sistema se encuentre en condiciones óptimas. Nuestro objetivo es garantizar que, una vez se subsanen las deficiencias identificadas, se pueda recibir satisfactoriamente las obras ejecutadas, cumpliendo con los estándares de calidad esperados.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y
SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

07 de abril hasta el 13 de abril de 2025

Traslado a la zona rural dispersa del municipio de Uribia los días 07 al 13 de abril de 2025 con el fin de prestar apoyo Técnico y acompañamiento en la visita a las comunidades para revisión a la finalización del componente de infraestructura.

Lunes, 07 de abril de 2025

Actividad: Desplazamiento

En esta jornada se realizó el desplazamiento desde la ciudad de Riohacha hasta el corregimiento de Nazaret, ubicado en la Alta Guajira. Este trayecto representa una logística compleja debido a las condiciones geográficas y de conectividad de la zona, siendo fundamental llegar con antelación para garantizar el cumplimiento eficiente del cronograma de visitas y actividades programadas.

Martes, 08 de abril de 2025

Actividad: Visita a comunidades de Mesou y Kaipawou

1. MESOU

Durante esta jornada se visitó la comunidad de **Mesou**, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema día por medio.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.

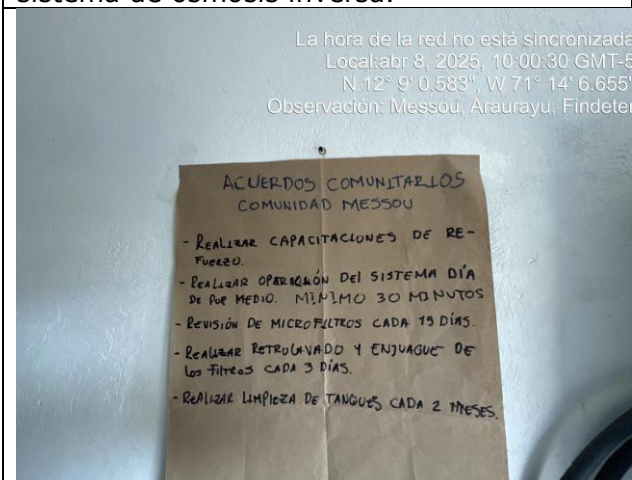
REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.



Fotografía 2. Realización de actividades sociales con la comunidad.



Fotografía 3. Acuerdos comunitarios y compromisos.



Fotografía 4. Sistema de tratamiento de la comunidad.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

2. KAIPAWOU

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Kaipawou, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema día por medio.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.
- Asegurar tapas de tanque de almacenamiento debido a las fuertes brisas.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

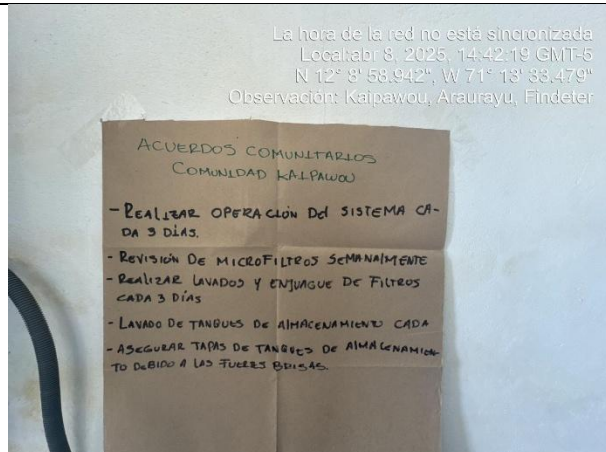
REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.



Fotografía 2. Realización de actividades sociales con la comunidad.



Fotografía 3. Acuerdos comunitarios y compromisos.



Fotografía 4. Sistema de tratamiento de la comunidad.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

Miercoles, 09 de abril de 2025

Actividad: Visita a comunidades de Aiparao, Samaria y Chiriguaná

1. AIPARAO

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Aiparao, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema día por medio.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Revisión de los tanques dosificadores de cloro y antincrustante día por medio.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.
- Se brinda agua potable a las comunidades vecinas todos los días hasta las 05:00 pm.

La comunidad hace solicitud de lámparas para que el sistema por las noches tenga una mayor visión desde la caseta de tratamiento.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

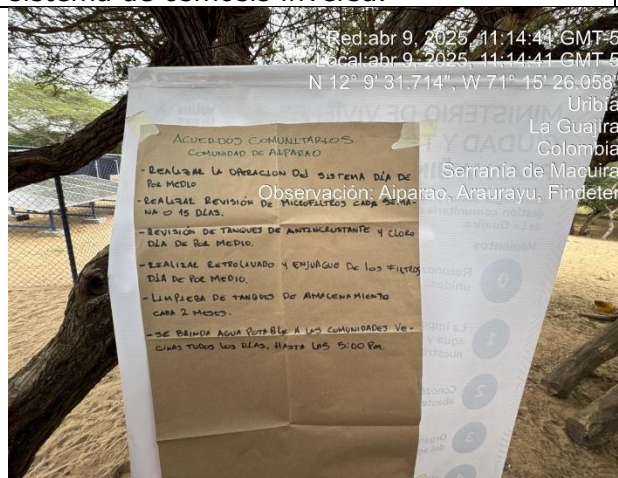
REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.



Fotografía 2. Realización de actividades sociales con la comunidad.



Fotografía 3. Acuerdos comunitarios y compromisos.



Fotografía 4. Refuerzo técnico para la operación del sistema.

