107

158-2025

LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA Y CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA)

HACE CONSTAR:

Que en virtud de que todos los efectos legales y contractuales han sido causados, verificado el cumplimiento del contrato que se relaciona a continuación se encuentra acorde a las condiciones pactadas, que no existe ningún documento posterior a la liquidación sobre alguna reclamación o inconveniente en razón a la ejecución del contrato en mención. El Contrato fue liquidado el día dos (02) del mes de mayo del año dos mil veinticinco (2025), recibido a satisfacción por el Supervisor según informes de seguimiento contractual anexos en cada pago realizado.
Se procede a cerrar el expediente contractual, el cual consta de ciento siete (107) folios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N°	**1010-12-006-065-2025**
MODALIDAD DE SELECCIÓN	**CONTRATACIÓN DIRECTA**
CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE MIRANDA**
ALCALDE MUNICIPAL	**WALTER ZÚÑIGA BARONA**
IDENTIFICACIÓN C.C. N°	4.712.018 expedida en Miranda (Cauca)
CONTRATISTA	**ASHLEY SAMARA PLAZA LOPEZ**
IDENTIFICACIÓN C.C. N°	1.114.890.340 expedida en Florida (Valle)
DIRECCIÓN	Calle 11C # 9-34-Barrio la Cristiana - Miranda (Cauca)
TELEFONO	313 7959175
OBJETO	PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIARES DE ENFERMERÍA PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES QUE BENEFICIARIOS DEL CENTRO VIDA Y CENTRO DE PROTECCIÓN RUBY MYRIAM RUIZ MARQUEZ DEL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
VALOR	SIETE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.400.000).
CDP No.	164 del 31 de enero del 2025
PLAZO	HASTA EL 02 DE MAYO DE 2025
FECHA DE INICIO	14 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	02 DE MAYO DE 2025
FECHA DE LIQUIDACIÓN	02 DE MAYO DE 2025

Para constancia se firma en Miranda Cauca, a los treinta y un (31) días del mes de julio del año dos mil veinticinco (2025).

Zamara Patiño M.

LEIDY ZAMARA PATIÑO MARTÍNEZ
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica y Contratación

GESTIÓN DOCUMENTAL
Proyectó - Revisó - Aprobó: Leidy Zamara Patiño Martínez - Jefe de Oficina
Elaboró: Paula Andrea Contreras Bernal - Auxiliar Administrativo - Oficina Asesora Jurídica y Contratación PACB