

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL	GESTION ADMINISTRATIVA ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: F-GA-THO-02
		Versión: 1
	OFICIOS	Fecha de Aprobación : 14/03/2019
		Página 1 de 3

JULIO de 2025

ACTA DE FINALIZACIÓN INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

CONTRATO NUMERO	248-1-18.4-143-2025
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL EN LA GESTION DEL SISTEMA DE POTENCIALES BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES (SISBEN IV) DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE.
VALOR:	13.800.000
PLAZO:	HASTA EL 31 DE JULIO DEL 2025
CONTRATISTA:	LIDA JIMENA VELASCO PIZARRO
No. De Cedula	66.658.238
Disponibilidad Presupuestal	N0 81 DEL 17 DE ENERO DEL 2025
Compromiso Presupuestal	N0 111 DEL 04 DE FEBRERO DEL 2025

Objetivo de la presente Acta

Dar fe del cumplimiento de las actividades pactadas en el contrato de acuerdo con los cuadros que se describen a continuación:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS REALIZADAS

ITEM	ACTIVIDAD/PRODUCTO	PORCETAJE DE EJECUCIÓN
1	BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS ENCUESTADORES CON RELACION A LAS NECESIDADES PROPIAS DEL SERVICIO.	100%
2	APOYAR LOGISTICAMENTEEN LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACION DE BRIGADAS EN LA ZONA RURAL Y URBANA DEL MUNICIPIO EN CASO DE EJECUTARSE.	100%
3	APOYAR AL ADMINISTRADOR DEL SISBEN EN LA COORDINACION DEL EQUIPO DE ENCUESTADORES SISBEN IV, CON RELACION EN LAS LABORES ASOCIADAS A LA UBICACIÓN Y COBERTURA DEL OPERATIVO DE CAMPO DEL EQUIPO DE ENCUESTADORES.	100%
4	LAS DEMAS QUE SE DERIVEN DEL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL.	100%

Justificación / Observación

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL	GESTION ADMINISTRATIVA ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: F-GA-THO-02
		Versión: 1
	OFICIOS	Fecha de Aprobación : 14/03/2019
		Página 2 de 3

Se cumplió cabalmente con la prestación del servicio, observando estrictamente los plazos y especificaciones convenidas. Lo anterior se encuentra debidamente soportado por las certificaciones emitidas por el supervisor .

En razon a lo anterior el supervisor manifiesta que el contratista cumplió de manera satisfactoria y realizó la entrega de los informes mensuales de acuerdo a las actividades pactadas en los estudios previos y el contrato, y en tal sentido se declara el contrato a paz y salvo.

Otras Consideraciones

De conformidad con el artículo 2 de la Ley 43 de 1990 y las certificaciones emitidas por el supervisor, se adjuntan los comprobantes de pago de las cotizaciones al sistema general de seguridad social, incluyendo las planillas PILA, correspondientes al

Meses duración de contrato

Mes	Nro. De Planilla
FEBRERO	9481913139
MARZO	9483805788
ABRIL	9485021976
MAYO	9486504121
JUNIO	9488185218
JULIO	9489285330

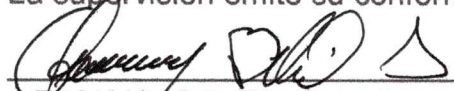
Financiero y Contable

ESTADO FISCAL		
VALOR CONTRATO PRINCIPAL	\$13.800.000	
VALOR ADICIONAL	\$0	
TOTAL, EJECUTADO		\$13.800.000
ANTICIPO	\$0	
SALDO A FAVOR MUNICIPIO		\$0
SUMAS IGUALES	\$13.800.000	\$13.800.000

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL	GESTION ADMINISTRATIVA ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: F-GA-THO-02
		Versión: 1
	OFICIOS	Fecha de Aprobación : 14/03/2019
		Página 3 de 3

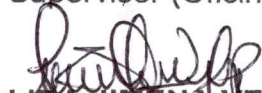
Se declara que todas las obligaciones contractuales, tanto las actividades específicas como las generales, fueron ejecutadas a cabalidad y entregadas a satisfacción al Municipio de El Cerrito.

La supervisión emite su conformidad con los resultados obtenidos.



GEOVANY BELTRAMI ARBOLEDA

Supervisor (Oficina asesora de planeación)



LIDA JIMENA VELASCO PIZARRO

CC: 66.658.238

Contratista

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	GEOVANY BELTRAMI ARBOLEDA	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION	
Elaboró:	GIOVANNA MARTINEZ ARCE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
Revisó:	GEOVANY BELTRAMI ARBOLEDA	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION	