

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>2</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.392 de 2025	
Nombre completo del contratista: DIANA MARCELA ROMERO OSPINA	
Documento de identificación: 1.144.027.583	
Nombre del supervisor: JUAN MANUEL TORRES ERAZO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación de Estrategias de prevención y promoción de los derechos humanos y la cultura ciudadana para sujetos de especial protección constitucional del Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 4/jun/2025	Fecha terminación 31/jul/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 10.890.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 10.890.000	\$ 5.445.000	\$ 5.445.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9488707025 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1644204761 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 21 de julio de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: junio 2025
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de junio de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 9488707025 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. La contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

2. Apoyar la recolección y sistematización de la información de los proyectos de buenas prácticas que fortalezcan el posicionamiento y visibilización de la misionalidad de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana ante convocatorias y organismos nacionales e internacionales.

2.1 La contratista diligenció el formulario de Google Forms sobre buenas prácticas, solicitado por el equipo de Cooperación y Relaciones de la Oficina de Gobierno. Esta acción tuvo como propósito contribuir a la visibilización y posicionamiento de la línea “Estrategias integrales para el reconocimiento de los derechos humanos, la construcción de entornos de paz y el fortalecimiento de la cultura ciudadana: Cuidar para la Vida, Sumar Paz Restando Violencias y La Paz es Mi Cuento”. Esta actividad fue realizada el 4 de julio de 2025.

2.2 La contratista realizó una revisión detallada de los avances consignados en los formatos de sistematización de buenas prácticas que fueron diligenciados por los equipos de la Subsecretaría de Derechos Humanos: Paz Lab, Casa de las Memorias, Equipo de Mediadores, Ruta de Atención a Víctimas de Trata y Ruta de Defensores de Derechos Humanos. Esta labor tuvo como objetivo fortalecer la calidad de la información presentada, asegurar la coherencia en los procesos de documentación y contribuir a la visibilización del accionar institucional. Asimismo, dicho ejercicio aportó a la consolidación de insumos estratégicos que respaldaron posteriores gestiones de cooperación internacional, orientadas al posicionamiento de las acciones de la Secretaría en

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

escenarios tanto nacionales como internacionales. Esta actividad fue realizada del 23 al 30 de julio de 2025

2.3 La contratista diligencio matriz de seguimiento para los formatos de sistematización de buenas prácticas, con el fin de presentar de manera clara, organizada y comparativa los avances de cada uno de los proyectos priorizados por los equipos de la Subsecretaría de Derechos Humanos. Esta herramienta fue finalizada el 30 de julio de 2025 y permitió consolidar la información revisada previamente, facilitando la trazabilidad del proceso.

3. Apoyar las acciones de gestión de relacionamiento, acercamiento y de consecución de espacios con actores u organizaciones claves nacionales o internacionales que permitan el posicionamiento y visibilización de los proyectos, programas y estrategias de prevención, promoción y protección de los Derechos Humanos y de la Cultura Ciudadana desarrollados en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

3.1 La contratista diligenció el formato de inscripción de la secretaria Johana Caicedo para participar en el *Strong Cities' Sixth Global Summit*, que se llevará a cabo en Toronto, Canadá, del 9 al 11 de diciembre de 2025. Este evento internacional tiene como propósito principal fomentar, desde los liderazgos urbanos, el intercambio de estrategias y soluciones innovadoras orientadas a fortalecer la cohesión social, en respuesta al contexto global marcado por el incremento de la polarización, los delitos motivados por el odio y las expresiones de extremismo. Esta actividad fue realizada el 3 de julio de 2025

3.2 La contratista participó en el espacio de socialización y articulación realizado el 8 de julio de 2025, entre el equipo de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana y los artistas seleccionados para el Festival Graficalia 2025. Durante el encuentro, se presentó la temática asignada a cada artista, así como las fechas oficiales del festival y el procedimiento establecido para el pago de los honorarios. Esta reunión fue realizada el 8 de julio de 2025 en el hotel Granada Real.

