ALCALDÍA DE FLORENCIA	CÓDIGO A2.P05.F03	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	ACTA DE VERIFICACION DE DOCUMENTOS (CPSP y de AG)	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 7

Ciudad y fecha	Florencia Caquetá, Agosto de 2025
Lugar	Secretaría Administrativa
Hora	10:00 am
Asunto	Revisión Documentos Contrato de Prestación de Servicios
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS INHERENTES A LA MISMA
Valor	VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($24.500.000) M/CTE

1. **VERIFICACIÓN JURÍDICA.** La realiza

Nombre y apellidos	Funcionario*	Cargo	Contratista*	Objeto del contrato
JAIME ANDRÉS VARGAS ROJAS	X	Secretario Administrativo		

REQUISITO VERIFICADO	A	NA	C	NC	OBSERVACIONES	
Carta de presentación de la propuesta	x		X			
Hoja de Vida en formato SIGEP debidamente diligenciada y validada	x		X		Código de Validación:	
Fotocopia del documento de identidad	x		X		CC x C CE No. 1.117.497.718	
Fotocopia título de formación exigido	x		X		Programa académico Institución Educativa F/expedición	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS UNIVERSIDAD DE LA AMAZONÍA 26 DE JUNIO DE 2009
Fotocopia acta de grado					Acta de grado No. F/expedición	3036 26 DE JUNIO DE 2009
Fotocopia de la Tarjeta Profesional	X		X		No.	89369
Fotocopia título de formación en postgrado	X		X		Programa académico	ESPECIALISTA EN

REQUISITO VERIFICADO	A	NA	C	NC	OBSERVACIONES
					FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS
					Institución Educativa: UNIVERSIDAD DE LA AMAZONÍA
Fotocopia del acta de grado del título de postgrado		X			Acta de grado No: 13518 F/expedición: 30 DE AGOSTO DE 2019
Registro Único Tributario	x		X		111749777188
Certificado Paz y Salvo Municipal	x		X		28 DE JULIO DE 2025
Certificaciones que acrediten experiencia	x		X		Presenta: Si x No — Numero: 17
Certificaciones que acrediten formación exigida		X			Presenta: Si x No — Numero: 4
Certificado de Salud Pre Ocupacional	x		X		Presenta: Si x No — Fecha: 30/01/2024
Verificación de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación. Vigente	x		X		F/Expedido: 29/07/2025 — Vigente: SI Registra inhabilidades o sanciones: Si / No x
Verificación de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la República. Vigente	x		X		F/Expedido: 29/07/2025 — Vigente: SI Reportado como responsable fiscal: Si / No X
Verificación de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional. Vigente	x		X		F/Expedido: 29/07/2025 — Vigente: SI Tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales: Si / No X
Verificación de certificado de medidas correctivas	X		X		F/Expedido: 29/07/2025 Tiene medidas correctivas en firme: Si / NO X

A= aplica **NA** = No Aplica **C** = cumple **NC** = No Cumple

2. VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE:

TIPO DE EXPERIENCIA EXIGIDA						TIEMPO			
General	X	Profesional		Relacionada	x	Docente		Meses	12	Días	

NO. DE CONTRATO O DE NOMBRAMIENTO	OBJETO/CARGO	FECHA DE INICIO			FECHA DE TERMINACIÓN			TIPO DE EXPERIENCIA				RESULTADO		TIEMPO		
		D	M	A	D	M	A	G	P	R	D	C	NC	A	M	D
CONTRATO ARN NO. 95 DE 2024 - AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del programa de Reincorporación Integral	3	01	2024	31	12	2024	x				x			11	28
CONTRATO ARN NO. 168 DE 2023 - AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias	27	01	2023	31	05	2023	x				x			4	4
CONTRATO ARN NO. 1234 DE 2023 - AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias	06	06	2023	31	12	2023	x				x			6	25
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 026 DEL 28 DE FEBRERO DE 2023 - CONTRALOR	Prestación de servicios profesionales de un administrador de empresas con posgrado en la modalidad de especialización para brindar apoyo a la dirección administrativa en los procesos de gestión documental, gestión del talento humano	03	03	2023	27	12	2023	x				x			9	24

