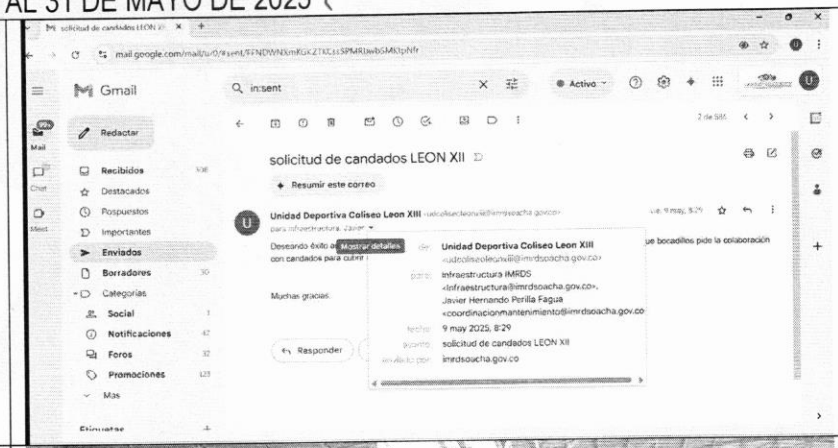
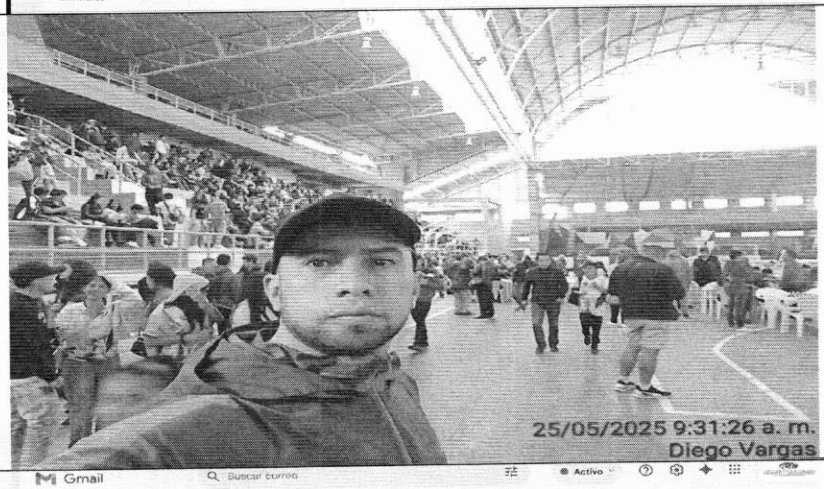
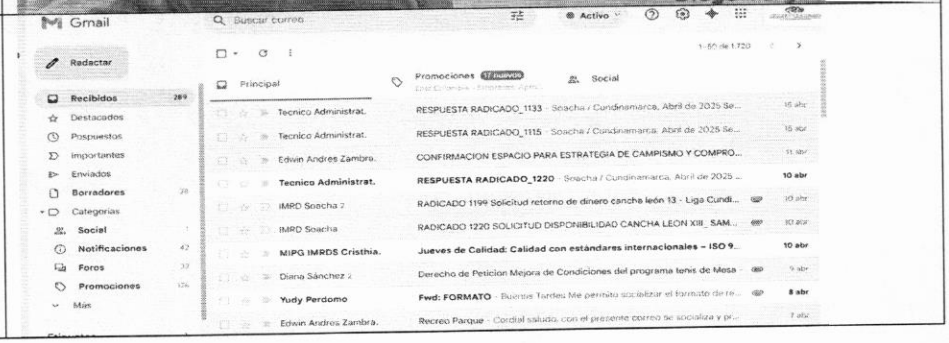
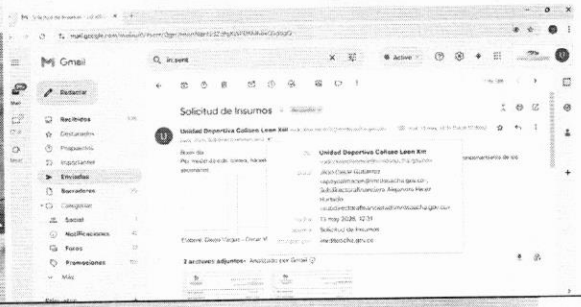
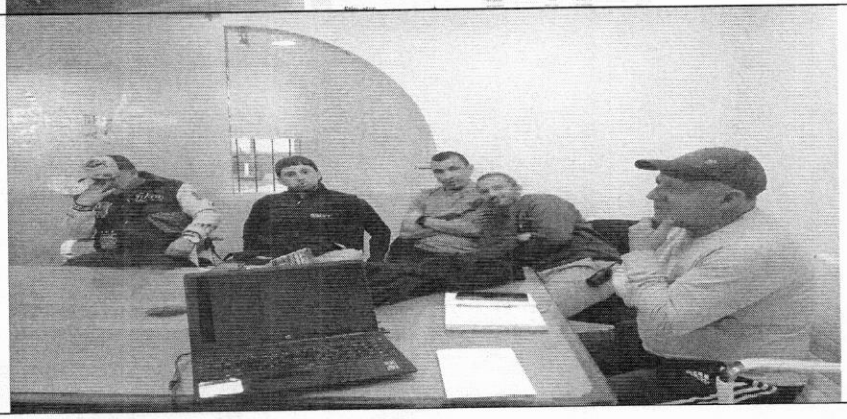
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**REGISTRO FOTOGRÁFICO** | CÓDIGO:<br>VERSIÓN:<br>FECHA: |
|---|---|---|