3.3 La contratista participó en reunión entre el equipo de Cooperación y Relaciones de la Secretaría de Gobierno y el equipo de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana con el objetivo de revisar una posible articulación e intercambio de experiencias a futuro entre el Distrito de arte Wynwood y el equipo de Narrando Paz de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. Esta reunión fue realizada el 7 de julio de 2025 de manera virtual

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.4 La contratista participó en una reunión virtual con Emcali el día 10 de julio de 2025, en horas de la mañana, durante la cual se revisó los acuerdos de apadrinamiento a artistas gráficos en el marco del Festival Graficalia. Este espacio permitió afianzar compromisos interinstitucionales orientados a la promoción del arte urbano y al fortalecimiento de las alianzas estratégicas que respaldan el festival.

3.5 La contratista gestionó y participó en taller de cocreación del mural “Cali celebra con sus tradiciones” realizado entre Corfecali, La Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana y la artista Diana Tenorio “TECA” en este espacio se recogieron diversos referentes e ideas para el boceto. Este taller se realizó el 10 de julio de 2025 en la jornada de la tarde.

3.6 La contratista gestionó y participó en taller de cocreación del mural “Cali capital pacífica” realizado entre la agencia de cooperación alemana – GIZ, La secretaria de Paz y Cultura Ciudadana y el artista Gabriel Castro “Mesek”, en este espacio se recogieron diversos referentes e ideas para el boceto. Este taller se realizó el 11 de julio de 2025 en la jornada de la tarde.

4. Participar en el proceso de formulación de proyectos de cooperación y la postulación a convocatorias, atendiendo las necesidades y requerimientos que promuevan estrategias de prevención, promoción y protección de los Derechos Humanos y de la Cultura Ciudadana desarrollados en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana

4.1 La contratista participó en reunión con la Fundación francesa Le Traverse, el Equipo de Cooperación de la Secretaría de Gobierno y el equipo de la secretaria de Paz y Cultura Ciudadana con el objetivo de escuchar la propuesta de formulación de proyecto conjunta entre esta Fundación y la Alcaldía de Cali con su proyecto “Voces del Trópico” que busca llevar a una residencia artística en París a integrantes del Museo Popular de Siloe. Esta reunión fue realizada el 9 de julio de 2025 en modalidad virtual.

5. Apoyar la construcción de informes de gestión periódicos y reportes técnicos con evidencias de la ejecución que permitan evidenciar los logros y actividades que fomentan el posicionamiento y visibilización ante diferentes actores estratégicos de las acciones de prevención, promoción y protección de los Derechos Humanos y de la Cultura Ciudadana desarrollados en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.1 La contratista participó en la reunión de balance y seguimiento del proyecto estratégico BP 26005441, el cual incluye la Ruta Distrital de promoción, prevención y protección inicial frente a las violencias individuales y colectivas que afectan a líderes y lideresas de procesos sociales, organizaciones, movimientos, corporaciones públicas y juntas de acción comunal. Durante el encuentro, se abordaron temas relacionados con el relacionamiento con la comunidad indígena presente en la ciudad, así como aspectos logísticos vinculados a la impresión del material POP. La reunión tuvo lugar el 1 de julio de 2025 en el edificio San Marino.

6. Participar en el desarrollo y planeación logística de eventos y espacios que promuevan el posicionamiento y fortalecimiento de la oferta de servicios y líneas de impacto de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

6.1 La contratista elaboró el formato de carta de compromiso, con el objetivo de que fuera diligenciado y firmado por cada una de las empresas que apadrinarán a un artista vinculado al Festival Graficalia 2025: “Una carta de amor por Cali”. Este formato fue creado el 2 de julio de 2025.

6.2 La contratista realizó los trámites iniciales y efectuó el seguimiento correspondiente para gestionar los pagos ante las empresas que apadrinaron a los artistas participantes en el Festival Graficalia 2025: “Una carta de amor por Cali”. Esta actividad fue realizada del 1 al 31 de julio de 2025

7. Participar en los espacios, eventos y reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

7.1 La contratista participó en reunión del equipo de relaciones y cooperación de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, celebrada el 22 de julio de 2025 en el edificio San Marino oficina 504 en la jornada de la mañana. El objetivo principal de la reunión fue hacer un seguimiento detallado a la ejecución del plan de trabajo. En esta reunión se revisaron los avances de las actividades programadas y se definieron las acciones necesarias para continuar avanzando en las estrategias de prevención, promoción y protección de los derechos humanos y la cultura ciudadana.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



JUAN MANUEL TORRES ERAZO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de julio de 2025.