CONTRATO ARN NO. 662 DE 2022 – AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN	19	01	2022	31	12	2022	x				x			11	7
CONTRATO ARN NO. 674 DE 2021 – AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN	19	01	2021	31	12	2021	x				x			11	7
CONTRATO ARN NO. 328 DE 2020 – AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial asignado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN	15	01	2020	31	12	2020	x				x			11	16
FUNDACIÓN ARKADIA	Prestar sus servicios como profesional especializado con plena autonomía técnica y administrativa como Coordinadora de Proyectos	20	03	2020	31	12	2021	x				x		1	9	11
CONTRATO ARN NO. 177 DE 2019 – AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial asignado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN	11	01	2019	31	12	2019	x				x			11	20
CONTRATO ARN NO. 1317 DE 2018 – AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento y gestión de beneficios de excombatientes de las FARC	03	07	2018	31	12	2018	x				x			5	28

CONTRATO ARN NO. 1165 DE 2017 – AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	Prestar sus servicios con autonomía técnica y administrativa para brindar atención y orientación a la población objeto del proceso de reintegración en el Grupo territorial	15	08	2017	31	12	2017	x				x			4	16
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS ICBF	Prestar servicios de apoyo a la gestión para el registro de las actuaciones que adelantan las profesionales que integran las defensorías de familia de la regional Caquetá	30	01	2017	30	06	2017	x				x			5	
CYV DISTRIBUCIONES	Asesora administrativa	04	01	2016	30	09	2016	x				x			8	26
CORPORACIÓN OZONO	Asesoría, acompañamiento y asistencia administrativa para la ejecución del contrato de consultoría "Estudios para la incorporación de la gestión integral del riesgo en el ordenamiento territorial del Municipio de Florencia"	01	10	2016	30	12	2016	x				x			3	
CONTRATO NO. 249 – GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	Prestación de servicios de apoyo a la gestión	26	03	2015	15	12	2015	x				x			8	19
CONTRATO NO. 676 – GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	Prestación de servicios de apoyo a la gestión	10	12	2014	26	12	2014	x				x				16
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 049 DE 2012 – MUNICIPIO DE CARTAGENA DEL CHAIRÁ	Prestación de servicios profesionales en la elaboración, diligenciamiento y análisis del informe de gestión anual del Plan de Salud Pública	25	10	2012	29	10	2012	x				x				4
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN NO. 00096 - IDESAC	Prestar los servicios de apoyo como ESTADISTA VITAL, para la ejecución de labores en el desarrollo de las actividades del S.I.I.S. en la captura de 8.800 registros vitales (mortalidad nacidos y vivos) en los aplicativos de mortalidad y SIGPASS.	15	02	2010	30	12	2010	x				x			10	15

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN NO. 00010 - IDESAC	Prestar los servicios de apoyo como ARCHIVISTA, para la ejecución de labores en el desarrollo de en las actividades del S.I.I.S. en la captura de 8.800 registros vitales (mortalidad nacidos y vivos) en los aplicativos de mortalidad y SIGPASS.	04	01	2011	30	12	2011	x				x			11	26
TOTAL, TIEMPO DE EXPERIENCIA															**12 AÑOS Y 1 MES**	

TIEMPO: D=Día M=Mes A=Año **EXPERIENCIA:** G=General P=Profesional R=Relacionada D=Docente

RESULTADO, EXPERIENCIA TOTAL EN MESES:

LABORAL (GENERAL)			RELACIONADA			DOCENTE		
TIEMPO	C	NC	TIEMPO	C	NC	TIEMPO	C	NC
12 AÑOS Y 1 MES	x			X				

C = Cumple **NC** = No Cumple

3. VERIFICACIÓN DE FORMACIÓN:

FORMACIÓN EXIGIDA	A	NA	C	NC	ENTIDAD CAPACITADORA	FECHA (DD/MMM/AAA)	INTENSIDAD HORARIA
ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	X		X		UNIVERSIDAD DE LA AMAZONÍA	30 DE AGOSTO DE 2019	

A= aplica **NA** = No Aplica **C** = cumple **NC** = No Cumple

4. VERIFICACIÓN PROPUESTA TÉCNICA Y ECONOMICA.

EL proponente invitado presenta una propuesta técnica ajustada a las condiciones de la entidad.

5. RESUMEN:

CRITERIOS VERIFICADOS	C	NC
Capacidad Jurídica	X	
Económico	X	
Educación	X	
Experiencia	X	
Formación	X	
Habilidades	X	
Propuesta técnica	X	

C = Cumple **NC** = No Cumple

6. RECOMENDACIÓN

Por lo anterior, los abajo firmantes, recomiendan suscribir el respectivo contrato de prestación de servicios con el proponente evaluado.

Una vez leída el acta se firma por los participantes en señal de aprobación,

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
JAIME ANDRÉS VARGAS ROJAS	SECRETARIO ADMINISTRATIVO	

Proyectó:	Sandra Jimena Camacho	Abogada Contratista Sec. Administrativa	