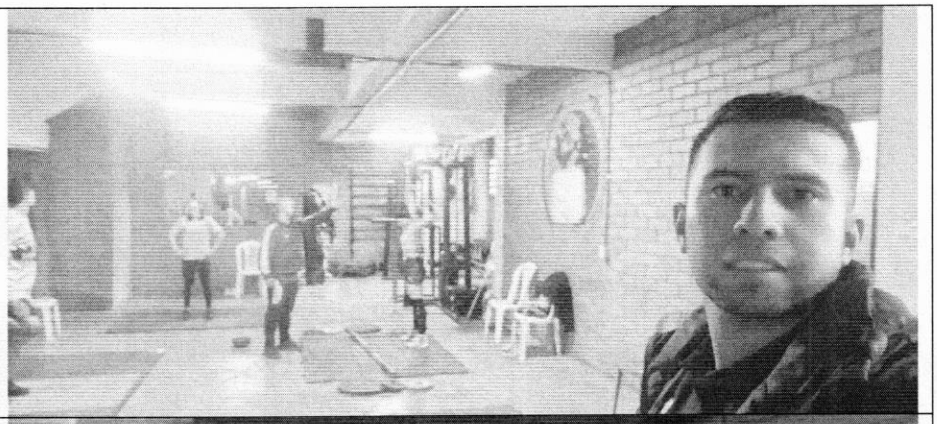
| **CONTRATISTA: DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE** | |
|---|---|
| **MES:** DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2025 | **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS DIFERENTES ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 4 (SD 102)".** |
| **Obligaciones:** | NÚMERO DE CONTRATO: 020/2025<br>FOTOS DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2025 |

| | |
|---|---|
| **Contractual 1.**<br>**Se envía un correo electrónico al área de mantenimiento para la solicitar candados de seguridad primordiales para el óptimo funcionamiento del escenario** |  |
| **Contractual 2.**<br>**Se realiza el acompañamiento al evento departamental de ajedrez** |  |
| **Contractual 3 y 4.**<br>**Se revisó, se verificó y se atendió a las solicitudes PQRDS-F enviando respuestas y dando solución a las inquietudes de los solicitantes.** |  |

| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**REGISTRO FOTOGRÁFICO** | CÓDIGO:<br>VERSIÓN:<br>FECHA: |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **Contractual 5.**<br>**Se realiza la visita y el seguimiento del estado de los parques poniendo al tanto de las necesidades.** |  |
| **Contractual 8.**<br>**Se realiza la solicitud de insumos y se realiza la entrega a cada uno de los escenarios para el óptimo funcionamiento del área de aseo y embellecimiento.** |  |
| **Contractual 9.**<br>**Se asistió a las reuniones citadas por el director y coordinador para hacer una retroalimentación de las actividades realizadas y las actividades proyectadas para la mejora en el funcionamiento del escenario.** |  |

| | | |
|---|---|---|
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**REGISTRO FOTOGRÁFICO** | CÓDIGO:<br>VERSIÓN:<br>FECHA: |

| | |
|---|---|
| **Contractual 10**<br>**Se realizan visitas constantes verificando el cumplimiento de las actividades y los cronogramas que se asignaron.** |  |
| **Contractual 11**<br>**Se verifica el trabajo con el personal de aseo y vigilancia realizando una reunión periódica de las necesidades, debilidades y fortalezas para la mejora del servicio para los usuarios.** |  |

| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA | CÓDIGO: M-GPE-FO-08 |
|---|---|---|
| | | VERSIÓN: 01 |
| | PRÉSTAMO DE HERRAMIENTAS O ELEMENTOS EN ESCENARIOS | FECHA |

ESCENARIO:

CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE HERRAMIENTAS O ELEMENTOS DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS ADMINISTRADOS POR EL IMRDS

| FECHA | NOMBRES Y APELLIDOS RESPONSABLE | CONTACTO | ITEM | ESTADO | HERRAMIENTA O ELEMENTO | CANT. | ESTADO | HERRAMIENTA O ELEMENTO | CANT. | ESTADO | HERRAMIENTA O ELEMENTO | CANT. | ESTADO | HERRAMIENTA O ELEMENTO | CANT. | OBSERVACIONES | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4/05/25 | CRACUFC | 3126516 | SALE | Bue | Pelotas de Cuero Nuevo | 17 | Bien | Pelotas | 17 | Bien | Uniformes | 17 | Bien | | | Solo 17 | Apfotes |
| | | | INGRESA | | | | | | | | | | | | | | |
| 4/05/25 | Wilter Cardenas | 320 205 1462 | SALE | Bue | mallas | 1 | | | 1 | B | mallas | 1 | BU | | | cant 1-1 | Diego P |
| | | | INGRESA | | | | | | | | | | | | | | |
| 05 | miguel matos | 311889 9849 | SALE | Bien | 18 conos 4 platillos 2 Paletas | | | | | | | | | | | Ya. ingresaron nuevamente | 1647 |
| | | | INGRESA | | | | | | | | | | | | | | |
| 5/05 | DANIPANZA | 3232084 | SALE | X | 1 INFLABLE 1 pare | 1 | Bien | Cilindros | 2 | Bien | Uniformes | 2 | Bien | Conos | | 2 cilindros. | Dani Panza ONLY FOOTBALL CLUB |
| 05/05 | Kleiman Jimenez | | INGRESA | X | 2 mallas 1 malla 3 sillas | 2 | | | | | | | | | | | |
| 05/05 | Jhon Sabi / DAVID CONTRERAS | | SALE | Bien | 3 sogas 1 Bola | | | | | | | | | | | | |
| | | | INGRESA | | | | | | | | | | | | | | |
| 5/05 | DAVID VELA | 3126158 | SALE | | 1 Balon | | Bien | 1 TODO | | Bien | Cancha Sintetica | 1 | 1 | carpeta | 1 | 2 Cilindros | |
| | ZAIR RICARDO. | 3126158 | INGRESA | | 1 malla | 1 | Bien | 1 MALLA | 1 | | 1 malla | 1 | 1 | malla | 1 | 1 malla | |
| | Marco. | 1042 | SALE | | 1 malla | 1 | 1 | Negro | 1 | 1 | malla | | | negro | | prestamo | |
| 05/05 | Cesar Heredia | | INGRESA | | 2 colchonetas | 39 | Vallas. | 1 | | Bien | Silla de Salida | | | | | (3191822238 | Cesar H. |
| | | | SALE | | 8 Banderas Rojas y Blancas 04 Petotas Beisbol. | | | | | | | | | | | | |
| | | | INGRESA | | 39 Vallas Profesionales 02 bolas cinco kilos | | | | | | | | | | | | |
| | | | SALE | | 08 Testigos Relevos 03 De kilometro 01 Bandera Medallero | | | | | | | | | | | | |
| | | | INGRESA | | 01 caja de Ganchos y cintas 08 bolsas de carpas y exhibicion. | | | | | | | | | | | | |
| | | | SALE | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | INGRESA | | | | | | | | | | | | | | |
| 05/25 | Juan Atletismo | 6 vallas | SALE | X | vallas 1 de salto de pesa | 9 | Bien | 4 aros 9 colchonetas | 1 | Bien | 1 silla de arbitro Alcaldia Zipaquira | | | | | Ninguno aseguro | Clarita P.H autorizado Por Yuly |
| | | | INGRESA | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | SALE | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | INGRESA | | | | | | | | | | | | | | |
| 5/05 | tito | 3135956848 | SALE | | tecnica, | Sin | conos, | camiseta | ingresan | | | | | | | | Coach Tito P.H autorizado por Yuly subdirector Fernando |
| | | | INGRESA | Bien | 25 sillas | 5 | mesas | 17 sillas | | | | | | | | | |
| | | | SALE | | 4 mesas 1 | | Bien | 2 mesas | | | | | | | | | |
| | | Ingresan | INGRESA | | 3 redes | | | Bien | | | | | | | | | |
| 5/05/25 | | | SALE | | Jhan Sanit | | cuadro | 5 | TIZA | | | | | | | | |
| 05/25 | | Ingresan | INGRESA | X | | 10 | Mesas | de Cubaser | 40 | Patas | Subdeportidos | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NIT 900.010.906-6 | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>PLAN GENERAL DE MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS | CÓDIGO: M-GPE-FO-07<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ESCENARIO: | | VIGENCIA: 10 - Enero - 2025 / 09 - Junio - 2025 | FECHA: 00 Abril 2025 | No. 001 |
| OBJETIVO: | | | | |

