Alcaldía Municipal de Purificación	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	
	SUBPROCESO	POSTCONTRACTUAL O SEGUIMIENTO	VERSIÓN	
	FORMATO	CERTIFICACIÓN FINAL DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO	PÁGINA	1 DE 1
			VIGENTE DESDE	NOVIEMBRE DE 2024

EL SUSCRITO SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO N°. 105 DE CINCO (05) DE FEBRERO DE 2025.

CERTIFICA:

Que la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE PURIFICACION - TOLIMA y HEIDI ANGELICA LOZANO RIVERA,** suscribieron el **contrato N°. 105 de Veinte (20) de Febrero de 2025,** cuyo objeto es: **SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REORGANIZACION, PRESERVACION Y ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DEL MUNICIPIO DE PURIFICACION – TOLIMA** para ser ejecutado en un plazo de **Cinco (05) Meses** por valor de **$10.000.000,oo DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE.**

Que el contrato inició su ejecución el día Veintiséis (26) de Febrero del 2025.

Que las partes suscribieron las siguientes modificaciones contractuales:

Adición N/A. por valor de N/A.
Prórroga N/A. por un plazo de N/A.

Suspensión, modificación, cesión N/A.

Que el valor del contrato es por la suma de **$10.000.000,oo DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE.**

Que el valor FINAL del contrato es por la suma de **$2.000.000,oo DOS MILLONES DE PESOS M/CTE** por el periodo comprendido entre el Veintiséis (26) de Junio al Veinticinco (25) de Julio del 2025.

Que el objeto y obligaciones contratadas fueron realizadas por el contratista y recibido por la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE PURIFICACIÓN - TOLIMA** a entera satisfacción.

Que durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y Parafiscales cuando a ello hubo lugar, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas complementarias.

Que el saldo a favor del contratista corresponde a la suma de N/A

Que el saldo a liberar corresponde a la suma de N/A.

La presente certificación se expide en PURIFICACIÓN-TOLIMA., el día Treinta (30) de Julio del 2025.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE CONTRATO

FIRMA
NOMBRE: ANGELICA ALEXANDRA OSORIO SOLANO
CARGO: Jefe de Oficina Asesora Jurídica y de Contratación
DEPENDENCIA: Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACIÓN MÍNIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRÁMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR PARCIAL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA; TODOS LOS ESPACIOS DEBEN SER DILIGENCIADOS, SI ALGUNO NO APLICA ESCRIBIR N/A. LAS FIRMAS DEL PRESENTE FORMATO HACEN PARTE INTEGRAL DEL MISMO, RAZÓN POR LA CUAL NO DEBEN QUEDAR EN UNA HOJA SEPARADA.