2. SAMARIA

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Samaria, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

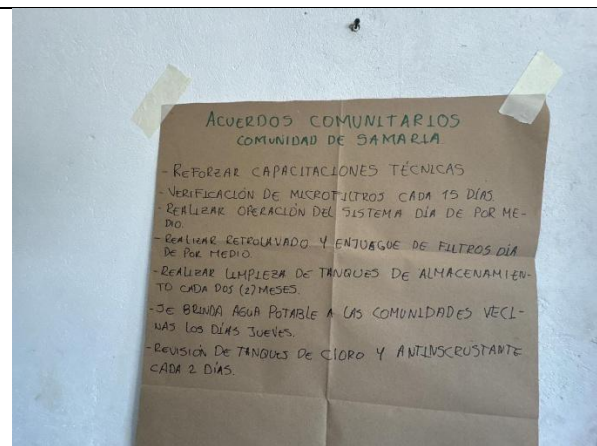
Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema día por medio.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Revisión de los tanques dosificadores de cloro y antincrustante día por medio.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.
- Se brinda agua potable a las comunidades vecinas los días jueves.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.



Fotografía 2. Acuerdos comunitarios y compromisos.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y
SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

3. CHIRIGUANA

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Chiriguana, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

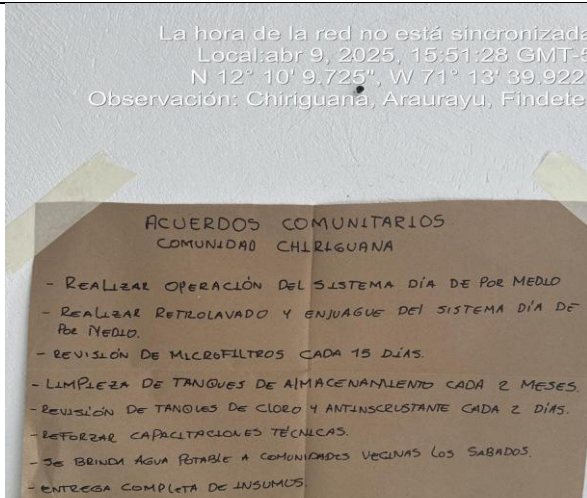
- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema día por medio.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Revisión de los tanques dosificadores de cloro y antincrustante día por medio.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.
- Se brinda agua potable a las comunidades vecinas los días sabados.
- Entrega completa de insumos.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

REGISTRO FOTOGRÁFICO

 La hora de la red no está sincronizada Local:abr 9, 2025, 15:22:50 GMT-5 N 12° 10' 10.188", W 71° 13' 40.470" Observación: Chiriguana, Araurayú, Findeter	 La hora de la red no está sincronizada Local:abr 9, 2025, 15:54:47 GMT-5 N 12° 10' 10.501", W 71° 13' 40.343" Observación: Chiriguana, Araurayú, Findeter
Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.	Fotografía 2. Realización de actividades sociales con la comunidad.
 La hora de la red no está sincronizada Local:abr 9, 2025, 15:51:28 GMT-5 N 12° 10' 9.725", W 71° 13' 39.922" Observación: Chiriguana, Araurayú, Findeter ACUERDOS COMUNITARIOS COMUNIDAD CHIRIGUANA - REALIZAR OPERACIÓN DEL SISTEMA DÍA DE POR MEDIO - REALIZAR RETROLAVADO Y ENJUAGUE DEL SISTEMA DÍA DE POR MEDIO. - REVISIÓN DE MICROFILTROS CADA 15 DÍAS. - LIMPIEZA DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO CADA 2 MESES. - REVISIÓN DE TANQUES DE CLORO Y ANTISCURSTANTE CADA 2 DÍAS. - REFORZAR CAPACITACIONES TÉCNICAS. - SE BRINDA AGUA POTABLE A COMUNIDADES VECINAS LOS SABADOS. - ENTREGA COMPLETA DE INSUMOS.	 La hora de la red no está sincronizada Local:abr 9, 2025, 16:13:10 GMT-5 N 12° 10' 9.743", W 71° 13' 40.446" Observación: Chiriguana, Araurayú, Findeter
Fotografía 3. Acuerdos comunitarios y compromisos.	Fotografía 4. Sistema de tratamiento de la comunidad.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO**PROCESO:** GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

Jueves, 10 de abril de 2025**Actividad:** Visita a comunidades de Monterrey, Romana y observación de obras en Tawaïra**1. MONTERREY**

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Monterrey, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema día por medio.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Revisión de los tanques dosificadores de cloro y antincrustante día por medio.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.



Fotografía 2. Realización de actividades sociales con la comunidad.



Fotografía 3. Acuerdos comunitarios y compromisos.



Fotografía 4. Sistema de tratamiento de la comunidad.

La comunidad informa sobre falta de tapones de parales de cerramiento en los paneles solares, el contratista se comprometió en instalarlos.

2. ROMANA

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Romana, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

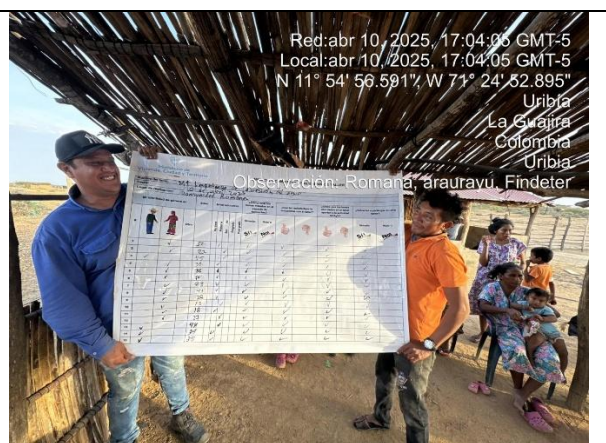
Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema diariamente.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Revisión de los tanques dosificadores de cloro y antincrustante diariamente.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.
- Limpieza de caseta de tratamiento semanalmente.
- Realizar limpieza de paneles solares cada 15 días.
- Organizar entrega de agua potable a comunidades vecinas.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.

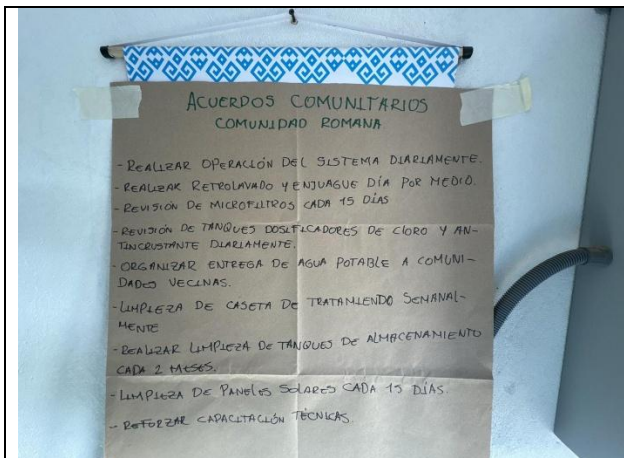


Fotografía 2. Realización de actividades sociales con la comunidad.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27



Fotografía 3. Acuerdos comunitarios y compromisos.



Fotografía 4. Sistema de tratamiento de la comunidad.

3. PILA AFERENTE DE SIAPANA EN COMUNIDAD DE TAWAIRA

Se visitó la **pila aferente de Siapana** ubicada en la comunidad de **Tawaïra**, donde se evidenció que las obras habían sido **reiniciadas recientemente (el 8 de abril)** luego de una **paralización de aproximadamente cuatro (4) meses**. En el lugar se observaban actividades de **armado de acero de refuerzo para columnas y vigas de cimentación**. La comunidad confirmó el reinicio de labores y manifestó su preocupación por el retraso acumulado en la ejecución del proyecto.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Estado de construcción de pila aferente.



Fotografía 2. Acopio de formaletas para vigas y columnas.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27



Fotografía 3. Armado de acero de refuerzo para vigas de cimentación y columnas..



Fotografía 4. Acopio de materiales.

Viernes, 11 de abril de 2025

Actividad: Visita a comunidades de Alas y Wuipa y Centro de Producción de Siapana

1. ALAS

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Alas, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema diariamente.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Revisión de los tanques dosificadores de cloro y antincrustante diariamente.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.
- Limpieza de caseta de tratamiento semanalmente.
- Realizar limpieza de paneles solares cada 15 días.
- Organizar entrega de agua potable a comunidades vecinas.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

 La hora de la red no está sincronizada Local:abr 11, 2025, 09:18:49 GMT-5 N 12° 1' 2.500", W 71° 26' 49.656" Observación: Alas, araurayu, Findeter	 La hora de la red no está sincronizada Local:abr 11, 2025, 10:19:24 GMT-5 N 12° 1' 3.033", W 71° 26' 50.671" Observación: Alas, araurayu, Findeter
Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa. 	Fotografía 2. Realización de actividades sociales con la comunidad.  Red:abr 11, 2025, 09:04:09 GMT-5 Local:abr 11, 2025, 09:04:09 GMT-5 N 12° 1' 3.132", W 71° 26' 50.100" Uribia La Guajira Colombia Uribia Observación: Alas, araurayu, Findeter
Fotografía 3. Acuerdos comunitarios y compromisos.	Fotografía 4. Sistema de tratamiento de la comunidad.

2. WUIPA

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Wuipa, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

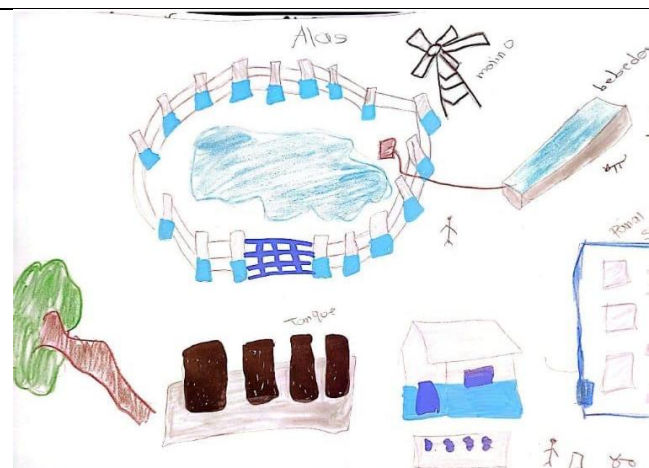
Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema diariamente.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Revisión de los tanques dosificadores de cloro y antincrustante diariamente.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.
- Limpieza de caseta de tratamiento semanalmente.
- Realizar limpieza de paneles solares cada 15 días.
- Organizar entrega de agua potable a comunidades vecinas.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.

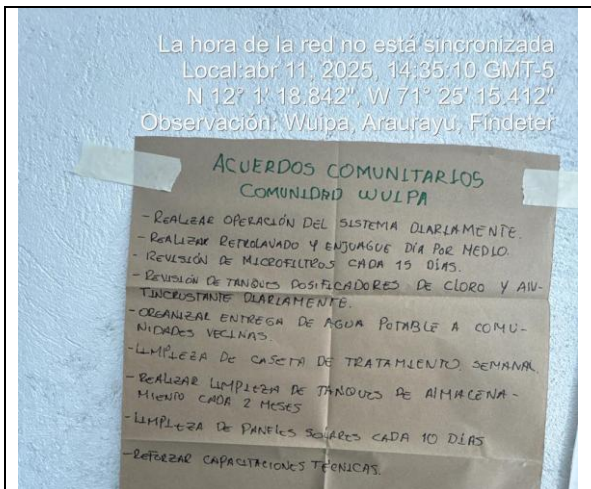


Fotografía 2. Realización de actividades sociales con la comunidad.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27



Fotografía 3. Acuerdos comunitarios y compromisos.



Fotografía 4. Sistema de tratamiento de la comunidad.

3. CENTRO DE PRODUCCIÓN SIAPANA

Se inspeccionó el **Centro de Producción de Siapana**, donde se observó que **no se estaban desarrollando actividades de construcción** al momento de la visita. Según la comunidad, durante la semana se realizó únicamente la **instalación de algunas ventanas**, siendo esta la única actividad reciente. Esta situación será reportada a la interventoría para su verificación y seguimiento contractual.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Sistema de osmosis inversa.
No funciona

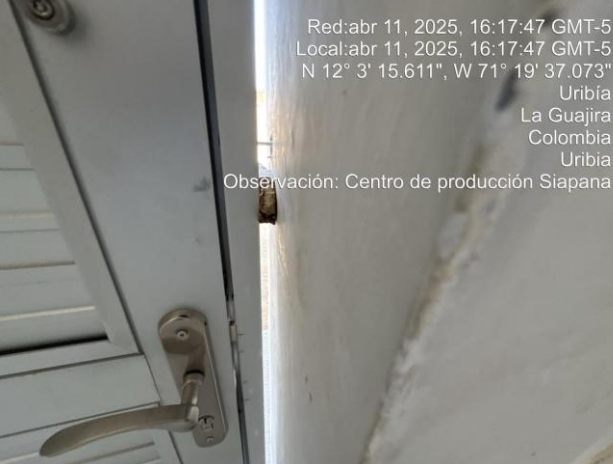


Fotografía 2. Hace falta puerta de acceso a sistema.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

 Red:abr 11, 2025, 16:09:01 GMT-5 Local:abr 11, 2025, 16:09:01 GMT-5 N 12° 3' 12.703", W 71° 19' 36.859" Urbía La Guajira Colombia Urbía Observación: Centro de producción Siapana	 Red:abr 11, 2025, 16:10:05 GMT-5 Local:abr 11, 2025, 16:10:04 GMT-5 N 12° 3' 16.003", W 71° 19' 36.859" Urbía La Guajira Colombia Urbía Observación: Centro de producción Siapana
Fotografía 3. Tanques de almacenamiento instalados.	Fotografía 4. Paneles solares instalados.
 Red:abr 11, 2025, 16:15:34 GMT-5 Local:abr 11, 2025, 16:15:34 GMT-5 N 12° 3' 16.276", W 71° 19' 37.129" Urbía La Guajira Colombia Urbía Observación: Centro de producción Siapana	 Red:abr 11, 2025, 16:21:25 GMT-5 Local:abr 11, 2025, 16:21:25 GMT-5 N 12° 3' 15.774", W 71° 19' 37.122" Urbía La Guajira Colombia Urbía Observación: Centro de producción Siapana
Fotografía 5. No se evidencia personal en el punto.	Fotografía 6. No se han instalados accesorios de lavamanos.
 Red:abr 11, 2025, 16:21:21 GMT-5 Local:abr 11, 2025, 16:21:21 GMT-5 N 12° 3' 15.774", W 71° 19' 37.122" Urbía La Guajira Colombia Urbía Observación: Centro de producción Siapana	 Red:abr 11, 2025, 16:17:47 GMT-5 Local:abr 11, 2025, 16:17:47 GMT-5 N 12° 3' 15.611", W 71° 19' 37.073" Urbía La Guajira Colombia Urbía Observación: Centro de producción Siapana
Fotografía 7. No hay puntos de suministros instalados.	Fotografía 8. Se evidencia detalles en la instalación de las puertas.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

Sábado, 12 de abril de 2025

Actividad: Visita a comunidades de Polujalí, Itain y obras en Monserrate

1. POLUJALI

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Polujali, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema diariamente.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.
- Revisión de los tanques dosificadores de cloro y antincrustante diariamente.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.
- Limpieza de caseta de tratamiento semanalmente.
- Realizar limpieza de paneles solares cada 15 días.
- Organizar entrega de agua potable a comunidades vecinas.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

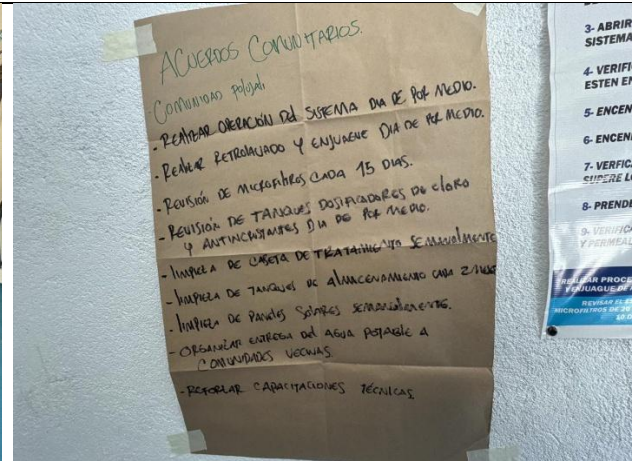
PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.



Fotografía 2. Acuerdos comunitarios y compromisos.

2. ITAIN

Durante esta jornada se visitó la comunidad de Itain, donde se llevó a cabo el *Momento 2: "Conozcamos Nuestro Sistema"*. Esta actividad tiene como objetivo socializar, capacitar y reforzar conocimientos relacionados con la operación, mantenimiento básico y aprovechamiento adecuado del sistema de ósmosis inversa instalado en dichas comunidades. La jornada tuvo buena participación comunitaria y se resolvieron inquietudes técnicas relacionadas con la calidad del agua, manejo de residuos y sostenibilidad operativa del sistema. Se explica paso a paso la buena operación del sistema:

1. Verificar que el tanque de agua cruda mínimo tenga 3000 litros.
2. Prender la bomba del pozo para compensar el llenado del tanque de agua cruda.
3. Abrir la valvula de entrada al sistema de filtración
4. Verificar que todos los filtros estén en posición de filtrado.
5. Encender el gabinete de dosificadores de cloro y antincrustante.
6. Encender bomba de baja.
7. Verificar que la presión de entrada supere los 40 PSI.
8. Prender la bomba de alta.
9. Verificar que la recirculación, rechazo y permeado estén en la posición correcta.
10. Cuando se termine de tratar el agua, realizar limpieza de membranas de la osmosis por medio de la válvula de escape.

Luego de la capacitación para la operación del sistema se realizan unos acuerdos comunitarios con la comunidad o compromisos a llevar a cabo para la buena operación del sistema:

- Realizar capacitaciones de refuerzo.
- Realizar operación del sistema diariamente.
- Revisión de microfiltros cada 15 días.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

- Revisión de los tanques dosificadores de cloro y antincrustante diariamente.
- Realizar retrolavado y enjuague de los filtros cada 3 días.
- Realizar limpieza de los tanques de almacenamiento cada 2 meses.
- Limpieza de caseta de tratamiento semanalmente.
- Realizar limpieza de paneles solares cada 15 días.
- Organizar entrega de agua potable a comunidades vecinas.

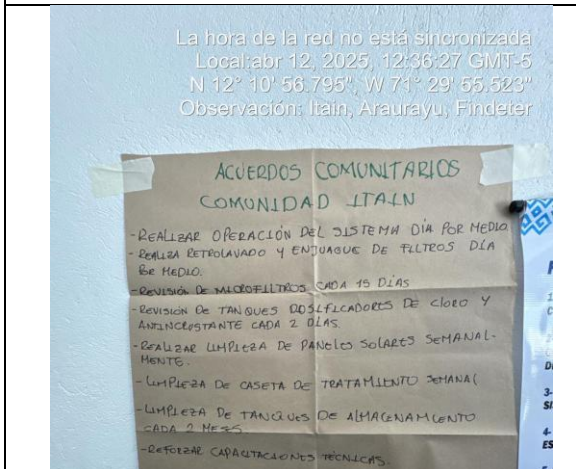
REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Capacitación técnica del sistema de osmosis inversa.



Fotografía 2. Realización de actividades sociales con la comunidad.



Fotografía 3. Acuerdos comunitarios y compromisos.



Fotografía 4. Sistema de tratamiento de la comunidad.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

3. PILA AFERENTE MONSERRATE

Se realizó visita a la **pila aferente de Siapana en la comunidad de Monserrate**, donde se observaron actividades de **armado de acero de refuerzo para columnas y vigas de cimentación**, así como **excavación para la instalación de zapatas**. Se evidenció que las labores estaban en marcha, lo cual indica que el contratista ha retomado actividades en esta zona específica.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Estado de construcción de pila aferente.



Fotografía 2. Excavación de zapatas.



Fotografía 3. Acopio de materiales.



Fotografía 4. Armado de acero de refuerzo para columnas.

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO**PROCESO:** GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

Domingo, 13 de abril de 2025**Actividad:** Retorno

En esta jornada se realizó el retorno desde el corregimiento de Siapana hacia la ciudad de Riohacha, finalizando así la comisión programada. Se logró el cumplimiento del 100% de las visitas programadas, generando insumos valiosos para la toma de decisiones técnicas y sociales en el marco de los proyectos que se desarrollan en la Alta Guajira.

Conclusiones Generales:

- Se cumplió con el cronograma de visitas y se ejecutaron todas las actividades programadas.
- Se fortaleció la apropiación comunitaria del sistema de ósmosis inversa mediante el desarrollo del *Momento 2* en todas las comunidades visitadas.
- Se evidenció el reinicio parcial de obras en pilas aferentes, aunque persiste preocupación por los retrasos acumulados.
- Se identificaron comunidades con baja actividad de obra (Centro de Producción de Siapana), situación que debe ser verificada por la interventoría para su pronta resolución.
- Se necesita reforzar las capacitaciones técnicas en todas las comunidades para una mejor apropiación del sistema.

26 de abril de 2024

Se realiza comité de aprobación #21 en el marco del contrato interadministrativo 1205-2023 donde se presentó presupuesto de sistema comunitario para el abastecimiento de agua potable en la comunidad de Panchomana.

El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio en cabeza de la supervisora del contrato, revisó y aprobó esta comunidad con la siguiente información.

CONTRATISTA	COMUNIDAD	VALOR PROPUESTA
TODOS POR LA GUAJIRA	PANCHOMANA	\$ 215.595.529,70

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

• **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A CORTE ABRIL POR CONTRATISTA Y TOTAL DEL CONVENIO:**

Según consta en el informe remitido por FINDETER el día 14/05/2025 con radicado No 2202550519473:

PORCENTAJE DE AVANCE	
ARAURAYU	74,60%
SOL GUAJIRO	75,70%
ÉTNICO WAYUU	80,12%
HIDROGUAJIRA	97,66%
SUKUAIPA	76,43%
JOSE LUIS SUAZA	99,00%
CONSTRUIR GUAJIRA	95,15%
TODOS POR LA GUAJIRA	27,88%
TOTAL CONVENIO	78,44%

SISTEMAS COMUNITARIOS DE ACCESO AL AGUA TERMINADOS EN EL MES DE ABRIL DEL 2025:

En el mes en curso no se entregaron sistemas comunitarios de acceso al agua, debido a que no han entregado certificado de calidad de agua.

CONTRATISTA	COMUNIDAD	MUNICIPIO

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

9. SEGUIMIENTO COMPONENTE JURÍDICO:

A continuación se adjunta tabla de avances por contratista de ejecución vs programado, información suministrada por Findeter en documento Base de Seguimiento con corte a 30 de abril de 2025:

CONTRATISTA	CONTRATO	EJECUTADO	PROGRAMADO
HIDROGUAJIRA	001-2023	97,66%	100%
ÉTNICO WAYUU	002-2023	80,12%	92,60%
ARAURAYU	003-2023	74,60%	89,67%
SUKUAIPA	004-2023	76,61%	97,43%
SOL GUAJIRA	005-2023	75,70%	95,79%
JOSE LUIS MOVIL	001-2024	99,00%	100%
CONSTRUIR GUAJIRA	002-2024	95,15%	100%
TODOS POR LA GUAJIRA	003-PAF AASBGUAJIRA-0-047-2024	27,88%	51,97%

02 de abril de 2025

Se informa a Findeter sobre el recorrido que se realizará entre los días 07-13 de abril de 2025 para realizar actividades sociales y técnicas en las comunidades que ejecuta el contratista derivado **ARAURAYU**.

Recorrido a la zona norte extrema de Uribia



Luis Carlos Olivella Fernandez

Para: ALLAM ALEXANDER ALVARADO RUIZ <AAALVARADO@findeter.gov.co>; HENRY ANDRES GAÑAN LOPEZ <HAGANAN@findeter.gov.co>; **y 2 más**

CC: Aura Gisela Ospino Rico; Eladia Beatriz Jimenez Medina; Nansilhy Vianney Leano Urrego; Claudia Marcela Velasquez Bejarano; Ismeira Fince Lopez; **y 1 más**

Mié 02/04/2025 8:31

👍 2

Buenos días, Cordial saludo

Por medio de la presente, les informamos que el equipo del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT) realizará un recorrido de seguimiento social y técnico en la zona norte extrema de Uribia. El objetivo de este desplazamiento es hacer un seguimiento a las intervenciones realizadas a través del contrato 1205-2023 con FINDETER, en el que el contratista derivado **ARAURAYU** está llevando a cabo la ejecución de obras.

Durante esta visita se llevará a cabo la verificación de las obras, así como actividades de fortalecimiento de la gestión social comunitaria, aseguramiento de la sostenibilidad y construcción de confianza en las comunidades. Las comunidades que visitaremos son: **Messou, Kaipawou, Aiparao, Samaria, Chiriguana, Monterrey, Polujali, Wuipa, Alas, y Romana.**

El desplazamiento dará inicio el **lunes 7 de abril**, partiendo a las **6:30 AM**.

Quedamos atentos a cualquier comentario o solicitud adicional.

Saludos,



Contratista - Equipo territorial de La Guajira
Luis Carlos Olivella Fernández
LOlivella@minvivienda.gov.co
 Teléfono: +57 300 7902966
 Calle 3 #7 - 02, Riohacha, La Guajira
www.minvivienda.gov.co

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

16 de abril de 2025

Se envia correo electronico haciendo reasignación de comunidades para e contratista derivado **TODOS POR LA GUAJIRA.**

REASIGNACIÓN DE COMUNIDADES FINDETER - TODOS POR LA GUAJIRA

Para: ALLAM ALEXANDER ALVARADO RUIZ <AAALVARADO@findeter.gov.co>; HENRY ANDRES GANAN LOPEZ <HAGANAN@findeter.gov.co>; y 1 más
CC: Claudia Marcela Velasquez Bejarano; Eladia Beatriz Jimenez Medina; Aura Gisela Ospino Rico; Eladia Beatriz Jimenez Medina; y 2 más

Mié 16/04/2025 9:26



Buenos días, cordial saludo

En el marco del contrato interadministrativo No. 1205-2023, nos permitimos hacer entrega formal de las siguientes comunidades que requieren reasignación, debido a que no pudieron ser atendidas por los contratistas inicialmente asignados, principalmente por limitaciones presupuestales. A continuación, se detallan las comunidades:

- 1. Sicheen – Maicao (Pozo artesanal de agua):**
Inicialmente asignada al contratista Cadena, sin embargo, no alcanzó el presupuesto requerido. Esta comunidad presentó derecho de petición y ha continuado haciendo seguimiento a su solicitud a través de llamadas.
- 2. Divino Niño – Maicao:**
También asignada a Cadena y no fue posible su atención por falta de presupuesto. La representante de la comunidad ha reiterado la solicitud en nuestras oficinas.
- 3. Kanasumana – Maicao:**
Asignada a Cadena, sin ejecución por presupuesto insuficiente. Se cuenta con derecho de petición radicado por esta comunidad.
- 4. Wooruwopana – Uribia - Cerrejón (ex Encina):**
Se había considerado su asignación a Pastoral Social, sin embargo, esta no se formalizó ni se ejecutó.
- 5. Pepeshi - Maicao - Jose Luis Suaza Suaza:**
Comunidad que también se requiere incluir en el listado para su correspondiente atención.

Adicionalmente, solicitamos que se realice un barrido de las comunidades previamente asignadas a los contratistas derivados, cuyas intervenciones no se ejecutaron por falta de recursos. Estas podrían ser incorporadas a la presente lista de reasignación.

COMUNIDAD	MUNICIPIO	COORDENADA Y	COORDENADA X
WOORUWOPANA	URIBIA	11,619806	-72,298806
PEPETHI	MAICAO	11,475436	-72,072399
DIVINO NIÑO	MAICAO	11,201913	-72,234116
SICHEN	MAICAO	11,41825	-72,253444
KANASUMANA	MAICAO	11,478722	-72,28825

16 de abril de 2025

Se solicita por correo electronico la información social ejecutada en el mes de marzo del presente año.

Solicitud de información social – Contrato Interadministrativo 1205-2023 – Marzo 2025

Aura Gisela Ospino Rico

Estimados señores Findeter, De manera atenta me permito reiterar el correo que antecede, respecto a la solicitud de remisión de información de las gestiones sociales r...

Mar 22/04/2025 12:04

Luis Carlos Olivella Fernandez

Para: ALLAM ALEXANDER ALVARADO RUIZ <AAALVARADO@findeter.gov.co>; CESAR OSWALDO CASTRO LEON <COCASTRO@findeter.gov.co>

CC: Aura Gisela Ospino Rico; Jorge Luis Amaya Dominguez; Yuliana Hernandez Mercado; Ismeira Fince Lopez; Alcides Jose Escobar Pimienta; y 5 más

Mié 16/04/2025 10:10



Buenos días, cordial saludo

Por medio del presente, me permito solicitar, en la mayor brevedad posible, la información relacionada con la gestión social ejecutada durante el mes de marzo del presente año, en el marco del Contrato Interadministrativo No. 1205-2023.

Esta información es requerida para dar continuidad a los procesos de seguimiento y verificación correspondientes.

Agradezco de antemano su colaboración y quedo atento(a) a su pronta respuesta.

Obtener [Outlook para iOS](#)

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

25 de abril de 2025

Se envía correo electrónico solicitando solución a las situaciones presentadas en la comunidad de Karralautumana.

Informe sobre visita a la comunidad Karralautumana-Cadenachon

Luis Carlos Olivella Fernández
Para: ALLAM ALEXANDER ALVARADO RUIZ <aalvarado@findeter.gov.co>; CESAR OSWALDO CASTRO LEON <ccastro@findeter.gov.co>
Via 25/04/2025 18:19

Buenas tardes, cordial saludo

Por favor atender observaciones realizadas por la profesional social que realizó visita a la comunidad y comunicar a interventoría.

Saludos,

 Contralista - Equipo territorial de La Guajira
Luis Carlos Olivella Fernández
LOlivella@minvivienda.gov.co
Teléfono: +57 300 7902966
Calle 3 #7 - 02, Riohacha, La Guajira
www.minvivienda.gov.co

Ismeira Fince Lopez
Para: @ Luis Carlos Olivella Fernandez
CC: @ Aura Gisela Ospino Rico
Via 25/04/2025 16:00

Reenvió este mensaje el Vie 25/04/2025 18:19.

Compañeros, buenas tardes,

Espero que se encuentren bien. Mediante el presente, quisiera informarles que el día 22 de abril se realizó una visita a la comunidad Karralautumana con el objetivo de implementar la estrategia de aseguramiento. Durante el encuentro, la líder de la comunidad expuso los siguientes puntos:

Problema con la bomba sumergible: Actualmente, la comunidad no está consumiendo agua potable debido a un inconveniente con la bomba sumergible. Les agradecería mucho si pudieran realizar el seguimiento correspondiente con el contratista para obtener información sobre el estado de la bomba, las acciones que se tomarán al respecto y las fechas estimadas para la resolución del problema.

Bebedero pendiente: En cuanto al proyecto del bebedero, la contratista mencionó que otra empresa sería la encargada de llevar a cabo esta obra. Agradecería una pequeña aclaración sobre este tema, para entender y explicarle a la comunidad.

Acceso no informado: La comunidad ha observado que los contratistas ingresan al lugar sin previo aviso y, en varias ocasiones, acceden al sistema y se retiran sin informar. Además, los contratistas tienen copias de las llaves de la caseta, pero hasta el momento solo se ha entregado una llave a la comunidad. Quisiera saber cuándo se entregarán las llaves adicionales y si es posible establecer un procedimiento para garantizar un acceso adecuado y comunicado a los dueños del territorio.

Falta de seguridad en el cerco de los paneles solares: El cerco donde se encuentran los paneles solares no tiene candado, lo que podría generar posibles problemas de seguridad. Sería ideal que el contratista pudiera aportar un candado para garantizar la protección de los equipos, si es posible.

Información de insumos: La comunidad solicita que le informen sobre la cantidad de los insumos, es posible que nos faciliten esta información igual este ítem lo solicito la comunidad de Cadenachón.

28 de abril de 2025

Se envía correo electrónico para agendar visita a las comunidades de Villa Lourdes – Camino verde del contratista derivado SOL GUAJIRO y de Kouripana del contratista TODOS POR LA GUAJIRA.

VISITA COMUNIDADES DE CAMINO VERDE Y YOUREPO

Luis Carlos Olivella Fernández
Para: ALLAM ALEXANDER ALVARADO RUIZ <AALVARADO@findeter.gov.co>; CESAR OSWALDO CASTRO LEON <COCASTRO@findeter.gov.co>
CC: Claudia Marcela Velasquez Bejarano; @ Aura Gisela Ospino Rico; @ Miguel Ángel de Jesus Lugo Romero; interguajira.potable@gmail.com
05 de mayo de 2025 (corrección de fecha al correo anterior)
Via 28/04/2025 15:07

Saludos,

 Contralista - Equipo territorial de La Guajira
Luis Carlos Olivella Fernández
LOlivella@minvivienda.gov.co
Teléfono: +57 300 7902966
Calle 3 #7 - 02, Riohacha, La Guajira
www.minvivienda.gov.co

Luis Carlos Olivella Fernández
Para: ALLAM ALEXANDER ALVARADO RUIZ <AALVARADO@findeter.gov.co>; CESAR OSWALDO CASTRO LEON <COCASTRO@findeter.gov.co>
CC: Claudia Marcela Velasquez Bejarano; @ Aura Gisela Ospino Rico; @ Miguel Ángel de Jesus Lugo Romero; interguajira.potable@gmail.com
Buenas tardes Allan, recibo tu información y agendamos visita para el día lunes 01 de mayo a las comunidades de Villa Lourdes Camino Verde del contratista Sol Guajira y Kouripana del contratista Todos Por La Guajira
Via 28/04/2025 14:59

Saludos,

 Contralista - Equipo territorial de La Guajira
Luis Carlos Olivella Fernández
LOlivella@minvivienda.gov.co
Teléfono: +57 300 7902966
Calle 3 #7 - 02, Riohacha, La Guajira
www.minvivienda.gov.co

FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONVENIOS PARA PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

Versión: 5, Fecha: 13/06/2023, Código: GCT-F-27

30 de abril de 2025

Se solicita por medio de correo electronico la entrega de los certificados de calidad de agua faltantes en las comunidades ejecutadas en el marco del contrato interadministrativo.

Urgente – Incumplimiento en entrega de certificados de calidad del agua – Contrato 1205-2023

 Luis Carlos Olivella Fernandez

Para: ALLAM ALEXANDER ALVARADO RUIZ <aalvarado@findeter.gov.co>; CESAR OSWALDO CASTRO LEON <ccastro@findeter.gov.co>; HENRY ANDRES GAÑAN LOPEZ <haganan@findeter.gov.co>; y 1 más

CC:  Claudia Marcela Velasquez Bejarano;  Eliadia Beatriz Jimenez Medina;  Angela Maria Gomez Vasquez;  Beatriz Estefania Cuervo Gaitan;  Aura Gisela Ospino Rico

Mié 30/04/2025 11:41

Buenos días, cordial saludo

Desde esta entidad queremos manifestar de manera enfática nuestra profunda preocupación e inconformidad frente al reiterado incumplimiento en la entrega de los certificados de calidad del agua correspondientes a las obras ya finalizadas en el marco del Contrato Interadministrativo No. 1205-2023.

Es inaceptable que, a pesar de las múltiples solicitudes realizadas a lo largo de la ejecución del contrato, tanto a través de correos electrónicos como mediante el oficio radicado bajo el número 2024EE008888 del 21 de noviembre de 2024, al día de hoy no se haya recibido la documentación requerida, a pesar de que algunas de las intervenciones fueron culminadas hace uno, dos e incluso más de tres meses.

Cabe reiterar que estos certificados no son un trámite accesorio, sino un requisito esencial para el cierre técnico y administrativo de cada intervención, así como para garantizar a las comunidades beneficiarias el acceso a agua apta para el consumo humano.

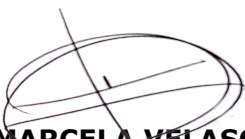
Por lo anterior, se exige que en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles, contados a partir del envío de este mensaje, se remita la totalidad de los certificados de calidad del agua pendientes, debidamente organizados y asociados a cada una de las comunidades intervenidas en el marco del contrato.

Agradecemos la atención urgente a esta solicitud.

Saludos,

 Contratasta - Equipo territorial de La Guajira
Luis Carlos Olivella Fernández
LOlivella@minvivienda.gov.co
Teléfono: +57 300 7902966
Calle 3 #7 - 02, Riohacha, La Guajira
www.minvivienda.gov.co

El presente informe se firma el día veintiocho (28) de mayo de 2025, por la actual supervisora de conformidad con la información que reposa en el expediente contractual del mismo.


CLAUDIA MARCELA VELASQUEZ BEJARANO
Supervisora de Contrato Inter-administrativo No. 1205 de 2023

VoBo. Luis Carlos Olivella Fernandez – Profesional de Apoyo Técnico 