VERIFICACIÓN

| N° | ZONA | ACTIVIDAD | TIPO DE MANTENIMIENTO | | | FECHA | RESPONSABLE | CARGO | ESTADO | ANTES - REGISTRO FOTOGRÁFICO | DESPÚES - REGISTRO FOTOGRÁFICO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | PREVENTIVO | FRECUENCIA | CORRECTIVO | | | | | | | |
| 1 | Campo Múltiple 1 | 23-05-25 | | | | | | | | | | |
| 2 | Campo Múltiple 2 | Centro ciclo > Malibu. 23-05-25 | Ingresan | | 15 | Sillas | Marcadas | | Varios | Escenarios | | |
| 3 | Parque Infantil | Jeandro cortes | Ingresan | | 5 | Mesas, | 20 sillas | | 20 Patas | Sub Deportivos | | |
| 4 | Zona Alterna (Fútbol) | 23-05-25 | Retiran | | 3 | Banderines | 03 Porterias | 03 bases. | | Director Tecnico | | |
| 5 | Paque Bio-Saludable | | | | 2 | colchonetas | Frontes | 31 valet | | Herida. | | |
| 6 | Pista De Trote | | | | 24 | medallas | premiación | premiación | 200 | | | |
| 7 | Oficina Administrativa | | | | 250 | Barreras de competencia | | | | | | |
| 8 | Enfermería | | | | 1 | Tabla de salida. | | | | | | |
| 9 | Cerramiento Perimetral | | | | 2 | Banderas Blancas y Verdes | | | | | | |
| 10 | Porteria | | | | 2 | Banderas Rojas | | | | | | |
| 11 | Baños | | | | 6 | partidoras de salida. | | | | | | |
| 12 | Zonas Verdes y Jardineria | | | | 40 | Vallas profesionales | | | | | | |
| 13 | Parqueadero | | | | 30 | Vallas mini Athetismo | | | | | | |
| 14 | Puertas y entradas | | | | 2 | colchoneta salto Alto | | | | | | |
| 15 | Senderos Peatonales | | | | 4 | Pelotas Beisbol. | | | | | | |
| 16 | Bodega MTTO | | | | 2. | Jabalinas 600 g | | | Cinta de seguridad | 100 Mts | | |
| 17 | Bodega de Aseo y Cafetería | | | | 4 | Jabalinas de Esponja | | | | | | |
| 18 | | | | | 4 | Bolas de 2 Kg | Bolas 3 Kg | | Unidad. | 4 cuatro kg. | | |
| | | | | | 3 | Deportivo | Bandeja medalle | | | 2 Unidad. | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| RESPONSABLE: | C.C. | FIRMA | CARGO | Coordinador de MTTO | IMRDS |
| SUPERVISÓ: | C.C. | FIRMA | CARGO | Infraestructura | IMRDS |
| VERIFICÓ: | C.C. | FIRMA | CARGO | Administrador De Escenarios | IMRDS |
| INSPECCIONÓ: | C.C. | FIRMA | CARGO | Coordinador de Escenarios | IMRDS |

| | | | |
|---|---|---|---|
| IMRDS NIT. 832.000.506-6 | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>PLAN GENERAL DE MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS | CÓDIGO: M-GPE-FO-07<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: | |

| ESCENARIO: | | VIGENCIA: 10 - Enero - 2025 / 09 - Junio - 2025 | FECHA: 00 Abril 2025 | No. 001 |
|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO: | | | | |

VERIFICACIÓN

| N° | ZONA | ACTIVIDAD | TIPO DE MANTENIMIENTO | | | FECHA | RESPONSABLE | CARGO | ESTADO | ANTES - REGISTRO FOTOGRÁFICO | DESPÚES - REGISTRO FOTOGRÁFICO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | PREVENTIVO | FRECUENCIA | CORRECTIVO | | | | | | | |
| 1 | Campo Múltiple 1 | 23/05/25 | | | | | | | ESE. nada | | | |
| 2 | Campo Múltiple 2 | a la hora y Fecha ingresan elementos al | | | | | | | | | | |
| 3 | Parque Infantil | escenario vigente de centro vida sin entregando | | | | | | | | | | |
| 4 | Zona Alterna (Fútbol) | 2° ingresa el señor fernando centro de vida | | | | | | | | | | |
| 5 | Paque Bio-Saludable | | | | | | | | | | | |
| 6 | Pista De Trote | a la hora y Fecha entran 114 mesas | | | | | | | | | | |
| 7 | Oficina Administrativa | | 300 sillas Centro Vida | | | | | | | | | |
| 8 | Enfermeria | | Quien las ingresa coordinador de adulto mayor al señor Andres nueva | | | | | | | | | al hacer los meses se les cayo una y esta rota |
| 9 | Cerramiento Perimetral | | | | | | | | | | | |
| 10 | Portería | | | | | | | | | | | |
| 11 | Baños | | 10 mesas colegio carmen | | | | | | | | | |
| 12 | Zonas Verdes y Jardinería | 23/05/25 | | | | | | | | | | |
| 13 | Parqueadero | 04:06 pm | un porton y | | | Inflable | sera | los | Feliz | para | | |
| 14 | Puertas y entradas | | Lamina | universidad | | | | | | | | |
| 15 | Senderos Peatonales | 24/05/25 INGRESAN 24 Mesas largas colegio Nueva Vida Madres. | | | | | | | | | | |
| 16 | Bodega MTTO | 9:29 am. Profesor Edinson Chia | | | | | | | | | | |
| 17 | Bodega de Aseo y Cafetería | 24/05-25 9 Mesas plegables Colegio Leon XIII. | | | | | | | | | | |
| 18 | | 4 Mesas Largas Leon XIII | | | | | | | 30 Sillas | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| RESPONSABLE: | C.C. | FIRMA | CARGO | Coordinador de MTTO | IMRDS |
| SUPERVISÓ: | C.C. | FIRMA | CARGO | Infraestructura | IMRDS |
| VERIFICÓ: | C.C. | FIRMA | CARGO | Administrador De Escenarios | IMRDS |
| INSPECCIONÓ: | C.C. | FIRMA | CARGO | Coordinador de Escenarios | IMRDS |

| | | |
|---|---|---|
| IMRDS | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>PLAN GENERAL DE MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS | CÓDIGO: M-GPE-FO-07<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ESCENARIO:** | | **VIGENCIA:** 10 - Enero - 2025 / 09 - Junio - 2025 | **FECHA:** 00 Abril 2025 | **No. 001** |
| **OBJETIVO:** | | | | |

**VERIFICACIÓN**

| N° | ZONA | ACTIVIDAD | TIPO DE MANTENIMIENTO | | | FECHA | RESPONSABLE | CARGO | ESTADO | ANTES - REGISTRO FOTOGRÁFICO | DESPÚES - REGISTRO FOTOGRÁFICO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | PREVENTIVO | FRECUENCIA | CORRECTIVO | | | | | | | |
| 1 | Campo Múltiple 1 | 25/05/25 a la hora y Fecha retiran de | | | | | | | | | | |
| 2 | Campo Múltiple 2 | escenarios los siguientes elementos: | | | | | | | | | | |
| 3 | Parque Infantil | 6 vallas Grandes 10 tripodes, 15 vallas pequeñas 27 | | | | | | | | | | |
| 4 | Zona Alterna (Fútbol) | 18 conos, 10 paletas, 31 canecas | | | | | | | | | | |
| 5 | Paque Bio-Saludable | | | | | | | | | | | |
| 6 | Pista De Trote | 3 maletines se quedan en el escenario | | | | | | | | | | |
| 7 | Oficina Administrativa | 3 plantas | | | | | | | | | | |
| 8 | Enfermería | | | | | | | | | | | |
| 9 | Cerramiento Perimetral | | | | | | | | | | | |
| 10 | Portería | 25-05-25 INGRESO 18 conos. 27 | | | | | | | | | | |
| 11 | Baños | PALETAS TRIPODE 10. 6 vallas Grandes. 15 vallas. | | | | | | | | | | |
| 12 | Zonas Verdes y Jardinería | | | | | | | | | | | |
| 13 | Parqueadero | | | | | | | | | | | |
| 14 | Puertas y entradas | | | | | | | | | | | |
| 15 | Senderos Peatonales | | | | | | | | | | | |
| 16 | Bodega MTTO | | | | | | | | | | | |
| 17 | Bodega de Aseo y Cafetería | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **RESPONSABLE:** | **C.C.** | **FIRMA** | **CARGO** | Coordinador de MTTO | IMRDS |
| **SUPERVISÓ:** | **C.C.** | **FIRMA** | **CARGO** | Infraestructura | IMRDS |
| **VERIFICÓ:** | **C.C.** | **FIRMA** | **CARGO** | Administrador De Escenarios | IMRDS |
| **INSPECCIONÓ:** | **C.C.** | **FIRMA** | **CARGO** | Coordinador de Escenarios | IMRDS |

# FORMATO DE CONTROL INGRESO DE CLUBES DEPORTIVOS

## POTRERO GRANDE/ LEON TRECE

| FECHA | NOMBRE DEL CLUB | HORA | | CP | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 05-05-25 | espartak | 16:00 | 18:00 | | |
| 06-05-25 | Racing | 15:00 | 18:00 | | |
| 06-05-25 | Monaco | 15:30 | 17:30 | | |
| 06-05-25 | Arsenal | 16:00 | 18:00 | | |
| 07 05 25 | spartak | 1600 | | | |
| 07 05 25 | ca-furia cardenal | 1600 | | | |
| 08 05 25 | Multitutos | 16 06 | | | |
| 08 05 25 | Intart | 16 15 | | | |
| 08 05 25 | Instituto Int. Graciosa | 07 10 | | | |
| 09 05 25 | monaco | 15 00 | | | |
| 09 05 25 | Barsa | 16 00 | | | |
| 10-05-25 | BARSA | 07:00 | 08:30 | 4 | |
| 10-05-25 | FURIA CARDENAL | 8:00 | 10:00 | 3 | |
| 10-05-25 | JUVENTUS | 9:00 | 10:00 | | ZONA VERDE |
| 10-05-25 | SPARTAK | 16:00 | 18:00 | 2 | |
| 11-05-25 | furia cardenal | 07 30 | | | |
| 11-05-25 | Juventus | 08-30 | | | |
| 13-05-25 | Racing | 1640 | | | |
| 14-05-25 | spartak | 1600 | | | |
| 14-05-25 | Furia | 1600 | | | |
| 14-05-25 | Fenix | 1610 | | | |
| 15-05-25 | Racing | 15:00 | | | |
| 15 05 25 | furia cardenal | 1548 | | | |

| IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000 906-6 | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**PLANILLA ASISTENCIA A ESCENARIOS** | CODIGO: M-FD-FO-04<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: |
|---|---|---|

**ESCENARIO:**

| FECHA | NOMBRE DEL PROFESOR, ENTIDAD, CLUB DEPORTIVO O PARTICULAR | DEPORTE | HORA DE INGRESO | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 16-05-2025 | leonardo florida padilla club Monaco FC. | Futbol | 15:30 | 18.00 | |
| 16-05-25 | Juan Diego Chinchilla club Spartak FC | Futbol | 4:00 | 5:30 | Juan J. |
| 16-05-25 | Nicolas Campos Club Bolsa Soachel | futbol | 4:00 | 6:00 | |
| 16-05-25 | John Vargas The Gunners | futbol | 4:00 | 6:00 | |
| 16-05-25 | Nicolas Campos Bolsa Soachel | Futbol | 4:00 | 6:00 | |
| 17-05-25 | Manuel Gonzalez Gonzalez | Futbol | 9:00 | 10-30 | |
| 17-5-25 | Manuel Alexander Rodriguez | JAL | 16:00 | 18:00 | Manuel A Rodriguez |
| 18-5-25 | Michael Montañez | Juventus. | 8:30 | 10.00 | |
| 17-05-25 | Daniel Chinchilla Jaimes | Futbol | 5:35 | 18.00 | Daniel chinchilla |
| 20-05-25 | Karen Nayibe Wilchez | futbol | 3:00 | 5:30 | Karen W. |
| 20-05-25 | Daniela Lozano | Futbol | 3:00 | 5:30 | |
| 20-05-25 | DANNY OBREGON CAMILO ARBOLEDA MARK | Fercbol | 4:00 | 5:30 | |
| 20/05/25 | Rodrigo Cubino | Futbol | 2:00 | 4:40 | |
| 21/05/25 | Thun Faira Gonzalez | IMRDS | 7:00 | 8:30 | |
| 21/05/25 | Angie Moreno Vega | IMRDS | 2:00 | 6:00 | Angie Moreno |
| 21/05/25 | Angy Moreno Vega | IMRDS | 2:30 | 4:00 | Angie Moreno. |
| 21/05/25 | Karen Wilchez Racing. | Racing | 3:30 | 5:30 | Karen W. |
| 21-05-25 | Juan Herrera | Juantitos F.C | 3:30 | | |
| 21-05-25 | Juan Jaimes | SPARTAK FC | 4:00 | 5:30 | Juan Jaimes |
| 22-05-25 | MIGUEL GONZACEZ | Furia Cardenal | 4:00 | 6:00 | |
| 22-05-25 | KAREN WILCHEZ | RACING | 4:00 | 6:00 | Karen W. |
| 23-05-25 | club monaco | | 3:30 | 17:30 | |
| 23-05-25 | Juan Fignes | | 3:30 | 17:30 | |
| 23-05-25 | Daniel Chinchilla Jaimes club espartak | Futbol | 3:30 | 18:00 | Daniel chinchilla |

**Observaciones:**

| IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6 | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**PLANILLA ASISTENCIA A ESCENARIOS** | CODIGO: M-FD-FO-04<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: |
|---|---|---|

**ESCENARIO:**

| N° | FECHA | NOMBRE DEL PROFESOR, ENTIDAD, CLUB DEPORTIVO O PARTICULAR | DEPORTE | HORA DE INGRESO | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 23-05-25 | Nicolas campos Club Barsu | Futbol | 16:00 | 18:00 | |
| 2 | 24 05 25 | Miguel Andres Gonza | | 08:00 | 10:00 | |
| 3 | 24-05-25 | Leonardo montañez AE Juventos Suesca | futbol | 08:30AM | 10:30 | |
| 4 | 24-05-25 | Manuel Alexander Rodriguez JAL | Futbol | 16:00 | 18:00 | |
| 5 | 25-05-25 | Yohan Freddy Monroy Nieto | Futbol | 08:00 | 10:00 | |
| 6 | 25-05-25 | Miguel Eduardo Montañez | Futbol | 08:30 | 10:30 | |
| 7 | 25-05-25 | Fundacion Colitones Valientes de Dios | FUTBOL | 3:00 | 17:11 | |
| 8 | 26-05-25 | Johan Mateo Gonzalez | FUTBOL | 7:00 | 9:30 | |
| | 2 | | IMRDS Recreativo | | | |
| | 26-05-25 | Fabian Cucuta Rojas | Spartak | 3:50. | 16:50 | |

**Observaciones:**

| | | |
|---|---|---|
| NIT. 832.000.905-6 | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**PLANILLA ASISTENCIA A ESCENARIOS** | CODIGO: M-FD-FO-04<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: |

**ESCENARIO:**

| N° | FECHA | NOMBRE DEL PROFESOR, ENTIDAD, CLUB DEPORTIVO O PARTICULAR | DEPORTE | HORA DE INGRESO | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 04-05-25 | Khao | Futbol | 09:30 | 12:30 | |
| | 04-05-25 | Khao | Futbol | 12:30 | 01:30 | |
| | 03-05-25 | verde caloca | Futbol | 09:00 | 10:30 | |
| | 03-05-25 | khao | Futbol | 10:30 | 12:00 | |
| | 06-05-25 | the Gunchs | Futbol | 06:00 | 7:30 | |
| | 07-05-25 | Kho | Futbol | 06:00 | 07:30 | |
| | 08-05-25 | the Gunners | Futbol | 06:00 | 07:30 | |
| | 08-05-25 | ultimate irie | | 04 pm | 10:30 pm | |
| | 04-05-25 | khao | Futbol | 06:00 | 01:30 | |
| | 10-05-25 | La Juve | Futbol | 07:30 | 09:00 | |
| | 10-05-25 | Verde caloca | Futbol | 09:00 | 10:30 | |
| | 10-05-25 | the Gunners | Futbol | 10:30 | 12:30 | |
| | 10-05-25 | khao | Futbol | 12:30 | 07:30 | |
| | 13-05-25 | the Gunes | Futbol | 18:00 | 19:00 | |
| | 14-05-25 | khao | Futbol | 18:00 | 19:30 | |
| | 15-05-25 | Jeison Mahecha - The Gunnersfc. | Futbol | 03:00 | 04:30 | Jeison Mahecha |
| | 15-05-25 | Kalo | Futbol | 4:30 | 6:00 | |
| | 15-05-25 | Kaho | Futbol | 18:00 | 19:30 | |
| | 15-05-25 | ULTIMATE IRIE | Ultimate | 09:00 | 10:30 | |
| | 16-05-25 | Futbol - IMRDS Camilo Santos | Futbol | 8:00 am | 6:00 pm | |
| | 16-05-25 | futbol La JUVE | futbol | 7:20 Am | 9:00 Am | |
| | 17/05/25 | JUAN CEBALLOS C. THE GUNNERS | Futbol | 1:20 PM | 3:00 PM | |
| | 17/05/25 | Karen Natalia Estrada R | Break Dance | 2:00pm | 5:00 pm | |
| | 18/05/25 | Bufalos F.C. | Futbol | 12:30 pm | 2:00 pm | |

**Observaciones:**

| | | |
|---|---|---|
| NIT. 832.000.926-6 | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>PLANILLA ASISTENCIA A ESCENARIOS | CODIGO: M-FD-FO-04<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: |

**ESCENARIO:**

| FECHA | NOMBRE DEL PROFESOR, ENTIDAD, CLUB DEPORTIVO O PARTICULAR | DEPORTE | HORA DE INGRESO | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 19/05/2025 | Michael Oseda | Parkour IMRDS | 02:30pm | 05:30pm | |
| 19/05/2025 | Sael Gonzalez | Natación | 3:00 | 7:00 pm | |
| 19/05/2025 | Sael Gonzalez | Natación | 3:00 Pm | 7:00 Pm | |
| 20/05/25 | Karen Estrada | Break Dance | 2:00pm | 5:00pm | |
| 20/05/25 | Johan Rincón | Fútbol IMRDS | 25.000 | 6:00 pm | |
| 20/05/25 | Steven Palomo | Futbol | 2:00 pm | 5:00 pm | |
| 20/05/25 | Sebastian Hurtado | Fotsal | 2:40 pm | 5:20 pm | |
| 20/05/25 | Lady Stefany Mora | Voleibol | 2:40 pm | 7:30 pm | |
| 20/05/25 | Evelyn A. Mora O. | Club Yanbana | 3:37 pm | | |
| 20/05/25 | ELKIN SUAREZ MOR | Natacion | 3:30 pm | 6:00pm | |
| 20/05/25 | Jeisson Andrei Maldonado THE GUNNERS | Futbol | 6:00 pm | 7:30 pm | |
| 20/05/25 | Hector Osvaldo Ordoñez | Ultimate | 9 pm | 10:30 pm | |
| 21/05/25 | ESPINOZA HINOJOSA | Fitness | 6:00 AM | 9:00 AM | |
| 21/05/25 | Camilo Nieto Valbuena | Adulto Mayor | 6:00 Am | 9:00 am | |
| 21/05/25 | Camilo Andres Santos Cortes | IMRDS Futbol | 8:00am - 2:00pm | 10:00 am - 6:00pm | |
| 21/05/25 | Michael Oseda | Pin-Kar IMRDS | 02:30pm | 05:30 pm | |
| 21/05/25 | Humberto Mendoza | Baloncesto | 02:30 pm | 6:30 PM | |
| 21/05/25 | SAM Gonzalez | Natación | 3:00 Pm | 7:30 Pm | |
| 21/05/25 | ELKIN SUAREZ MOR - | NATACION | 4:00pm | 6:30 pm | |
| 21/05/25 | Fabiola Pinto Garcia - IMRDS | Patinaje Artistico | 4:30 pm | 7:00 Pm | |
| 21/05/25 | Tatiana Sosa Rodriguez | Patinaje IMRDS | 3:00 PM | 6:00 PM | |
| 21/05/25 | Valery Lopez - Kano | Futbol | 6:00pm | 7:30pm | |
| 20/05/25 | Futbol recinamiento Alexander Moreno | Futbol rend | 6:30 Pm | 9:00 Pm | |
| 21/05/25 | Jorge Armando Algarra (IMRDS) | Futbol de Salon | 7:00 pm | 9:00 pm | |

**Observaciones:**

| | | |
|---|---|---|
| NIT. 830.000.205-6 | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**PLANILLA ASISTENCIA A ESCENARIOS** | CODIGO: M-FD-FO-04<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: |

**ESCENARIO:**

| FECHA | NOMBRE DEL PROFESOR, ENTIDAD, CLUB DEPORTIVO O PARTICULAR | DEPORTE | HORA DE INGRESO | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 21/05/25 | ROBERT CASTAÑO | FUTBOL IMRD | 7:10 PM | 9:00 PM | |
| 22/05/25 | STIVEN PALOMO | EDF | 7:40 AM | 11:00 AM | |
| 22/05/25 | Karen Natalia Estrada | Break Dance | 2:00 pm | 5:00pm | |
| 22/05/25 | Sara Gonzalez | Hapkido | 3:00pm | 8:00pm | |
| 22/05/25 | Brayan A. Ramos | Club Montana | 2:40pm | | |
| 22/05/25 | Erkin Suarez | Natacion | 3:30 pm | 6:30 pm | |
| 22/05/25 | Juan Pinzon | Futbol | 3:30 pm | | |
| 22/05/25 | Alejandro Zambrano Torres | Tenis de mesa | 3:00 pm | 6:00 pm | |
| | Nicolas Estevez Barragan | Ad. Natatio | 6:30 pm | 8:30 PM | |
| 22/05/25 | The Gunners FC. | Futbol | 6:00 pm | 7:30 pm | |
| 22/05/25 | IRIC U.C | Ultimate | 9:00pm | 10:30pm | |
| 23/05/25 | Johsany Hincape | Fitness | 6:00 am | 9:00 am | |
| 23/05/25 | Camilo Nieto Valbuena | A. Mayor | 6:00 am | 9:00 AM | |
| 23/5/25 | Camilo Santos | Futbol IMRD | 8:00 am | 6:00 pm | |
| 23/05/25 | Michael Arango | Patinaje IMRDS | 02:30pm | 05:30pm | |
| 23/05/25 | Brayan Parra | Club Montana | 4:30pm | | |
| 23/05/25 | Fabiola Pinto Guiza ITREV | Patin Artistico | 4:30 pm | 6:45 pm | |
| 23/05/25 | Valery Lopez Kaho | Futbol | 6:00 pm | 7:30 pm | |
| 24/05/25 | Samuel Bravo la Juve fc | Futbol | 7:15 Am | 9:00 Am | |
| 24-05-25 | Jelin Maheca -> CLUB THE GUNNERS | Futbol | 10:30 Am | 12:00 P.m | |
| 24-05-25 | Brayan Stiv Franco Fabela VERDE CAFICOLA | Futbol | 9:00 am | 10:30 am | |
| 24-05-25 | Yader Erica (KAHO) | Futbol | 12:pm | 1:30 pm | |
| 24-05-25 | Karen Estrada | Break Dance | 2:00 pm | 5:00pm | |

**rvaciones:**

| | | |
|---|---|---|
| NIT. 832.000.305-6 | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**PLANILLA ASISTENCIA A ESCENARIOS** | CODIGO: M-FD-FO-04<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: |

**ESCENARIO:**

| FECHA | NOMBRE DEL PROFESOR, ENTIDAD, CLUB DEPORTIVO O PARTICULAR | DEPORTE | HORA DE INGRESO | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 10/5/25 | Alexander Moreno Cabrera | Aeróbicos | 7:00 | 9:00 | |
| 10/5/25 | Manuel Florián Padilla Mancera | Futbol Sintetico | 10:20 | 12:00 | |
| 10/5/25 | Adulto Mayor IMRDS Camila. Neto | A.M. | 6:15 | 9:00 Am | |
| 10/5/25 | Michael [illegible] | Parkour IMRDS | 02:30pm | 05:30pm | |
| 05/5/25 | Elkin [illegible] Mora. | NATACION | 5:30 pm | 6:30 pm | |
| 25/5/25 | Sol Gonzalez | Multigrafias | 3:30 Pm | 5:30 Pm | |
| 5/5/25 | Alejandro Zamboranos - IMRDS | Tenis de mesa | 3:00 | 6:00 | |
| 10/5/25 | Fabiola Pinto Garcia - IMRDS | Rutas Activas | 4:30 pm | 7:00 pm | |
| 10/5/25 | Steven Palomo | IMRDS | 7:40 am | 11:00 am | |
| 7/05/25 | Karen Estrada | Break Dance | 2:00pm | 5:00pm | |

**Observaciones:**

| INFORME DE SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES<br>N°. 020 – 2025 | |
|---|---|
| Informe Parcial<br>No. Del Informe 5 | Informe Final ___ (Marcar con X en dado caso) |
| Periodo del Informe: 1 AL 31 DE MAYO DEL 2025 | |
| Fecha en la que se rinde el informe: | 31 DE MAYO DEL 2025 |

| **1.** INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO | |
|---|---|
| Nombre del Contratista: | DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE |
| Número del NIT / C.C. | 1024549176 DE BOGOTÁ |
| Nombre del Supervisor | JOSE EDUARDO URIBE |
| Cargo del Supervisor | TECNICO ADMINISTRATIVO |
| Objeto del Contrato o Convenio | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS DIFERENTES ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 4 (SD 102)". |
| Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio | 10 DEL MES DE ENERO DE 2025 |
| Fecha de Inicio del Contrato o Convenio | 09 DEL MES DE JUNIO DE 2025 |
| Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal | N.20 DEL 09 DE MES DEL ENERO 2025 |
| Número del Registro Presupuestal | N. 20 DEL 09 DE MES DE ENERO 2025 |
| Valor Inicial del Contrato o Convenio | QUINCE MILLONES CINCUENTA MIL ($15.050.000) MCTE |
| Adición | N/A |
| Valor Total del Contrato | QUINCE MILLONES CINCUENTA MIL ($15.050.000) MCTE |
| Prórroga No. | N/A |
| Plazo de Ejecución Final | CINCO (05) MESES Y 0 DÍAS SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 |
| Fecha de Terminación del Contrato o Convenio | 09 DE JUNIO DE 2025 |
| Fecha de Suspensión del Contrato (cuando aplique) | N/A |
| Fecha de reinicio (si se llevó a cabo) | N/A |
| Fecha de Cesión | N/A |
| Fecha de Terminación Anticipada | N/A |
| Número de Garantía de Cumplimiento | N/A |
| Número de Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual | N/A |
| Aseguradora | N/A |

## 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

| | | |
|---|---|---|
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**INFORME DE SUPERVISIÓN PARA SECOP II** | CÓDIGO: A-GJC-FO-21<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: 12/12/2024 |

Para el periodo comprendido del 1 al 31 DE MAYO del 2025, de conformidad a las obligaciones específicas y generales estipuladas en el contrato, el contratista desarrolló las siguientes actividades:

| OBLIGACIÓN ESPECÍFICA | VERIFICACIÓN | PRODUCTO |
|---|---|---|
| 1. Presentar un plan de actividades para el mantenimiento y adecuación de los escenarios que permitan generar mayor productividad en la utilización y la implementación de estrategias que fortalezcan el deporte recreativo con las juntas de acción comunal y tengan así mejor acceso al uso de los parques asignados y administrados por el IMRDS | Se envía un correo electrónico al área de mantenimiento para la solicitar candados de seguridad primordiales para el óptimo funcionamiento del escenario | correo y drive instituciona udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co https://drive.google.com/drive/folders/1-0ljqqWbJKUI10--noA10-_pQ7N2wS8B |
| 2. Apoyar al IMRDS en las en la organización y realización de actividades institucionales o las que les sean asignadas, atendiendo a los usuarios de manera cordial y continua en los escenarios deportivos administrados | Se realizó el apoyo a las inscripciones de las modalidades deportivas ofertadas en los diferentes programas institucionales guiando e informando a la comunidad sobre horarios y programas ofertados por el IMRDS | Foto/registro fotográfico mailto:udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co |
| 3. Recibir y organizar las solicitudes PQRDS-F enviando el peticionario de la misma, previa autorización y aprobación del supervisor y dirección general, enviando copia de respuesta PQRDS-F al área de atención al ciudadano del IMRDS de acuerdo a los términos de la ley 1755 del 2015 | Se revisó se verificó y se atendió a las solicitudes PQRDS-F en conjunto con el supervisor de contrato para redactar una respuesta óptima al peticionario. | 1592-1596-1373 udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co<br>atciudadano@imrdsoacha.gov.co<br>registro fotografico |
| 4. Hacer seguimiento, acorde a las directrices y lineamientos de los directivos del IMRDS, de las respuestas de PQRDS-F que proyectan los administradores de los escenarios con el fin de dar respuesta final y de fondo a los peticionarios. | Se realizó el seguimiento al proceso de solicitudes y pqrs asignados al escenario por medio de un Excel cargado en el drive institucional. | cronograma de asignación de espacios https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WpObJ4r8oGw7Nx7cVWaSUw3nL6sdWUa4/edit?gid=1775768272#gid=1775768272 |

| | | |
|---|---|---|
| 5. Realizar seguimiento a los escenarios deportivos del IMRDS, estableciendo y aplicando los formatos de control de los escenarios deportivos y espacios lúdicos/deportivos del municipio, verificando que la infraestructura deportiva de los parques y escenarios (del sistema municipal de parques) presenten adecuado estado para su funcionamiento | se realiza la visita y el seguimiento del estado de los parques poniendo al tanto de las necesidades a la coordinación deportiva y a el área de mantenimiento | Foto/Registro fotográfico mailto:udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co |
| 6. Presentar informe especificando la cantidad de usuarios atendidos, programas y actividades desarrolladas en los escenarios administrados por el IMRDS correspondiente a los acuerdos de gestión del Subdirector Deportivo de la entidad | Se realiza de excel donde se tienen los datos de las modalidades deportivas ofertadas en los escenarios leon trece, potrero grande, y parque bocadillos donde se evidencia la cantidad de usuarios reportada por los docentes. | Drive institucional https://drive.google.com/drive/folders/1G3c4V9hPn-WuuGp1Te0h0N9802O7qurb |
| 7. Presentar informe detallado, como parte de las evidencias de acuerdo de gestión de la Subdirección Deportiva de la entidad, demostrando el estado y necesidades de las unidades deportivas del IMRDS al supervisor del contrato | Se presenta informe en el drive de las necesidades fundamentales en cada uno de los escenarios para el óptimo funcionamiento de los mismos. | correo udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co y drive institucional<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1-0ljqqWbJKUI10--noA10-_pQ7N2wS8B |
| 8. Realizar reporte de elementos, herramientas, material deportivo, insumos y demás material asignado en los escenarios que estén en mal estado y en caso de pérdida o hurto reportar a la subdirección deportiva adjuntando los soportes y evidencias | Se realiza la solicitud de insumos y se realiza la entrega a cada uno de los escenarios para el óptimo funcionamiento del área de aseo y embellecimiento. | correo udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co<br><br>y drive instituciona udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co<br><br>registro fotografico mailto:udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co |

| | | |
|---|---|---|
| 9. Asistir a las reuniones citadas por la subdirección deportiva para diseñar los cronogramas de actividades realizadas en los escenarios administrados por el IMRDS | Se asistió a las reuniones citadas por el director y coordinador para hacer una retroalimentación de las actividades realizadas y las actividades proyectadas para la mejora en el funcionamiento del escenario. | registro fotografico mailto:udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co |
| 10. Visitar continuamente los escenarios deportivos administrados por el IMRDS, verificando el cumplimiento de los cronogramas misionales y asignación de espacios | Se realizan visitas constantes verificando el cumplimiento de las actividades y los cronogramas que se asignaron. | Registro fotografico mailto:udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co |
| 11. Verificar y validar que las empresas de vigilancia y aseo cumplan con sus funciones asignadas, manifestando al supervisor de contrato los casos puntuales que requieran acuerdos, ajustes, apoyos adicionales, correcciones o regulaciones a las actividades realizadas dentro de los escenarios deportivos administrados por el IMRDS | Se verifica el trabajo con el personal de aseo y vigilancia realizando una reunión periódica de las necesidades, debilidades y fortalezas para la mejora del servicio para los usuarios. | registro fotografico mailto:udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co |
| 12. Presentar un informe final detallado con sus respectivas novedades y necesidades del estado de los escenarios deportivos administrados por el imrds dejando back up de toda la información relevante y pendientes frente a la gestión desarrollada durante la ejecución de su contrato, para darle continuidad a los procesos administrativos o misionales de la entidad | No se realiza informe final ya que nos encontramos en ejecución del contrato. | N/A |

PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

| ÓRDENES DE PAGO | FECHA | VALOR |
|---|---|---|
| **145** | **14/02/2025** | **$2.106.999** |
| **259** | **07/03/2025** | **$3.010.000** |
| **594** | **08/04/2025** | **$3.010.000** |
| **707** | **05/05/2025** | **$3.010.000** |

**3.** BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO

(ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

| | | |
|---|---|---|
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA<br>**INFORME DE SUPERVISIÓN PARA SECOP II** | CÓDIGO: A-GJC-FO-21<br>VERSIÓN: 01<br>FECHA: 12/12/2024 |

| CONCEPTO | DEBE | HABER |
|---|---|---|
| Valor inicial del Contrato / Convenio | | |
| Valor Adición | | |
| Valor Ejecutado | | |
| Saldo a favor del Contratista | | |
| Saldo a favor de la Entidad para liberar | | |
| Sumas iguales | | |

En caso de que aplique, se debe dejar constancia de la verificación realizada durante el periodo que se rinde el informe sobre los aportes al sistema integral de seguridad social.

RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

En aquellos contratos en los que se genere rendimientos financieros se deberá indicar su valor e informar el trámite adelantado para el reintegro al IMRDS.

RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

(ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

Cuando existan obligaciones posteriores a la liquidación, como por el ejemplo el término de cobertura de garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o términos para cumplimiento de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, se dejará relacionado el nombre y cargo del funcionario responsable del cierre del expediente del Proceso de Contratación, vencidos dichos términos. (Art. 2.2.1.1.2.4.3. Dec. 1082/2015).

**RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES**

Se verificó para este periodo cada una de las obligaciones específicas que desarrolló la contratista durante la ejecución del contrato a través de los medios aportados (plataforma), asimismo se observa el cumplimiento al pago de la seguridad social con la certificación número **1071891994** del mes de marzo con fecha de pago 09/05/2025 por un valor de $440.500.

Por lo anterior, se autoriza el pago conforme a las directrices estipuladas en la cláusula quinta y parágrafos de la minuta del contrato.

JOSE URIBE
Tecnico Administrativo